

'26년 친환경유기농 박람회 참가 지원사업 대상자 모집공고

전북특별자치도는 도내 친환경·유기농산물(가공식품)의 홍보, 판로개척 및 국내·외 선진 정보 습득을 위해 「제25회 대한민국 친환경유기농 박람회」에 주관기관으로 참가할 사업대상자를 아래와 같이 공개모집 공고합니다.

2026년 2월 2일

전북특별자치도지사

□ 사업개요

- 사업명 : '26년 친환경유기농 박람회 참가 주관기관 공모
- 사업규모 : 4개 부스 정도
- 사업비 : 17,800천원(도비 16,000, 자담 1,800)
 - 재원비율 : 도비 90%, 자담 10%
- 사업대상자 : 도 홈페이지 공고를 통해 사업대상자 공모 선정
- 사업내용 : 친환경유기농 박람회 참가 사업계획 수립(부스 사용 및 운영), 참가업체 모집.선정 등 박람회 지원

□ 접수기간 : '26. 2. 2.(월) ~ 2. 19.(목) / 18일간

□ 접수자격 : 도내 친환경농산물 생산자단체(농협, 영농조합법인, 농업회사법인) 및 유통 조직.업체(영농조합법인, 농업회사법인), 친환경농업단체 등

□ 접수방법

- 전북특별자치도 홈페이지(<http://www.jeonbuk.go.kr>)의 고시/공고에서 신청서 다운받아 사용

○ 접수장소 : 전북특별자치도청 스마트농산과(14층) / 방문 접수

□ 제출서류 : 신청서, 사업계획서, 법인등기부등본, 법인정관(사본)

□ 유의사항 : 박람회 취소 시 계약이 해지될 수 있음

□ 문의처 : 스마트농산과 친환경농업팀(☎280-2691)

'26년 친환경유기농 박람회 참가 지원사업 대상자 선정평가(안)

○ 평가 지표

심사영역	심사항목	심사지표	배점기준	배점
단체역량 (15점)	인력운용 계획의 적정성	·지원사업의 전담인력 확보 등 적정인력 구성 ① 우수 8~10점 ② 보통 5~7점 ③ 미흡 0~4점	10	
	기관장 의지 및 수행 책임자의 전문성	·기관장 의지, 수행책임자의 제안사업과 관련된 사업 수행 경험 및 사업관리 경험의 우수성 ① 우수 4~5점 ② 보통 2~3점 ③ 미흡 0~1점	5	
사업내용 (30점)	사업의 독창성	·도정에 대안 제시가 가능한 혁신적인 사업 ·도정현안 문제해결에 필요하고 도움이 되는 사업 ·연계적인 사업의 경우 전년도와의 차별성 ① 우수 8~10점 ② 보통 5~7점 ③ 미흡 0~4점	10	
	추진일정의 적정성	·추진계획이 단위사업별, 일정별, 단계적으로 작성되었는지 여부 ① 우수 8~10점 ② 보통 5~7점 ③ 미흡 0~4점	10	
	자체평가 및 실현가능성	·사업추진에 대한 자체점검 계획(중간, 결과)이 수립되어 있고, 실현가능성이 높다고 판단되는 사업 ① 우수 4~5점 ② 보통 2~3점 ③ 미흡 0~1점	5	
	파급효과	·사회문제 해결 또는 수혜자의 욕구충족이 된다고 판단되며, 사업수행 단체(또는 지역) 이외에 파급효과가 있는 사업 ① 우수 4~5점 ② 보통 2~3점 ③ 미흡 0~1점	5	
사업예산 (30점)	요구금액의 적절성	·사업목적 달성을 위한 지원요구 금액의 적절성 * 보조금 예산편성표에 의한 단가와 기준적용 여부 ① 우수 6~8점 ② 보통 3~5점 ③ 미흡 0~2점	8	
	구성항목의 구체성, 적절성	·사업목적에 부합한 항목으로 구성되어 있는지 여부 ·비목에 적절한 예산과목으로 편성되어 있는지 여부 ① 우수 6~7점 ② 보통 3~5점 ③ 미흡 0~2점	7	
	자부담 비율의 적절성	·전체 사업비에서 자부담이 차지하는 비율 ① 50%이상 15점 ② 40%이상 12점 ③ 30%이상 9점 ④ 20%이상 6점 ⑤ 20%미만 3점 ⑥ 0% 0점	15	
지방보조금성과 평가결과(15점)		·전년도 종합평가 결과반영 ('18년도 사업 '19년 평가결과) ① 매우우수 15점 ② 우수 10점 ③ 보통 7점 ④ 미흡 3점 ⑤ 신규 또는 전년도 미신청(선정) 단체 등 10점	15	
부서 심사점수(10점)			10	
총 계			100	

○ 사업대상자 결정 방법

- 평가점수가 60점 이상인 기관(단체) 중에서 최다 득점기관 선정
 - 단, 동점일 경우는 정량적 지표 점수가 높은 기관 선정
 - 신청기관이 1개소일 경우는 신청단체의 적격여부 자체 검토 후 대상자로 선정

= 2026년도 전북특별자치도 친환경유기농 박람회 참가 지원사업 =

신청서류

- 2026년 친환경유기농 박람회 참가 지원사업 대상자 -
공 모 신 청 서

단 체 명				대표자(성명)	
법 인 등 록 번 호				실무자	성명/ 직위
					전화번호 (핸드폰번호)
주 소				이 메 일	
보 유 인 력	명(임원 명, 직원 명, 전담인력 명)				
주 요 사 업 계 획	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>				
사 업 비 (천원)	계(100%)	도비(90%)	자담(10%)		
<p>위와 같이『2026년 친환경유기농 박람회 참가 지원사업 대상자』 공모를 신청합니다.</p> <p align="right">2026. .</p> <p align="right">신청자 단체명 : 대표자 : (인)</p> <p>전북특별자치도지사 귀하</p>					
* 구비서류 : 사업계획서, 법인등기부등본, 법인정관(사본), 설립허가증					

2026년 친환경유기농박람회 참가 지원사업 계획서

1. 사업목적

- 가.
- 나.

2. 사업계획

- 가. 사업기간 : '26. . ~
- 나. 사업주체(시행자) :
- 다. 사업량 :
 - 박람회 참가대상 :
- 라. 사업비 :17,800천원(도비 16,000, 자담 1,800)
- 마. 사업내용 :

3. 세부추진계획

- 가. 참가 박람회 개요
 - 일시 :
 - 장소 :
 - 주최 :
 - 주관 :
 - 부대행사 : 해외바이어 초청 수출상담회, 국내 유통사 1:1 구매 상담회 등

나. 박람회 참가 계획

-
-
-

다. 박람회 참가자 모집 계획(신청.접수.선정)

- 기 간 : 신청(월 ~ 월), 선정(월 ~ 월)
- 신청대상 :
- 모집방법 :
- 신청서류 :
- 접수처 :

라. 사업 내용

-
-

마. 자부담 확보 방안

-
-

바. 자금집행 및 정산

-
-

4. 사업비 집행 계획

항 목	내용	금액(천원)	산출기초	비 고
합계				
소 계				
박 랑 회 추 진 비	참가비			
	장비임대료			
	홍보물 제작비			
소 계				
간 담 회				

* 세부항목별 집행 계획, 이외 필요한 사항 추가 가능

5. 사업 추진 일정

가.

○

○

나.

○

○

다.

라.

마.

바.

6. 사업추진 체계 및 조직

가. 사업추진 체계

○

○

○

나. 조직

○

○

○

□ 사업추진계획

1. 사업명 :

2. 사업목적

-
-

3. 사업추진 기간 :

4. 사업 추진계획

- 사업추진 방향
-
- 세부 추진 계획

세부사업명	세부추진내용	추진일정
	· · ·	· ~ · ~
	· · ·	· ~ · ~

5. 사업비 구성

○ 총사업비 : 000천원(보조금 000, 자부담 000), 자부담률 _____%

(단위 : 천 원)

구분	합계	인건비	홍보비	사업진행비	활동비
총계					
보조금					
자부금					

6. 지출 항목별 세부 산출내역 (예시)

(단위 : 천원)

비 목	산 출 내 역	신 청 액				비 고
		계	국 비	도 비	자부담	
계						
인건비 (강사료, 단순인건비, 회의비 등)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강학교 활동비 (공연연주) - 6명×50,000원×20회 = 6,000,000원 - 6명×80,000원×10회 = 4,800,000원 					
홍보비 (홍보물, 현수막,배너 등)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이용 교육자료 - 5,000부×600원 = 3,000,000원 ○ 홍보물(VitC) 2,000,000원 - 2,000개×1,000원 ○ 현수막 2매 160,000원 ○ 배너 - 2매×70,000원=140,000원 					
사 업 진행비 (작품제작비, 기자재임차, 행사진행비 등)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시나리오 작품비 = 1,000,000원 ○ 공연복(의상) - 7세트×200,000원 = 1,400,000원 ○ 소품제작비 300,000원 ○ 의상관리비(수선,세탁) = 200,000원 ○ 무대배경 제작 = 500,000원 ○ 음향제작 녹음비 = 500,000원 					
활동비 (식비, 간식비 등)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식비(보조진행포함) - 7인×8,000원×30회 = 1,680,000원 ○ 평가회 식비(참석 15인) - 15명×8,000원 = 120,000원 ○ 간식비 - 7인×3,000원×30회 = 630,000원 					