

2026 울산관광 스타기업 모집 공고

지역 대표 관광기업 선발 및 성장지원을 통한 울산 관광 경쟁력 강화를 위해 지속 성장 가능한 울산관광 스타기업 선정 공모를 다음과 같이 공고 합니다.

2026년 2월 11일

재단법인 울산문화관광재단 대표이사

I 공모 개요

- 공모명 : 2026 울산관광 스타기업 공모
- 모집규모 : 4개사 내외
- 인증기간 : 인증서 발급일로부터 1년간 유효
- 지원사항
 - 울산문화관광재단 명의 스타기업 인증서 발행
 - 사업화 지원금 (선정 업체 4개사 기준, 17,500천원 내외)
 - ※ 사업화 자금 지원 조건 : 자부담 10% 필요
 - ※ <붙임> 사업화 자금 사용 기준 및 불가 항목 참고
 - ※ 사업체 지급 금액은 향후 관리지침에 따라 변동 될 수 있음
 - 스타기업 전용 프로그램 지원 등
- 심사방식 : 1차 서류 심사 → 2차 발표(PT) 심사
- 공모절차

공고 및 접수	1차 서류심사	1차 결과발표	2차 발표심사	2차 결과 발표
스타기업 공모 및 접수	신청서류 기준	홈페이지 공고, 개별통보 등	서류심사 통과자 대상 발표심사	홈페이지 공고, 개별통보 등
2. 11.(수) ~ 3. 13.(금)	3. 18.(수) ~ 3. 19.(목)	3. 20.(금)	3. 26.(목)	4. 02.(목)

※ 세부일정은 변경 될 수 있음

II

모집분야 및 혜택사항

□ 모집 유형 및 신청자격

○ 모집유형 : 8개 분야 관광 (융복합)사업아이템

모집유형	내용	예시	비고
1. 지역 자원 체험	울산의 전통 문화, 예술, 음식 등을 체험할 수 있는 프로그램 개발	울산 전통 음식 만들기 체험	
2. 친환경 관광	울산의 자연경관을 활용한 생태 관광 프로그램 및 지속 가능한 관광 모델 개발	태화강 생태 탐방 프로그램 영남 알프스 탐방	
3. 스마트 관광 서비스	IT 기술을 활용한 스마트 관광 앱 개발, VR/AR 체험 프로그램 제공	울산 관광 정보 제공 앱 및 VR 체험관	
4. 지역 특산물 및 굿즈 판매	울산의 특산물 및 수공예품을 홍보하고 판매할 수 있는 온라인 플랫폼 또는 팝업 스토어 운영	울산배 및 수공예품 팝업 스토어	
5. 관광 콘텐츠 제작	울산의 관광 명소, 역사, 문화 등을 주제로 한 콘텐츠 제작 (블로그, 유튜브, SNS 등)	울산 명소 소개 유튜브 채널 운영	
6. 관광 인프라 개선	관광객의 편의를 위한 인프라 개선 사업 (안내 표지판, 편의시설, 교통편 등)	주요 관광지에 다국어 안내 표지판 설치	
7. 지역 연계 관광 코스 개발	울산의 다양한 관광 자원을 연결한 테마 관광 코스 개발	울산 산업 유산 투어 코스	
8. 지역 특화 관광 개발	트렌드 반영하여 새로운 지속 가능한 시장 경제 창출	웰니스 치유 관광 반려동물 동반 관광	

※ 사업아이템을 모집유형 중 하나를 참고하여 선택하고 신청

※ 모집유형이 중복될 경우 주력부분을 선택하여 신청

※ 모집유형은 사업유형의 집계를 위한 참고 자료로만 사용되며, 유형 구분없이 평가 후 고득점순으로 선정

○ 신청 자격

- 울산광역시 내 본사가 둔 관광기업 또는 관광 분야 융복합 사업을 영위 중인 「중소기업기본법」에 따른 중소기업
- 공고일 기준, 사업자등록증상 개업일로부터 만 3년 이상 경과한 기업
- 전년도(2025년) 매출액 3억원 이상의 기업

□ 스타기업 주요 혜택

○ 울산문화관광재단 명의 스타기업 인증서 발행

※인증기간 : 인증서 발급일로부터 1년간 유효

○ 사업화 지원금 : 선정 업체 수 및 평가결과에 차등 지원

(선정 업체 4개사 기준, 업체당 17,500천원 내외)

※ 사업화 자금 지원 조건 : 자부담 10% 필요

※ <붙임> 사업화 자금 사용 기준 및 불가 항목 참고

※ 사업체 지급 금액은 향후 관리지침에 따라 변동 될 수 있음

○ 선정기업 대상 지원 프로그램 운영 (안)

구분	세부내용
성장지원 엑셀러레이팅 프로그램	- 기업별 맞춤형 컨설팅(기업 진단, 컨설팅 목표 설정) - 투자유치 컨설팅(IR 피치덱 구성, 시장·경쟁 분석)
스케일 업 프로그램	- 기업 집중 컨설팅(지식재산권/경영, 인증서 등) - 기업금융 교육 및 트렌드 교육 - 마케팅·브랜딩·콘텐츠 확장 지원(영상콘텐츠, ICT 솔루션 등) - 유관업계 네트워킹 및 판로개척 지원 - AC/VC 등 투자자 교류 행사

※ 지원프로그램 내용은 향후 여건에 따라 변동 될 수 있음

○ 지원기간 : 협약 체결일로부터 2026년 12월 31일(목) 까지

Ⅲ 평가 및 선정

○ 평가기준

- 신청 자격을 갖춘 기업이 제출한 서류를 바탕으로 1차 서류심사를 실시하고, 각 분야 전문가로 구성된 심사위원단이 2차 발표심사를 거쳐 점수순으로 최종 선정

- 서류심사 탈락자는 발표심사 제외

○ 평가방법 및 평가항목

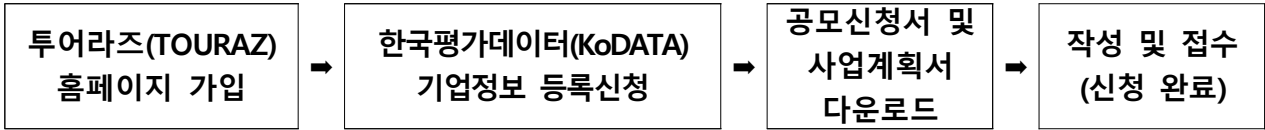
- 1차 서류심사 : 제출된 서류 적격성 검토 평가
- 2차 발표심사 : PT 발표 및 질의응답

○ 평가항목

발표심사 (100점)				
정성평가 항목	평가항목	배점	평가내용	
1	사업성 (50)	경영성과	25	- 최근 3년간 관광사업 또는 관광분야와 타 분야 융복합 콘텐츠를 활용한 사업 실적 및 성과
		지역사회 기여도	25	- 지역사회의 기여도(고용창출, 지역사회 공헌등)
2	사업 수행계획 (50)	독창성	10	- 관광사업 아이템의 독창성과 차별성
		실현가능성	10	- 사업 수행 계획의 구체성과 실현 가능성
		지속가능성	10	- 사업 유지 및 발전 가능성
		파급효과	10	- 사업 수행으로 인해 관광산업에 미치는 파급효과
		지원금 활용계획	10	- 사업수행 계획 및 재무계획(지원금 활용 계획 의 타당성)
3	가점사항 (5)	관광사업관련 수상/인증 실적	3	울산문화관광재단 관광스타트업 공모전 선정기업 한국관광공사 관광벤처 인증기업 이외 증빙 가능한 수상 실적 * 정부, 지자체, 지방공기업, 공공기관 등
		관광사업자 등록현황	2	1) 사업자등록증, 2) 『관광진흥법』 시행령 제2조에 따른 관광사업자 등록증/지정증 (붙임 참조) * 1)관할세무서(홈텍스) / 2)관할구청

IV 공모 신청 및 접수

- 접수기간 : 2026. 2. 11.(수) ~ 3. 13.(금) 18:00까지
- 접수방법 : [투어라즈\(TOURAZ\)](#) ※우편/방문 접수 불가



- ※ TOURAZ 회원가입 후 한국평가데이터(KoDATA)에 반드시 기업정보 등록 신청 및 완료를 하여야 함(약 1주일 소요)
- ※ 공모전에 참가하는 기업 중 KoDATA 기업정보 미등록 기업은 공모기간 초기에 기업정보 부터 등록 완료할 것을 권장함(미등록으로 인한 마감이후 접수불가)
- ※ 등록신청 바로가기: [KoDATA 기업정보 등록신청서](#)

○ 접수문의

- 울산관광기업지원센터 (052-255-1846)
- 투어라즈 고객센터 (070-8667-4511)

○ 제출서류

NO	제출서류	서식	비고
1	공모신청서	서식 제1호	
2	개인정보수집 및 이용제공 동의서	서식 제2호	
3	사업 유의사항 확인 및 동의서	서식 제3호	
4	중복지원여부 확인서	서식 제4호	
5	주요사업성과 보고서	서식 제5호	
6	사업계획서	서식 제6호	
7	청렴서약서	서식 제7호	
8	발표자료(평가 배점 내용 포함한 자유양식)	pptx 파일	
9	사업자등록증		
10	중소기업확인서		
11	국세 및 지방세 납세증명서(각1부)		
12	부가세과세표준증명원		
13	법인등기부등본 및 주주명부		
14	관광사업자등록증 / 지정증		
15	4대보험 가입자명부(사업장용)		
16	한국관광공사 관광벤처기업 인증서 기타 관광 관련 수상 / 인증실적		해당자에 한함
17	기업소개서	자유형식	

- ※ 필요서류 미제출(미준수) 및 허위 기재시 심사대상에서 제외될수 있음
- ※ 2차 심사시(발표시) 대표자 또는 사업총괄책임자가 발표(위임장 제출)

V

유의사항

- 신청자는 공고내용을 사전에 충분히 숙지해야 하며 미숙지로 인한 모든 책임은 신청자 본인에게 있음
- 접수 마감 후 신청자격에 미달하는 사항이 확인될 경우 심사에서 제외됨
- 신청자는 다음 내용들에 해당 되는 경우 평가 대상 제외 등의 불이익을 받을 수 있으며 선정 이후라도 선정 취소·향후 공사에서 지원하는 사업의 참여 제한·지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
 - 공고문 및 관련 규정에 위배되거나 공고문 붙임 양식 미준수한 경우
 - 제출서류 내용을 허위 기재, 기재 착오 또는 누락이 확인된 경우
 - 사업계획서를 비롯한 제출서류가 모방 및 표절 등 타인의 지식재산권 침해한 경우
- 사업 지원금은 공모 시 제출한 사업수행계획서 및 지원금 활용계획에 의거 기업에서 비용을 선 지출하고 협약 종료일 전에 지원금 지급 기준에 따라 지출검증 후 지급
- 선정기업은 (재)울산문화관광재단과 스타기업 육성 업무협약을 체결하여야 하며, 검증 결과 공모 시 제출한 사업수행 계획에 따라 이행 실적이 미흡할 경우 지원금의 환수조치 또는 향후 재단에서 추진하는 사업의 참여 제한 등의 불이익을 받을 수 있음
- 관광 관련 융복합 업종을 영위하고 있으나 관광사업자로 등록(지정)되지 않은 기업은 『관광진흥법』 시행령 제2조제1항제6호 관광 편의시설업 중 타목 ‘관광지원서비스업’ 등록하거나 ‘관광사업자등록증’ 등록 권고
 - 주로 관광객 또는 관광사업자 등을 위하여 사업이나 시설 등을 운영하는 업으로 문화체육관광부장관이 『통계법』 제22조제2항 단서에 따라 관광 관련 산업으로 분류한 쇼핑업, 운수업, 숙박업, 음식점업, 문화·오락·레저스포츠업, 건설업, 자동차임대업 및 교육서비스업 등. 다만, 법에 따라 등록허가 또는 지정을 받거나

신고를 해야 하는 관광사업은 제외한다.

- 공고 접수마감일 이전 까지 등록(지정) 완료한 경우 정량평가 점수 인정되므로 해당사항이 있는 기업은 등록 권장
- 공모 최종 발표 후에라도 위법사항 적발 시 선정 및 지원 박탈

○ 사업화 지원금 자격 제한

- 동일 아이템으로 정부 부처 및 공공기관 등에서 사업화 자금을 지원받고 있거나, 선정되어 지원받을 예정인자
 - 금융기관을 통한 계좌개설이 불가능하거나, 본인 명의의 금융 자산에 대한 압류가 진행 중인 자
 - 국세 또는 지방세를 체납 중인 자
 - 타인에 의해 지식 재산권이 기 출원 또는 등록된 상품이나 서비스를 무단으로 제공하는 자
 - 공기업 및 준정부기관 계약사무 규칙 또는 국가를 당사로 하는 계약에 관한 법률에 따른 부정당업자
 - 휴업 중인 자
 - 기타 주관기관장이 참여 제한의 사유가 있다고 인정되는 자
- ※ 정부의 타 지원사업 등에 동시 참가 시, 중복 수혜 금지 원칙에 따라 제한될 수 있음

붙임1

사업화 자금 사용 기준

구분		집행기준
재료구입비		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제품제조를 위해 소요되는 재료 또는 원료구입비 ◦ 사업수행을 위한 최소수량 구매 가능
외주용역비		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시제품 제작을 위해 외부 업체에 의뢰하는 용역비
무형자산취득비		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 산업재산권, 특허, SW등록 저작권 등 출원·등록 경비
지급 수수료	기자재 임차비	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시제품 제작 또는 사업화에 필요한 기계장치, 공구, 사무기기 임차에 소요되는 비용
	공간 임차비	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시제품 제작 및 사업화에 필요한 사무공간 등 임차에 소요되는 비용 ※ 창업아이템 개발·생산을 위한 사무공간의 임대료가 아닌, 거주형태 공간 임대료 집행 불가
	전시회참가비 (국내만 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록비, 부스임차비, 참가비, 장치비 등 인정
	회계감사비	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 회계법인에 대한 회계감사 비용
교육훈련비		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업자의 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영 교육 이수 시 집행하는 비용 ◦ 4대보험 가입인력 한정, 환급비 제외하고 지급 ※ 사업비 지급 신청 시 임직원재직 확인을 위한 4대보험 가입제출
광고 선전비	홍보비	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 홍보를 위한 홈페이지(앱), 영상물, 리플릿, 광고게재 등 비용 ◦ 홍보용 홈페이지 및 App 제작과 서버구축, 호스팅 비용 ※ 배포용 기프티콘 등 경품 집행 불가 ※ 웹 호스팅비, 등록비 등의 소요비용은 협약기간 이내의 금액에 한하여 집행 가능

※ 모든 집행은 사업기간 내에 한하여 집행

붙임2**사업화 자금 불가 항목**

구분	불가 사유
인건비	◦ 인건비는 기업의 상시 운영비에 해당되므로 지원 취지와 부합하지 않음.
자산성 물품	◦ 사업 종료 후에도 기업에 지속적으로 귀속되어 보조금 목적(사업 성과 창출)과 부합하지 않음. (노트북·PC·휴대폰 등)
여비	◦ 여비는 개인 이동에 따른 운영성 경비로서 사업 성과와의 직접성이 낮아 사업화 자금 집행 대상에서 제외됨.
복리후생성 경비	◦ 복리후생성 경비 및 대외업무 접대성 경비는 사업화 자금 집행 대상에서 제외됨.
현금 및 개인 명의 결제수단 사용	◦ 현금 및 개인카드 결제는 지출의 투명성과 사업 전용성 확인이 곤란하여 사업화 자금 집행 대상에서 제외됨.
중복 지원	◦ 동일 또는 유사한 사업 내용에 대해 복수의 정부·지자체 지원금을 중복 집행하는 것은 보조금 중복 수혜에 해당.