

창원산업진흥원 『창창 멘토단』 모집 공고

(재)창원산업진흥원에서는 풍부한 경험과 전문적인 지식을 바탕으로 창원시 예비 창업자 및 창업기업에게 멘토링을 지원해줄 멘토단을 아래와 같이 공개모집합니다.

2026. 2. 9.

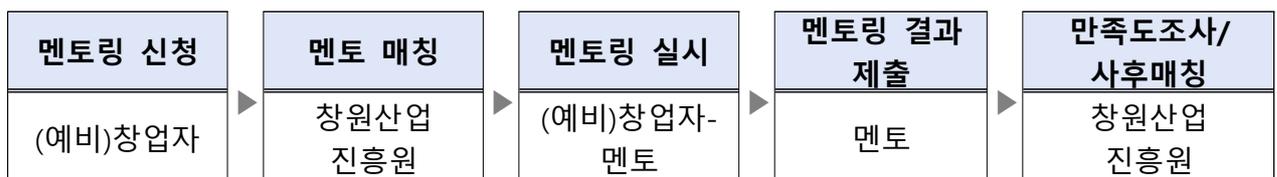
(재)창원산업진흥원장

1 모 집 개 요

- 모집기간 : '26. 2. 9.(월) ~ 2. 23.(월) 14:00까지 [14일간]
- 모집인원 : 멘토위원 **33명**
 - 분야별 10명 이내 (신청인원에 따라 분야별 인원 조정 가능)

대표분야	세 부분야				
창업/사업화	사업계획/BM 수립	제품·서비스 개발	시장분석	정부 R&D 지원사업	스타트업 역량진단
경 영	인사·노무	세무·회계	법률·계약	ISO/인증, 지식재산권	공장등록/인허가
마케팅/판로	마케팅/영업전략	디자인/브랜딩 전략	광고/홍보	유통	수출/글로벌
금융/투자	IR/PT	투자유치	재무	자금조달	

- 운영 내용 및 절차
 - (예비)창업기업의 경영·기술·투자 등 애로사항에 대해 상담 및 자문을 실시하고, 분야별 전문 정보 및 해결 방안 제시



○ 자문수당 : 멘토링 활동시 지정 금액 지급(1회 최대 20만원)

※창원산업진흥원 보수규정 [별표6] '직원외 실비보상 지급' 기준

○ 위촉기간 : 위촉일 ~ 2028. 2. ※1~2월 멘토링은 사업예산 확보시 실시

○ 직무내용

- 창업 관련 전문분야 멘토링(일반창업, 경영, 기술, 마케팅, 투자 등)
- 스타트업 대상 기술창업 역량진단 컨설팅

일반 창업	<ul style="list-style-type: none"> - <u>경영멘토링</u> : 성장단계별/애로사항별 공통사항에 대한 집단 해결을 위한 그룹 멘토링 - <u>사업화 멘토링</u> : 사업화 지원사업 수행 시 멘토링을 통해 사업화 성공률 제고 - <u>창업기업 상시멘토링</u> : 애로사항이 발생한 즉시 해결을 위한 상시 멘토링 지원 - <u>전문가 상담창구</u> : 상담창구 상시 운영을 통해 관내 (예비)스타트업의 애로 해결
기술 창업	<ul style="list-style-type: none"> - <u>일반 멘토링</u> : 창업 아이템 검증, 1:1 멘토링 지원 등 - <u>심화 멘토링</u> : IR 자료 작성 및 컨설팅, BM 수익모델 검토, 팀 구성 및 자금조달 계획 등 - <u>사후 멘토링</u> : 탈락기업 대상 추가 사후 피드백 실시

2 자격요건

○ 필수요건 : 오프라인 멘토링 활동 가능자

※창원시 창업지원센터에서 활동 하는 것을 원칙으로 하되, 창업인재양성팀 담당자와 사전 협의 후 온라인(화상) 또는 창업기업 사무실에서 활동 가능

○ 자격기준 : 1개 이상 충족 시 지원 가능

1. 경영·기술·투자 등 관련 분야에서 7년 이상 실무경력을 보유한 자
2. 창업기업 대표·임원으로서 관련 경험 5년 이상 보유한 자
3. 변호사, 변리사, 노무사, 법무사, 기술사, 경영지도사 등 분야별 전문자격 보유자로서 관련 경력 3년 이상인 자
4. 투자기관(VC/AC) 종사자 또는 투자 관련 업무 3년 이상 경력 보유자
5. 대한민국 명장, 국가품질명장, 기능장 등 해당 분야 전문기술 보유자
6. 해당 분야 멘토링·컨설팅·강의 경력 3년 이상 보유자
7. 기타 위와 동등한 전문성과 경험을 갖추었다고 창원산업진흥원장이 인정하는 자

3

신청접수 및 평가

1 지원서 접수

- 접수기간 : '26. 2. 9.(월) ~ 2. 23.(월) 14:00까지 [14일간]
- 접수방법 : 이메일 접수 (kym7513@cwip.or.kr)
- 문 의 처 : 창원산업진흥원 창업인재양성팀 (055-716-7743)
- 제출서류 : PDF로 제출

※ 필요한 서명 후 모든 서류를 1개의 pdf로 제출 또는 하나의 폴더에 압축하여 제출하고, 이메일 제목은 '창창멘토단 지원_성명'으로 제출

※ 제출 후 담당자 메일 수신여부 유선전화 확인 必

구 분	제 출 서 류
공 통 (필수제출, 지정양식)	① 멘토 등록신청서(이력서)
	② 개인정보 수집·이용 동의서
해당시	③ 지원서에 기재한 학위증, 자격증, 경력증명서, 재직증명서 사본 각 1부
	④ 기타 주요 활동 실적 증빙자료

2 평가방법

- 선정방법 : 서류심사 (서류 심사표(평가기준)에 의한 평가)
- 심사기준 : 멘토링에 적합한 지원자의 역량 심사

심사기준	세부 심사기준	배점
학 력	■ 멘토링 가능분야와 관련된 학력(전공) 이수 여부	20
경력 및 자격증	■ 멘토링 가능분야와 관련된 경력 보유 여부 ■ 멘토링 가능분야와 관련된 자격증 보유 여부	40
주요 멘토링 경력 및 성공사례	■ 멘토링 가능분야와 관련된 멘토링 수행 실적 및 경험 수준 ■ 멘토링 방법론과 구체적인 실적을 포함한 멘토링 성공사례의 창창멘토단 활용 가능성	20
전문멘토단 지원동기 및 활동계획	■ 전문멘토단 지원동기 및 활동계획의 창창멘토단 운영 취지 부합 여부	20
합 계		100

- 선정기준 : 각 항목별 점수를 종합한 결과 고득점자 순
 - ※ 우선순위를 반영하여 대표 분야를 변경하여 선정할 수 있음
 - ※ 적격자가 없을 경우 위촉하지 않을 수 있음

4 추진 일정

※사정에 따라 일정 변경될 수 있음

- 공고 및 접수 : '26. 2. 9.(월) ~ 2. 23.(월) 14:00까지 [14일간]
- 서류평가 : '26. 2. 25.(수)
- 결과발표 : '26. 2. 26.(목), 16:00 이후
- 위촉일자 : '26. 3. 5.(목)

5 유의 사항

- 접수기한 내 제출된 자료만 인정되므로, 시간적 여유를 두고 제출요망, 기한 외 제출은 사유와 상관없이 모두 불인정됩니다.
- 접수된 서류는 지원자의 원본서류 반환 요청 시 반환 할 수 있으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 위촉을 취소할 수 있습니다.
- 지원 서류의 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- 위촉 일정은 우리 진흥원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 내용은 개별적으로 안내드리겠습니다.
- 적격자가 없을 경우 위촉하지 않을 수 있습니다.
- 상기 일정의 경우 변경될 수 있습니다.

붙임 창창멘토단 지원서 양식 1부. 끝.