

대구삼성창조캠퍼스 AX창업오피스 (대구창조경제혁신센터(4F)) 입주기업 모집 수정 공고

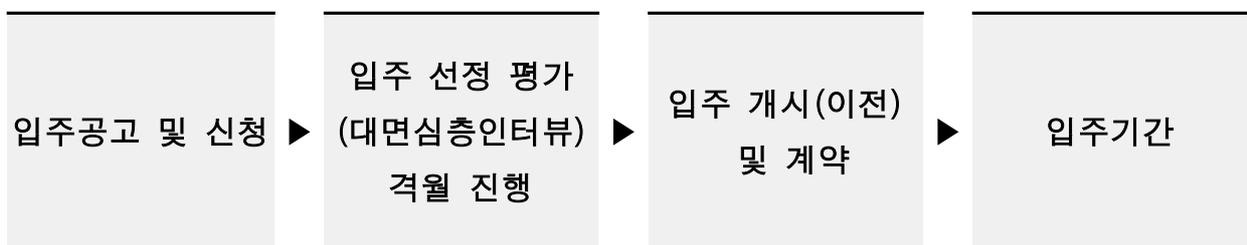
대구창조경제혁신센터는 지역 (예비)스타트업 육성을 위해 대구삼성창조캠퍼스 내 『AX창업오피스』를 설치·운영하여 지역 AX 스타트업 육성 기반을 강화하고, 대구형 AI 창업 파이프라인을 조성하고자 입주기업을 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 02월 28일

(재)대구창조경제혁신센터 대표이사

1 사업개요

- 시설명 : 대구삼성창조캠퍼스 AX창업오피스 (대구창조경제혁신센터 4F)
- 운영목적 : 대구 지역 내 AI분야 스타트업 발굴·육성 및 기업 성장 지원
- 시설위치 : 대구광역시 호암로 51 대구삼성창조캠퍼스 내
대구창조경제혁신센터 4층 (대구 북구 침산동 105-70)
- 시설규모 : 786.58㎡ (238평)
- 운영절차



※ 상기 일정은 상황에 따라 변동 될 수 있으며 변경 시 별도 안내

□ 운영일정(예정)

평가 회차	접수 마감 (전월 말)	적격성 검토 & 평가 (해당 월 초)	계약 및 납입 (당월 내)	입주개시일 (최초계약기간)
1회차 (3월)	2월 9일~2월 말일 16시까지	3월 1~2주 차	3월 3~4주 차	4월 1일 ~ 12월 31일
2회차 (5월)	~4월 말일 16시 까지	5월 1~2주 차	5월 3~4주 차	6월 1일 ~ 12월 31일
3회차 (7월)	~6월 말일 16시 까지	7월 1~2주 차	7월 3~4주 차	8월 1일 ~ 12월 31일
4회차 (9월)	~8월 말일 16시 까지	9월 1~2주 차	9월 3~4주 차	10월 1일 ~ 12월 31일

※ 해당 일정은 운영 상황에 따라 변경될 수 있음. 변경 시 재안내 예정

※ 11월 말 ~ 12월부터 차년도 신규모집 진행 예정

※ 본 공고는 마감일까지 상시 접수가 가능하나, 화차별 평가 대상은 각 마감일 16:00 정각까지 '제출 완료'된 기업에 한함

2

시설현황

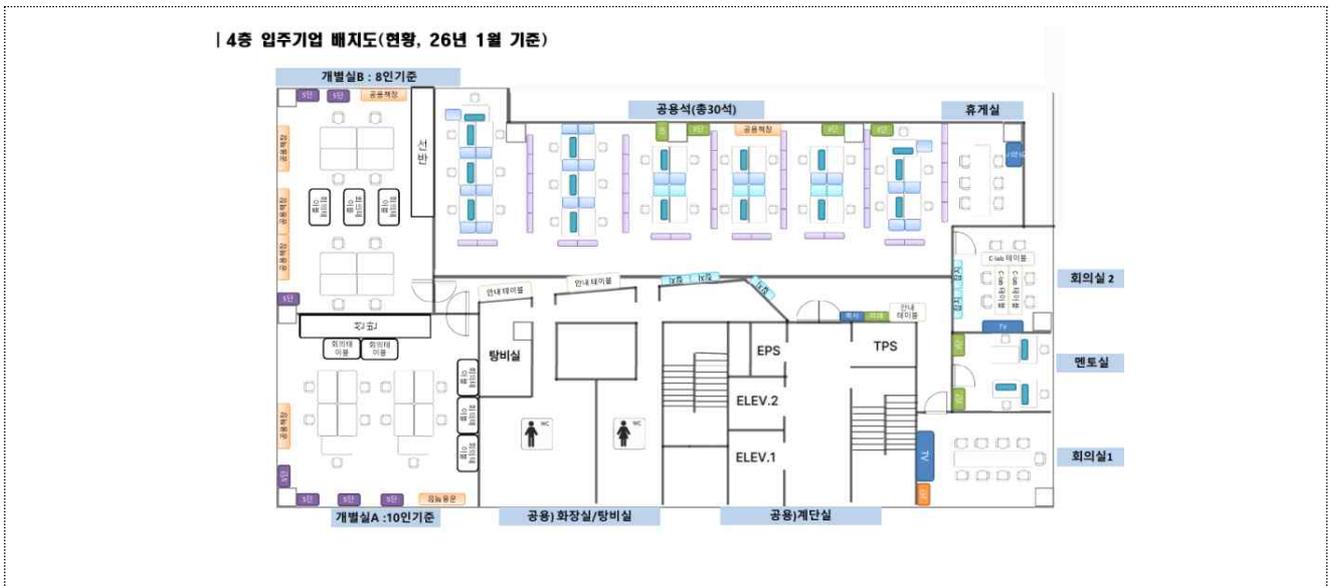
□ 입주실 현황 (공실 : 개별실B (8인 기준), 공용실 19석 / 2026년 1월 기준)

(면적: 소수점 둘째 자리 반올림)

구분	공실현황 (실/석)	면적		
		전용	공용	계약
개별실A (10인기준)	입주 완료 (1실)	68.86㎡	41.89㎡	110.75㎡
개별실B (8인기준)	공실 (1실)	72.16㎡	43.90㎡	116.06㎡
공용실 (30석 / 좌석당 임대)	공실 : 19석 / 입주완료 : 11석 (총 30석)			

※ 본 공고문의 시설 현황은 2026년 1월 기준이며, 입주 기업의 선정 및 퇴거 상황에 따라 실제 가용 공간은 변동될 수 있음 (공실 현황 확인 및 입주공간 견학이 필요한 경우 담당자 별도 문의 필수)

□ 공간 배치도 *상세 이미지 [별첨 참조](#) / 공용석의 경우 모든 좌석 크기 동일



□ 입주 대상 및 조건

구분	개별실 (실기준 임대)	공용실 (좌석 기준 임대)
입주방법	공개모집을 통한 입주기업 선발	
입주대상	<ul style="list-style-type: none"> · 입주개시일 기준 창업 7년 이내 (예비)스타트업 * 개인사업자 : 개업연월일 기준 * 법인사업자 : 법인설립 연월일 기준 * 공용실의 경우, 예비창업자도 입주가능 	
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ① AI분야 스타트업 (가산점 3점) ② TIPS 운영사 추천기업 (가산점 3점) ③ 본사 이전 우대 (본사 이전 시 가산점 3점) <ul style="list-style-type: none"> * 본사 이전 시 가점 해당 사업자 주소를 <u>30일 이내 본 공간으로 이전하여야 하며, 미이행 시 30일 유예 후 계약 해지 가능</u> ③-1 예비창업자는 본사 사업자 등록 협약서(센터 주소 명시)제출 시 가산점 부여(3점) <ul style="list-style-type: none"> * <u>입주 개시일로부터 12개월 이내 대구창조경제혁신센터 4층 주소로 본점 사업자등록 완료 의무 (미이행 시 30일 유예 후 계약 해지 가능)</u> ※ 가점은 항목별 중복 부여 가능하며, 최대 9점 한도 ※ 해당 가점은 증빙서류 제출 시에만 인정 (사업계획서 내 명시, 추천서 제출, 협약서 제출 등) 	
입주기간	<ul style="list-style-type: none"> · 최초 계약기간 : 입주개시일 (계약일) ~ 2026. 12. 31. · 기본 입주기간 : 입주개시일로부터 기본 3년간 입주 가능하며, 연 단위로 계약 체결 <ul style="list-style-type: none"> ※ 매년 11월 운영성과를 기반으로 심사위원회를 거쳐 연 단위 연장 여부를 결정 · 3년의 기본입주기간 종료 후, 성과 우수기업은 심사위원회 승인을 통해 최대 2년까지 추가 연장 가능함 (총 5년 한도) ※ 단, 센터와 삼성창조캠퍼스 간 임대차 조건 또는 공간 운영 상황에 따라 입주기간이 축소 될 수 있음 	
입주제한	<ul style="list-style-type: none"> · 필수 제출서류 미제출 또는 신청서 허위·거짓 기재한 자(기업) · 「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조(창업에서 제외되는 업종)에 해당 업종을 영위 중 이거나 영위하고자 하는 자(기업) · 신청일 현재 휴업 또는 폐업 중인 기업 · 폐수소음·진동·분진 등 공해 다발 업종을 영위하는 자(기업) · 국가, 지방자치단체, 공공기관의 창업공간 입주 지원사업을 수혜 중인 개인, 기업 · 세무당국에 의해 국세 또는 지방세 등 조세 체납처분이 있는 자(기업) · 금융기관 등으로부터 채무불이행(연체 등)으로 규제 중인 자(기업) · 현행 법령 위반, 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하였거나 언론보도·소송·민원 제기 등으로 공공지원이 곤란하다고 판단되는 자(기업) · 정부 부처 및 지방자치단체, 공공기관 사업에 참여 제한으로 제재중인 개인, 기업 · 그 밖에 (재)대구창조경제혁신센터장이 참여 제한 사유가 있다고 인정하는 자(기업) · 상기 사유는 접수심사선정 이후 확인되더라도 선정 취소, 지원 중단, 환수 등의 조치가 가능함 	

□ 보증금 및 보육료

(단위 : 원)

구분	월 보육료	연 보육료	보증금 (월 보육료의 3배수)	계약 시 납부금액 (보증금+연보육료)
개별실A (10인기준)	886,000	입주개시일부터 26년 12월까지의 보육료 합계 (월보육료 x 잔여개월수) * 월할 계산	2,658,000	보증금 + 2026년분 보육료 합계 (부가세 별도)
개별실B (8인기준)	928,400		2,785,200	
공용 (30석/좌석당 임대)	1석 당: 68,400		1석 당: 205,200	

※ 상기 금액은 부가가치세 **미포함 금액**이며, 계약 시 **보육료에 한해 부가세(10%)를 포함하여 납부**

- 보증금은 예치금 성격으로 부가가치세 부과 대상에서 제외

- 최초 계약이 1년 미만(예 : 개시일 ~ 연말)인 경우에는 보육료는 월 할 계산하여 적용하며 보증금은 월 보육료의 3배수 기준 그대로 적용 (회계연도 기준)
- 보육료는 최초년도의 보육료 단가이며, 매년 조정될 수 있음
- 보증금(월 보육료 3배수)과 입주 개시일부터 당해 연도(26년) 12월 까지 보육료 합계(월할계산)에 대한 납입분을 계약 시 일괄 납부 (현금 납부)하며 퇴거 시 보증금 환급

※ 단, 센터와 삼성창조캠퍼스간 임대차 조건 또는 공간 운영 상황에 따라, 입주기간이 축소 될 수 있으며 이에 따라 향후 금액이 변동 될 수 있음. 변동 시 추후 안내 예정

□ 지원내용

- 멘토링 : 전문 멘토단, 원스톱지원센터 연계 멘토링 서비스 지원
- 회의실 : 선착순 사전 신청을 통해 무료 대관 지원
- 기타 업무지원 : 사무기기 등 지원(유상 복합기 설치 등 활용 지원)
- 탕비실 : 정수기, 전자레인지 등 활용 지원
- 입주(졸업)기업 대상 정기 교육 및 네트워킹 운영
- 대구창조경제혁신센터 지원사업 연계 지원

□ 주차안내

구분	주차종류	금액
정기주차	월정 정기주차	1대 당 월 60,000원(VAT포함)

※ 해당 금액은 센터-캠퍼스간 협약금액이며, 삼성창조캠퍼스 규정에 따라 변동될 수 있음 / 선정 후 신청 안내

- 등록 및 관리 : 대구삼성창조캠퍼스 단지 내 주차관리소 ※ 입주기업 개별 등록
- 신규등록 : **당월 28일까지** 신청 및 주차사무소 방문하여 직접 결제 시 당일 적용 (이용 일수에 따라 일할 계산하며, 당월 29일 ~ 당월말일에 신청하는 신규차량은 정기주차권으로 당월 이용 불가)

※ 신규 등록 차량이 아닌 경우 당월 신청 및 이용 불가

- 기존 등록 차량의 경우 매월 연장 필수, 미납 발생 시 차월부터 주차등록 제외

※ 상기사항은 변동될 수 있으며 변동 시 선정기업 개별 안내

□ 기타비용

구분	신규발급(보증금형태)	재발급
카드키	인당 15,000원	인당 15,000원

※ 개별실: 8인기준 최대 8장, 10인기준 최대 10장 / 공용석은 1석당 1장 발급 제한

※ 해당 금액은 삼성창조캠퍼스 규정에 따라 변동될 수 있음

- 입주기업 임직원은 등록된 출입증(카드키)을 사용하여 출입 가능하며, 출입기록(고유번호 등)은 센터에서 관리 (일반 플라스틱 케이스 제공)
 - 보증금 형태로 징수하며, 퇴실 시 카드키 반납 확인 후 전액 반환 하고 분실 시 추가 보증금 납부
- 발급 기준 : 상주인력에 한하여 발급 가능하며, 계약 시 작성된 신청인원에 한해 발급

□ 기타사항

- 개인 무선 공유기 사용 금지 및 공유 와이파이 사용
- 외부 서버나 장비 이용 시 사전 문의
- 보안·안정성 확보를 위해 외부 공유기, 채굴기, 무인서버 등의 설치 제한
- 퇴거기업은 퇴거일 이전 시설물을 원상 복구해야 하며, **점검 결과 훼손/분실된 자산이 있을 경우 수리 및 변상 조치 요구할 수 있음**

4

모집 및 심사 절차

□ 공고 일정 및 신청 방법

신청 절차	신청 방법	신청 기간
공고 및 모집 신청서 등 제출	DASH(대구창업허브)를 통한 접수 https://startup.daegu.go.kr	회차별 마감기한 참조 (2p)

□ 제출서류

구분	제출 서류	비고	
필수	입주 신청서 (신청서 내 상주인원 전원 작성 必)	붙임 1	
	입주 사업계획서	붙임 1	
	개인(기업) 정보 수집 · 이용 · 활용 동의서 (입주인원 전원 작성 必)	붙임 2	
	예비창업자	총사업자등록내역 사실증명원 * 폐업사실 및 현재 사업자등록 여부 확인	국세청 홈텍스
		대표자(신청자) 주민등록등본 * 신청자 본인 및 예비창업자 여부 확인 / 신청일 기준 6개월 내 분	민원24
		대표자(신청자) 국세 및 지방세 완납증명서 * 신청일 기준 유효기간 내	홈텍스/민원24
	개인 및 법인사업자 (공통 제출)	사업자등록증 (신청일 기준 6개월 이내 분)	홈텍스
		4대보험가입자명부 (신청일 기준 6개월 이내 분) * 개인정보동의서 및 신청서 내 작성된 인원 전원 확인 가능 必	4대보험사이트
		국세 및 지방세 완납증명서 각 1부 * 발급대상 : (개인) 대표자(신청자) / (법인) 신청 기업 * 신청일 기준 유효기간 내 必, 사업자등록증 내 모든 대표자 제출	홈텍스/민원24
		최근 2개년 재무제표 (재무상태표, 손익계산서) * 당해연도 설립 기업의 경우 제외 * 재무제표를 제출 불가한 경우 부가가치세과세표준증명 제출	
법인사업자	법인등기부등본 (신청일 기준 6개월 이내 분, 말소사항 포함)	인터넷등기소	
재신청기업	사업계획서 수정 전후 대비표 ※ 이전 입주 공고 선정평가에서 탈락한 사업 아이디어 (아이템)으로 재신청한 경우 필수 제출	붙임 1	
해당 시	기타 기술력/우수성을 증빙할 수 있는 서류		
	가점확인서류 (각 3점 / 중복 부여 가능(최대 9점)) ① AI 분야 스타트업 가점 : 사업계획서의 아이템 AI 연관여부 확인 ② TIPS 운영사 추천 가점 : TIPS 운영사 추천서 확인 (사업자명, 대표자명, 신청기업 사업자번호, 신청기업 개시연월일 등이 기재된 자유양식) ③ 본사 이전 및 본점 사업자등록(예비창업자) 가점 - 기창업자: 본사 이전 협약서 ↳ 제출 시 입주 개시일로부터 30일 이내 본사 이전 완료 의무 - 예비창업자: 본사 사업자등록 협약서(대구창조경제혁신센터 4층 주소 명시) ↳ 제출 시 입주 개시일로부터 12개월 이내 해당 주소 사업자등록 완료 의무		
제출처	· 대구창업허브(DASH)를 통한 접수		
비고	· 상기 위 제출 서류는 반드시 날인하여 하나의 PDF 파일로 제출 ※ (참고) 대면심층인터뷰 시 기존에 제출한 사업계획서를 바탕으로 신청기업에서 발표진행		
	· 주민번호 뒷자리 등 개인정보는 반드시 마킹하여 제출 · 필수제출 서류 미제출(미비)시, 평가 시 불이익이 있을 수 있음		

□ 심사절차

추진 절차	추진 내용
적격성 검토	필수 제출서류 및 제외 대상 관련 요건 검토
심의위원회 구성	심의위원회 구성
대면심층인터뷰	평가 실시하는 해당 월의 2~3주차 ※ 해당 회차 접수 마감 후 대면심층인터뷰 일자, 순서 관련 개별 메일 안내 ※ 대면심층인터뷰 1회로 진행하며, 접수건수에 따라 서류평가 추가 진행 가능
선정 결과 통보	(재)대구창조경제혁신센터에서 신청기업으로 결과 통보 ※ 개별 메일 안내
호실 배정	입주기업 호실 배정
보육료/보증금 납부	보육료 및 보증금 납부 안내 및 입금 확인
입주 계약	입주 계약체결 및 입주 실시

※ 상기 일정은 접수 상황에 따라 변동 될 수 있으며 변경 시 별도 안내

□ 평가기준

구분	평가 항목	점수	우선순위
문제인식	· 아이디어 및 기술(제품)·서비스의 목적 또는 필요성	10	4
기술성 및 완성도	· 아이디어 및 기술(제품)의 국내·외 시장성	40	1
	· 아이디어 및 기술(제품)의 사업화 가능성		
	· 투자유치 가능성		
기업 역량	· 실거주 및 정착 여부	30	2
	· 대표자·직원 보유 역량		
기대효과	· 입주를 통한 성장 가능성	20	3
	· 지역경제 활성화 기여		
소 계		100	-
가산점 (중복부여가능. 최대 9점)	· AI 분야 사업아이템	3	-
	· TIPS 운영사 추천기업	3	-
	· 기창업자: 본사 이전 확약서 제출 · 예비창업자: 본사 사업자 등록 확약서 제출 (센터 4층 주소 명시)	3	-
소 계		9	-
합계		109	

< 평가점수 산출식 >

평가위원 평점 (최대 109점)	:	$\frac{\text{평가점수 합계} + \text{가산점}}{\text{평가위원 수}}$
----------------------	---	---

□ 평가 방법

- 요건검토 후 대면 심층 인터뷰를 통해 최종 선정
 - ※ 신청기업 수에 따라 서류평가를 추가 진행할 수 있으며 상기 일정이 변동될 수 있음 (변동시 추후 안내)
- 인터뷰 시 평가점수는 상기의 평가 항목 및 배점기준에 따라 평가하며, 위원별 평가점수(100점)에 우대가점(최대 9점)을 합산한 점수(최대 109점)의 산술평균을 최종점수로 결정
- 기업 대표자의 발표 5분, 질의응답 10분으로 총 15분 내외로 진행
 - ※ 발표 시, 신청기업에서 기존 제출한 사업계획서 기반으로 발표 진행 (별도 발표자료 제출 불필요)
- 선정 기준 : 평가위원 평균점수 70점 이상 기업 중 고득점 순으로 입주기업을 선정
 - ※ 평가점수 70점 이상 : 입주 우선 대상 / 평가점수 70점 미만 : 탈락
- 호실 배정 방식 : 최종 고득점자 순으로 희망 호실 우선 배정 (평균 70점 이상)
- 동점자 처리 : 평가항목 중 배점이 높은 항목(우선순위 평가항목)의 고득점 순으로 결정
 - ※ 단, 호실 우선 선택권이 있는 기업(창업자)이더라도 안내기간까지 입주 호실 미확정 시, 차순위 기업에게 호실 선택권은 넘어가며 잔여 호실 중 임의 배정될 수 있음
- 입주대기(후보) : 선정 기준(70점 이상)을 충족하였으나 가용 호실 부족으로 미선정된 기업은 ‘후보기업’으로 분류
 - 입주대기자 최종 등록 : 후보기업의 의사를 확인하여 ‘입주대기자’로 최종 등록 및 관리 (유효기간 : 해당 회차 입주개시일로부터 6개월)

5

유의사항

□ 신청 시 유의사항

- 입주 신청은 반드시 대표자 명의로 신청되어야 함

- DASH를 통한 접수 시, 필수서류는 반드시 하나의 PDF 파일로 업로드하여야 하며, 압축파일 등의 업로드는 불가함
- 주민등록번호 뒷자리 등 개인정보가 포함될 경우 시스템에 업로드가 불가하므로 반드시 마킹하여 제출
- 기한 외 제출은 접수 불가하므로 반드시 시간적 여유를 두고 제출해야 함
- 모집마감 이후 신청서, 사업계획서는 수정·보완 제출 불가하며, 수정이 불가능한 필수서류 누락 시 평가(대면심층인터뷰) 전 보완 제출 가능
- 선정 결과는 합격, 불합격 여부만 통보되며, 평가점수 및 평가의견은 비공개를 원칙으로 함
- 공고문·지침·기준 미숙지와 제출서류 누락 등으로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 입주 신청자에게 있음
- 향후 선정 공지 이후라 하더라도 사업계획서를 허위로 작성하거나, 신청·선정에 부적격한 사항이 확인될 경우, 선정 취소 등의 조치를 받을 수 있음

□ 입주 및 신청 관련 유의사항

- 현재 입주공간에 기존 신청하여 탈락한 사업 아이템으로 신규 추진 내용 없이 동일 아이템으로 재신청한 경우 평가 제외됨
- 공용입주실의 경우 2석 이상의 공용석 신청 가능
- 공용입주실 입주 후 개별입주실로의 호실 이전은 불가하며, 추후 신규 공고 신청 및 선정 시 개별입주실 입주 가능
- 각 입주실(석)의 경우 소음 등에 취약할 수 있음. 이에 따른 민원 제기는 불가하며 소음 등의 유발 업종은 입주가 제한될 수 있음
- 입주를 위한 이사는 사전에 센터의 사전 승인을 득하여 진행하

- 여야 하며 지정된 엘리베이터 사용을 원칙으로 함
- 출입 시 반드시 사전에 신청을 통해 발급된 출입증 카드를 통해 출입하여야 하며 카드 미소지 시 출입은 불가능함
- 개별 사무실은 기본 가구(책상, 서랍 등)를 제공하며 기존 가구 이동 필요시 센터의 승인을 득해야 함

□ 계약 시 유의사항

- 입주일(혹은 입주개시일) 이전 계약서 및 의무확인서 제출 필수. 보증금 및 보육료는 센터가 지정한 날까지(입주개시일 이전) 납부하여야 하며, 완납 시 입주 가능. 미납 혹은 연체 시 선정취소·계약해지·퇴거조치 될 수 있음
- 센터와의 사전 협의 없이 안내기간까지 입주가 불가능한 기업은 선정이 취소될 수 있으며, 추후 모집 공고를 통해 재신청하여야 함
- 선정 시 특별한 사유가 없는 경우 최초 계약은 보장되나, 매년 11월 연장평가를 통해 연단위로 추가 계약체결(회계연도 단위 계약체결)
 - 예시) 최초 계약: 2026. 9. 1. ~ 2026. 12. 31.
 - 예시) 1차 연장 계약: 2027. 1. 1. ~ 2027. 12. 31.
 - 센터와 삼성창조캠퍼스 간 임대차 조건 또는 공간 운영 상황에 따라 입주기간은 축소 될 수 있음

6 문의처

담당 부서	연락처	이메일
대구창조경제혁신센터 지역혁신팀	053-759-6390	hym82@ccei.kr

- 붙임 1. 입주 신청서 및 사업계획서 양식 등 각 1부.
 2. 개인(기업)정보 제공수집이용 동의서 및 기타제출 서류 각 1부.
 별첨. 대구삼성창조캠퍼스 AX창업오피스 공간현황 각 1부. 끝.