

「2026 산업단지 오픈이노베이션 프로그램」 KICXUP 챌린지 & 로컬 스타트업 모집 공고(연장)

한국산업단지공단과 신용보증기금에서 산업단지 오픈이노베이션 생태계 활성화를 위해 「2026 KICXUP 챌린지 & 로컬 프로그램」을 아래와 같이 실시하고자 하오니, 참여를 희망하는 혁신 스타트업의 많은 지원 바랍니다.

2026년 08월 13일
한국산업단지공단

1 프로그램 개요

- 사 업 명 : 2026 산업단지 오픈이노베이션 프로그램
- 사업목표 : 산단 입주기업과 스타트업간 기술 협업을 통한 동반 혁신성장
- 사업기간 : 최종 선발일 ~ 2027.07.08.(목)
- 주관기관 : 한국산업단지공단·신용보증기금
- 운영기관 : 씨엔티테크(주)
- 모집유형 : 본 사업은 KICXUP 챌린지와 KICXUP 로컬을 구분하여 모집하며, 신청기업은 1개 트랙만 신청 가능합니다.

① 키스업 챌린지(KICXUP CHALLENGE)

- 산업단지 수요기업이 제시한 기술수요 및 협업과제를 해결 할 수 있는 스타트업을 모집하여 실증(PoC)을 지원하는 Top-Down 방식의 오픈이노베이션 프로그램

* 수요기업 리스트는 키스업챌린지 수요기업 리스트 참조

- 모집 대상 : 아래 유형에 해당하는 기업 및 예비창업자, 개인사업자

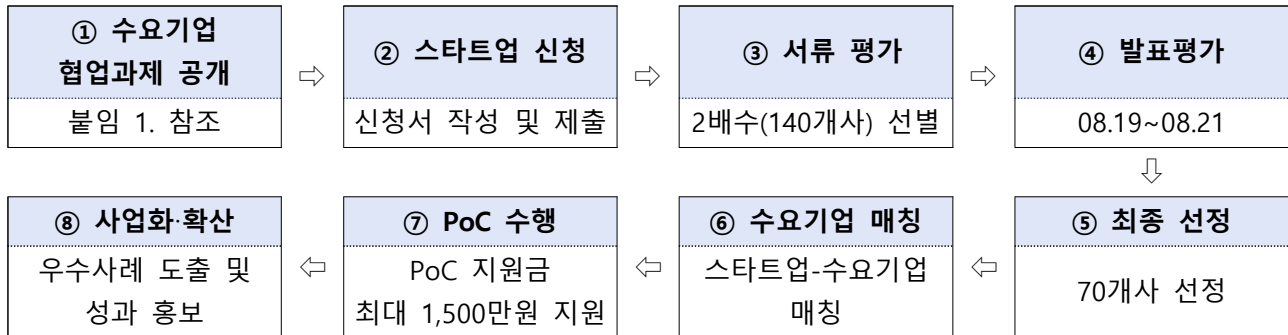
* 공고일 기준 업력 7년 이하 법인 및 예비창업자(대학 및 연구기관 포함), 개인사업자

* 초격차 10대 분야 등 딥테크 분야 스타트업의 경우 업력 10년 이하

(10대 분야) ❶ 시스템반도체 ❷ 바이오·헬스 ❸ 미래 모빌리티 ❹ 친환경·에너지 ❺ 로봇
❻ AI·빅데이터 ❼ 사이버보안·네트워크 ❽ 우주항공·해양 ❾ 차세대원전 ❿ 양자기술

- 모집 규모 : 70개사 내외

- 운영 절차

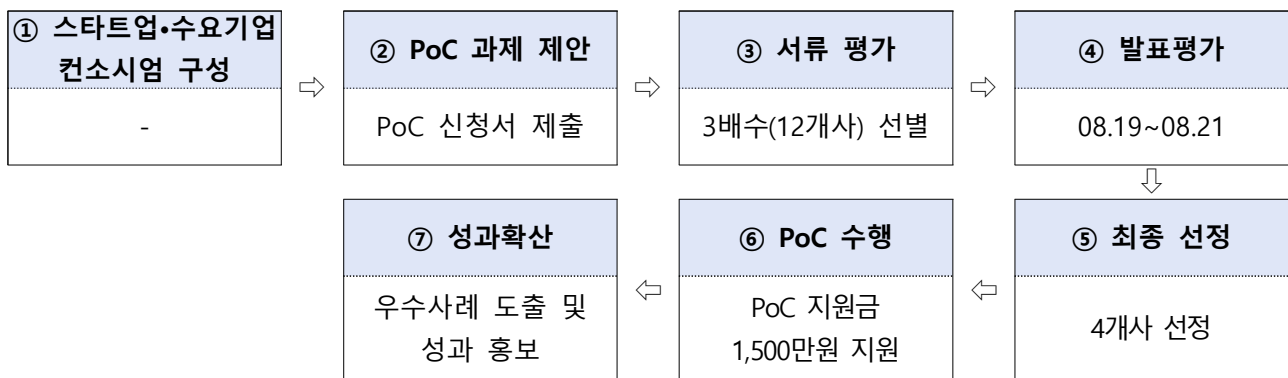


□ 키스업 챌린지 수요기업 리스트

기업명	분야	오픈이노베이션 협업 주제
 KYOBO 교보생명	보험/헬스케어	1. AI 기반 보험 영업/마케팅 2. 보험 영업 활성화를 위한 헬스케어 서비스
 NAVER Cloud 네이버 클라우드	AI/클라우드	1. AI/클라우드 기반, 제조업 업무 생산성 향상을 위한 업종 특화 AI 에이전트 솔루션 2. AI/클라우드 기반, 제조업 품질 최적화를 위한 업종 특화 비전 AI 품질검사 솔루션
 POLARIS OFFICE 폴라리스 오피스	AI/데이터	1. 제조, 공공, 유통 등 산업별 도메인 데이터와 업무 양식을 활용한 문서 생성 AI PoC 2. 산업군별 전문 지식, 용어, 규정, 업무 매뉴얼을 기반으로 정확도와 신뢰성을 높인 도메인 특화 RAG PoC 3. PDF, HWP, 스캔 문서 등 비정형 문서 데이터의 추출·분류·요약과 업무 워크플로우 자동화를 위한 AI PoC
 kct 한국케이بل 텔레콤	통신/ ICT·IoT	1. AI를 활용한 사무업무공간 효율화 2. 외국인 대상 서비스 일체
 NH농협은행 NH농협은행	AI/금융	1. Agentic AI Bank 구현을 위한 기술/서비스 - 내부 업무 효율화 - 대고객 서비스 에이전트 - 글로벌뱅킹 특화 서비스 - NH API 경쟁력 제고를 위한 서비스 등
 Sealink 셀링크	AI/제조	1. AI를 활용한 반도체 증착장비용 회전축 밀폐장치의 예지 보전 시스템 분야

② 킥스업 로컬(KICXUP LOCAL)

- 지역 산업단지의 현안을 해결할 수 있는 기술을 보유한 스타트업과 지역 수요기업이 공동으로 PoC를 수행하는 Bottom-Up 방식의 오픈이노베이션 프로그램
- 모집 대상 : 산업단지 현안 해결 기술을 보유한 수요기업+스타트업 컨소시엄 구성
 - * 수요기업은 국가산업단지 내 속해있어야 함(본사, 지점 등)
 - * 공고일 기준 업력 7년 이하 법인 및 예비창업자(대학 및 연구기관 포함), 개인사업자
 - * 초격차 10대 분야 등 딥테크 분야 스타트업의 경우 업력 10년 이하
 - * (동남권) 기계방산 (충청권) 반도체바이오 (대경권) 로봇반도체 (호남권) 에너지미래모빌리티 등
- 모집 규모 : 4개 컨소시엄 내외
- 운영 절차



□ 지원 사항

○ 키스업 챌린지와 로컬 선정기업 모두 아래 프로그램을 지원함

구분	프로그램 내용	세부 진행 내용
엑셀러레이팅	컨설팅·역량강화	- 분야별 전문가 컨설팅, IR 고도화 등 투자유치 역량강화
지원금	*PoC 지원금	- 건당 최대 1,500만원 지원
투자	투자유치/TIPS	- 투자유치 및 TIPS 연계 프로그램 추천
해외진출	해외진출 기회	- 해외 수요기업과의 연계 등 글로벌 진출 기회 제공
자금조달	**보증·투자 지원	- 신용보증기금 금융 지원
가치평가	역량·가치평가	- 신용보증기금 기술역량평가, 데이터가치평가 지원
공간지원	서울	- 산업단지 내 사무공간(KICXUP 서울) 지원

* 심의를 통해 지원기업 선정 후, 지원금 규모를 최종 결정하며 협업 불성실 기업은 지원금 지급이 제한될 수 있음

** 보증기관의 보증·투자 가능 여부, 금융기관의 대출 가능 여부는 각각의 기관별 심사에 따라 결정되며, 상담 및 심사결과에 따라 보증이나 대출이 거절될 수 있음

3 신청 및 접수

- 신청기간 : 2026.08.13.(목) ~ 2026.08.18.(화) 08:00
- 선발규모 : 키스업 챌린지 70개사 내외 / 키스업 로컬 4개사 내외
- 신청방법 : 구글 폼 접수링크에서 양식 다운로드 후 신청
: <https://forms.gle/dNu1nhhXtTLeefNg9>

□ 제출서류

구분	작성내용	비고
1	지원신청서	키스업 챌린지 【붙임1】 키스업 로컬 【붙임2】
2	개인정보 수집·이용 동의서	서식 2
3	사업계획서(회사소개서)	자유양식(PDF)
4	* 협업 협약서(또는 MOU)	키스업 로컬 지원기업에 한함

- * 키스업 로컬 신청 시 협업 협약서가 없는 기업의 경우, 최종 선발일로부터 7일 이내 필수 제출
- 기간 내 미제출 시 탈락 처리 및 차순위 기업 선정

□ 추진일정

구분	일시(일정)	내용
모집공고	'26.8.13	공단 홈페이지, K-Startup 등
	↓	
참가자 접수	8.13-8.18	공고문 내 구글폼 접수
	↓	
서류심사	8.18	사업계획서(서류) 평가
	↓	
서류심사 결과발표	8.18	최종선발 2배수(140개사) 선정 및 발표
	↓	
BASA 진단	8.19	서류평가 합격기업 대상 신용보증기금 BASA 진단 진행
	↓	
발표평가	8.20~8.21	현장발표(PT) 평가
	↓	
선정결과 발표	8.24	선정 결과(70개사/4개사) 안내 수출박람회 참여 설문조사 실시
	↓	
발대식	8.27	KICXUP 5기 발대식 참여(필수)
	↓	
수출박람회 참여	9.14-16	수요기업, 스타트업 박람회 참여 (수요조사를 통한 선별)

* 사정에 따라 추진일정은 변경될 수 있음

□ 선정방법

- 키스업 챌린지 : 1차 서류평가(140개사 선발), 2차 발표평가(70개사 선발)
- 키스업 로컬 : 1차 서류평가(12개사 선발), 2차 발표평가(4개사 선발)

□ 평가기준

○ 1차 서류평가

- 평가대상 : 프로그램 신청 기업
- 평가방법 : 지원신청서, 사업계획서 기반 서류평가
- 평가기준

평가항목		세부 평가내용	배점
1. 기술성		- 보유 기술의 독창성 및 차별성 - 기술의 완성도 및 개발 단계	20점
2. 사업성		- 시장 규모 및 성장 가능성 - BM 구체성 및 수익모델 타당성	20점
3. 협업적합성		- 수요기업(대기업 등)과의 협업 가능성 - 오픈이노베이션 과제 부합도	20점
4. 팀 역량		- 핵심인력의 전문성 및 조직구성 - 과제 수행 능력 및 네트워크 활용력	15점
5. 실현 가능성		- 개발 계획 및 일정의 현실성 - PoC 및 사업화 실현 전략의 구체성	15점
6. 확장 가능성		- 글로벌 진출, 후속 투자 등 성장 전략 - 파급효과 및 사회·산업적 기대효과	10점
합계			100점
(가점)	1. TIPS 선정	- TIPS 선정기업	3점
	2. NEST 선정	- 최근 1년 신용보증기금 Start-up NEST 선정기업	2점
합계			5점

○ 2차 발표평가

- 서류합격 기업 신보‘BASA’가입 및 기업진단 필수(별도 안내 예정)

- * BASA : 신용보증기금이 개발한 빅데이터, 혁신기술 융합 AI 기업진단 분석 서비스
- * 신용보증기금 ‘BASA 진단’은 국내 스타트업에 한정

- 평가대상 : 1차 서류평가 합격 기업
- 평가방법 : 각 기업당 총 10분 진행(7분 이내 발표 및 3분 Q&A)

□ 씨엔티테크(주) / kicxup@cntt.co.kr / 02-3152-8657

붙임1

2026 키스업 챌린지 신청서

신청 기업명	(기업명)		
Start-up NEST 선정 여부	여(선정일) OR 부		
사업 아이템	(한 줄 이내 작성)		
대표자 성명	홍길동	임직원 수	00명
설립일	0000.00.00	사업자등록번호	111-11-11111
대표자 연락처	010-1234-5678	대표자 e-mail	@
담당자 연락처	010-1234-5678	담당자 e-mail	@
기업 본사 주소 (사업자등록증 기준)			
매출액(억)	2023년	2024년	2025년
	00억원	00억원	00억원
영업이익/손실	2023년	2024년	2025년
	-00억원	-00억원	+00억원
투자유치실적	투자금 납입 시기	투자유치액(억)	투자기관명
	0000.00.	00억	개인
	0000.00.	00억	OO인베스트먼트
	0000.00.	00억	OO파트너스, OO기술지주
보증내역	보증기관	보증액	향후 보증의향
	신용보증기금 기술보증기금	00억	여(O), 부(X)
TIPS 내역	과제명	선정일	지원기간
입주공간	희망여부	희망규모	희망지역
	여(O), 부(X)	00인	여(O)인 경우, 서울, 광주 中 택1
모집분야 확인 (1지망, 2지망 선택)			
기업명	분야 (1지망 / 2지망)		확인
(수요기업1)	(기술분야 - AI/빅데이터)		O
(수요기업2)	(기술분야 - 핀테크)		O

사업 아이템 소개
- 텍스트
프로그램 지원 동기
- 텍스트
협업 희망사항
- 텍스트
상기와 같이 2026 산업단지 오픈이노베이션 프로그램에 참가 신청합니다. 2026년 월 일 기 업 명 : 대 표 자 : (인) 한국산업단지공단 귀하

붙임2

2026 키스업 로컬 신청서

- ① 필수 제출서류: 키스업 로컬 신청서, 전년도 표준재무제표증명원, 4대보험가입자명부, 사업자등록증, 법인등기부등본(발급일 3개월 이내)
- ② 임의 제출서류: 수요기업 협업의향서, 수요기업 투자확약서 등
- ③ PoC 종료 후 : 1개월 이내 결과보고서 필수 제출(양식 별도 배포 예정)

신청 기업명	(기업명)		
Start-up NEST 선정 여부	여(선정일) OR 부		
사업 아이템	(한 줄 이내 작성)		
대표자 성명	홍길동	임직원 수	00명
설립일	0000.00.00	사업자등록번호	111-11-11111
대표자 연락처	010-1234-5678	대표자 e-mail	@
담당자 연락처	010-1234-5678	담당자 e-mail	@
기업 본사 주소 (사업자등록증 기준)			
매출액(억)	2023년	2024년	2025년
	00억원	00억원	00억원
영업이익/손실	2023년	2024년	2025년
	-00억원	-00억원	+00억원
투자유치실적	투자금 납입 시기	투자유치액(억)	투자기관명
	0000.00.	00억	개인
	0000.00.	00억	OO인베스트먼트
	0000.00.	00억	OO파트너스, OO기술지주
보증내역	보증기관	보증액	향후 보증의향
	신용보증기금 기술보증기금	00억	여(O), 부(X)
TIPS 내역	과제명	선정일	지원기간
입주공간	희망여부	희망규모	희망지역
	여(O), 부(X)	00인	여(O)인 경우, 서울, 광주 中 택1

□ PoC 과제 수행 계획서

과제 수행계획	□ 과제개요 ○ 과제명: <i>PoC 지원을 받고자 하는 과제의 정의를 기술</i> ○ 수요기업명 및 담당부서: <i>PoC 과제를 협업하는 수요기업 및 담당부서</i> ○ 추진배경: <i>기술 수요기업의 니즈 분석, 정부정책 연관성 등 필요성 기술</i> ○ 국내·외 기술 및 시장 현황: <i>과제에 적용되는 기술 동향 및 시장 분석</i> ○ 기술 우수성: <i>과제에 적용되는 기술의 혁신성·선도성·차별성 등 기술 (관련 특허, 인증 등)</i> □ 과제로표 ○ 정성목표: <i>과제를 통해 달성하고자 하는 정성적 목표(ex. 수요기업 및 스타트업의 ESG 지속성장 가능성, 기술혁신, 정부정책 실현 등) 기술</i> ○ 정량목표: <i>과제를 통해 달성하고자 하는 정량적 목표(ex. 수요기업 및 스타트업의 시장점유율, 유저 수, 매출, 이익, 투자) 기술</i> □ 추진체계 및 일정 ○ 추진체계: <i>전담조직, 인력 등을 조직도 그림 등을 활용하여 표현</i> ○ 추진일정: <i>총 과제 수행기간 기재</i>
	▶ '26.0월: 과제 착수 ▶ '26.0월: 월별 수행업무 기재 ▶ '26.0월: 월별 수행업무 기재 ▶ '26.0월: 월별 수행업무 기재 ▶ '26.0월: 월별 수행업무 기재 □ 추진전략 ○ <i>과제의 성공 가능성을 높이고 효율적으로 추진하기 위한 전략 등 기술</i> □ 기대효과 ○ <i>수요기업의 신 비즈니스 모델 창출 등 시장 파급력, 중장기 협력체계 구축 전망 등 기대효과 기술</i> □ 자금 사용계획 ○ PoC 신청금액(원):

	(단위: 원)				
	구분	단가(A)	수량(B)	총 소요금액 (A×B)	PoC 신청금액
	인건비				
	장비비				
	재료비				
	용역비				
	여비				
	교육훈련비				
	합 계				
	※ 총 비용을 기재하되, PoC 지원금으로 활용하는 비용은 별도 표시 (PoC 지원금액 15,000,000 기준)				

「2026 산업단지 오픈이노베이션 프로그램」과 관련하여 상기와 같이 PoC 지원신청서를 제출합니다.

2026년 00월 00일

(스타트업명) : 대표

(직인)

한국산업단지공단 이사장 귀하

비목		내용
공통 사항		- 본 사업비 규정은 2026 산업단지 오픈이노베이션 PoC 과업 외 비용은 사용을 금지함 - 사업 결과보고서 제출 후 증빙 누락, 사업 요건에 부적합한 비용의 경우 지원금 환수 및 선정 취소될 수 있음
재료비	정의	사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료, 데이터 등을 구매하는 비용
	증빙 서류	세금계산서(신용카드 영수증), 견적서, 검수조서(증빙사진 포함), 거래처 사업자등록증, 거래처 통장사본
	유의 사항	협약기간 내 납품 및 사용이 완료될 경우에 한해 집행 가능
외주 용역비	정의	스타트업이 사업계획서 상의 아이템을 고도화하거나 사업계획을 수행하기 위한 목적으로 일부 공정을 외부 업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용
	증빙 서류	세금계산서(신용카드 영수증), 계약서(과업내용 포함), 결과보고서, 검수조서(증빙사진 포함), 거래처 사업자등록증, 거래처 통장사본, 선급금이행보증보험(각서)(필요시) 등
	유의 사항	외주용역비의 대금을 계약 당사자 간 협의를 통해 분할 납부(선급금, 잔금)를 하게 된 경우, 선급금은 해당 외주용역 계약 총액의 50% 이하로 집행하여야 함
기계장치 (공구·기구, 비품, SW 등)	정의	사업화를 위해 필요한 일정 횟수 또는 반영구적으로 사용 가능한 기계 또는 설비, 비품을 구매하는 비용
	증빙 서류	세금계산서(신용카드 영수증), 견적서, 검수조서(증빙사진 포함), 거래처 사업자등록증, 거래처 통장사본
	유의 사항	- 기계장치, 공구·기구를 신품 외에 중고품으로도 구매가능함 단, 중고거래 시 개인 간 거래는 불가하며 사업자등록증 또는 법인등기부등본에 기타 중고상품 소매업, 중고 가전제품 및 통신장비 소매업 등 중고상품·제품 취급이 명시되어 있거나 실제로 중고 거래를 영위하고 있는 기업(사업자)과의 거래에 대해 집행 가능 - 일반 전자기기(컴퓨터, 노트북, 모니터 등)와 가전 제품은 구매 불가
인건비	정의	스타트업 소속 직원이 시제품제작에 직접 참여하는 경우, 과제참여율에 따라 지급하는 급여
	증빙 서류	- 최초 신청시 : 4대보험가입확인서, 급여대장, 임금확인증(송금증) - 협약 종료시 : 임금확인증(송금증), 4대보험료 월별납부확인서

비목		내용
	유의 사항	• 인건비 지급은 스타트업의 4대보험이 모두 가입된 직원에 한함 (단, 대표자의 경우는 제외) • 인건비를 통한 근로자의 퇴직급여충당금은 집행불가
여비	정의	• 스타트업이 소재지를 벗어나 타 지역 또는 타 국가로 출장 등의 사유로 집행하는 비용
	증빙 서류	• (국내여비) 실집행 영수증 (통상 이용되는 대중교통 요금, 자차 통행료 등) • (국외여비) 출장계획서, 교통비 증빙서류, 출장 결과보고서
교육 훈련비	정의	• 스타트업 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교육 이수 시 집행하는 비용
	증빙 서류	• 교육참가 신청서, 교육자료, 신용카드 영수증(입금증), 교육 이수증(교육 참가 확인서), 4대보험가입증명원(대표자 이외 인력의 교육훈련비 집행에 한함)
	유의 사항	• PoC 사업화와 관련 있는 교육만 인정 가능함 • 결과보고서 제출 후 PoC 사업과 관련이 없는 교육비 사용의 경우 해당 비목의 사업비는 환수 조치될 수 있음 • 교육훈련비는 사업에 참여하는 인력에 한해 지급 가능