

# 「부산 가상증강현실 융복합센터」 입주 기업 모집 연장 공고

부산정보산업진흥원은 가상융합산업(VR/AR/XR/메타버스 등) 기술을 기반으로 하는 7년 미만 초기기업 혹은 예비창업자에 사무 공간 및 정보 제공 등을 통해 효율적인 성장을 돕고자 입주기업을 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 2월

(재)부산정보산업진흥원장

## I 개요

### □ 모집개요

- 모집공간 : 부산 해운대구 센텀중앙로 55(경남정보대 센텀캠퍼스 9층)
- 모집규모 : 총 1~3개사 선발 ※ 2.10.(화) 입주기업 연장평가에 따라 확정
- 모집대상
  - 부산 지역 소재의 VR/AR/XR등 가상·증강·혼합현실 기술을 활용한 7년 미만 초기 기업(법인사업자, 개인사업자)
  - 입주신청일 기준 3개월 내 입주시설로 사업자 등록 필수
    - ※ 본사 입주 필수이며, 창업 예정 기업은 입주 후 3개월 내 사업자 등록 필수(불충족시, 지원제외 및 퇴거조치)

#### ※ 지원 제외대상

- 기업이나 사업 책임자, 대표자가 사업 참여제한의 적용을 받는 경우
- 진흥원 및 정부 관련기관 수행사업의 정산 환수금, 기술료를 미납한 개인 및 기업
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제중인 자 또는 기업
- 고용보험에 가입되어 있는 개인

- 입주기간 : 입주 계약 체결일로부터 1년
  - 연장평가를 통해 1년 단위 연장 가능(설립 7년 이상 기업 제외)
- 입주시설 : 입주공간, 공용 회의실 등

## II

## 시설 사용 및 지원

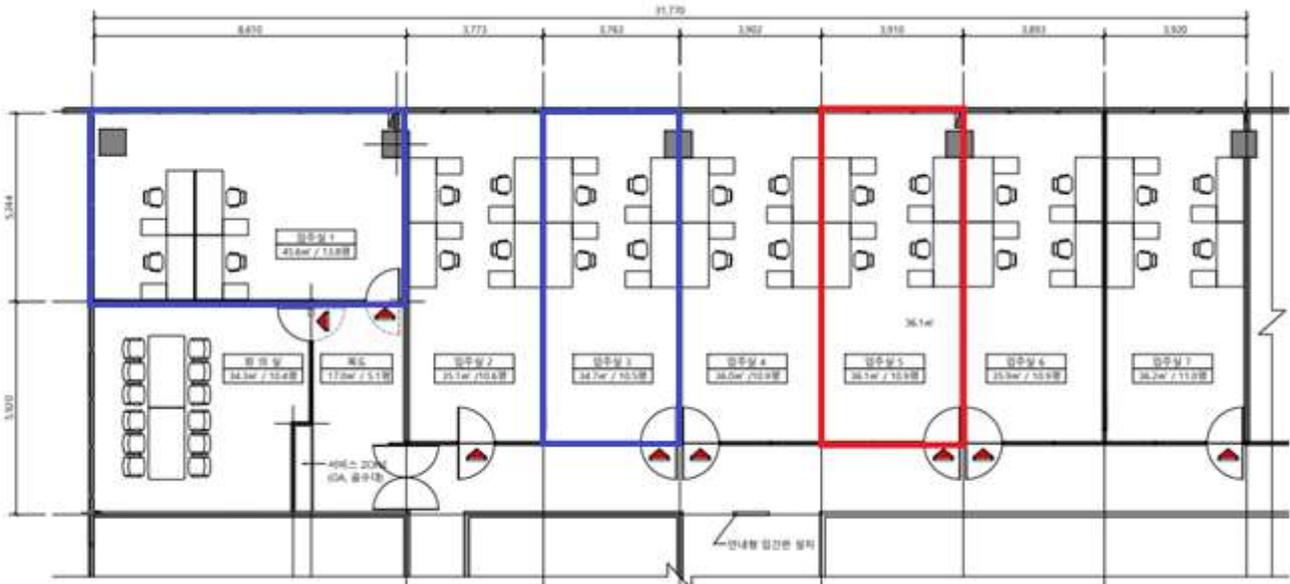
### □ 입주공간

- 입주규모 : 총 1~3개실 ※ 2.10.(화) 입주기업 연장평가에 따라 확정
- 입주비용 : 보증금, 임대료, 관리비 부가(VAT별도, 전기·수도세 무상지원)

구분	수용인원	전용면적		전체면적		월임대료 (8,100원/1평)	월관리비 (5,500원/1평)	비고
		(㎡)	(평)	(㎡)	(평)			
입주실5	1인~5인	36.1	10.9	73.06	22.14	179,000원	121,000원	공실
입주실1	1인~7인	45.6	13.8	93.55	28.35	229,000원	155,000원	2.10.연장평가
입주실3	1인~5인	34.7	10.5	70.23	21.28	172,000원	117,000원	진행 예정

- \* 보증금 : 월임대료·월관리비 3개월분 선납 후 입주(퇴거 시 반환)
- \* 월임대료 : 임대료 단가 × 전체면적(평) ※ 백원단위 절사
- \* 월관리비 : 관리비 단가 × 전체면적(평) ※ 백원단위 절사
- \* 미납 시 보증금에서 차감, 2개월 미납 시 퇴거 조치

### □ 입주배치도



- ※ 2.10.(화) 입주 기업 연장평가 결과에 따라 입주실 1, 3번 추가모집
- ※ 1, 3번 입주실 추가모집 시 발표 심사 고득점 순에 따라 입주실 결정

### □ 지원내용

- 입주 공간 및 인프라 지원
  - 사무실 및 공용공간 제공
    - 사무용 책상, 의자, 서랍장 제공(실마다 다를 수 있음)
  - 입주기업 네트워킹 및 업무용 회의실 제공
    - 입주사 네트워킹 간담회 등 운영
- XR 관련 진흥원 지원 사업 정보 제공 및 연계 지원
- 사업 아이템 개발에 필요한 최신 장비지원

\* 인스타360타이탄, 메타포트프로2, VR HMD 등

### III

## 접수안내

### □ 접수방법

○ 접수기간 : 2026. 2. 3.(화) ~ 2026. 2. 23.(월) 14:00 까지

※ 제출 기간 내에 접수된 신청서만 유효하며, 마감시간은 메일 도착 시간 기준

○ 접수방법 : imchenfb@bipa.kr 이메일 제출

- 메일제목 : [기업명] 부산 가상증강현실 융복합센터 입주신청

### □ 제출서류 및 유의사항

○ 제출서류

구 분	비 고
입주지원 신청서	양식참고, 대표 인감날인 필수
발표자료	PPT/PDF, 10페이지 이내
인감증명서	법인인감증명서, 사용인감계
개인정보 수집·이용 동의서	양식참고
사업자등록증 1부	예비창업자 제외
법인등기부등본 1부	법인사업자 해당
국세·지방세 납입증명서 각 1부	-
입주지원서 관련 기타자료	이력, 투자계약서, 특허, 수상경력 등 해당 기업 제출

○ 유의사항

- 계약체결 시 인감증명서(법인,개인) 내 인감과 동일한 도장 날인 필수
- 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급·작성된 자료를 제출하고, 선정기업은 입주계약 체결 전 반드시 제출서류 전체 원본을 직접 제출

## IV

## 심사개요

### □ 심사일정

<b>사업공고 및 접수</b>	<b>발표심사</b>	<b>선정발표</b>	<b>입주계약</b>
2. 3.(화) ~ 2. 23.(월)	3월 중 예정	3월 중 예정	3월 중
입주신청서 접수	제출서류 기반 발표 평가	합격자 개별 발표	입주 계약 체결

※ 상기 일정은 진흥원 사정에 따라 변경될 수 있음

### □ 심사방법

- 입주계획서, 발표자료 등 제출 서류 기반 대면 발표 심사
  - 최종 심사 평점 70점 이상(100점 만점 기준) 고득점 순 선정

### □ 심사지표

평가항목	배 점	평가내용	점 수
사업성 및 기획력 (50점)	20	입주계획의 구체성과 타당성 (목표 설정 및 일정계획의 구체성)	
	30	핵심 기술 및 콘텐츠 우수성 - 콘텐츠 개발 및 상용화 성과 등 - 지적재산권 보유 여부(출원, 등록 등) - 협약, 계약, 런칭, 투자유치 실적 등2	
시장성 (20점)	20	시장 산업 환경 부합성 (진입성, 경쟁력, 시장선호도, 시장동향과의 부합성 등)	
목표 및 기대효과 (30점)	10	입주지원을 통한 매출/고용창출 실적 목표	
	10	입주지원을 통한 기대효과	
	10	입주지원을 통한 결과물의 활용 방안	

## □ 유의사항

- 입주기업은 공고문 내 주요내용 및 추진절차 등 모든 사항을 반드시 숙지하고 응해야 하며, 미숙지로 인한 책임은 참여기업에게 있음
- 입주기업은 사업 신청 시 제출서류를 모두 구비 후 제출하여야 하며, 제출된 서류는 결과발표 후 1주일 이내 반환 요청할 수 있음  
※ 요청 없을 시, 파기 예정
- 세금 체납 중인 기업, 휴·폐업 중인 기업 또는 완전자본잠식 상태에 있는 경우 지원대상에서 제외함
- 개인(기업)정보 수집·이용에 동의하지 않거나 제출서류 내 허위 기재 및 누락이 확인된 경우 지원대상에서 제외함
- 최종선정 기업 중 협약 이전 불가피한 사유로 참여를 포기하거나, 중대한 결격사유 등이 발생했을 시 후순위 자에게 기회를 부여함
- 입주기업은 사업 운영 중 진흥원에서 시행하는 실태조사, 만족도 조사 등에 성실히 응하여야 할 의무가 있음
- 입주기업은 본 공고문 내 유의사항, 협약서 등의 관련 규정과 조항을 준수하여야 하며, 사업 완수를 위해 최선의 노력을 다하여야 함
- 입주기업은 입주계획서에 명시된 사업화 목표 달성을 위하여 사업계획을 성실히 이행하여 완수하여야 함
- 입주기업은 입주 계약 종료 연도로부터 2년 간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함
- 입주기업이 법인인 경우 사업 운영과 관련된 관리 책임은 법인에 있으며, 관리지침 및 진흥원 내부규정에 따라 제재 및 채권추심 등의 행정행위를 취할 수 있음

## □ 문의처

- 부산정보산업진흥원 부산 가상증강현실 융복합센터 담당자  
- (Tel) 051-715-9123 (E-mail) imchenfb@bipa.kr

별첨 1

입주신청서 및 개인정보 활용 동의서

[서식1] 입주신청서 ※ 청색 문구는 답변 가이드로 작성되었으므로 확인 후 삭제

부산 가상증강현실 융복합센터 입주 신청서

신 청 자	기업명		대표자명	
	소재지			
	법인등록번호		사업자등록번호	
	설립일	년 월 일	업 종	
	종업원수	명 (상주인원 : 명, 연구인력 : 명)		
사업분야	주 업종	VR, AR, MR, 기타( ) 등 기재		
	주요 콘텐츠 및 기술			
	지적재산권	특허( 개), 실용신안( 개), 의장( 개)		
연락처 (담당자)	성 명		부서/직위	
	전화(사무실)		전화(휴대전화)	
	E-mail		Fax	

부산 가상증강현실 융복합센터 입주 기업 모집에 신청하며, 제출서류 및 내용이 사실과 같음을 확인합니다.

20 년 월 일

신청인 기업명 :

대표자 :

(직인)

(재)부산정보산업진흥원장 귀하



---

부산 가상증강현실 융복합센터  
「입주기업 모집」입주계획서

---

15P 이내 작성 요망

20 . 00.

기업명 기재 또는 로고 삽입

# I. 기업현황

**[사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]**

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

## 1. 일반현황

- 업체명
- 소재지 주소
- 주요연혁
- 주요시설

## 2. 대표자 이력

성명	한글( )	현주소	전화
주요 학력	기간 (부터~까지)	학교명 (소재지)	전공
	최종학력		비고(졸업여부 등)
주요 경력	기간 (부터~까지)	근무처명 (소재지)	직위
			비고(담당업무 등)
특기 사항	기술자격현황 (분야, 등급 등)		
	- 수상실적 - 사회활동 - 단체가입 등		

## 3. 참여인력 현황

성명	생년월일	최종학력 및 전공	주요경력	연락처
	900101-1*****			
	"			

※ 참여 인력은 입주자와 동반 입주하여 기술개발 등 사업에 참여할 인력을 말함  
 ※ 특기사항은 기술자격과 관련분야 연구업적 등을 기재

## II. 사업내용 및 추진계획

### [사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

### 1. 사업 추진계획

- 사업개요
  - 
  -
- 사업목표
  - 
  -
- 사업추진방법 및 전략
  - 
  -
- 사업추진체계
  - 
  -

### 2. 사업내용

- 주요 사업아이템 및 콘텐츠
  - *보유 기술 및 콘텐츠 내용, 수준, 경쟁력 등 자유롭게 기재*
  - *사진, 그래프 등을 적극 활용하여 기재*
  - 
  -
- 사업실적
  - *상용화 성과, 지적재산권 보유여부, 협약, 투자유치 실적 등 자유롭게 기재*
  - *사진, 그래프 등을 적극 활용하여 기재*
  -

## Ⅲ. 기술관련 시장 분석

### [사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

### 1. 시장성

- 국내외 시장현황
  - *시장규모, 성장성, 경쟁력, 개발콘텐츠의 시장 선호도 등 시장분석 내용을 자유롭게 기재*

## IV. 목표 및 기대효과

### [사업계획서 작성요령 - 확인 후 삭제]

- ※ 개조식 서술 권장(기호 또는 번호를 붙여가며 짧게 끊어서 서술하는 방식)
- ※ 아래 작성내용은 예시로 넣어둔 부분이니, 자유롭게 수정·추가하여 기술 가능
- ※ 표, 도표, 개념도, 그림, 사진 등 적극 활용

### 1. 매출 및 고용창출 실적 목표

- *입주지원을 통한 매출 및 고용창출 실적 목표 기재*

### 2. 기대효과

- *입주지원을 통한 기대효과 자유롭게 기재*
- 

### 3. 활용방안

- *입주지원을 통한 결과물의 활용 방안 기재(나아갈 방향에 대해 기재도 가능)*
-

