

2026 대전콘텐츠코리아랩
대전 스토리 IP 기반 AI 콘텐츠 제작 지원사업
참여자 모집공고

지역 내 콘텐츠 발굴 및 산업 육성을 위한
2026 대전콘텐츠코리아랩 대전 스토리 IP 기반 AI 콘텐츠 제작
지원사업의 참여자 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 3. 13.

(재)대전정보문화산업진흥원장

I 사업개요

- 사업명: 2026 대전콘텐츠코리아랩 대전 스토리 IP 기반 AI 콘텐츠 제작 지원사업
- 사업기간: 2026. 2. ~ 11.
- 공고기간: 2026. 3. 13.(금) ~ 2026. 4. 10.(금) 18:00까지
- 지원내용: 대전 스토리 IP 제공 및 콘텐츠 제작 지원
- 지원규모: 6개 과제 내외(지정 과제 1개, 자유 과제 5개 내외)
※ 과제 규모/범위, 지원금 편성내역 검토 및 예산심의 등에 따라 지원금 차등(조정) 지급
- 사업목표: 과제별 지역 스토리 IP 기반 AI 콘텐츠 각 1건 이상 제작

II

세부 사업 내용

□ 지원 내용

구분	지정 과제	자유 과제
예산규모	120백만원	100백만원
지원 과제 수	1개	5개 내외
지원금액	120백만원	과제별 최소 10백만원 ~ 최대 20백만원
수행 기간	협약체결일로부터 ~ 2026. 11. 30.	
과제 내용 및 과제 목표 (가.~다. 필수 충족)	<p>가. 진흥원 지정 원작 IP 활용 나. 실사 영상 + AI 활용(VFX 등) 다. 단편영화 1편 제작</p>	<p>가. 진흥원 제공 원작 IP 중에서 1편 이상 선택 가능 나. 실사 영상 + AI 활용(VFX 등) 다. 단편영화 또는 파일럿 영상 1편 이상 제작</p> <p>※ 파일럿 영상: 예고편(Teaser), 데모(Demo), 피칭(Pitching), 트레일러(Trailer) 등 원작 IP 홍보 목적의 영상을 의미함. ※ 예산범위 내에서 원작IP 1편 이상 제안가능</p>
원작 IP	<p>작품 : 대전(對戰) 작가 : 김종일 제1회 과학·액션 융합스토리 단편집 수록작품 (2014년2월11일 발행-황금가지)</p> <p>※ 과제에 선정되면, 진흥원과 원작자, 과제수행자 간 2차 저작물 제작 관련 계약 맺은 후 진행 예정</p>	<p>원작 IP 목록</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제1회 과학·액션 융합스토리 단편집 '대전' (2014년2월11일 발행-황금가지) - 제2회 과학·액션 융합스토리 단편집 (2015년1월30일 발행-황금가지) - 제10회 대한민국 과학소재 스토리 공모전 수상작품집 '판타스틱 리조트 작동 매뉴얼 서문' (2024년7월30일 발행-산수야) - 제11회 대한민국 과학소재 단편소설 공모전 수상작품집 '밀수꾼의 노래' (2025년8월27일 발행-황금가지) <p>판권 활용이 가능한 위 4개 단편집 원작IP(일부 제외 총 29편 중) 1편 이상 선택</p> <p>※ 작품 목록 및 링크 붙임 참고</p>

<p>원작 IP 활용 및 계약 관련 유의사항</p>	<p>가. 과제 선정 시 진흥원이 협의 및 계약 절차를 주관하며, 원작자와 과제수행자 간 2차 저작물 제작 관련 계약 체결 후 사업 추진 예정</p> <p>※ 원작 IP의 권리 구조에 따라 출판사 등 권리대리인을 통한 협의 및 계약 체결이 진행될 수 있으며, 2차 저작물로 발생하는 수익의 일부가 출판사 등 권리자에게 배분될 수 있음</p> <p>나. 원작 IP를 활용한 2차 저작물 제작에 따른 원작 이용료(저작권 사용료 등)는 사업비에 필수 편성하여야 하며, 원작자와의 계약 체결 후 지급</p> <p>다. 원작자와의 계약 체결이 어려울 경우 진흥원 및 원작자와 협의를 통해 다른 작품으로 과제를 진행할 수 있음</p>
<p>지원 대상 및 자격 요건 (가.~라. 필수)</p>	<p>가. 영상 콘텐츠 기획 및 제작 역량을 보유하고, 실사촬영 및 AI 기반 영상 효과(VFX 등) 편집이 가능한 개인이나 기업(기획, 제작, 실사촬영, AI제작 등 역할별 컨소시엄 구성 가능)</p> <p>나. 기획안(스토리분석을 통한 콘티 초안 포함) 및 포트폴리오 제출이 가능한 개인 또는 기업(평가 시 활용)</p> <p>다. <u>e나라도움 시스템</u>을 통해 보조금 지원사업 수행이 가능하고, 보조금 지원사업 결격사유에 해당하지 않는 개인 또는 기업</p> <p>라. 참여구성원 중 1인 이상이 다음 항목 중 하나 이상에 해당하는 개인 또는 기업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대전광역시에 거주하고 있는 개인 ⇒ 제출서류: 주민등록등본 또는 초본 중 택 1 - 대전광역시 소재 직장 재직 중인 개인 ⇒ 제출서류: 재직증명서, 4대보험 가입확인서, 건강보험 자격득실확인서 등 - 대전광역시에 주소지를 둔 기업 ⇒ 제출서류: 사업자등록증(법인의 경우 법인등기부등본) - 대전광역시 소재 대학교에 재학중이거나 졸업한 개인 ⇒ 제출서류: 재학증명서, 졸업증명서 또는 학위증명서 <p>※ 해당 증빙자료 제출 시 인정</p>
<p>가점 사항</p>	<p>작품 형식</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자유과제 신청자 중 단편 영화를 기획·제작할 경우 · 단편 영화 기획·제작 시, 파일럿·트레일러 형태가 아닌 단일 편성의 완결된 서사를 제시하여야 하고, 발표평가 시 제출한 기획안 및 포트폴리오를 통해 평가함

□ 원작 IP 열람 방법 및 작품 목록

- 직접 구매 열람 : 온.오프라인 서점 등을 통해 원작 도서 구매 후 열람 가능(구매 링크 별첨)
- 대전콘텐츠코리아랩 방문 열람 : 대전콘텐츠코리아랩 방문 시 원작 도서 열람 가능(전자책 및 종이책 구비)

※ 방문 열람은 도서 수량이 한정되어 있으므로 담당자 사전 연락 후 방문 가능 시간 및 열람 가능 여부 확인 필요

※ 방문 열람 시 원작 도서 대여 불가, 현장 열람만 가능

※ 대전콘텐츠코리아랩 주소

: 34216 대전 유성구 대덕대로 480 첨단과학관(남관) 2층

○ 공모 대상 원작 IP 목록

※ 구매 링크 및 세부내용 붙임 참고

구분	번호	작품명	작가명(필명)	비고
제1회 과학 액션 융합스토리 단편집 '대전 (對戰)' - 황금가지, 2014 발행 ※ 일부작품 제외	1	대전(對戰)	김종일	지정과제 대상 작품
	2	박사님의 우주전파	양혜석	
	3	나이트 런	전건우	
	4	지하실의 여신들	정세호	
	5	영원을 위하여	송대훈	
	6	레어템의 보존법칙	임태운	
	7	생명의 꽃	정상규	
제2회 과학 액션 융합 스토리 단편집 - 황금가지, 2015 발행	8	라이더 라희도	김종일	자유과제 대상 작품
	9	MY Super Hero	전건우	
	10	크루 벅크	정명섭	
	11	15minutes	염기원	
	12	데인저러스 코드	이대코	
	13	진가쟁투	신진오	
	14	창광	정희경	
	15	춘곤증	립말	
	16	크라팜 서클	고광호	

제10회 대한민국 과학소재 스토리 공모전 수상작품집 '판타스틱 리조트 작동 매뉴얼 서문' -산수야, 2024 발행	17	판타스틱 리조트 작동 매뉴얼 서문	오동궁
	18	가인과 아별	이진환
	19	내 서랍 속의 여자	배우리
	20	잊혀진 아이	최홍준
위 수상작 중 일부 별도 출판(전자책) -산수야, 2025 발행	21	당신의 얼굴을 5억원에 삽니다	전현규
	22	천왕성에 다이아몬드 비가 내리면 너를 만나러 갈게	여하정
	23	칼리지보이2.0(Beta)	윤영
제11회 대한민국 과학소재 단편소설 공모전 수상작품집 '밀수꾼의 노래' -황금가지, 2025 발행	24	밀수꾼의 노래	장용광(조나단)
	25	중립 판단	김준혁(송건자)
	26	편의점로봇, 아시모	신영대(신진오)
	27	둠	유혜선
	28	불행 삽니다	이지효
	29	무조건 공감챗봇 자살사건	범유진
	30	캐시의 마음	최해린

□ 지원금 구성

- 지원 항목 내에서 콘텐츠 제작에 필요한 자금을 자유롭게 구성

- 추후 예산심의에 따라 최종 지원금 조정

※ 과제 규모/범위, 지원금 편성내역 검토 및 예산심의 등에 따라 지원금 차등(조정) 지급

- 지원 가능 비목(자세한 사항은 [붙임3] 지원사업 관리 지침 참고)

목	세목	산정 기준	
인건비	보수	· 참여기업에 소속되어 과제에 직접 참여하는 인력(정규직), 대표는 제외	
	기타 인건비	· 참여기업에 소속되어 있지 않으나 당해 과제에 참여하는 인력(정규직 외)	
운영비	일반 수용비	전문가 활용비	· 국내 전문가 강사료, 원고료 등 전문가 활용비
		수수료 및 사용료	· 원작IP 2차 저작물 작성권 확보비용(단편영화 제작 시) · 지적재산권 출원 및 등록에 따른 비용 등
		기타 진행비	· 기타 사업 운영에 필요한 경비 * 본 지원사업과 직접 관련된 비용만 인정(불인정금액 결정 시 환수) * 사업과 무관한 품목은 집행 불가
	재료 구입비	· 사업계획서상의 콘텐츠 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료, 데이터 등 구입하는 비용	
	일반 용역비	· 사업 일부를 외부기업에 용역을 주어 위탁 수행하는데 소요 되는 비용	
	임차료	· 영상제작에 필요한 장비 및 행사장 등의 일시 임차비	

※ 자산취득비 및 부가세 지원 불가 / 주관기관과 협의하지 아니한 비용은 편성 불가

Ⅲ

추진일정(안)

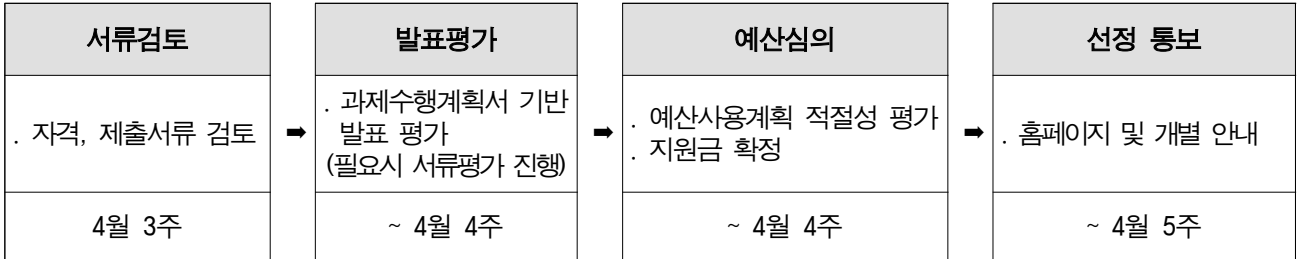
주요 추진 사항	추진 일정	비 고
공고 및 접수	2026.3.13.~4.10	. e나라도움을 통한 접수
↓		
서류검토	~ 4월 3주	. 지원자격, 제출서류 검토
↓		
서류평가(필요시)	4월 3주	. (지정 과제) 5건 초과 접수 시 . (자유 과제) 10건 초과 접수 시
↓		
발표평가 및 예산심의	~4월 4주	. 평가위원회 구성 및 계획서 평가 . 예산 사용계획 적절성 평가 및 지원금 확정 * 발표평가와 예산심의는 별도 진행
↓		
평가결과 공지	~ 4월 5주	. 홈페이지 공고 및 개별안내
↓		
수정사업계획서 접수	~ 5월 2주	. 평가결과에 따른 수정사업계획서 제출
↓		
협약체결	~ 5월 3주	. 협약체결 및 과제 수행 착수
↓		
1차 지원금 지급	~ 5월 4주	. 지원금 교부(70%) 및 사업수행
↓		
중간평가 및 2차 지원금 지급	7월 말	. 중간평가 및 2차 지원금(30%) 지급
↓		
결과보고서 제출 및 지원금 정산	10월 중	. 지원금 집행실적 정산결과 제출
↓		
결과평가 및 사후관리	11월 중	. 평가위원회 구성 및 결과평가

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

IV

선정절차

□ 평가절차



※ 상기 일정은 진흥원 사정으로 변경될 수 있음

- 서류검토 : 지원자격 및 제출서류 검토를 통한 선정평가 대상 여부 확인
- 서류평가
 - 지정과제 5건 초과, 자유과제 10건 초과 접수 시 서류평가 추가 진행
 - 서류검토를 통과한 대상자 중 기획안, 포트폴리오 기반 1차 평가
- 발표평가
 - 서류적격성 검토 및 서류평가를 통과한 평가대상자 전원 평가
 - 적정성 검토를 완료한 과제 대상 기획안, 포트폴리오 등 평가
 - 자유과제 공모에 단편영화 작품 형식 제안 시 가점 5점 부여
 - 60점 이상 과제 중 상위 과제 선정(지정 1팀, 자유 5팀 내외), 지원금 차등 지급으로 예산 상황에 따라 예산 범위 내에서 추가 선정 가능
 - ※ 자격 미달 및 과제 포기자 발생을 대비하여 예비 합격 과제 선정
 - 평가 전문위원 7인 이내로 구성 / 발표 5분, 질의응답 15분 진행
 - ※ 평가위원 예비명부 중 참가자가 접수 시 제출한 추천표의 다득표

○ 평가기준

세부평가		평가항목	평가내용	배점
① 기획 역량(30)	원작IP 해석력 및 기획 완성도	· 원작IP를 사업 목적에 부합하는 명확한 기획 의도 하에, 목표하는 영상결과물 형식에 적합하게 스토리콘터와 기획안을 제시하였는가	10	
	콘텐츠 기획제작의 차별성	· 스토리 서사 구조와 전개 흐름이 구체적으로 잘 설계되어 있으며, AI활용 제작의 우수성 및 차별화 요소를 갖추고 있는가	10	
	산업적 활용가능성	· 원작IP의 영화, 드라마 등 콘텐츠 제작으로 후속 확장이나 단편영화제 출품 등 산업적 활용가능성이 높은가	5	
	예산운용 계획의 적정성	· 제시한 기획에 타당한 예산편성과 팀 역할 분담이 되었는가	5	
② 실사 영상 제작 역량(30)	실사영상 제작 수행 역량	· 제시한 기획에 적합한 촬영·편집·음향 등 기술적 수행역량이 확인되는가(포트폴리오 제출)	15	
	실사영상 구현 가능성	· 제시한 기획에 적합한 실사영상 제작 방법론이 제시되었는가	15	
③ AI 활용 역량(30)	AI 활용 계획의 구체성	· 제시한 기획에 적합한 AI 활용 단계·방식·도구·공정이 구체적으로 설계되었는가	10	
	AI 활용 제작 및 수행 역량	· 제시한 기획에 적합한 AI활용 및 제작의 기술적 수행역량이 확인되는가(포트폴리오 제출)	10	
	AI-실사 융합 전략	· 제시한 기획에 적합한 AI-실사 융합 및 활용안이 적절하게 제시되었으며 실제 구현 가능성이 높은가	10	
④ 지역상생 및 협력 (10)	지역연고	· 지역거주 개인 및 기업과의 협력방안이 제시되어 있는가	5	
	지역 상생 및 협력	· 지역 콘텐츠산업 육성을 위한 협력이나 상생방안이 제시되어 있는가	5	
합계				100
가점사항		판단기준		배점
작품 형식	5 점	- 자유과제 신청자 중 단편 영화를 기획·제작할 경우 · 단편 영화 기획·제작 시, 파일럿·트레일러 형태가 아닌 단일 편성의 완결된 서사를 제시하여야 하고, 평가 시 제출한 기획안 및 포트폴리오를 통해 평가함		
가점 적용 총점				105

※ 필요 시, 서류평가 기준 별도 마련하여 평가할 수 있음

○ 예산심의

- 선정 대상 과제 및 예비 선정 과제까지 지원금 사용계획 적정성 평가 진행
- 지원금 적정성 평가에 따른 피평가자 지원금 조정
- 사업예산 내 선정 과제 수 및 조정 예산에 따라 지원 규모 변동 가능
- 평가 전문위원 3인 내외로 구성하여 평가 진행

○ 세부선정기준

- 평균점수 산정 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 셋째 자리에서 반올림
- 평점 60점 미만일 때 선정과제 수와 관계없이 선정 제외
- 발표평가 동점자 발생 시, 위 평가기준의 ①>③>②>④ 고득점순으로 합격 처리
- 과제포기 및 결격사유 발생에 대비하여 평점 60점 이상인 평가자 중 예비합격 과제 선정

V 사업관리

수행과제 선정 및 협약

- 예산심의를 통한 지원금 조정사항 반영한 수정 사업계획서 접수
- 협약서 및 사업담당자 검토 완료된 수정 사업계획서, 목표합의서로 협약 추진

지원금 교부

- 교부조건 : 지원금에 대한 이행(지급)보증보험증권 제출 필수(비용 자부담)

구분	제출시기	보험금액	보험기간
지원금 이행(지급) 보증보험증권	지원금 신청 시	지원금 전액	협약기간+60일

○ 교부금액

- 지정 과제 120백만원 / 자유 과제 최소 10백만원 ~ 최대 20백만원 이내

- 교부방법 : 협약체결 후 2회에 걸쳐 분할지급 예정

내용	지정 과제	자유 과제
선정평가	60점 이상 고득점자 순 1팀 선정	60점 이상 고득점자 순 5팀 내외 선정
1차 교부	협약체결 이후 이행보증보험증권 제출 완료 시 지원금의 70% 교부	
중간평가	60점 이상일 경우 과제 지속 수행 *60점 미만일 경우 과제 실패로 사업 중단	
2차 교부	과제 보완 → 사업담당자 검토 → 2차 지원금 교부	
결과평가	60점 이상일 경우 과제 성공으로 정산 및 잔액 반납	

과제 관리

- 수시점검: 사업비 집행현황, 과제 수행현황 등 진행과정 수시 모니터링 ※ 필요 시 현장점검 추진
- 중간평가: 수행과정 평가(계속/보완/중단)를 통해 2차 지원금 교부 결정

평가방법	평가주체	평가내용	평가결과
발표평가 (발표5+질의응답15)	선정평가 참여위원을 우선으로 한 전문위원 5인 이내	사업추진현황, 목표대비 달성 가능성 등	계속, 보완, 중단 3단계로 구분

- ※ 중간평가 결과가 “중단(60점 미만)” 일 경우 사안 및 관리규정에 따라 지원금 환수 및 제재 조치 시행
- * 성실실패 : 기 지급된 지원금을 제외한 잔액 지급 중지
- * 불성실수행(중단, 실패) : 기지급된지원금 전액 환수
- ※ 불입5 평가위원 예비명부의 평가위원을 활용하되 사업연속성을 위해 선정평가위원 우선 섭외

- 결과평가 : 최종 결과물 및 추진성과 등 종합하여 평가

평가방법	평가주체	평가내용	평가결과
발표평가 (발표5+질의응답15)	선정·중간평가 참여위원을 우선으로 한 전문위원 5인 이내	사업목표대비 추진내역, 추진실적 등 종합평가	성공, 실패로 구분

- ※ 최종평가 결과가 “실패(60점 미만)” 일 경우 사안 및 관리규정에 따라 지원금 환수 및 제재 조치 시행
- * 성실실패 : 기지급된 지원금을 제외한 잔액 지급 중지
- * 불성실수행(중단, 실패) : 기지급된지원금 전액 환수
- ※ 불입5 평가위원 예비명부의 평가위원을 활용하되 사업연속성을 위해 선정 및 중간평가위원 우선 섭외

환수 및 제재 관련 사항

- 귀책사유에 따라 당해 과제의 지원금 환수 및 제재 조치할 경우, 지원사업의 참여제한 등 「대전콘텐츠코리아랩 지원사업 관리 지침」 [별표2] 제재대상사유별 참여제한 및 제재조치에 따라 조치함

중복 수행 및 참여 제한 관련 사항

- 동일 과제로 중앙부처, 지자체 및 공공기관 지원사업에 중복 선정될 경우 1개 사업만 수행 가능(동일 과제로 지원사업 중복 수혜 불가)
- 신청자(기업, 기관)은 협약일 기준 관련 지원사업을 동시에 최대 2개 과제까지 수행 가능(단, 지원금 5,000만원 이하 과제는 동시 수행 과제 수 산정에서 제외)
- 신청자(기업, 기관) 협약일 기준 한국콘텐츠진흥원 「콘텐츠지원사업 관리규칙」 등 관련 규정에 따른 참여 제한 대상에 해당하지 않아야 함

VI 공고 및 접수안내

□ 사업공고

- 공고 및 접수기간 : 2026. 3. 13.(금) ~ 2026. 4. 10.(금) 18:00까지
- 접수방법 : **e나라도움 홈페이지(www.gosims.go.kr)를 통한 온라인 접수**

신청방법	로그인 ➡ 공모사업 찾기 ➡ 사업제목 검색 ➡ 절차에 따라 신청
<ul style="list-style-type: none"> ◆ 붙임4. [공모형] e나라도움 사업 신청 매뉴얼(예치형) 확인 필수 ◆ 공모신청 전에 반드시 e나라도움 교육 이수 및 매뉴얼을 숙지하신 후에 공모 접수 바라며, 공모 접수마감 당일에는 e나라도움 사용자 접속 증가로 인한 지연, 전화 연결 어려움 등이 발생할 수 있으므로 되도록 마감 2-3일 전에 공모신청 및 제출 완료 권장 (신청 마감 시간 이후 신청 불가) 	

□ 서식 다운로드

- e나라도움 홈페이지(gosims.go.kr) : 보조사업관리 ➡ 공모관리
 - 대전정보문화산업진흥원 홈페이지(dicia.or.kr) : 알림마당 ➡ 사업공고
 - 대전콘텐츠코리아랩 홈페이지(diciackl.or.kr) : 프로그램 ➡ 지원사업
- ※ 대전정보문화산업진흥원 및 대전콘텐츠코리아랩 홈페이지에서는 사업설명과 신청양식 다운로드만 가능, **본 사업은 e나라도움 홈페이지를 통해서만 접수 가능**

□ 제출서류 안내

구분	제출서류	유의사항	파일형식
필수 (합철)	0 지원사업 신청서	자필서명 필수, 지정양식에 작성	서류 원본 파일 스캔(PDF) ↓ 압축(ZIP)
	1 수행계획서		
	2 중복지원여부 확인서		
	3 지원사업 참여기준 체크리스트		
	4 참여서약서		
	5 개인정보 수집·이용 동의서		
	6 평가위원단 추천표		
7 성희롱·성폭력 방지 등에 관한 서약서			
필수 (별첨)	8 포트폴리오		
	9 지역연구 자격요건 증빙서류	공고일 기준 2개월 이내 발급 서류	
공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지원 분야의 제출서류를 순서대로 하나의 파일로 스캔하여 PDF 파일로 변환 후, 하나의 압축 파일로 업로드 ◆ 파일 제출 시 압축파일명 : [대전 스토리 IP 기반 AI 콘텐츠 제작 지원사업] 기업명(대표지명) 또는 신청자명 ◆ 모든 사본 서류는 원본대조필 날인 필수 ◆ 제출된 서류는 진흥원의 요청이 없는 한 수정, 삭제, 대체될 수 없음 ◆ 제출서류 내 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 평가 시 불이익에 대한 책임은 신청자에 있음 		

VII 유의사항

□ 공통 유의사항

- 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정(지침, 기준)에 어긋나거나, 사업계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우는 선정 취소, 진흥원 지원사업 참여 제한, 평가대상 제외, 지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 공고 내용 중 일부는 사정으로 변경될 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 신청 마감 후 신청 및 부분 접수 불가, 접수된 자료 일체는 변경 및 반환 불가

□ 접수 전 유의사항

- 선정자는 협약 종료연도 다음 해부터 5년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응해야 함

□ 신청 시 유의사항

- 신청 마감일에는 접속이 원활하지 않을 수 있으므로, 신청 마감일 2~3일 이전에 e나라도움 홈페이지에서 회원가입, 공인인증서 준비, 사업 신청 매뉴얼 숙지 등 **사업 참가 신청을 위한 준비를 미리 진행할 것**을 권장
- 양식 미준수 시 대상자에서 제외
- 우편 및 방문 접수 불가
- 제출 후 담당자 전화로 접수 확인 요망
- [붙임5] e나라도움 공모신청 매뉴얼 필히 숙지 후 작성 요망

□ 평가 중 유의사항

- 발표평가는 신청자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하고, 불참 시 선정대상에서 제외함
- 주관기관은 평가과정의 공정성 등을 확인하기 위하여 발표평가 등 전 과정을 녹음 또는 녹화할 수 있음

□ 선정 후 유의사항

- 선정 후 신청자격 및 사업계획 유사성 등을 재확인하여 위배되는 사실이 확인되는 경우 선정을 취소하고, 지원금 환수, 참여 제한 등 제재가 있을 수 있음
- 진흥원은 환수조치 사유가 발생할 시 환수를 위한 행정행위를 취할 수 있음
- 부가세 및 관세 등 사후 환급금은 지원금에서 집행할 수 없음
- 협약 이후 지원금 지급을 위해 이행(지급)보증보험증권을 제출해야 함
이행보증보험증권 발급 비용은 자부담하여야 하며, 협약 후 7일 이내 미제출 시 협약 취소
- 창작물의 저작권은 창작자 본인에게 있으며, 진흥원은 사업화 및 홍보 등 공익의 목적을 위한 이용 권한을 가짐
- 과제를 통해 제작한 콘텐츠의 저작권 분쟁 등 법적 분쟁 발생 시 모든 법적 책임은 창작자에게 있음
- 최적(안)이 없을 경우 과제 신청 전부 또는 일부를 선정하지 않을 수 있음
- 상기 명기된 유의사항에 대하여 필히 확인해야 하며 확인 소홀, 미숙 등으로 인한 불이익은 신청인의 책임임

VIII 문의처

□ 문의처

- (지정과제 담당) 대전정보문화산업진흥원 콘텐츠산업추진단 박지현 주임
Tel : 042-867-9887, e-mail : pjh@dicia.or.kr
- (자유과제 담당) 대전정보문화산업진흥원 콘텐츠산업추진단 이종욱 주임
Tel : 042-867-9883, e-mail : jw0030@dicia.or.kr