



2027 서울관광플라자 신규 입주 스타트업 모집 공고

2026. 7.



(글로벌관광산업팀)

I. 입주기업 모집개요

□ 입주공간 개요

- 소재지 : 서울시 종로구 청계천로 85, 서울관광재단
- 시설공간 : 서울관광플라자 9층, 10층
 - (단독) 사무실 15개실 ※ 2인실(4개), 4인실(1개), 6인실(4개), 8인실(1개), 10인실 (3개), 12인실(2개)
 - (공용) 회의실, 코워킹 스페이스, 탕비실 등

□ 입주기업 모집 개요

- 모집규모 : 총 5개실 (2인실 1개, 10인실 3개, 12인실 1개)

규모	면적 (㎡)	모집대상	호실현황
2인실	13.22	1개실 (908호)	·905, ·908, ·1004, ·1007
4인실	26.44	모집없음	·902
6인실	39.66 / 48.69	모집없음	·907, ·1001, ·1006, ·903(48.69㎡)
8인실	52.88	모집없음	·901
10인실	66.1	3개실(906호,1002호,1005호)	·906, ·1002, ·1005
12인실	79.32	1개실 (904호)	·904, ·1003

- * 사무실별 면적은 일부 상이할 수 있음
- * 회의실, 코워킹 스페이스, 탕비실 등은 공용시설로 운영

○ 모집대상 :

- 「중소기업창업지원법」 제2조 제3항에 따른 창업기업으로서 서울 관광 활성화 관련 사업을 영위하는 공고일 기준(26. 7. 28) 창업 7년 미만의 개인 또는 법인사업자

○ 입주기간 : 2027. 1. 1. ~ 2027. 12. 31.

- ※ 연장 심사를 통해 1회 연장 가능 (최대 2년, ~ 28. 12. 31.)
- ※ 기존 입주기업 퇴거 및 공간 점검 등에 따라 실제 입주개시일은 27년 1월 말까지 조정될 수 있음

○ 필수요건 :

- 입주계약 체결 후 3개월 이내 본 시설로 사업장 주소 이전 필수 (본점 또는 지점, 연구소)
 - ※ 미이행시 선정 취소 및 퇴거 조치

○ 신청 제한 : 다음 각 호에 해당하는 경우 신청 불가

- 「중소기업창업지원법 시행령」 제 4조에 해당하는 기업
- 중앙정부, 지자체, 공공기관, 대학 창업보육센터, 지역관광기업지원센터 등 타 지원시설에 입주 중이며 2026. 12. 31.까지 퇴거가 불가능한 기업
- 공고일 이후 신규 설립 기업
- 금융기관 채무불이행 또는 신용불량 상태인 기업
- 국세 혹은 지방세 체납 기업
- 신청일 기준 휴·폐업 기업
- 과거 본 시설 입주 지원을 받은 기업
- 기타 관련 법령에 따라 지원이 제한되는 기업

※ 중소기업창업지원법 시행령 제4조 근거 유흥·사행성 및 미풍양속 저해 업종 제외

□ 접수 방법 및 일정

○ 공고 및 접수기간 : 2026. 7. 28.(화) ~ 2026. 8. 17.(월) 18:00

○ 접수방법 : 온라인 접수 (<https://forms.gle/sLfXMoqr4jxgCzog8>)

○ 유의사항 :

- 다른 크기의 사무 공간 중복신청 불가 (택1)
- 접수 마감 이후 추가 제출 및 보완 불가
- 적격 기업이 없을 경우 유보 가능
- 최종 선정 이후 결격사유 확인 시 선정 취소
- 선정 기업은 2027. 1. 1. 자로 계약 체결 필수
- 계약일 기준 임차료 부과
- 2027. 1. 31. 까지 미입주 시 계약해지 및 해당 기간 비용 부과
- 제출물에 따른 모든 책임은 지원기업에 있으며 서류 일체 반환 불가
- 허위 기재시 선정취소, 강제퇴거 등의 조치함

○ 문의처 : 서울관광재단 서울 관광스타트업 지원사업 운영사무국

(stoplaza@cntt.co.kr / 02-3152-0925, 0926)

Ⅱ. 입주기업 지원 내용

□ 지원 내용

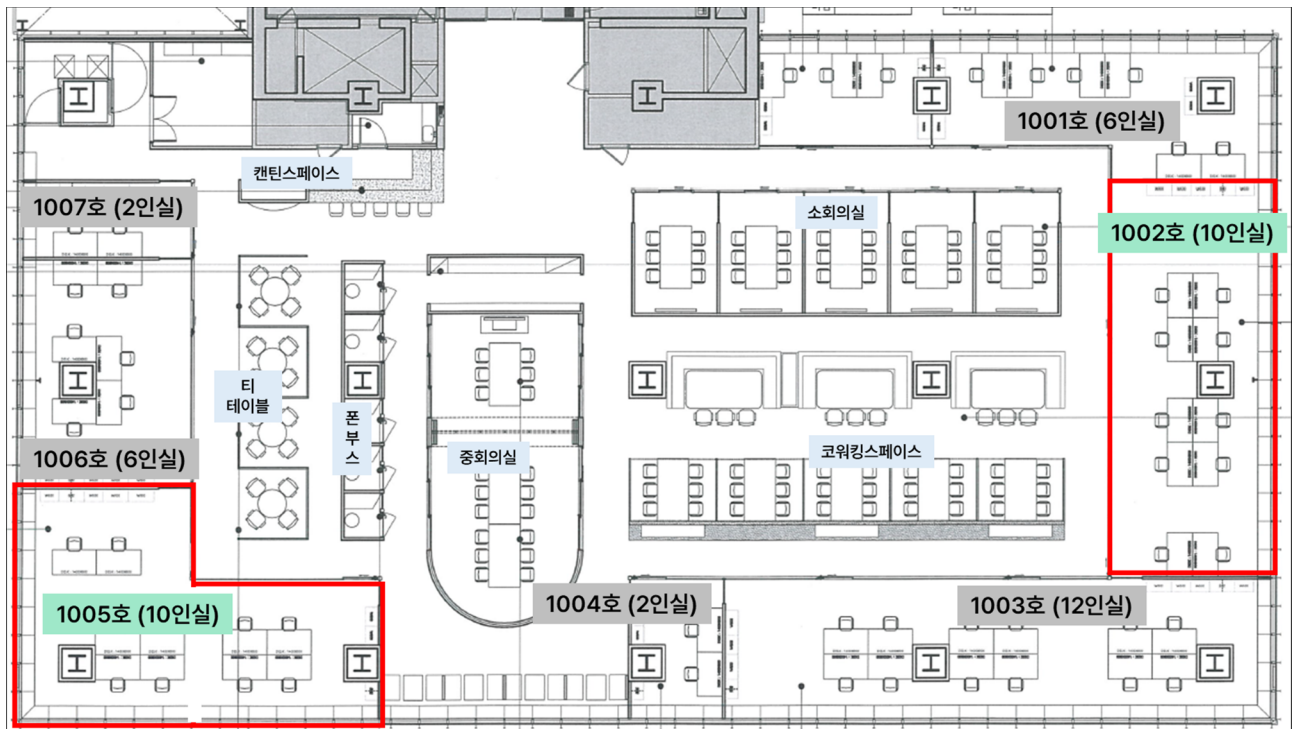
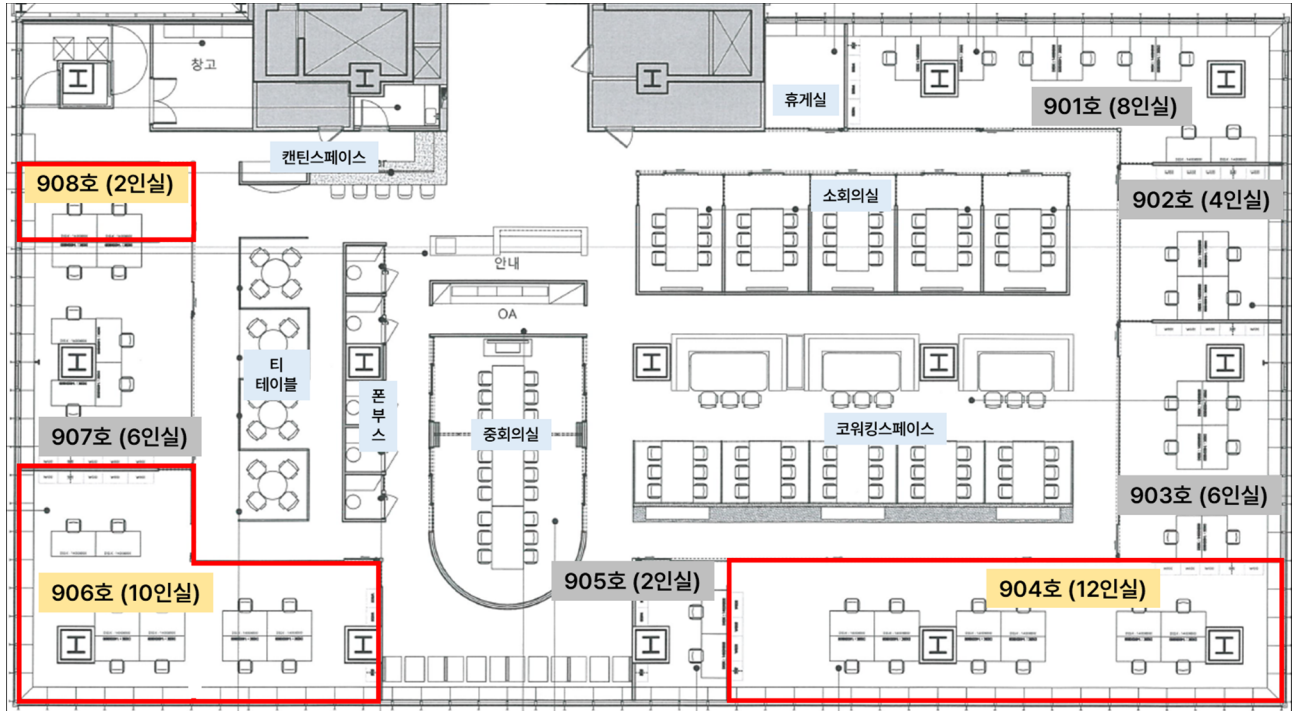
구분	내용			
임대료	※ 2026년 기준 전용면적별 대부료			
	구분	면적	금액	비고
	2인실	13.22㎡	114,699원/월	VAT 별도 (전기, 수도, 관리비 포함 비용)
	4인실	26.44㎡	229,398원/월	
	6인실	39.66㎡ / 48.69㎡	422,442원/월	
	8인실	52.88㎡	458,795원/월	
	10인실	66.1㎡	573,494원/월	
	12인실	79.32㎡	688,193원/월	
	※ 입주사 확정 이후 세부 배부는 별도 안내 예정			
※ 매년 임대료는 건물 운영 기준에 따라 인상될 수 있음 (약 3~5%)				
보증금	- 없음			
지원내용	공 간 지 원	독립 사무공간 및 공용 회의실 제공		
	사 무 환 경 지 원	- 기본 사무가구 제공 (책상, 의자 등 / 호실별 상이)		
		- 내부 레이아웃 자율 구성 가능		
		- 회의실 및 공용공간 이용 가능		
		- 호실별 랜선 1개, 무선 와이파이 제공 (개별 인터넷 등 기업부담)		
	액셀러레이팅 프 로 그 램	외부 전문가 멘토링 및 컨설팅 지원		
		기업 성장단계별 마케팅 및 홍보 지원		
		IR 피칭 (국내·외) 컨설팅 지원		
투 자 유 치 지 원	Demo-day 개최를 통한 투자유치 기회 제공			
네 트 워 킹	투자사 및 유관기관과의 협력 및 교류 프로그램 운영			
기 타	재단 주관 행사 및 프로그램 참여 기회 제공			
※ 입주기업은 액셀러레이팅 프로그램 참여가 의무이며, 미참여시 퇴거조치 될 수 있음				
※ 지원 프로그램은 재단 사정에 따라 일부 변경 될 수 있음				
기타	- 추가 고용으로 인한 좌석 필요 시 사전 협의 및 승인 필수			
	- 공용시설(라운지, 회의실, 키친, 냉장고 등) 이용가능			
	- 주차 지원 불가			
	- 주말 공용 냉난방기 작동 없음			
	- 개별 냉난방기 설치 불가			
	- 공식 운영시간 (평일 09:00~18:00)			

Ⅲ. 입주 공간 구성 안내

※법 레 : 9층 모집 공간

: 10층 모집 공간

: 모집 대상 아님



2인실 (908호)



※ 모집 대상 호실

4인실 (902호)



※ 모집 대상 아님, 참고용

6인실 (1006호)



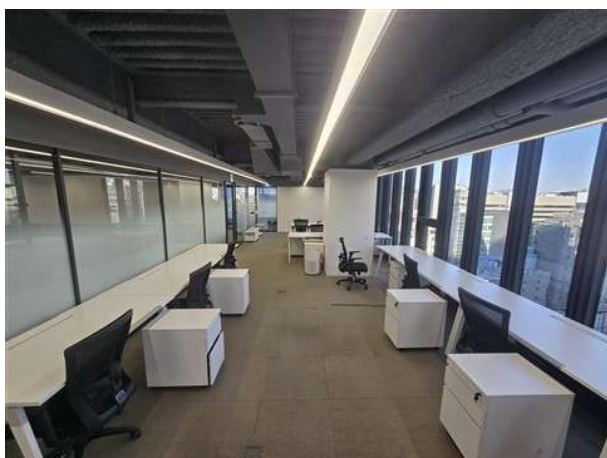
※ 모집 대상 아님, 참고용

8인실 (901호)



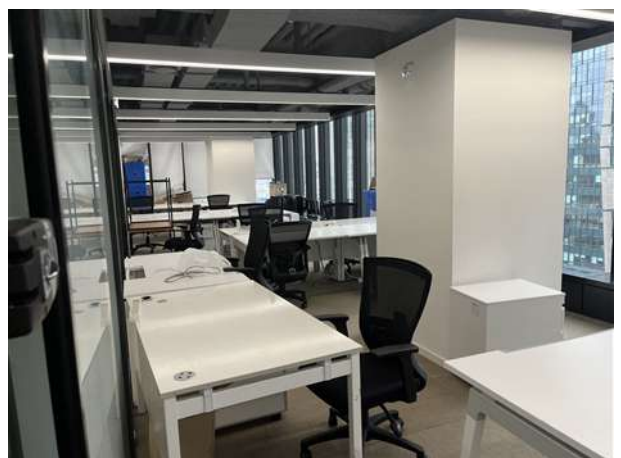
※ 모집 대상 아님, 참고용

10인실 (1002호)



※ 모집 대상 호실

12인실 (904호)



※ 모집 대상 호실

IV. 선정 절차

□ 선정 일정

접수기간	서면평가 및 요건검토	1차 합격자 발표	대면평가	최종 결과발표	입주개시
26. 7. 28. (화) ~ 26. 8. 17. (월) 18시	26. 8. 18. (화) ~ 26. 8. 24. (월)	26. 8. 26. (수)	26. 9. 17. (목)	26. 9. 22. (화)	27. 1. 1. (금)

※ 서면평가 결과는 개별 통보

※ 최종 선정 결과는 선정 기업 개별 통보 및 재단 홈페이지 발표

※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 선정 방법

○ 서면평가

- 제출서류 기반 평가 결과 70점 이상 기업 중 고득점 순으로 모집규모의 3배수 이내 기업을 선발하여 대면평가 대상으로 선정

※ 발표자료 제출은 별도 공지에정

○ 대면평가

- 서면 평가 합격자 대상, 신청 시 제출한 자료 바탕으로 대표자 PT 발표

※ 대표 발표 불가 시 사유서 및 발표자(임원) 제출

- 평가위원회 평가 결과 70점 미만 기업은 선정 대상에서 제외

○ 발표방법 : 기업별 발표 7분, 질의응답 5분 진행

○ 최종 선정방법

- 최종 합격기업이 입주 포기 시, 차순위에게 입주기회 부여
- 평가 기준에 미달할 경우 모집 규모와 관계없이 미선정 가능

□ 평가 항목 및 기준

1차 서류 평가 (100점)	정량 (10)	당해연도+3개년* 투자유치금 합계 (10)	<table><tr><td>10억이상</td><td>10</td></tr><tr><td>2억~10억 미만</td><td>8</td></tr><tr><td>5천만원~2억원 미만</td><td>6</td></tr><tr><td>5천만원 미만</td><td>4</td></tr></table>		10억이상	10	2억~10억 미만	8	5천만원~2억원 미만	6	5천만원 미만	4
			10억이상	10								
	2억~10억 미만		8									
	5천만원~2억원 미만		6									
	5천만원 미만	4										
* 대상 기간 : 2023~2026년 상반기												
정성 (90)	사업실행계획 (30)	- 관광사업실행계획 구체성 - BM구조 및 사업화 전략 - 협업 및 자원 활용계획										
	관광기여도 (30)	- 외래관광객 유입 확대 가능성 - 관광소비 창출 전략 - 관광산업 연계 및 파급효과										
	성장가능성 (20)	- 중장기 성장전략 - 지속 가능성 및 시장 확장성 - 투자유치 및 스케일업 가능성										
	입주적합성 (10)	- 조직 전문성 및 수행역량 - 입주목적 - 관광산업 이해도 및 글로벌 대응 역량										
2차 발표 평가 (100점)	정성 (100)	사업실행계획 (40)	- 관광사업실행계획 구체성 - BM구조 및 사업화 전략 - 협업 및 자원 활용계획									
		관광기여도 (30)	- 외래관광객 유입 확대 가능성 - 관광소비 창출 전략 - 관광산업 연계 및 파급효과									
		성장가능성 (20)	- 중장기 성장전략 - 지속 가능성 및 시장 확장성 - 투자유치 및 스케일업 가능성									
		입주적합성 (10)	- 조직 전문성 및 수행역량 - 입주목적 - 관광산업 이해도 및 글로벌 대응 역량									
	최종 적격여부	중복지원확인		타기관(공공기관, 지자체, 학교 등) 중복수혜 여부 검토								

※ 평점은 위원별 점수 중 최고, 최저를 제외한 점수 합계의 산술평균점수로 함

□ 제출 서류

구분			내용	발급처 / 비고
신청 서류	1	필수	서울관광플라자 입주 신청서 (별첨양식 준수)	[별첨 2]
	2	필수	서약서	[별첨 3]
	3	필수	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	[별첨 4]
	4	필수	사업자등록증명원	국세청 홈택스 발급분
	5	필수	(법인)등기사항전부증명서(말소사항포함-전체)	법원인터넷 등기소 발급분
	6	필수	4대사회보험 사업장 가입자 명부	4대사회보험 정보연계 서비스
	7	필수	납세증명서(국세) 1부 / 지방세 납세증명서 각 1부	홈택스, 위택스, 정부24
실적 증빙 서류	8	필수	[매출증빙자료] (당해연도 + 3개년) 23년 재무제표 증명원 (손익계산서포함) 24년 재무제표 증명원 (손익계산서포함) 25년 재무제표 증명원 (손익계산서포함) 26년 상반기 부가세과세표준 증명원 ※ 정량평가 대상은 아니나 정성심사 참고자료로 활용 ※ 창업 개시 일자 이후 증빙 가능 연도 자료 제출(창업 개시 연도 포함) (예시: 25년 창업 → 25년, 26년 상반기 매출자료 제출)	국세청 홈택스
	9	해당 시	[투자증빙자료] (당해연도 + 3개년) 투자자, 투자금액, 투자계약일, 투자형태가 반드시 확인되는 투자증빙서류 (민감 정보 블라인드 처리) - 주주명부	지분 투자만 인정
발표 심사	10	해당 시	발표 심사 (PT) 자료 - 전체 20 페이지 이내 (표지, 목차 등 포함) - PPT 파일 PDF 파일로 전환하여 제출 - 16:9 비율 가로 버전	발표 심사 대상자만 제출 ※ 제출 기한 별도 공지

※ 매출증빙자료는 평가 심사 참고용임

※ 모든 발급 서류는 제출일 기준 1개월 내 발급분만 허용

※ 신청 서류+실적 증빙 서류 모두 통합 후, 하나의 PDF 파일로 첨부(병합 필수)

※ 필수 서류 미제출 시, 심사에서 제외

< 신청 자격 >

Q1. 관광 중소기업이면 누구나 지원 가능할까요?

A1. 중소기업창업 지원법 제2조 3항에 따른 창업기업으로 서울 관광과 서울 외래 관광객 대상 사업을 지속 영위 하는 영위하는 공고일 기준 창업 7년 미만의 개인 또는 법인사업자 관광 스타트업이라면 가능합니다.

Q2. 창업 업력 7년 임박하는데 신청 자격이 될까요?

A2. 공고일 기준 창업 7년 미만 개인사업자 또는 법인사업자로 충족되면 됩니다.

Q3. 서울 관광, 서울 외래관광객 대상 연계된 사업자만 신청 자격이 되나요?

A3. 네 맞습니다. 본 창업지원시설은 서울 관광스타트업 활성화 목적으로 조성된 서울시 산하 창업지원시설입니다.

Q3. 다른 창업지원시설과 중복 입주 가능한가요?

A3. 선정 후 3개월 내 서울관광플라자로 소재지 이전 필수 (본점 또는 지점, 연구소)이며, 미이행시 선정 취소, 입주한 기업은 퇴거 조치 됩니다.

Q4. 12인실 신청 희망 합니다. 재직 인원이 12인 미만이어도 가능 할까요?

A4. 불가능합니다. 12인실은 최소 재직 인원이 12인(대표 포함)이어야 하며, 모집 제출 서류 4대보험 사업장 가입자 명부상 확인 되어야 입주 가능합니다.

< 입주 관리 >

Q5. 입주 중 사업계획 변경(pivoting)이 되면 퇴거 사유 인가요?

A5. 퇴거 사유에 해당하여 심사 될 수 있습니다. 입주 신청시 사업계획서상 관련성을 보며, 변경된 사업내용이 서울 관광, 관광분야 외로 무관하다면 퇴거 대상입니다.

Q6. 호실 인원 보다 초과 되어 근무 할 수 있나요?

A6. 각 호실은 규모에 따라 상주 근무 인원 기준이 정해져 있습니다.

예) 4인실은 4인, 12인실은 12인 상주 근무를 원칙으로 합니다. 인원 초과가 필요한 경우에는 운영사·서울관광재단 담당자·입주기업 간 협의를 통해 조정할 수 있습니다. 다만, 과도한 인원 초과로 인해 창업지원시설 운영에 지장이 발생할 경우, 상주 인원을 제한할 수 있습니다.

Q7. 입주 중 업력 7년 이상이면 업력 초과로 연장이 안되나요?

A7. 연장평가 시 업력 초과만으로는 평가 대상에서 제외되지 않습니다.

< 시설 이용 >

Q8. 입주 공간의 사무집기와 인테리어 등은 기업 자율인가요?

A8. 각 호실에는 기본 사무집기(책상, 의자 등)가 비치되어 있어 사용하셔야 합니다. 일부 호실은 사무집기 파손·훼손 등의 사유로 비치 물품이 상이하거나 일부 미비할 수 있습니다. 자율 인테리어는 불가하며, 인테리어를 진행한 경우 퇴거 시 원상복구가 필요합니다. 선정기업은 입주 전 현장을 확인하여 배치 상태를 점검해 주시기 바랍니다. 기타 세부 사항은 입주시 개별 상의 후 조정 부탁드립니다.

< 임차료 및 관리비 >

Q9. 입주 후 보증금은 어떻게 납부하나요?

A9. 보증금 납부는 별도로 없습니다.

Q10. 전기, 수도, 관리비 별도 납부 하나요?

A10. 대부료 내에 포함되어 별도 납부 없습니다. 단, 전기 · 수도 등 관리비 별도 납부 관련 답변은 운영시간(09:00~18:00) 외 사용분(주말 및 공휴일 포함)에 대해서는 별도 비용이 청구될 수 있습니다.

Q11. 대부료 납부는 어떻게 진행되나요?

A11. 원칙적으로 연납(1회)입 세부계산서 발행으로 진행됩니다. 단, 100만 원 초과 200만원 이하일 경우 6개월 이내 3회 범위에서 분납 가능, 200만 원 초과 시 9개월 이내 4회 범위에서 분납 가능합니다.

별첨2	제출 양식
-----	-------

서울관광플라자 입주 신청서

1 회사 소개

☐ 일반 현황 (1장 이내, 분량 엄수)

기 업 명				신 청 호 실	() 인실	
사업자등록번호				주 업 종 업 태		
법 인 등 록 번 호				법 인 설 립 일 자 (개인사업개시일)		
대 표 명				대 표 생 년 월 일		
인 력 구 성 (제출일기준 인원 수)	총 명	정규	명	입 주 유 형 (본점/지점/연구소 택1)		
		비정규	명			
사 업 소 재 지 (상세주소기입)						
회 사 홈 페이지						
경 영 현 황	구분	매출액(원)	재직인원(원)	투자유치액(원)		
	2023					
	2024					
	2025					
	2026상반기					
				투자누적 합계:		
사업 한 줄 소개 (공 백 포 함 5 0 자 이 내)						
연 락 처	구분	성명(직위)	성별	전화번호	휴대폰	E-mail
	대표자					
	담당자					

□ 기업 소개 (1장 이내, 분량 엄수)

기업 연혁, 비전, 전략체계, 기업 일반 내용, 수상내역 등 자유롭게 서술

관련 이미지	
이미지 삽입 + 설명	이미지 삽입 + 설명

① 사업 실행계획

1. 관광사업실행계획 구체성
2. BM구조 및 사업화 전략 (타겟 대상, 고객층, 시장현황, 아이템의 차별성 등)
3. 협업 및 자원 활용계획

② 관광기여도

1. 외래관광객 유입 확대 가능성
2. 관광소비 창출 전략
3. 관광산업 연계 및 파급효과

③ 성장가능성

1. 중장기 성장전략
2. 지속 가능성 및 시장 확장성
3. 투자유치 및 스케일업 가능성

④ 입주 적합성

1. 조직 전문성 및 수행역량
2. 입주목적
3. 관광산업 이해도 및 글로벌 대응 역량

서 약 서

본 기관(단체)은 서울관광재단이 공모하는 『2027 서울관광플라자 신규 입주 스타트업 모집 공고』에 참여함에 있어 제출한 모든 서류 및 증빙 자료를 관련 법령과 기준을 준수하여 사실에 근거해 정확하게 작성·제출 하였음을 확인합니다.

또한 제출 자료가 부정한 방법으로 작성되었거나 허위로 기재된 사실이 확인될 경우, 참가 자격에서 제외되더라도 이에 대해 어떠한 이의도 제기 하지 않을 것을 서약합니다.

아울러 심사를 위해 구성된 평가위원회의 평가방법, 평가기준 및 대상자 선정 결과에 대해서도 일체의 이의를 제기하지 않으며, 입주사로 선정될 경우 관련 계약을 성실히 이행할 것을 확약합니다.
이에 본 서약서를 제출합니다.

2026. . .

기관(단체)명

대 표 자

(인)

(재)서울관광재단 귀중

별첨4 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

서울관광재단은 개인정보보호법을 준수하며, '2027 서울관광플라자 신규 입주 스타트업 모집'에 대한 신청 및 선정평가와 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

☐ 개인정보 수집 · 이용 내역

항목	수집목적	보유기간
이름, 생년월일, 연락처, 주소, 이메일, 사업자등록번호	서울관광플라자 신규 입주 스타트업 선정 및 운영에 필요한 업무처리	만 5년

※ 상기 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 참여가 제한될 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

☐ 개인정보의 제3자 제공 내역

제공 받는 자	제공항목	제공목적	제공기간
서울관광플라자 신규 입주 스타트업 심사위원	이름, 생년월일, 연락처, 주소, 이메일, 사업자등록번호	심사에 필요한 정보제공	심사완료시까지

※ 상기 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 참여가 제한될 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2026년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

서울관광재단 귀중