

2026년 베트남 ODA 스마트공장 공정개선 컨설팅 지원사업 공고

베트남 제조기업의 생산현장 애로를 진단하고 기업별 공정개선 과제와 스마트공장 구축 방향을 제시하기 위하여 「2026년 베트남 ODA 스마트공장 공정개선 컨설팅 지원사업」의 참여기업 모집을 다음과 같이 공고하오니, 동 사업 참여를 희망하는 기업은 다음 안내에 따라 신청하시기 바랍니다.

2026년 8월 14일

(재)서울테크노파크 원장

1. 사업 개요

□ 사업목적

- 스마트공장 구축 전 사전컨설팅을 통해 생산·품질·설비·자재·데이터 등 활용 수준을 진단하고, 기업별 실행 가능한 공정개선 과제와 구축 로드맵 제시

□ 지원 대상 : 도입-공급 컨소시엄

- (도입기업) 베트남 현지(하노이 및 주변 산업단지) 제조기업
- (공급기업) 스마트공장 사업관리시스템의 공급기업 Pool에 등록된 공급기업

□ 지원 규모 및 조건

- (지원규모) 20개사
- (지원내용) 컨설팅 비용 지원
- (지원한도) 920만원(정부지원금 100%)
- (사업기간) 선정일로부터 2026년 12월 31일까지

2. 지원과제 신청 및 선정

□ 신청 기간 및 방법

○ (신청기간)

- (1차) 2026년 8월 14일(금) ~ 2026년 8월 25일(화) 17시까지
- (2차) 2026년 8월 31일(월) ~ 2026년 9월 11일(금) 17시까지

※ 한국시간 기준 필수서류 모두 제출시에 접수된 것으로 간주

○ (신청방법) 이메일 접수(hjlee@seoultp.or.kr) / 수요기업이 제출

○ (제출서류) 신청서 및 첨부서류

제출서류 목록

1. 사업신청서[별지 제1호 포함]
2. (도입) 기업등록증 (외투기업은 투자등록증)
3. (도입) 최근 3개년도 재무제표 또는 결산서
4. (도입) 국가 예산에 대한 납세의무 이행 확인서 *해당서류는 협약전까지 제출가능
5. (공급) 사업자등록증 및 법인등기부등본
6. (공급) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부(발행일로부터 3개월 이내)
7. (공통) 협약서[별지 제2호] 및 정보제공활용동의서[별지 제3호] 각 1부

□ 신청자격

- (도입기업) 베트남(하노이 및 인근 산업단지)에서 적법하게 설립·운영 중이며 실제 제조시설을 보유한 기업
- (공급기업) 스마트공장 사업관리시스템의 공급기업 Pool에 등록된 기업 중 베트남 현지에서 스마트공장 공정개선 컨설팅 및 구축 지원이 가능한 인력을 보유한 기업
- (지원제외) 접수 마감일 기준 부적격 사항 해당 시, 지원 제외

< 부적격 사항 >

- 휴·폐업중인 기업
- 유흥·향락업, 숙박·음식점
- 스마트제조혁신 지원사업에서 '참여제한' 중인 기업
(국내 도입기업이 '참여제한'인 경우 현지법인도 참여 불가)
- 신청서 및 제출서류에 허위·위조 등 중대한 사실이 확인된 기업
- 베트남 현장 출입, 자료 제공, 관계자 면담 등 사업 수행에 필요한 협조가 불가능한 기업
- 국세 및 지방세 체납 중인 기업
- 불건전 오락용품 제조업

3. 지원절차 및 평가항목

□ 지원절차

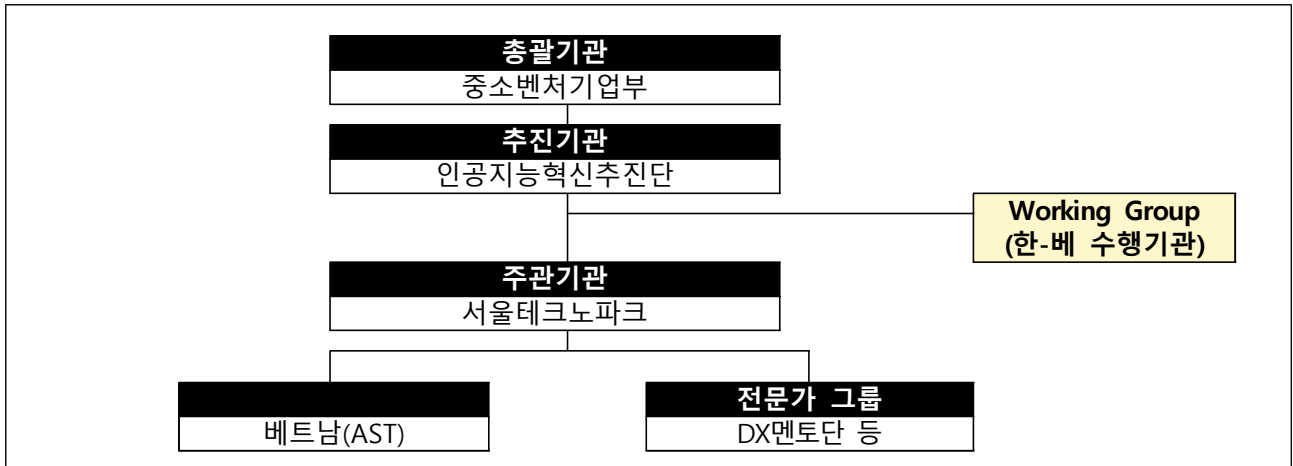


□ 평가 항목

구분	주요내용	배점
지원필요성	• 도입기업 경영진 의지, 컨설팅 필요성 • 공정·품질·설비·데이터 관리상 문제인식 구체성 및 개선 필요성	15
구축 가능성	• 스마트공장 구축 가능성(현장) • 인프라, 인력, 일정 및 운영·유지 관리 가능성	15
개선효과·파급성	• 생산성, 품질, 납기, 원가 개선 가능성과 업종 내 확산성	10
기술·과제 적합성	• KS X 9001 기반 평가 - 기초인프라(자동화율, 센서부착률, 설비노후도, PLC)(15점) - 공정관리(공정표준서, CT관리, 불량분류)(15점) - 데이터·IT(기록방식, ERP, LOT추적)(10점) - 조직·경영(DX담당자 보유)(10점)	50
사업계획 적정성	• 컨설팅 참여계획, 자료제공, 현장진단 협조 가능성, 추진일정	10
합계		100
가점	• 공급기업의 베트남 또는 해외 구축 경험 [1건~2건: 1점/ 3~5건: 2점/ 5건 이상: 3점] • 공급기업의 베트남 수요기업과의 MOU 체결 여부 • 공급기업 역량진단 우수등급(Level 3이상) 기업 ※ 가점 증빙서류 미제출시 불인정 - 계약서, 업무협약서, 역량진단결과서 등	각 1점 (최대 3점)

4. 사업 추진체계 및 문의처

□ 사업 추진 체계



□ 기관별 역할

구분	주체	역할
총괄기관	중소벤처기업부	• 사업총괄 및 기본계획 수립
추진기관	중소기업기술정보진흥원 (인공지능혁신추진단)	• 사업 추진계획 수립 등 사업관리 • 사업 로드맵 수립 및 사후관리 • 양국 관계기관 협력 등
주관기관	서울테크노파크	• 사업 수행 및 관리 • 기업 선정 및 선정기업 관리 • 사후관리 및 성과확산 • 현지법인 및 전문가 Pool 관리
	베트남 현지거점 (AstraTechnology)	• 현지 수요기업 발굴 • 현지 기업 모니터링 • 기타 현지 협력 업무

□ 문의처

담당기관		문의사항	문의처
주관기관	서울테크노파크	사업 공고	02-944-6053 / hjlee@seoultp.or.kr