

「2026년 국내개최 국제전시회 개별참가 지원사업」 참여기업 모집공고

2026. 9. 9.

청주시 관내 중소기업 제품홍보 및 해외판로 확대를 위한 「2026년 국내개최 국제전시회 개별참가 지원사업」 참여기업을 추가모집 하오니 관심 있는 기업의 많은 참여 바랍니다.

1. 사업 개요

- 사업기간 : 2026. 9. ~ 12.
- 지원대상 : 청주시 소재 중소 제조기업
 - 청주시에 본사 또는 공장이 등록되어 있는 중소기업
- 사업내용 : 국내개최 국제전시회 개별 참가비용 지원
- 사 업 비 : 18,000천원
- 지원내용 : 6개사(기업당 최대 300만원 한도) ※ **자부담 20% 이상**

대상 전시회

- 국내에서 개최되는 국제전시회로 **개최 횟수가 지난 3개년 이상인** 전시회
- **외국관 구성, 해외바이어 초청 프로그램, 해외시장 진출프로그램 중 하나 이상이 포함되는** 국제전시회
- 참여업체의 생산제품이 포함되거나 관련 있는 전문 또는 종합 전시회
- 신청일 이후 개최하고, 업체가 직접 참가하는 전시회
- 국내시장을 대상으로 하는 향토전, 선물전 등은 제외

지원 제외대상

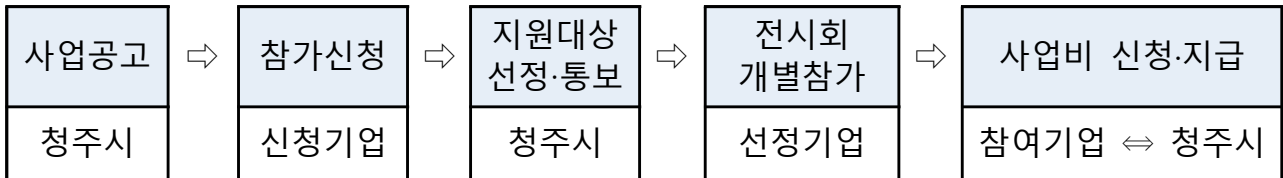
- 지난 2개년(2024년, 2025년도) 동일 사업 참여기업
- 국제 및 지방세 체납 기업
- 중소기업 기본법상 중소기업 범위에 해당되지 않는 기업(소상공인, 유통업체 제외)
- 동일 전시회로 타 기관 및 지자체에 중복 지원받은(을) 기업
- 기업명과 부스명이 일치하지 않는 경우
- 기타 허위의 서류제출 등 부정한 방법으로 지원받는 경우

2. 지원 내용

○ 지원내용 : 부스임차료, 설비·장치비(부가가치세 제외)

* 설비·장치비란 전시기간 동안 전시부스 내에서 발생 비용으로 필요한 전기, 인터넷 등의 사용료, 진열대, 조명 등 전시장비 설치비 또는 임대료 등임.

3. 추진절차(기업당 연 1회 신청가능)



4. 신청방법

○ 신청기간 : 2026. 9. 10. ~ 예산 소진시까지

○ 신청방법 : 방문/우편, 이메일(E-mail) 접수

- 방문/우편 : 청주시청 기업지원과 국제통상팀

· (28501) 청주시 청원구 상당로 314, 2층 기업지원과(내덕동, 문화제조창)

* 방문접수는 공휴일을 제외한 평일 근무시간인 09시부터 18시까지 접수 가능

- 이메일 : cjkjy78@korea.kr * 발송 후 접수여부 유선확인 必

○ 문 의 처 : 청주시 기업지원과 국제통상팀(☎ 043-201-1442)

5. 제출서류

구분	구비 서류
전시회 참가전 참가 지원 신청 시	○ [서식 1] 지방보조금사업 지원신청서 ▶ [서식 1-1] 지방보조금사업 지원신청서 ▶ [서식 1-2] 사업계획서 ▶ [서식 1-3] 지방보조사업자 관리카드 ▶ [서식 1-4] 개인정보 수집·이용 동의서 ▶ [서식 1-5] 지방보조사업 청렴 이행서약서 ○ [붙임 1] 신청업체 평가표(※ 확인에 필요한 증빙 자료들) ○ [붙임 2] 국내개최 국제전시회 개별 참가지원 신청서
전시회 참가후 보조금 신청 시	○ [총괄서식] 국내개최 국제전시회 개별참가 결과보고서 ○ [서식 2] 지방보조금 교부신청서 ○ [서식 3] 지방보조사업 실적 및 정산 보고서 ○ [붙임 3] 상담일지 ○ [붙임 4] 지출증빙 서류

* 제출서류는 추가될 수 있으며, 사본 제출 시 원본대조필 확인

6. 지원기업 선정방법

○ 선정 방법

- 평가표 점수 50점 이상인 업체, 고득점 순 선정
- 중도 포기업체 발생 시 차 순위 업체 지원

○ 선정결과 개별통보

7. 사업비 신청 및 지급

○ 전시회 참가 후 결과보고 및 구비서류 제출 시 사업비 지급

[유의사항] 2024년부터 「지방보조금법」 제28조에 의거, 보조금 지원을 받는 사업자는 「사업 신청-사업수행-사업결과보고-정산관리」 등을 보탬e시스템(www.losism.go.kr)에 반드시 등록하여야 합니다.

「지방보조금법」 제28조 : 행정안전부장관과 지방자치단체의 장은 지방보조사업을 원활하게 수행하고 지방보조금의 중복 수급 또는 부정 수급을 방지하기 위하여 지방보조금 통합관리망(보탬e시스템)을 구축·운영하여야 한다.

- 붙임 1. 전시회 참가 전 신청서식 각 1부.
2. 전시회 참가 후 신청서식 각 1부. 끝.