

2026년 경상북도 관광서비스 시설환경개선사업 모집 공고

경상북도에서는 경북방문의 해 계기 방문객들이 더욱 편리하고 만족스러운 여행을 할 수 있도록 「2026년 경상북도 관광서비스 시설 환경개선 사업」을 추진하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026. 2. 2.

경상북도지사

- 사업명 : 경상북도 관광서비스 시설환경개선사업
- 사업시행 : (주최) 경상북도, 22개 시·군 / (주관) 경상북도문화관광공사
- 공고기간 : 2026. 2. 2.(월) ~ 2026. 2. 27.(금)
- 접수기간 : 2026. 2. 13.(금) ~ 2026. 2. 27.(금) 17:00 까지 마감기한 엄수
- 접수방법
 - (접수처) 해당 시·군청 관광부서
 - (접수방법) 직접방문 또는 우편접수(등기)
 - ※ 우편접수(등기)는 접수기간 종료일 마감시간 전 도착분에 한합니다.
- 사전 유의사항
 - 신청 자격 및 신청 제외 숙지 후 신청바랍니다.
 - 신청자 본인이 공고문을 확인·숙지하고, 신청서에 날인 및 서명 후 신청해야 하며, 공고문 및 첨부서류 미확인으로 인한 모든 책임은 본인에게 있습니다.
 - 본사업은 선정 이후 절차에 따라 사업을 진행해야 하며, 사업주가 자부담으로 공사대금 전액을 공사업체에 선지급 후, 정산서 및 현장 확인을 통해 사업주에게 일시금으로 보조금(지원한도 내 70%)을 후지급합니다.
- 선정결과 통보
 - 5월 개별 통보 * 선정 이전 진행 시 보조금 지원불가
- 사업관련 문의
 - 경상북도문화관광공사 마케팅전략팀 시설환경개선 담당 T.054-740-3901

1. 신청개요

신청 대상	음식업	<input type="checkbox"/> 관광진흥법 제6조에 의하여 지정(관광식당업)되었거나 관광객이 주요 고객으로 하는 음식점(관광유희음식점업 등은 제외) <input type="checkbox"/> 식품위생법 시행령 제21조 제8호 나목에 따른 일반음식점 <input type="checkbox"/> 기타 관광대상 업체로 인정되어 해당 시장·군수의 추천을 받은 음식점체 ※ 관광(단)지, 관광특구 위치한 업체 우선 선발
	숙박업	<input type="checkbox"/> 관광진흥법 제4조에 의한 등록업체로 같은 법 제3조 제1항 제2호에 의한 관광숙박업(호텔, 휴양콘도미니엄)과 같은 법 시행령 제2조 제1항 제3호에 의한 외국인관광 도시민박업, 한옥체험업 및 제2조 제1항 제6호에 의한 관광펜션업 <input type="checkbox"/> 청소년활동 진흥법 제10조에 의한 청소년수련원 및 유스호스텔 <input type="checkbox"/> 기타 관광대상 업체로 인정되어 해당 시장·군수의 추천을 받은 숙박업체 ※ 관광(단)지, 관광특구 위치한 업체 우선 선발
	스마트 시설	<input type="checkbox"/> 상기 음식업과 동일
	무장애 시설	<input type="checkbox"/> 상기 음식업, 숙박업과 동일
신청 자격	필수자격	<input type="checkbox"/> 토지와 건물이 본인 소유인 자영업자와 법인 <input type="checkbox"/> 건물을 임차하여 영업 중인 업체(시설개선 사항과 사업완료 후 동업종 3년간 운영에 대한 건물 소유주(임대인)의 동의를 득한 업체) <input type="checkbox"/> 공고일 기준 현재 사업장 주소가 경북 도내 등록되어 영업 중인 업체
	<u>신청제외대상</u>	<input type="checkbox"/> 국세 및 지방세 체납자, 영업정지 3회 이상인 사업장 <input type="checkbox"/> 건축물대장상 위반건축물해당 사업자 <input type="checkbox"/> 경북 소상공인 새바람체인지업 사업 등 최근 3년간(2023 ~ 2025년) 유사목적 사업으로 보조금 또는 기금을 경상북도로부터 지원 받은 경우 <input type="checkbox"/> 기존 관광서비스 시설환경개선 사업으로 지원을 받은 경우 - 단, [스마트관광시설],[무장애시설],[어린이시설]은 시설 미보유 업체에 한하여 기존 시설환경개선사업 지원업체 지원가능 <input type="checkbox"/> 2023, 2024년, 2025년 선정업체 중 사업포기 업체
접수 기간	2026. 2. 13.(수) ~ 2026. 2. 27.(금) 17:00 까지 마감기한 엄수	
접수 방법	<input type="checkbox"/> (접 수 처) 해당 시·군청 관광부서 <input type="checkbox"/> (접수방법) 직접 방문 또는 우편 접수(등기) ※ 우편접수(등기)는 접수기간 종료일 마감시간 전 도착분에 한함	

2. 지원내용

지원금액 및 조건

총사업비(대금) 사업주 선납입 완료 후 정산 및 현장점검을 통한 보조금 후지급

- (음 식 업)개소당 최대 2천만원, 총사업비 기준 30% 이상 자부담(한도 내 70%지원)
- (숙 박 업)개소당 최대 1천만원, 총사업비 기준 30% 이상 자부담(한도 내 70%지원)
- (스마트관광시설)개소당 최대 1천만원, 총사업비 기준 30% 이상 자부담(한도 내 70%지원)
- (무 장 애 시 설)개소당 최대 1천만원, 총사업비 기준 30% 이상 자부담(한도 내 70%지원)
- (어 린 이 시 설)개소당 최대 1천만원, 총사업비 기준 30% 이상 자부담(한도 내 70%지원)

세부 지원내용

구 분		지 원 분 야	지원한도
음식업	필 수 ①or②	①입식시설(좌식 → 입식)	20백만원
		②화장실	
	선 택	③간 판	
		④국문메뉴판	
		⑤QR외국어메뉴판 *입식시설 신청 시 메뉴판 별도 신청자에 한함	무료
숙박업	①벽지, 바닥 공사(객실위주)	10백만원	
	②침구류, 실내조명, 시설안내판, 홍보물거치대		
스마트시설	①서빙로봇, 테이블오더, 키오스크, 웨이팅기기	10백만원	
무장애시설	①출입구 공사(경사로+자동문, 안전바)	10백만원	
	②화장실 공사(화장실출입구+자동문, 안전바)		
	③메뉴판(점자메뉴판, 배리어프리-키오스크)		
	④안내시설(촉지도, 점자블록)		
어린이시설	①놀이방, 수유실, 유아의자, 유아식기	10백만원	

유의사항

- 사업 보조금은 지원한도 내 총사업비(실비) 70% 지급, 공급가액만 지급, 부가세는 자부담
 - 보조금 한도로 20백만원 지원받는 경우, 18,182천원만 지급, 1,818천원은 자부담
 - 보조금 한도로 10백만원 지원받는 경우, 9,090천원만 지급, 910천원은 자부담
- 선정 발표 전·후 승인 전 시행한 내용에 대해 지원불가
- 분야별 지원금액을 합산하여 업체당 총 20백만원을 초과할 수 없음
- 음식업은 ①입식시설(좌식→입식) ②화장실 중 최소 1개 이상 필수항목 개선
 - ①입식시설, ②화장실 필수사항 모두 신청가능
 - 필수항목 개선시 선택항목 추가 개선가능
 - 간판은 옥외광고법 의거 신고된 간판에 한함
 - 국문메뉴판의 경우 지정로고를 반드시 표시해야함
 - QR 외국어메뉴판은 신청한 선정업체 한하여 공사에서 무료제작(3년 이후부터 유지비용 일부 발생 가능)
- 스마트시설은 구매 또는 렌탈료 일시납으로 신규에 한하여 지원
 - 렌탈료 일시납의 경우, 선납액의 80%를 한도 내에서 지원, 카드할부 지급불가
- 스마트, 무장애시설은 시설 미보유 업체에 한하여 시설환경개선 기존지원업체 지원가능
- 과다견적 시 선정심사에서 낮은점수를 받을 수 있으며, 보조금 최저 금액 책정, 전액 삭감 등 불이익이 있을 수 있음
- 지원불가 항목 신청한 경우, 선정되더라도 해당항목 보조금 최후 불인정

3. 지원상세

지원가능 항목		
분야	지 원 분 야	
음식업	입식시설 (필수①)	테이블, 의자, 바닥철거, 벽체하부패널 및 실내천정몰딩, 바닥타일, 실내천정도장, 창호, 실내조명, 도배, 문(자동문은 무장애시설로 신청하는 경우에 한함)
	화장실 (필수②)	양변기(필수), 남/녀구분 안내표, 벽 및 바닥타일, 세면대, 환풍시설
	간판	LED채널형, 플렉스형(판형), 철재형(갈바)
	국문메뉴판	입구안내판, 벽면메뉴판, 주문용 메뉴판 LED형, 라이트패널형, 폼포드형
	QR외국어 메뉴판	입식시설 신청 시 메뉴판 별도 신청자에 한하여 선정업체 무상제작지원
숙박업	침구류	커버류(이불커버, 베개커버 등), 솜류(이불솜, 베개솜), 패드류(침대패드 등)
	벽지	객실 벽지
	조명	실내조명에 한함
	홍보물 거치대	홍보물(리플릿, 브로슈어, 책자)거치대 스탠드
	시설 안내판	요금안내판, 부대시설 안내판, 층별안내판, 방번호 등
스마트시설	서빙로봇, 테이블오더, 키오스크, 웨이팅기기	
무장애시설		출입구(경사로+자동문), 안전바 설치
		화장실(화장실 출입구, 방지턱철거), 문(자동문 등), 안전바
		점자메뉴판, 배리어프리-키오스크
		안내시설(촉지도, 점자블록)
어린이시설	놀이방, 수유실, 유아의자, 유아식기	
지원불가 항목		
음식업	(입식시설)	전자제품·기기, 집기류, 가구, 가스레인지, 부탄가스, 버너, 비가림 지붕, 유리썬팅, 지붕, 자동문(무장애시설로 개선하는 경우에 한하여 별도신청가능) 등
	(화 장 실)	전자제품·기기, 비데, 서랍, 거울 등 액세서리, 집기 등 소모품류
	(간 판)	포토존(조형물), 불법간판
	(기 타)	영업신고되지 않은 부분의 개선
숙박업	(조 명)	건물외벽 경관조명
	(침 구 류)	발매트, 수건, 토퍼(높이20cm이상), 전기매트, 온수매트
	(기 타)	전자제품·기기, 전광판, 집기류, 가구류, 침대(매트리스), 복도 및 계단 공사, 간판 등

4. 제출서류

□ (접수기간) 2026. 2. 13. ~ 2. 27. (09:00 ~ 17:00)

※ 토요일, 공휴일에는 방문 접수 받지 않습니다.

□ (접수처) 해당 시·군청 관광부서

□ (접수방법) 직접 방문 또는 우편 접수(등기)

※ 우편(등기) 접수는 접수기간 종료일 마감시간 전 도착분에 한합니다.

체 크 리 슷			
구분	신청서류	확인	비고
1	<input type="checkbox"/> 보조사업 신청서 ※ 사업계획서는 신청유형별로 견적서 금액을 근거하여 작성		서식①
2	<input type="checkbox"/> 사업계획서, 사진대장(시설환경개선 전 사진) ※ 사진은 환경개선이 필요한 부분을 상세하게 촬영 및 설명		서식②
3	<input type="checkbox"/> 견적서 ※ 사업계획서는 자격을 갖춘 공사업체의 견적서에 근거하여 작성 ※ 견적서는 반드시 부가세 포함 총액이 기재되도록 작성		
4	<input type="checkbox"/> 영업신고증, 영업신고 변경이력 <input type="checkbox"/> 사업자등록증 사본 <input type="checkbox"/> 관련법에 의한 등록증 ※ 관광사업 등록증, 청소년수련시설 등록증		
5	<input type="checkbox"/> 건물등기부등본, 건축물대장(현황도면 포함) 각 1부 < 건물이 본인 소유가 아닐 경우 > <input type="checkbox"/> 건물주의 동의서 <input type="checkbox"/> 인감증명서 <input type="checkbox"/> 임대차계약서(사본) ※ 공사가 없는 경우, 임대차계약서(사본)만 제출 가능. 단, 벽지, 조명은 모두 제출 < 임대차 계약 없는 가족경영의 경우 > <input type="checkbox"/> 가족관계증명서		서식③
6	<input type="checkbox"/> 주민등록초본 <input type="checkbox"/> 가족관계증명서		
7	<input type="checkbox"/> 국세·지방세 납세증명서 각 1부		
8	<input type="checkbox"/> 이행각서 <input type="checkbox"/> 개인정보동의서 <input type="checkbox"/> 확인서		서식④ 서식⑤ 서식⑥

※ 신청서식은 경상북도, 22개 시·군 및 경상북도문화관광공사 홈페이지에서 내려받아 사용할 수 있습니다.

※ 신청서류(견적서 포함) 등 접수된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

5. 심사 및 선정

심사절차	일정	내용
서류심사	3~4월	<input type="checkbox"/> 관광서비스 시설환경개선사업 심사위원회에서 [사업계획적성성]에 대하여 서류심사 <input type="checkbox"/> 음식업[좌식비율 등, 영업기간, 영업장규모, 숙박업[영업기간, 건축년도, 객실수], 스마트시설[영업장규모], 무장애시설[객실수, 입식현황, 영업기간, 어린이시설영업장규모]에 대하여 서류심사
현장점검		<input type="checkbox"/> 제출 서류와 현장 간 사실일치 확인 목적
선정발표	5월	<input type="checkbox"/> 서류심사와 현장점검 결과를 바탕으로 심사 후 고득점자 순으로 선정 <input type="checkbox"/> 통지방법 : 신청서에 기재된 연락처로 개별통지

6. 보조금 신청 및 지원

보조금 신청

- 사업 완료 후 1개월 이내 관련 서류를 갖추어 보조금 신청 *선정업체 별도안내

보조금 지원

- 정산서류 및 현장확인(신청내용과 시공내용 확인) 후 지급

※ 사업주가 자부담으로 공사대금을 공사업체에 선 지급

보조금 신청서류

구분	신청서류	비고
①	<input type="checkbox"/> 보조금 신청서 1부 <input type="checkbox"/> 관련법 서약서 각 1부	
②	<input type="checkbox"/> 사진대장(시설환경개선 전후 사진)	
③	<input type="checkbox"/> 사업 결과 보고서 1부	
④	<input type="checkbox"/> 계약서 <input type="checkbox"/> 거래명세표 1부(공사비, 물품 구입 등)	
⑤	<input type="checkbox"/> 무통장 입금증(또는 통장사본) <input type="checkbox"/> 이체확인증 <input type="checkbox"/> 카드결제 영수증	
⑥	<input type="checkbox"/> 전자세금계산서 1부	
⑦	<input type="checkbox"/> 보조사업자 및 공사업체 대표자 명의 통장사본 각 1부	
⑧	<input type="checkbox"/> 신청인, 공사업체 사업자등록증	
⑨	<input type="checkbox"/> 공사준공 & 완공 동영상 (유형별로 30~60초 촬영 후 카카오톡 또는 웹하드에 업로드)	

7. 사업추진일정

① 사업 공고(2.2. ~ 2.27.)

○도, 시·군, 공사 홈페이지를 통한 공고



② 신청서 접수(2. 13. ~ 2. 27.)

○시·군으로 직접 방문 접수 및 우편 접수(등기)



③ 지원업체 서류심사 및 현장점검
(3 ~ 5월 중)

○서류심사와 현장점검 진행



④ 선정결과통지(6월 중)

○개별 통보



⑤ 콜센터 운영 및 컨설팅(6 ~ 12월)

○컨설팅 실시 : 6월부터 ~
○콜센터 운영, 사업 전반 컨설팅



⑥ 온라인 사업설명회(6월 중)

○사업실시 방법 및 가이드라인, 정산방법 등 안내



⑦ 지원업체 사업실시(6 ~ 9월)

○업체별 개별승인
○공사시작 마감일 : ~ 7/31
○공사완료 마감일 : ~ 9/30
○승인 이후, 선정된 보조사업자 사업 시작



⑧ 정산서 접수, 보조금 지급(~ 12월)

○정산서 접수, 서류검토 및 현장 확인 후
보조금 지급

* 상기 일정은 심사위원회 심사여건 및 사업 추진여건 등으로 변동될 수 있습니다.

8. QR코드 외국어 메뉴판 제작지원 신청한 선정업체 무상 제작

- 지원대상 : 신청자 가운데 선정업체(입식시설 선정업체 우선) ※ 예산범위내
- 지원내용 : 음식점 메뉴명 외국어번역, 메뉴판을 QR코드로 제작 3년간 무료 사용가능
- 추진일정

① 지원대상 선정(5월 ~ 6월)

○ 외국어메뉴판 신청자 中 선정업체



② 제작 및 설치(8월 ~ 12월)

○ 메뉴조사, 번역, 제작 및 설치

9. 사업유의사항<필독>

유의사항 <사업신청 전 필독>

- 제출 및 확인서류
 - 과다견적 시 선정심사에서 낮은점수를 받을 수 있으며, 보조금 최저 금액 책정, 전액 삭감 등 불이익이 있을 수 있습니다.
 - 신청액, 유형별 신청액, 부가세 등 미확인(오기재)에 따른 모든 책임은 본인에게 있습니다.
 - 제출서류가 허위로 판명된 때에는 부적격자로 처리되며, 접수된 서류는 반환하지 않습니다.
- 선정 후 유의사항
 - 선정 후, 공사를 바로 진행하실 수 없으며, ‘업체등록’과 ‘개별승인’ 이후 공사진행
 - 공사시작 및 마감은 기한을 지킬 것 (공사시작 마감 : 7/31, 공사완료 마감 : 9/30)
 - 공사시작 마감일 이내 공사일정 지정 건설팅사에 통보, 일정 미통보 업소는 자동 선정취소
 - 총 시공비용이 1,500만원 이상일 경우 「건설산업기본법」 제9조 및 시행령 제8조에 따라 실내건축공사업 면허를 보유한 업체에 의뢰하여 시공하여야 합니다.
- 보조금 관련 유의사항
 - 보조금은 보조사업자의 선정시 영업 신고한 면적에 한하여 지원됩니다.
 - 보조금은 사업이 완료된 후(사업주가 자부담으로 공사대금을 공사업체에 선 지급) 정산서 및 현장 확인 후 사업주에게 일시금으로 지급합니다.
 - ※ 보조금은 신청내용과 실제 공사내용을 확인한 후 계좌이체
 - 보조금 지급 결정액은 관광서비스 시설환경개선 심사위원회 심사 및 사업완료 후 정산결과에 따라 변경될 수 있습니다.
 - 보조사업자→시공업체, 보자사업자→건물주 간의 분쟁에 대한 책임은 보조사업자에 있으므로, 시공업체 선정 및 임차인은 신중히 결정하시기 바랍니다.
 - 불법건축물, 과다견적 및 문서위조 등으로 보조금을 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원 신청하거나 교부받은 경우, 보조금 지원(결정)의 전부 또는 일부가 취소될 수 있으며 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률을 준용하여 보조금 환수 및 제재부가금이 최대 5배까지 부과될 수 있습니다.
 - 보조금을 지원받은 업체는 일정기간(3년) 이상 영업을 유지하여야 하며, 이를 유지하지 아니하고 보조금을 통해 획득한 설비 등을 목적 외로 사용하는 경우 보조금이 환수조치 됩니다. 다만, ‘영업부진, 천재지변 등으로 부득이한 폐·휴업, 임대차 종료, 지위승계로 동종업 유지’의 경우에는 보조금을 환수하지 아니할 수 있습니다.
 - 아래 사항의 경우 보조금 지원 제외, 취소 또는 환수될 수 있습니다.
 - 시설개선비 자기부담비용 미수용 영업자
 - 본인 명의의 통장 입출금 거래가 불가능한 사업자
 - 영업에 직접 사용되지 않는 건축물(생활 주거공간)
 - 공사기한 및 정산서류 제출 마감기한 불이행 사업자
 - 사전승인 없이 지원결정 통보(일) 이전에 시행한 경우
 - 사전승인 없이 공사내용 등 주요사항을 변경한 경우
 - 당해연도 경상북도에서 시행하는 유사사업 지원하여 동일분야 선정된 경우
 - 유사목적 사업으로 보조금을 경상북도로 부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우
- (문의처) 경상북도문화관광공사 마케팅전략팀 ☎054-740-3901

- 동 사업의 추진과 관련하여 도내 음식점소 및 숙박업 관계자를 위한 주요 질의, 답변 사항을 공지하오니 참고하시기 바랍니다.

Q1. 동 사업의 지원 대상은?

A1. 관광서비스 시설환경개선은 도내 관련 법령상 음식점과 숙박업을 대상으로 합니다. 음식점의 경우 입식화 개선 또는 노후화 화장실 중 하나는 필수로 하며, 간판, 국문메뉴판, QR외국어메뉴판을 선택하여 개선할 수 있습니다.

Q2. 시설 개·보수 공사 및 테이블 등 구매 등에 대한 적정가격 수준이 있는지?

A2. 일반 시장가격을 기준으로 하여야 하며, 시장가격에 비해 고가일 경우 선정심사에서 낮은 점수를 받을 수 있을 뿐만 아니라, 보조결정액이 삭감될 수 있습니다.

Q3. 보조사업 신청은 어디로 해야 하는지?

A3. 보조금을 지원받고자 하는 사업자는 신청서와 관련 구비서류를 첨부하여 관할 시·군청 관광담당 부서로 방문신청하여야 합니다.

Q4. 입식시설 개선이 필요 없는 경우, 간판과 메뉴판만 교체해도 되는지?

A4. 음식점의 경우 간판과 메뉴판만을 교체하는 것은 지원 대상에 해당되지 않습니다. 반드시 ①입식시설을 개선하여야 지원이 가능하며, 이미 100% 입식인 경우 ②노후화 화장실을 개선해야 합니다.

- 예) ◦입식시설 + 메뉴판 + 간판 → 지원 가능
 ◦노후화 화장실 + 간판 → 지원 가능
 ◦간판 + 메뉴판 → 지원 불가

Q5. 전년도에 동일 사업으로 지원받아 입식시설만을 개선한 경우 올해 간판과 화장실 개선을 위한 보조사업으로 신청할 수 있는지?

A5. 관광서비스 시설환경개선사업으로 전년도에 이미 보조받은 경우 사업 내용을 달리하여도 신청은 불가합니다.

Q6. 테이블과 의자만 구입할 경우에도 입식시설 개선에 해당하는지? 해당된다면 적정가격 수준이 있는지?

A6. 보조사업 신청 당시 좌식시설이라면 지원대상에 해당되며, 테이블과 의자의 구입비용이 일반 시장가격에 비해 고가일 경우, 선정심사 시 낮은 점수를 받을 수 있으며, 신청액이 보조금 한도 내 금액이라도 보조결정액은 조정될 수 있습니다.

Q7. 시설 개보수공사 착수 시기와 완료 기간은?

A7. 공사 착수 시기는 각자 여건에 따라 시작을 달리할 수 있으나, 마감기한이 있습니다. (공사시작 마감 : 7/31) 공사시작 마감일 전으로, 공사 일정을 통보 해주셔야 합니다.

공사완료 마감 기한도 있습니다. (공사완료 마감 : 9/30) 2026년 9월 30일까지는 공사를 완료하여야 합니다. 불가피할 경우, 경상북도문화관광공사의 승인을 받아서 추진하여야 합니다.

Q9. 공사 시작 전에 선수금 또는 기성금을 신청할 수 있는지?

A9. 본 보조사업은 사업주가 공사업체에게 사업 완료 후 선납입 후, 정산 결과를 확인하고 보조금을 지급하게 되며, 선수금 또는 기성금은 지급하지 않습니다.

Q10. 시공업체는 지정해 주는지?

A10. 보조사업 신청 시 사업비 산정에 있어서 사업자등록증 등 자격을 갖춘 업체의 견적을 받아 신청하도록 하고 있으며, 견적 받은 업체에서 시공함을 원칙으로 합니다. 단, 신청 당시와 달리 시공업체나 견적 등이 부득이 변경될 경우 사전승인을 받은 후 진행하여야 합니다. 시공업체 변경에 따른 책임은 보조사업자에 있으므로 신중히 결정하시기 바랍니다.

Q11. QR 외국어메뉴판은 어떤건가요?

A11. QR 외국어메뉴판은 스마트폰으로 QR코드를 찍으면 해당 음식점의 외국어메뉴를 볼 수 있도록 하여 외국인 관광객이 편리하게 메뉴를 이해하고 주문할 수 있는 스마트한 외국어메뉴판 시스템입니다.



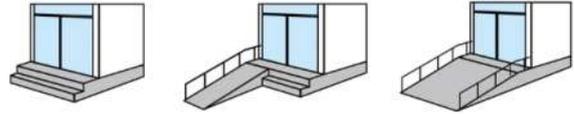
QR외국어메뉴판 사용예시

금번 시범사업으로, 공사에서 신청자 가운데 선정되신 분들께 무료로 번역을 포함하여 QR 메뉴판을 제작해드립니다. 3년간 이용하실 수

있으며, 이후에도 지속하여 사용을 원하실 경우, 유지비용 일부를 부담하시어 계속 사용할 수 있습니다.

Q12. 무장애 시설은 어떤건가요?

A12. 누구나 이용하기 편리한 관광환경 조성을 위해 장애물이 없는 상태의 환경으로 개선하는 부분에 대해 지원해 드립니다.



대표적인 지원 분야로는 출입구 공사입니다. 계단식 출입구를 휠체어, 유모차 등이 다닐 수 있도록 휠체어와 안전바를 설치하고 자동문으로 개선하는 것을 들 수 있습니다. 이외에도 화장실 개선, 점자메뉴판, 점자블록 설치 등이 있습니다. 이외의 사항은 경상북도문화관광공사의 사전 승인을 얻은 후 진행하셔야 합니다.

Q13. 총사업비 기준, 자부담 30%인데 구체적인 사례로 설명하면?

A13. 음식점체 경우 지원한도액은 최대 2천만원까지이며, 총사업비 기준 30% 이상 자부담하여야 합니다. 보조금은 부가가치세를 제외한 공급가액만 지원됩니다.

(예시1) 구분	총사업비	보조금			자부담
		소계	공급가액 (실 지원금)	부가가치세	
금액(원)	20,000,000원	14,000,000원	12,727,000원	1,273,000원	6,000,000원

☞ 총사업비 2천만원인 경우 보조금 14백만원 중 공급가액 12,727,000원 (백원이하 절사)을 지원하게 되고, 자부담은 6백만원입니다.

※자부담 이외에 백원이하 절사분, 부가가치세 업주부담

(예시2) 구분	총사업비	보조금			자부담
		소계	공급가액 (실 지원금)	부가가치세	
금액(원)	40,000,000	20,000,000	18,182,000원	1,818,000원	20,000,000

☞ 총사업비 4천만원인 경우 보조금 지원한도액은 2천만원으로, 실 지원금은 공급가액 18,182,000원(백원이하절사)이며, 나머지 사업비는 자부담 2천만원 입니다. ※백원이하 절사분, 부가가치세 업주부담

참고

시군별 관광서비스 시설환경개선사업 접수처

기관명	담당부서	연락처	비고
포항시	관광산업과	054-270-2244	
경주시	관광컨벤션과	054-779-6983	
김천시	관광정책과	054-420-6629	
구미시	낭만관광과	054-480-2667	
안동시	관광정책과	054-840-6395	
영주시	관광진흥과	054-639-6605	
영천시	관광진흥과	054-330-6704	
상주시	관광진흥과	054-537-7102	
문경시	관광진흥과	054-550-6397	
경산시	문화관광과	053-810-5366	
의성군	관광문화과	054-830-6587	
청송군	관광정책과	054-870-6240	
영양군	문화관광과	054-680-6412	
영덕군	문화관광과	054-730-6533	
청도군	관광정책과	054-370-2378	
고령군	관광진흥과	054-950-6655	
성주군	관광과	054-930-6985	
칠곡군	문화관광과	054-979-6089	
예천군	문화관광과	054-650-6391	
봉화군	문화관광과	054-679-6342	
울진군	문화관광과	054-789-6902	
울릉군	관광산림과	054-790-6393	