

# 2026년 일터혁신 상생컨설팅 지원사업장 모집 공고

## ■ 일터혁신\* 상생컨설팅이란

기업의 일하는 방식 개선과 합리적인 인사시스템 구축을 통해, 노동자의 근로여건 개선 및 기업 생산성 향상을 지원

### \*'일터혁신'이란?

노사가 함께 참여하여 일하는 방식을 혁신하고 기업의 생산성을 높여, 근로생활의 질 개선을 도모하는 현장의 혁신활동

## ■ 신청자격

일터혁신 필요성, 의지가 있는 근로자 수 20인 이상 사업장

### ☑ 지원 제외 요건

- ▲ 근로자 수 20인 미만 사업장
- ▲ 중대 산업재해 발생 사실 공표 기업
- ▲ 체불사업주 명단 공개 기업
- ▲ 산업재해 발생 건수 등 공표 기업

## ■ 컨설팅 유형

### < 진단 >

유형	기간	목적	세부내용
기초진단	2주	기업 현황 진단	◦노동관계법 준수, 인사시스템 수준 진단 체크리스트 활용
심층진단	4주	개선과제 도출	◦노동관계법 준수, 인사시스템 수준 진단 체크리스트 활용 ◦근로자 인식조사(EOS) 실시



### < 컨설팅 >

유형	기간	목적	수행범위
자문 컨설팅	4주 (진단 2주 포함)	기업이 직면한 인사-노무-조직 운영상의 문제 해결을 위한 방향 제시	◦기업 현황 및 당면과제 파악 ◦문제 해결을 위한 방향 제시 ◦단계별 추진 전략 및 향후 컨설팅 연계 방향 제시
전문 컨설팅	5~15주	기업의 법 위반 사항을 진단하고, 관계 법령에 부합하는 제도 개선을 통해 안정적인 노무관리 체계 구축 지원	◦법 위반 사항 및 리스크 진단 ◦법 준수를 위한 제도 개선안 마련 ◦노사 참여 기반 개선 과정 지원 ◦제도 이행을 위한 실행 지원
심화 컨설팅	10~20주	기업의 합리적이고 공정한 인사 시스템 구축을 위한 제도 신설 및 고도화 지원	◦인사시스템 운영 현황 분석 ◦합리적인 인사제도 신설 및 고도화 ◦인사제도 간 연계 및 통합체계 구축 ◦노사 참여 기반 제도 정착 지원 ◦제도 실행 및 안정화 지원

## ■ 컨설팅 절차



## ■ 컨설팅 방식

전문 컨설턴트가 기업에 방문하여 현황 진단 및 분석, 개선과제 도출 및 제도 설계, 이행 지원 등 자율적 혁신 활동 촉진 지원

- 온라인 신청서 작성 시, 일터혁신 상생컨설팅 20개 수행기관 중 택1
- \* 수행기관 '미지정' 선택 시, 총괄 기관에서 수행기관 배정

## ■ 신청기간

2026. 3. 3.(화) ~ ※연중 상시 접수

## ■ 비용

무료(※단, 기업 요건에 따라 일부 자부담 발생)

자부담 비율	자부담 대상
30%	①근로자 수 1,000인 이상 기업 ②공공기관 ③지방공기업 ④지방출자출연기관
20%	근로자 수 300인 이상 기업
10%	①근로자 수 100인 이상 기업 중, 2회 이상 참여 기업 ②근로자 수 100인 미만 기업 중, 3회 이상 참여 기업

\*참여 횟수는 2024년 이후 참여실적으로 산정(일터혁신 컨설팅 및 NCS기업활용컨설팅)  
단, 2024년 일터혁신 컨설팅(진단), NCS기업활용컨설팅 기본형  
2025년 일터혁신 상생컨설팅(진단, 자문형) 제외

## ■ 활동비 지원

근로자 참여 촉진을 위해 100인 미만 기업에 120만원 한도 활동비 지원(전문·심화컨설팅 참여기업)

\*지원제외: 자문컨설팅 참여기업, 공공기관·지방공기업·지방출자출연기관(유형 무관)

■ 지원분야: 총 10개 지원분야 및 21개 개선과제

지원분야		개선과제	수준
①	근로시간	1. 근로시간 관리방안 마련	전문
		2. 근무체계 개편(일가정양립 포함)	심화
		3. 주4.5일제 도입(근로시간 단축)	심화(특화)
②	임금체계	4. 임금관리체계 개선	전문
		5. 포괄임금제 개선	전문(특화)
		6. 임금체계 재설계	심화
③	근로자 참여 및 협력	7. 노사협의회 활성화	전문
		8. 노사파트너십 증진	심화(특화)
		9. 참여적 혁신 활동	심화
④	직장문화	10. 일가정양립 프로그램 설계 및 운영	전문
		11. 근로자 보호 체계 구축	전문
⑤	직무역량	12. 학습체계 기준 수립	전문
		13. 학습체계 설계	심화
⑥	직무체계	14. 직무조사 및 분석	심화
		15. 직무 재설계 및 업무기능 개선	심화
⑦	평가체계	16. 평가체계 설계 및 조직관리	심화
⑧	차별개선·원하청 상생	17. 차별없는 일터 조성 지원 *차별없는일터지원단	자문
		18. 사내하도급 근로자 보호 및 불법 파견 해소 *비정규직고용구조개선지원단	전문
⑨	공정채용	19. 채용제도 진단 및 개선	전문
		20. 채용제도 설계 및 운영지원	심화
⑩	장년친화	21. 장년친화 인사제도	심화

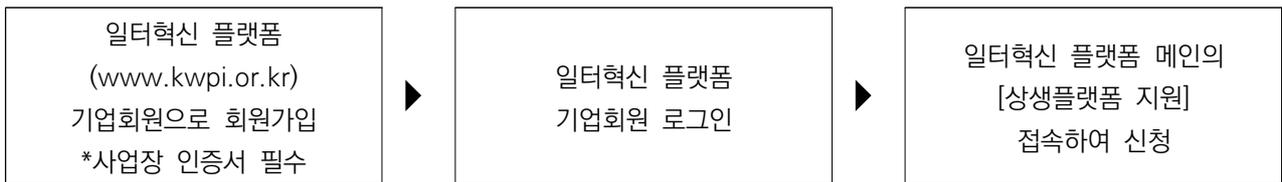
\*기업당 2개 개선과제 이내로 지원 (단, 특화과제 추진시 3개까지 지원 가능)

\*⑧차별개선·원하청상생 분야는 별도 신청

## ■ 수행기관 목록

수행기관명(가나다순)	
노사발전재단	티엔에프컨설팅-노무법인 대명
노무법인 더원컨설팅	포인트A&D컨설팅-(사)경기경영자총협회- (사)한국경영혁신중소기업협회
노무법인 명률-노무법인 해원- (사)경기중소벤처기업연합회-(사)인천벤처기업협회	한국공인노무사회
노무법인 에이치-(주)에이케이지	한국능률협회컨설팅
노무법인 청춘-넷비즈월드	한국상생지원협회
시애틀컨설팅	한국생산성본부
아이엔제이컨설팅	한국표준협회
에이치피씨컨설팅	해인노무법인-(재)중소조선연구원- (재)한국조선해양기자재연구원
에프엠어소시에이츠	호인사노무법인-(재)한국기계전기전자시험연구원- (사)한국에너지기술인협회
유닉스노무법인-지브이컨설팅	홍익노무법인-홍익일터연구소(유)-(사)한국안심일터기술원

## ■ 신청방식



## ■ 신청절차

일터혁신 상생 플랫폼 내 온라인 작성 및 필요서류 제출

신청순서	세부 신청방법
자가진단	- 신청기업의 컨설팅 수행여건 및 니즈를 확인하기 위한 질의응답지 작성
정보활용동의	- 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서(대표자 동의) - 개인정보 수집·제공·활용 동의서(신청자 동의)
컨설팅 신청서	- 컨설팅 희망 유형 선택 후 온라인 신청서 작성
제출서류 (필수)	1. 사업자등록증 2. 근로자 규모 입증 서류 (ex.고용보험 가입자 명부, 건강보험적용통보서 등) 3. 조직도 4. 노사참여확약서

### 〈서류 제출 시 유의사항〉

- ① 제출서류 파일형식 jpg, jpeg, png, pdf (zip파일 불가)
- ② 필요시 서류 원본 제출을 요구할 수 있으며, 모든 제출서류는 신청일 기준 한달 이내 발급분으로 제출
- ③ 제출서류의 누락/부적합 발견 시, 지원 불가
- ④ 기타 제출사항은 문의는 '일터혁신 상생플랫폼 - 소통게시판 - FAQ' 참고

## ■ 신청이후 절차

1. 신청 이후 수행기관 유선점검 및 컨설턴트 방문을 통한 진단 실시(2주)
2. 진단을 통해 개선과제 결정 후, 유형별(자문·전문·심화) 컨설팅 진행

\*단, 심화컨설팅의 경우 심사를 거쳐 일터혁신 플랫폼(www.kwpi.or.kr)을 통해 선정 사업장 명단 공지(자문·전문컨설팅의 경우 별도 심사 없이 즉시 착수)

## ■ 기타사항

1. 참여신청서·자가진단지는 일터혁신 플랫폼 신청 과정에서 직접 작성
2. 노사참여확약서는 첨부파일 양식 다운받아 사전 준비 후, 신청 시 업로드

## ■ 관련문의

노사발전재단 일터혁신총괄팀 (\*대표번호: 02-6021-1176)