

2026년 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원 참가기업 모집 공고(2회차)

조달청은 우수 조달기업의 해외조달시장 진출 활성화를 위해 '해외조달 시장 진출 맞춤형 종합지원사업'을 추진하고 있습니다. 이 사업에 참가할 기업을 다음과 같이 모집하오니, 관심 있는 조달기업은 아래 사항을 참고하여 참가 신청하여 주시기 바랍니다.

2026년 4월 30일
조달청 국제협력담당관

[참고] 1차 공고 대비 2차 공고 시 변경 사항

1. 모집유형별 지원규모 변경: 1차, 12억원^(지원금 기준) ⇒ 2차, 6억원^(지원금 기준)
2. 정산신청 기간 변경: 1차, 협약일 후 최대 6개월 이내
2차, 협약일 후 최대 5개월 이내
3. 중동전쟁 피해기업 지원방안 추가
4. 수출실적 우수기업 관련 기준 변경
1차: '공고일 기준 최근 3년 이내' 수출실적 500만불 이상
2차: '공고일 기준 최근 3년 이내' 수출실적 500만불 이상 또는 해외정부, 국제기구 조달시장 10만불 이상 직접 납품기업
5. 선정 시 지역기업 우선배정 비율 조정
1차: 50% ⇒ 2차: 60%
6. 혁신형중소기업 의미 명시: '메인비즈, 이노비즈, 벤처기업확인서' 문구 추가

1. 사업개요

- 사업명 : 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업
- 사업목적 : 절차가 복잡·다양하고 진입에 장기간 소요되는 해외조달시장 특성*을 고려, 수요자 맞춤형 서비스를 통해 해외조달시장 진출 지원
- 사업내용 : 해외조달시장 진출·계약·납품·사후관리 등의 과정에서 발생하는 조달기업의 다양한 수요*를 맞춤형으로 즉각 지원
 - * 입찰(또는 벤더)등록, 입찰·계약서류 작성 지원, 인증·규격 취득, 시제품 제작, 물류·통관, 마케팅, 법률지원 등 해외조달시장 진출 관련 각종 서비스
- 모집 유형별 지원 규모(전체)
 - 일반 유형 : 60개社 내외 (15억원^{지원금 지급 기준})
 - 신규 G-PASS기업 유형* : 30개社 내외 (3억원^{지원금 지급 기준})

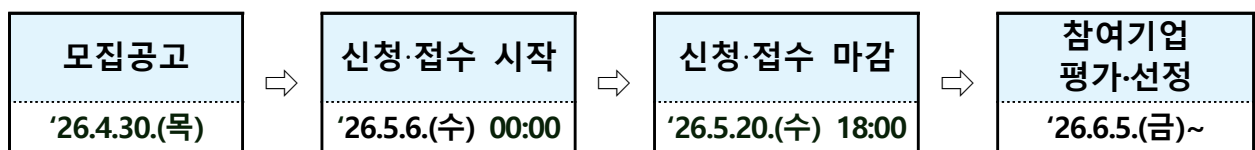
< 참고: 회차별 참여기업 모집안 >

구분	사전공고일	모집기간	모집규모
1차 모집	'25.12.30.	'26.1.15.~'26.2.6.	12억원(일반 10억, 신규G-PASS 2억)
2차 모집	'26.4.30.	'26.5.6.~'26.5.20.	6억원(일반 5억, 신규G-PASS 1억)

1」 기업 당 연 1회 지원(다회 선정 불가)

2」 2회차 참여기업 모집에서 참여기업 미달 시 추가 모집공고 가능

- 모집 절차 및 선정 일정(추진일정은 사정에 따라 변경될 수 있음)



- 사업기간 : 선정 후 ~ '26.12.18까지

2. 지원요건

- 신청자격 : e-나라도움 이용과정에 결격사유가 없는 기업으로서 아래 신청 유형별로 요구하는 자격 요건을 모두 갖춘 기업

① 일반 유형

- 국가종합전자조달시스템에 경쟁입찰 참가 자격 등록한 **중소기업***

* **(중소기업)** 「중소기업기본법」 제2조 제1항 및 동법 시행령 제3조(중소기업의 범위)에 따른 기업

② 신규 G-PASS기업 유형

- 공고일 기준 최근 1년 이내 G-PASS 기업으로 **최초 지정받은 기업**

* 과거 G-PASS기업으로 지정받은 이력이 있는 경우 신청이 제한됨

- 국가종합전자조달시스템에 경쟁입찰 참가 자격 등록한 **중소기업**

※ 상기 유형별 신청자격은 '국가종합전자조달시스템' 등을 통해 직접 확인하므로 별도의 서류 제출 불필요

□ 중복 신청 : 모집 유형 중복 신청 허용

※ 단, 동일유형의 서비스 중복신청은 불가 → 양 유형 모두 선정 시 합계지원 금액 제한(수출우수기업 등 4천만원, 그 외 기업 3천만원)

▶ '2024년, 2025년 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업' 선정기업도 지원 가능 (단, 2회 이상 참여하고 선정된 기업은 신청이 제한되나, 중동피해기업*으로 신청하는 경우는 제외)

※ 중동피해기업에 대한 상세 내용 p.7 참고

▶ 사업기간 내에 서비스 수행과 정산(e-나라도움 활용) 완료가 불가능한 기업은 참여기업 선정에서 제외되며 참여기업으로 선정되더라도 취소될 수 있음

▶ 서비스는 참여기업 선정 후 최대 5개월 내에 정산 신청하는 것을 원칙으로 함. 다만, 서비스 특성상 혹은 수행과정상 불가피한 사유 등으로 인해 기한 내 정산이 불가능한 경우에는 사용기간 마감 한 달 전까지 관리기관에 연장 요청하여 승인 받아야 함

□ 신청기간(2회차) : 2026. 5. 6.(수) 00:00 ~ 2026. 5. 20.(수) 18:00 까지*

□ 제출서류

구분	제출 서류	제출시기	비 고
①	참가신청서	신청 시 반드시 제출	필수서류 ※ 공고문<붙임 1>
	신청기업 기초자료		
	신청서비스 기초자료		
②	기업(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서	신청 시 제출 (보완기간 내 제출 허용)	필수서류 ※ 공고문<붙임 2>
③	개인(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서		필수서류 ※ 공고문<붙임 3>
④	사업자등록증		필수서류
⑤	중소기업 확인서	신청 시 제출 (보완기간 내 제출 허용)	필수서류
⑥	국세 완납증명서		필수서류
	지방세 완납증명서		필수서류
⑦	신용평가등급 확인서 (B-이상)		필수서류
⑧	(해당시) 해외조달시장 진출(예정) 제품 카탈로그, 비용 관련 증빙서류(견적서), 추가 증빙자료(혁신제품지정서, G-PASS 지정확인서, 우수조달물품확인서, 혁신형중소기업 확인서, 수출실적, 해외인증, 국제지식재산권 등)		해당 시
⑨	(수출실적 우수기업) 공고일 기준 최근 3년 이내 수출실적 또는 해외정부, 국제기구 조달시장 직접 납품 증빙자료 등		해당 시
	(AI기업) AI 관련제품 수출 증빙자료 및 소명자료		해당 시
	(중동전쟁 피해기업) 공고일 기준 최근 3년 이내 중동지역 수출실적 또는 2025년부터 중동지역 내 계약체결 사실이 있는 경우 등 피해사실에 대한 객관적인 증빙서류 제출 필수		해당 시

* 제출하는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음”을 확인·날인하여 제출

□ 신청 및 접수방법

○ 조달청 해외조달정보센터(<https://global.pps.go.kr>)

－ 사업신청 ⇒ 공지사항 ⇒ 지정 링크를 이용해 참가신청

※ 유의사항

- ▶ 제출 서류 ①, ②, ③ 신청기간 내 미제출 시 별도의 통보·보완요청 없이 접수 반려 및 평가 제외함
- ▶ 신청·보완기간 내 전체 '필수서류(제출 서류①~⑦)' 미제출 시 별도의 통보·보완요청 없이 평가 제외함
- ▶ 신청·보완기간 내 접수되었더라도 자격요건(신용평가등급 일정기준 이상, 국세·지방세 완납 등)을 모두 충족하지 못한 경우에는 평가대상에서 제외함
- ▶ [제출방법] 각 제출서류는 "번호. 서류명" 형식으로 파일명을 작성한 후, 모든 파일을 하나의 압축파일(.zip)로 묶어서 제출, 압축파일명은 "기업명"으로 작성하여야 함
(제한용량 : 20MB, 용량을 초과하는 파일은 추후 서류 보완 시 별도 제출가능)

[제출서류 파일명 작성(예시)]

- 1-1. 참가신청서,
- 1-2. 신청기업 기초자료,
- 1-3. 신청서비스 기초자료,
2. 기업(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서,
3. 개인(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서,
4. 사업자등록증,
5. 중소기업 확인서,
- 6-1. 국세 완납증명서,
- 6-2. 지방세 완납증명서,
7. 신용평가등급확인서,
8. 증빙자료,
9. 추가 증빙자료(수출실적 우수기업 / AI기업 / 중동전쟁 피해기업은 해당시 제출)

[압축 파일명(예시)]

주식회사 ○○○.zip

- 접수 확인은 이메일로 개별 통보 예정이며, 서류 보완(해당 시 보완기간은 접수 후 별도 안내 예정) 후 평가절차 진행

신청제한 대상

- ◆ 휴·폐업 또는 가동 중에 있지 않은 기업, 국세 또는 지방세 체납중인 기업
- ◆ 기업이 민사집행법에 의하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 전국은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
 - * 단, 신용회복위원회의 프리워크아웃, 개인워크아웃 제도에서 채무조정합의서를 체결한 경우, 법원의 개인회생제도에선 변제계획인가를 받거나 파산면책 선고자, 회생인가를 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 자(기업)는 가능
- ◆ 기업이 보조금법 위반 등으로 정부지원 사업에 참여제한 중인 경우
- ◆ 본 사업 신청기업의 수행기관으로 참여 중이거나 사업 참여 제한 중인 기업의 대표자와 동일한 기업 또는 그 특수관계기업*

* 특수관계기업이란 아래 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

- ① 대표자가 동일한 경우
- ② 대표자가 단독으로 또는 대표자와 특수이해관계인(대표자 본인의 배우자, 본인의 6촌 이내의 혈족, 본인의 4촌 이내의 인척)이 합하여 또는 특수 이해관계인이 100분의 30이상을 출자하거나 그 밖에 대표자 또는 특수 이해관계인이 이사·집행임원·감사의 임면 등 법인 또는 단체의 주요 경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 경우에는 해당 법인 또는 단체
- ③ 대표자, 특수이해관계인, 위 ②항의 자가 합하여 100분의 30이상을 출자하거나 그 밖에 대표자, 특수이해관계인, 위 ②항의 자가 이사·집행임원·감사의 임면 등 법인 또는 단체의 주요경영사항에 대하여 사실상 영향력을 행사하고 있는 경우에는 해당 법인 또는 단체

- ◆ 부정당업자로 제재를 받아 제재기간 중에 있는 자
- ◆ 단순 유통기업, 무역상사인 경우
 - * 단, 재무제표 상 제조매출이 있거나 현장평가 시 제조 활동(제품개발 및 생산, 원자재 매입, 생산설비 보유, 외주생산, 자사브랜드 개발 등) 확인되는 경우 신청 가능
- ◆ 동일 법인에 복수 사업자(본사·지점·공장)로 신청 및 선정불가
- ◆ 사회적 물의를 일으켜 지원이 적합하지 않다고 인정되는 경우
- ◆ 사행산업 등 국민 정서상 지원이 부적절한 업종 영위 기업

업종 분류	품목코드	사업 지원제외 업종
제조업	33402중	불건전 영상게임기 제조업
	33409중	도박게임장비 등 불건전 오락용품 제조업
도매 및 소매업	46102중	담배 중개업
	46331, 3 / 4722중	주류, 담배 도매업
숙박 및 음식점업	5621	주점업
게임 소프트웨어 및 공급업	5821중	불건전 게임소프트웨어 개발 및 공급업
예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업	9124	갬블링 및 베팅업

* 업종 분류는 통계청 고시 한국표준산업분류에 따르며, 2개 이상의 업종을 영위하는 경우에는 매출액 비중이 가장 큰 업종을 해당 기업의 주업종으로 함

2. 지원내용

- 지원항목 : 국내 중소 조달기업이 국제기구·외국 정부·해외 공공기관 등 해외조달시장 진출을 목적*으로 이용하는 서비스 소요 비용

* 민수 거래 목적의 서비스는 제외하며, 협약 체결 전 기업이 제출하는 서비스 사용 계획서의 내용 검토 후 승인된 서비스에 한해 지원

□ 지원한도

① 일반 유형 : 기업당 최대 30백만원(참여기업 자부담 15% 포함 금액)

－ 단 수출실적 우수기업¹⁾, AI 기업²⁾, 중동전쟁 피해 기업³⁾ 기업 최대 40백만원까지 지원 가능

1) 수출실적 우수기업 : 공고일 기준 최근 3년 이내 수출실적 500만불(누적) 이상 또는 공고일 기준 최근 3년 이내 해외정부, 국제기구 조달시장 10만불 이상 직접 납품 기업(참가신청서 "1. 신청기업 기초자료" 내 수출실적 기재(증빙자료 제출필수))

2) AI 관련 제품 수출여부 : 평가위원회 평가위원 과반 이상이 적합으로 인정한 경우 (참가신청서 "1. 신청기업 기초자료" 내 해당여부를 표기하고, 관련 증빙자료 및 소명자료 제출필수)

3) 중동전쟁 피해기업 여부 : 공고일 기준 최근 3년 이내 중동지역 국가로 수출한 실적 총액이 1만불 이상인 기업(참가신청서 "1. 신청기업 기초자료" 내 중동전쟁 피해기업 여부에 해당 내용 기재(증빙자료 제출)) 또는 '25년부터 공고일까지 중동지역 내 계약체결 사실이 있는 경우 등 기타 평가위원회에서 인정되는 피해사실이 있는 경우(단, 피해사실에 대한 객관적인 증빙서류 제출 필수)

* 중동지역 국가 판단 여부는 서비스 목적국이 아래 국가리스트 중 하나에 해당하여야 인정

< 중동지역 국가리스트 >

- ① 아랍에미리트, ② 카타르, ③ 오만, ④ 바레인, ⑤ 쿠웨이트, ⑥ 사우디아라비아, ⑦ 요르단, ⑧ 이란, ⑨ 이라크, ⑩ 레바논, ⑪ 팔레스타인, ⑫ 시리아, ⑬ 이스라엘, ⑭ 예멘, ⑮ 리비아, ⑯ 모로코, ⑰ 수단, ⑱ 알제리, ⑲ 이집트, ⑳ 튀니지, ㉑ 모리타니, ㉒ 튀르키예

- 참여기업 별 신청 서비스 수량의 제한은 없으나, 서비스 별로 300만원~2,000만원 금액범위 내에서 신청

※ 단, 인증취득, 시제품제작 등 **고비용 서비스의 경우** 관리기관 승인 하에 서비스별 최대 3,000만원까지 지원 가능)

② 신규 G-PASS기업 유형 : 기업당 최대 10백만원(참여기업 자부담 15% 포함 금액)

- 서비스 별로 300만원~1,000만원 금액범위 내에서 신청

< 조달청 지원금과 자부담 매칭 비율 예시 (일반유형 기준) >
(예시1) 서비스 사용금액이 총 1,500만원(부가세 제외금액)일 경우, 조달청이 1,275만원(85%)을 지원하며, 참여기업이 225만원(15%)을 부담
(예시2) 서비스 사용금액이 총 3,500만원(부가세 제외금액)일 경우, 조달청이 기업당 최대 지원한도 3,000만원 중 85%인 2,550만원을 지원하며, 참여기업은 최대 지원한도의 15%인 450만원과 최대지원한도 초과금액인 500만원을 부담

□ 지원방법 : 사후정산(先이용 後정산)방식

- 참여기업이 서비스 사용 후, 서비스에 대한 관리기관의 검토 승인을 받으면, e-나라도움(국고보조금통합관리시스템)을 통해 조달청이 참여기업에게 지원금을 직접 지급

□ 지급대상 : 참여기업으로 선정된 이후 협약일 이후 이용을 시작하여 사업기간 내에 사용·지출 및 정산이 완료된 서비스

- 참여기업이 신청한 서비스 중 평가위원회가 인정하고 이후 확정된 서비스 사용계획서 상의 서비스 분야, 내용에 한해 그 소요비용을 지원하며, 소요비용은 사용 후 지출 증빙(정산)이 가능하여야 함
- 참여기업과 특수관계기업으로 확인된 수행기관 또는 서비스 수행능력, 자격이 없는 것이 확인된 수행기관으로부터 제공받은 서비스는 지원금 지급 대상에서 제외

○ 타 기관·타 사업으로부터 이미 지원받았거나 혹은 지원받는 동일·유사 서비스는 지원 대상에서 제외

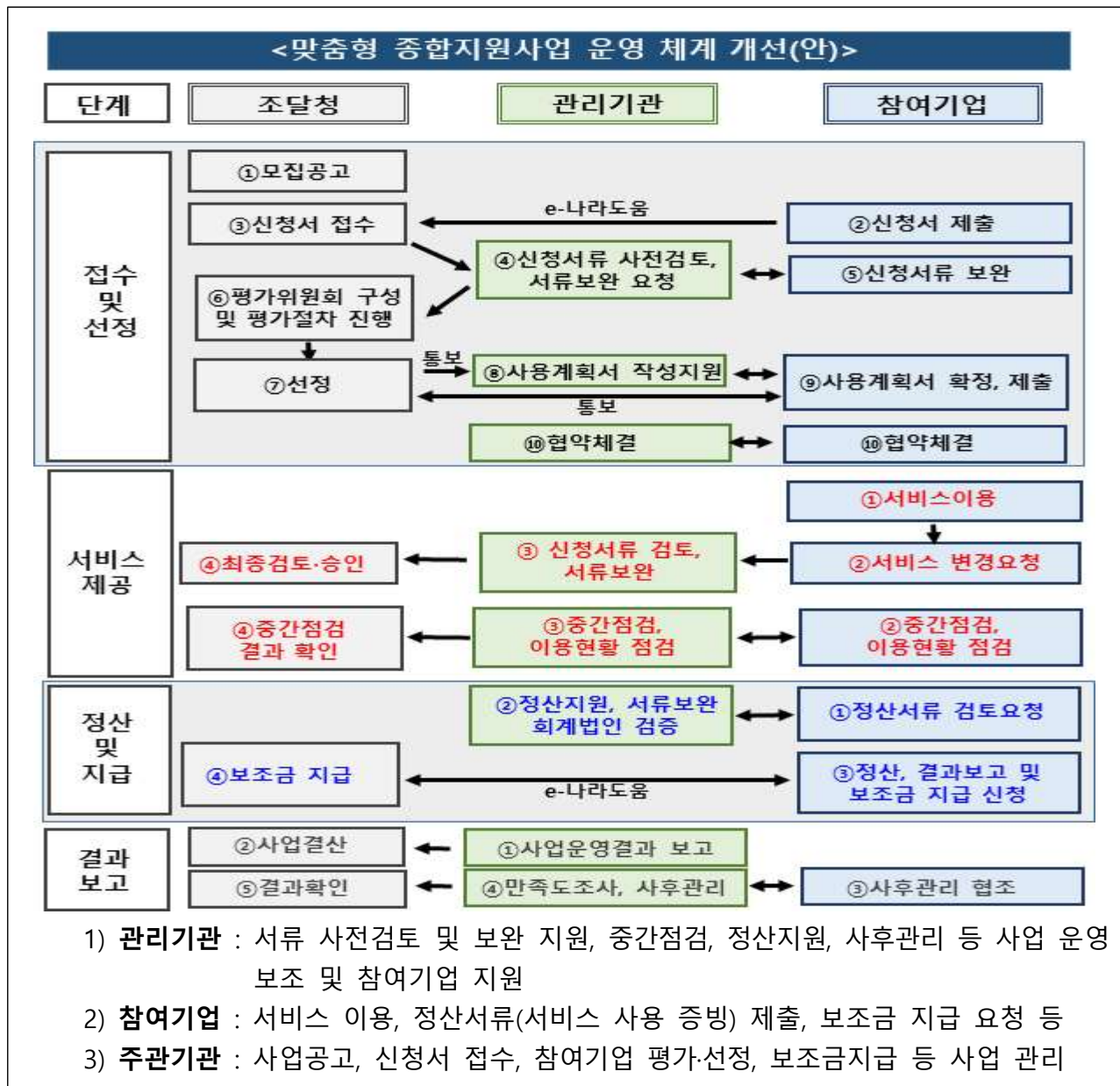
※ 조달청 타 해외조달시장 진출 지원사업에서 제공하는 서비스와 동일·유사 서비스는 선정대상에서 제외

□ 지원서비스 : 해외조달시장 진출·납품·사후관리 과정에서 필요한 서비스

< 지원 서비스 예시 >

①	해외조달 입찰 및 등록 서비스	내용	해외조달시장 진입을 위한 기본업무 및 대행 서비스
		예시	해외조달 벤더등록, 해외조달시장 바이어 발굴·매칭, 입찰제안서 작성, 계약서 작성
②	인증, 지재산권 취득 및 보호	내용	해외조달시장 진출 관련 국제 규격 및 인증 취득 지원, 지식재산권 보호 서비스
		예시	해외인증 취득, 해외특허 및 실용신안, 해외 지식재산권 출원(등록), 비즈니스/기술문서 번역, 납품 시 필요한 인증·취득, 시험비용, PCT 출원비용, 해외출원 전략 컨설팅, FTO 분석, 특허 및 영업비밀 보호 사전 컨설팅, 영업비밀 원본증명 서비스 이용 등
③	맞춤형 제품, 샘플 제작	내용	해외조달시장 수요기관의 요구사항에 맞는 제품 개발 소요비용 지원
		예시	현지실증 샘플제작, 납품 전 시제품 제작, 소프트웨어 개발, 부품 조달, 포장 변경, 검사시험비 등 (단, 해외조달시장 진출과 무관한 자산취득성 비용은 인정하지 아니함)
④	해외조달시장 진출 물류· 통관, 관련 자문	내용	해외조달시장 낙찰 전·후, 운송 및 대금 지급 관련 업무 기획·실무 지원
		예시	시제품 운송, 해당국 법률·세무·특허 자문 및 교육 등, 계약 등 법률지원, 국제운송료 및 보험료, 납품·사후 분쟁 법률지원, 통관·선적 서류 작성, 결제관련 서류 작성, FTA 원산지 관련 서류 작성, 통·번역, 환변동보험료 등 (단, 관세, 수입세 등 국내 및 도착국에서 발생하는 각종 제세공과금은 정산 불인정)
⑤	해외조달시장 진출을 위한 홍보 지원	내용	해외조달시장 진출 시 필요한 콘텐츠 및 홍보자료 제작 소요비용 지원
		예시	조달시장 진출을 위해 필요한 브로셔, 제품 설명서 제작, 외국어 홈페이지 제작, 외국어 홍보 동영상 제작, 전시회 참여 등
⑥	조달청 해외실증 관련 서비스	내용	해외실증 대상 국가의 통관, 인증 등 법적 규제 등에 대한 조사 서비스, 해외실증 과정에서 발생하는 사후관리에 필요한 소요비용(시운전, 검사시험비, 유지보수* 등) 등 해외실증 사업 관련하여 발생하는 비용 ※ 조달청이 주관하는 '수출선도형 시범구매사업'의 참여기업을 대상으로 함 * 시범구매 테스트 중 유지보수 비용이 발생하는 경우에만 해당
		증빙자료(예시)	전자(세금)계산서, 부가세 입금증 또는 송금증, 사용보고서(표준 또는 자체), 세부산출내역서(표준 또는 자체) <정산보고서 등을 통해 안내 예정>

※ 지원항목은 이해를 돕기 위한 예시로, 요청 서비스별 지원 적정성 평가를 통해 지원 가능 서비스인지 결정



4. 선정방법

□ 모집 규모(2회차)

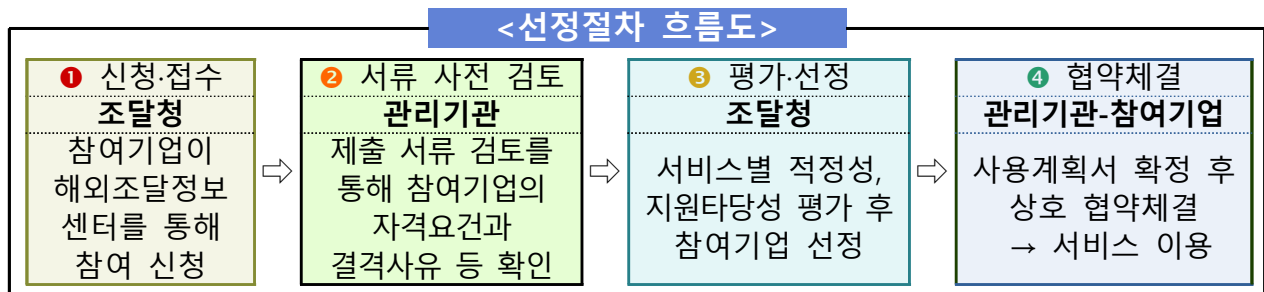
○ 일반 유형 : 20개社 내외(5억원)

○ 신규 G-PASS기업 유형 : 10개社 내외(1억원)

- ▶ 참여기업 최종 선정 이후 잔여예산이 발생할 경우, 잔여예산 범위 내에서 2차 모집기업의 타당성평가 점수 순(70점 이상에 한함)으로 참여기업 추가 선정 (그 외 타당성 평가 70점 이상 기업은 예비기업으로 지정)
- ▶ 추가선정 이후에도 잔여 예산이 발생한 경우, 잔여예산은 타 모집유형 예비기업을 추가 선정

□ 선정절차

- ① **(참가 신청 접수)** 참여기업의 신청서를 접수하고, 각종 제출 서류 확인 후, 보완 여부 검토
- ② **(신청기업 평가)** 결격여부 확인* → 신청 서비스별 적정성, 지원 타당성 평가를 실시
 - * 경영상태, 조달등록 등 결격사유 확인
- ③ **(지원기업 선정)** 적정성 판정 ‘적정’ 서비스 중 타당성 평가 결과 고득점자 순으로 조달청에서 최종 지원 대상 확정



□ 평가기준

- ① **(서류검토 기준)** 기본 신청자격 및 결격대상 여부를 관리기관에서 사전 검토 후 조달청이 평가대상 확정 (기준 : **全 항목 적합**)

평가영역	평가지표	제출서류	평가방법
경영상태 (보완마감일 까지 확인)	최근 기업신용평가등급 국세지방세 체납여부 중소기업 확인	신용평가 등급 확인서(B-이상) 국세지방세 완납증명서 중소기업 확인서	적합 /부적합
조달등록	조달기업 여부 부정당제재 여부	별도 제출 불필요 (국가종합전자조달시스템에서 확인)	적합 /부적합
중복수혜	수출바우처 사업 등 동일서비스 중복수혜 여부	(해당시) 타사업 수혜내역(계획서) 등	적합 /부적합

- ② **(적정성평가)** 해외조달시장 연관성, 서비스 비용의 합리성을 기업 자체 증빙·작성 자료를 바탕으로 **평가위원회 심사**(기준 : **全 항목 적합**)

평가지표	지표설명	평가방법
해외조달시장 연관성	▪ 해외조달시장 진출과 관련하여 필요한 서비스인가?	적합 /부적합
서비스비용 합리성	▪ 제안된 서비스 항목과 비용이 적정하고, 증빙이 가능한 서비스인가? ※ 참여기업은 제안 서비스 항목에 대해 비교견적 내용을 함께 제출	적합 /부적합

③ **(타당성평가)** 기업의 증빙·작성 자료를 바탕으로 지원 필요성, 활용계획 적정성, 수출역량 등을 **평가위원회**에서 심사(기준 : 합산 70점 이상)

평가지표	지표설명	배점
지원 필요성	▪ 해외조달시장에 진출 과정에서 해당 서비스에 대한 지원 필요성	30
지원 시급성 및 수출과의 연관 정도	▪ 해당 서비스의 신속한 지원 필요성 및 수출 과정에서 신청 서비스의 직접 활용 정도	20
활용계획의 적정성	▪ 해당 서비스 활용계획, 방법의 적정성 (신청 서비스의 사용계획, 방법 등을 구체적, 현실적으로 제시하였는지 평가)	20
기업 수출역량	▪ 해외조달시장 진출을 위한 기업의 수출 준비도 (최근 3년 누적 수출액 10만불 이상이거나 해외지재권 및 인증 보유 사항 시 적합 등급 이상으로 평가)	20
지원 효과성	▪ 해당 서비스의 활용을 통한 수출기대효과 및 추가적인 시장 확대 효과	10
가·감점	▪ 아래에 해당하는 항목 합산하여 가·감점 산정 ①해외조달시장 진출 유망기업(A등급 5점, B등급 3점), ②혁신·우수제품 보유 기업(3점), ③혁신제품 해외실증 사업 참여기업(성공판정받은 기업에 한함)(5점), ④혁신형 중소기업(메인비즈, 이노비즈, 벤처기업확인서)(1점) ⑤직전년도 중도 포기기업, 서비스 미사용 및 이용잔액 15% 이상 기업(-5점)	+5~ -5

※[주]

- 1) 평가기준일은 공고일 전일로 하며 증빙자료를 제출하지 않은 경우에는 인정하지 아니함
- 2) 검토 사항별 증빙자료는 접수 시 제출자료 이외에 별도로 요청할 수 있음
- 3) 가점 부여 대상 기업은 공고일 기준으로 해당 지정이 유효해야함
- 4) 모든 제출서류는 공고일 전일 기준 유효 기간 내에 있는 서류만 인정함

④ **(선정)** 평가점수 70점 이상 기업 중 고득점자 순으로 선정하되 ①지역 기업, ②해외실증, ③재참여 기업 비율을 순차적으로 고려하여 선정

* 전체 선정 기업 중 본사가 수도권 외 지역에 소재한 기업에 60%(모집유형별), 중동 피해기업에 20%, 해외실증 참여(선정)기업에 20%(일반유형에 한함)를 우선 배정(70점 이상인 지역기업 해외실증 기업 중동전쟁 피해기업의 수가 기준비율에 미달할 경우 기준 비율 이하로 선정)

** 재참여기업의 비중은 선정기업 수의 30% 이내로 제한(중동피해 기업은 제외)

5. 유의사항

◆ 지원금의 인정 범위

- ① 서비스 지원금은 조달청의 지원서비스 승인 및 정산신청 절차를 거쳐 진행됩니다.
- ② 승인된 서비스의 내용, 기간, 금액이 변경되었을 경우 관리기관에 서면으로 알려 동의를 얻어야 하며, 사전 공유 및 재심사 등 협의가 이루어지지 않았을 경우 서비스 실제 진행 여부와는 무관하게 정산 불가할 수 있습니다.
- ③ 정산 신청시 관리기관에서 요구하는 증빙서류를 제출하지 못할 경우, 서비스 실제 진행 여부와는 무관하게 정산 불가합니다.

◆ 참여기업의 의무

- ① 선정 이후 참여기업은 청렴서약서(운영가이드라인 별지 4호)를 제출하여야 하며, 청렴서약서 상의 부정행위를 한 경우 조달청 및 관리기관은 참여기업에 보조금 환수, 형사고발, 금년도 및 차년도 조달청 해외시장 진출 지원 사업의 참여 제한 등의 조치를 취할 수 있습니다.
 - ② 신청하는 지원서비스에 대해 타 중앙정부, 공공기관, 지방자치단체 등 타 기관으로부터 이미 지원받거나 지원받을 예정인 것은 신청 불가하며, 향후 중복수급 적발 시 보조금 환수 및 환수액 대비 최대 5배의 제재부가금 부과, 사업 참여 제한 등 제재 예정입니다.
 - ③ 선정된 이후 참가를 포기하거나 서비스 이용 잔액이 15%를 초과하는 경우 해당기업은 금년도 및 차년도 조달청 해외시장 진출 지원사업 참여 시 감점 등 불이익을 받을 수 있습니다.
 - ④ 선정된 기업이 지원 기간에 폐업 등 불가피한 사유로 사업을 지속하기 어려운 경우, 관리기관은 참여기업과의 협약을 즉시 해지하고, 지원을 중단합니다.
 - ⑤ 신청서류를 위조·변조하거나 허위 서류를 제출한 경우에는 사업에 선정된 이후라도 선정 취소, 국고지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있습니다.
- ◆ 원활한 사업수행을 위해 관리기관은 서비스 사용 기간 중에 참여기업에 중간보고 자료를 요청할 수 있습니다.
- ◆ 중도에 탈퇴하는 기업이 발생할 경우, 예비순위에 따라 대체 기업을 선정할 수 있습니다.
- ◆ 제출된 서류는 일절 반환되지 않습니다.
- ◆ 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2026년 해외조달시장 진출 맞춤형 종합 지원사업 운영 가이드라인」에서 정하는 바에 따릅니다.

6. 담당자 문의처

소속	유선
조달청 국제협력담당관실 담당자	042-724-7589, 6442
맞춤형 종합지원사업 수행기업 담당자	02-6951-5471, 02-6207-7757

해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참가신청서

- 14 -

1. 신청기업 기초자료

기업명				
기업 수출역량	기업의 해외조달시장 진출을 위한 역량 및 준비정도, 그간의 노력(수출전담 부서, 해외지사, 현지파트너 보유 등)을 구체적으로 기술			
수출실적		수출액(USD) (간접수출일 경우 별도 표기)	수출국	수출품목
	2023.5.1.~2023.12.31.	(USD)		
	2024년	(USD)		
	2025년	(USD)		
	2026년	(USD)		
	총 합계	(USD)	—	—
	○ 수출실적 없을 시 ‘해당내용 없음’ 기재 ○ 해외정부, 국제기구 등 조달시장 10만불 이상 직접 납품기업의 경우 해당내용 기재 ○ 관세청 수출이행내역 조회, KITA 수출입실적증명서, KTNET 간접수출 실적 증명서 등 해당 실적을 증빙하는 자료를 제출하는 경우에 한하여 인정 ○ 원화로 표기된 수출실적 증명서의 경우 USD 표기를 지우고 원화로 표기			
해외인증	해외 인증은 UL, CE, CCC 등 제품에 대한 ‘해외’ 인증에 한하여 인정하며 (국내인증 X), 공고일 전일 기준 유효한 경우여야 함			
국제지식재산권	지식재산권 보유 현황을 구체적으로 기술(단, ‘등록’이 완료된 건으로, 공고일 전일 기준 유효한 경우에 한하여 인정)			
AI관련 제품 수출여부	☐ 해당하는 경우(✓), 단, 해당 제품의 수출과 관련한 서비스를 신청하여야 하며, 해당제품의 수출가능성, 경쟁력을 입증하는 자료를 제출하여야 함			
중동전쟁 피해 기업여부	☐ 해당하는 경우(✓), 단, 공고서 상의 중동전쟁 피해기업 기준에 해당되는 서류를 제출하여야 하며, 중동 인정 국가는 공고문의 내용 참고할 것 1) 공고일 기준 최근 3년간 중동지역 국가로 수출한 실적 총액이 1만불 이상인 기업			
		수출액(USD) (간접수출일 경우 별도 표기)	수출국	수출품목
	2023.5.1.~2023.12.31.	(USD)		
	2024년	(USD)		
	2025년	(USD)		
	2026년	(USD)		
	총 합계	(USD)		
○ 원화로 표기된 수출실적 증명서의 경우 USD 표기를 지우고 원화로 표기 2) 25년부터 공고일까지 중동지역 내 계약체결 사실이 있는 경우 등 기타 평가위원회에서 인정될만한 피해사실이 있는 경우 “해당내용 있음” 기재 후 증빙자료 제출				
‘25, ‘26년도 타기관 지원사업 선정 이력 (산업부, 중기부,	운영기관	지원사업명	수혜서비스	지원기간
				XX년 XX월~ XX년 XX월

해수부, 농림부, 지자체 등)				XX년 XX월~ XX년 XX월
				XX년 XX월~ XX년 XX월
				XX년 XX월~ XX년 XX월
				XX년 XX월~ XX년 XX월
				XX년 XX월~ XX년 XX월
				XX년 XX월~ XX년 XX월
※ 지원사업명은 공고서에 명시된 사업명으로 정확히 기재 요망				
그 외 가점 사항	아래 어느 하나에 해당하는 항목 선택(√) ☐ 해외조달시장 진출 유망기업(G-PASS) ☐ 혁신제품 보유기업 ☐ 우수조달물품 보유기업 ☐ 혁신형중소기업(메인비즈, 이노비즈, 벤처기업확인서)			

- ※ 수출실적, 해외인증, 국제지식재산권, 중동전쟁 피해기업 여부 항목은 관련 증빙자료를 제출하여야 하며, 미제출시 해당항목은 평가하지 않음
- ※ 수출실적, 해외인증, 국제지식재산권, 중동전쟁 피해기업 여부 항목에 대한 증빙자료 제출 시, 해당 항목의 증빙임을 확인할 수 있도록 파일명을 명확히 표기할 것
- ※ 평가위원이 식별하기 어려운 자료는 평가에 반영되지 않을 수 있음

2-1. 신청서비스 기초자료	※신청한 서비스 별로 작성(서비스별로 분리 작성) (예: 신청 서비스가 2건인 경우 기초자료도 2부 각각 작성하여 제출)
-----------------	--

기업명				
서비스대분류	☐	해외조달 입찰 및 등록 서비스	☐	해외조달시장 진출 물류·통관자문
	☐	인증, 지재권 취득 및 보호	☐	해외조달시장 진출을 위한 홍보 지원
	☐	맞춤형 제품, 샘플 제작	☐	조달청 해외실증 관련 서비스
서비스명				
수행기관명	참여기업명이 아닌 해당 서비스를 수행하는 업체명(거래처)		서비스 이용기간	예상기간 작성 필수 (26년 XX월~26년 XX월)
비교견적 (본견적 포함)	☐ 2개사 이상, ☐ 1개사, ☐ 미제출 (2개사 이상 미제출 사유 :) ※ 본견적서만 제출하는 경우 또는 견적서를 미제출하는 경우 사유 작성			
신청서비스의 내용	신청한 서비스의 내용과 서비스 비용의 세부 내역을 구체적으로 기술			
해외조달시장 과의 연관성 및 지원 필요성	신청한 서비스와 목표 해외조달시장과의 연관성을 중심으로 해외조달시장 진출을 위해 해당 서비스가 필요한 이유와 시급한 지원이 필요한 이유 등을 구체적으로 기술			
서비스 활용계획	신청 서비스의 활용 계획, 목적, 사용일정과 서비스 산출물의 향후 활용계획 등을 구체적으로 기술			
예상되는 효과	신청 서비스의 활용을 통해 기대되는 효과(수출, 바이어 매칭, 목표시장 진출을 위한 홍보 등)를 구체적으로 기술			
기타				

기업(신용)정보 수집·이용·제공·조회 동의서

조달청 귀중

본인은 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 관련하여 아래의 내용과 같이 조달청·운영보조기관이 본인의 기업(신용)정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다.

1. 기업(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여를 위한 신용도 등의 판단을 위한 자료 또는 공공기관에서 정책자료로 활용, 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행
수집·이용할 항목	식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 본점·영업소 등의 소재지, 설립연월일, 연락처(주소, 전자우편주소, 전화번호) 등), 사업 신청 이전 및 이후 기업(신용거래)정보(대출, 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드, 할부금융 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등 정보), 신용도판단정보(연체, 부도, 대위변제 등), 신용능력정보(재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적, 기업현황, 대표자 및 경영진 현황, 영업상황(매출현황, 최근영업상황), 재무상황(재무제표 등), 고용에 관한 내역(고용보험 피보험자 수 등), 수출에 관한 거래내역(목적국, HS코드, 수출액, 국가별 수출액, 운송방법, 거래구분, 화주, 수리일, 품목명, 수출신고번호), 간접수출에 관한 거래내역(공급기업, 공급액, HS코드, 품목명, 문서번호, 발급일), 기타 신용정보(국세 등 체납정보, 사회보험료 관련 정보, 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 기업(신용)정보 및 관련된 기업(신용)정보, 세금계산서 발급, 국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조에 따른 과세정보(단, 활용정보는 매출액, 개업일, 휴업기간, 폐업일 / 수출액에 한함)
보유·이용 기간	기업(신용)정보는 제공된 날로부터 동의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다.(기업 정보는 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 3년간 수집), 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 법령상 의무 이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우 불이익	동의하지 않으실 경우 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여와 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.
기업(신용)정보 수집·이용 동의 여부	본인은 위와 같이 본인의 기업(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의하며 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여를 위하여 제출한 서류일체가 사실과 다르거나 허위인 경우에는 지원결정 취소, 보조금 상환, 참여 제한 등 제재나 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

2. 기업(신용)정보의 조회에 관한 사항

조회대상 기관	▶신용조회회사 : 한국기업데이터(주), NICE신용평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등 ▶신용정보집중기관 : 한국신용정보원, 여신금융협회, 전국은행연합회 등 ▶금융회사(국민, 기업은행 등) ▶조달청 관계기관(운영보조기관, 지자체 등), 중소벤처기업부 등 공공기관, 수출입은행, 관세청, 무역통계진흥원, KTNET ▶중진공과의 용역 계약 후 지원사업을 위탁받은 민간 수행사 등
조회 목적	해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여와 관련하여 신용도 등의 판단을 위한 신용정보 조회 또는 공공기관에서 정책자료로 활용
조회할 기업(신용)정보	▶신용조회회사, 신용정보집중기관, 금융회사 등에 조회하고자 하는 귀하의 기업(신용)정보는 다음과 같습니다. ·식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 소재지, 설립연월일 등), 연락처(주소, 전화번호 등) ·신용거래 정보(대출, 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드, 할부금융 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등 정보 등) ·신용도판단정보(연체, 부도, 대위변제 등), 신용능력정보(재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적 등), 기타 신용등급, 타 기관의 신용조회 기록 등 ▶조달청 관계기관, 관세청, 무역통계진흥원, KTNET, 산업부 등 공공기관, 수행사 등에 조회하고자 하는 기업(신용)정보는 다음과 같습니다. ·식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 소재지, 설립연월일 등), 연락처(주소, 전화번호 등) ·기업등록관련 정보(설립, 주식 등 정보), 투자, 정책 지원내역, 영업상황(판매실적, 주요구매처 등), 재무상황(재무제표 등) 등 ·고용에 관한 내역(고용보험 피보험자 수 등) ·수출에 관한 거래내역(목적국, HS코드, 수출액, 국가별 수출액, 운송방법, 거래구분, 화주, 수리일, 품목명, 수출신고번호), 간접수출에 관한 거래내역(공급기업, 공급액, HS코드, 품목명, 문서번호, 발급일) ▶위 정보를 조회하기 위하여 조회 대상 기관에 제공되는 귀하의 신용정보는 다음과 같습니다. ·식별정보 : 법인의 명칭, 상호, 법인번호, 사업자번호, 주소, 전화번호 등 연락처
조회 동의의 효력 기간	귀하가 본 동의서를 제출한 시점부터 신청한 계약의 목적 달성 때까지 동의의 효력이 유지됩니다. 다만, 귀하가 신청한 계약이 조달청·운영보조기관 또는 귀하의 의사에 의하여 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우 불이익	동의하지 않으실 경우 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여와 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.
기업(신용)정보 조회 동의여부	본인은 위와 같이 본인의 기업(신용)정보를 조회하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

3. 기업(신용)정보의 제공에 관한 사항

제공받는 자	▶신용조회회사 : 한국기업데이터(주), NICE신용평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등 ▶신용정보집중기관 : 한국신용정보원, 여신금융협회, 전국은행연합회 등 ▶관세청, 무역통계진흥원 ▶조달청 관계기관, 중소기업부 등 공공기관, 운영보조기관과 대출 등 정보 제공 온라인 연계협약을 체결한 금융회사(기업, 수협, 전북, 대구, 우리, 부산, 경남, 제주, 광주, SC, 씨티, 농협, 국민, 신한, 하나, 외환, 수출입, 산업은행 등), KTNET ▶운영보조기관과의 용역 계약 후 지원사업을 위탁받은 민간 수행사 등
제공받는 자의 목적	▶신용조회회사, 신용정보집중기관, 보증기관 : (금융) 거래의 설정, 유지, 이행, 관리 등에 필요한 업무의 수행, 신용을 판단하기 위한 자료 ▶수출입은행, 관세청, 무역통계진흥원, KTNET : 수출에 관한 거래내역을 판단하기 위한 자료 ▶조달청 관계기관, 중소기업부 등 공공기관, 수행사 등 : 공공기관에서 정책자료, 연계지원과 관련하여 필요한 업무의 수행 ▶운영보조기관과 대출 등 정보 제공 온라인 연계협약을 체결한 금융회사(기업, 수협, 전북, 대구, 우리, 부산, 경남, 제주, 광주, SC, 씨티, 농협, 국민, 신한, 하나, 외환, 수출입, 산업은행 등) : (금융) 거래의 설정, 유지, 이행, 관리 등에 필요한 업무의 수행
제공할 기업(신용)정보의 항목	▶신용정보집중기관, 신용조회회사, 보증기관 등에 제공되는 기업(신용)정보의 항목 ·식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 본점·영업소 등의 소재지, 설립연월일, 연락처(주소, 전자우편주소, 전화번호) 등), 신용능력정보(재산, 채무, 소득의 총액, 기업현황, 대표자 및 경영진 현황, 영업상황(매출현황, 최근영업상황), 재무상황(재무제표 등), 고용에 관한 내역(고용보험 피보험자 수 등), 수출에 관한 거래내역(목적국, 수출액, 국가별수출액, HS코드, 품목명 등), 간접수출에 관한 거래내역(공급기업, 공급액, HS코드, 품목명, 문서번호, 발급일) ·신용거래 정보(대출, 담보제공 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등 정보), 신용도판단정보(연체, 부도, 대위변제 등) ·기타 신용정보(해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 사업관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 정보 등, 기타 거래의 설정·유지·이행, 관리를 위한 상담, 사업관리 등을 통해 생성되는 정보 등 ▶수출입은행, 관세청, 무역통계진흥원, KTNET : 수출에 관한 거래내역을 판단하기 위한 식별정보, 대출정보 등 자료 ▶조달청 관계기관, 중소기업부 등 공공기관, 수행사 : 식별정보, 신용능력정보(기업현황, 사업장 및 가동현황, 신용거래정보, 영업상황, 재무상황 등), 신용거래정보(대출 등 지원현황 등), 고용정보 등 ▶협약을 맺은 금융기관 등 : 식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 본점·영업소 등의 소재지, 설립연월일 등), 신용거래 정보(대출, 보증, 담보 제공 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등 정보), 신용도판단정보(연체, 부도, 대위변제 등), 신용능력정보(소득의 총액 등) 등
제공받는 자의 기업(신용)정보 보유·이용 기간	제공된 날로부터 제공된 목적을 달성한 때까지 보유·이용됩니다. 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용목적과 관련된 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우 불이익	동의하지 않으실 경우 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여와 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.
기업(신용)정보 제공 동의여부	본인은 위와 같이 본인의 기업(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

4. 공공기관 등 보유 신용정보 제공·조회에 관한 사항

제공·조회 대상기관	▶국가기관(국토교통부, 행정자치부, 국세청, 관세청, 무역통계진흥원 등), 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공단체, 은행법에서 정한 은행
제공·조회 목적	▶해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 관련 조사, 평가, 정책자료 및 사후관리에 이용
제공·조회 정보의 항목	▶식별정보 :법인의 명칭, 상호, 법인번호, 사업자번호, 주소, 전화번호 등 연락처 ▶고용에 관한 내역(고용보험 피보험자 수 등) ▶수출에 관한 거래내역(목적국, 수출액, 국가별 수출액, HS코드, 품목명 등), 간접수출에 관한 거래내역(공급기업, 공급액, HS코드, 품목명, 문서번호, 발급일) ▶재무상황(재무제표 등) ▶과세 및 납세정보(사업자등록증명원, 국세납세증명서 등), 정책지원 내역 등
제공·조회 정보 보유·이용 기간	기업(신용)정보는 제공(조회)된 날로부터 동의 철회 시 또는 제공(조회)된 목적을 달성할 때까지 보유·이용되며, 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용목적과 관련된 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행을 위하여만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우 불이익	동의하지 않으실 경우 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 참여와 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.
신용정보 제공·조회 동의여부	본인은 위와 같이 신용정보를 조달청·운영보조기관에 제공하여, 조달청·한국 운영보조기관이 조회하는 것에 동의하며 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 조달청·운영보조기관 홈페이지와 해외마케팅 전담인력 채용 알선을 제공받기 위해 무역협회 일자리센터에 공개하는 것에 동의합니다. 또한, 신청과 관련하여 조달청·운영보조기관이 한국산업단지공단의 공장설립관리시스템을 통해 전자적으로 당사의 정보(공장등록증, 공장설립 등 승인서)를 열람·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
권한부여에 대한 동의여부	조달청·운영보조기관이 본인을 대리하여 대상기관인 국가기관 등에 위와 같이 본인의 신용 정보를 제공 요청하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

5. KTNET 무역정보 활용·제공 동의

제공·조회 목적	▶무역관련 금융·보증·보험기관 이용시 거래지원 및 편의제공 ▶국내외 바이어 발굴/매칭 등 거래선 확대 지원 ▶중소기업지원 등 공공기관의 정책수립을 위한 자료 제공 ▶무역사기 방지를 위한 공정 무역환경 조성 등
무역정보 활용·제공 항목	▶업체별 취급품목 or 품목별 업체정보 * 취급품목(품목분류번호, 품명), 업체정보(상호, 사업자번호, 주소) ▶업체별 직·간접 수출입 실적을 기간별로 누적한 통계 ▶기타 제공목적에 부합하는 전자무역문서 항목별 정보
제공·조회 정보 보유·이용 기간	KTNET 전자무역 서비스 이용기간
제공받는 자	▶무역관련 금융·보증·보험기관(ex. 은행, 무역보험공사, 신용보증기금, 기술보증기금 등) ▶무역진흥기관 : 무역관련 행정기관, 무역협회, kotra, 중소벤처기업진흥공단 등 무역관련 유관기관 ▶국내외 바이어(품목별 업체정보에 한함) ▶공공/민간 연구기관, 신용평가기관 및 기타 상기 무역정보 제공목적에 부합하는 자
기업(신용)정보 제공 동의여부	본인은 위와 같이 본인의 기업(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

년 월 일

기업체명		대표자	(인)
법인등록번호	-	연락처	() -
사업자등록번호			

※ 본인은 기업(신용)정보 수집·이용·제공·조회에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

※ 신용조회회사를 통하여 귀사(귀하)의 신용조회사실이 귀사(귀하)의 신용등급에 영향을 줄 수 있습니다.

※ (금융)거래 종료일이란 조달청·운영보조기관과 거래 중인 모든 계약 및 서비스가 해지 등 종료된 날을 의미합니다.

개 인 (신 용) 정 보 수 집 . 이 용 . 제 공 . 조 회 동 의 서

조달청 귀중

본인은 해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 및 연계지원과 관련하여 조달청·운영보조기관이 본인의 개인 정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 조달청·운영보조기관이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용목적	해외조달시장 진출 맞춤형 종합지원사업 및 연계지원 등을 위한 자료 또는 공공기관에서 정책자료로 활용, 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행
수집·이용항목	개인정보(성명, 휴대폰번호, 전자우편주소)와 지원사업 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 평가 및 관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 개인정보(성명, 휴대폰번호, 전자우편주소)
보유·이용 기간	위 개인정보는 사업 종료일로부터 3년까지 보유·이용 됩니다. 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 분쟁 해결, 민원 처리, 관리업무, 법령상 의무 이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 거부할 경우 불이익	▶위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적 이므로, 위 사항에 동의하셔야만, 지원사업 및 연계지원 등 거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다. ▶개인정보 동의하지 않는 경우 지원사업 참여 제한 등 일부 혜택을 받지 못할 수 있습니다.
개인정보 수집·이용 동의 여부	본인은 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

제공받는 자	▶조달청·운영보조기관 등 공공기관 및 유관기관(지자체, 지역혁신기관) ▶조달청·운영보조기관과의 용역 계약 후 지원사업을 위탁받은 민간 수행사 등
제공받는 자의 목적	▶지원사업 및 연계지원 등을 위한 자료 또는 공공기관에서 정책자료로 활용, 고객만족도 조사, 청렴도 조사, 관련 중진공 주관 사업 안내, 기타 법령상 의무이행
제공할 개인정보의 항목	▶개인정보(성명, 휴대폰번호, 전자우편주소)와 지원사업 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 평가 및 관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 개인정보(성명, 휴대폰번호, 전자우편주소)
제공받는 자의 보유·이용 기간	제공된 날로부터 사업 종료일로부터 3년까지 보유·이용 됩니다. 제공된 목적 달성 후에는 위 기재된 이용목적과 관련된 상품거래사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 관리업무, 법령상 의무이행을 위하여만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 거부할 경우 불이익	동의하지 않으실 경우 지원사업 및 연계지원 등과 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.
개인정보 제공 동의 여부	본인은 위와 같이 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

본인은 위와 같이 사업진행에 필요한 기업신용정보 및 개인정보 조회 및 제공에 동의합니다.

202 년 월 일

기업명 :

대표자명 :

담당자명 :

(자필성명 또는 개인인감)

(자필성명 또는 개인인감)