

『2026년 익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업(TIPS 연계형)』 참여자 모집 공고

청년 기술창업기업을 대상으로 TIPS 연계를 위한 기술고도화 시제품 제작 및 투자유치를 위한 전문교육 지원으로 청년들의 기술창업 활성화를 위해 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026. 3. 18.

익 산 시 장

1

사업 개요

- 사업명 : 2026년 익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업(TIPS 연계형)
 - 사업기간 : 2026. 3. ~ 12.
 - 사업대상 : 전국 18세 이상 ~ 39세 이하 예비창업자 및 창업 7년 이내 기업
 - ▶ 타 지역 창업기업·거주자는 선정 후 3개월 내 사업장과 거주지 이전 필수
 - * 사업장 범위 : 본사 또는 지사 또는 사업시설(공장) 중 택 1
 - ▶ 예비창업자 사업 선정 시 선정일로부터 3개월 이내 사업자 등록 필수
 - 사업규모 : 15명(기업)
 - 지원금액 : 기업당 평균 30,000천원(평가를 통한 차등지급 예정)
 - 지원내용
 - ▶ TIPS* 연계를 위한 기술고도화 시제품 제작지원 기업당 평균 30,000천원
 - * TIPS : Tech Incubator Program for Startup(민간투자주도형 기술창업지원)
기술아이템을 보유한 창업기업을 민간주도로 선발하여 창업기술을 집중육성하는 프로그램
 - ▶ 투자유치를 위한 역량 강화 교육 및 특화프로그램
 - ▶ 우수기업 한정 투자유치 기회 제공 및 TIPS 프로그램 추천권 배정
- ※ 익산형 위드로컬 청년창업 지원사업과 동시수행 불가(응모 가능)

2

신청 기간 및 방법

- 공고기간 : 2026. 3. 18.(수) ~ 4. 1.(수)
- 신청기간 : 2026. 3. 18.(수) ~ 4. 1.(수) / 메일 발송 시간 기준
- 세부일정(※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경될 경우 별도 안내 예정)

① 공고 및 접수 3월 중	▶	② 요건 검토 및 선정평가 4월 중	▶	③ 사업 지원 및 창업자 관리 ~ 12월 까지	▶	④ 실적보고 및 정산관리 2027년 2월 까지
-------------------	---	---------------------------	---	---------------------------------	---	---------------------------------

- 신청방법 : e-mail 접수 (idea2020@ideapartners.co.kr / ian8128@korea.kr)
- 문의처 : 070-4453-3741 / 063-859-7380
- 제출서류

구분	세부내용	비고																																																																										
필수서류	<ul style="list-style-type: none"> · 지원사업 신청서 1부 · 사업계획서 1부 · 개인정보 수집·이용·제공·조회 동의서 1부 · 참가 서약서 1부 · 창업기업확인서 1부 	<ul style="list-style-type: none"> · 정부24 : https://plus.gov.kr/ · 창업기업 확인 시스템 : https://cert.k-startup.go.kr · 중소기업현황정보시스템 : https://sminfo.mss.go.kr/ · 홈택스 : https://hometax.go.kr/ · 인터넷등기소 : https://www.iros.go.kr/index.jsp · 4대보험정보연계센터 : https://4insure.or.kr 																																																																										
창업자별 필수서류	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">예비 창업자</th> <th colspan="2">기창업자</th> <th colspan="2" rowspan="2">발급처(온라인 기준)</th> </tr> <tr> <th>개인</th> <th>법인</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>주민등록 초본(생년월일 공개)</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td colspan="2" rowspan="2">정부24</td> </tr> <tr> <td>지방세 완납증명서</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>창업기업확인서</td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td>창업기업 확인 시스템</td> <td>중소기업확인서 발급 선행 필수 (중소기업현황정보시스템)</td> </tr> <tr> <td>국세 완납증명서</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td colspan="2" rowspan="6">홈택스</td> </tr> <tr> <td>사업자등록사실여부</td> <td style="text-align: center;">○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>총사업자등록내역</td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>사업자등록증명</td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>재무제표(최근 3개년)</td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>주주명부</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> </tr> <tr> <td>폐업사실증명원</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">폐업사실이 있는경우</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>법인등기사항전부증명서</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td colspan="2">인터넷등기소</td> </tr> <tr> <td>4대보험가입자명부</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">고용 직원이 있는경우</td> <td colspan="2">4대보험 정보연계 센터</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">창업업종 관련 자격증 등 기타 증빙서류(해당자만)</td> </tr> </tbody> </table>	구분	예비 창업자	기창업자		발급처(온라인 기준)		개인	법인	주민등록 초본(생년월일 공개)	○	○	○	정부24		지방세 완납증명서	○	○	○	창업기업확인서		○	○	창업기업 확인 시스템	중소기업확인서 발급 선행 필수 (중소기업현황정보시스템)	국세 완납증명서	○	○	○	홈택스		사업자등록사실여부	○			총사업자등록내역		○	○	사업자등록증명		○	○	재무제표(최근 3개년)		○	○	주주명부			○	폐업사실증명원	폐업사실이 있는경우					법인등기사항전부증명서			○	인터넷등기소		4대보험가입자명부	고용 직원이 있는경우			4대보험 정보연계 센터		창업업종 관련 자격증 등 기타 증빙서류(해당자만)						
	구분			예비 창업자	기창업자			발급처(온라인 기준)																																																																				
		개인	법인																																																																									
	주민등록 초본(생년월일 공개)	○	○	○	정부24																																																																							
	지방세 완납증명서	○	○	○																																																																								
	창업기업확인서		○	○	창업기업 확인 시스템	중소기업확인서 발급 선행 필수 (중소기업현황정보시스템)																																																																						
	국세 완납증명서	○	○	○	홈택스																																																																							
	사업자등록사실여부	○																																																																										
	총사업자등록내역		○	○																																																																								
	사업자등록증명		○	○																																																																								
	재무제표(최근 3개년)		○	○																																																																								
	주주명부			○																																																																								
	폐업사실증명원	폐업사실이 있는경우																																																																										
법인등기사항전부증명서			○	인터넷등기소																																																																								
4대보험가입자명부	고용 직원이 있는경우			4대보험 정보연계 센터																																																																								
창업업종 관련 자격증 등 기타 증빙서류(해당자만)																																																																												
주의사항	<ul style="list-style-type: none"> ※ 신청과 관련된 추가 서류를 별도로 요청할 수 있음 ※ 제출서류는 작성하여 신청기업 대표 서명 또는 도장 날인 후 제출 ※ 제출서류는 모두 신청기간(공고일 이후)내 발급된 것이어야 함. 																																																																											

3

신청자격

□ 신청 대상

- 연 령 : 18세 ~ 39세
 - ▶ 1986. 01. 01. ~ 2007. 12. 31. 사이에 태어난 자
- 주 소 : 전국
 - ▶ 타 지역 창업기업·거주자는 선정 후 3개월 내 사업장*과 거주지 이전 필수
 - * 사업장 범위 : 본사 또는 지사 또는 사업시설(공장) 중 택 1
- 창업업력 : 예비창업자 및 창업 7년 이내* 기업
 - ▶ 2019. 1. 1. 이후 창업한 기업
 - * 창업업력 기준 : 사업자등록증상 사업개시일 기준

■ 창업기업의 업력 판단기준

구분	확인 서류 및 기준
개인사업자	사업자등록증명원 상 '개업연월일'
법인기업	법인등기사항전부증명서 상 '회사성립연월일'

* 개인사업자에서 포괄양수양도를 통한 법인전환 시, 개인사업자의 개업연월일로부터 소급하여 업력 판단

■ 업력 7년 초과 기업이 있거나, 폐업 경험이 있는 경우

- 공고일 이전 사업자(개인, 법인) 등록을 완료한 자로, <참고1> 기준에 따라 업력 7년 이내 창업기업에 해당할 경우 신청 가능

■ 공동대표(또는 각자대표)가 있는 경우 신청자의 연령만 충족하면 신청가능

- 신청자 외 공동대표(또는 각자대표)는 39세 초과하더라도 신청자가 39세 이하인 경우 신청가능

■ 법인기업 대표자의 경우 실질경영주로 최대주주이어야 하며, 최종선정자는 익산 청년시청에서 운영되는 익산시 청년창업 지원사업을 충실히 이행하여야 함

■ 예비창업자는 최종 선정 후 3개월 이내 사업자등록을 완료하고 사업자등록증명원을 제출하여야 함

* '예비창업자'란 공고일 현재 신청자 명의의 사업자 등록(개인, 법인)이 없는 자를 의미하며, 기존 창업 이력이 있는 경우 <참고1> 기준에 따라 창업 해당여부 확인 필요

□ '신청제외 대상' 및 '지원제외 대상 업종'에 해당되지 않는 자(기업)

- <참고 2> 신청제외 대상
- <참고 3> 지원제외 대상 업종

4**지원내용**

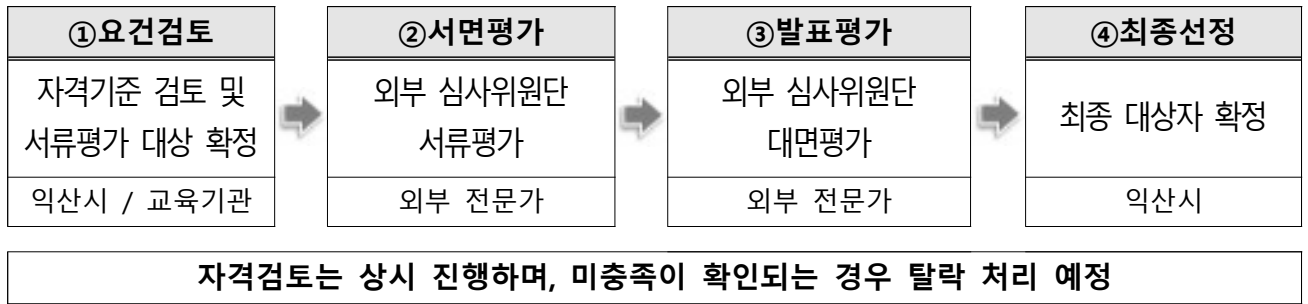
- 지원규모 : 15명(기업)
- 지원금액 : 사업화 자금 기업당 평균 30,000천원(평가를 통한 차등지급)
- 지원기간 : 선정일로부터 ~ 12월까지
- 지원내용
 - ▶ 사업화자금(TIPS 연계를 위한 시제품 제작) 지원
 - ▶ 투자유치 역량 강화를 위한 교육 및 특화프로그램 지원
 - ▶ 창업유관기관 및 민간 투자사 네트워크 지원
 - ▶ 기업 및 창업 관련 전문가 전담 멘토링 지원
 - ▶ 우수기업 한정 투자유치 기회 및 TIPS 프로그램 추천권 배정

5**선정 방법 및 절차**

- 심사 및 선정방법
 - 심사위원 : 외부 창업 전문가* 3인 이상으로 심사위원회 구성·심사
 - 요건검토 : 접수 마감일까지 제출된 서류 및 신청 대상 요건을 검토하여 서류평가 대상자 확정
 - 서면평가 : 요건검토 결과 통과된 대상자의 사업계획서를 토대로 세부항목 평가를 통해 발표평가 대상자 확정(1.5배수 이상)
 - 발표평가 : 시장성, 기술성, 독창성·차별성, 실현가능성, 팀 역량 등을 종합적으로 평가하여 최종 대상자 확정
- ※ 평가방식 : 심사위원 3인의 점수를 산술평균하여 고득점자 순으로 대상자를 결정
- 평가항목

평가항목	배점	평가내용
시장성	20점	시장 매력도와 개발 서비스에 대한 고객니즈, 경쟁강도, 시의성
기술성	20점	기술개발 현황, 기술자립도 및 확장성, 기술보호성, 기술혁신성 등
독창성·차별성	20점	가격, 서비스품질, 타겟 고객과 관련한 기존 사업대비 차별화 정도
실현가능성	20점	아이디어의 사업화 성장가능성, 창업동기 및 목표의 구체성, 사업계획서 충실도, 창업성장 가능성 등
팀 역량	20점	대표자 및 고용인력이 보유한 기술역량과 노하우 등

□ 선정절차



※ 제출된 서류가 미비할 경우, 접수기간 내에 보완하지 않으면 참여 의사가 없는 것으로 간주하고 기 제출된 자료는 폐기 처리함

□ 결과발표

- 최종 선정자는 익산시청 홈페이지 고시공고란을 통해 공지
- 사업 포기자 발생 시 우선순위에 따라 최종 합격자 개별 통보 예정
 - * 사업 포기 등으로 결원 발생 시 우선순위에 따라 최종 합격자 개별 통보 예정
- 당해연도(2026년) 기 선정 기업은 타 사업화 지원 사업 중복선정 불가
 - * 2026년도 동시수행이 불가능한 창업지원사업 목록 : <참고 4> 참조

6 보조금 사용 관련 유의사항

□ 보조금 점검·정산·정보공시

- 지방보조금관리시스템(보템e)를 활용하여 상시 점검 진행
 - ▶ 사업계획서에 따른 집행여부 확인
 - ▶ 증빙서류 미비·오집행 시 보완요청 진행 및 미이행시 사업중지 조치
 - ▶ 보조금 집행을 분기별 점검
- 필요시 창업기업 현장점검 또는 호출을 통한 사업 운영 점검 실시
- 사업종료 후 지정 기한 내 보조금 실적·정산보고서 제출
 - ▶ 보조금 집행 불인정 비용 발생 시 환수 조치
- 사업종료 후 지정 기한 내 지방보조사업 정보공시 진행

□ 지원 중지 및 환수

- 휴·폐업 및 사업장 이전의 경우(명의이전불가)
- 보조사업 종료연도부터 2년간 사업장 영업유지 및 사업장 주소지를 익산시로 유지를 못할 경우

- 보조사업 종료연도부터 2년간 주민등록을 익산시로 유지할 못할 경우
- 보조금을 목적 외에 사용한 경우
- 사업지원과 관련 이행 조건을 준수하지 않은 경우
- 기타 지원 중지나 환수가 타당함이 인정되는 경우

7 기타 유의사항

- 제출된 서류가 미비할 경우, 접수기간 내에 보완하지 않으면 참여 의사가 없는 것으로 간주하고 기 제출된 자료는 폐기 처리함
- 선정기업은 익산시 조례 및 동 사업 세부 관리지침 등 제반사항을 준수하며, 사업계획서에 명시된 사업화 목표 달성을 위하여 사업계획을 성실히 이행하여 완수하여야 함
 - ▶ 보조금 사용 종료일(2026년 12월 31일) 안에 사업계획서상의 시제품 개발 완료 및 정산 관련 서류제출이 완료되어야 함
 - ▶ 선정기업은 익산시에서 요구하는 사업 관련 증빙서류 및 기타 사업 운영 및 후속 관리에 필요로 하는 자료를 제출하여야 함
- 최종선정자는 사업종료연도 다음해부터 5년간 이력관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함.
- 본사업 신청 및 선정에 있어 아래 조건에 해당하는 경우 평가대상 제외, 선정 취소, 익산시 지방보조사업 참여 제한, 환수 등의 조치를 취할 수 있음.
 - 1) 신청자격 요건에 미충족
 - 2) 신청서 내용의 허위 기재 및 신청 관련 증빙서류 누락
 - 3) 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정에 위배 등이 확인된 경우
- 기타 문의사항은 아래 연락처로 문의 바람
익산시청 청년일자리과(063-859-7380) / 교육기관(070-4453-3741)

참고 1

창업여부 및 창업업력 기준

신청기업구분	상세 구분		창업여부	
개인/법인	창업이력 없음	사업자 신설	창 업	
개인기업	창업(사업을 개시한 날부터) 7년 이내		창업 기본요건	
	타인으로부터 상속/증여	기존 사업과 동종의 사업 개시	불인정	
		이종	창 업	
	기존 개인사업자 유지	-	불인정	
	기존 개인사업자 폐업	이종창업	-	창 업
			폐업 3년 초과	창 업
동종창업		폐업 3년 까지	불인정	
		부도/파산 - 2년 초과	창 업	
부도/파산 - 2년 까지	불인정			
기존 법인사업자 유지 또는 폐업	-	창 업		
법인기업	창업(사업을 개시한 날부터) 7년 이내		창업 기본요건	
	기존 개인사업자 폐업	이종창업	-	창 업
			폐업 3년 초과	창 업
		동종창업	폐업 3년 까지	불인정
			부도/파산 - 2년 초과	창 업
			부도/파산 - 2년 까지	불인정
	동종전환	포괄양수도 계약에 의한 법인전환	개인사업자의 창업자 지위승계	
	기존 개인사업자 유지	이종창업	-	창 업
			단독 또는 친족과 합하여 의결권 있는 발행주식 총수의 50% 초과 또는 최대주주	불인정
		동종창업	단독 또는 친족과 합하여 의결권 있는 발행주식 총수의 50% 이하 이면서 최대주주 아님	창 업
자회사 여부			법인주주(임원 포함)가 의결권 있는 발행주식 총수의 50% 초과 소유	불인정
과점주주 여부	다른 법인의 과점주주가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 초과 소유	불인정		
회사형태 변경	동종유지		불인정	
	이종		창 업	

- ※ 포괄양수도 계약에 의한 법인전환 : 양도기업(기존 개인사업자) 개시일로부터 7년 이내인 창업기업(창업 여부 기준표에 따라 창업여부 판단)이고, 양도-양수기업 간 대표자 동일, 동종 업종, 양도기업(기존 개인사업자) 폐업 완료, 양도기업의 권리·의무의 전부를 포괄적으로 양도하여야 함
- ※ 동종의 범위 : '한국표준산업분류(제10차)'를 기준으로 세세분류(코드번호 5자리)가 모두 일치하면 "동종"
* 통계청 통계분류포털 : kssc.kostat.go.kr
- ※ 과점주주 : 국세기본법 제39조제2호에 따른 해당 법인의 발행주식 총수 또는 출자총액의 100분의 50을 초과하면서 그 법인의 경영에 대하여 지배적인 영향력을 행사하는 자들
- ※ 신청가능 여부 : "창업여부"는 사업을 개시한 날로부터 7년 이내로서 위 기준에 해당.

참고 2

신청제외 대상

1. 국세 또는 지방세를 체납 중(징수유예 포함)인 자(기업)
 2. 한국신용정보원의 「일반신용정보관리규약」에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란, 회생·파산 등의 정보가 등록되어 있는 자(기업)
 - * 단, 신용회복위원회의 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해서 채무조정합의서를 체결한 경우, 법원의 개인회생제도에서 변제계획인가를 받거나 파산절차에서 면책결정이 확정된 자는 신청(지원)가능
 3. 동일한 내용의 사업으로 국가 또는 지방자치단체에서 창업자금을 지원 받은 자(기업)
 4. 국가 및 지방자치단체의 보조사업 중 부정수급으로 적발되어 교부결정이 취소된 자(기업)
 5. 고용노동부가 공개하는 체불사업주 명단에 포함된 자(기업)
 6. 지원제외 대상 업종(참고3)을 영위하고 있거나 영위하고자 하는 자
 7. 신청일 현재 휴업중인 기업
 8. 기타 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자(기업)
 9. 익산시 시비가 반영되어 운영되는 창업지원사업에 선정된 기업 : <참고 4> 참조
- ※ 일반적으로 다른 창업유관기관(국가 포함)의 창업지원사업과 동시수행은 불가하나 단, 창업유관기관(국가 포함) 에서 동시수행을 허용한 경우에는 중복지원 가능
- * 동일 창업아템으로 동시수행 불가

참고 3

지원제외 대상 업종

구분	대상 업종	코드번호 (세세분류)
1	○ 일반유흥주점업	56211
2	○ 무도유흥주점업	56212
3	○ 카지노운영업	91242
4	○ 기타 사행시설 관리 및 운영업	91249
5	○ 그 밖에 1~3까지의 규정에 준하는 업종으로서 중소벤처기업부령으로 정하는 업종	-
6	○ 프랜차이즈	

* 대상 업종의 세부사항은 제11차 한국표준산업분류코드(국가데이터처, kssc.mods.go.kr) 참고

* 프랜차이즈의 여부는 공정거래위원회 가맹사업거래 사이트(<https://franchise.ftc.go.kr>) 참고

참고 4 **2026년 동시수행이 불가능한 창업지원사업 목록**

연번	창업지원사업명	비고
1	○ 2026년 청년기업 안정화 임대료 구입 지원사업	청년일자리과 운영 창업지원사업
2	○ 2026년 익산형 위드로컬 청년창업 지원사업	
3	○ 2026년 익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업(TIPS 연계형)	
4	○ 2026년 시군청년혁신가 예비창업지원	

※ 청년일자리과 운영 창업지원사업은 동시 신청(응모)은 가능하나
본 지원사업과 동시 선정 시 한 개 사업만 선택하여 수행 가능

참고 5 **보조금 편성 기준**

보조비목 (편성목)	보조세목 (통계목)	내역		사업비 편성 한도
재료비 (206)	재료비 (206-01)	* 제품 또는 생산에 소비되는 물적재화에 관한 비용		
일반운영비 (201)	사무관리비 (201-01)	* 지식재산권 출원비(등록비 불가)		
		* 지급수수료	- 법인설립비 - 회계감사비 - 세무·회계비 - 기자재 임차비 - 멘토링비 - 사무실 임차료 - 거주공간 임차료	
연구개발비 (207)	연구용역비 (207-01)	* 외주용역비	- 시제품 제작 (유형 시제품 외주용역) - 홍보물 제작 (홍보물 제작을 위한 외주용역)	
	전산개발비 (207-02)	* 외주용역비	- S/W개발비 (무형 시제품 외주용역)	
	시험연구비 (207-03)	* 시험·인증비		

※ 보조금 금액 기준은 **공급가액을** 기준으로 함.(부가세 자부담처리 / 보조금으로 집행 불가)

※ 선정 이후 사업계획 조정 중 보조금 사용 비목에 제한이 발생할 수 있음

[붙임 1] 신청서

익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업(TIPS 연계형) 신청서

창업구분	<input type="checkbox"/> 예비창업자 <input type="checkbox"/> 개인사업자 <input type="checkbox"/> 법인사업자			
창업아이템명	00기술이 적용된 00기능의(혜택을 제공하는) 00제품·서비스 등			
팀명/기업명	기 창업자는 기업명, 예비창업자(팀)는 대표자명(또는 팀명)으로 신청			
대표자	성명		휴대전화	
	E-mail		생년월일	
	자택주소 (초본기준)			
실무책임자 (대표자와 동일한 경우 생략가능)	성명		직책/직위	
	E-mail		휴대전화	
기업현황 (기 창업자만 작성)	기업명		사업자등록번호	
	창업년월일	0000년 00월 00일	법인등록번호	
	유선전화		홈페이지	
	주생산품 (사업분야)			
	사업장주소 (본사)			
	매출액 (‘24.12.31.기준)	00백만원	직원수 (‘24.12.31.기준)	0명
	특허등록건수	00건(등록 기준)	투자유치실적	00백만원
<p>상기 내용은 사실과 다름이 없음을 확인하며, 붙임서류와 같이 참가신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026년 00월 00일</p> <p style="text-align: center;">신청인(대표) : (인)</p> <p style="text-align: center;">익산시장 귀하</p>				
구비서류	① 사업신청서 ② 사업계획서 ③ 개인 및 기업 정보 수집·이용·조화·제공에 동의서 ④ 참가 서약서 ⑤ 주민등록초본 1부(5년간 주소이동 포함, 생년월일 공개) ⑥ 국세 완납증명서 1부 ⑦ 지방세 완납증명서 1부 ⑧ 창업기업 확인서 1부 / 예비창업자의 경우 제외 ⑨ 창업구분에 따른 증빙서류 - 예비창업자 : 사업자등록사실여부(폐업이력이 있을 경우 : 폐업사실증명) - 개인사업자 : 총사업자등록내역, 사업자등록증명, 폐업사실증명 각 1부 - 법인사업자 : 총사업자등록내역, 사업자등록증명, 법인등기부등본, 주주명부, 4대보험 사업장 가입자명부 각 1부 ⑩ 재무제표(최근 3개년) / 예비창업자의 경우 제외			

[붙임 2] 사업계획서

* 창업아이템 개요 요약은 1장 이내로 작성

* 작성의 이해를 돕기 위해 각 항목에 작성한 파란색 글씨는 삭제 후 내용 작성하여 제출

창업아이템 개요(요약)		
창업아이템명	<i>OO기술이 적용된 OO기능의(혜택을 제공하는) OO제품·서비스 등</i>	
팀명/기업명	<i>기 창업자는 기업명, 예비창업자(팀)는 대표자명(또는 팀명)</i>	
아이템 개요	<ul style="list-style-type: none"> ※ 본 지원사업을 통해 개발 또는 구체화하고자 하는 제품·서비스 <u>개요</u> (사용 용도, 사양, 가격 등), <u>핵심 기능·성능</u>, <u>고객 제공 혜택</u> 등 ※ 예시 : 가벼움(고객 제공 혜택)을 위해서 용량을 줄이는 재료(핵심 기능)를 사용 	
배경 및 필요성	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제품·서비스 개발 또는 구체화 필요성과 해결 방안, 주요 목적 등 ※ 제품·서비스 목표시장(고객) 설정, 목표시장(고객) 현황 및 요구사항 분석 	
현황 및 구체화 방안	<ul style="list-style-type: none"> ※ 사업 참여 이전 제품·서비스 개발 또는 구체화 준비 이력, 단계(현황) 등 ※ <u>사업기간 내</u> 개발 또는 구체화 예정인 <u>최종 산출물</u> (형태, 수량 등) ※ 대표자, 팀원, 업무파트너(협력기업) 등 역량 활용 계획 	
목표시장 및 사업화 전략	<ul style="list-style-type: none"> ※ 본 사업 참여 시 개발 또는 구체화할 제품·서비스의 수익화 모델(비즈니스 모델) ※ 목표시장(고객) 확보 및 사업화 전략 ※ 경쟁제품·서비스 대비 자사 제품·서비스의 <u>차별성</u>, <u>경쟁력</u> (보유역량) 등 	
이미지	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제품·서비스 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입 (해당 시) 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 제품·서비스 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입 (해당 시)
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

* 작성의 이해를 돕기 위해 각 항목에 작성한 파란색 글씨는 삭제 후 내용 작성하여 제출

1. 문제인식 (Problem)

1-1. 창업아이템 배경 및 필요성

- ※ 창업아이템(제품·서비스) 개발·구체화 배경과 이를 뒷받침할 근거, 동기 등을 제시
 - ① 외부적 배경 및 동기(예 : 사회·경제·기술적 관점, 국내·외 시장의 문제점·기회 등),
 - ② 내부적 배경 및 동기(예 : 대표자 경험, 가치관, 비전 등의 관점)
- ※ 배경에서 발견한 문제점과 해결방안, 필요성, 제품·서비스를 개발·구체화하려는 목적 기재

○
—
—
○
—
—

1-2. 창업아이템 목표시장(고객) 현황 분석

- ※ 제품·서비스 개발·구체화 배경 및 필요성에 따라 정의된 시장(고객)에 대해 제공할 혜택 (가치)과 그 행위(가치)를 제공할 세부 목표시장(고객)을 설정
- ※ 진출하려는 시장의 규모·상황 및 특성, 경쟁 강도, 향후 전망(성장성), 고객 특성 등 기재

○
—
—
○
—
—

2. 실현가능성 (Solution)

2-1. 창업아이템 현황(준비 정도)

- ※ 제품·서비스의 필요성에 대한 문제를 인식하고, 해당 제품·서비스 개발·구체화 등을 위해 본 사업에 신청하기 이전까지 기획, 추진한 경과(이력) 등에 대해 기재
- ※ 사업 신청 시점의 제품·서비스 개발·구체화 현황, 목표한 시장(고객)의 반응, 현재까지의 주요 정량, 정성적 성과 등 전반적인 현황 기재

○

-

-

2-2. 창업아이템 실현 및 구체화 방안

- ※ 목표시장(고객) 분석을 통해 파악된 문제점 및 개선점에 대해 핵심 기능·성능, 디자인, 기타 사업화 활동 등 구체적인 개발 또는 구체화 방안 등 기재
- ※ 기존 시장 내 경쟁제품·서비스와의 비교를 통해 파악된 문제점, 개선사항에 대해 경쟁력, 차별성 등을 확보할 수 있는 자사의 보유역량 등 기재

○

-

-

2-3. 기술 고도화(R&D, 특허 등) 목표 및 지표

- ※ 본 사업을 통해 추진할 기술개발 및 고도화 활동과 향후 TIPS 선정시 R&D 주제를 구체적으로 제시하고, 이를 측정할 수 있는 정량·정성 지표를 기재

○

-

-

3. 성장전략 (Scale-up)

3-1. 창업아이템 비즈니스 모델

※ 개발·구체화하고자 하는 제품·서비스의 수익 창출을 위한 비즈니스 모델 구축 전략

○

—

—

3-2. 창업아이템 사업화 추진 전략

※ 정의된 목표시장(고객)에 진출하기 위한 구체적인 고객 확보, 수익 창출 전략

※ 정의된 목표시장(고객)에 진출하기 위한 구체적인 생산 및 출시 방안 등

※ 사업기간 내 달성하고자 하는 사업화 성과(매출, 투자, 고용 등) 기재

※ 사업기간 종료 이후 사업 지속을 위한 구체적인 생존율 제고 방안 수립

○

—

—

○

—

—

3-3. 사업추진 일정 및 자금운용 계획

3-3-1. 사업 전체 로드맵

※ 전체 사업단계에서 추진하고자 하는 종합적인 목표 및 추진 일정 등 기재

-
-
-

< 사업추진 일정(전체 사업단계) >

순번	추진 내용	추진 기간	세부 내용
1	시제품 설계	00년 상반기	시제품 설계 및 프로토타입 제작
2	시제품 제작	00.00 ~ 00.00	외주 용역을 통한 시제품 제작
3	정식 출시	00년 하반기	신제품 출시
4	신제품 홍보 프로모션 진행	00.00 ~ 00.00	OO, OO 프로모션 진행
...			

3-3-2. 사업기간 내 목표 및 달성 방안

※ 제품·서비스(시제품)의 개발·구체화를 위해 사업기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표 및 상세 추진 일정 등

-
-
-

< 사업추진 일정(사업기간 내) >

순번	추진 내용	추진 기간	세부 내용
1	필수 개발 인력 채용	00.00 ~ 00.00	OO 전공 경력 직원 00명 채용
2	제품 패키지 디자인	00.00 ~ 00.00	제품 패키지 디자인 용역 진행
3	홍보용 웹사이트 제작	00.00 ~ 00.00	웹사이트 자체 제작
4	시제품 완성	사업기간 말	사업기간 내 시제품 제작 완료
...			

3-3-3. 지원사업비 집행계획

- ※ 자금 필요성, 금액의 적정성 여부를 판단할 수 있도록 정부지원사업비 집행계획 기재
- * 사업 운영 지침 및 사업비 관리기준 내 비목별 집행 유의사항 등에 근거하여 기재
- ※ 사업비 집행계획(표)에 작성한 예산은 선정평가 결과 등을 거쳐 차등 지급 예정임(평균 30,000천원)

○

—

< 지원사업비 집행계획 >

- ※ 정부지원사업비는 최대 30,000천원 한도 이내로 작성
- ※ 자산취득성 물품 구입 불가
- ※ 회계정산비 150,000원 필수 책정+
- ※ < 참고5 보조금 편성 기준 > 참고

비 목	산출 근거	정부지원사업비(원)
재료비	• DMD소켓 구입(00개×0000원)	3,000,000
	• 전원IC류 구입(00개×000원)	6,850,000
외주용역비	• 시금형제작 외주용역(000제품 플라스틱금형제작)	10,000,000
외주용역비	• 온라인 마케팅	10,000,000
회계정산비	• 사업비 회계정산비	150,000
합 계		30,000,000

3-3-4. 자금 필요성 및 조달계획

- ※ 본 지원사업 정부지원사업비 이외 회사 설립 등 소요 비용, 투자유치 등 추가 자본금 조달에 대한 구체적 목표와 전략 기재

○

—

○

—

4. 팀 구성 (Team)

4-1. 대표자(팀) 구성 및 보유 역량

4-1-1. 대표자(팀) 현황

- ※ 대표자 보유 역량(경영 능력, 경력·학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재
 - * 역량 : 창업아이템을 개발 또는 구체화 할 수 있는 능력
 - * 유사 경험, 정부 지원사업 수행 이력, 관련 교육 이수 현황, 관련 수상 실적 등 포함
- ※ 팀에서 보유 또는 보유할 예정인 장비·시설, 직원 역량(경력·학력, 기술력, 노하우 등) 기재
- ※ 사업기간 내 채용 예정인 인력에 대해서 기재
- ※ 채용 예정이 없는 1인 (예비)창업팀의 경우, 대표자 역량, 보유 장비·시설 등을 중심 기재

○

—

—

< (예비)창업팀 구성 예정(안) >

순번	직위	담당 업무	보유역량(경력 및 학력 등)	구성 상태
1	공동대표	S/W 개발 총괄	OO학 박사, OO학과 교수 재직(OO년)	완료('OO.OO)
2	대리	홍보 및 마케팅	OO학 학사, OO 관련 경력(OO년 이상)	예정('OO.OO)
...				

4-1-2. 외부 협력 현황 및 활용 방안

※ 제품·서비스 개발 및 구체화 등과 관련하여 협력(또는 예정)인 파트너, 협력 기관(기업) 등 역량과 주요 협업(협력)내용 등 기재

○

—

—

순번	파트너명	보유역량	협업방안	협력 시기
1	□□전자	시제품 관련 H/W 제작·개발	테스트 장비 지원	00.00
2	□□기업	S/W 제작·개발	웹사이트 제작 용역	00.00
...				

[붙임 4] 서약서

익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업(TIPS 연계형) 참가 서약서

본인은 익산시에서 시행하는 「익산형 청년창업 액셀러레이팅 지원사업 (TIPS 연계형)」신청서를 제출함에 있어 지원대상자로 최종 선정될 경우, 사업계획 등에 따른 창업 및 사업을 성실히 이행할 것이며, 다음과 같은 사항의 위반 적발 시 지원 사업 중지와 지원금 환수 조치 등 발생하는 모든 사항에 대하여 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

- 다 음 -

1. 사업종료일(2026년 12월 31일)로부터 2년간 영업유지 및 사업장을 관내에 유지를 못할 경우
2. 사업종료일(2026년 12월 31일)로부터 2년간 주민등록을 관내에 유지를 못할 경우
3. 보조금을 목적 외에 사용한 경우
4. 사업지원과 관련 이행 조건을 준수하지 않은 경우
5. 허위 사실이나 공문서 위조 등 정당하지 않은 방법으로 선정되었을 경우
6. 기타 위법사항 적발 등 지원중지나 환수가 타당함이 인정되는 경우

년 월 일

성 명 : (서명/인)