

2026 도심 미디어아트 전시 콘텐츠 제작지원 모집 공고

(재)부산정보산업진흥원은 해운대 그랜드호텔 대형 미디어월을 활용한 전시 콘텐츠 제작 및 개발을 지원하기 위해 「2026 도심 미디어아트 전시 콘텐츠 제작 지원」 사업을 추진하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026. 04.

1. 사업목적

- AI·신기술 기반 미디어아트 제작 역량 내재화를 통한 지역 영상 콘텐츠 기업의 글로벌 경쟁력 강화 및 집중 육성
- 고부가가치 원천 콘텐츠 발굴 및 글로벌 마케팅 연계 지원을 통한 기업의 지속 성장 동력 확보 및 지역 콘텐츠 산업 생태계 활성화

2. 지원내용

- 개발기간 : 협약체결일 ~ 2026. 10. 31.
- 전시기간 : 2026. 11. 01. ~ 2026. 12. 31.
※콘텐츠 결과물 및 사업 운영에 따라 변동될 수 있음
- 지원규모 : 기업별 90,000천원, 2개사, 1편~3편 제작
※총 사업비의 기업부담금 10% 필수 매칭
※사업비 범위 내 콘텐츠 최소 1편에서 최대 3편까지 제작 가능하며, 제작 편수는 콘텐츠 기획 및 완성도에 따라 기업 자율 설정
※협약 체결 후 1차 사업비(30%)를 지급하며, 중간평가 결과 ‘통과’ 한 과제에 한해 2차 사업비(70%)를 지급
- 지원분야 : AI·신기술 및 실감형 시각효과(VFX) 등 첨단 미디어테크를 활용한 미디어아트 콘텐츠 제작
- 과제 고도화 자문위원회 운영
 - 지원목적
 - 본 사업은 해운대 그랜드호텔 대형 미디어월(24*31.2m, 곡면 포함)이라는 특수한 매체를 다루는 바, 시행착오를 줄이고 결과물의 완성도를 강화하기 위해 각 분야 전문가로 구성된 자문위원회를 운영
 - 운영 시기 및 내용
 - (1차) 사업조정 단계 : 선정평가 직후, 평가위원회의 의견을 바탕으로 기획안의 기술적 실현 가능성을 자문하여 안정적인 수정 사업계획서 제출을 지원
 - (2차) 중간평가 단계 : 실제 제작 과정에서 발생하는 기술적 애로사항(AI 파이프라인, 송출 최적화 등)에 대해 솔루션을 제공하여 전시 방향성 고도화
 - 유의사항

- 선정 기업의 과제책임자 및 기술감독은 본 자문위원회의 컨설팅 의견을 충분히 검토하여 제작 과정에 반영해야 하며, 정당한 사유나 합리적인 대안 제시 없이 해당 의견을 반영하지 않을 경우 협약 체결이 어려울 수 있거나(선정 취소), 지원금 지급이 제한될 수 있음

□ 의무사항

○ 기술감독 선임 필수

- 과제 결과물의 미디어아트 기술적 완성도 제고를 위해 행정 총괄인 ‘과제책임자’와 별도로, 전시 매체의 특성을 반영한 제작기법과 기술 구현을 총괄하는 ‘기술감독’ 1인을 반드시 지정(선임)해야 함
- 과제책임자와 기술감독 동일인 지정 불가 및 외부 프리랜서 선임 가능
- 대표자가 과제책임자 또는 기술감독 중 1개의 역할만 수행 가능
- 기술감독(TD) 등 핵심 참여 인력은 보조사업의 중대한 사업 내용에 해당하므로, 상위 보조사업자의 사전 승인 없이 변경하는 것은 협약 취소 사유가 될 수 있음

3. 전시 공간 및 미디어월 사양

□ 공간 위치 및 특징

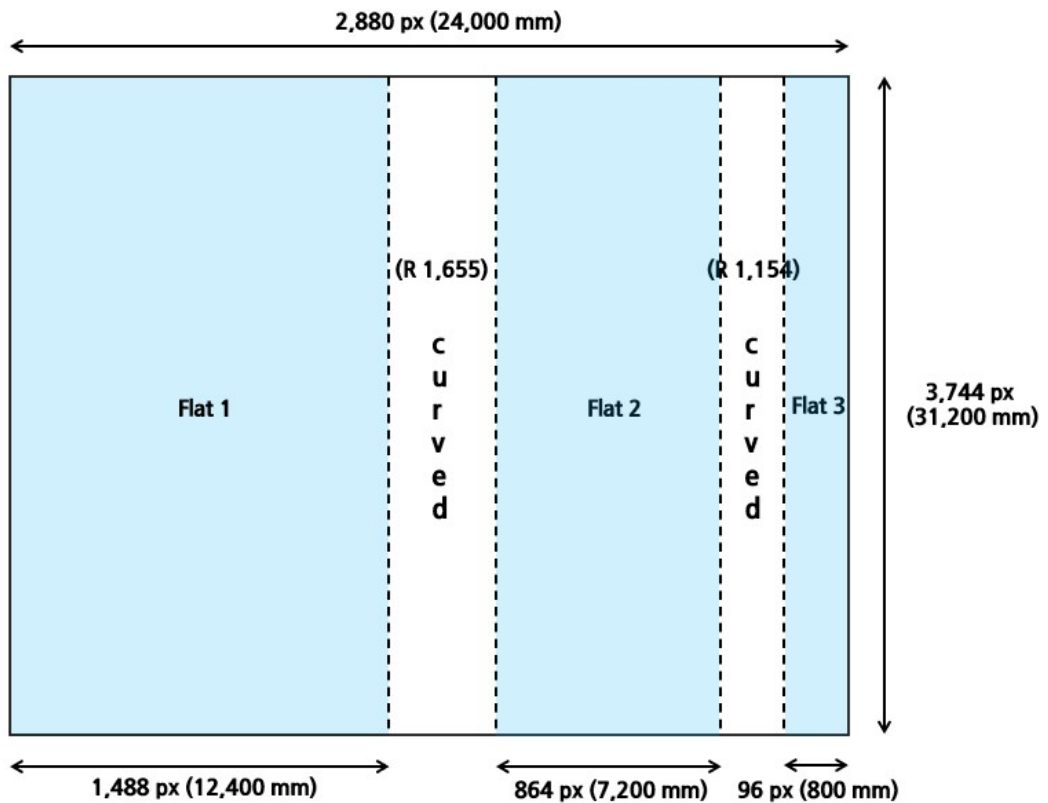
- 주소 : 부산광역시 해운대구 해운대해변로 217 (해운대 그랜드호텔 외벽)

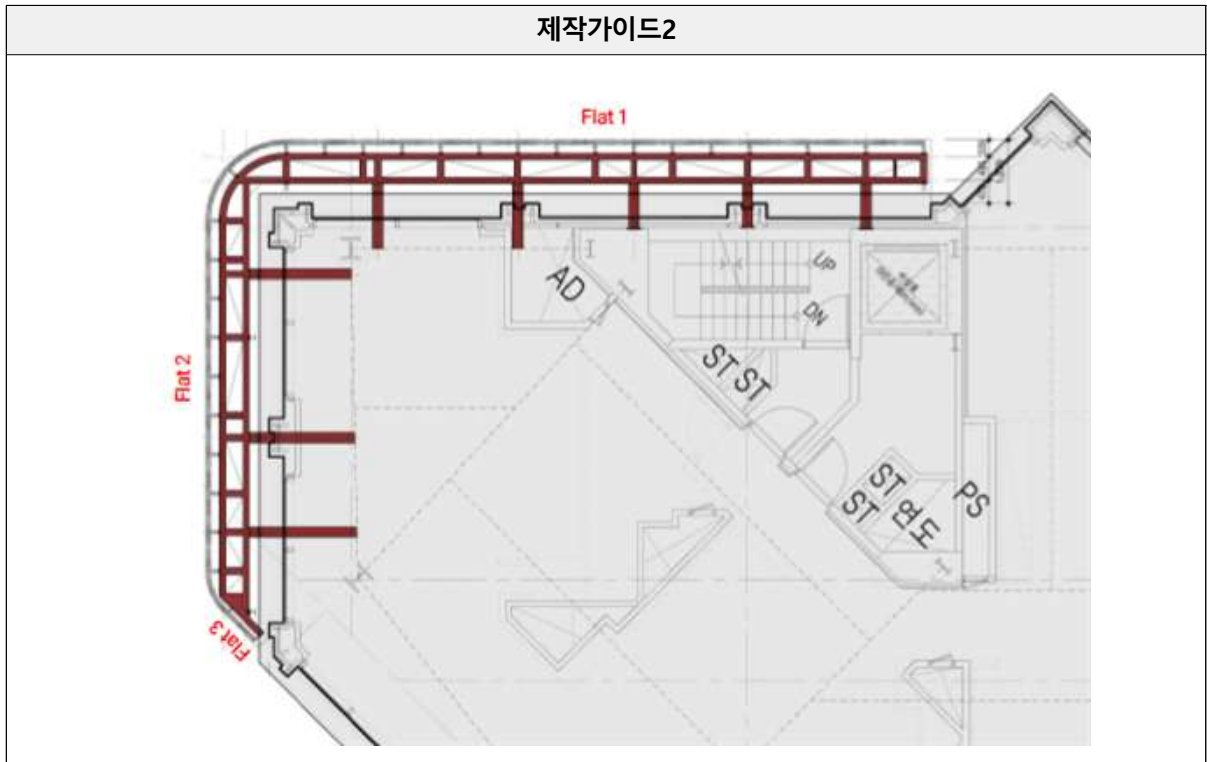


□ 미디어월 사양

구분	세부내용	구분	세부내용
매체형태	디지털 사이니지(LED)	영상 codec	resolution : 2880 x 3744 px codec : h265(HEVC), av1 bitrate : 60mbps
매체규격	24*31.2m		
해상도	2,880*3,744 px	사운드 codec	일반적인AAC, MP3 코덱 Bitrate 256k bps 이상추천

제작가이드1





참고 제작 사례 영상

순번	구분	영상링크
1	점등식	https://www.youtube.com/watch?v=cF_kQZXBbql
2	그랜드버티컬 스테이지	https://drive.google.com/file/d/1PyUdhjRi3XMBiMcQtwhiFRXHY84y9SVH/view?usp=sharing
3	루나솔	https://drive.google.com/file/d/1KOZc_lpOpeQA_DJTZYOdWzDC3iB4TiuM/view
4	조곰이	https://drive.google.com/file/d/1iQo2nknXUinUXI_mgLxdC96zxD0PB8ab/view?usp=drive_link

4. 신청자격 및 지원조건

신청자격 : 부산광역시에 위치한 콘텐츠 기업

- 공고 시작일 기준 6개월 이전에 부산 지역에 본사 또는 지사 설립
- 「중소기업기본법」 제2조 제1항에 따른 중소기업의 대표자
- 문화산업진흥기본법 제2조 참고 콘텐츠 산업분야에 해당되는 기업
- 비영리기업은 정부지원금은 지원하지 않으며, 자부담 최소 총사업비의 10% 매칭
- 2026년도 콘텐츠 개발지원사업 공모 중복선정 불가 (타지역 포함)
- 대기업, 비영리 기업 제외
- 지역 콘텐츠 기업의 제작역량 강화를 위한 역외기업의 컨소시엄 가능

※ 총사업비 집행 기준, 주관기관 참여 비율 51% 이상 필수

※ 참여기업은 소재지 무관 최대 1개사 가능

[참고]

구분	사전 지원제외	사후관리
검토 기준	<ol style="list-style-type: none"> 1. 기업의 부도 2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(단, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업과 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외) 3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(단, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업과 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외) 4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외) 5. 최근 결산 기준 자본전액잠식 6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정" 7. 기타 정부에서 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자(기업) 	<p>다음 각 호의 사항 중 2개 이상에 해당하는 경우</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 최근년도말 부채비율이 300% 이상 2. 최근년도말 유동비율이 100% 이하 3. 부분자본잠식 4. 직전년도 이자보상비율이 1.0배 미만 5. 최근 3개년도 계속 영업이익 적자 기업 6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 감사의견이 "한정"

□ 지원조건

구분	내용
사업비 편성	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업비는 협약기간 내의 사용분만 인정되며 소급적용이 불가함 <ul style="list-style-type: none"> - 인건비 : 직접 참여인력 총 사업비의 70% 이내 편성 가능 - 용역비 : 총 사업비의 40% 이내 편성 가능 - 대표자 인건비는 자부담에만 편성 가능 - 지사의 경우 원거리 인력, 본사 근무인력에 대한 인건비 지원 편성 불가 - 이외 사업비 편성 및 집행 유의사항 지침 참고 ▪ 총 사업비의 10% 이상 자부담(기업부담금) 매칭 필수(현금 기준) ▪ 총 사업비 중 기업부담금 선 집행 필수
신규채용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 과제당 1명 이상의 신규 일자리 창출 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 일자리 창출 기준 : 사업참여 3개월 이상, 퇴사시 대체 인력 채용 (공고일 이후 채용인력 인정)
보험증권	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이행보증보험증권 제출 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 선정 후 주관기업 및 참여기업이 제출기간 내 이행보증보험증권 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음 - 보험금액 : 지원금의 100% - 보험기간 : 협약기간 + 60일

<p style="text-align: center;">참가기준</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 신청일 현재 한국콘텐츠진흥원 및 우리원의 지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 이하인 경우 가능 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 연구개발사업 및 지원금이 50백만원 이하인 경우는 과제 수에서 제외 ※ 추후 해당 사업에 선정된 과제를 포함한 과제 수가 총 2개여야 함 ▪ 다음 지원사업에 중복 신청할 수 있으나 1건만 협약체결 가능(동시수행 불가) <ul style="list-style-type: none"> - (지역특화) 스타트업 AI·신기술 영상 제작지원 - (지역특화) 성장형 AI·신기술 글로벌 영상 콘텐츠 제작지원 - (지역특화) 도심 미디어아트 전시 콘텐츠 제작지원 - (비즈타운) 콘텐츠기업 AI 활성화 지원 - (비즈타운) 콘텐츠 테크-프로젝트 제작지원 ▪ 신청일 현재 참여기업이 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업인 경우 ▪ 신청일 현재 동일한 과제로 우리원과 타 기관의 지원사업에 기선정되어 지원금을 직접 교부받지 않은 경우 (과제 목표와 산출물의 동일성 여부는 평가위원회가 판단함) ▪ 신청일 현재 또는 이후 국세 또는 지방세 체납사실이 없는 경우 ▪ 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받지 않은 참여기업, 대표자 및 책임자, 또는 보조금 수급의 제한을 받지 않은 보조금 수령자 ▪ 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 참여제한 조치를 받지 않은 참여기업, 대표자 및 책임자 ▪ 신청일 현재 4대보험 및 인건비 체납사실이 있거나, 인건비 체납 및 미지급과 관련하여 진행중인 소송이 있는 경우 지원 불가함 ▪ 신청일 현재 사업자(주관기업 또는 참여기업)가 콘텐츠 지원사업에 따라 발생한 정산반납 대상액(지원사업 정산결과에 따라 사업자가 전담기관에 납부해야 하는 금액)을 체납하고 있지 않은 경우 ▪ 신청일 현재 사업자(주관기업 또는 참여기업), 과제 참여인력, 대표권자, 업무집행권자 및 의사결정에 관여하는 자가 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받지 않은 경우
<p style="text-align: center;">유의사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 지원금 지급 : 2회 분할 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 1차 지원금(30%) : 협약체결 후 1차 지원금 지급 - 2차 지원금(70%) : 중간평가 통과 후 2차 지원금 지급 <ul style="list-style-type: none"> ※ 70점 미만일 경우 지원금 환수 및 제재조치 ▪ 협약체결 불가 또는 지원금 지급 중단 <ul style="list-style-type: none"> - 선정 기업의 과제책임자 및 기술감독은 본 자문위원회의 컨설팅 의견을 충분히 검토하여 제작 과정에 반영해 주시기 바랍니다. 다만, 정당한 사유나 합리적인 대안 제시 없이 해당 의견을 반영하지 않을 경우 협약 체결이 어려울 수 있거나(선정 취소), 지원금 지급이 제한될 수 있습니다.

□ 필수 제출서류 목록

○ 제출서류 항목을 1개의 PDF로 e나라도움에 업로드

***아래 제출서류 목록대로 폴더 생성 및 파일 저장 후 제출**

- 파일명 : 부산_주관기업명_과제명 키워드 2단어(짧게).pdf
- 1~13번 제출서류 파일을 하나로 통합 및 직인 날인한 PDF파일 반드시 포함
- 8번 직접참여인력 및 이해관계자 리스트만 엑셀파일 별도 제출

○ 신청서류 압축파일 용량 : 50MB 이하

○ 제출서류는 1개월 이내 발급일에 한해 인정함(신청서 제출일 기준)

○ 제출된 서류 일체는 반환되지 않음

구분	제출서류	유의사항
1	과제신청서	○ 20페이지 이내 로 작성 (목차 II.과제개요 ~ VI.사업비 적정성 해당)
2	①수행기관 소개서	○ 기업별로 지정 양식에 작성
	②공동수행 협약서	
3	정부지원 수혜실적	○ 기업별로 지정 양식에 작성 ※ 실적 증빙을 위한 실적증명서도 포함하여 제출
4	지원사업 참여기준 체크리스트	○ 기업별로 지정 양식에 작성 및 서명/날인 스캔
5	기업부담금 협약서	○ 기업별로 지정 양식에 작성
6	사업비 산출내역서	○ 기업별로 지정 양식에 작성
7	위탁사업 계획서	○ 일반용역비 편성시 지정 양식에 작성
8	직접참여인력 및 이해관계자 리스트	○ 별도 첨부 엑셀파일 양식 작성(별도 제출)
9	①참여인력 과제참여 현황	○ 기업별 지정 양식에 대표자, 책임자 등 사업수행에 실제 투입되는 모든 인력 에 대하여 작성 ※ 개별인력 이력사항은 주요 인력에 대하여 작성
	②참여인력 이력	
	③참여인력 지역 근무 확인서	
10	개인정보 수집·이용·제공 동의서	○ 지정 양식에 작성 ○ 참여인력 전체의 <u>자필서명</u> 필수
11	사업자등록증, (법인)등기부등본 (개인)사업자등록변경내역서 (기업소재지 및 개업일 확인용)	○ 기업별로 스캔
12	최근 3년간 표준재무제표 (2023~2025)	○ 기업별로 스캔 ※ 25년도는 가결산 재무제표로 대체(외 불가)
13	경영상태 확인서류 (신용평가등급 확인용)	○ 기업별로 스캔
-	선택 제출 서류	○ 과제를 설명할 수 있는 이외 시청각 참고자료 등 ○ IP 권리 관계 증빙자료(저작권 포함 권리 확인서) ○ 선정평가를 위해 필요하다고 판단되는 기타자료 등 ※ 기획단계(스토리 등)이 기 완성된 자료 포함

5. 선정절차 및 기준

□ 선정절차

주요내용	일 정	주요내용
모집공고	2026. 4. ↓	모집 공고 (홈페이지 등)
자격검토	2026. 5. ↓	지원자격 등 적합성 검토
선정평가 (서면/발표)	2026. 5. (※ 추후 일정 별도 안내) ↓	(1차) 서면평가 ▶ (2차) 발표평가 ▶ 최종 대상자 선정
사업조정	2026. 5. ↓	자문위원회 및 평가결과 의견 반영 등 수정사업계획서 제출
협약체결	2026. 6. ↓	협약체결
1차 지원금 지급	2026. 6. ↓	자부담금 입금 확인 후 지원금(30%) 교부
중간평가 및 현장점검	2026. 9. ↓	자문위원회 및 중간평가, 현장점검 ※ 중간평가 통과 기업 대상 2차 지원금(70%) 지급
결과보고서 제출 및 최종 평가	2026. 11. ↓	자문위원회 및 최종 결과평가 및 전시
사업비 정산	2026. 11.	사업비 정산결과 제출(회계법인)

- 접수과제는 서면평가, 발표평가를 통해 지원과제로 최종선정
 - 1차 서면평가 : 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상인 신청 기업에 발표평가 기회 부여
 - ※ 지원과제 수가 지원목표 과제 수의 2배수 미만일 경우 서면평가 생략
 - 2차 발표평가 : 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상의 경우 발표평가 통과
 - ※ 고득점 순으로 사업비 조정 후 최종과제 선정
 - ※ 후순위 과제 지정(과제 선정 포기 및 결격사유 발생 대비)
- 평가별 동점자 발생시 평가항목의 배점이 높은 순으로 우선순위 선정
- 선정평가 및 협약체결 일정은 과제접수 상황에 따라 변동 가능

□ 평가기준

○ 서류평가

평가항목	내 용	배점
과제기획 (25)	• AI 기술을 활용한 콘텐츠의 독창성 및 대중 소구력	10
	• 도심(부산 해운대 등) 공간 특성과 전시 컨셉의 부합성	15
수행기관 (25)	• AI·신기술 콘텐츠 제작 관련 전문성을 보유했는가	10
	• 유사 프로젝트 수행 경험을 통한 과제 완수 능력	15
참여인력 (10)	• 참여인력의 구성 및 참여율은 적절한가	10
홍보계획 (30)	• 온·오프라인 통합 홍보 전략의 구체성	15
	• 시민 참여 유도 방안 및 확산 전략의 참신성	15
사업비 활용 (10)	• 사업비의 집행계획이 합리적인가	10
합 계(100점)		100
가산점	• 부산시 진구 소재 부산콘텐츠비즈타운 입주기업	2

○ 발표평가

평가항목	내 용	배점
과제기획 (20)	• 스토리텔링의 완성도 및 글로벌 대중성 확보 여부	10
	• 신기술(AI 등) 활용을 통한 콘텐츠의 기술적 완성도	10
실현가능성 (20)	• 도심(해운대 등) 전시 공간 특성을 고려한 기술 구현 능력	10
	• 프로젝트 일정 관리 및 목표 달성 가능성	10
시장성/사업화 (35)	• 글로벌 시장 진출 전략의 구체성 및 확산 가능성	15
	• 비즈니스 모델의 타당성 및 제작 콘텐츠의 고부가가치 창출력	15
	• 초기 마케팅 계획이 포함되어 있고, 향후 다른 매체로의 확장 가능성이 있는가	10
추진체계 (10)	• 프로젝트 수행팀(주관, 참여) 경험과 역량이 충분한가	5
	• 기업 재무상태는 안전한가*	5
ESG (15)	• 부산 도시 브랜드 제고 및 지역 경제 파급 효과	5
	• 지역내 사회적 파급효과 및 일자리 창출 기여도가 있는가	5
	• 참여인력의 근무지는 지역(부산)에 위치하는가**	5
합 계(100점)		100

※ 평가항목의 경우 평가위원과의 협의를 통해 변동 가능

○ * 기업 재무상태(신용평가등급확인서 기준)

구분	AAA ~ A	BBB ~ B	CCC 이하
배점	5	3	1

○ ** 참여인력 지역(부산) 근무(참여인력 지역 근무 확인서 기준)

구분	70% 이상	70% 미만~60% 이상	60% 미만~50% 이상	50% 미만~40% 이상	40% 미만
배점	5	4	3	2	1

6. 신청방법 및 기간

□ 신청방법

- ① e나라도움 홈페이지(www.gosims.go.kr) 접속 후, 회원가입
 - ② e나라도움 상단 [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-공모현황] 접속
 - ③ 공모기관 '부산정보산업진흥원'으로 지정 후 [검색]버튼을 눌러 공모 확인
 - ④ 공모목록에서 "2026 성장형 AI·신기술 글로벌 영상 콘텐츠 제작지원(부산)" 선택
 - ⑤ 신청하고자 하는 사업을 선택 후, 오른쪽 위에 [신청서작성] 버튼 클릭
 - ⑥ [사업기본정보], [수행기관정보], [재원조달계획], [자격요건확인], [파일첨부] 탭 순서로 작성
 - ⑦ 모든 탭의 정보 입력 및 제출서류 저장 완료 후 [신청서제출] 탭의 [신청서제출] 버튼을 눌러야 접수 완료됨
 - ⑧ [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-사업신청현황] 탭에서 접수 현황 확인 가능
- ※ 사업공고문과 함께 첨부된 e나라도움 '사업신청 방법' 매뉴얼 필수 확인

□ 공고기간 : 2026. 4. 21.(화) ~ 5. 6.(수), 14:00까지

- e나라도움 홈페이지(www.gosims.go.kr)를 통한 온라인 접수
- e나라도움을 통한 신청서 작성 및 제출은 공고 기간 내에만 가능
- ※ 마감시간까지 e나라도움 시스템상 신청 완료되지 않을 경우 추가 접수 불가 (시스템 오류 등에 의한 미접수 불인정)

7. 기타사항

- 본 사업은 우리원의 지역특화콘텐츠 개발지원사업 관리지침에 의거하여 수행됨
- 우리원의 규칙과 지침상에 명시되지 않은 사항에 대해서는 한국콘텐츠진흥원의 규정을 준용함
- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 우리원의 규칙, 지침의 미숙지로 인한 불이익은 신청기관, 수행기관의 책임으로 봄
 - ※ 공고에 미 명시된 내용에 대해서도 관련법령, 규정, 지침에 따름
- 제안서는 접수일의 해당 시간까지 e나라도움 시스템을 통해 제출해야 하며, 우편 또는 택배 등 다른 방법으로 제출불가
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 선정취소, 협약해지 등의 조치를 취할 수 있음
- 동일한 내용으로 우리원이나 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약 취소, 지원금 회수, 참여제한 등의 제재조치를 받을 수 있음
- 컨소시엄 내 한 개의 기업이라도 문제가 있으면 접수무효 및 선정취소(신청자격 미달 등)
- 선정된 모든 과제는 결과평가 이전까지 과제의 개발을 완료하고 최종결과물을 제출해야 함, 모든 선정과제는 협약기간 종료일로부터 1개월 이내 실적보고 및 정산을 완료해야 함
- 과제수행기업은 정산잔액 반납시까지 지원금을 별도의 계정(계좌)으로 구분 관리하며, 국고지원금, 지방비, 기업부담금은 동일계좌로 통합 관리하여야 함

- 본 사업 협약체결 이후에 협약해지 또는 과제가 사업기간 내 완료되지 않을 경우 지원금 전액환수 등의 제재조치를 취할 수 있음
- 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여, 주관기업 및 참여기업은 관련된 자금집행 및 매출현황 등에 대하여 부산정보산업진흥원이 지정한 회계법인에 의해 정기적인 회계검토가 이루어짐
- 지원기업이 사업비를 당초의 목적대로 집행하지 않거나 임의로 제작을 중단할 경우, 관련법에 따라 사업비의 환수와 필요한 제재조치 등을 취할 수 있음
- 완성 결과물을 제출하지 못하거나, 지원금의 부당(유용, 횡령 등) 사용, 저작권 분쟁 등 기타 협약의 해약 여건이 발생할 경우, 해당 사업자에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 또한 향후 지원사업 지원 불가 등의 제재조치를 가할 수 있음
- **예산 편성 시, 과제수행과 관련한 모든 집행액의 부가세는 인정하지 않음**
- 지원대상으로 확정통보 받은 기업이라 하더라도, 협약 시 국세, 지방세 완납증명서(주관기업 및 참여기업)를 제출하지 않는 과제는 협약이 취소되오니 양지하기 바람
- 평가 단계별 선정결과와 최종선정결과는 부산정보산업진흥원 홈페이지에 공지함
- 지원사업에 선정된 업체는 임금체불 근절을 위한 서약서를 협약시 제출하여야 하며, 임금체불 발생 여부가 중간평가 및 결과평가에 반영될 수 있음
- 지원대상으로 확정통보 받은 수행기업은 이행(지급)보증보험증권 등 협약체결에 필요한 구비서류를 작성하여 제출하여야 하며, 기한 내 서류를 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음
- 사업수행 및 관리는 e나라도움 예치형으로 운영되며 주관기업 및 참여기업은 최종사업 선정 후 e나라도움을 통한 사업등록 및 사업비 집행을 준수해야 함
- 지원사업 선정업체는 결과보고서 성희롱 예방교육 이수 결과보고서를 필수로 제출하여야 함
- * ('21.1.6. 문화체육관광부 국고보조금 운영관리지침 제10조) 보조사업에 참여하는 모든 자(프리랜서 등 포함) 성희롱·성폭력 방지 의무 이행 및 이수 확인서 제출 의무 부과
- * 성희롱예방교육 인정범위 : 직장내성희롱예방 법정의무교육, 민간보조사업자 성희롱 예방교육, 성평등 주제 관련 교육 등
- 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

8. 문의처

- 사업문의 : 부산정보산업진흥원 서맑음 대리(051-749-9178)
- e나라도움 문의 : e-나라도움 사용자 지원센터(1670-9595)