공고 제 2026-31호

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 공고

중소·중견기업에 대한 청년층 인식개선 및 양질의 청년 일자리 창출을 위하여 고용노동부·중소벤처기업부 선정 청년일자리 강소기업에 신청 접수하고자 하는 지역 내 우수 강소기업에 대하여 기업컨설팅, 근로환경개선금 및 조직활성화 비용을 지원하고자 『**청년일자리 강소기업 선정 지원 사업**』 참여기업을 모집하오니 지역 기업의 많은 신청바랍니다.

2026년 3월 9일

울산광역시장

(재)울산경제일자리진흥원장

1. 사업개요

□ 사업목적

청년이 일하고 싶은 기업문화 및 환경을 갖춘 경쟁력 있는 지역 강소기업을 대상으로 청년일자리 강소기업 선정을 지원하여 기업에 대한 인식개선, 청년일자리 강소기업에 대한 홍보를 통해 청년-기업 간 일자리 미스매치를 해소하고 양질의 청년 일자리 창출 및 취업 촉진 기여

□ 사업개요

○ 사업내용 : 청년이 선호하는 근로여건을 갖출 수 있도록 관내 기업을 지원함으로써 일생활 균형 기업문화 확산 및 청년 인재 중소기업 유입을 촉진

○ 지원내용

구 분		지원내용
필수 지원	**기업 컨설팅**	• 고용노동부-중소벤처기업부 청년일자리 강소기업 선정에 필요한 항목 컨설팅
선택 지원 (중복지원불가)	**기업문화개선 및 복지 지원**	• 청년친화적 기업문화 조성, 동아리 및 학습조직 활동 등 복지 지원 ▸ 기업당 최대 5백만원 이내
	근로환경개선금	• 복지공간 도입 및 운영을 위한 근무환경개선비 지원 ▸ 기업당 최대 10백만원 이내

2. 신청방법

□ 공고기간: 2026. 3. 9.(월) ~ 3. 31.(화)

□ 접수기간 및 방법

○ 접수기간 : 2026. 3. 9.(월) ~ 3. 31.(화) 18:00

○ 접수방법 : 이메일 접수(jkim@ubpi.or.kr)

※ 도장/서명날인 후 PDF 파일 제출

※ 상기 제출시간 이내에 도착분만 인정

□ 모집대상

○ 공고일 이전부터 울산에 본사(사업장)을 두고 있는 중소·중견기업 중 아래 신청제외 대상에 해당되지 않는 기업

제외 대상

① 최근 1년 이내 평가한 신용평가등급 BB- 미만 기업
② 고용보험 성립일이 2023. 12. 31. 이후인 기업
③ 2025년, 2026년 고용노동부·중소벤처기업부 청년일자리 강소기업 선정 기업(`24. 12. 29./`25. 12. 31. 발표)
④ 공고일 기준 국세 또는 지방세 미납 중인 기업
⑤ 공고일 기준 「근로기준법」 제43조의2에 따른 체불사업주 명단공개 중인 기업
⑥ 공고일 기준 2년 이내 「산업안전보건법」 제10조에 따른 산업재해 발생건수 등 공표 기업
⑦ 공고일 기준 2년 이내 근로자가 부당해고 구제를 신청하여 부당해고로 판정 확정된 기업
⑧ 공고일 기준 2년 이내 직장 내 괴롭힘·성희롱으로 처벌 또는 과태료 부과 기업(대표자 포함)
⑨ 공고일 기준 2년 이내 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 위반으로 과태료 부과 기업
⑩ 공고일 기준 「근로기준법」 제93조에 따른 취업규칙 미신고 기업
⑪ 상호출자제한기업집단, 공공기관, 지방공기업
※ 고용노동부·중소벤처기업부 「청년일자리 강소기업 결격요건」에 해당되는 기업(`25. 8. 19. 공고)

○ 선정방법

- 신청자격 적격여부 판단
- 1차 서류 심사, 2차 평가위원회를 통한 최종 선정

□ 운영절차

공고/접수	⇨	서류 심사	⇨	기업컨설팅
접수기간 내 신청서 접수		기업 제출 서류 심사		컨설팅을 원하는 기업에 전문 컨설팅 지원

⇨	환경개선 및 직원 복지 개선 추진	⇨	지원금 신청	⇨	지원금 지급
	필요 분야 개선 추진		지원금 신청서류 제출 (기업→진흥원)		기업체 추진 내역 확인 후 지원금 지급

3. 지원기업 선정 및 지원절차

□ 사업참여대상 선정(4월)

구분	내용
선정방법	모집공고 기간 내 신청서를 제출한 기업 대상으로 제외대상 해당여부 등을 평가 후 선정

□ 기업 컨설팅 추진절차

○ (기업선발) 선발기준에 따라 사업대상 기업 선정

○ (컨설팅실시) 컨설턴트의 개별 기업 수준 점검 및 단기 솔루션 제공

○ (전담지원) 청년친화강소기업 신청 접수 및 최종 인증시까지 전담 지원

참여기업 선정		기업 컨설팅		전담 지원
‘26. 4.	▶	‘26. 5. ~ 8.	▶	~ `26. 12.
선발기준에 따라 사업 대상기업 선정		기업별 수준 점검 및 컨설팅 실시		청년일자리강소기업 신청접수 및 최종 인증시까지 전담지원

□ 근무환경개선금 추진절차

○ (신청서 접수 및 선정) 원하는 지원항목 선택(근무환경개선 또는 복지지원비 중 택1)

○ (기업 컨설팅) 기업 수준 점검 및 단기 솔루션(제도개선 등) 제공, 실천

○ (세부계획 수립) 기업별로 근무환경 개선을 위한 세부 추진 계획 수립

○ (근무환경 개선) 자체적으로 계획 및 목적에 적합한 근무환경개선 시행

○ (1차 지급) 근무환경개선 추진 또는 완료 후 청구서 제출 시 50% 지급

○ (2차 지급) 해당 기업이 `27년 고용부-중기부 청년일자리강소기업 선정 접수 시 잔여 50% 지급

○ (중간점검) 10월말 기준 지원금 미소진 기업은 잔액포기서 제출, 잔여예산 범위내 예비후보 기업 선정 및 지원

신청서 접수		기업 컨설팅		근무환경 개선		1차 지원금 지급		2차 지원금 지급
‘26. 4.	▶	‘26. 5. ~ 8.	▶	‘26. 5. ~ 8.	▶	‘26. 6. ~ 8.	▶	‘26. 9. ~ 12.
신청서 접수시 원하는 항목 선택(택 1)		기업수준 점검, 단기솔루션 (제도개선 등) 실천		세부 추진계획 수립 및 환경개선 실시		근무환경개선 추진 또는 완료 후 청구서 제출		청년일자리강소기업 (9월 접수) 접수완료시 50% 지급

□ 기업문화 개선 및 복지 지원 추진절차

○ (신청서 접수 및 선정) 원하는 지원항목 선택(근무환경개선 또는 복지지원비 중 택1)

○ (세부계획 수립) 기업별로 기업문화 개선 및 복지지원 세부 추진 계획 수립

○ (활동 실천) 계획 및 목적에 적합한 기업문화 개선 및 복지지원 활동 시행

○ (1차 지급) 기업문화 개선 및 복지지원 내역 확인 후 청구서 제출 시 50% 지급

○ (2차 지급) `27년 청년일자리 강소기업 선정 신청 접수시 잔여 50% 지급

○ (중간점검) 10월말 기준 지원금 미소진 기업은 잔액포기서 제출, 잔여 예산 범위내 예비후보 기업 선정 및 지원

신청서 접수 및 선정		기업 컨설팅		기업문화 개선 및 복지지원		1차 지원금 지급		2차 지원금 지급
'26. 3. ~ 4.	▶	'26. 5. ~ 8.	▶	'26. 5. ~ 8.	▶	'26. 6. ~ 8.	▶	'26. 9. ~ 12.
신청서 접수시 원하는 항목 선택(택 1)		기업수준 점검, 단기솔루션 (제도개선 등) 실천		세부추진계획 수립 및 계획에 따른 활동 시행		활동내역 첨부 후 청구서 제출		청년일자리강소기업 (9월 접수) 접수완료시 (잔여 50% 지급)

□ 지원금 신청서 작성시 주의사항

주의사항

✓ 기업별 자체적인 개선 활동 수행 내역을 확인한 후 지원금이 지급됨

✓ 근무환경개선금의 경우에는 지급요건 미충족 시 지원금이 전액 지원되지 않음

✓ 근무환경개선금은 청년일자리 강소기업 통합선정지표 중 "복지공간" 도입 및 개선과 관련된 항목에 사용되어야 함

✓ 기업문화 개선 및 복지지원비는 청년일자리 강소기업 통합선정지표(자기학습, 기업문화 등)와 관련된 활동에 사용되어야 함

4. 기타사항

○ 신청제외 요건 등은 본사 사업자등록번호, 고용보험관리번호 기준으로 심사

○ 제출서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 제출기한 내 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 제출업체의 책임으로 함

○ 신청기업은 해당 사업장의 정보를 제공하는 것에 동의하는 것으로 간주하며, 제출서류나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 때에는 업체 선정이 취소됨

○ 제출한 서류는 심사 자료로만 활용되고 일체 반환하지 않으며, 기재사항은 수정할 수 없음

▲ (문의처) 울산경제일자리진흥원 일자리지원부 고용창출팀 ☎ 052-283-7201

[서식 1] 사업 참여 신청서(직인날인 필수)

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 신청서

접수번호	접수일자 2026. . .

사 업 장 명		대 표 자 명	
사 업 자 구 분	□ 법인 □ 개인	설 립 일 자 (2023. 12. 31.이전일 것)	
사업자등록번호	000-00-000	업 종	
소 재 지		대 표 전 화	
신 용 평 가 등 급		직 업 계 고 졸 업 근 로 자 수	(2026. 2. 28.기준) 명

매출액 현황 (최근 2개년도)	매출액(2024년)	매출액(2025년)
고용보험가입자수 (최근 2개년도)	2025. 2. 28. 기준	2026. 2. 28. 기준
	명	명
청 년 근 로 자 수 (고용보험명부 기준 만 34세이하)	명	명
초임 월 평균보수	----------원 ※ 2026.2. 28.기준1년 미만 재직 청년의고용보험명부 내월 평균보수	
신 청 분 야	필수항목 ☑컨설팅	선택항목(택1) □근무환경개선 □기업문화 개선 및 복지지원

	구분	성명	직위	휴대전화	사무실	이메일
기 업 담 당 자	총괄					
	실무					

상기 신청 기업은 관련 법령을 준수하면서 청년일자리강소기업 선정 지원사업에 참여하고자 신청서를 제출합니다. 아울러 심의과정에서 필요시 정보 조회를 동의하며, 기재된 내용에 대해 허위 작성시 이에 대한 책임은 동 기업에 있음을 확약합니다.

2026년 월 일

기업명 : 대표 : (서명 또는 인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

[제출서류 목록]

No	제출서류	발급처	비 고
1	[서식 1] 신청서		
2	[서식 2] 정보활동 동의서		
3	[서식 3] 참여기업 확인서		
4	[서식 4] 컨설팅 사전 진단표		
5	[서식 5] 지원금 사용계획서		
6	[서식 6] 추가 개선 계획서		
7	사업자등록증(사본)	국세청 홈텍스	공고일 이후 발급분
8	법인등기부등본(사본)	대법원	공고일 이후 발급분
9	국세 및 지방세 완납증명서	국세(국세청홈텍스) 지방세(정부24)	공고일 이후 발급분
10	신용평가 등급 확인서	공공기관제출용	공고일 이후 발급분
11	중소·중견기업 확인서	중소기업현황 정보시스템	공고일 이후 발급분
12	표준재무제표 증명원	국세청 홈텍스	공고일 이후 발급분(최근 2년, 각 1부)
13	2025년 중소벤처기업부 「참 괜찮은 강소기업」인증서	중소벤처기업부	해당기업에 한함
14	기업 소개서	자체양식	5매 이하
15	고용보험 사업장 가입자 명부	고용산재보험 토탈서비스	※ 2025. 2. 28. 기준 1부 ※ 2026. 2. 28. 기준 1부 ↳재직 1년 미만 청년 대상자 체크 후 제출(월 보수 확인) ※ 성명 / 생년월일.취득일 / 상실일 / 월 평균보수 표시
16	일과 삶의 균형 관련 규정 또는 운영실적 증빙	자체양식	해당기업에 한함
17	복지공간 보유·운영시설 사진 증빙	자체양식	해당기업에 한함 ※ 복지공간 분리여부 판별가능한 사진
18	자기학습 및 기업문화 관련 규정 또는 운영실적 증빙	자체양식	해당기업에 한함 ※ 노사협의회 등 법령상 의무활동이나 체육활동 등은 미인정
19	직업계고등학교 졸업 재직자 졸업증명서		최대 5인까지 인정

※ 제출서류는 위의 순서대로 정리 후 스캔하여 하나의 PDF로 제출
※ 제출서류 이외 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음

[서식 2] 정보활용 동의서(직인날인 필수)

청년일자리 강소기업 선정 지원사업
통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

□ 목적

①정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 "중소기업 지원사업 통합관리시스템"에서 신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용

②동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용

□ 수집·조회 및 활용 정보

①(이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보

②(과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창.휴.폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수 등

□ 수집·조회 및 활용 기관

○ 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

□ 동의 효력기간

○ 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생

* 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸

* 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용

○ 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 5년간

* 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집.조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기업명

대표자 (인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[서식 3] 참여기업 확인서(직인날인 필수)

청년일자리 강소기업 선정 지원사업 참여기업 확인서

사 업 장 명		대 표 자	
사업자등록번호		전 화 번 호	
소 재 지			
선정을 위한 추가 정보 (해당시 체크(☑))	☐ **중소벤처기업부** 선정 「참 괜찮은 강소기업」 선정☐ 해당없음		
	☐「2025년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업」수혜 기업 ☐ 해당없음		
	☐「2024년·2025년 일자리창출 우수 강소기업」선정 기업 ☐ 해당없음		

본 사업장은 **청년일자리 강소기업 선정 지원사업** 신청과 관련, 아래의 참여기업 제외대상에 해당되지 않음을 확인하며, 만약 기재내용이 사실과 다를 경우 보조금 반환 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다. ☐ ※ **확인시 체크(☑) 표기**

※ 해당여부는 여, 부 중 택1 하여 "O" 표기

확 인 사 항	해당여부
최근 1년 이내에 평가한 신용평가등급 BB- 미만 기업(신용정보업자 평가등급확인서 기준)	여 , 부
고용보험 성립일이 2023. 12. 31. 이후인 기업	여 , 부
2025년, 2026년 고용노동부·중소벤처기업부 청년일자리 강소기업 선정 기업('24. 12. 29/'25. 12. 31)	여 , 부
공고일 기준 국세 또는 지방세 미납 중인 기업	여 , 부
공고일 기준 「근로기준법」 제43조의2에 따른 체불사업주 명단공개 중인 기업	여 , 부
공고일 기준 2년 이내 「산업안전보건법」 제10조에 따른 산업재해 발생건수 등 공표 기업	여 , 부
공고일 기준 2년 이내 근로자가 부당해고 구제를 신청하여 부당해고로 판정 확정된 기업	여 , 부
공고일 기준 2년 이내 직장 내 괴롭힘·성희롱으로 처벌 또는 과태료 부과 기업(대표자 포함)	여 , 부
공고일 기준 2년 이내 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 위반으로 과태료 부과 기업	여 , 부
공고일 기준 「근로기준법」 제93조에 따른 취업규칙 미신고 기업	여 , 부
상호출자제한기업집단, 공공기관, 지방공기업	여 , 부
소비·향락업, 중소기업인력지원특별법 제외 업종, 고용알선업 및 인력공급업 등 선정제외 업종에 해당하는 기업	여 , 부
기타 사회적 물의를 일으킨 기업	여 , 부

2026년 월 일

확 인 자: 기업명 대표자명 (서명 또는 인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

[서식 4] 컨설팅 사전 진단표(직인날인 필수)

컨설팅 사전 진단표

▶ 신청기업에 해당하는 내용을 기재(파란 박스 및 빈칸에 기입)해 주시기 바랍니다.

▶ (유의사항) **일생활균형(1-①~③) 증빙이 가능한 항목에 한하여 체크 후 세부지표별 관련서류 제출**(해당기업에 한함)

항 목		세 부 지 표
1. 일생활 균형	1-① 일과 삶의 균형	□ 유연근무제(재택 및 원격근무, 시차출퇴근제, 근로시간단축제 등) □ 정시퇴근제(야근없는 날, 리프레쉬데이 등 시행) □ 특별휴가지원(특별휴가제, 안식휴가, 휴양시설지원) □ 자녀양육지원(자녀육아휴직 추가부여, 양육비지원) □ 부가 지원제도(주택자금 지원, 건강검진 및 의료 지원 등)
	1-② 복지공간	□ 구내식당 또는 카페테리아 □ 기숙사 또는 통근차량 □ 기타 휴게 시설 등 복지 공간 □ 운동시설 □ 육아시설(어린이집, 수유공간 등)
	1-③ 자기학습 및 기업문화	□ 교육비 및 자기 개발비 지원(자기주도 진학/교육) □ 후진학(대학, 대학원 등)참여지원제도 □ 문화생활비 지원(취미활동지원) □동호회 및 학습 조직 □ 청년일자리적 기업문화 조성 노력 실적(온보딩프로그램 등) - 노사협의회 등 법렵상 의무활동이나 체육활동 등은 미인정
2. 임금 등 보수	2-① 초임 월평균보수	월 평균보수 _____원 * (2026. 2. 28. 기준)**1년미만 재직자의'고용보험사업장 자격취득자 명부'내월평균보수**
	2-② 성과금 및 복리후생비	□ 성과급 □ 스톡옵션(2년이내) □ 근로복지기금 적립·운용 □ 복리후생비 □ 청년내일채움공제, 청년재직자 내일채움공제 도입
3. 고용 안정	3-① 정규직 비율 *2026. 2. 28. 기준	(정규직 근로자 수 _____명 / 고용보험 피보험자 수 _____명) × 100 □ 99% 이상 □ 96% 이상~99% 미만 □ 92% 이상~96% 미만 □ 88% 이상~92% 미만 □ 84% 이상~88% 미만 □ 84% 미만
	3-② 청년 근로자 비율 *2026. 2. 28 기준	(만 34세이하 근로자 수 _____명 / 고용보험 피보험자 수) _____명) × 100 □ 60% 이상 □ 55% 이상~60% 미만 □ 50% 이상~55% 미만 □ 45% 이상~50% 미만 □ 40% 이상~45% 미만 □ 40% 미만
	3-③ 청년고용증가인원 *최근 3년 평균	만 34세 이하 근로자 채용 **2023년 _____명, 2024년 _____명, 2025년 _____명** 예) 기업에서 2023년 청년 2명 채용, 2024년 청년 3명 채용, 2025년 청년 4명을 채용시 청년 고용증가 인원은 총 9명(2명+3명+4명)이며 최근 3년 평균은 3.0명임 □ 3명 이상 □ 2명 이상~3명 미만 □ 1명 이상~2명 미만 □ 1명 미만

○ 울산광역시와 울산경제일자리진흥원에서 추진하는 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 심사 및 컨설팅을 위해 기재한 당 사업장 정보의 제3자 정보 활용에 동의합니다. □ (✓체크)

2026. . .

신청인 (대표) (서명·날인)

[서식 5] 지원금 사용계획(직인날인 필수)

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 지원금 사용계획

사업장명		대 표 자	
사업자등록번호		전화번호	
소 재 지			
지원분야	□ ① 근무환경개선 ※ 임대사업장일 경우 임대인의 시설 공사 동의서 첨부 □ ② 기업문화 개선 및 복지지원		
실무책임자	성 명 :	전화번호	(직 장) (휴대폰)
	직 책 :	E-mail	

□ 세부 집행 계획 ※ 작성분량은 적의 조정 가능

상세내역	금액	비고
합계		(참고: 견적서)

□ 추진 일정

상세내역	추진일정	비고
준공 또는 완료	~ 2026. . .	

2026. . .

기 업 명 :
대표자명 : (인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

[서식 6] 추가 개선 계획서(직인날인 필수)

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 추가 개선 계획

사업장명		대 표 자	
사업자등록번호		전화번호	
소 재 지			
미신청 분야	□ ① 근무환경개선 (※임대사업장일 경우 임대인의 시설 공사 동의서 첨부) □ ② 기업문화 개선 및 복지지원		
실무책임자	성 명 : 직 책 :	전화번호	(직 장) (휴대폰)
		E-mail	

□ 세부집행계획 *※작성분량 적의조정가능(예 ① 근무환경개선 신청시, ②기업 내 자체 문화개선 및 복지 향상을 위한 계획 작성)*

상세내역	금액	비고
(예)인재 육성을 위한 월간 교육훈련비		
(예)취미활동비 지급		
(예)문화생활비(공연관람) 지원		
(예)사내 동호회 조직 및 활동지원		
합계		*(참고: 견적서)*

□ 추진 일정 *※작성분량 적의조정가능(예 ① 근무환경개선 신청시, ②기업 내 자체 문화개선 및 복지 향상을 위한 추진 일정 작성)*

상세내역	추진일정	비고
(예) 동호회 조직 구성		
(예)동호회 활동 계획 수립		
(예) 활동 일지 또는 결과보고		
준공/완료	~ 2026. . .	

2026. . .

기 업 명 :
대표자명 : (인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

[첨부 1] 임대인의 시설 공사 동의서

임대인의 시설 공사 동의서

1. 임대인 인적사항
   가. 성　　명:
   나. 생년월일:
   다. 주　　소:
   라. 연 락 처:

2. 사업장 현황
   가. 업 소 명:
   나. 소 재 지:
   다. 대 표 자:
   라. 연 락 처:

3. 지원사업 내용

상기 본인은 위 사업장의 임대인으로서 「2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원 사업」의 근무환경개선 추진에 동의합니다.

2026년　　월　　일

위 동의자(임대인):　　(인)

※ 증빙서류: 임대차계약서 1부.

(재)울산경제일자리진흥원장 귀하

[서식 7] 지원금 신청서(직인날인 필수)

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업 지원금 신청서

접수번호	접수일자 2026. . .

사업장명		대 표 자	
사업자등록번호		전화번호	
소 재 지			
실무책임자	성 명 : 직 책 :	전화번호	(직 장) (휴대폰)
		E-mail	
지원분야	□ 근무환경개선 ((□ 1차 □ 2차(고용노동부·중소벤처기업부 청년일자리 강소기업 신청일자 : 2026. 9. .))		
	□ 기업문화 개선 및 복지 지원 ((□ 1차 □ 2차(고용노동부·중소벤처기업부 청년일자리 강소기업 신청일자 : 2026. 9. .))		

지원금 청구내역 (차수별)	지출항목	소요예산(단위:원)	
		시 지원금	자부담
	합 계		
추진기간	2026. . . ~ 2026. . . (개월)		

2026년 청년일자리 강소기업 선정 지원사업의 지원금을 신청합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :
대표자명 : (인)

(재)울산경제일자리진흥원 원장 귀하

첨부서류	1 세부내역서 1부 2 증빙자료 1식(공사, 물품구매, 복지비, 교육비 등 지급 서류, 증빙사진) 3 기업통장사본 1부 4 청년일자리 강소기업 신청 증빙(2차 신청)

[첨부 1] 세부내역서

□ 세부내역

(단위: 원)

연번	지출일자	사용금액			지급방법	사용내역
		합계	지원금	기업 부담금		
1	6.23	2,000,000	2,000,000	0	법인카드	(예) XXX 구입(2개)
2	7. 6.	10,000,000	8,000,000	2,000,000	계좌이체	(예) 휴게실 분리 리모델링
합계		12,000,000	10,000,000	2,000,000		

□ 증빙사진

사용내역	1. <예시> XXX 구입
설치 전	설치 후
제품 설치 사진	제품 설치 사진
사용내역	1. <예시> 휴게실 분리 리모델링
변경 전	변경 후
사진	사진

□ 증빙서류

증빙내역	1. 2. 3.	4. 5. 6.
1. 영수증		
2. 영수증		

※ 사용증빙자료가 많을 경우는 별첨으로 제출