

「2026년 세종시 로컬브랜드 거리 조성사업」 참여 팀 모집 공고

세종시에서는 지역 내 로컬브랜드 거리 조성을 위하여 민간 주도의 상권 활성화를 지원하는 「2026년 세종시 로컬브랜드 거리 조성사업」의 참여 팀을 다음과 같이 모집하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 4 월 16일

세종특별자치시장

① 무엇을 지원해주나요

- 로컬브랜드 거리조성에 필요한 창업공간 조성비 및 브랜드개발비, 상권 활성화 행사비를 지원합니다. / 1팀 최대 120백만원(자부담 필수)

② 신청자격이 있나요

- 본 사업은 로컬크리에이터를 육성하고 앵커기업을 중심으로 지역 상권 활성화를 도모하고자 하는 사업입니다. 소상공인 또는 예비 창업자가 팀을 이뤄 지원 가능합니다.

③ 사업분야가 3개인데 3개다 신청해야하나요

- 네, 3개 분야 동시 신청 및 수행 조건입니다.

④ '25년도와 달라진 점이 있나요?

- 운영 방식 변경(세종시 직접 운영), 「지방 보조금법」 및 「세종특별자치시 지방보조금 관리조례」, 「세종특별자치시 지방보조금 운영기준」 적용을 받습니다.
- 사업별 기준 보조율 적용이 상이하므로, 사업계획서 작성 등 신청 시 유의 바랍니다.

⑤ (기타) 본 사업의 사업신청, 집행 등의 프로젝트 관련 주요 과업은 대표기업 중심으로 진행되며, 대표기업의 의견을 팀 전체 의견으로 간주합니다.

- 사업목적 : 지역 내 민간 주도의 로컬브랜드 거리 조성을 통한 세종시 대표 골목상권 구축 및 공실 상가 관련 지역 현안 해결 기반 마련
- 신청기간 : 4.16(목) ~ 4.30(목)
- 사업기간 : 선정일로부터 2026. 12. 31일 까지
 - 최종 선정 팀에서 제안한 사업 예정지 내 사업자 등록 필수
 - 본 사업을 통해 조성한 사업장의 경우, 사업 종료('26.12.31) 로부터 1년 이상 유지 필수
 - ※ 팀원 중 1명 이상이 폐업 또는 사업을 타인에게 양도할 경우, 팀 전체 사업화 자금 전액 환수
- 지원대상 : 대표 사업자 포함 3명 이상의 사업자(예비창업자 포함)로 구성된 팀
 - 대표기업 소재지(또는 거주지) 제한은 없으나, 추후 최종 선정 시 사업 예정지 내 사업자 등록 필수 ※ 관내기업 가점 부여
 - 팀은 대표기업(대표 사업자)과 팀원기업으로 구분되며, 사업 신청, 협약, 사업비 집행 등의 프로젝트 관련 주요 과업은 대표기업(대표 사업자)을 기준으로 진행 ※ 대표기업 의견 및 사업계획은 팀원 전체의 의견 및 사업계획으로 간주
 - 팀원 전원의 사업장 소재지가 조성하고자 하는 상권 내에서 반경 약 100m 이내에 밀집하여야 함
 - 대표 사업자를 중심으로 세종지역 내 상권 활성화가 필요한 구역을 지정 하여 사업장 및 거리 조성 프로젝트 추진
 - ※ 100m 이내 밀집 조건 미충족 시, 사업계획서에 명확한 사유 기재 필요
 - 참여 팀(대표기업 및 팀원기업) 전원 오프라인 매장 운영이 가능한 사업 아이템(제품·서비스)에 한하여 신청 가능
 - ※ 고객 편의성 제고를 위한 온라인 서비스(스마트 점포 등)를 결합하는 형태는 가능하나, 단순 온라인 기반 아이템을 구현하기 위한 사무공간의 경우 부적격 처리
- 선발 규모: 총 1개팀

□ 신청 제외대상

- 모집 공고일 기준 아래 항목에 해당하는 자
 - 대표기업 및 팀원기업 전원이 아래 사항에 해당하지 않아야 함
 - ※ 평가, 선정 단계에서 신청 제외 대상임이 확인될 경우 탈락 또는 선정취소 처리
- '24년~'25년 사업 참여 이력이 있던 자 및 기 조성 구역 등

참 가 신 청 제 외 대 상

- ① 소상공인 정책자금 지원제외 업종을 영위하는 경우
 - * 지원제외 대상 업종 [참고1] 참고
- ② 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자
 - * 신청마감일까지 신용회복위원회 프리.개인워크아웃 제도에서 채무조정합의서를 체결한 경우, 법원 개인회생제도에서 변제계획인가를 받은 경우, 파산면책 선고 및 회생인가를 받은 기업의 경우 신청 가능
 - ** 단, 추후 사업비 신청 시 이행보증보험증권 발급이 불가능한 기업의 경우 사업화 지원금 지급 불가
- ③ 국세 및 지방세 체납으로 규제중인 자(기업)
 - * 단, 신청마감일까지 국세징수법 제105조 1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자, 지방세징수법 제105조 1항에 따라 체납 처분의 유예를 받은 자, 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자는 신청 가능
- ④ 접수 마감일 기준 정부지원 사업 참여제한 등 제재조치를 받고 있는 경우
- ⑤ 공고일 기준 고용노동부가 공개하는 체불사업주 명단에 포함된 자
- ⑥ 비영리 개인사업자·법인, 단체·조합
- ⑦ 기타 세종특별자치시장이 참여 제한의 사유가 있다고 인정하는 자

□ 지원사항

- 로컬브랜드 거리 조성 프로젝트 추진에 소요되는 브랜딩, 사업장 구축 등 사업화 자금 **최대 120백만 원 지원** ※ 3개 항목별 사업 내용에 맞춰 각각 신청 필요

구 분	주요 내용	최대 지원금
사업장 구축	기계장치, 인테리어, 재료비 등 신규 사업장 개소 지원	100백만원
로컬 브랜딩	조성 예정인 상권에 정체성을 부여하는 브랜드 개발 지원	10백만원
로컬문화 이벤트	상권 활성화를 위한 행사성 프로젝트 1회 개최 지원(협약기간 내)	10백만원

※ 타 정부사업 중복참여는 가능하나, 사업비 중복 집행은 불가

□ 지원내용

구분		총 사업비	최대 지원금	자부담금
사업비	사업장 구축	200백만원	총 사업비의 50% 이하	총 사업비의 50% 이상
			100백만원	100백만원(현금)
	로컬브랜딩	14.3백만원	총 사업비의 70% 이하	총 사업비의 30% 이상
			10백만원	4.3백만원(현금)
	로컬문화 이벤트	14.3백만원	총 사업비의 70% 이하	총 사업비의 30% 이상
			10백만원	4.3백만원(현금)

※ 자부담의 경우 사업과 직접 관련있는 항목만 가능, 선정 후 사업 추진에 필요한 보험증권수수료는 가능 (인건비, 임차료 불가)

□ 사업비 집행항목

구분	집행항목	집행내역
사업장구축	자산취득비	○ 비즈니스 모델 구현을 위하여 (반)영구적으로 사용가능한 기계 장치
	시설비	○ 창업에 필요한 시설환경개선(인테리어)
로컬브랜딩	브랜드	○ 로컬브랜드 거리 브랜드 개발을 위한 홍보물 및 디자인 제작비
		○ 신제품 개발, 제품/서비스 고도화 등 용역비
	수수료	○ 특허 등록 등 산업재산권 취득비
		○ 브랜드(CI·BI) 상표 등록 등 산업재산권 취득비
		○ 각종 수수료 및 사용료 등
광고비	○ 온·오프라인 광고 선전, 언론게시 등을 위한 비용	
전문기활용비	○ 외부 전문가 컨설팅 등	
로컬문화이벤트	일반용역비	○ 상권 활성화 프로젝트 운영 등 행사 운영비

◆ 집행 관련 주요 참고사항

- 사업비는 보탬이(지방보조금 관리시스템)를 통해 집행 가능
- 사업 수행 시 발생하는 비용 중 부가가치세를 제외한 공급가액에 한하여 집행 가능
- 모든 지출에 대한 증빙은 카드매출전표(사업비카드) 또는 세금계산서를 원칙으로 함
- 기재된 증빙자료 이외에 추가 서류 필요 시 요청 할 수 있음
- 민법 제767조상의 친족관계에 있는 자에게 사업비를 집행할 수 없음
- 대표자가 현재 재직 중이거나 사업 참여 전 재직하였던 기업과 거래 불가
- 사업화자금은 사업비 집행계획에 따라 집행해야하며, 목적 외로 사용 불가
- 사업별 구분 통장 발급(세종시 지정 은행) 원칙

* 세부 지원항목, 집행제한 요건 등은 별도 안내 예정

□ 신청기간: 4.16(목) ~ 4.30(목)

□ 신청방법: 제출서류 구비 후, 전자우편(aylove82@korea.kr) 접수

※ 방문 및 우편접수는 불가하며, 신청(지원) 후 문의처로 확인 권장

□ 문의처: ☎ 044-300-4112 / 세종시청 소상공인과

□ 제출서류

구 분		서류목록		비 고
필수서류	1	- [서식1] 사업 참여 신청서 1부		* 불임문서 참고
	2	- [서식2] 대표기업 사업 계획서 1부		
	3	- [서식3] 서약서, 개인정보동의서 각 1부		
	4	- 국세·지방세 완납증명서 각 1부(팀 전체)		
	5	- 주민등록초본 1부(팀 전체)		
해당시	6	- 사업자등록증 1부		
	7	- 사업자등록증명원 1부		
	8	- 사업자등록사실여부증명원 1부		
	8	법인	법인등기부등본	* 삭제내역 포함
	9		법인 국세납세증명원	
	10		법인 지방세납세증명원	

- ▶ 제출서류는 **발급 유효기간이 모집마감일 이후인** 경우에 한하여 인정
- ▶ 사업계획서는 팀당 1부 제출이며, 사업자 관련 제출서류 및 개인정보제공동의서 등은 해당자 전원이 개별 제출
- ▶ 가점사항에 대한 증빙서류는 신청기업에서 직접 준비하여 제출해야 하며, 제출서류가 미비하거나 누락된 경우 해당 가점이 인정되지 않을 수 있음
- ▶ 제출서류 외, 추가 서류를 요구할 수 있음

□ 평가절차

- (1차/소상공인과) 총 3단계 평가전형(서류-현장-발표)을 거쳐 선정

※ 신청자격 요건 검토는 상시 진행하며, 미충족이 확인되는 즉시 탈락 처리

①서류평가	②현장평가	③발표평가
지원 자격 및 제출서류 적정성 검토 후, 현장평가 대상자 선발 (3배수 내외)	현장평가 대상자가 제안한 사업 예정지에 대한 현장점검 및 평가 실시	사업계획 발표, 질의응답을 통한 평가 진행 후, 고득점 1개 팀 최종 선발
5월 1주	5월 2주~5월 3주	5월 4주

- (2차/예산담당관실) 보조금 심의위원회의 최종 심의 선정

□ 평가전형별 세부내용

- (서류평가)

- 대표기업이 제출한 사업 계획서를 기반으로 현장평가 및 발표평가 대상자(선정규모 3배수 내외) 선정
- 평가항목별 점수가 배점의 60% 미달되는 점수를 취득한 자는 종합평가 점수와 관계없이 선정대상에서 제외

※ 신청기업이 제출한 서류 일체 공고일 기준으로 검토할 예정

<가점사항>

구 분	가점기준	점 수
관내 기업 참여	2개소 이상	+2
	3개소 이상	+3
공실 상가활용 사업장 개소	4개	+2
	5개 이상	+3

- (현장평가)

- 평가대상, 평가위원, 사업 담당자가 사업 예정지에 방문하여 인터뷰를 통해 세부 추진계획 검토 및 평가

※ 현장평가 진행 시, 팀원 전원 동행 필수

○ (발표평가)

- 신청 팀의 대표 사업자의 발표 및 질의응답을 토대로 사업 운영 및 실행 계획, 지속성 등 종합평가

※ 발표평가 관련 세부내용(PT 양식, 지표 등)은 현장평가 이후 안내 예정

※ 사업계획, 작성 내용 등에 대한 허위 사실 확인 시 최종 선정 대상에서 제외

○ (최종평가)

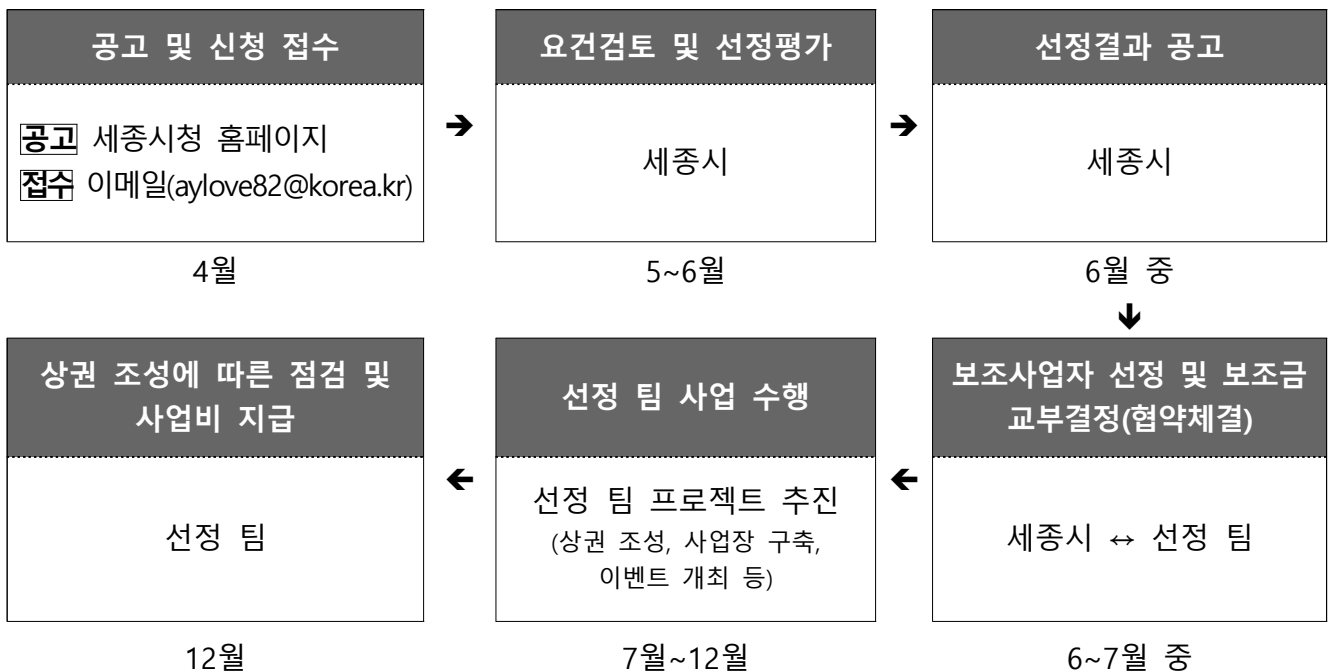
- 현장평가 및 발표평가 점수 합산 고득점자 순으로 최종 선정하여 보조금 심의위원회 최종심의 예정

- 선정평가 결과 신청기업 역량이 본 사업 운영 목적 및 요건에 적합하지 않을 경우 선정하지 않을 수 있음

※ 서류평가 결과는 최종점수에 반영되지 않으며, 보조금 심의위원회 일정에 따라 최종결과 통보 일정은 발표평가 후, 지연될 수 있음

5 기타사항

□ 사업 운영일정



- 사업화자금은 지방보조금통합관리시스템(보탬e)을 통해 교부·집행·정산·공시 등 일체 의무이행
 - 동 사업 신청은 신청기업의 대표자가 하여야 하며, 신청자와 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자가 일치하지 않을 경우 평가대상 제외, 선정 및 협약을 취소할 수 있음
 - 신청자격 요건에 미충족 되거나 사업계획서의 내용 허위 기재, 타기업 모방 및 표절 또는 누락이 확인된 경우, 평가대상 제외 및 탈락처리 되거나 추후 발견 시 선정 및 협약 취소 될 수 있음
 - 신청자는 공고문, 안내 자료 등을 반드시 준수해야 하며, 미숙지로 인한 불이익과 책임은 사업을 신청한 대표 사업자에게 있음
 - 보조금 수급 대상자(대표 사업자)는 이행(지급)보증보험증권을 반드시 제출하여야 하며, 사업별 자부담금 확보 증빙서류를 제출하여야함 (미제출시 사업비 교부가 불가할 수 있음)
 - 본 사업에 관한 문의는 반드시 사업 담당자(☎044-300-4112)에게 확인 하여야 하며, 비공식적인 경로로 취득한 정보에 대해서는 책임지지 않음
 - 사업에 선정된 이후, 정당한 사유 없이 사업 수행을 포기하면 추후 본 사업의 참여가 제한될 수 있음
 - 본 사업은 고객이 방문하여 제품 또는 서비스를 직접 구매 및 체험할 수 있는 점포기반에 한하여 지원하며, 목적에 부합하지 않는 사업장(예시: 온라인 판매 사무공간 등)은 부적격 처리
 - 선정 팀은 협약기간 내 지정 상권에서 사업화 및 사업자 등록을 완료하고, 협약종료일로부터 최소 1년 이상 사업체를 유지하여야 함
- ※ 대표 사업자를 포함하여 팀원기업 중 1명 이상이 사업체를 정당한 사유 없이 폐업 또는 양도할 경우, 전액 환수 조치 예정

- 발표평가는 대표 사업자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하고, 불참 시 선정대상에서 제외될 수 있음
- 평가과정의 공정성 등을 확인하기 위하여 대표기업의 동의하에 발표 평가 전 과정을 녹음 또는 녹화할 수 있음
- 본 사업의 수시 점검결과에 따라 사업 지원 중단 또는 사업화 지원금 환수 조치가 취해질 수 있음
- 협약 기간 내 담당자와 협의 없이 사업장 대표자 변경 시 협약 취소 등의 제재가 적용될 수 있음
- 본 사업은 지방보조금법 및 세종시 지방보조금 운영기준에 따르며, 향후 법, 지침의 미숙지로 인하여 발생하는 불이익과 책임은 신청 팀에 있습니다.

참고1

소상공인 정책자금 지원제외 업종

표준산업분류	업종
33409 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 제조업
46102 중	담배 중개업
46209 중	잎담배 도매업
46333	담배 도매업 * 담배대용물(전자담배 등) 포함
46463 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 도매업
47640 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 소매업
47811 중	약국, 한약국
47859 중	성인용품 판매점
47911, 47912 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구, 성인용품 소매업 및 소매 중개업
47993 중	다단계 방문판매 다만, 「방문판매등에관한법률」 제2조제6호의 다단계판매자가 동조 제5호에서 정한 다단계판매(업)를 등록하여 영위하는 경우 신청가능
52991 중	통관업(관세사, 관세법인, 통관취급법인등)
56211	일반유흥주점업
56212	무도유흥주점업
5821 중	도박 및 사행성, 불건전 게임 S/W 개발 및 공급업
63992	가상자산 매매 및 중개업
63999 중	온라인게임 아이템 중개업
64	금융업
65	보험 및 연금업
66	금융 및 보험관련 서비스업
68	부동산업 ※ 단, 아래의 업종은 신청 가능 - 부동산관리업(6821) - 신청일 기준 동일장소에서 6개월 이상 사업을 지속 중인 부동산 중개·대리업(68221) 및 부동산 분양 대행업(68224) - 비주거용건물임대업(68112) 중 공유오피스, 공유주방을 영위하는 경우
76390 중	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 임대업
711, 712	법무, 회계 및 세무 등 기타법무관련 서비스업
731	수의업

표준산업분류	업종
73904 중	감정평가업
75330 중	흥신소
75993	신용조사 및 추심대행업
75999 중	경품용 상품권 발행업, 경품용 상품권 판매업
86	보건업 * 단, 보건업(86) 중 유사의료업(86902)은 신청가능
91113	경주장 및 동물 경기장 운영업
91121	골프장 운영업
9122 중	성인용게임장, 성인오락실, 성인PC방, 전화방
91242	카지노 운영업
91249	기타 사행시설 관리 및 운영업
91291	무도장 운영업 (예: 댄스홀, 콜라텍 등)
9612 중	증기탕 및 안마시술소 ※ 시각장애인이 운영하는 안마원 및 안마시술소는 신청가능 - 안마원 개설신고증명서 또는 안마시술소 개설신고증명서 징구 - 임대차계약서 또는 부동산등기사항전부증명서 징구
96992	점술 및 유사서비스업 (점집, 무당, 심령술집 등)
96999 중	휴게텔, 키스방, 대화방
기타	기타 위 업종을 변경하여 운영되는 도박, 향락 등 불건전 업종, 기타 국민보건, 건전문화에 반하거나 사치, 투기조장 등 우려가 있다고 중소벤처기업부 장관이 지정한 업종

「2026년 세종시 로컬브랜드 거리 조성사업」
대 표 기 업 사 업 계 획 서

제출일자	yyyy.mm.dd.
작성 자	

I 추진계획

1 제안목적 및 배경

- 조성 예정지의 특성을 토대로 해당 지역을 조성 예정지로 선택 및 제안하게 된 동기, 필요한 이유 작성
- 협업기반 신규 사업 추진, 사업장 구축을 추진하고자 하는 목적, 협업을 통한 사업 성공전략에 대해 제시

- ※ 도표, 사진 및 그림 등 시각자료 삽입 가능
- ※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○

—

○

—

2 운영 계획

- 상권 진입 및 활성화를 위한 협약 기간 내 추진 예정인 운영계획 및 전략을 중점적으로 작성

- ※ 도표, 사진 및 그림 등 시각자료 삽입 가능
- ※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○ 정량적 성과 및 목표

일 정	성과목표	세부내용
5월 초	0개사 사업자 등록 완료	
6월 말	이벤트 프로젝트 0회 개최	
10월 중순	매장별 운영인력 00명 고용	

○ 정성적 성과 및 목표

-
- .
- .
-
- .

II 상권 분석

1 개요

- 면적 및 점포 수 등은 창업 팀 및 작성자가 조사한 객관적인 수치로 작성
 ※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

구 분		내 용	
상권위치		상권 시작점 주소~끝지점 주소 기입	
면 적		_____ m ²	
상 가	주 소 지	상가 수가 2개 이상일 경우 일체 작성 필수	
	점포현황	공실률	_____ %
점포수		_____ 개소(영업점포 00개소, 공실점포 00개소)	

2 주변현황

- 상권 조성 예정지의 위치도 및 현황도 첨부*(지적도, 위성지도 등 활용)
 * 주변 주요시설 현황 및 거리 등 표시
 ※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

사진 첨부

건물 위치도

③ 시설 전경

- 지정한 상가 또는 건물이 있을 경우, 해당 상가 또는 건물을 포함한 조성 예정지 주변 환경 사진* 첨부
- * 주변 전경, 주차가능 공간 등 인근 현황을 대략적으로 파악할 수 있는 사진

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

주변 환경	
사진 첨부	사진 첨부
간략한 설명	간략한 설명

④ 종합적 여건

- 아래 예시를 참고하여 조성 예정지에 대한 전반적인 설명이 드러나게 항목을 구성해 자유롭게 기술
- * 필요 시 항목 추가 또는 삭제 가능

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

구분	내용	
잠재성		
브랜딩 요소	세종 지역 또는 해당 상권의 특성을 통해 제안자가 발굴한 콘텐츠 ① 개요 ② 제시 사유 ③ 활용방안 등 작성	
상권특성	입지	※ 주거(거주민, 직장인 등), 지리, 상업, 지리적 여건 등 구역의 종합적인 입지 여건
	접근성	※ 인근 도시로부터의 관외 접근성, 원도심 거주민 및 인근 지역주민들의 관내 접근경로
	지역성	※ 지역자원을 활용한 지역콘텐츠 및 인지도 있는 로컬브랜드 등 해당 상권으로 사업을 추진하는 사유를 작성
상권현황	인프라	※ 거점시설, 문화시설, 주차장, 앵커공간 등 상권 내 인프라 현황

5 비즈니스 모델의 적합성

- 상기 '4 종합적 여건' 등 상권 현황에 따른 비즈니스 모델, 고객 특성에 대한 비즈니스 모델의 적합성, 고객 확보 및 유치 전략 등을 구체적으로 작성

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

- -
 -
- -
 -

III 세부 사업내용

1 사업 아이템 활용 방안

- 각 창업자별 사업 아이템의 특징점을 반영하여 조성 예정지 내 해당 아이템을 활용한 사업장(매장) 개소 및 고객 유치 전략 등 자유롭게 기술

* 단, 개소하고자 하는 매장 수,

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

- -
 -

2 이벤트 프로젝트 추진 방향

- 조성 예정지 내 구축할 로컬브랜딩 확산을 위한 행사, 이벤트 등 운영 기간, 추진방법, 세부 추진내용 등과 관련된 구체적인 내용 기재
- 해당 프로젝트를 통해 발생하게 될 로컬 브랜드거리 조성사업 성과 확산 효과 제시

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

- -
 -

③ 활성화 방안 및 추진전략

- 본 사업 종료 후, 구축한 상권의 지속 가능한 활성화 방안, 사업장 운영 및 브랜드 확산 전략의 구체적인 구현 방법, 사업내용, 일정계획 등 제시

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○

—

·

○

—

·

○

—

·

IV 사업운영

* 평가과정에서 불필요한 대표자 성명, 성별, 생년월일, 출신학교명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나, 마스킹 처리 후 제출

▶ **학력** (전문)학·석·박사, 학과 및 전공 / **직장** 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능

① 대표기업 소개

- 대표자가 보유하고 있는 역량*(경영 능력, 경력/학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재

* 창업아이템을 구현하고 판매할 수 있는 능력, 프로젝트 기획 및 운영이 가능한 능력 등

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○

—

·

○

—

·

② 팀원기업 소개

- 팀원기업별 대표자(예비 창업자) 역량, 팀 시너지 구현 방향 등 기입

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○

—

·

○

—

·

○

—

·

③ 강점 및 차별성

- 로컬브랜드 거리 조성사업 추진을 위한 대표 사업자 및 (예비)창업기업의 보유 강점, 차별화된 장점, 특화된 사업추진 방향 제시

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○

—

·

○

—

·

○

—

·

4 사업비 사용계획

- 사업장 구축에 필요한 비용(인테리어, 제경비 등)에 대한 사업비를 객관적으로 산출
- 산출 근거를 반드시 객관적이고 구체적으로 제시
- 사유화 우려가 있는 물품(노트북, 카메라 등)은 구입 불가
- 사무용 공간에 들어가는 생활 집기, 가구, 가전물품 등은 자산취득비로 구입 불가
(* 단, 사업 아이템과 직접적인 관련이 있는 생활가전의 경우 시 승인을 득한 후 구매 가능)

※ 이외 사업비 집행과 관련한 자세한 내용은 사업비 집행기준 참고

※ 사업계획서 제출 시, 본 가이드라인 삭제 후 제출

○ (창업공간 조성)

비 목	산출내역	계(A+B)	보조금(A)	자부담(B)
자산취득비	• 기계장치 구입(00개 × 000,000원)			
	• ...			
소 계				
외주용역비	• 공간 인테리어 외주용역비용			
	• ...			
	• ...			
소 계				
...				
총 합 계				

○ (로컬브랜딩)

비 목	산출내역	계(A+B)	보조금(A)	자부담(B)
소 계				
...				
총 합 계				

서약서

본인은 「2026년 로컬브랜드 거리 조성사업」의 사업 참여 신청서를 제출함에 있어, 모든 신청·제출 서류가 2026년 월 일을 기준으로 사실에 근거하여 정확하게 작성되었음을 확인합니다. 또한 허위 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였고, 공고내용 등에 위배되는 사항이 없음을 확인합니다.

추후 허위사실이 발견될 경우, 팀 선정 취소 및 향후 세종시에서 추진하는 '세종시 로컬브랜드 거리 조성사업'의 참여 제한 등의 처분을 감수할 것을 서약합니다.

2026. . .

대표기업: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

개인(기업)정보 제공·활용 동의서

개인(기업)정보 수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> • 본인 식별, 세종시 로컬브랜드 거리 조성사업 지원 업무
수집하는 개인정보 항목	<ul style="list-style-type: none"> • 성명(대표자, 실무자), 주소, 이메일주소(대표자, 실무자), 휴대전화번호(대표자, 실무자), 직책(대표자, 실무자), 대표자 성별, 대표자 생년월일, 대표자 경력사항, 사업자등록번호
개인정보의 보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> • 수집일로부터 5년간 보관 • 보유기간 종료 시 즉시 폐기 * 단, 관련 법령에 따라 보존할 필요가 있을 경우에 한하여 해당 법령에서 정한 기간 동안 보관될 수 있음
개인정보 제3자 제공	<ul style="list-style-type: none"> • 제공받는 자: 세종시청 • 제공 목적: 신청 팀 관리, 사업 운영, 사후관리 등 • 제공하는 개인정보 항목: 사업자등록번호, 대표자 생년월일·성명·주소·이메일 주소·휴대전화번호 • 보유 및 이용 기간: 수집일로부터 5년간 보유 및 이용

[개인정보 제공 및 활용에 대한 동의]

동의함

동의하지 않음

본인은 '2026년 세종시 로컬브랜드 거리 조성사업'의 원활한 운영을 위해 「개인정보 보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

2026년 월 일

대표기업: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

팀 원: _____ (인)

※ 귀하는 개인정보 제공에 동의하지 않을 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 본 사업에 대한 참여가 제한될 수 있음을 알려드립니다.