

2026년 안전보건 우수기업 인센티브 지원사업 계획 재공고

「제주특별자치도 산업재해 예방 및 근로자의 안전보건 지원에 관한 조례」 제10조에 따라 산업재해 예방을 위해 안전보건 관련 규정 준수에 적극적인 기업을 선정·지원하기 위한 <2026년 안전보건 우수기업 인센티브 지원사업> 계획을 아래와 같이 재공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 4월 10일

제주특별자치도지사

1. 신청자격

- 공고일 현재 제주특별자치도에 소재(본사 또는 주사업장)한 상시근로자 300인 미만 중소기업

< 보조금 지원 부적격 단체 >

- 대표자 또는 관리인이 없는 단체와 친목단체
- 특정정당 또는 선출직 후보를 지지하는 단체
- 공익활동을 주목적으로 하는 법인 또는 단체로서 최근 1년 이상 공익활동 실적이 없는 단체(사회보장적 시설단체 제외)

2. 개요

연번	사업명	지원규모	사업추진 기간	접수·문의처
1	안전보건 우수기업 인센티브 지원사업	총 4개소, 16,560천원	보조금 교부결정일 ~ 2026. 12. 31.	안전정책과 (710-2564)

- 지원형태: 민간자본사업보조
 - 지원액: 개소당 4,140천원 * 보조율 정액
 - 지원내용
 - 시설개선: 노후 작업장, 휴게공간, 화장실 개·보수 등
 - 안전장비: 보호구, 측정장비, 구조장비 구입 등
 - 근로여건 개선: 냉장고, 냉온풍기, 정수기 등 휴게시설 비품 구입
- ※ 노동환경개선 분야와 관련이 없거나 운영비(임차료, 단순 소모품 구입 등) 지원 불가

3. 신청 및 접수

가. 신청기간: 2026. 4. 10.(금) ~ 4. 24.(금)

나. 신청방법: 방문 또는 등기우편(마감일 18:00 도착분까지 유효)

[주소: (우 63122)제주특별자치도 제주시 문연로 6(연동), 제주특별자치도청 안전정책과
'안전보건 우수기업 인센티브 지원사업 담당자' 앞]

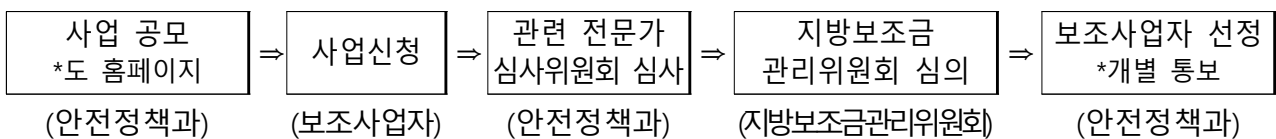
다. 신청서류[서식 1]

구분	제출서류	비고
신청 서류	지방보조금 지원신청서	[서식 1]
	사업계획서	
	단체(기업)소개서	
	안전보건 확보의무 준수 서약서	
	개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서	
	사업자등록증 사본	
	국세·지방세 완납증명서	
	중소기업 확인서 (중소기업 현황정보시스템 발급)	
평가 서류	안전보건 경영방침 및 게시 증빙자료	
	'25년 안전보건관리계획 및 이행 증빙자료	
	'25년 안전보건 관련 예산편성 및 집행내역	
	'25년 위험성평가 및 개선결과 증빙자료	
	'25년 근로자 건강검진 실시 관련자료	
	안전보건교육 이수 증빙자료(관리감독자, 근로자 정기교육 등)	
	산업안전보건 관리현황 조사서	[서식 2]
	최근 3년 산재요양승인/반려여부 확인서(근로복지공단 홈페이지 발급)	
안전보건 개선활동 우수사례(포상, 인증서, 행사 사진 등)		
* 주민등록번호는 생년월일을 제외한 뒷자리를 *** 처리 또는 삭제 처리하여 제출 * 제출서류는 반환 불가하며, 제출서류 이외 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음		

4. 지원사업 심사 및 통보

○ 심사방법

(1차) 관련전문가 심사위원회 심사 → (2차) 도 지방보조금관리위원회 심의·결정



※ 선정 이후 지방보조금관리시스템(보탭e, <https://www.losims.go.kr/sp>)을 통해 진행

< 유 의 사 항 >

1. 지방보조금 교부신청[보조사업자 선정 및 통보 후]

- 교부신청서 제출(신청자 명칭, 주소, 보조사업 목적과 내용, 보조사업 총경비 및 교부신청 금액, 자부담액, 보조사업기간, 기타 제주특별자치도지사가 정하는 사항)
- 사업계획서 제출(사업개요, 신청자의 자산과 부채, 보조사업 수행 계획, 교부신청 금액과 그 산출기초, 소요경비 사용방법 및 보조금 이외 자부담하는 금액 및 방법, 보조사업 효과, 보조사업에 따른 수입금액 처리, 기타 제주특별자치도지사가 정하는 사항)
- 보조금 전용통장(계좌) 등 사본 제출 : 별도 계정으로 1개 사업에 1개 통장 별도 개설
- 청렴이행서약서 작성·제출 의무화 및 지방보조사업자 관리카드 제출

2. 보조사업의 수행

- 보조금의 용도와 사용금지
- 보조사업의 내용 또는 보조금과 자부담간 소요되는 경비의 배분을 변경하려면 미리 제주특별자치도지사의 승인을 받아야 함
- 사업자는 제주특별자치도지사 정하는 바에 따라 보조사업의 수행상황을 보고하여야 함
- 보조금의 적정한 집행을 위해 필요한 경우 제주특별자치도 소속 공무원이 현지 조사를 할 수 있음
- 보조금 교부결정 이전에 집행한 사업비는 보조금으로 보전 불가

3. 보조사업의 정산 및 중요재산의 관리

- 보조사업자는 사업 완료 또는 폐지 승인, 회계연도가 끝났을 때에는 실적보고서 작성 제출
- 기 교부된 보조금과 이에 따라 발생한 이자를 포함한 금액이 사업확정 금액 초과한 경우 그 초과액 반환 조치
- 중요재산에 대하여 장부를 갖추어 제주특별자치도지사가 정하는 현재액과 수량의 증감 기록 및 반기별 보고
- 지방보조사업에 대한 지방보조금의 총액이 3억원 이상인 경우 감사인으로부터 실적보고서의 적정성에 대하여 검증받아야 함
- 지방보조금 총액이 10억 이상인 특정보조사업자는 감사인이 작성한 감사보고서 제출

4. 보조사업자에 대한 제재

- 보조사업의 수행이 곤란하거나 법령 등을 위반 한 경우 교부결정을 취소할 수 있음
- 법령 위반 등에 따라 보조금 교부결정을 취소한 경우 다른 보조금 교부제한
- 거짓 신청이나 부정한 방법으로 교부받은 자는 10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금부과
- 법령, 지방보조금 교부결정 내용 등에 위반하여 다른 용도 사용한 경우 5년이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금 부과
- 기타 보조사업자에 대한 제재는 지방보조금법 및 동법 시행령에 따름

5. 기타사항

- 접수한 서류는 일체 반환하지 않음
- 심의위원회에서 자료나 참석요구가 있을 경우에는 이에 응해야 함
- 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 불성실한 경우에는 심사대상에서 제외할 수 있음
- 기타 본 공고에 명시하지 않은 사항은, 제주특별자치도 지방보조금 관리 조례 및 관련 규정에 의하고, 기타사항은 관리위원회에서 결정함
- 궁금한 사항은 제주특별자치도 안전정책과(☎064-710-2564)로 문의하시기 바랍니다.

서식 1

지방보조사업 신청서류 서식

지방보조금 지원신청서

신청인	단체명 (법인명)		비영리단체 (법인)등록번호(선택)	
	소재지 (우편번호: -)		상시근로자 수	명 (남: , 여:)
	대표자	성명	주민등록번호(선택)	
		주소	연락처	사무실 핸드폰
신청내용	사업명			
	사업내용			
	사업기간			
	사업비		보조금	천원(%)
			자부담	천원(%)
	동일사업 3년간 보조금 받은 금액(천원)		2023년	2024년
첨부서류		1. 단체소개서 1부, 2. 사업계획서 1부		
<p>「제주특별자치도 지방보조금 관리 조례」 제14조 제2항에 따라 상기 사업에 필요한 경비를 지원받고자 지방보조금을 신청하오니 지원하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (직인)</p> <p>제주특별자치도지사 귀하</p>				
<p>○ 개인정보 수집·이용동의서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수집 항목 : 주민(법인)번호, 이름, 연락처(휴대폰번호), 주소 - 개인정보 수집·이용 목적 : 보조금 지원 대상 확인 등(지방세 체납 여부 확인 포함) - 보관·이용기간 : 해당보조사업 지원 서류 보관기간 - 개인정보 수집·이용 동의를 거부할수 있습니다. 단, 지방세완납증명서를 제출하여야 합니다. - 수집된 개인정보는 위 목적 이외의 용도로 이용되지 않습니다. 상기에 관한 설명을 모두 이해하였으며 이에 동의합니다. <input type="checkbox"/> (체크) <p>※ 지방세 체납 확인을 위해 법인번호 또는 주민번호 기재(선택사항) 필요(단체의 경우 대표자 기재)</p>				

사업계획서

사업개요

- 사업명 :
- 사업기간 :
- 사업내용 :

- 경비총액 : 천원(보조율 %)
- 보조금액 : 천원
- 자부담액 : 천원

보조사업 수행계획 (단위 : 천원)

추진시기	세부 사업내용	비고
	사업비가 투입되는 내용으로 구체적으로 작성	

보조사업의 효과

-
-

□ 사업비 집행계획

※ 산출내역이 불분명할 경우 심의제외

가. 지방보조금 집행계획(구체적으로 작성)

①사업내용(단위사업명)	②예산비목	③금액(천원)	④산출내역(기초)
계			
<작성예시> 작업환경 개선 물품구입	재료비	1,000	·공기청정기 500천원×2개 = 1,000천원 ※1식*10,000천원 = 10,000천원(X) → 1식과 같이 산출기초를 구체적으로 파악할 수 없는 표현 금지

나. 자부담 집행계획(구체적으로 작성)

①사업내용(단위사업명)	②예산비목	③금액(천원)	④산출내역(기초)
계			
<작성예시> 작업환경 개선 물품구입	재료비	1,000	·공기청정기 500천원×2개 = 1,000천원 ※1식*10,000천원 = 10,000천원(X) → 1식과 같이 산출기초를 구체적으로 파악할 수 없는 표현 금지

<작성요령>

- ① 사업내용 : 단위(세부)사업명을 기재
- ② 예산비목 : 홍보비, 인쇄비, 강사료, 교통비, 식비, 임차료 등으로 구분
- ③ 금 액 : 천원 단위로 작성(산출기초의 원단위 절상)
- ④ 산출내역(기초) : 구체적인 산출근거 기재
 - 세목 기재방법 : 단가(원)×회(명, 부 등) = ○ ○ ○ 천원
 - 산출내역(기초)작성이 어려울 경우 유사견적서 등 보조설명자료 첨부

단 체(기 업) 소 개 서

[단체명 :]

주소 및 연 락 처	주 소	(우 123-45)		
	연 락 처	<ul style="list-style-type: none"> • 전화 : • 팩스 : 	<ul style="list-style-type: none"> • 홈페이지 : • E-Mail : 	
등록 및 인력현황	등록기관		등 록 일	
	대 표 자	(공동대표인 경우 모두기재)	<ul style="list-style-type: none"> • 사무국 직원수 : 명 (사무국장, 행정부장, ..) 	
	상시근로자 수			
설립목적	<ul style="list-style-type: none"> • 우리 사회의 ○○○○와 균형있는 ○○○○을 실현하기 위한 ○○○○을 전개함으로써 ○○○○○○ 기틀 마련 ※ 첨부 : 단체 정관 또는 회칙 사본 1부 			
단체연혁	<ul style="list-style-type: none"> • '81.11. 8 ○○○○ 설립(창립) • '88. 6.15 ○○○○ 사단법인 설립허가 • '99. 7.20 제주도 비영리민간단체 등록 			
예산현황 (당해년도)	<ul style="list-style-type: none"> • 예산총액 : 천원(보조금 : 천원, 자체수입 : 천원) • 자원구성(100%) : 회비수입(%), 기부금 및 모금활동(%), 정부 및 지방자치단체 보조(%), 사업수익(%), 기타(%) 			
주요사업 (최근1년)	<ul style="list-style-type: none"> • “정관/회칙상에 근거하여 추진하는 주요사업 기재” • 2~3건 작성 • 별지작성 가능 			
주요사업 계 획 (당해년도)	<ul style="list-style-type: none"> • 2~3건 작성 • 별지작성 가능 • 			

안전·보건 확보의무 준수 서약서

본인은 귀 기관의 「안전보건 우수기업 인센티브 지원사업」을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법규에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해처벌법」 등 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ()

: 아니오 ()

○○○(업체명)은 본 사업을 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 관계법령에 따라 책임질 것을 확약하고 안전·보건 확보 의무 준수 서약서를 제출합니다.

2026년 월 일

주 소 :

기 관 명 :

대 표 자 : (서명 또는 인)

제주특별자치도지사 귀하

3. 산업안전보건 관리현황

㉞ 귀 사업장에서는 2025년 안전보건관리 계획을 수립하였습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㉟ 귀 사업장의 안전보건 경영방침 또는 목표를 공표하거나 게시하였습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊱ 귀 사업장에서는 안전보건관리 업무를 전담하는 안전보건관리 담당자가 있습니까?

- ① 있다 ② 외부기관 위탁 ③ 없다

㊲ 귀 사업장에서는 2025년 자체적 활동으로 위험성 평가를 실시하였습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊳ 귀 사업장에서는 직원 휴게시설이 설치·운영되었습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊴ 귀 사업장은 근로자에게 ‘산업안전보건교육’ 을 실시하고 있습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊵ 귀 사업장에서 2025년 산업재해예방을 위한 예산계획 수립 후 집행하였습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊶ 귀 사업장의 2025년 안전보건 관리계획에 따른 추진 결과를 확인하고 개선하는 절차가 있습니까?

- ① 그렇다 (증빙자료 제출) ② 그렇지 않다

㊷ 귀 사업장의 안전보건 관련 우수사례는 어떤 것이 있습니까?

※ 해당 시 작성, 예시) 고용노동부 포상, 국제표준인증 취득, 직원 휴게시설 설치, 안전보건 관련 행사 실시

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)