

## 2026년 단체관광객 유치 인센티브 지원 공고

우리 구에서는 관광홍보 마케팅의 경쟁력을 확보해 단체 관광객 유치증대에 기여한 여행사에 대한 인센티브제를 다음과 같이 운영 하오니, 여행업체의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 1월 일

울산광역시 복구청장

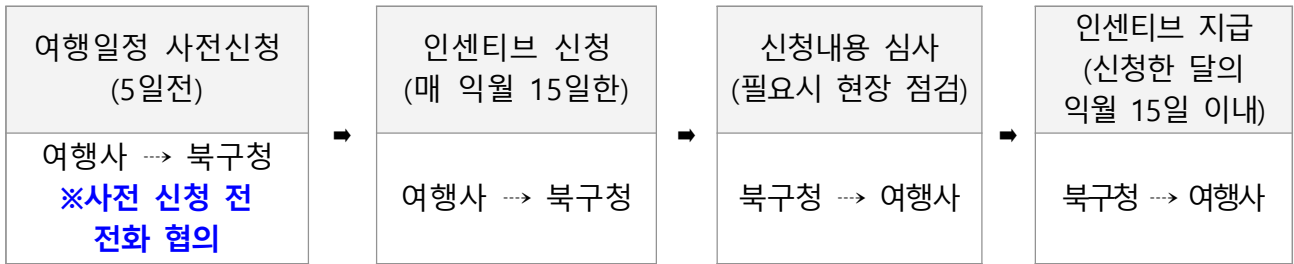
### **I** 지원개요

- 지원근거 : 「울산광역시 복구 관광진흥 조례」 제6조
- 지원기간 : 2026. 1월 ~ 12월
  - ※ 단, 당해연도 예산 소진 시 조기종료
- 지원대상 : 「관광진흥법」 제3조 및 제4조제1항에 따른 여행업체
- 지원분야 : 당일관광, 숙박관광, 체험관광, 홍보비
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 의해 인센티브 지급

## II 지원기준 및 조건

분 야		구 분	지원기준	지원조건 1	지원조건 2
당일관광		내국인 외국인	• 1인당 2만원 (최대 30만원)	• 7인 이상 단체관광	• 1일 기준 관광지 1개소 +식당 또는 카페 1회 ※ 방문관광지와 동일한 행정동 내 식당, 카페에 한함.
숙박 관광		내국인	• 1박당 2만원/인 (최대 2박까지)	• 7인 이상 단체관광 • 당일관광과 중복지원 가능(지원조건은 각각 충족)	• 1박 기준 관광지 1개소 +식당 또는 카페 1회 ※ 방문관광지와 동일한 행정동 내 식당, 카페에 한함.
		외국인	• 1박당 3만원/인 (최대 2박까지)		
체 험 관 광	쇠부리 축제	내국인 외국인	• 1인당 1만원	• 7인 이상 단체관광 • 숙박관광과 중복지원 가능	• 축제방문 +식당 또는 카페 1회 ※ 방문관광지와 동일한 행정동 내 식당, 카페에 한함.
	지정 유료 체험	내국인 외국인	• 체험비의 50%/인 (최대 2만원)	• 7인 이상 단체관광 • 당일관광, 숙박관광과 중복지원 가능	• 지정 유료 체험 이용
홍보비		관광 상품 홍보	• 최대 50만원	• 북구형 관광상품, 숙박 결합상품 개발 (축제방문만 있는 경우 제외) • 북구 관광상품 개발·판매 홍보비 지원 - 국내외 신문, 잡지, TV 등 - 인터넷, SNS 홍보 등 ※ 자사 광고매체(자사 홈페이지 등) 광고는 제외 - 당일관광 또는 숙박관광 인센티브 신청 시 추가지원 가능 - 업체별 최대 2회까지 지원 가능(단, 동일 관광 상품은 1회만 지원) ※ 관광진흥과 사전협의 필수	
• 북구지역 소재 관광지, 숙박, 식당, 체험 이용 ※ 숙박업소의 조식 및 업소 내 카페 인정 제외 ※ 식당 또는 카페의 경우, 방문관광지와 동일한 행정동 내 식당, 카페에 한하여 지원 • 유·무료 관광지 구분 없음 • 수석여행단 동일조건 • 홍보비는 전체 인센티브 예산액의 1/3 범위 내 지원을 원칙으로 하며, 관광진흥과 담당자와 사전협의에 의함. • 지정체험처는 업체 사정 및 제반 여건에 의해 추후 변경될 수 있음.					

### III 인센티브 신청 및 지급절차



○ 신청방법 : 직접 방문 또는 등기 우편

※ 사전신청 계획서, 일정표, 개인정보 수집·이용 동의서 및 제3자 정보제공 동의확인서는 이메일 접수 가능(imhj0209@korea.kr)

－ 제출처 : 울산광역시 북구 산업로 1010, 관광진흥과 관광마케팅팀  
단체관광 인센티브 담당자(☎ 052-241-7752)

○ 구비서류 : [붙임 3] 참고

○ 지급방법 : 서류 검토 후 계좌 입금

### IV 지원제외

- 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)
- 국가기관, 지방자치단체, 공공기관 등의 지원으로 개최되는 행사에 초청되어 여행경비 등을 지원받는 경우
- 울산광역시 및 타 구·군 인센티브 중복신청
- 관광이나 여행 목적이 아닌 경우와 지원조건이 맞지 않은 경우  
(정치 및 종교행사, 체육대회 참가 선수·임원 및 가족 등)
- 사전 계획을 제출하지 않았거나 허위 또는 그 밖에 사실 확인이 어려운 서류를 제출하였을 경우

## V 유의사항

- 여행사는 관광객 유치계획을 여행 최소 5일 전까지 북구청 관광진흥과에 사전 제출하여 재정지원 사항을 협의하여야 함.
  - ※ 미 협의된 사항이나 사업비 소진 이후의 사업은 지원 불가
- 지출증빙서류는 반드시 원본 제출
  - ※ 식당은 신용카드 또는 현금영수증 결제 자료 제출 간이영수증 및 간이 세금계산서 불가
- 식당 이용 횟수에 숙박업소의 조식과 숙박업소 내 카페 이용은 포함되지 않음.
- 식당 또는 카페 이용은 방문 관광지 소재 동과 동일한 동 내 업소 이용에 한하여 지원함.
- 보상금 신청과 관련 제출된 서류 일체는 반환하지 않으며, 신청서류와 관련하여 부득이하게 서류만으로 심사가 곤란한 경우 추가 자료를 요구할 수 있으며, 추가자료 미제출시 자동 포기한 것으로 간주함.
- 우편접수 시 우편물이 도착한 날짜를 신청접수일로 간주함.
- 예산 범위 내에서 보상금 지급함.
- 보상금 지급관련 이견이 있을 경우 우리 구 심사방침과 결정에 따름.

- 붙임 1. 인센티브 지원대상 관광지 등 현황.  
2. 단계별 제출 서류.  
3. 인센티브 지원 신청서류 서식.

## 붙임 1. 인센티브 지원대상 관광지 등 현황.

지정 관광지	
<b>[강동권]</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>강동사랑길&amp;누리길 구간(포토존 등)</li> <li>강동화암주상절리</li> <li>신흥사 등 북구문화재</li> <li>우가산 유포봉수대</li> <li>판지-제전마을 오션로드</li> <li>울산안전체험관, 키즈오토파크울산</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>강동지역 해변</li> <li>당사해양낚시공원</li> <li>울산 어물동 마애약사여래삼존상</li> <li>우가어촌체험휴양마을</li> <li>정자항 귀신고래등대</li> <li>우가산(까치전망대)</li> </ul>
<b>[농소권]</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>기박산성 의병 역사공원</li> <li>매곡천</li> <li>천마산 편백산림욕장</li> <li>천마산</li> <li>기령</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>달천철장 등 북구문화재</li> <li>세대공감창의놀이터</li> <li>동대산</li> <li>호암만디</li> <li>울산숲</li> </ul>
<b>[중남부권]</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>무룡산</li> <li>송정박상진호수공원</li> <li>무룡로벚꽃길(구.국도31호선)</li> <li>현대자동차 울산공장</li> <li>동축산</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>박상진의사송정역사공원</li> <li>명촌역새군락지</li> <li>염포전망쉼터 및 염포전망대 일대</li> <li>화동못 수변공원</li> <li>연암정원</li> </ul>
<b>[쇠부리축제]</b>	
지정 유·무료 체험	
<ul style="list-style-type: none"> <li>당사해양낚시공원(낚시이용)</li> <li>우가어촌체험휴양마을(유료)</li> <li>사회적기업 운영 체험처(숲체험, 목공예체험 등)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>키즈오토파크울산(무료)</li> <li>울산안전체험관(무료)</li> </ul>
※ 사전협의 시 그 외 체험처 가능	

붙임 2. 단계별 제출 서류

구 분	번 호	서 류 명	비 고
판매계획 신청 (홍보비 신청)	별지 제1호	북구 관광상품 판매 및 운영 계획서	판매 전 신청
사전 신청 시 필요서류	별지 제2호	인센티브 사전신청 계획서	여행 5일전까지 「북구 관광진흥과」 접수 ※ 사업자 등록증 사본 첨부
	별지 제2-1호	단체관광 일정표	
	별지 제2-2호	개인정보 수집·이용 동의서 및 제3자 정보제공 동의 확인서	
인센티브 신청 시 필요서류	별지 제3호	단체관광객 유치 인센티브 지급 신청서	확인서 및 영수증 원본 첨부 ※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외
	별지 제4호	단체관광객 명단	
	별지 제5호	단체관광객 방문 증빙 사진 대장	
	별지 제6호	숙박시설 이용 확인서	
	별지 제7호	관광지·식당 방문 확인서	
	별지 제8호	축제 행사장 방문 확인서	
	별지 제9호	체험 이용 확인서	
	별지 제10호	홍보비 지원신청서	홍보물 원본 및 영수증 원본 등 첨부

붙임 3. 인센티브 지원서류 신청서류 서식

【별지 제1호 서식】

## 북구 관광상품 판매 및 운영 계획서

☐ 신청업체 현황

업 체 명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록번호	등록일자
담 당 자		전화번호	FAX

☐ 상품 판매 및 운영 계획

상 품 명	
판매기간	2026년 월 일 ~ 2026년 월 일
주요내용	자세하게 서술

☐ 홍보계획

상 품 명	
홍보내용 (자세히)	홍보일자 : 홍보매체 : 제작물(분량) :

북구 관광상품 판매 및 운영 및 판매 계획을 다음과 같이 제출합니다.

2026년 월 일

신청인

업 체 명 :

대 표 자 :

(인)

- 첨부서류 1. 신청자와 결합상품 진행업체의 사업자등록증  
2. 영업신고증 사본 1부

울산광역시 북구청장 귀하

**【별지 제2호 서식】**

# 인센티브 사전신청 계획서

- 수 신 : 울산광역시 북구청장  
□ 제 목 : 단체관광객 여행계획서

우리 여행사의 국내·외 단체관광객 관광계획을 다음과 같이 제출합니다.

- ## □ 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록번호/등록일자	
연 락 처	전화 : (     )                                  FAX : (     )		

- ☐
- 관광 계획

기간		2026. . . ~ . .( 박 일)			
관광객 현 황	구 분	소 계	남	여	비 고
	내 국 인				
	외 국 인				
여행 일정		별지 2-1호 참고			
이용 예정 숙박시설					
이용 예정 음식점					
인 술 자		(휴대폰 : )			

※ 팩스신청 가능(팩스번호 : 052-241-7739)

2026년      월      일

신청인                    여행사명 :  
대 표 자 :                    (인)

- 첨부서류 1. 단체관광 일정표 1부. 2. 여행업등록증 사본 1부.  
3. 개인정보 수집 이용 동의서 1부.

울산광역시 북구청장 귀하



〈별지 제2-1호 서식〉

## 단체관광 일정표(예시)

일자	시 간			관 광 내 용	비 고
	부터	까지	소요 (분)		
	09:00	12:00	00	○ 000 → 울산 도착	
	12:00	13:00	60	○ 중식	
	13:00	14:30	90	○ 당사해양남시공원	
	14:30	15:30	60	○ 강동사랑길	
	15:30	17:00	90	○	
	17:00	18:00	60	○	
	18:00	~		○ 울산출발	

## 〈별지 제2-2호 서식〉

### 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의 확인서

( ) 여행사는 2026년도 울산광역시 북구 단체관광객 유치 인센티브 지원사업에 따른 「관광객 유치 보상금 지급 신청」과 관련하여 관광객에게 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)에 의거 관광객에게 개인정보 처리에 관한 고지의무를 다하였으며, 직접 동의서를 받고 수집된 정보를 울산광역시 북구에 제공하였음을 확인합니다.

항 목	내 용
개인정보를 제공 받는 자	울산광역시 북구
이용목적	「울산광역시 북구 관광진흥 조례」에 따라 2023년도 울산광역시 북구 단체관광객 유치 인센티브 지원 사업(수집된 정보는 울산광역시 북구를 여행하였음을 확인하는 자료로 활용 할 수 있습니다.)
수집항목	성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 금융계좌번호, 여권번호, 외국인등록번호, 사업자등록, 숙박업, 음식점업 등
보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결시점까지 (지출관계 증빙서류 보관기관 5년)
개인정보 제공 동의 거부 권리	귀하께서는 위와 같이 개인정보를 제공하는데 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

#### ■ 행정정보공동이용에 대한 안내

「전자정부법」 제38조 및 제42조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 업무담당자가 전자적으로 신청인의 정보를 확인할 수 있습니다.

위 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

위와 같이 개인정보 수집·이용 및 행정정보공동이용에 이의 없음을 동의합니다.

2026년      월      일

신청자    여행사명:

대표자명:

(서명 또는 인)

주소:

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제3호 서식】

## 단체관광객 유치 인센티브 지급신청서

☐ 여행사 현황

여 행 사 명		대 표 자	
주 소	※ 사업자등록증 사본1부(원본대조필)		
업 종		등록번호	
입 금 계 좌	은행명 : 계좌번호 : ※ 통장사본1부(원본대조필)		
연 락 처	전화 : ( ) FAX : ( )		

☐ 단체관광객 유치실적

관광일자(기간)				관광객수		방문 관광지
				내국인	외국인	
항 목				항 목 상 세		
당일	숙박	체험	홍보	숙박 일수	체험내용 (이용인원)	홍보내역
					<input type="checkbox"/> 쇄부리 <input type="checkbox"/> 지정유료 (      명)	

※ 인솔자(가이드) 성명 :

연락처 :

☐ 인센티브 신청 내역

구 분	금액(원)	산출내역	증빙서류

2026년      월      일

신청인

여행사명 :

대 표 자 :

(인)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제4호 서식】

## 단체관광객 명단

□ 여행기간 : 2026. . . ~ . . . ( 일간)

□ 여행인원 : 명

[illegible]

신청인

여행사명 :

대표자 : (인)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제5호 서식】

## 단체관광객 방문 증빙 사진대장

관광지명 :
<div>사진 1</div>
관광지명 :
<div>사진 2</div>

※ 관광객 단체사진 포함한 관광지별 사진 1장 이상 필수  
(안내판, 이정표 등을 활용하여 관광지 식별 가능하여야 함)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제6호 서식】

## 숙박시설 이용 확인서

☐ 숙박업소 현황

상 호 명		대 표 자	
주 소			
업 종		사업자등록번호	
연 락 처			

☐ 숙박시설 이용내역

숙박일자	국 적	숙박인원				결제금액(원)
		합 계	1일차	2일차	3일차	

※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외

위와 같이 우리 숙박업소에 숙박을 알선한 여행사 및 숙박상황을 확인하며, 동 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

○ 첨부서류 : 숙박비 지급 영수증 (신용카드영수증, 세금계산서, 현금영수증 등)

2026년      월      일

확인자(숙박업소 관계자) : (인)

확인자(인솔자) : (인)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제7호 서식】

## 관광지·식당 방문 확인서

☐ 관광지 방문내역

관광지명	방문일자	방문인원			여행사명	인솔자
		합계	내국인	외국인		

☐ 식당 이용내역

식 당 명		전화번호	
주 소			
여 행 사 명		인 솔 자	
결제금액(원)	금	원 (₩	원)
이 용 인 원	2026. . .	내국인: 명, 외국인: 명	

※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외

○ 첨부서류 : 단체관광객 방문 증빙 사진대장, 관광지 방문확인증 또는 결제 영수증, 식당 결제 영수증

※ 작성요령

- 확인자 직책은 문화관광해설사, 관광안내원, 관광시설에서의 담당자 직책을 표기
- 확인자가 없는 곳은 촬영지점과 시점을 표시한 사진을 첨부  
(사진에 나와있는 인원만 참여인원으로 인정, 필요 시 별지첨부 가능) - 결제금액은 유료관광지에만 해당 / 영수증은 별지에 부착하여 제출

위와 같이 방문하였음을 확인하며, 동 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

확인자(관광지관계자) : (인)

확인자(식 당 관계자) : (인)

확인자(인솔자) : (인)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제8호 서식】

## 축제 행사장 방문 확인서

1. 축 제 명 :
2. 방 문 일 시 :
3. 방문객 인원 :
4. 방문 여행사명 :
5. 여행사 주소 :
6. 여행사 가이드 : 성명 / 연락처
7. 확 인 내 역

최 초 방문시각	마 지 막 방문시각	확 인 자		
		소속	직	성명
				(인)

※ 확인자는 축제 안내본부 근무 공무원에 한함

○ 첨부서류 : 단체관광객 방문 증빙 사진대장 등 증빙서류

2026년      월      일

신청인

여행사명 :

대 표 자 :

(인)

울산광역시 북구청장 귀하



【별지 제9호 서식】

## 체험 이용 확인서

☐ 체험 이용내역

체험지명		대 표 자	
주 소		연 락 처	
여행사명		인 솔 자	
체험내용		결제금액(원)	금 원 (₩ 원)
이용인원	2026. . . 내국인: 명, 외국인: 명		

※ 여행사 관계자(직원, 운전기사, 가이드 등)는 반드시 제외

위와 같이 이용하였음을 확인하며, 동 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠음.

○ 첨부서류 : 단체관광객 방문 증빙 사진대장, 영수증, 거래명세서 등 증빙서류

2026년 월 일

확인자(체험 관계자) : (인)

확인자(인솔자) : (인)

울산광역시 북구청장 귀하

【별지 제10호 서식】

## 홍보비 지원신청서

☐ 광고주 현황

업 체 명		대 표 자	
주 소			
업 종		사업자등록번호	
연 락 처			

☐ 홍보내역

여행상품명			
홍보내용	홍보일자 : 홍보매체 : 제작물(분량) :		
총 비 용	원	신청금액	원

위와 같이 홍보 계약 및 거래하였음을 확인하며, 동 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사상 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

○ 첨부서류 : 영수증 등 증빙서류, 홍보물 원본 등 증빙서류

2026년      월      일

확인자(광고주 관계자) : (인)

확인자(업체 대표자) : (인)

울산광역시 북구청장 귀하