

「2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업」 지원 계획 공고

「제주특별자치도 지방보조금 관리 조례」 제14조제1항에 따라 「2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원 사업」을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 2월 20일

제주특별자치도지사

1. 신청자격

- 공고일 기준 현재 도내 소재하며, 수산물 가공산업 분야 운영실적이 1년 이상인 자로서 아래사항 중 어느 하나에 해당되는 자

- 「수산업협동조합법」 제2조에 따른 조합
- 수산물 유통·가공·수출 단체
- 「수산식품산업의 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조에 따라 신고된 수산물 가공업체
- 「농수산물 품질관리법」 제74조에 따라 등록된 수산물 가공업체
- 「식품위생법」 제37조제5항에 따라 식품제조·가공업(수산물)으로 등록된 업체

*하나의 주소지 내 하나의 사업자가 지원하는 것을 원칙으로 하며, 대표자 변경, 법인 전환 등의 경우에도 사업의 동일성이 유지되는 증빙 제출 시 합산 인정

- 기타 제주특별자치도 보조금 통합관리 운영지침에 따른 지원자격에 적합한 자로서 사업집행주체가 필요하다고 인정하는 자

< 보조금 지원 부적격 단체 >

- 대표자 또는 관리인이 없는 단체와 친목단체
- 동일단체의 유사·중복 사업 및 특정 정당 또는 선출직 후보를 지지하거나 특정 종교의 교리 전파를 목적으로 하는 단체
- 신청 시, 지방세가 체납된 단체 또는 법인
- 보조금 횡령 등 부정단체 또는 법인

2. 지원대상 사업

- 사업추진 기본방향
 - 제주수산물 온라인 판매 유통경쟁력 강화 및 소비자 구매촉진을 위하여 수산물수급가격안정기금을 활용하여 지원코자 함
- 사 업 비 : 556,000천원(보조 500,000천원, 자담 56,000천원)

사업명	사업추진 기간	접수·문의처
2026 제주수산물 전자상거래 플랫폼 활성화 지원 사업	보조금 교부결정일 ~ 2026. 12. 31.	수산정책과 (710-3235)

- 지원보조율: 「제주특별자치도 민간보조금 기준 보조율 제도」 준용(보조90%)
- 지원형태 : 민간경상사업보조 (보조 90%, 자담 10%)
※ 사업비 초과분은 보조사업자 부담 원칙
- 지원한도 : 개소당 **보조금 30,000천원** 이내 차등 지원
- 지원내용: 아래 지원항목 中 중복 지원 가능

구분	지원 항목	세부내용	비고
입점 前	① 제품 촬영(홍보 영상)및 상세페이지 제작 지원	온라인 플랫폼에 게재할 제품 홍보 지원	전자상거래 플랫폼에 직접 입점하는 경우만 지원 (벤딩사 등 위탁입점 및 자사 홈페이지를 통한 판매는 지원 제외)
입점	② 전자상거래 입점료	쿠팡, 네이버, 11번가 등 주요 온라인 쇼핑몰 입점료 지원	
입점 後	③ 전자상거래 판매 수수료 지원	전자상거래 판매수수료* (최대 10% 이내) 지원	
	④ 전자상거래 상의 제품 홍보지원	전자상거래 상의 제품 홍보* (*상세페이지 리뉴얼 지원 가능 / 할인판매 지원 제외)	

* (예, 판매수수료 지원기준) 사업기간(보조금 교부일~'26.12월말) 동안 온라인 쇼핑몰에서 총 판매 매출이 1천만원이 발생했을 때

- ① 온라인 쇼핑몰에 지불한 수수료가 90만원인 경우 90만원 지원
- ② 온라인 쇼핑몰에 지불한 수수료가 110만원인 경우 100만원까지 지원(10%이내)

3. 신청 및 접수

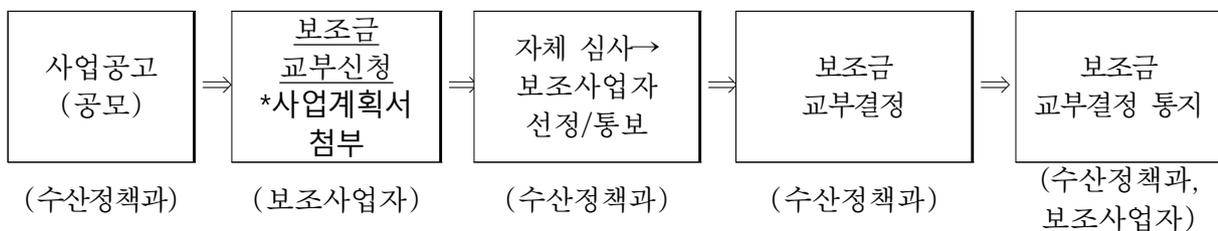
- 신청기간 : 2026. 2. 20.(금) 10:00 ~ 2026. 3. 5.(목) 18:00 (14일간)
- 신청방법 : 직접 방문 접수(2026. 3. 5. 18:00 도착분까지 유효)
- 접수장소 : 제주특별자치도청 제2청사 2층 수산정책과 자원유통팀
- 제출서류
 - 자격요건 확인서류
 - 사업자등록증 1부
 - 수산물가공업 신고필증·등록증 또는 식품제조·가공업 영업등록증* 앞·뒤 1부
*제조·가공 품목 식품군 내역이 수산물임을 확인 가능해야 함.
 - ('25년 발행분) 부가가치세 과세표준증명원, 면세수입금액증명원, 재무제표 中 1부
 - 보조금 지원신청서 【서식 1】 1부
 - 사업계획서 【서식 2】 1부
 - (상세페이지 제작 등) 견적서 및 비교견적서 각 1부
 - 입점 중인 경우: 전자상거래 유통망 입점 현황 요약표 【서식 5】 1부
 - 입점 준비 업체인 경우: 입점 협약서 첨부 【서식 6】 1부
 - 지방세 완납증명서 1부
 - 지방보조사업자 관리카드 【서식 4】 1부
 - 통장 잔액 증명서(자부담 확보 증빙) 1부

- (법인인 경우) 단체소개서 【서식 3】 및 법인 등기부등본 각1부
- (법인인 경우) 보조사업 신청 공문 【서식 7】 1부
- 문의처 : 수산정책과 ☎ 064) 710-3235 (자원유통팀 한솔 주무관)
- 유의사항
 - 지방보조금 교부신청서 및 지원신청서(이하 “신청서”라 함)는 반드시 사용인감으로 날인하여 신청업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 받지 않음
 - 필요시 신청업체에 대하여 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 가짐
 - 본 보조사업 신청과 관련한 소요비용은 신청단체(법인)의 부담으로 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
(사업수행에 따른 산출물의 소유권은 제주특별자치도지사에게 있음)
 - 신청서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증요구에 입증하지 못하는 경우는 심사대상에서 제외됨
 - 사업내용 및 제출서류가 허위임이 밝혀질 경우 손해배상을 청구할 수 있으며, 이때 제반 비용은 신청자 부담으로 함

4. 심사 및 통보

- 별도 자체심사 및 제주특별자치도 기금운용심의위원회 심의·결정
- 심사(심의)기준 : 사업의 적합성, 파급성, 보조사업자의 사업수행능력, 신청 예산의 타당성, 전년도 사업 실적 등
- 보조금심의위원회 의결 후 결과 통보

5. 추진절차



※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

붙 임 : 신청서식 각 1부. 끝.

< 유 의 사 항 >

1. 지방보조금 교부신청(보조사업자 선정 및 통보 후)

- 교부신청서 제출(신청자 명칭, 주소, 보조사업 목적과 내용, 보조사업 총경비 및 교부신청 금액, 자부담액, 보조사업기간, 기타 제주특별자치도지사가 정하는 사항)
- 사업계획서 제출(사업개요, 신청자의 자산과 부채, 보조사업 수행 계획, 교부신청 금액과 그 산출기초, 소요경비 사용방법 및 보조금 이외 자부담하는 금액 및 방법, 보조사업 효과, 보조사업에 따른 수입금액 처리, 기타 제주특별자치도지사가 정하는 사항)
- 보조금 전용통장(계좌) 등 사본 제출 : 별도 계정으로 1개 사업에 1개 통장 별도 개설 확인 후 보조금 교부
- 지방보조사업자 관리카드 제출

2. 보조사업의 수행

- 보조금의 용도 외 사용금지
- 보조사업의 내용 또는 보조금과 자부담간 소요되는 경비의 배분을 변경하려면 미리 제주특별자치도지사의 승인을 받아야 함
- 사업자는 제주특별자치도지사 정하는 바에 따라 보조사업의 수행상황을 보고하여야 함
- 보조금의 적정한 집행을 위해 필요한 경우 제주특별자치도 소속 공무원이 현지 조사를 할 수 있음
- 보조금 교부결정 이전에 집행한 사업비는 보조금으로 보전 불가

3. 보조사업의 정산 및 중요재산의 관리

- 보조사업자는 사업 완료 또는 폐지 승인, 회계연도가 끝났을 때에는 실적보고서 작성 제출
- 기 교부된 보조금과 이에 따라 발생한 이자를 포함한 금액이 사업확정 금액을 초과한 경우 그 초과액 반환 조치
- 중요재산에 대하여 장부를 갖추어 제주특별자치도지사가 정하는 현재액과 수량의 증감 기록 및 보고
- 지방보조사업에 대한 지방보조금의 총액이 3억원 이상인 경우 감사인으로부터 실적보고서의 적정성에 대하여 검증받아야 함
- 지방보조금 총액이 10억 이상인 특정보조사업자는 감사인이 작성한 감사보고서 제출

4. 보조사업자에 대한 제재

- 보조사업의 수행이 곤란하거나 법령 등을 위반 한 경우 교부결정을 취소할 수 있음
- 법령 위반 등에 따라 보조금 교부결정을 취소한 경우 다른 보조금 교부 제한
- 거짓 신청이나 부정한 방법으로 교부받은 자는 10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금부과
- 법령, 지방보조금 교부결정 내용 등에 위반하여 다른 용도 사용한 경우 5년이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금 부과
- 기타 보조사업자에 대한 제재는 지방보조금법 및 동법 시행령에 따름

5. 기타사항

- 접수한 서류는 일체 반환하지 않음
- 심의위원회에서 자료나 참석요구가 있을 경우에는 이에 응해야 함
- 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 불성실한 경우에는 심사대상에서 제외할 수 있음
- 기타 본 공고에 명시하지 않은 사항은, 제주특별자치도 지방보조금 관리 조례 및 관련 규정에 의하고, 기타사항은 관리위원회에서 결정함
- 궁금한 사항은 제주특별자치도 수산정책과(☎ 064-710-3296)로 문의하시기 바랍니다.

[붙임]

사업자 선정기준

○ 사업명: 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업

구 분	평가항목	배 점	평가기준			
시급성 및 필요성 (90점)	운영기간 (수산물 가공 기준)	10	20년이상 (10)	15년이상 20년미만 (7)	10년이상 15년미만 (5)	10년미만 (3)
	2025년 동사업 사업 수혜 여부	30	미수혜 (30)		수혜 (15)	
	전자상거래 유통망 입점 현황	50	15개 이상 (50)	10개 이상 15개 미만 (35)	5개 이상 10개 미만 (20)	5개 미만 (10)
효과성 (20점)	'25년 매출액 기준	10	신청자 중 상위 20% 이내 (10)	신청자 중 상위 20% 초과~ 40% 이내 (7)	신청자 중 상위 40% 초과~ 60% 이내 (5)	신청자 중 상위 60% 미만 (3)
감점 사항		-10	<ul style="list-style-type: none"> 공고일 기준 최근 3년간('22~'24) 가공·유통분야 보조사업 정산 미완료 업체('25 제외) 			
가점 사항		5	<ul style="list-style-type: none"> 자부담 증빙 자료 첨부 			
계		100				

※ 제출서류 누락으로 확인이 어려울 경우 최저점수 반영

< 제출서류 체크리스트(순서대로 첨부) >

보조금 사업명: 2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업		
제출서류		제출여부
법인	보조사업 신청 공문(자체 서식이 없을 시 서식 7 참고)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	지방보조금 지원신청서(서식 1)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	사업계획서(서식 2)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	견적서 및 비교견적서 *상세페이지 제작 등	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
법인	단체소개서(서식 3) 및 법인 등기부등본	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	사업자등록증	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	수산물가공업 신고필증등록증 또는 식품제조가공업 영업등록증 *제조·가공 품목 식품군 내역이 수산물임을 확인 가능해야 함.	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	2025년 부가가치세 증명원·면세수입금액증명원 또는 재무제표	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	지방보조금 관리 카드(서식 4)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
공통	지방세 완납증명서	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
업체	통장 잔액 증명서(자부담 확보 증빙)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
수협	2026년 예산서	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
입점 중	전자상거래 유통망 입점 현황 요약표(서식 5)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출
입점 준비	입점 확약서(서식 6)	<input type="checkbox"/> 제출 <input type="checkbox"/> 미제출

(참고) 사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

※ 개인정보 수집·이용 동의 사항

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 보조금 지원 사업 보조·용자 등의 사업추진 시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 사업신청서의 각 항목(사업자(법인)등록번호, 대표자성명, 대표자 생년월일, 사업장주소, 연락처 등)
3. (개인정보의 보유 및 이용기간) 보조금 지원 사업 보조·용자 등의 사업기간 및 사후관리 등에 필요한 기간
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

※ 개인정보의 제공 동의 사항

1. (개인정보를 제공받는 자) 보조금 지원 사업과 연관된 사업의 수행기관
2. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적) 보조금 지원 사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
3. (제공하는 개인정보의 항목) 사업신청서의 각 항목(사업자(법인)등록번호, 대표자성명, 대표자 생년월일, 사업장주소, 연락처 등)
4. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간) 보조금 지원 사업과 연관된 업무의 추진기간 및 사후관리기간
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

[서식2]

사 업 계 획 서

사업개요

- 사 업 명 : 2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업
- 사업기간 :
- 사업내용 :

경비총액 : 천원(보조율 %)

보조금액 : 천원

자부담액 : 천원

보조사업 수행계획 (단위 : 천원)

추진시기	세부 사업내용	비 고

보조사업의 효과

-
-

□ 사업비 집행계획

가. 지방보조금 집행계획(구체적으로 작성)

①사업내용(단위사업명)	②예산비목	③금액(천원)	④산출내역(기초)
계			
<작성예시> 판매수수료 상세페이지 제작비	사무관리비 사무관리비		·실제 예상되는 판매 실적 X 판매 수수료(10%이내) X 90% = ○○천원 ·상세페이지 제작 1식 X 90%= ○○천원 ※1식*10,000천원 = 10,000천원(X) → 1식과 같이 산출기초를 구체적으 로 파악할 수 없는 표현 금지 ※ 견적서 첨부

나. 자부담 집행계획(구체적으로 작성)

①사업내용(단위사업명)	②예산비목	③금액(천원)	④산출내역(기초)
계			
<작성예시> 판매수수료 상세페이지 제작비	사무관리비 사무관리비		·실제 예상되는 판매 실적 X 판매 수수료(10%이내) X 10% = ○○천원 ·상세페이지 제작 1식 X 10%= ○○천원 ※1식*10,000천원 = 10,000천원(X) → 1식과 같이 산출기초를 구체적으 로 파악할 수 없는 표현 금지 ※ 견적서 첨부

<작성요령>

- ① 사업내용 : 단위(세부)사업명을 기재
- ② 예산비목 : 홍보비, 인쇄비, 강사료, 교통비, 식비, 임차료 등으로 구분
- ③ 금 액 : 천원 단위로 작성(산출기초의 원단위 절상)
- ④ 산출내역(기초) : 구체적인 산출근거 기재
 - 세목 기재방법 : 단가(원)×회(명, 부 등) = ○ ○ ○ 천원
 - 산출내역(기초)작성이 어려울 경우 유사견적서 등 보조설명자료 첨부

[서식5] (현재 입점하고 있는 경우에만 제출)

전자상거래 유통망 입점 현황

*사업신청자:

연번	플랫폼	주요품목	비고
1	네이버 스마트스토어	전복, 소라	smartstore.naver.com/...
2	G마켓	전복, 소라	
3	쿠팡	고등어, 갈치	
4	마켓컬리	고등어	
5	CJ	냉동 수산물	
6	위메프	고등어	
7	이마트몰(SSG)	활어, 패류	
8	배달의 민족	수산 밀키트	
9	우체국쇼핑	지역특산품	
11	이제주물	수산물	
12			
13			
14			
15			

* 현재 기준

** 동일 플랫폼에 브랜드 다르게 입점한 경우, 1개로 산정

본인은 상기 기재한 실적 요약표의 내용이 모두 사실임을 확약합니다.

또한, 제주특별자치도에서 위 실적에 대한 사실 확인을 위해 별도의 증빙 자료(실적증명서, 계약서 등)를 요구할 경우 이에 적극 협조할 것을 약속하며, 만약 기재 내용이 허위로 판명되거나 증빙 불가 시에는 심사 제외, 선정 취소 및 보조금 환수 등 귀 도의 어떠한 행정처분도 감수할 것을 확약하며 이에 서명합니다.

2026년 월 일

단 체 명 :

대 표 :

(인)

제주특별자치도지사 귀하

[서식6] ('제품 촬영 및 상세페이지 제작 지원' 을 신청하는 경우에만 제출)

확 약 서

업 체 명	
대 표 자	
소 재 지	

상기 본인(업체)은 「2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 활성화 지원 사업」에 따른 '제품 촬영 및 상세페이지 제작 지원'보조금을 통해 제작한 결과물(영상, 홍보물 등)은 추후 전자상거래 상의 매출 확대를 위한 홍보에 적극 활용할 것을 약속합니다.

2026년 월 일

단 체 명 :

대 표 :

(인)

제주특별자치도지사 귀하

[서식7] (※법인 경우)



○○○법인

수신자 제주특별자치도지사(수산정책과장)

(경유)

제목 2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업 지원
신청서 제출

1. 2026년 제주수산물 전자상거래 플랫폼 판매 활성화 지원사업 지원신청서를
붙임과 같이 제출합니다.

붙임 지원신청서 등 관련서류 1부. 끝.

○○○법인 대표 ○○○(인)

담당자 대표 ○○○

협 조 자

시 행 (2026. . .) 접 수

우편번호 주 소 제주특별자치도

전화번호 전송번호 / e-mail