

'26년 에너지 진단 및 시설개선 원스톱 지원사업 FAQ

(’26. 4. 20.)

질문 1	TOE(석유환산톤) 계산은 어떻게 하나요?														
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 연간 1,000TOE 예시 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">구 분</th> <th style="width: 50%;">사용량</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전력</td> <td>4,367,000kWh = 4,367MWh</td> </tr> <tr> <td>휘발유</td> <td>1,290천L</td> </tr> <tr> <td>경유</td> <td>1,109천L</td> </tr> <tr> <td>B-C유</td> <td>1,002천L</td> </tr> <tr> <td>LNG</td> <td>981천Nm³</td> </tr> <tr> <td>LPG</td> <td>660천Nm³</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ TOE(석유환산톤) = 전력사용량(kWh) × 석유환산계수*(0.229) ÷ 1,000 * 석유환산계수 : 에너지법 시행규칙 [별표] 참고</p>	구 분	사용량	전력	4,367,000kWh = 4,367MWh	휘발유	1,290천L	경유	1,109천L	B-C유	1,002천L	LNG	981천Nm ³	LPG	660천Nm ³
구 분	사용량														
전력	4,367,000kWh = 4,367MWh														
휘발유	1,290천L														
경유	1,109천L														
B-C유	1,002천L														
LNG	981천Nm ³														
LPG	660천Nm ³														

질문 2	전력 사용량은 어떻게 작성하나요? (에너지 진단 신청서류 2)
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 한국전력공사(국번없이 123, 휴대폰 이용 시 국번+123)에 문의하시면 계약전력, 사용량, 청구액 등이 표시된 "고객종합정보내역"을 이메일 또는 팩스로 받아보실 수 있습니다. · 최근 1년치 전력 사용량을 확인하여 작성해주시면 됩니다.

질문 3	전력 사용 설비 교체(공기압축기 등)를 희망하는데 유류, 도시가스 사용량도 작성해야하나요? (에너지 진단 신청서류 2)
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 네. 사업장에서 사용하는 모든 에너지원에 대한 정보를 작성해주시기 바랍니다.

질문 4	국세/지방세 납세 증명서는 누구 명의로 뽑아야하나요? (에너지 진단 신청서류 8)
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 개인사업자일 경우 대표자 개인 명의, 법인일 경우 법인 명의의 서류만 제출하시면 됩니다.

질문 5	진단 대상 설비 사진 중 제조사 명판이 없는 경우에는 어떻게 하나요? (에너지 진단 신청서류 5)
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 해당 설비의 구입 연도를 확인할 수 있는 증빙서류(구입 내역 등)를 제출해 주셔야 합니다.

질문 6	중소기업확인서가 만료되었는데 아직 확인서가 발급되지 않은 경우는 지원이 불가능하나요? (에너지 진단 신청서류 7)
답변	· 법인세법 시행규칙 제51호 서식 제출해주시면 됩니다.(세무사 직인 날인 필요) 제출이 어려우신 경우는 중소기업확인서를 발급받으시고 다음번 지원사업에 신청해 주시기 바랍니다.

질문 7	다른 유사 지원사업과 중복지원을 받는 것이 가능한가요?
답변	· 아니요. 동일 설비 기준으로 다른 유사 지원사업과 중복수혜는 불가능합니다. · 추후 중복지원 사실이 밝혀질 경우 보조금 전액 환수 및 일정 기간 사업 참여 제한 등 불이익이 발생할 수 있습니다.

질문 8	에너지사용량 입증서류는 몇 달 치를 제출해야 하나요? (에너지 진단 신청서류 9)
답변	· 전년도 1년 자료를 제출해주셔야합니다. · 전년도 1년치 자료 제출이 불가할 경우, 공고일 기준으로 최근 12개월 치 자료를 제출해 주시면 됩니다.

질문 9	한전 고지서로 에너지사용량 산정이 어려운 경우는 어떻게 하나요? (에너지 진단 신청서류 9)
답변	· 별도의 에너지사용량 산정 자료(전기 사용내역, 금액, 납부내역 등)를 제출해 주셔야 합니다. 해당 자료에서 명확하게 전기 사용량과 금액이 확인되어야 합니다.

질문 10	전용 계량 설비가 없는 경우 진단 불가인가요?
답변	· 전력 설비 외에는 계량 설비가 있어야 진단이 가능합니다.

질문 11	사업장 이전(사업장 주소 변경 등) 사실이 없는건 어떻게 확인하나요?
답변	· 임대차계약서, 에너지사용량 입증 서류 등으로 확인 가능합니다.

질문 12	시공기업, 시공제품 선정은 제한이 있나요?
답변	· 아니요. 원하시는 제품과 업체를 선정하시고 3개 이상의 견적서(최종 견적서 포함)를 제출해주시면 됩니다. · 설비제조사 및 공장소재지의 국적에 대한 제한은 없습니다.

질문 13	신청 서류 중 견적서 3개 이상 제출은 동일 모델 기준인가요? (시설개선 제출서류 4)
답변	· 네. 동일 모델 기준으로 3개 이상의 견적서를 제출하여야 합니다. · 동일 모델에 대한 비교견적서 제출이 불가능할 경우, 동일 성능의 제품에 대한 견적서를 제출하시면 됩니다.

질문 14	에너지 효율 관련 인증서는 어떤 서류를 제출해야하나요? (시설개선 제출서류 6)
답변	· 고효율에너지기자재 인증서, 효율관리기자재 신고 확인서만 인정합니다. 그 외 다른 인증서(녹색인증 등)는 인정되지 않습니다. · 해당 인증서는 한국에너지공단 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다.

질문 15	기존 설비에 인버터를 연결할 경우 지원 대상에 해당되나요?
답변	· 네. 기존 설비에 인버터를 부착하는 경우도 인정됩니다. · 다만, 인버터 외 설비의 경우 신규 설치는 불가합니다. (교체만 가능)

질문 16	공기압축기 부대설비(에어드라이어, 폐열회수기, 에어탱크 등)도 지원 대상인가요?
답변	· 아니요. 공기압축기의 필수설비*가 아닌 부대설비의 경우 보조금 지원 대상에 포함되지 않습니다.(사업비 산정시 해당금액은 제외하고 산정) * 효율향상설비의 가동, 단열, 안전성 확보를 위해 반드시 수반되어야 하는 부대설비

질문 17	정상가동이 되지 않는 고장설비나 예비설비도 사업 신청이 가능한가요?
답변	· 아니요. 지원사업장이 보유한 설비 중 중대한 결함이 있거나 고장상태의 설비 또는 예비설비(항상 사용되는 것은 아니지만 상용설비 대신 또는 사용설비의 보조로 이용되는 설비)를 효율향상설비로 대체한 경우에 선정이 취소될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

질문 18	설비개체 시 기존설비와 동일 용량으로 변경해야 하나요?
답변	· 네. 기존설비와 동일한 용량 이하의 설비로 개체 해야합니다.

질문 19	설비 제조국가(국산/외산)에 대한 제한이 있나요?
답변	· 아니요. 설비 제조사 및 공장 소재지의 국적에 대한 제한사항은 없습니다.

질문 20	지원사업장 선정 이후 설비변경이 가능한가요?
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 아니요. 지원사업장 선정 이후 불가피한 사유(설비단종 등) 외 설비변경은 불가능합니다. · 따라서, 사업신청 전 설비규격(용량, 극수, 사이즈 등)과 사업기간 내 납품 및 공사일정 등을 충분히 검토 후 신청하시기 바랍니다. · 어떠한 사유와 관계없이 사업계획 변경에 대한 진흥원의 승인을 사전에 득하지 않고 임의 변경하여 사업진행 시 선정 취소 및 제재조치될 수 있사오니 유의하시기 바랍니다.

질문 21	신청서 접수 기간 종료 후 사업계획 및 제출 서류의 수정이 가능한가요?
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 아니요. 접수 기간 종료 후 제출한 모든 서류는 수정 불가능합니다. · 다만, 서류 검토 과정에서 단순 오타 등 미비한 사항에 대해 수정·보완이 필요하다고 판단하여 진흥원이 수정·보완 요청 시, 요청 기한 내에 수정·보완하여야 합니다. (이러한 요청에도 불구하고 기한 내에 관련 조치를 하지 않을 때에는 지원신청을 철회한 것으로 간주합니다.)

질문 22	신청사업장 기업 구분(중소기업(소상공인), 중견기업)에 대한 확인서를 발급 해주는 기관은 어디인가요?
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 중소기업확인서 - 중소벤처기업부 (http://sminfo.mss.go.kr) · 중견기업확인서 - 중견기업연합회 또는 정부사이트24 (www.gov.kr) · 그 외 기타서류(강소기업확인서, 이노비즈확인서 등) 인정되지 않으며, · 또한, 모든 서류는 유효기간 만료일이 공고일 이후인 것 또는 공고일 기준 3개월 이내 발급받은 것에 한해 인정하니 확인 후 제출 바랍니다.

질문 23	개인정보 수집·이용 동의서의 경우 사업장 대표만 제출하면 되나요?
답변	· 아니요. 개인정보 수집·이용 동의서는 시스템에 작성되는 지원사업장, 시공 업체의 수행책임자의 동의서를 제출하셔야 합니다

질문 24	공기압축기 등 2기 이상의 설비가 연계되어 있는 경우 용량을 통합해서 교체할 수 있나요?
답변	· 네. 용량을 통합 할 경우 통합한 용량의 동일 이하의 설비로 교체하셔야 합니다.

질문 25	보조금에 대한 세금계산서 발행 여부와 회계처리는 어떻게 해야 하나요?
답변	· 사업장에 지원하는 보조금은 부가세를 제외한 금액이며, (세금)계산서는 발행하지 않습니다. · 보조금 회계처리에 관한 자세한 사항은 세무 전문가에 문의하시기 바랍니다.

질문 26	사업 신청 후 지원사업장 선정보조금 지급에 대한 공문 또는 관련 증빙자료가 있나요?
답변	· 지원사업장으로 선정이 되면 진흥원에서 지원사업장 선정 공문을 보내드립니다. 선정 공문 이외에 사업 참여 증빙에 대한 문서는 발급해드리지 않습니다. · 보조금 지급 관련 증빙서류로는 보조금 지급신청서, 통장입금내역 등을 사용할 수 있습니다.

질문 27	한전 파워플래너 가입이 안되는 경우는 어떻게 하나요?
답변	· 참여 신청서에 아이디와 패스워드를 기입하지 않고 공란으로 두시면 됩니다.

질문 28	참여 신청서에 기존 보유설비와 신규 교체 설비에는 어떤 걸 작성하나요?
답변	· 본 사업을 통해 교체를 희망하시는 기존 설비와 교체 예정인 신규 설비에 대한 내용을 작성하시면 됩니다.

질문 29	수행책임자가 대표이사인 경우는 어떻게 하나요?
답변	<ul style="list-style-type: none"> · 신청사업장의 대표이사와 수행책임자가 동일할 경우 참여 신청서에 대표이사의 정보를 기입해주시면 됩니다. · [별지 제2호서식] 동의서는 대표이사, 설치업체 수행책임자 총 2부만 제출하시면 됩니다.

※ 기타 문의사항은 경기환경에너지진흥원(☎031-985-0370)에 문의하여 주시기 바랍니다.