

타이베이 국제여전(ITF) 참가업체 모집

제주특별자치도와 제주특별자치도관광협회에서는 도내 관광사업체 글로벌 경쟁력 강화를 위한 「FIT 및 SIT 대상 제주여행 상품개발 및 홍보마케팅」 해외 공동세일즈를 다음과 같이 추진하오니 적극적인 참여 바랍니다.

2026년 8월 24일

제주특별자치도관광협회장

□ 행사개요

- 행사명: 2026 타이베이 국제여전(ITF)
- 일 자: 2026. 11. 6.(금) ~ 11. 9.(월)
- 출장기간: 2026. 11. 5.(목) ~ 11.10.(화) *5박 6일(예정)
- 개최지역: 대만 타이베이
- 행사성격: B2C
- 내 용: 박람회 참가 여행업계 및 일반 소비자 대상 세일즈 등
- 주요일정(안) *상황에 따라 변경될 수 있음

일자	장소	교통	시간	일정	비고
11. 5.(목)	제주 타이베이	항공	10:00 12:05 13:25	- 제주국제공항 집결 - 제주국제공항 출발 - 타오위안 국제공항 도착	
11. 6.(금)	타이베이	-	09:00 ~ 18:00	- 타이베이 국제여전 박람회 부스 운영 - 현지 여행업계 대상 박람회장 내/외 개별세일즈 등	
11. 7.(토)					
11. 8.(일)					
11. 9.(월)					
11.10.(화)	타이베이 제주	항공	14:25 17:25	- 타오위안 국제공항 출발 - 제주국제공항 도착 및 해산	

□ 업체모집

○ 참가신청: 2026. 8. 24.(월) ~ 9. 7.(월) 16:00까지

○ 대 상

- 제주도내 본점을 둔 관광사업체
- 제주도내 지점(영업점)을 둔 해외 인바운드 전문업체
- 제주도내 본점을 둔 렌터카 업체
- 기타 관광 관련 사업체(관광지업, 기념품업, 관광식당업 등)

※여행업의 경우 종합여행업에 한함

※관광사업체: 제주특별자치도 관광진흥조례 제2장 1절 3조에 의거한 관광사업체에 한함

※렌터카업체: 여객자동차 운수사업법 제1장 2조 4호에 의거한 자동차 대여사업체에 한함

※숙박업 및 자동차 대여업의 경우 사업장 주소지를 기준으로 함

○ 선정업체: 5개사 내외

○ 지원사항: 항공료(일반석 / 부가서비스 제외), 숙박비, 여행자보험료 등

※1사 1인 지원, 식비 및 개인경비 등 미지원

○ 제출서류

구분	제출서류	비 고
신청 시	참가신청서	서식 1-1
	참가계획서	서식 1-2
	서약서	서식 1-3
	사업자등록증	
	관광사업자등록증	
	영업보증보험증서	
	중소기업 확인서	
세일즈 종료 후 (출장 종료 후 7일 이내)	결과보고서	
세일즈 종료 후 (12월 중)	세일즈 모니터링 자료	

○ 접수방법: 이메일 접수 (jta2123@jta.or.kr)

○ 문 의 처: 해외마케팅부 김세미(T.064-741-8777)

□ 업체선정

- 선정기준: 선정 기준표 합산 **고득점 순**으로 선정
(15점 만점 / 최소점수 5점 이상)

구분	항 목	배 점			
		없음	25년 참가	26년 참가	
1	2년 내 협회 지원 해외 개별/공동 세일즈 참가 이력 (2점)	없음	25년 참가	26년 참가	
		2	1	0	
2	자사 온라인 플랫폼(홈페이지, SNS 등) 운영 여부 (3점)	중국어	영어	한국어	없음
		3	2	1	0
3	중소기업 여부 (1점)	0		X	
		1		0	
4	현지 개별세일즈 진행여부 (2점) ※공동세일즈 미진행 시간대 현지 개별세일즈 진행여부 (최소 3개소 이상 필수)	진행		미진행	
		2		0	
5	상품 특별할인, 판촉 등(할인쿠폰 증정 등) 진행 여부 (2점)	진행		미진행	
		2		0	
6	현장 이벤트(기념품 증정 등) 진행 여부 (2점)	진행		미진행	
		2		0	
7	중국어/영어 인쇄물(리플렛 등) 보유 여부 (3점)	중국어, 영어	중국어	영어	없음
		3	2	1	0

*중국어 관련 항목은 번체자에 한하여 점수 인정

*점수 상황에 따라 **업종별 균등 선정** 할 수 있음

- *점수가 동일할 경우
- 1) 협회 지원 해외 세일즈 참여 이력이 적은 업체
 - 2) 프로모션 진행 규모 및 혜택 폭이 넓은 업체
 - 3) 공동세일즈 진행시간 외 현지 개별세일즈 진행업체
 - 4) 중소기업 여부
 - 5) 내부 방침과 결정에 의하여 선정

□ 유의사항

- **박람회 기간(11. 6. ~ 11. 9.) 박람회 부스 운영 필수**

*박람회 전시 부스 공간이 협소하여 업체별 시간 분배하여 운영 예정이며, 부스 참여 시간 이외에는 현지 개별세일즈 시간으로 운영

- **지원사항 (항공, 숙박 등)은 협회 일괄예약 진행을 기본으로 하며, 예외사항 발생 시 협회와 사전 협의 후 진행**

*개별 예약 시 협회 지출액과 동일한 금액 범위에 한해 지원 (추가금액 발생 시 자부담) 하며, 협의 되지 않은 사항 지원 불가

○ 세일즈 가능한 수준의 현지어 혹은 영어 구사 필수, 불가 시 미선정

*업체 자체 통역 고용 가능 / 협회 자체 통역 서비스 미제공

○ 통역 고용 시 행사 3일 전까지 통역사 정보 확정 후 공유 필수

→ 현지 통역사 고용이 확인되지 않을 경우, 선정이 취소될 수 있음

○ 참가신청서 및 계획서 상 추진내용이 공동세일즈 기간 중 이행되지 않거나, 제출내용과 상이한 것으로 확인될 경우 지원금 환수 등 조치가 이루어질 수 있음

○ 주요일정 불참 등 불성실에 따른 지원 취소 시 자부담이 발생할 수 있음

○ 기한 내 결과보고 미제출 또는 선정 후 참가 포기 시 향후 유사 지원사업에서도 배제하며 자부담 등 불이익이 발생할 수 있음

○ 세부일정 등은 상황에 따라 변동될 수 있음

□ 행정사항

○ 중앙정부, 지방자치단체(유관단체 포함)가 주관하는 유사한 내용으로 행·재정적 지원을 받는 경우 지원 제외(이중 지원 금지)

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 서류의 사실확인이 어렵거나 불분명한 경우 지원하지 아니함

○ 제출서류의 착오기재, 연락불능 등으로 인한 불이익은 본 사업 신청자에게 있음

○ 허위, 부정한 방법으로 지원금을 수령한 경우 전액 환수 조치되며, 향후 유사 지원사업 지급대상에서도 배제함

○ 지원금액, 참가선정 등에 논란이 있을 경우 제주특별자치도관광협회의 방침과 결정에 의함

○ 일정, 지원금 등은 상황에 따라 변동될 수 있음

붙임 신청서식 및 결과보고서식 각 1부. 끝.