

## 2026년 성능인증(EPC) 신규신청 접수 공고(제1차)

중소기업 기술개발제품의 성능을 확보하였음을 확인·증명하여 공공기관의 기술개발제품 구매촉진 및 조달시장 판로 확대를 위해 추진하는 「2026년 성능인증(EPC) 신규신청 접수 계획」 을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 3월 16일

중소벤처기업부 장관  
한국중소벤처기업유동원대표 이사

### 1. 성능인증제도 개요

#### 목 적

- 중소기업의 기술개발제품이 성능을 확보하였음을 확인·증명하여 공공기관의 기술개발제품 구매 유도 및 중소기업의 R&D 촉진

#### 근거법령

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 (이하 “판로지원법”) 제15조, 중소기업기술개발제품 우선구매제도 운영 등에 관한 시행세칙

#### 신청자격 : 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업

#### 지원방식 : 성능 차별성 검증을 위한 적합성심사, 공장심사, 성능 검사 등을 통해 성능인증서 발급

#### 지원내용 : 기술개발제품 우선구매 및 공공기관 수의계약 가능

- (우선구매) 판로지원법에 따라 기술개발제품 우선구매 대상에 포함
  - \* 성능인증제품의 기술개발제품 우선구매 요청을 하는 경우, 지방중소벤처기업청이 검토 후 공공기관을 대상으로 우선구매 권고

- (수의계약) 국가기관, 지방자치단체 등 공공기관과 수의계약 체결 가능
  - \* 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제26조 제1항 제3호 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제25조 제1항 제6호

## 2. 신청 대상

### □ 신청 대상제품

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업이 생산하는 기술개발제품 중 아래 기준을 만족하는 제품
  - \* 기 준 : 중소기업기술개발제품 우선구매제도 운영 등에 따른 시행세칙(이하 "시행세칙" [별표 1]에 따름 (중기부 고시 제2025-29호)

연번	신청 대상제품	관련부처
1	국가연구개발사업 완료판정 과제의 기술이 적용된 제품	전 부처
2	특허 및 실용신안을 사업화한 제품	지식재산처
3	우수재활용(GR)제품	산업통상부, 기후에너지환경부
4	소프트웨어 1등급 품질인증제품(GS) * 타제품과의 결합·융합 제품만 가능	과학기술정보통신부
5	우수조달제품	조달청
6	환경표지인증제품	기후에너지환경부
7	신제품(NEP)	산업통상부
8	신기술(NET) 이용 제조 제품 * 관계 중앙행정 기관의 장이 상용화 단계에서 성능을 확인한 경우	9개 부처
9	녹색기술인증제품	국무조정실
10	개발선정품 지정 제품	재정경제부
11	성과공유 기술개발과제(공공부문) 성공 제품	중소벤처기업부
12	국방부 우수상용품 중 공공기관에 납품이 가능한 제품	국방부
13	상생협력제품	중소벤처기업부

\* 유효기간(지정기간)이 정해져 있는 신청 대상제품은 그 유효기간(지정기간) 내에 성능인증(신규, 유사모델 추가, 유효기간의 연장) 신청 가능

## □ 신청 불가 품목

- 시행세칙 제6조제11항제5호부터 제6호, 제26조에 따른 품목
  - 의약품(동·식물용 포함), 의약외품, 미생물, 농·수산물, 총포·화약류, 사행성 제품, 비가공제품, 식·음료품(동·식물용 포함)
  - 구성하는 핵심부품 일체가 수입품인 제품 및 독립적으로 성능을 발휘할 수 없는 부품 또는 반제품인 경우
  - 법정 형식승인이 필요한 제품임에도 형식승인을 받지 아니한 제품
  - 이미 발급된 성능인증서와 동일한 적용 기술 또는 동일한 규격이나 호칭을 사용한 제품

### ※ 신청이 반려되는 경우

1. 신청 서류를 위조·변조하거나 허위 서류를 제출한 경우
2. 성능인증 심사를 위해 규정한 자료를 제출하지 않거나 제출을 거부한 경우
3. 성능인증 신청자가 부도, 휴폐업 등으로 성능인증 제품 지정이 곤란하다고 인정되는 경우
4. 판로지원법 제8조의2제1항에 해당하는 기업이 생산한 제품인 경우
5. 지정받고자 하는 제품이 위 신청 불가 품목에 해당하는 경우

## 3. 신청기간 및 방법

□ 신청기간 : (1차) 2026. 3. 16.(월) ~ 2026. 3. 27.(금)

구 분	신 청 기 간	인증서 발급 예정
제1차	2026. 3. 16.(월) ~ 3. 27.(금)	2026. 6월
제2차	2026. 5. 18.(월) ~ 5. 29.(금)	2026. 8월
제3차	2026. 7. 13.(월) ~ 7. 24.(금)	2026. 10월
제4차	2026. 9. 21.(월) ~ 10. 14.(수)	2027. 1월

\* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 공고 예정

\*\* (유사모델 추가) 수시로 신청, (유효기간의 연장) 인증기간 만료 전 120일부터 60일 사이 신청, (정보변경) 변경 사유 발생일로부터 30일 이내 신청

□ 신청방법 : 공공구매종합정보(SMPP)를 통한 온라인(인터넷) 신청

※ 공공구매종합정보 (<https://www.smpp.go.kr>)



\* 유효기간의 연장, 유사모델 추가, 정보변경의 경우에는 <https://www.smpp.go.kr> 접속 후, '나의업무 → 성능인증 → 신청내역 → "신청품목명" 선택 → 페이지 하단' "재교부" 선택

□ 신청서류 목록

신청서류	제출 구분			제출 여부		비고
	신규 신청	기간 연장	모델 추가	필수	해당시	
[온라인 입력] 성능인증 신청시 자동 반영				○		신청서
① 성능인증 신청제품 설명서 1부 [서식1]				○		
② 성능인증 신청제품 모델내용 [서식2]				○		
③ 정보제공 및 활용동의서 1부 [서식3]				○		
④ 성능인증 공개검증 요약서 1부 [서식4]				○		
⑤ 규격확인·공장심사 사전조사서 [서식5]				○		모델추가시 공장을 변경하는 경우, 제출 필수
⑥ 신청 대상제품 근거기술 관련 증빙서류				○		p11. [참고1] 확인
⑦ 시험성적서 (3년 이내 발급)				○		
⑧ 법정 필수인증, 형식승인 등					○	법적인증 필요제품은 제출 필수
⑨ 법인등기부등본 및 사업자등록증 각 1부				○		
⑩ 신청제품 사진				○		
⑪ 공장등록증명서 또는 OEM 계약서 등				○		모델추가시 공장을 변경하는 경우, 제출 필수
⑫ 기업신용평가등급 확인서				○		
⑬ 사업자등록증명원				○		
⑭ 4대보험 사업장 가입자 명부				○		
⑮ 전년도 재무제표				○		
⑯ 성능인증 기간연장 설명서 1부 [서식6]				○		
⑰ 성능인증제품 판매실적 [서식7]				○		
⑱ 성능인증제품 판매실적 증빙서류				○		

- ▶ ①, ②, ③, ④, ⑤, ⑩, ⑰ **관련 서식은 P16. [참고3] 참조**
- ▶ ① **[신청제품 설명서]** (신규) 신청제품의 적용기술, 구성, 제조 방법, 기술수준, 성능 우수성 등을 설명, (유사모델 추가) 추가하는 모델 정보를 기존 신청제품 설명서에 반영하여 제시
- ▶ ② **[신청제품 모델내용]** 신청제품 설명서의 '2. 신청제품 개요 - 다. 성능인증 신청범위'와 동일하게 성능인증을 받고자 하는 모델명, 사이즈, 구성 등을 작성
- ▶ ③ **[정보제공 및 활용 동의서]** 공개검증 관련 서류로서 공개에 동의할 항목을 선택하여 제시
- ▶ ④ **[공개검증 요약서]** 공개검증 서류로서 신청제품 설명서의 주요항목을 발췌·요약하여 제시
- ▶ ⑤ **[규격확인·공장심사 사전조사서]** 공장주소 및 자체평가 점수를 기재하여 제시
- ▶ ⑥ **[근거기술 관련 증빙서류]** 신청제품 설명서의 '3. 적용된 기술 - 가. 적용된 기술'의 증빙으로써 제시한 기술 내용을 확인할 수 있는 서류 제시
- ▶ ⑦ **[시험성적서]** 신청제품 설명서의 '4. 제품의 성능 및 우수성'의 증빙으로써 KOLAS(한국인정기구) 시험성적서 제시(신청일 기준, 최초 발급일로부터 3년 이내인 것을 유효한 것으로 인정)
- ▶ ⑧ **[법적 필수인증]** 신청제품 설명서의 '2. 신청제품 개요 - 아. 형식승인'의 증빙으로써 신청제품이 국가에서 법적으로 자격(형식승인 등)을 정하고 있는 경우, 해당자격을 획득한 증빙서류를 제시(인증서, 시험성적서 등)
- ▶ ⑪ ~ ⑮ 공장심사 관련 서류 제시
- ▶ ⑯ **[기간연장 설명서]** 연장 신청 사유별 심사 지표에 해당하는 내용을 설명
- ▶ ⑰ ~ ⑱ 연장 설명서의 내용을 뒷받침할 수 있는 관련 서류 제시

## 4. 문 의 처

### 제도안내 및 문의

전문기관	문의사항	전 화
한국중소벤처기업유통원 (성능인증팀)	신청·접수 현황, 심사일정 등	02-6678-9181~9186

### 홈페이지 안내

구 분	홈페이지	확인 방법
제도 운영	공공구매종합정보망	<a href="https://www.smpg.go.kr">https://www.smpg.go.kr</a>
	성능인증 정보	공공구매제도 - 성능인증제도 - 제도소개
	성능인증 신청	로그인 - 나의업무 - 성능인증 - 성능인증 신청
제도 총괄	중소벤처기업부	<a href="https://www.mss.go.kr">https://www.mss.go.kr</a>

## 5. 심사 절차

- ▶ 심사일정은 신청제품 규모 등에 따라 일부 조정될 수 있음
- ▶ 전문기관의 접수일로부터 인증서 발급까지 약 90일 소요 (상황에 따라 변경 가능)



### □ 심사 세부 절차

- (신 청) 신청기업이 성능인증을 받고자 하는 기술개발제품 관련 신청서류(신청제품 설명서 및 증빙 등)를 SMPP를 통해 온라인 제출
  - \* 'SMPP - 나의업무 - 성능인증 - 신청내역목록 - 진행단계'가 '접수 대기중'이면 신청 완료
- (요건검토/접수) 전문기관이 신청기업이 제출한 신청서와 필수서류 제출 여부 등을 검토하고, 신청기업의 보완을 거쳐 최종 접수 처리
  - \* 신청기업의 보완 여부와 관계없이 신청 의사 피력 시 '접수' 가능
- (수수료 납부) 접수 후 발급된 가상계좌로 7일 이내로 입금하여야 하며, 기한 내 수수료가 납부되지 않은 경우 신청 반려
- (공개검증) SMPP에 신청기업이 동의한 정보를 14일간 공개하여 이해관계자의 의견을 수렴하고, 해당정보를 적합성심사위원회에 제공
  - \* 이해관계자 의견에 대해 신청기업은 전문기관 안내에 따라 소명자료를 제출하며, 해당자료는 적합성심사위원회에 제공

- (적합성심사) 신청제품 설명서 등 기업이 제출한 서류를 통해 신청 제품의 기술성, 성능차별성 등을 7인 이내의 심사위원이 서면심사  
\* 유의 사항 : 신청 시 SMPP에 제출한 신청서류로 심사 진행, 서류 추가제출 불가

구 분	적합 판정기준	참 고
신규 신청	심사위원 최고 / 최저점 제외 후, 산술평균으로 '70점 이상' 적합	-
유효기간의 연장	* 다만, 심사위원이 5인 미만일 경우, 전체 총합의 산술평균으로 계산	심사일정 확정 후, 1회에 한해 다음 차수로 연기 가능
유사모델 추가	참석위원의 '2/3 이상' 적합	* 시행세칙 제13조제2항 근거하여 요청 사유가 타당한 경우에 한함

- (공공기관 규격확인) 신청기업이 제시한 공공기관을 대상으로, 신청 제품이 실제 공공기관에서 사용이 가능한 규격인지 확인  
\* 전문기관이 최대 3개 기관, 2회까지 문의하며, 공공기관이 '사용가능' 회신 시 적합  
\*\* 공공기관이 규격확인 요청일로부터 14일까지 '미회신' 또는 '사용불가' 회신 시 부적합
- (공장심사) 신청제품을 제조하는 공장(사업장, 위탁공장 포함)을 현장 방문하여 기술개발여건, 생산 및 사후관리 등을 심사  
\* 공장심사 방문일정은 전문기관과 신청기업이 협의하여 결정하며, 공장심사평가표 합계가 '65점 이상'인 경우 적합  
\*\* 성능인증서의 효력은 공장심사 결과, '적합' 판정된 공장에서 생산되는 제품에만 적용
- (성능검사) 신청제품의 성능 우수성을 한국인정기구(KOLAS) 공인 시험기관에서 발급한 시험성적서를 활용하여 확인  
\* 시험성적서는 신청일 기준 최초 발급일로부터 3년 이내의 것을 유효한 것으로 인정  
\*\* 성능 증빙(시험성적서) 관련 확인 사항은 공고문 [별첨]문서 P3. 참고
- (인증서 발급) 모든 심사절차 종료 후 심사결과를 최종 확인하고, 성능인증 기준에 '적합'한 경우, SMPP를 통해 성능인증서 온라인 발급  
\* 성능인증서 발급을 위한 심사절차가 진행 중이라도, 성능인증 부정발급 사유가 확인되는 경우, 해당 신청 건을 반려하여 종결 처리

## 6. 성능인증 수수료

### □ 수수료 부과 기준

- 신규신청/유효기간의 연장/유사모델 추가 및 공장추가(주소변경) 등으로 성능인증을 신청한 기업을 대상으로 심사 수수료 부과

- **납부방법** : 전문기관의 접수 처리에 따라 가상계좌가 생성되고, 안내받은 계좌정보를 활용하여 수수료 납부

- **기본 수수료** : 770,000원(부가가치세 포함)

\* 업력 7년 이내 창업기업이면서, 소기업(또는 소상공인)인 경우에 한해 20% 감면

#### < 성능인증 수수료 부과 기준 >

구 분	일반기업		창업기업이면서, 소기업(또는 소상공인)	
	구 분	심사비용	구 분	심사비용
심사 단계별 수수료	적합성심사	539,000원	적합성심사	431,200원
	공장심사	115,500원	공장심사	92,400원
	성능검사	115,500원	성능검사	92,400원

※ 수수료 부과 : 심사 수수료는 각 심사 단계별로 부과할 수 있음

### □ 수수료 납부 관련 유의사항

- 수수료 납부 후 세금계산서는 익월 10일까지 세금계산서를 발급 (발급기관 : 한국중소벤처기업유통원)
- 전문기관이 정한 기한 내에 수수료를 납부하지 않는 경우, 해당 공고에 따른 심사 절차는 참여 불가하며, 신청을 취하한 것으로 간주하여 접수를 반려하여 종결 처리(심사 연기 불가)
- 수수료 납부가 확인된 제품에 한해 적합성심사 분과를 구성하며, 적합성심사 일정이 확정된 이후에 성능인증 신청의사를 철회하거나 적합성심사를 실시한 경우, 적합성심사 수수료는 반환하지 않음
- 제품 생산공장이 국외에 있는 경우에는 전문가 1명 및 전문기관 담당자 1명으로 구성된 심사단이 현지에서 공장심사를 진행하며, 소요 여비는 신청기업이 부담

## 7. 유의사항

※ 최근 성능인증 운영 시행세칙 개정에 따라 ‘사용용어, 심사운영 방식, 심사지표, 제출서류 등’이 변경되었으니, **관련 내용을 숙지하시어 성능인증 신청 및 심사에 차질이 없도록 준비하시기 바랍니다.**

### □ 적합성심사 유의사항

- **적합성심사는 서면으로 실시** (신규 신청, 유효기간의 연장, 유사모델 추가)
- 신청기업은 **적합성심사위원회에 참석하지 않고**, 신청 시 SMPP에 입력한 내용 및 제출한 신청서류를 기준으로 **적합성심사 진행**
  - \* 해당 차수 신청 서류로만 심사를 진행하며, 지난 차수 제출 서류는 심사 대상이 아님
- 적합성심사 결과는 해당 차수의 적합성심사 기간 종료 후, SMPP를 통해 확인이 가능하고, ‘적합’ 여부에 대해 일괄 통보 예정
  - \* 서면 심사로 진행됨에 따라, 개별 기업의 심사일정은 별도로 안내하지 않음
- 적합성심사 결과를 통보받은 날로부터 30일 이내에 이의 신청 가능
  - \* 이의신청에 대한 **이의심의는 다음 회차 정기 적합성심사와 병행하여 진행**

### □ 신청 및 발급 유의사항

- 신규 신청은 **공고의 신청기간에 SMPP에서 온라인으로 신청**
  - 온라인 신청 시 신청내용 입력 후 관련 서류를 첨부하고, ‘신청’ 버튼을 선택하여 **‘접수대기중’ 상태 확인**(해당 상태만 신청으로 인정)
  - 신청 시 제출하는 서류는 **회차별 신청마감일까지 발급된 것에 한해** 심사 시 인정되며, 신청마감일 이후 발급된 서류는 불인정
  - 출원중인 특허, 발급전인 인증, 완료판정 전인 기술개발제품 등 **확정되지 않은 신청 대상제품 근거기술은 활용 불가**

< 특허 권리상태별 신청가능 여부 >

권리상태	신청가능 여부	비 고
신청기업 단독보유	가능	-

권리상태	신청가능 여부	비 고
신청기업이 단독으로 전용실시권 보유	조건부 가능	- 전용실시권 설정등록 내용이 아래 항목을 모두 충족시 가능 * 실시권자 : 신청기업 단독 * 전용실시권 범위 1) 기간: 예상되는 성능인증 유효기간보다 길게 설정(ex. 5~10년 이상) 2) 지역: 국내 전체 3) 내용: 신청제품의 제조 및 납품에 대한 모든 권한
신청기업 대표자 개인이 단독 보유	조건부 가능	- 개인사업자(일반과세자)이고, 대표자 개인 단독 보유만 사용 가능 * 직원 보유, 법인 신청기업 활용 불가
<b>[신청 불가]</b> 신청기업 공동 보유, 신청기업 대표자 공동 보유, 신청기업이 통상실시권 보유, 신청기업이 전용.통상실시권 부여		

\* 성능인증 신청 시 특허 권리상태는 인증 취득 후에도 유지 필요(권리상태 변동 시 사후 관리를 통해 성능인증 취소 가능)

○ 전문기관은 신청내용과 제출서류 검토 후, 5일 이내로 보완을 요구할 수 있으며, ‘접수’ 이후에는 서류의 수정·보완·추가 불가

\* 신청업체는 보완기간 내 SMPP에서 다시 ‘신청’버튼을 선택하여야 하며, 진행 상태가 ‘접수대기중’이 아닐 경우, 성능인증 신청을 취하한 것으로 보고 반려 처리

○ 성능인증 신규 신청외 유사모델 추가, 재교부(공장주소 변경, 양도·양수 등)는 수시로 온라인 신청 가능 (심사는 신규신청과 함께 연 4회 진행)

- 다만, 재교부 신청의 경우 사유가 발생한 날부터 30일 내에 이미 교부받은 성능인증서와 관련 증빙서류를 첨부하여 신청 필수

○ 본 공고 신청으로 SMPP에 입력 및 제출한 서류만 심사 시 활용

- 심사는 독립적으로 운영됨에 따라, 본 공고 이전에 제출한 서류와 본 공고에 제출한 신청서류 간 제출 여부를 혼동하지 않도록 유의

- 유효기간의 연장 및 유사모델 추가는 해당 제품의 신규 신청 등을 통해 제출하였던 서류도 심사 시 활용 가능

#### □ 유효기간의 연장 시 유의사항

○ ‘연장 심사’는 신규신청의 정기 심사(연 4회) 일정에 맞춰 진행

○ ‘연장 신청’은 최초 성능인증 유효기간 만료 전 120일부터 60일 사이 신청해야 하며, 신청기간 경과에 따른 불이익은 신청기업에 있음

본 공고문에서 명시되지 않은 세부사항은 별첨된 ‘성능인증 신청 시 필수 확인사항’을 통해 반드시 확인하시기 바랍니다.

**참고1**

**성능인증 대상제품 근거기술 증빙서류**

구 분	신청 대상제품	근거기술 증빙서류 (필수제출)
R&D과제	국가연구개발사업 완료 판정 받은 과제의 기술 적용 제품	① 최종평가 결과 안내문 ② 최종보고서
특허· 실용신안	특허 및 실용신안을 등록하고 사업화한 제품	① 특허(실용신안)증 ② 특허등록원부 * 신청일 기준 90일내 발급 ③ 등록특허(실용신안)공보
우수재활용 제품	우수재활용품으로 인정되어 산업통상부 국가기술표준원장 으로부터 우수재활용(GR)마크를 획득한 제품	① GR인증서 ② GR적용제품 확인서 ③ GR 종합평가보고서
GS제품	1등급 소프트웨어 품질인증제품(GS)	① GS인증서, ② GS 취득 시 제출한 기술 관련 최종자료
우수조달제품	조달청장이 지정한 우수조달제품	① 우수조달제품 지정서 ② 우수조달 취득 시 제출한 기술관련 최종자료
환경표지제품	환경표지인증제품	① 환경표지인증서 ② 환경표지 취득 시 제출한 기술관련 최종자료
신제품	신제품(NEP)으로 인증 받은 제품	① NEP인증서 ② NEP 취득 시 제출한 기술 관련 최종자료
신기술 적용제품	신기술(NET)를 이용하여 제조한 제품임을 관계 중앙행정 기관의 장 또는 인증기관의 장이 확인한 제품	① NET인증서 ② NET적용제품 확인서 ③ NET 취득 시 제출한 기술 관련 최종자료
녹색인증제품	녹색기술인증이 적용된 제품	① 녹색기술인증서 ② 녹색제품확인서 ③ 기술종합 평가보고서
개발선정품	공공기관에서 중소기업과 공동으로 추진한 연구개발 성공 제품 중 '개발선정품'으로 지정된 제품	① 공공기관 지정서 ② 최종보고서
성과공유과제 성공제품	성과공유 기술개발과제(공공부문)로 등록되어 기술개발에 성공한 제품	① 성공판정 공문 ② 최종보고서
국방부 우수상용품	국방부 선정 우수상용품 중 공공기관 납품 가능 제품	① 우수상용품 지정서 ② 최종보고서
상생협력제품	상생협력제품 (판로지원법 제20조의2)	① 상생협력확인서 ② 상생협력제품설명서 ③ 상생협력 취득 시 제출한 기술관련 최종자료

\* 성능인증 신청제품은 인증서를 통해 명시적으로 표시된 제품, 모델에 한함

\*\* 근거기술 적용여부 판단을 위해 인증서, 공문 외 기술내용을 확인할 수 있는 상세서류(최종 보고서, 평가보고서 등) 제출 필요

**참고2**

**성능인증 적합성 심사표**

**성능인증 적합성 심사표**

1. 성능인증 신청정보

접 수 번 호		신 청 업 체 명	
제 품 명			
적 용 기 술 명			

2. 자격 적부심사 (부적합시 탈락) : 적합 , 부적합

※ 아래 항목 중 어느 하나라도 부적합(아니오)일 경우 심사 탈락

구분	심사기준	심사 결과
근거 기술	- 근거기술의 자격요건 (유효기간, 권리 등)을 충족하고, 근거기술이 신청 제품에 적용되었는가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
형식 승인	- 법적 형식승인 (강제인증)이 필요한 제품일 경우 형식승인을 확보했는가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/> , 해당사항 없음 <input type="checkbox"/>
중복 인증	- 이미 발급된 성능인증서가 있다면 근거기술, 규격, 호칭이 중복되지 않는가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/> , 해당사항 없음 <input type="checkbox"/>
신청 불가 품목	- 신청제품이 의약품(동·식물용 포함), 의약외품, 미생물, 농·수산물, 총포·화약류, 사행성 제품, 비가공제품, 식·음료품(동·식물용 포함)에 해당되지 않는가? - 핵심부품 일체가 수입품인 제품 및 독립적으로 성능을 발휘할 수 없는 부품 또는 반제품에 해당되지 않는가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>

3. 적합성 심사 (70점 이상 적합) : 총 \_\_\_\_\_ 점

항 목		심 사 기 준				배점	평점
		㉠ 20~16	㉡ 15~11	㉢ 10~6	㉣ 5~0		
기술성 (40)	기술의 성능 기여도 (20)	■ 신청제품의 근거 기술이 중요 성능 개선에 기여한 정도를 확인 ㉠ 근거기술 적용으로 제품의 중요 성능과 품질을 크게 향상 ㉡ 근거기술 적용으로 제품의 중요 성능과 품질을 일부 개선 ㉢ 근거기술 적용으로 제품의 부가적인 성능과 품질을 개선 ㉣ 근거기술 적용 효과가 미미하거나, 제품 성능과의 관련성을 확인하기 어려움				20	
	기술적 객관성 (20)	■ 제출된 시험성적서로 신청제품의 성능이 객관적으로 증명되는지, 연속된 다양한 모델로 성능인증을 신청한 경우 전체성능의 확인이 가능한지를 확인 ㉠ 시험성적서의 시료명과 시험 방법 등이 신청모델의 내용 일치하고, 신청모델 전체의 성능을 객관적으로 확인가능 ㉡ 시험성적서의 시료명과 시험 방법 등이 신청모델의 내용과 일치하나, 신청모델 일부의 성능만 확인 가능(해당 시 성능 확인이 불가능한 모델은 인증 제외) ㉢ 시험성적서의 시료명과 시험 방법 등이 신청모델의 내용과 상이한 부분이 있으나, 기업 소명을 통해 성능의 객관성 인정가능 ㉣ 시험성적서의 시료명과 시험 방법 등이 신청모델의 내용과 불일치하고, 신청모델의 성능 확인이 불가					





## 성능인증 적합성 심사표(연장신청)

### 1. 연장신청 정보

접 수 번 호		신 청 업 체 명	
제 품 명			
적 용 기 술 명			

### 2. 적합성 심사기준

선택	항 목	심 사 기 준	배점	평점												
<input type="checkbox"/>	제품 상용화 지연 (100)	- 성능인증제품의 판매실적이 극히 저조한가 - 공공기관의 수요가 확인되고, 기업의 귀책사유 없이 제품의 상용화가 지연된 사실이 객관적 증빙자료로 인정되는가?	100													
<input type="checkbox"/>	기술개발 제품의 경쟁력 (100)	- 생산제품이 국내 시장에서 점유율이 가장 높은 제품과의 가격경쟁력*을 가지고 있는가? *{(기존 유사제품 평균가격 - 신청제품 가격) / 기존 유사제품 평균가격} × 100 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 16.6%;">미 제시</td> <td style="width: 16.6%;">0% 이하</td> <td style="width: 16.6%;">3% 미만</td> <td style="width: 16.6%;">3% 이상~ 6% 미만</td> <td style="width: 16.6%;">6% 이상~ 10% 미만</td> <td style="width: 16.6%;">10% 이상</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>15</td> <td>20</td> <td>25</td> </tr> </table>	미 제시	0% 이하	3% 미만	3% 이상~ 6% 미만	6% 이상~ 10% 미만	10% 이상	0	5	10	15	20	25	25	
미 제시	0% 이하	3% 미만	3% 이상~ 6% 미만	6% 이상~ 10% 미만	10% 이상											
0	5	10	15	20	25											
	기술적 경쟁력	- 최초 성능인증제품이 연장신청 시에도 여전히 동종·유사 제품 대비 우수한 성능을 유지하고 있음이 객관적으로 확인되는가? - 성능인증 기간을 연장할 경우 연장된 기간 중 동종·유사 제품 대비 경쟁력을 유지할 수 있을 것인가?	75													
<input type="checkbox"/>	시장형성 미흡 (100점)	- 성능인증제품의 판매실적이 극히 저조한가 - 제품의 성능 우수성이 확인되는가? - 시장형성 미흡과 신청제품 판매실적 저조 사이의 인과관계가 객관적 증빙자료로 증명되는가?	100													
<b>총 점</b>																

### 3. 심사결과 및 의견

연장적부	적합 / 부적합
연장기간	<input type="checkbox"/> 4년 <input type="checkbox"/> 3년 <input type="checkbox"/> 2년 <input type="checkbox"/> 1년

년    월    일

심사위원 (소속)

(성명)

(서명)

**참고3****성능인증 신청서류 서식**

[서식 1] 성능인증 신청제품 설명서

**성능인증 신청제품 설명서**

<b>제 품 명</b>	
<b>제 출 일 자</b>	20 . . .

<b>업 체 명</b>	
--------------	--

<b>문서번호: 사내 문서 등록 번호 기재</b>					
<b>제정일자</b>		<b>제정자</b>		<b>비고</b>	
<b>개정일자</b>		<b>개정자</b>		<b>비고</b>	
<b>개정일자</b>		<b>개정자</b>		<b>비고</b>	

## 1. 신청제품명

가. 국문 :

나. 영문 :

### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 성능인증 신청제품 설명서는 공공기관이 구매하고자 하는 개발제품의 규격, 조건에 만족해야 하므로 KS, 단체표준 등을 참조하여 최소한 다음의 형식에 맞도록 작성
  - 성능인증 시험항목의 기준치는 국제, 국내(KS규격 등) 표준 기준보다 높게 설정되어야 함
  - 적용된 근거기술(특허 등)이 성능 지표에서 정량적 기준으로 제시되어야 함

### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 성능인증 신청제품의 명칭은 국문과 영문으로 작성하여야 하며, 심사 시 수정 요청될 수 있음
- 제품명은 기술적 내용을 포함한 명칭을 사용하여 제품의 특징과 고유성을 확보하여야 함
- 기존 발급된 성능인증 제품과 동일한 제품명은 기재할 수 없음

## 2. 신청제품 개요

가. 적용범위

1)

### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 제품의 안정 및 성능요구 사항에 대하여 규정하는 내용을 기술
  - \* (예시) 이 규격은 ~에 사용하는 ~제품에 대하여 규정 함

나. 인용 표준

1)

### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 제품에 나타나는 규격에 인용됨으로써 이 규격의 규정 일부를 구성한다. 인용 표준은 그 최신판을 적용
  - \* (예시) KS D 5201, 동 및 동합금의 판 및 띠 등
- 단체표준, 국가표준, 국제표준 등 신청제품에 인용되는 표준을 제시
- 수요처의 규격이 있는 경우 표시하되, 별도 규격이 없는 경우 제품 자체의 규격을 제시

다. 성능인증 신청범위

순번	모 델 명	규격(단위)	구 성	비 고

**작성요령**

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 성능인증에 필요한 제품의 활용 유형(옥내용, 옥외용) 및 규격(폭x두께x높이mm) 등에 대하여 분류
- 신청제품의 모델명을 기재 (종류에 따라 인증 범위가 결정되므로 신중한 기재 필요)
- S/W제품의 경우 해당 S/W가 적용되는 하드웨어를 포함한 전체 시스템 모델명을 기재
- 규격은 명확히 기재가 필요하며, 규격 및 구성에 따라 모델명 작성이 필요

라. 제품의 구성 및 구조

1)

**작성요령**

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 신청제품의 사진, 구성도를 첨부하고 각 구성품의 기능을 표시
- \* (예시) 도입선과 필라멘트 및 도입선과 랩의 접속은 확실하게 되어 있어야 함

마. 제조 및 가공방법

1) 제조 및 가공방법

○

○

2) 재료

순번	모 델 명	주요 구성품						
		부품명	규격	재질	단위	수량	제조사	원산지

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 제품의 이해도를 높이기 위해 제조 및 가공방법에 대한 설명을 기재
- 모델명은 “다. 성능인증 신청범위”와 일치하여 기재
- 재료 부분에 각 모델별 소요 부품과 규격(인용표준), 단위, 수량, 원산지 등을 상세히 기재
  - \* 핵심부품 일체가 수입품인 제품은 신청불가 품목에 해당함

**바. 마감 및 외관**

1)

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 제품의 생산 과정에서 마감 원칙을 설명
  - \* (예시) ‘안정하도록 설계, 제조되어야 한다’ ‘외관에 균열, 흠이 없어야 한다’ 등

**사. 포장 및 표시**

1)

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 포장 : 포장방법을 기술하고 제품의 외부 면에 명판, 각인 등의 표시 사항을 기재

**아. 형식승인(해당 시 작성)**

1) 표준규격 사항

- 
- 

2) 인증정보

순번	인증번호	인증일	적용모델	비고

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 제품 생산 및 판매를 위해 받아야 하는 필수/임의 형식승인 사항에 대한 표준규격을 상세히 기재 (국가기술표준원 등 활용 표준규격 및 인증정보 확인 후 제시)
- 필수 인증인 경우 미작성 시 불이익 처분을 받을 수 있음
- 형식승인 증빙으로 제출한 서류 정보를 목록화하여 상세하게 기재(인증번호, 인증일자, 적용모델 등)

### 3. 적용된 기술

#### 가. 적용된 기술

##### 1) 적용기술

근거기술명	특허(10-0000000), 특허명	
주요기술명 (특허청구항 등)	신청제품 적용내용 (적용제품 부분)	비 고

○

○

##### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 성능인증 신청 근거기술로서, 신청제품에 적용된 기술을 기재
- 사진과 설명 등을 통해 해당 청구항의 각 구성요소가 신청제품에 어떻게 적용되어 있는지에 대한 상세한 설명 필요

#### 나. 제품에 적용된 기술 수준

##### 1) 제품 성능 및 품질 개선 수준

○

○

##### 2) 동종업계의 국내·외 기술 수준

○

○

##### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 신청제품의 근거 기술이 중요 성능 개선에 기여한 정도를 우수 성능 항목 별로 제시
- 신청제품의 유사 제품군의 국내 최고 수준 및 세계 최고 수준 등에 대한 시장조사를 토대로 기술적 성취도를 제시

#### 4. 제품의 성능 및 우수성

##### 가. 제품의 일반 성능

순번	구분	시료명 (모델명)	시험항목	시험방법 (인용표준)	성능기준	성능결과	시험성적서
1	재료	STS304	인장강도	1) 시험방법적용 (KS D 3705)	450N/mm <sup>2</sup> 이상	500N/mm <sup>2</sup>	ctk-ad-2212 (yy-mm-dd)
2	완제품	MOS-1	내구성	2) 시험방법적용 (의뢰자 제시)	이상없을 것	이상없음	abc-df-1255 (yy-mm-dd)
3							

##### 1) 시험 방법

- 
- 

##### 2) 시험 방법

- 
- 

##### 나. 제품의 우수성능

순번	시료명	시험항목	시험방법 (인용표준)	제품의 성능			시험성적서
				표준(설정) 기준	타사기준 (국내 혹은 세계 최고 수준)	신청제품	
1	MOS-1	소음기준	1) 시험방법적용 (KS C 1502)	70(dB)이하	67(dB)	65(dB)	cdf-df-1234 (yy-mm-dd)
2	MOS-1	처리시간	2) 시험방법적용 (의뢰자 제시)	6h 이하	5h	4.5h	pdx-tr-1574 (yy-mm-dd)
3							

##### 1) 시험 방법

- 
-

## 2) 시험 방법

- 
- 

### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 적합성 심사 시 중요한 부분으로서, 성능검사이시 공인시험성적서로 확인하는 항목이므로 작성 및 근거자료 마련에 유의해야 함
- 신청제품이 유통·판매되기 위한 일반적인 시험(가. 제품의 기본 성능에 기재)과, 제품의 우수성을 입증할 수 있는 시험(나. 제품의 우수성능에 기재)을 구분하여 기재
  - ① 제품이 갖춰야 할 최소한의 기본사항(제품의 기본 성능)  
(KS규격 및 형식시험 등, 신청제품의 성능기준과 비교하기 위한 기초자료)
  - ② 신청근거와 관련된 우수성을 나타낼 수 있는 기준(제품의 우수 성능)  
(국제, 국내 표준규격보다 높은 기준을 제시하여야 하고, 성능인증 발급 후 최종적인 성능기준이 되는 자료)
  - ③ “제품의 성능”의 “표준(설정)기준”이 기존에 없는 신규 기준인 경우 “신규”로 표시(제품의 우수 성능)
  - ④ “제품의 성능”의 “타사기준” 또는 “최고수준”이 없는 경우 “없음”으로 표시(제품의 우수 성능)
- 신청근거의 우수성을 정량적인 기준으로 제시하여 증명하여야 함
- 본 신청제품 설명서는 기술을 모르는 공공기관이 볼 수 있으므로, 시험방법은 상세하게 기재하여야 함  
(단순히 ‘KS규격에 따른다’는 내용은 작성할 수 없음)
- 규격화된 시험항목이 없을 경우에는 “의뢰자 제시방법” 또는 “제조사 제시방법” 으로 작성
- S/W 제품의 경우 시험환경 구성 현황에 대해 작성하고, 환경구성도 및 각 H/W별 설치 프로그램 및 구성현황을 설명
- 적합한 시험방법에 따른 시험성적서 기록을 기준으로 제품의 일반성능 및 우수성을 설명하고, 유사 제품 또는 일반화된 제품과의 정량적 비교검토를 통해 신청제품이 우수한 성능을 발휘함을 설명
- S/W 제품의 경우 적용한 시스템과 GS성적서 상의 기능설명을 상세히 기록
  - \* 품질특성, 부특성, 설명, 결함여부 등 GS성적서 상의 시험규격서 제시
- 제시한 각 성능을 증빙할 수 있는 시험성적서 번호와 발급일 필수 기재
- 완제품에 공통으로 적용되는 재료(부품, 소재)의 경우 시험성적서에 시료명과 모델명을 함께 표기

## 5. 제품의 시장성

### 가. 향후 제품의 성장가능성

#### 1) 시장데이터 수집 및 데이터 분석 방법

- 
- 

## 2) 신청업체 제품의 예상 시장 점유율

구 분		전년도	금년도	차기년도(예상)
국내시장	시장규모			
	점유율 (금액:천원)			

### 작성요령 (작성 완료 후 삭제 요망)

- 국내시장 규모에 대한 분석은 신뢰도 있는 외부 기관이 발간한 보고서, 통계자료 등 객관적 데이터를 중심으로 제시하고, 점유율에 대한 분석은 최대한 객관성 있게 작성

## 3) 제품의 시장 확장성

- 
- 

### 작성요령 (작성 완료 후 삭제 요망)

- 해당 제품이 타 공공부문 또는 민간영역으로의 확장을 통한 성장 가능성을 객관성 있게 작성

## 4) 제품의 공공시장 적합성

- 
- 

### 작성요령 (작성 완료 후 삭제 요망)

- 성능인증서 발급 후 신청 제품이 공공현안 해결 등 국민생활에 미치는 영향력에 대해서 제시
- 국정과제 등 국가 주요 정책과의 관련성을 제시

## 5) 가격 경쟁력

- 
-

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 성능인증 신청제품의 시장성 및 경쟁력에 대해 객관적 수치를 근거로 소명

(예시)

구분	신청제품(a)	비교제품(b)	비교(a-b)
취득원가			
사용원가			
폐기원가			
⋮			
합계	10,000	20,000	-10,000

- 원가계산을 실시하는 등 제품 생산 비용을 객관적으로 산출하고, 타당성 있는 사유로 유사(경쟁) 제품으로 지정한 타 제품과의 비교를 통한 경쟁력을 제시
- 가격경쟁력을 입증할 수 있는 원가분석, LCC 자료 등을 제출하여 객관성을 입증

**나. 하자보증 방법 및 기간**

1)

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 납품대상 공공기관의 요청 또는 국가계약법이나 지방계약법에 의한 하자이행보증 등 성능인증제품의 공공기관 납품 후 AS기준 및 방법에 대해 제시

**6. 신청업체 보유역량****가. 연구개발 자원**

1) 신청업체 연구개발 환경

○

○

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 기업부설연구소, 연구개발전담부서, 조직도 상의 연구개발팀 등 조직 측면의 역량을 기재
- 보유 장비, 장소 등 환경적 역량 및 신청제품의 안정적 생산역량을 기재

2) 신청업체 연구개발 인력현황

○

○

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 연구개발 환경과 연계하여 연구인력의 수 및 연구인력의 경력 등 인적 역량을 제시  
\* 인력보유 비율 : 연구개발 전담인력 / 상시종업원 수 \* 100

**3) 신청업체 연구개발 투자 현황**

○

○

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 재무제표 상 연구개발에 투자하는 신청기업의 재정적 지원 현황을 제시  
\* 연구개발 투자비율 : 기술개발비 / 매출액 \* 100

**나. 신청제품 관련 지식재산권 보유현황**

구 분	출원/등록번호(일자)	제 목	출원/등록
특 허			
실용신안			
디자인			
S/W			
...			

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 신청제품 관련하여 보유하고 있는 특허 등 지식재산권 보유현황을 기재

**다. 국가연구개발사업 참여 이력**

주무부처	사업명	과제명	수행기간	성공여부
00부				
00부				
...				

**작성요령***(작성 완료 후 삭제 요망)*

- 신청제품 관련하여 국가연구개발사업 참여한 이력이 있는 경우 기재

## 7. 신청업체 일반현황

### 가. 신청업체 기본정보 및 영업현황

업체명		대표자			
주소		전화번호			
종업원수		자본금	억원		
주생산품					
총 매출	(직전년도)	억원	총 수출	(직전년도)	백만\$
	(금년실적, 계획)	억원		(금년실적, 계획)	백만\$
신청제품 매출	(직전년도)	억원	신청제품 수출	(직전년도)	백만\$
	(금년실적, 계획)	억원		(금년실적, 계획)	백만\$
주거래처		신청제품 주 수요처			
동종업체					
신청제품 인증현황(NEP, NET 등)					
동일 품목 타사제품의 기인증 여부					

#### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 신청기업의 기본정보를 사업자등록증, 법인등기부등본, 최신의 재무제표 등 증빙할 수 있는 자료를 토대로 최신화하여 작성

### 나. 신청기업 인증보유 현황

인증명	제품명	적용기술 (기술 번호)	인증번호	인증기간
성능인증				
NEP				
우수조달				
...				

#### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 신청기업이 발급받았던 각종 인증의 제품명 및 적용기술, 적용기술번호, 인증번호, 인증 기간 등을 기록



[서식3] 정보 제공 활용 동의서 및 서약서

성능인증 관련 정보 제공 활용 동의서 및 서약서

1. 성능인증을 신청함에 있어 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 및 동법 시행령, 시행규칙과 「중소기업기술개발제품 우선구매제도 운영 등에 관한 시행세칙」 등 관련 규정을 준수하여 신청하며, 인증 받은 후 관련 규정에 따라 운영할 것을 서약합니다.
2. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제23조에 따라 귀 사의 신용정보를 제3자에게 제공하는데 동의를 받고자 하며, 다음의 신용정보를 신용정보집중기관, 신용정보업자, 신용정보 제공이용자 등에게 제공하여 귀 사의 신용을 판단하기 위한 자료로 활용하거나 정책 자료로 활용하는데 동의합니다.
  - 개인식별 정보 (업체명, 대표자명, 담당자명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일 등)
  - 업체의 재무정보
  - 기타 필요하다고 판단되는 업체의 정보
4. 성능인증 신청과 인증 발급 후 수사기관(검찰, 경찰, 감사원, 법원 등)이 관련 규정에 따라 필요한 자료 요청이 있는 경우 귀 사가 제출한 자료와 심사 자료를 제공할 수 있음에 동의하며, 귀 사의 귀책 사유에 의해 성능인증과 관련한 피해가 발생하는 경우 귀사에서 모든 책임을 질 것을 서약합니다.
5. 성능인증제도에 참여함에 있어 신청, 참여 이력 및 성능인증서, 성능인증 신청 제품 설명서, 종합보고서 등을 관련기관에 공개할 수 있음을 동의합니다.
6. 「중소기업기술개발제품 우선구매제도 운영 등에 관한 시행세칙」 제6조의3(신청 제품의 공개검증)에 따라 귀사가 동의하는 신청 내용 및 서류를 구매정보망을 통해 공개하는 것을 동의합니다.

동의(V체크)	<input checked="" type="checkbox"/> 공개검증 요약서(필수) <input type="checkbox"/> 시험성적서 <input type="checkbox"/> 근거기술자료 <input type="checkbox"/> 제품이미지
---------	--

상기 내용을 확인하고, 관련 사항에 동의하십니까?     동의함     동의하지 않음

상기 내용을 숙지하고 신청함에 따라 신청 및 정보 제공 활용 동의서를 제출합니다.

20 . . .

업 체 명 : (인)

대표자명 : (인)

전문기관장 귀하

[서식4] 성능인증 공개검증 요약서

성능인증 공개검증 요약서

제 품 명		모 델 명	model-001 외 0 종
신 청 기 업		대 표 자	

<b>제품의 일반적 용도 및 기능</b>																					
<b>제품의 특징</b>																					
<p>성능인증 신청제품의 특징, 우수한 성능을 기재 (사진 필수)</p> <p>①</p> <p>②</p> <p>③</p>																					
<b>제품에 적용된 기술 내용</b>																					
<p>신청 제품에 적용된 기술을 설명하되, 성능인증 신청자격요건에 해당하는 기술임을 표시</p>																					
<b>일반 제품과 대비되는 차별적 품질·성능</b>																					
<p>신뢰성있는 성능 유지를 증명할 수 있는 객관적 자료 제시(인증, 시험성적서 등) 성능인증 신청 시 제출한 규격의 특징을 표시</p>																					
<b>신청 모델</b>																					
<p>다수 제품의 성능인증을 신청한 경우 대표 모델과 나머지 모델의 차이점 표시</p> <p style="text-align: center;">&lt;예시&gt;</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">모델명</th> <th style="width: 20%;">크기</th> <th style="width: 20%;">재질</th> <th style="width: 20%;">용량</th> <th style="width: 20%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A001</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>대표모델</td> </tr> <tr> <td>A002</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A003</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		모델명	크기	재질	용량	비고	A001				대표모델	A002					A003				
모델명	크기	재질	용량	비고																	
A001				대표모델																	
A002																					
A003																					

\* 공개검증 주요내용은 4~5페이지 내외로 분량을 조절

[서식5] 규격확인 및 공장심사 관련 사전조사서

<b>성능인증 규격확인 및 공장심사 관련 사전 조사서</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 동 자료는 적합성심사 결과 적합으로 판정된 제품을 대상으로 다음 심사(규격확인, 공장심사, 성능검사)를 진행하기 위하여 제출받는 것으로 심사 진행 시에만 활용됩니다.</li> </ul>							
신청기업명		작성자 성함					
연 락 처		이 메 일					
<p>한국중소벤처기업유통원은 개인정보 수집 및 이용을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법) 및 제24조(고유식별정보의 처리 제한)에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.</p>							
<p>&lt; 적합성심사 개최 후 심사 절차 안내 &gt;</p>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 5px auto;"> <b>적합성 심사</b> (서류심사)  서면평가                 </div>	▷ 적합	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 5px auto;"> <b>공공기관 규격확인</b> (업체 희망기관)  전문기관 → 기관 요청                 </div>	▷ 적합	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 5px auto;"> <b>공장심사·성능검사</b> (공장 방문)  심사위원 현장점검                 </div>	▷ 적합	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 5px auto;"> <b>인증서 발급</b> (SMPP)  중기부 → 중소기업                 </div>	
<b>공공기관 규격확인</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적합성심사 결과 적합으로 판정된 경우, 신청 제품의 규격, 조건이 공공기관에서 사용할 수 있는 규격인지 확인하여 사용가능 여부에 대한 적합 여부를 판정 (연장은 생략)</li> <li>- 신청기업이 공공구매종합정보망(SMPP)에 신청 당시 작성한 규격확인 공공기관을 대상으로 전문기관(한국중소벤처기업유통원)이 공문을 통하여 규격확인 절차를 수행</li> <li>* 신청기업은 성능인증 온라인 신청시 규격확인을 희망하는 공공기관을 1개~3개 작성하여 제출</li> <li>○ 규격확인 은 최대 3개 기관을 대상으로 하며, 2회까지 실시 가능하고, 공공기관이 14일 이상 회신하지 않은 경우 규격 확인 실패로 간주</li> </ul>							
<b>공장 주소 및 자체평가</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규격확인 결과 사용가능 판정 시, 공장심사와 성능검사를 실시하며, 공장심사표에 따른 기업의 자체심사 결과 65점보다 미달인 경우 심사 보류 요청 가능</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt; 공장심사 주소 및 자체평가 점수 &gt;</p>							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 5px;">공장 주소 (신청 시 SMPP에 입력한 주소와 정확히 일치 필요)</th> <th style="width: 50%; padding: 5px;">자체평가 점수</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">(00000) 대전 서구 청사로 152</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">100점</td> </tr> </table>		공장 주소 (신청 시 SMPP에 입력한 주소와 정확히 일치 필요)	자체평가 점수	(00000) 대전 서구 청사로 152	100점		
공장 주소 (신청 시 SMPP에 입력한 주소와 정확히 일치 필요)	자체평가 점수						
(00000) 대전 서구 청사로 152	100점						



[서식6] 성능인증 연장 신청서 및 기간연장 설명서

## 성능인증 연장 신청서

\* 색상이 어두운 란은 신청인이 적지 않습니다.

(앞 쪽)

<b>접수번호</b>	<b>접수일</b>		
<b>신청인</b>	<b>업체명(대표자 성명)</b>		<b>사업자등록번호</b>
	<b>주소</b>		
	<b>제조공장 소재지</b>		<b>전화번호</b>
<b>인증제품</b>	<b>인증제품명</b>		
	<b>모델명</b>		
	<b>인증번호</b>	<b>인증유효기간</b>	
<b>연장신청사유</b>	<input type="checkbox"/> 제품 상용화 지연으로 판매 부진 <input type="checkbox"/> 기술개발제품의 경쟁력 인정 <input type="checkbox"/> 시장형성 미흡으로 사장될 우려 <span style="float: right; font-size: small;">* 신청사유는 한가지만 선택</span>		
<b>납품실적</b>	등 등	개 공공기관, 개 공공기관,	건, 건, 억원 계약 체결 억원 납품 완료
<b>공장현황</b>	<b>자본금</b>		<b>연간매출액</b>
	백만원		백만원
<b>연구개발비</b>		<b>설비자동화율</b>	
연간		백만원	%
<b>성능담당</b>	<b>직위</b>	<b>성명</b>	<b>자격구분</b>
			<b>자격번호</b>

「중소기업기술개발제품 우선구매제도 운영 등에 관한 시행세칙」제22조제1항의 규정에 따라 위와 같이 성능인증을 연장 신청합니다.

년      월      일

신청인

(서명 또는 인)

**전문기관장**      귀하

첨부서류

1. 성능인증 기간연장 설명서 1부
2. 성능인증 연장신청 관련 각 증빙자료
3. 성능인증제품의 공공기관 판매실적 1부 (별지 제5호 서식)

## 성능인증 기간연장 설명서

### 1. 성능인증 제품정보

업 체 명		대 표 자	
제 품 명			

### 2. 성능인증 기간연장 신청 사유 (한가지만 선택)

유효기간 연장 사유	선택	희망기간
제품상용화 지연으로 제품이 판매되지 못한 사실이 인정되는 경우	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1년 <input type="checkbox"/> 2년 <input type="checkbox"/> 3년 <input type="checkbox"/> 4년
인증 유효기간 연장신청시 기술개발제품으로서 경쟁력이 인정되는 경우	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1년 <input type="checkbox"/> 2년 <input type="checkbox"/> 3년 <input type="checkbox"/> 4년
인증 종료 시까지 제품의 시장형성이 미흡하여 사장될 우려가 있는 경우	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1년 <input type="checkbox"/> 2년 <input type="checkbox"/> 3년 <input type="checkbox"/> 4년

### 3. 성능인증 연장 사유

가. 성능인증 참여 성과

.

나. 연장이 필요한 사유

.

다. 향후 사업계획

.

#### 작성요령

(작성 완료 후 삭제 요망)

- 상용화 지연으로 판매 부진 : 기술개발제품의 성능인증 취득 후에도 판매가 부진하여 성능인증으로 보호할 필요성이 인정됨을 설명
- 기술개발제품의 경쟁력 유지 : 최초 성능인증 발급 당시 인정되었던 기술개발제품의 우수성이 연장을 신청한 현재까지도 유지되어, 유사 또는 경쟁제품군에 비해 기술적·경제적 우위가 여전히 인정됨을 객관적 비교 데이터 등을 제시하여 설명
- 시장형성 미흡으로 사장 우려 : 기술개발제품의 우수성을 입증하고 성능인증 취득 후에도 시장이 확대되지 아니한 사실 및 사장될 경우 파급효과에 대해 객관적 지표를 제시하여 설명

[서식7] 성능인증제품 판매실적

성능인증제품 판매실적

1. 일반현황

\* 성능인증 기간동안 연도별로 작성

제 품 명										
인 증 번 호					인 증 기 간					
업 체 명					대 표 자					
본 사 주 소										
종 업 원 수	임원	명	사무직	명	기술직	명	기타	명	합계	명
주 생산 품					자 본 금	억원				
총 매 출	(연도)			억원	총 수 출	(연도)				백만\$
				억원						백만\$
				억원						백만\$
신 청 제 품 출 매	(연도)			억원	신 청 제 품 출 수	(연도)				백만\$
				억원						백만\$
				억원						백만\$
기타인증현황	(NEP, NET 등)									
주 거 래 처										

2. 판매실적

※ 성능인증 기간동안 연도별, 판매기관별로 작성(성능인증제품에 한함)

판매연도	판매기관	수량	금액(천원)	비 고

첨부서류	실적에 대한 증빙자료 (계약서, 계산서 등)
------	--------------------------