

2026년 대구 가상융합산업혁신센터 운영 사업 『2026년 XR·메타버스 도쿄 전시회 참가지원사업』 모집공고

(재)대구디지털혁신진흥원에서는 대구지역 가상융합 및 AI 기술 보유 기업을 대상으로 「2026 도쿄 XR·메타버스 페어(XR&Metaverse Fair Tokyo)」 전시회 참가를 지원하고자 하오니, 참가를 원하는 기업의 많은 신청 바랍니다.

2026년 4월 14일
(재)대구디지털혁신진흥원장

1 전시회 개요

- 전시회명: 2026 XR·메타버스 페어 도쿄(XR&Metaverse Fair Tokyo)
 - ※ 엔터테인먼트, 제조, 마케팅 등 다양한 산업 메타버스 기술/서비스 소개 일본 최대박람회
- 기 간: 2026. 06. 17.(수) ~ 19.(금), 3일간
- 장 소: 도쿄 빅사이트 (Tokyo Big Sight, Japan)
- 전시규모: 32개국, 940개사, 38,840여명 방문(2025년 기준)
- 주최/주관: RX Japan Ltd.

2 사업 개요

- 사업목적: 대구 지역 가상융합·AI 기업의 해외 비즈니스 판로 개척을 통한 글로벌 협력 네트워크 구축 및 경쟁력 강화
- 사업명: 2026년 XR·메타버스 도쿄 전시회 지원 사업
- 지원대상: 대구 소재 가상융합 또는 AI 기술 보유 기업 3개사
- 지원내용: 참가 전시부스 구축 및 임차비, 기본비품(상담/전시 테이블 및 의자, 디스플레이, 리셉션 카운터 등), 동시 통역사 등
 - ※ 상기 지원내용은 현장 및 참가기업 상황에 따라 변동될 수 있음
 - ※ 기본비품 목록은 선정 후 조율 예정

3 지원자격

- 지원대상: 아래 해당조건을 모두 충족하는 기업
 - 대구소재 가상융합 또는 AI 기술보유 기업
 - 신청일 기준 전시가 가능한 가상융합 콘텐츠 보유 기업

○ 지원제외대상

구분	사전지원제외
검토 기준	<ol style="list-style-type: none"> 1. 주관기관(업), 참여기관(업), 주관기관(업)의 장, 참여기관(업)의 장, 총괄책임자, 세부책임자가 접수 마감일 현재 관련법 및 관련 규정에 의해 참여제한을 받고 있는 경우 2. 접수마감일 현재 주관기관(업), 주관기관(업)의 장, 총괄책임자, 참여기관(업), 참여기관(업)의 장이 다음 각 목의 하나에 해당하는 경우 <ul style="list-style-type: none"> 가. 기업의 부도 나. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우 다. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"기업 3. 기타 접수마감일 현재 다음 각 호의 사유로 관리기관장이 지원사업 참여에 부적합하다고 인정하는 기업, 기관, 총괄책임자, 세부책임자의 경우 <ul style="list-style-type: none"> 가. 관리기관에서 시행한 지원사업에 주관기관 또는 참여기관으로 참여하여 결과보고서 미제출, 정산금 및 환수금 미납, 기술료 미납이 있는 경우 나. 관리기관에 접수일 기준 채무(임차료, 관리비 등)가 있는 경우 다. 기타 지원사업의 특성상 관리기관의 장이 사업참여제한 사유를 명시하여 공고한 사항에 해당되는 경우 라. 기업 채무로 소송 등의 기업경영에 현저하게 영향을 줄 수 있는 중대한 소송 중이거나 민형사 상 사건으로 인해 민원발생 중인 경우 4. 최근 결산기준 자본전액잠식 상태인 경우 5 기타 관련규정, 중복성, 신청자격 등에 적합하지 않을 경우 평가대상에서 제외

※ 협약대상 기업으로 선정되어 협약이 진행된 이후라도 지원 제외사항 등 결격사유가 확인된 경우 협약체결 여부와 관계없이 지원제외 및 협약해약 처리

4 지원내용

○ 전시회 참가 지원내용

구 분	주요내용
지원사항	<ul style="list-style-type: none"> - (전시부스) 참가부스 구축 및 임차비 지원 - (기본비품) 상담/전시 테이블, 의자, 리셉션 카운터, 카탈로그 스탠드, 홍보용 영상 재생용 디스플레이 등 - (동시통역사) 참가기업 부스별 전담 통역인력 지원(기업당 1인/일본어) - (디렉토리 등록) 전시회 공식 홈페이지 참가기업 디렉토리 등록 지원을 통한 기업 및 제품·서비스 정보 노출 - (홍보물) 기업 제품 홍보용 카탈로그 등
참가기업 부담사항	<ul style="list-style-type: none"> - 상담용 개별 노트북 및 추가 홍보물(사진/영상, 기념품 등) - 참가사 체재비(항공, 숙박비) 및 물품운송비 - 해외 운송비용 및 굿즈 제작 등 기타 업체 사정으로 인한 추가 경비 등

※ 상기 지원내용은 현장 및 참가기업 상황에 따라 변동될 수 있음

5 추진절차

모집공고 및 신청서 접수	2026. 4. 14.(화) ~ 4. 27.(월)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모집공고 - (재)대구디지털혁신진흥원 홈페이지 공지사항 다운로드 ○ 서류 접수 - 제출서류 일체를 담당자 이메일로 제출
↓		
선정평가	2026. 4월 말	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부 전문 평가위원 구성 및 평가 - 사업추진 적합성 검토 후 서면평가
↓		
결과 발표	2026. 4월 말	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과제 수행기업 대상 선정 안내 - 메일 또는 문자로 선정결과 안내
↓		
협약체결 및 사업수행	2026. 5~6월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전시회 준비 및 참가
↓		
결과보고서 접수	2026. 7~11월 중	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업별 결과보고서 및 성과 취합

※ 상기 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음

6 접수 및 문의

- 공고기간: 2026. 4. 14.(화) ~ 4. 27.(월), 17:00까지
- 제출기간: 2026. 4. 14.(화) ~ 4. 27.(월), 17:00까지
- 제출방법: 이메일 접수(cyl@dip.or.kr)
- 유의사항
 - 접수 시 제출기한(2026. 4. 27.(월), 17:00) 내 접수분에 한하여 접수되며, 접수 후 확인 전화 필수(접수 지연에 따른 불이익은 신청기업에 있음)
 - 제출된 서류에 대해서는 참여기업의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완 불가함
- 제출서류

구분		내용	제출형태	비고
참가신청서		참가신청서	1부(한글파일, PDF)	필수
붙임	1	확약서	각 1부	
	2	지원신청·참여제한대상 여부 확인서		
	3	개인정보 수집·이용·제공 동의서		
별첨	1	사업자등록증		
	2	법인등기부등본(해당시)		
	3	최근 3년간(2023~2025년) 재무제표 ※ 국세청 발급 서류, 회계사(세무사) 공증 서류만 인정 ※ 단, 25년 재무제표가 발행 전일 경우 부가세과세표준증명 등 매출 확인이 가능한 서류로 대체 (추후 재무제표 제출)		
	4	국세·지방세 완납 증명서(유효기간 내)		
	5	기업소개서 및 제품소개서		
	6	평가를 위해 필요하다고 판단되는 기타 자료		

※ 제출 서류의 유효기간 확인 필수(2개월 이내 발급본)

※ HWP 파일 필요서류 외 각 서류는 PDF 파일로 제출해야하며, 최종제출은 압축파일 ZIP으로 제출

○ 문의처: 대구디지털혁신진흥원 AX기술지원팀, 053-655-5630 / cyl@dip.or.kr

7 평가계획

○ 선정절차: 서면평가를 통해 지원기업 최종 선정

○ 평가방법

- 평가자 : 외부전문가 5인 내외

- 평가항목 : 참가적정성, 기업 및 콘텐츠 우수성, 기대효과 등

- 평가기준 : 각 평가위원의 합계점수 산술평균이 70점 이상인 기업을 대상으로 고득점순에 따라 선정

※ 산술평균은 소수점 이하 둘째자리에서 반올림하여 소수점 첫째자리까지 산출

※ 산술평균이 동일한 기업이 2개 이상일 경우에는 사업내용의 기업 및 콘텐츠 우수성, 참가적정성, 기대효과순으로 고득점 기업을 선정

○ 평가기준(안)

항목	내용	배점
참가 적정성 (30)	· 지원 배경 및 필요성이 적절한가	10
	· 관련 분야 전문성(경력)을 가진 기업인가	10
	· 전시회 사전/사후 계획이 타당한가(마케팅 및 비즈니스 계획 등)	10
기업 및 콘텐츠 우수성 (40)	· 해외 비즈니스 수행 가능성 및 해외진출 경험이 적절한가	10
	· 전시 콘텐츠가 구체적이고 완성도가 높은가	10
	· 전시 콘텐츠의 경쟁력과 차별성이 있는가	10
	· 현지 상용화 및 사업화 방안의 실현가능성이 있는가	10
기대효과 (30)	· 성과 및 참가 목표(정량적, 정성적)가 실현 가능하고 구체적인가	15
	· 전시회 참가 지원을 통한 활용방안 및 기대효과가 적절한가 (기업 이미지 제고, 수출 및 매출 증대, 해외 비즈니스 역량 함양 등)	15
총점		100

※ 상기 평가항목은 변동 가능

○ 공통

- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 관련 법령 및 규정의 미숙지로 인한 불이익은 수행기업의 책임임
- 제출된 서류가 허위이거나 거짓인 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해약할 수 있음
- 수행기업은 본 사업의 지원 선정방식 및 이와 관련된 관리기관의 공정한 평가와 객관적인 내부절차에 의한 제반결정에 아무런 이의를 제기하지 않을 것을 확약함
- 본 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 수정공고를 추진함
- 참가 확정 후 참가를 취소하는 경우, 향후 2년간 전시회 관련 지원사업 신청이 불가함

○ 신청 및 접수

- 제출된 서류는 신청기업의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완이 불가하며, 일체의 서류는 반환되지 않음. 다만 서류 검토에 따라 미비한 점에 대해 추가 요청이 있을 수 있음

○ 검토 및 평가

- 신청기업의 참여제한에 대한 사전검토 및 관리기관의 내부지침에 따른 평가를 통해 지원대상 기업을 선정할 수 있으며, 적격기업이 없을 경우 선정하지 않을 수 있음
- 평가 결과에 따라 수정한 참가신청서를 기한 내 제출하여야 하며, 미제출 시 선정을 취소할 수 있음
- 기 제출된 신청서 및 계획서 내용, 계약(협약) 변경사항이 발생하였을 때 그 내용을 신속히 보고하고 관리기관의 승인을 득하여야 함

○ 결과보고

- 전시회 참가 성과 취합을 위해 전시회 운영 결과보고 및 참가기업별 주요 실적 취합 등 제공에 동의해야 하며, 이를 (재)대구디지털혁신진흥원에 필수적으로 제출해야 함
- 과제종료 후 3년간 매출액, 고용창출, 특허 및 인증 등 (재)대구디지털혁신진흥원에서 요청 시, 요구하는 양식에 의거 지원성과조사서 등 증빙자료를 제출해야 함