

「달서구 사회적경제지원센터」 입주기업 모집 공고

「대구광역시달서구 사회적경제 육성 및 지원에 관한 조례」 제11조 및 제26조에 의거 달서구 사회적경제지원센터에 입주할 기업을 아래와 같이 모집 공고하오니, 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026년 2월 26일

대구광역시 달서구청장

1. 시설현황

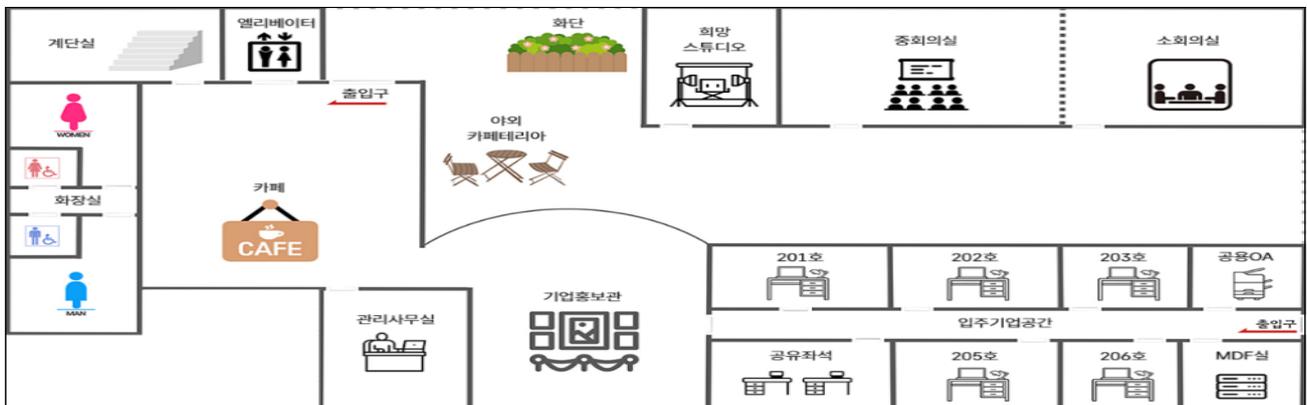
가. 시설명: 달서구 사회적경제지원센터

나. 소재지: 대구광역시 달서구 와룡로53길 47, 2층(죽전동)

다. 시설규모: 지상 2층(693.02㎡)

라. 주요시설: 입주공간(138.25㎡), 중회의실(63.88㎡), 소회의실(52.45㎡), 디지털스튜디오(32.11㎡), 주민홍보관(113.71㎡), 카페(66.81㎡) 등

마. 시설배치도



바. 공간소개

센터 전경



입주사무실(206호)



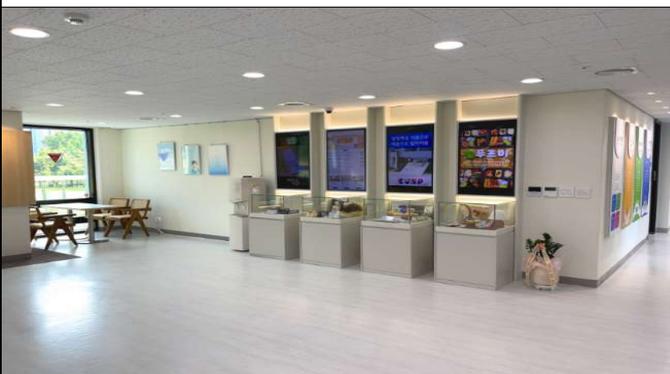
입주기업 OA공간



로비 및 카페 공간



사회적경제 주민홍보관



중회의실



소회의실



스튜디오



2. 모집개요

가. 모집공간: 206호(전용면적: 27.35㎡)

나. 입주기간: 입주일로부터 1년 * 단, 운영 실적평가를 통해 1년 연장 가능

※ (예비)창업자는 1년 이내 사회적경제 기업으로 전환이 안될 경우 기간 연장 불가

다. (연간)사용료: 일반(2,102,780원), 사회적기업 및 사회적협동조합(420,540원) 정도

※ 단, 과세 성립 당시의 「건물신축가격기준액 고시」 및 「개별공시지가」 변동에 따라 사용료의 일부가 증감될 수 있음

라. 사용료 부과기준

| 구 분 | 세부 내용 |
|----------|--|
| 사용료 | 대구광역시달서구 공유재산 관리 조례에 의한 요율 (10/1000~50/1000)에 따라 부과 |
| 관리비(전기세) | 실별 전기 사용량에 따라 고지되는 금액으로 부과 |
| 비고 | 유선전화 등 설치·이용료는 개별 기업(개인) 부담 |
| | * 사용료 10/1000 이상 부과: (예비)사회적기업, 사회적협동조합 |
| | * 개별 법률에 따라 공유재산 무상사용 가능: 지역자활센터, 장애인복지단체 등 |
| | * 사용료는 연간 사용료 일시납 |

마. 입주기업 지원내용

- 천정형 에어컨 및 사무집기(책상, 의자, 캐비닛), 공유 와이파이 무료 제공
- 회의실(교육장) 및 디지털희망스튜디오, 주차장, OA공간 무료 사용
- 창업 및 사회적경제 기업 진입을 위한 교육, 멘토링 서비스 등 제공

3. 신청자격

- 공고일 기준 설립 및 운영되고 있는 사회적경제기업
- 사회적 목적사업 아이디어를 가지고 있는 예비 창업자 또는 공고일 기준 7년 미만인 초기 창업자로서, 사회적경제 기업 진입을 희망하는 개인 또는 법인 사업자
- ※ 사회적경제기업: (예비)사회적기업, 마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업
- ※ 달서구에 소재하지 않은 기업은 입주 후 3개월 내 주사업장의 소재지를 달서구로 이전해야 함

4. 제외대상(자격제한)

- 가. 환경공해업종, 사행성 업종 및 단순 서비스업(숙박업, 임대업, 유흥업 등)
- 나. 국세 또는 지방세를 체납 중인 자
- 다. 각종 정부 지원사업에 참여 제한으로 제재 중인 자 또는 기업
- 라. 거짓 등 부정한 방법으로 신청서류를 제출한 자 등

5. 신청 및 접수

가. 모집절차

| 모집공고 | 서류접수 | 심사 | 선정 및 약정 | 입주 |
|-----------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 홈페이지 공고 | 이메일/방문접수 (달서구 사회적경제지원센터) | 1차 서류심사 2차 면접심사 | 입주기업 발표 및 약정 체결 | 약정된 계약일로부터 1개월 이내 입주 |
| 2. 26. ~ 3. 17. | 3. 3. ~ 3. 17. | 3. 18. ~ 3. 20. 3. 23. ~ 3. 27. 중 | 4월 중 | 4~5월 중 |

나. 접수기간: 2026. 3. 3.(화) ~ 3. 17.(화)

다. 접수방법: 방문 또는 이메일(volcano1@korea.kr)

- 메일 접수 시, 입주신청서 등 제출 서류를 하나의 파일(zip 파일)로 제출
- 메일 접수 후, 유선 확인 요망(☎053-667-3253)

라. 접수처: 달서구 와룡로53길 47, 2층(달서구 사회적경제지원센터 직원사무실)

마. 제출서류

| 구분 | 연번 | 제출서류 | 비고 |
|------|----|----------------------------------|--------------|
| 필수 | 1 | 입주 신청서 | 【별지 제1호 서식】 |
| | 2 | 기업 소개서 | 【별지 제2호 서식】 |
| | 3 | 사업 계획서 | 【별지 제3호 서식】 |
| | 4 | 개인(신용)정보 수집·이용 동의서 | 【별지 제4호 서식】 |
| | 5 | 국세 및 지방세 완납증명서(3개월 이내 발급분) | 국세청 홈텍스 |
| 해당 시 | 6 | 사업자등록증 및 법인등기사항전부증명서 | 말소사항 포함 |
| | 7 | 4대보험 사업장 가입자 명부(3개월 이내 발급분) | 4대사회보험정보연계센터 |
| | 8 | 사회적경제기업(자활기업 포함) 인증서(지정서) | |
| | 9 | 2024~2025년 재무제표 또는 부가기치세 과세표준증명원 | |

6. 심사방법 및 선정기준

가. (1차)서면심사

- 신청 자격 해당 여부만을 심사 후 부적격자 제외
- 대면심사 대상 개별 안내

나. (2차)대면심사

- 외부 전문가를 포함한 심사위원회 구성 후 진행
- 신청자료에 의거, 심사위원과 신청자 간 질의응답으로 진행
- 심사평가표에 의거, 심사위원 합산 평균 60점 이상자 중 고득점자 순으로 선정
- 심사결과 적격자가 없다고 판단할 경우, 입주기업을 선정하지 않을 수 있음

다. 심사기준

- 사업계획의 구체성 및 실효성, 기업의 성장가능성 및 지속가능성
- 입주공간 지원의 필요성 및 활용성, 지역사회 기여 및 연계성
- 2025년 사회적가치지표(SVI) 측정 참여기업 가점(5점) 부여

7. 기타 유의사항

가. 제출서류는 지정서식을 준수해야 하며, 제출된 서류는 반환 불가

나. 접수된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 입주기업 선정 무효 처리

다. 심사 일정이 변경될 경우, 신청서에 기재된 연락처로 별도 안내

라. 신청 현황, 심사 내용 및 접수는 미공개

마. 신청자는 사전에 공고문의 내용을 숙지 후 신청하여야 하며, 그렇지 아니하여 발생한 문제는 신청자의 책임으로 함

바. 입주 포기, 결격사유 발생 시 차순위 기업 선발

붙임 1. 입주 신청서

2. 기업 소개서 및 사업 계획서

3. 개인정보 수집·이용 및 제공동의서

| | | | |
|--|--|-------------|---|
| 접수번호 | | | |
| 달서구 사회적경제지원센터 입주 신청서 | | | |
| 신청기업명 | | 설립연월일 | |
| 소재지 | | 법인(사업자)등록번호 | |
| 전화번호 | | 이메일 | |
| 주사업내용 | | | |
| 조직형태 | <input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 예비사회적기업 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 마을기업 <input type="checkbox"/> 자활기업 <input type="checkbox"/> 소셜벤처 <input type="checkbox"/> 기타() | | |
| 대표자성명 | | 전화번호 | |
| | | 이메일 | |
| 유급근로자수 | 명 | 입주예정자수 | 명 |
| 신청내용 | 달서구 사회적경제지원센터 입주사무실(206호) 입주 | | |
| 상기와 같이 달서구 사회적경제지원센터 입주 신청서를 제출합니다. <div style="text-align: center;"> 년 월 일 신청인 (인) </div> | | | |
| 대구광역시 달서구청장 귀하 | | | |
| 첨부서류 | 1. 기업 소개서 1부 [서식 2] 2. 사업 계획서 1부 [서식 3] 3. 개인정보 수집·이용 동의서 1부 [서식 4] 4. 사회적경제 기업 증빙서류 1부(해당 시) - (사회적)협동조합 설립허가증, (예비)사회적기업 지정(인증)서, 마을기업 혹은 자활기업 인증서, 소셜벤처 인증서 중 해당되는 서류 5. 기업증빙서류 1부 (3개월 이내 발급분) - 법인등기사항전부증명서(말소사항 포함), 사업자등록증 등 해당되는 서류 6. 매출액 증빙자료 각 1부(세무·회계법인 공증 자료 또는 홈텍스 발행자료) - 2024·2025 재무제표 혹은 부가세과세표준증명원* 중 1부 7. 국세 및 지방세 완납 증명서(제출일로부터 3개월 이내 발급) 각 1부 8. 4대보험 사업장 가입자 명부 1부(해당 시) | | |

| 기업 소개서 | | | |
|--|---|-------|-------|
| 기업명 | 휴면명조 12pt, 줄간격 130% 작성 | | |
| 설립목적 (소셜미션) 및 비전 | 1) 사업을 통해 해결하고자 하는 사회문제 2) 기업의 소셜 미션 3) 기업 비전 | | |
| 조직 현황 | 1) 조직도 2) 상근자(사무국)현황 | | |
| 주요 연혁 | | | |
| 주요 인력 현황 (입주등록 근무자 모두 기재) | 성명 | 직책 | 업무내용 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 매출 및 영업이익 | 구분 | 2025년 | 2024년 |
| | 매출액 | | |
| | 영업이익 (매출액-[매출원가+판매비]) | | |
| | 당기순이익 | | |
| 고용 현황 (단위: 명) | 구분 | 2025년 | 2024년 |
| | 총 유급근로자 수 | | |
| | 취약계층 <small>*사회적기업육성법 시행령 제2조 기준</small> | | |

※ 각 항목들을 참조하여 자유롭게 기재 (2매 이내)

사업계획서

1. 입주 신청 동기

2. 주요 사업 (비즈니스 모델 및 주요사업 내용)

- 비즈니스 모델 및 수익 구조
- 주요 사업 내용 및 실적

3. 주요 상품·서비스 소개 및 경쟁력

4. 사업의 기대효과 (사회적가치 창출 및 지역사회 기여 등)

- 사업의 사회적가치 창출
- 지역사회 기여 및 연계 정도

5. 입주 후 주요 계획

- 향후 사업계획
- 입주 공간 활용계획

※ 각 항목들을 참조하여 자유롭게 기재(필요 시 3매 이내 별지 가능)

개인정보 수집 . 이용 동의서

■ 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의

| | |
|---|--|
| 1. 개인정보의 수집 및 이용목적 | 달서구는 달서구 사회적경제지원센터 입주신청 및 연장평가, 입주기업 관리, 교육.네트워크 지원 등 기업지원을 위해 개인정보를 수집하며 수집된 개인정보는 평가.선정, 입주기업관리, 기업지원 목적을 위해서만 사용합니다. |
| 2. 개인정보를 제공받는 자 | 달서구 사회적경제지원센터 입주기업 모집 담당자 및 입주 선정.연장 평가 위원회 |
| 3. 수집하는 개인정보의 항목 | <ul style="list-style-type: none">필수항목: 성명, 주소, 연락처, 주요경력, 자격증선택항목: 생년월일, 이메일 |
| 4. 개인정보의 보유 및 이용기간 | <ul style="list-style-type: none">수집일로부터 사용종료 후 5년간 보유수집된 개인정보는 개인정보 보유·이용 목적이 달성되거나 보유·이용 기간이 종료된 경우 지체 없이 파기합니다. |
| 5. 동의를 거부할 권리 및 동의거부에 따른 불이익 | 정보주체는 개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 경력, 자격증의 경우 심사선정 과정에서 평가배제될 수 있으며 연락처, 이메일, 주소 등이 없는 경우 심사일정 및 결과 통보, 기업 지원 연락이 원활하지 않아 불이익을 받을 수 있습니다. |
| 개인정보 보호법 제15조에 따라 위 각 호 사항을 고지 받고 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? | |
| 동의함 | 동의하지 않음 |

2026년 월 일

확인자(동의자) :

(인)

| [예비]기업 소개서 | | | |
|----------------------------|--|-----|-----|
| 기업명 (팀명) | 휴면명조 12pt, 줄간격 130% 작성 | | |
| 창업 목적 (소셜미션 및 비전) | 1) 해결하고자 하는 사회문제 2) 기업의 소셜 미션 3) 기업 비전 | | |
| 비즈니스 모델 | 1) 비즈니스 모델 2) 주요 제품 및 서비스 | | |
| 대표자 전문성 | | | |
| 창업팀 구성 현황 | 성 명 | 역할 | 연락처 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 사업 예산안 | | | |
| 항목 | 1년차 | 2년차 | 3년차 |
| 매출목표 | | | |
| 비용합계 | | | |
| 이익합계 | | | |
| 고용 | 일반 | | |
| | 취약 | | |

※ 각 항목들을 참조하여 자유롭게 기재 (2매 이내)

사업계획서

1. 입주 신청 동기

2. 주요 사업 상세 설명 (비즈니스 모델 및 주요사업 내용)

- 비즈니스 모델 및 수익 구조(안)
- 창업 추진계획

3. 주요 사업 아이템(제품 및 서비스(안))

- 주요 제품 및 서비스
- 시장 경쟁력

4. 사업의 기대효과 (사회적가치 창출 및 지역사회 기여 등)

- 사업의 사회적 가치 창출
- 지역사회 기여 및 연계성

5. 입주 후 주요계획

- 향후 사업계획
- 입주 공간 활용계획

※ 각 항목들을 참조하여 자유롭게 기재(필요시 3매 이내 별지 가능)