

「대학 테스트베드/인프라 활용 실증 개발 지원 (2026년도)」 과제 기업 모집 공고(4차)

경북대학교 지산학연합협력기술연구소에서 수행하는 『대구형 R&D 전주기 지원체계 구축』사업의 「대학 테스트베드/인프라 활용 실증 개발 지원(2026년도)」 과제를 아래와 같이 공고하오니 지역 기업의 많은 참여 바랍니다.

2026년 7월 22일

경북대학교 지산학연합협력기술연구소장

- 안 내 사 항 -

- [글로벌 비즈니스 개척단 운영 공동관 지원 참여기업] 모집과 연계하여 지원
 - 글로벌 비즈니스 개척단 지원은 선택사항이며, 전시회 참가를 희망하는 경우에는 희망 전시회를 순위별로 기재하여야 함
 - 글로벌 비즈니스 개척단 운영 공동관을 기재한 경우에도 평가 결과에 따라 「대학 테스트베드/인프라 활용 실증 개발 지원」 사업에만 선정될 수 있음

1 지원개요

① 사업목적

- 대학이 보유한 테스트베드 및 인프라, 시설, 장비 등을 활용하여, 대구 5대 신산업 기업의 산학 공동 제품개발 프로젝트 지원
- 대학 네트워크를 활용하여 해당 사업을 통해 개발된 제품의 해외 판로 개척 및 글로벌 시장 진출 연계 지원

② 지원대상

○ 기업

- 사업공고일 기준 대구 지역(사업자등록증 기준*) 內 소재하는 중소기업·중견기업 중 대구 5대 신산업** 분야의 **법인기업**

* ① 본사, 공장, 연구소, 지사가 대구 지역 내 소재하고 있으며, 참여 인력은 4대 보험 가입 증명서로 증빙할 수 있어야 함. ② 사업 참여 기간 중 사업장의 역외 이전 불가(이전 시 모든 지원금 환수). ③ 대구 지역에 상주인력이 1명 이상 있어야 하며, 지역에서 사업을 영위하고 있어야 함

** 대구 5대 신산업: 헬스케어, 로봇, 미래모빌리티, ABB, 반도체

○ 대학: 대구 지역 앵커* 참여대학 전임교원

*지역혁신중심 대학지원체계(RISE) → 지역성장 인재양성체계(앵커)로 재구조화

※ 대학(또는 참여교수)이 보유하고 있는 테스트베드나 인프라를 활용하여 사업에 참여하는 전임교원으로 함

③ 모집공고 및 신청기간: 2026.07.22.(수) ~ 08.18.(화) 17:00

④ 사업 수행 기간: 협약일 ~ 2027. 1. 31.(일)

⑤ 지원규모: 5건 내외

○ 지원 건수 및 지원금액은 예산 범위 내에서 평가위원회 심사로 결정

지원규모	건당 최대 지원금액 (VAT 포함)	기업 대응투자금* (VAT 별도)
5건 내외	60,000천원	총사업비**의 25% 이상

*기업 대응투자금: '3. 사업 운영 및 사업비 구성' 참조

**총사업비: 지원금과 기업 대응투자금의 합계

⑥ 공모유형

○ 자유공모 트랙 및 기획과제공모 트랙으로 구분하여 공모하며, 과제 계획서 양식, 평가방법 및 평가일정은 두 트랙 모두 동일하게 적용

※ 기획과제공모 수요조사서 : [붙임 4] 및 홈페이지 자료실 내, 게시

2 지원내용

사업명	지원내용
대학 테스트베드/ 인프라 활용개발	▶ 대학의 테스트베드/인프라 활용을 통한 제품개발 지원 ▶ 지원사항 1) 일반용역비 - 개발, 제품화와 관련된 인건비성 H/W, S/W 설계 비용 등 2) 연구재료비 - 개발 부품, 시약, 시료 구입비 등 ※ 개발상 부품이더라도, PC(부품), 시험장비 및 기자재성 성격의 물품은 지원금으로 구입 불가 3) 연구활동비 - 특허 출원/등록 비용, 기타 지식재산권(S/W) 등 - 논문게재료, 국내·외 제품 인증획득 비용 등 ※ KOLAS 시험성적서는 인증서로 불인정
《연계지원》 글로벌 비즈니스 개척단	▶ 선택목표 글로벌 비즈니스개척단 참가 선택 후 내용작성 시 해당 내용으로 평가 진행 ※ F. 글로벌 비즈니스 개척단 공고 접수 불필요

※ 지원항목별 편성 기준은 [3. 사업운영 및 사업비 구성] 참조

<대학 테스트베드/인프라 연계 내용>

1. 대상: 기업이 구축하기 힘들거나, 대학의 전문 역량(운영 인력 등)이 필요한 경우로 한정
 2. 기업 활용(유상)
 - ① 기존 유상 이용 실적이 있는 장비로 홈페이지 등에 공식적으로 이용료가 게시된 장비이며, 수익금 통장이 이미 개설된 장비 등
 - ② 유상 이용 실적이 없더라도 연구나 기업 지원을 위해 활용 가능한 장비 등
- ※ 세금계산서를 증빙서류로 제출해야 하므로, 사전에 협업 대학과 협의하여 가능 여부 확인 필수
 ※ 주관기관이 아닌 협업 대학(산학협력단, 공동실습실, 대학 내 연구기관 등)에 문의

3 사업운영 및 사업비 구성

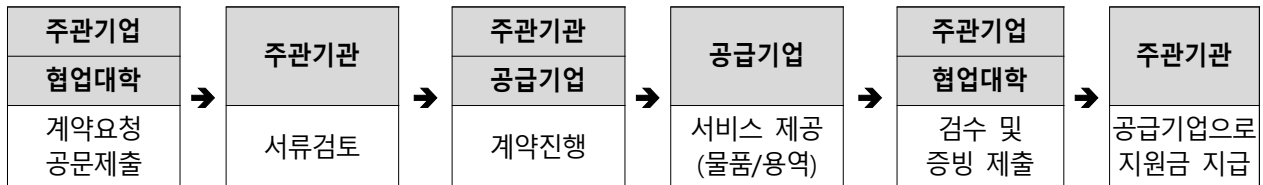
① 사업운영

○ 수행 주체

- 주관기관: 경북대학교 지산학연협력기술연구소
- 주관기업/협업대학: 본 과제에 선정된 기업 및 대학
- 공급기업: 주관기업 및 협업대학의 요청에 따라 과제 수행에 필요한 재료 및 서비스를 제공하는 기업

※ 공급기업은 국세 및 지방세 납부를 완료하여 체납 사실이 없는 기업이어야 함

○ 지원금 지급 절차



※ 지원금은 주관기업 및 협업대학에 직접 지급되지 않음

② 사업비 구성

○ 총사업비는 지원금과 기업 대응투자금으로 구성

총사업비	지원금(현금) (부가세 포함)	기업 대응투자금(현금+현물) (총사업비의 25% 이상, 부가세 별도)
80,000천원	60,000천원	20,000천원

③ 항목별 구성 안내

○ 지원금: 최대 60,000천원(부가세 포함)

항목	구분	지원금(60,000천원 기준)	
일반용역비	S/W 설계, H/W 설계 비용	90%	54,000천원 이상
연구재료비	개발 부품, 시약, 시료 구입비		
연구활동비	지식재산권 출원/등록 비용	10%	6,000천원 이내
	국내·외 논문지 게재료		
	국내·외 인증획득 비용		

○ 기업 대응투자금: 20,000천원 이상(부가세 별도)

※ 지원금을 초과하는 비용은 기업 대응투자금으로 편성 가능

기업 대응투자금	40% 이상 ¹⁾ (현금)	60% 이상 ²⁾ (현금+현물)
20,000천원	8,000천원	12,000천원

- 1) 기업 대응투자금의 40% 이상(현금만 가능)은 협업대학 및 책임교수의 시설, 장비 인프라를 활용한 테스트베드/인프라 활용에 사용
- 2) 기업 대응투자금의 60% 이상(현금 또는 현물 가능)은 연구개발비, 장비·기자재, 연구활동비, 장비·기자재 구입비에 사용

항목	내용	기업 대응투자금 (20,000천원 예시)	
테스트베드/ 인프라 활용비	대학 보유 테스트베드/인프라 활용 비용	(필수) 8,000천원 이상 (현금만 가능)	
일반용역비	위탁개발(용역성) 비용	12,000천원 이상	현금만 가능
연구재료비	연구 재료 구입 비용		현금만 가능
장비구입비	연구 장비 및 기자재 등 구입 비용		현금만 가능
연구시설·장비비	주관기업 보유·임차·사용대차 또는 생산시설·연구시설·장비		현물만 가능
연구활동비	지식재산권 출원/등록 비용		현금만 가능
	논문게재료		현금만 가능
	애로기술 자문 비용		현금만 가능
	시험 분석비/국내·외 인증획득 비용		현금만 가능

※ 인건비, 회의비, 여비 등 편성 불가능

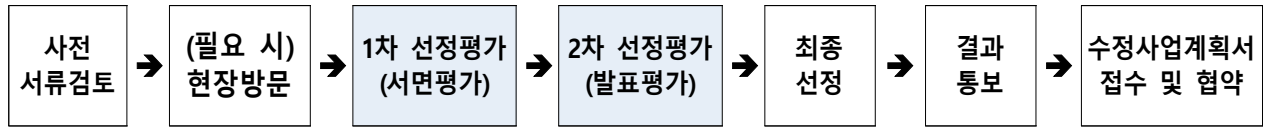
※ 연구시설·장비구입비 현물 편성 가능(장비등록대장, 세금계산서 제출 필수)

※ 연구시설·장비의 경우 연구개발과제 시작일 기준으로 구입한지 5년 이내에 한해 구입가의 20% 이내로 산정, 내용연수(2022.2. 이후 구매 건)가 과제 지원기간보다 상회하여야 함

※ 기업 대응투자금(현물, 현금 동일)의 경우, 중간·최종 점검 시 증빙자료(결과(검수)보고서, 사용일지, 세금계산서, 이체증빙 등)를 통해 사용내역 확인 예정

4 선정 방법

① 선정절차



② 선정방법

구 분	내 용
사전 서류검토 및 기업방문	- 과제 중복성, 참여제한 및 지원 자격 부합성, 지원 서류 미비 등 검토
1차 선정평가 (서면)	- 제출서류를 바탕으로 사업 수행 계획의 타당성 및 지원 적합성 등을 평가 - 산·학·연 전문가 5인 내외로 평가위원회를 구성하여 심사 진행 - 최종 지원 대상의 1.5배수 내외 선정 ※ 지원기업이 2배수 미만일 경우, 1·2차 통합하여 발표평가로 진행할 수 있음
2차 발표평가 (대면)	- 1차 평가 선정기업을 대상으로 심사항목에 따라 평가하여 최종 선정 - 산·학·연 전문가 7인 내외로 평가위원회를 구성, 발표/대면 심사 진행 - 종합 평점 75점 이상 "지원 가능", 75점 미만 "지원 제외"로 구분 ※ 평가위원 최고점 및 최저점 각 1인을 제외한 평균 75점 이상 기업에 한하여 고득점 순으로 선정 ※ 75점 이상인 경우에도 총지원 예산 범위 내에서 평가점수가 높은 순위에 따라 우선 지원되므로 지원대상에서 제외될 수 있음 ※ 선정기업의 중도포기, 지원 결격사유 등으로 사업 추진이 어려울 경우를 대비하여 선정기업 외에 75점 이상인 기업 중 후보기업 선정 가능
선정결과 통보	- 지원여부 심의 결과 통보 - 수정사업계획서 작성시 글로벌 비즈니스 개척단 신청서 분리 작성

※ 필요시 사전, 사후 기업 방문

③ 평가항목 및 배점

평가항목	평 가 내 용	배점
과제 수행계획 충실성	- 과제 목표 명확성 - 과제 추진계획의 구체성	30
수행 과제의 창의성	- 과제 목표의 도전성 - 과제 목표 및 방법의 창의성·혁신성	10
과제 수행능력	- 과제책임자, 수행기관 및 인력의 제품개발 역량 - 대학과 기업의 체계적인 협업/역할 분담	30
과제 성과 및 활용가능성	- 파급효과 - 결과 활용 방안	30

※ 평가항목 및 배점은 상황에 따라 변동될 수 있음

5 추진 일정(안)

공고 및 신청서 접수	→	서류검토 및 현장방문	→	선정평가 (발표평가)	→	지원과제 확정 및 협약	→	기업간담회 (사업설명)	→	중간 점검	→	사업수행 및 결과평가
7.22. ~ 8.18.		8월 중		8.25.(화)		9월 초		9월 중		11월 중		~'27.1.31.

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

6 신청서 접수

① 과제신청

- 신청기간: 2026.07.22.(수) ~ 08.18.(화) 17:00
- 신청방법: 연구소 홈페이지(dganchor.kr)를 통해 접수(신청 메뉴얼 참조)
 - 홈페이지 일반회원(기업 대표자 명의) 가입 → 기업등록 → 과제 신청
 - 마감일에는 접속이 집중되어 시스템 지연 및 오류가 발생할 수 있으므로, 원활한 접수를 위해 가급적 1~2일 전 신청 권장

② 제출서류

연번	구분	제출서류	제출부수
1	필수	과제신청서 및 수행계획서	1부
2	필수	개인(신용)정보 수집·이용·제공에 대한 동의서	각 1부
3	필수	청렴·성실의무이행·중복지원방지 서약서 ※ 국가과학기술지식정보시스템(NTIS) 차별성 검토 결과표 첨부 必	1부
4	필수	재무제표 (최근 3개년, '23년 ~ '25년) ※ 설립 1년 미만 기업으로 재무제표가 없을 경우, 부가세 과세표준증명원 제출	각 1부
5	필수	4대보험 사업장가입자명부(신청일 기준)	1부
6	필수	국세 및 지방세 납부증명서(유효기간 확인 必)	각 1부
7	필수	사업자등록증, 법인 등기부등본(발급일로부터 3개월 이내)	각 1부
8	필수	견적서(지원금이 사용되는 과업 대상)	각 1부
9	선택	수출실적증명서(최근 3개년, '23년 ~ '25년)(해당 시)	각 1부

③ 문의처

경북대학교 지산학연합력기술연구소

담당자: 김종오 책임연구원

☎ 053-219-3754

✉ kjo1387@knu.ac.kr

7 지원제외

1. 과제신청서(계획서) 등 과제 신청·선정에 필요한 서류를 허위로 작성하여 제출한 경우 및 제3자(불법 브로커) 부당 개입이 확인된 경우
2. 정부 및 기관으로부터 사업 제재 중이거나, 의무사항(보고서 제출, 기술료(납부계획서)/정산금/환수금 납부 등) 불이행 중인 경우
3. 다음 각 호의 사항 중 1개 이상에 해당할 경우
 - 1) 기업의 부도, 휴·폐업 상태인 경우
 - 2) 동일 과제에 대해 타기관에 중복지원을 받는 경우
 - 3) 국세 및 지방세 체납 또는 종합신용정보집중기관에 과태료 체납, 관세 체납, 고용·산재보험 체납, 임금체불 등 체납 관련 정보가 등록된 경우
 - 4) 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
 - 5) 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함)
 - 6) 최근 결산 기준부채비율이 1,000% 이상 또는 자본전액잠식인 경우
 - 7) 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견이 “의견거절” 또는 “부적정”인 경우
 - 8) 주관기업 및 협업대학의 과제책임자 및 참여인력이 국가연구개발사업 참여제한에 해당하는 경우
 - 9) 제조업 없는 단순 유통업, 숙박업, 간이과세자

8 유의사항

- 신청서 및 첨부서류 일체 반환하지 않음
- 평가위원회 요청에 따라 제출서류 외 추가 자료를 요청할 수 있음
- 신청서 등 제출서류에 허위사실을 기재하거나 각종 증빙자료 위·변조가 확인된 경우, 선정 취소, 지원금 일체 반납 및 향후 참여에 제한이 있을 수 있음

9 기타

- 최종 선정된 기업은 주관기관에서 요청하는 자료 제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응해야 하며, 최종 결과평가 통보일로부터 향후 5년간 사업 성과관리 및 모니터링 등에 필요한 제반 요청사항을 성실히 이행해야 함

10 성과지표

○ 핵심지표

구분	내용	달성목표
사업화 매출액	- 기업의 총 매출액* 대비 본 과제를 통해 과제 수행기간 내 발생한 직접/간접 기여매출액** * 총 매출액: '26.1월~'27.2월 동안 발생한 기업의 총 매출액 ** 기여매출액: 총 매출액×기여율(1~100%) ※ 지원금액 또는 총 매출액의 1% 이상 중 큰 금액	필수
고용창출 인원	- 과제 수행기간* 내 본 과제를 통해 발생한 기여 신규 고용 인원** * 과제 수행기간: 과제협약일~'27.2월 ** 기여 신규고용 인원: 신규고용 인원×기여율(1~100%)	필수

○ 필수목표

구분	내용	달성목표
대학 테스트베드/인프라 활용	- 기업 대응투자금으로 대학 보유 테스트베드/인프라 등 활용 실적	1건 이상
산학공동 연구개발	- 특허 및 기타 지식재산권(SW, 저작권 등) 출원/등록 - 국내·외 논문 게재 ※ 사사문구 필수 기재(추후 공지)	1건 이상
국내·외 인증	- 국내·외 인증 획득(※ ISO 등 시스템 인증 제외)	1건 이상
애로기술 자문	- 기업의 애로 기술에 대하여 협업대학 과제책임자를 통한 기술 자문 진행, 자문보고서 제출 ※ 자문보고서 서식 별도 제공	월 1회 이상