

충남 천안 AX 실증기업 모집

천안 2·3·4 산업단지의 AI 전환을 위해 아래와 같이 기업지원 프로그램을 공고하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 06월 04일
(재)천안과학산업진흥원장

1

사업개요

- 지원목적 : 천안 2·3·4 산업단지 내 디스플레이 전후방 기업을 대상으로 AI산업으로 전환하여, 지속 가능한 성장동력 확보
- 지원기간 : 협약일~2026.12.31
- 지원예산 : 70,000,000원('26년도 총 지원예산)
※ 수혜기업으로 선정 후 담당 기관과 협의
- 지원대상 : 천안 2·3·4 산업단지 내 위치한 디스플레이 전후방 관련 업종
 1. AX를 진행하고자 하는 설비·시설·인력이 천안 2·3·4 산업단지 내 위치하고 있을 것(사업 기간 내에 해당 산단에 사무실, 연구소 및 공장을 이전 또는 신설하는 기업도 가능)
 2. 업종 : 디스플레이 산업 및 전후방 업종

2

세부 지원프로그램

□ 지원프로그램

No	지원 프로그램	지원내용	지원범위	비고
1	제조 공정 최적화	예시: 실시간 조건 추천, 동적 제어	- 천안 2·3·4 산단 내 입주 기업(사업기간 내에 해당 산단에 사무실, 연구소 및 공장을 이전 또는 신설하는 기업도 가능)	지원 예산 70백만원 내 지원
2	설비이상 예지보전	예시: 진동·전류·온도 센서 기반		
3	품질관리 및 결함감지 (비전검사)	예시: 불량 탐지, 결함 분류		
4	산업안전 관리	예시: 행동/ 근접/ 위험감지		
5	공정 물류 개선 (AMR, AGV 등)	예시: 자재·반제품 자동운송		
6	에너지 사용 효율화	예시: RE100, 수요반응(DR) 참여 피크 저감		
7	업무 운영 효율화	예시: AI에이전트/보고 자동화		
8	장비, S/W 개발 효율화	예시: 설계 자동화, 제어 SW		
9	경영관리 및 기업 회계	경영관리 및 원가 관리, 기업회계		
10	기타	기타 기업이 필요로 하는 AI 관련 도입 기술 내용 등		

3

신청방법 및 접수안내

□ 접수기간 : '2026. 06. 04.(수) ~ '2026. 06. 25.(목), ~ 16:00까지

□ 접수방법 : 이메일 제출

- 제출 서류들을 압축하여 1개 파일명으로 제출
- 예시) 충남 천안 AX 실증_○○○○회사(기업명)
- 제출처 이메일 : khs@cistep.re.kr
- ※ 우편 접수는 불가

□ 사업신청 시 제출서류

구분	제출서류	서식 여부	비고
1	지원신청서	(붙임1)	필수
2	상세기술서	(붙임2)	필수
3	대표 참여의사 확인 및 참여연구자 개인정보 이용 동의서	(붙임3)	필수
4	사업자등록증 또는 법인등기부등본	기업 제출	필수
5	최근 3년간 재무제표(22년~24년)	기업 제출	필수
6	국세 및 지방세 납세증명서	기업 제출	필수
7	기타	평가에 참고할 만한 자료	선택

4

평가방법 및 기준

□ 평가방법

- 요건검토 → 면담/현장조사(필수) → 선정평가
- (현장조사) 기업 경영현황, 수행역량, 인력현황, 제출서류와 현장

상황을 대조하여 사실관계 확인을 중심으로 실시, 과제수행 역량 및 점검사항 등을 종합판단하여 선정평가 시 평가위원회에 검토 의견 제시

- (선정평가) 발표(15분) → 질의응답(10분)으로 진행

□ 평가기준

- 선정평가 결과를 합산하여 평균 70점 이상인 기업을 최종 수혜기업으로 선정

지표	
AI 전담조직 및 전담인력의 유무 - 내부 전문가, 전공자 등 유무	5
직원 및 경영진의 도입의사 - 경영진의 추진력과 현업부서의 수용성	5
담당기관·공급기업과의 소통 - 기술적 요구사항을 명확히 주고받을 수 있는지, 자료 적시 대응	10
데이터 관리 유무 - 단순히 데이터 수집~ 시스템구축~ 데이터 정제수준 구분	20
AI 도입 목적의 명확성 - 정확한 문제 해결을 타겟팅, 기대효과 정량적 설계	30
지원 종료 후 자립 운영 계획 - 2~3년간의 AI로드맵 보유, 유지보수 계획	15
DX 전환 정도 - 스마트공장, ERP, CRM 등 전산화 정도	15
합계	100

5

추진일정

절 차		내 용	주 체
①	사업공고(6월)	<사업 공고>	CISTEP
	↓		
②	신청접수 (공고기간내)	<온라인 신청 및 서류 제출> • 신청서 및 필요서류 제출	수혜기업 → CISTEP
	↓		
③	요건검토 (공고기간내)	<사전 서류 적합성 검토>	프로그램 담당 기관
	↓		
④	현장조사(6월말)	<서류 확인을 위한 기업면담조사 실시>	프로그램 담당 기관
	↓		
⑤	선정평가(7월초)	<선정평가> • (대상) 요건검토 및 현장조사 통과 기업 • (발표) 연구책임자 발표평가(일정별도안내) • (결과) 선정결과 e-mail로 별도 안내	평가위원
	↓		
⑥	협약(7월중순)	<협약 체결>	담당기관 ↔ 수혜기업
	↓		
⑦	과제수행	<과제수행> • 상세기술서에 의거한 과제 수행	수혜기업
	↓		
⑧	중간점검 및 최종보고서 제출(10월)	<중간점검> • 지원사업별 필요시 진행 • 현장점검 또는 중간보고서 제출 • 최종보고서 제출	수혜기업 → CISTEP
	↓		
⑨	최종평가(11월)	<과제 수행 평가> • 최종평가 및 만족도 조사	CISTEP

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

6**유의사항****□ 지원제한**

- 정부지원과제 중복지원 및 참여제한 대상
- 부도 또는 파산기업(예정포함) 및 지원기업 대표자가 신용불량인 경우
- 접수 마감일 기준 정부 과제의 각종 기술료 납부, 정산금 또는 환수금 납부 등의 의무사항을 불이행하고 있는 기업

□ 지원취소

- 협약서 등 관련 문서에서 명시한 사항을 2회 이상 위반하거나, 시정요구에 응하지 않을 경우
- 제출된 서류가 허위 또는 거짓으로 판명되었을 경우
- 과업범위외의 사항으로 기업 간 불공정거래가 적발되었을 경우
- 중복지원 및 참여제한 대상으로 확인될 경우
- 지원신청서 및 계획서 내용과 수행내용이 상이할 경우
- 사업성과보고를 위한 자료 요청시 미대응할 경우

7**문의처**

부서	담당자	연락처	E-mail	비고
AI특화사업부	곽현신 선임연구원	041)588-9113	khs@cistep.re.kr	사업담당

- 붙임 1. 지원신청서 1부.
 2. 상세기술서 1부.
 3. 대표 참여의사 확인 및 참여연구자 개인정보 이용동의서 1부.