

2026년 과학기술정보통신부
신산업 분야 오픈소스 사업화 지원사업 신규과제 모집 공고

과학기술정보통신부와 정보통신산업진흥원(전담기관)은 오픈소스 활용 확산을 통한 우리나라 신산업 육성을 위하여 「2026년도 신산업 분야 오픈소스 사업화 지원사업」 신규 과제 모집을 다음과 같이 추진하오니 많은 참여 바랍니다.

2026년 3월 16일
과학기술정보통신부장관
정보통신산업진흥원장

1. 사업개요 및 사업내용

■ 사업목적

- 신산업 분야(국가전략기술 관련 분야)의 오픈소스 기반 신기술 개발·확산을 지원하여 SW산업 및 관련산업의 경쟁력 강화

[국가전략기술]

- ◇ **(정의)** 외교·안보 측면의 전략적 중요성이 인정되고 국민경제 및 연관 산업에 미치는 영향이 크며 신기술·신산업 창출 등 미래 혁신의 기반이 되는 기술
- ◇ **(분야)** △반도체·디스플레이, △이차전지, △첨단 모빌리티, △차세대 원자력, △첨단 바이오, △우주항공·해양, △수소, △사이버보안, △차세대 통신, △첨단로봇·제조, △양자

■ 사업내용

- (지원규모 및 추진방식) 총 4개 과제 이상, 10억원, 자유공모
- (지원분야) 오픈소스 상용화 및 수요기업 적용의 2개 세부 분야

① (오픈소스 상용화 분야) 오픈소스 기반의 신산업 관련 SW 개발 및 상용화 등 사업화 지원(과제당 최대 2.5억원)

* (예시) 오픈소스 RTOS를 활용한 IoT용 오픈소스OS 상용화

② (오픈소스 수요기업 적용 분야) 수요기업에 오픈소스를 적용하여 신산업 관련 제품개발·적용 등 사업화 지원(과제당 최대 2.5억원)

* (예시) 오픈소스 기반의 자율주행 소프트웨어 개발 기업이 로봇 제조사와 협업하여 물류용 자율주행 로봇 개발

○ (지원내용) 인건비, 테스트(장비 포함), 제품 홍보 등 오픈소스 상용화 및 수요기업 적용 등 사업화 비용 지원

※ 사업화 과정에 필요한 장비 구매(테스트 및 시제품 제작 등)를 위한 사업비 집행 가능하나 판매용 제품 및 부품 등의 구매를 위한 사업비 집행은 불가

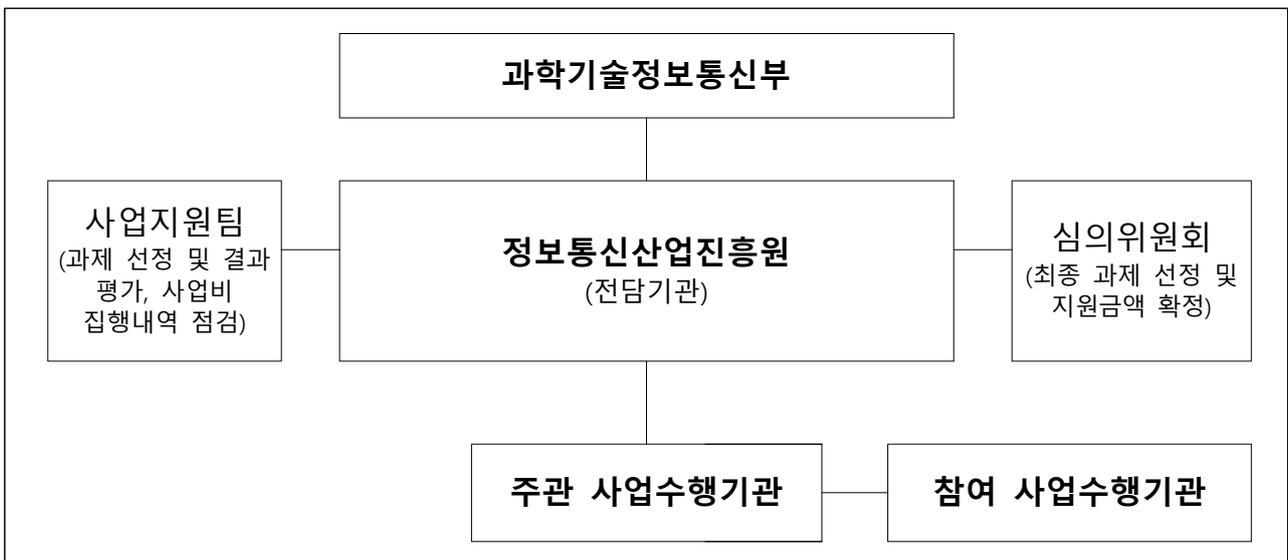
※ 최종 선정 시 인건비 적정성 검토 예정(검토 결과에 따른 인건비 조정 가능)

※ 「기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침」 적용

■ 사업기간

○ 협약체결일 ~ 2026. 12. 31.까지(약 8개월)

■ 추진체계



2. 신청자격 및 방법

■ 신청자격

- SW기업 및 신산업 관련 분야 법인사업자

지원분야	지원대상
오픈소스 상용화	SW기업 등 법인사업자 (중소/중견기업)
오픈소스 수요기업 적용	공급기업과 수요기업 각 1개 이상 법인사업자 * (공급기업) 오픈소스 기반의 제품(소프트웨어 포함) 공급기업 (중소/중견기업, 주관사업수행기관) (수요기업) 공급기업의 제품을 자사에 적용하고자 하는 기업 (중소/중견/대기업, 참여사업수행기관) ** 자회사 및 계열회사는 동일과제의 사업수행기관으로 참여 불가 (자회사 및 계열회사의 범위는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따름)

※ 지원기업 적격성 판단을 위해 「기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침」 제9조(사업수행계획서의 검토 및 평가) 2항 적용

■ 신청방법 및 신청기한

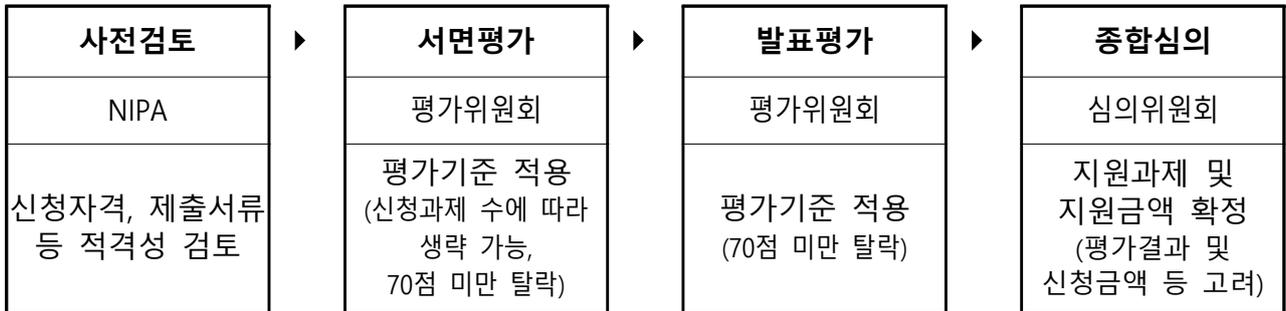
◆ 기업(기관)당 1개 과제 신청이 원칙이며, 복수과제 지원 불가

※ 지원 분야(상용화, 수요기업 적용) 2개 중복 지원 불가, 1개 분야만 선택해서 지원

- (신청서 양식 및 안내서) 과학기술정보통신부(www.msit.go.kr) 및 정보통신산업진흥원(www.nipa.kr) 홈페이지 ‘사업공고’ 해당 공고문에서 다운로드
 - ※ 신청자격 및 제한사항 등 세부사항에 대해서는 별도 첨부된 ‘안내서’ 참조 요망
- (신청기한) 2026. 03. 16.(월) ~ 2026. 04. 16.(목) 15:00
 - ※ 마감 시한 이후 어떠한 사유로든(업로드 실수 등) 추가 접수 및 수정 불가
 - ※ 신청마감 당일에는 예상치 못한 문제가 발생할 수 있으므로, 가급적 신청 마감 1일 전까지 과제내용 입력, 신청서류 업로드 등 접수 완료 권장
- (사업설명회) (일시) 2026.03.26.(목) 14:00 / (장소) 오픈업센터
 - ※ (오픈업센터 주소) 서울 서초구 서초대로40길 83 우제빌딩 2층
 - ※ 주차공간이 매우 협소하며 주차지원 불가하므로 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.
- (신청방법) NIPA 사업성과관리시스템(NXT)을 통한 온라인 신청
 - ※ 신청 전 신청자격, 제출서류, 신청양식, 작성내용 등 확인 후 최종 제출 요망
 - ※ NIPA 사업관리시스템(<https://nxt.nipa.kr>) 접속 → 회원가입 또는 로그인(총괄책임자) → “접수” → “과제접수” → “접수중인사업(해당사업)” → “과제신청” 클릭
 - ※ 세부내용은 별첨 “[붙임 4] NIPA 전산접수 매뉴얼” 참조, 방문 및 우편 접수 불가

3. 사업수행기관 선정절차 및 일정

■ 선정절차



○ 신청과제 사전검토 및 서류·발표 평가를 통해 선정 우선순위 결정 후, 심의위원회를 거쳐 최종 확정

※ 사전검토 관련 제출서류, 평가항목 및 배점, 기타 유의사항 등은 '안내서' 참조

※ 각 선정 단계별 결과 및 발표평가 일정 등은 해당 수행기관에 개별 통보 예정

■ 주요 추진일정

주요 추진절차	수행주체	주요내용	일정
사업 공고	NIPA, 사업수행기관	- 사업 안내서 및 신청양식 등 공개 및 작성 - 사업 신청서, 관련 서류 제출 및 접수	3월 3주 ~ 4월 3주
↓			
지원과제 선정	NIPA	- (사전검토) 접수과제 적합성 검토 - (서류평가) 사전검토 통과과제 대상(필요시) - (발표평가) 서류평가 통과과제 대상	4월 3주 ~ 4월 5주
↓			
과제 심의·조정	심의위원회	- 평가결과, 신청금액, 과제 수행내용의 적정성, 중복성 등을 고려하여 지원과제 최종 확정 및 신청금액 조정	5월 1주
↓			
선정결과 통보	NIPA	- 선정결과는 개별 통보 예정	5월 1주
↓			
수행계획서(보완) 제출	사업수행기관	- 평가결과 반영 및 조정된 수행계획서 제출	5월 2주
↓			
협약체결	NIPA ↔ 사업수행기관	- 선정 과제별 협약체결(전자협약)	5월 2주

※ 상기 일정은 사업추진 상황에 따라 일부 변경될 수 있음

4. 기금사업비 지원규모

■ 사업비 지원규모

- 총 지원금액 10억원, 4개 과제 이상 선정 (과제당 최대 2.5억원)
 - ※ 심의위원회 검토를 통해 신청금액 조정 및 차등 지원 가능
 - ※ 정부출연금은 사업비 입금 사정에 따라 분할 지급 예정
 - ※ **민간부담금 부담 필수 (사업수행기관별 사업비 기준, 전액 현물 가능)**
 - ※ **단, 과제 산출물을 Github등 공개 저장소에 공개하는 경우 민간부담금 면제 (해당 과제 사업수행기관 전체)**

사업수행기관	정부지원금
① 중소기업	기관별 당해 사업비*의 75% 이하
② 중견기업	기관별 당해 사업비*의 70% 이하
③ 공기업, 대기업	기관별 당해 사업비*의 50% 이하

* 사업비 = 정부지원금 + 민간부담금

[참고 : 사업수행기관 구분]

- ① 중소기업 : 「중소기업기본법」 제2조에 따른 기업
- ② 중견기업 : 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 기업
- ③ 공기업 : 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제4항제1호에 따른 공기업 및 「지방공기업법」에 따른 지방직영기업·지방공사·지방공단
대기업 : 위의 중소기업, 중견기업, 공기업에 해당하지 않는 기업

- 사업종료 후 관련 규정*에 따라 사업비 정산 실시

* 기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침(과학기술정보통신부훈령 제297호, 2025.7.25. 일부개정/시행)

5. 평가기준

■ 평가기준 (서면, 발표평가)

구분		주요내용	배점
기술성 (30)	기술적 우수성	○ 제안 과제의 기술적 우수성 - 핵심기술의 기술적 우수성, 중요성, 파급효과 등	15
	오픈소스 활용도	○ 오픈소스 기술의 활용도 - 과제에서 제안된 오픈소스 기술 활용의 중요성 및 필요성	15
경쟁력 (35)	사업화 가능성	○ 상용화 및 사업화 방안의 실현 가능성 - 시장 수용도 및 제품 포지셔닝, 비즈니스 모델 타당성	20
	발전성	○ 사업화 성공 가능성 - 관련 산업에서의 성공(매출 확대 등) 가능성 ○ 프로젝트의 성장 및 지속 가능성 - 해당 오픈소스의 지속적인 개선 및 고도화 계획의 적정성 ○ 해외진출 가능성 및 타당성	15
과제 수행 (20)	사업수행 능력	○ 사업수행기관의 과제 수행 역량의 우수성 - 조직/참여인력 구성 등 조직 전문성 - 경영여건, 의지, 노하우 등의 우수성 - 주관/참여기관 역할 분담의 명확성 및 적절성	10
	수행계획 적절성	○ 과제 수행 계획의 적절성 - 프로젝트 규모 및 추진계획의 적절성 - 세부 추진단계별 계획의 구체성 및 현실성	10
정책 부합성 (15)	목적 부합성	○ 사업 이해도 및 과제수행 목표의 적절성 - 본 사업 목표와 과제 수행 목표와의 부합성 - 과제수행 분야의 신산업 분야(국가전략기술)와의 부합성 - 과제수행 목표(지표) 설정의 적절성	10
	사회적 책임	○ 국가 사회적 문제 해결을 위한 공공성 - ①국민 삶의 질 향상, ②일자리 창출, ③사회적 비용 절감 ○ 기업의 ESG 경영 역량 및 추진의지 - 개발제품의 환경 영향, 온실가스 감축 노력 등 - 인권침해 예방조치시행, 적법한 근로조건 실시, 정보보안 체계 구축 등 - 준법경영, 윤리경영, 내부감사시스템 등의 적정성	5
합계			100

6. 근거법령 및 규정

■ 근거법령 및 규정

본 사업 적용 주요 규정 및 지침	
정보통신진흥기금 운용·관리규정	
부속 지침	기금사업 점검계획 등에 관한 지침
	기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침
	기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침
	기금사업 결과 평가 등에 관한 지침
	기금사업 성과관리 및 활용 등에 관한 지침
	기금사업 수행상황 및 정산 보고 등에 관한 지침

7. 기타 필요한 사항 및 유의사항

■ 유의사항

- 오픈소스 라이선스 검증 (별도 지원 예정)
 - * 전담기관이 지정하는 기관에서 오픈소스 라이선스 검증 실시 및 검증결과 제출
- SBOM(SW Bills of Materials) 시범 적용(라이선스 검증 결과 활용)
- 사업기간 내 과제별 중간점검(진도 및 사업비 집행내역 등) 이행
- 사업기간 이후 5년간 성과(경제적 성과, 일자리 창출 등) 조사 이행
- **이행(지급)보증보험 가입 (추후 협약 시 제출)**
 - * **(기간) 협약체결일~협약종료일+150일 / (대상) 사업비 중 정부지원금**
- 그 외 관련 규정에서 정하는 사항 이행

■ 문의처

- (사업내용 관련) SW기반팀 홍윤서 수석
 - * (유선전화) 043-931-5376 / (이메일) yshong@nipa.kr
- (과제 접수(온라인) 관련) NIPA 사업관리시스템 유지보수팀
 - * (유선전화) 070-5151-8239/ 070-5151-8215 (이메일) nxt_support@nipa.kr