

한국지역난방공사 x (재)함께일하는재단 「5060 세컨드 챌린지」 참여기업 모집 공고

한국지역난방공사와 (재)함께일하는재단에서는 시니어 일자리 활성화를 위한 「5060 세컨드 챌린지」 사업을 추진하고 있습니다.

기업에 시니어 인턴십 인건비를 지원함으로써, 시니어에게 지속적인 사회참여 기회를 제공하고 시니어의 직무 경험과 역량을 적극 활용할 수 있는 사회적 분위기를 형성하고자 하오니, 50대 이상 시니어 인턴 채용을 희망하는 기업의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 6월 15일
(재)함께일하는재단 이사장

I 모집 개요

- ☐ [사 업 명] 5060 세컨드 챌린지
- ☐ [모집대상] 만 50세 이상 시니어 인턴 채용을 희망하는
사회적경제조직(사회적기업, 협동조합, 마을기업, 자활기업 등)
- ☐ [모집기간] 2026년 6월 15일(월) ~ 7월 1일(수)
- ☐ [지원방법] 이메일(wtjob@hamkke.org)로 신청서 및 관련 서류 제출
- ☐ [모집직무] 경영지원/홍보·마케팅/디자인/기타 사무직 등
- ☐ [지원내용]
 - 인턴십 인건비: 월 1,150,000원(최대 4개월)
 - 인턴 근무환경 조성비: 최대 150,000원 한도 내 실비 지원
- ☐ [관련문의] (재)함께일하는재단 일자리지원팀
 - E-mail: wtjob@hamkke.org / 전화: 02-330-0708

II 참여기업 모집 및 선정

□ [참여기업 모집]

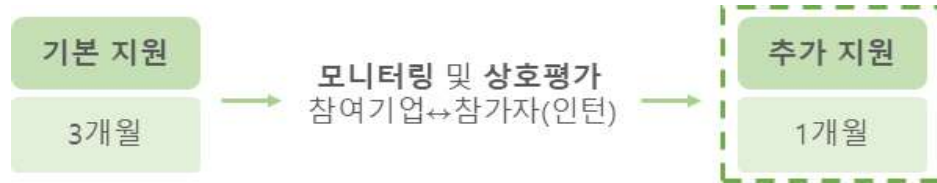
- 모집기간: 2026. 6. 15.(월) ~ 7. 1.(수)
- 모집기업 수: 15개社
 - ※ 기업 당 각기 다른 직무로 최대 2명까지 채용신청 가능하나, 향후 선정 결과에 따라 채용가능 인원은 조정될 수 있음
- 모집직무
 - 경영지원(인사/노무/총무/재무·회계 등)
 - 홍보·마케팅/광고/MD 등
 - 디자인(브랜드, 패키지, 콘텐츠 디자인 등)
 - 기타 사무직 등
- 지원자격
 - 모집 직무와 관련된 일경험 제공 및 업무 지도가 가능한 곳
 - 인턴십 수행기간 중 파트타임(주 20시간) 근무 가능한 환경 구축 및 복무관리 가능한 곳
 - ※ 제외요건: 다단계 판매, 보험영업, 숙박, 소비·향락 업종 등
- 우대사항: (재생)에너지, (친)환경 분야 등 기후변화/환경보호 관련 업종
 - (재생)에너지 : 대체 에너지 개발 및 에너지 유관 상품·서비스 제공
 - 친환경 : 친환경 제품·서비스 개발 및 제공
- 지원방법: 이메일(wtjob@hamkke.org)로 신청서 및 관련 서류 제출
- 제출서류
 - 신청서, 직무기술서, 인턴 계속채용계획서, 근무환경체크리스트 각 1부[붙임 참조]
 - 사업자등록증 또는 고유번호증, 4대보험 사업장가입자명부 각 1부
 - 참여기업 구분에 따라 해당서류 제출
 - ※ (예비)사회적기업인증서, 마을기업 지정서, 사회적협동조합 설립인가증, 자활기업 확인서 등

□ [참여기업 선정]

- 심사기간: 2026. 7. 2.(목) - 7. 8.(수)
- 심사방법: 서류심사
- 심사항목: 직무기술서, 근무환경, 계속채용 계획, 업종 관련성
- 결과발표: 2026. 7. 9.(목)

Ⅲ 사업내용

□ [인턴십 기간]



○ 기본지원: 2026. 9. - 2026. 11. (3개월)

※ 2026. 9. 1.(화) 근로 시작

○ 추가지원: 2026. 12. (1개월)

- 추가지원 기업: 총 6개社

- 기업 모니터링 및 상호평가(참여기업↔인턴) 결과 상위 6개社 지원 예정

□ [근로조건]

근로유형	인턴십 (정규 근로자로 채용가능)
근로시간	주 20시간
근로기간	총 4개월(3개월 + 1개월)
근무형태	자율운영 [참여기업-참가자 간 조율 후 결정] 예시) 재택근무/주2~3일 출근 등 *재택근무 시 업무 수행 내용 세부 증빙 제출 필수
급여수준 (주휴수당 포함)	월 급여 1,150,000원(세전 금액) ※시급 11,000원 기준으로 책정
4대 보험	가입
휴가	1개월 만근 시 연차휴가 1개 발생

□ [지원내용]

○ 인턴십 인건비

- 지원 절차



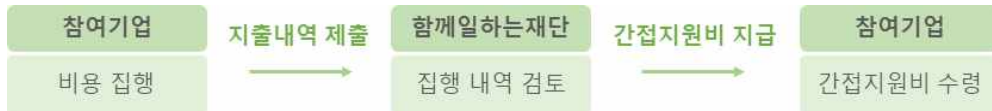
- 지원 기간: 기본지원(3개월) + 추가지원(1개월)

- 지원 금액: 월 1,150,000원(주휴수당 및 근로자 부담 4대 보험료 포함)

※ 사업자의 4대 보험 기업부담금 포함되지 않은 금액임

○ 인턴 근무환경 조성비

- 지원 목적: 인턴십 효과성 강화
- 지원 금액: 최대 150,000원/인 한도 내 실비 지원
- 지원 범위: 인턴 직무교육, 근무환경 조성 등
- 지원 절차



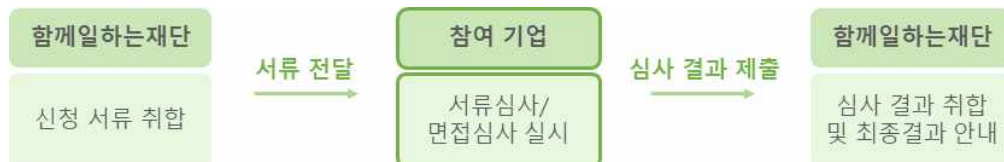
□ [향후일정]

구분	일정	비고
참가자 모집 및 선발	모집기간	2026. 7. 13.(월) - 7. 29.(수)
	참가자 선발 (서류 및 면접심사)	2026. 8. 3.(월) - 8. 7.(금)
	최종 결과 안내	2026. 8. 12.(수)
참가자 사전교육		2026. 8. 24.(월) - 8. 26.(수)
인턴십 수행	기본지원	2026. 9. - 11.
	추가지원	2026. 12.
성과 공유회		2026. 12. 16.(수) [예정]
결과보고		2026. 12. 31.

※상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있음

○ 인턴십 참가자 선발(기업 자체 진행)

- 선발 과정



- 선발 기간: 2026. 8. 3.(월) - 2026. 8. 7.(금)
- 선발 심사
 - 심사위원: 각 기업 대표, 임원, 실무자 등 인사결정권한이 있는 자로 구성
 - 심사구성: 1차 서류심사, 2차 면접심사
 - 심사절차
 - 1) 기업 자체 서류 심사항목이 있는 경우 해당 기준에 따라 심사 진행
 - 2) 별도의 심사항목이 없는 경우 재단의 표준 심사기준 및 배점*에 따라 진행
 - 3) 심사위원 점수 합산 후, 산술평균하여 최종 점수 산출
 - 심사결과 제출
 - 1) 각 심사위원 서류·면접 심사표 및 심사 점수 취합본 제출
 - 2) 개별 심사표, 점수 취합본 내 기업 대표자 서명 또는 직인 날인 후 제출