

2026년도 농업농촌국민체감AX전환기술개발사업 시행계획 공고

「2026년도 농업농촌국민체감AX전환기술개발사업 시행계획」을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 1월 12일
농림축산식품부장관

1 사업 개요

☐ 사업 목적

- 농업·농촌 지역 맞춤형 AX 전환기술 도입을 통해 지자체 주민이 체감하고, 일상생활과 연관된 농업·농촌 현안 문제를 선별하여, 과학기술 기반의 전략적 모색 해결 모델 실증 및 확산

☐ 내역 사업

내역사업명	주요 내용
농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	농촌지역 생활편의 개선을 위한 농촌폐기물 자동화 수거 시스템, 식품사막 지역 해결을 위한 서비스 개발, 농촌 생활환경 민원 대응기술 개발

2

공고 개요

□ 공고 규모 : 정부연구개발비 1,575백만 원 이내, 3개 과제

(단위 : 개, 백만원)

내역 사업	지원유형	지원규모(이내)	
		과제 수	'26년 정부지원연구개발비
농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	지정공모	3	국비 1,575
			지방비 545
합 계		3	국비 1,575
			지방비 545

※ 제시된 과제명 및 예산은 가이드라인으로 연구자가 계획서 제출 시, 연구방향에 맞춰 과제명의 구체화 및 예산조정(축소) 가능

※ 예산 상황, 평가결과 등에 따라 연구개발과제별 연구비·연구기간이 조정될 수 있음

※ 과제 개요에 명시된 연구비·연구기간 초과 시 사전검토에서 탈락됨

※ 각 과제의 정부연구개발비는 국비 및 실증 대상 지방정부의 지방비를 합산하여 농기평이 연구팀에게 교부

□ 공고 기간 : 2026. 1. 12. (월) ~ 2. 11. (수), 31일간

□ 접수 기간 : 2026. 1. 19. (월) ~ 2. 11. (수) 16:00:00 까지

3

지원 대상

□ 지정공모과제 : 3개 과제

(단위 : 백만 원)

내역사업	연구과제명	연구기간	대상지역	정부지원연구개발비(이내)				RFP(쪽)
				'26년		총		
농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	RaaS(Robotics as a Service) 기반 농촌 폐기물 분리수거 자동화 및 순환자원 관리 기술 개발	4년 9개월	경북 안동시	국비	600	국비	3,800	13
				지방비	150	지방비	950	
	농촌형 식품사막 해소를 위한 특수식 자동공급 및 배송 연계 스마트 푸드서비스 기술 개발	4년 9개월	충남 당진시, 전북 장수군	국비	600	국비	3,800	15
				지방비	300	지방비	1,900	
	AI·센서 기반 농촌 생활환경 민원 자동탐지 및 대응 기술 개발	2년 9개월	제주특별자치도	국비	375	국비	1,375	17
				지방비	95	지방비	345	
합 계				국비	1,575	국비	11,725	
				지방비	545	지방비	3,195	

※ 과제별 매칭 대상 지역은 공모를 통해 선정된 지방정부로, 임의적으로 추가 또는 변경 불가

□ 연구개발기관 신청자격

- 다음 어느 하나에 해당하는 기관
 - － 국·공립연구기관
 - － 「특정연구기관 육성법」 제2조에 따른 연구기관
 - － 「정부출연 연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 정부출연 연구기관 또는 「과학기술분야 정부출연 연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 과학기술분야 정부출연 연구기관
 - － 「고등교육법」 제2조에 따른 학교
 - － 「민법」이나 다른 법률에 따라 설립된 법인인 연구기관
 - － 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조와 제19조에 따른 영농조합법인과 농업회사법인
 - － 농림축산식품과학기술 분야의 연구인력을 1명 이상 상시 확보하고 있는 기관(기업) 및 단체 또는 연구소*

* 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」에 따른 기업부설연구소

□ 연구책임자 신청자격

- 주관·공동·위탁연구책임자는 각각 해당 주관·공동·위탁연구개발기관에 재직 중인 자로서 연구경험과 연구능력을 갖추어야 함
 - ※ 연구책임자는 연구기간 중 정년퇴임, 임기만료, 장기 해외연수 등으로 인하여 연구 수행에 지장을 초래하지 않아야 함
 - ※ 위탁연구는 주관연구개발기관으로부터 연구개발과제의 일부를 위탁받아 수행하는 경우에만 해당함 (국가연구개발혁신법 시행령 제2조, 농림축산식품 연구개발사업 운영규정 제2조)
- 단, 정부출연연구기관의 기업지원연구직 연구원이 기업에 파견되어 상근으로 근무하는 경우에는 해당 기업에 소속된 연구원으로 신청 가능

□ 연구자 및 연구개발기관의 참여제한

- 주관연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 국가연구개발과제는 최대 3개, 연구자로서 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 5개 이내로 제한되므로 이를 초과하여 신청할 수 없음(단, 「국가연구개발혁신법」 시행령 제64조제2항에 해당되는 경우 주관연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제는 최대 4개, 연구자로서 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 6개로 제한)

※ 관련 규정 : 「국가연구개발혁신법」 제35조(연구개발과제의 성실 수행) 및 동법 시행령 제64조(연구개발과제 수의 제한)

※ 동시수행제한제외과제 : 「국가연구개발혁신법」 시행령 제64조제3항에 해당하는 연구개발과제는 그 수에 포함하지 않고 산정할 수 있음

- 신청 마감일 전날까지 국가연구개발사업 참여제한 기간이 끝나지 않은 연구자 및 연구기관은 참여할 수 없음

※ 관련규정 : 「국가연구개발혁신법」 제34조(제재처분의 사후관리)

- 연구개발기관(영리기관)이 공고 마감일 전날까지 채무불이행 등 부실 위험이 있는 다음 중 하나에 해당하는 경우 참여할 수 없음

- 기업의 부도, 휴·폐업
- 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우
- 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우
- 파산·회생절차·개인회생 절차의 개시 신청이 이루어진 경우

※ 단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우 예외

- 최근 결산 기준 자본전액잠식인 경우

- 연구개발기관 및 연구책임자 등이 접수마감일 까지 다음의 의무사항을 불이행하고 있는 경우 참여에서 제외될 수 있음

- 연차보고서, 단계보고서, 최종보고서 제출 불이행
- 기술료 납부 불이행
- 정산금 또는 환수금, 제재부가금 납부 불이행
- 기관부담연구개발비 현금 납부 불이행

□ 연구책임자 및 참여연구원의 국가연구개발사업 참여율 초과 제한

- 국가연구개발과제에 참여하는 연구책임자 및 연구원의 총인건비 계상률(인건비·학생인건비·미지급인건비 등)은 월별 100퍼센트를 초과할 수 없음
- 단, 정부출연연구기관과 특정연구기관, 지방자치단체출연연구원 등 정부출연기관 소속 참여연구자(학생연구자와 연구근접지원인력은 제외)의 총인건비계상률은 연평균 130퍼센트 내에서 계상 가능
(☞ 실제 인건비 지급은 100퍼센트를 초과할 수 없음)

※ 관련 규정 : 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」

□ 과제구성 제한

- 동일과제 내 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 위탁연구개발기관은 모두 다른 기관으로 구성해야 함

□ 과제별 연구팀 구성 요건

과제명	연구팀 구성 요건
RaaS(Robotics as a Service) 기반 농촌 폐기물 분리수거 자동화 및 순환자원 관리 기술 개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위험환경 자율주행 및 로봇 제어 기술 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여 ○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동연구기관으로 참여 필수
농촌형 식품사막 해소를 위한 특수식 자동공급 및 배송 연계 스마트 푸드서비스 기술 개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자율/추적 이동체(차량, 로봇 등), 식품 공급 시스템에 대한 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여 ○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동연구기관으로 참여 필수
AI·센서 기반 농촌 생활환경 민원 자동탐지 및 대응 기술 개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ AI·LLM·IoT·공간정보·GIS 분야에 대한 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여 ○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동연구기관으로 참여 필수

※ 연구 종료 후 실증 연구에 사용한 성과물은 지방비를 출연한 지방정부에 귀속
(다만, 주관연구개발기관은 연구를 통해 창출된 지식재산권을 보유)

※ 연구팀은 성과 추적조사 기간(연구 종료 후 5년 간)에는 성과물에 대한 유지보수 필수

◆ 범부처통합연구지원시스템(IRIS)을 통해 접수

- 반드시 주관연구책임자의 아이디로 범부처통합연구지원시스템(IRIS, <http://www.iris.go.kr>)에 접속하여 온라인 접수(우편, 인편접수 불가)

【신청 절차】

▲IRIS 접속 → ▲로그인 → ▲사업공고 → ▲상세검색 → ▲정부부처(농림축산식품부) 또는 전문기관(농림식품기술기획평가원) 선택 후 ‘검색’ 클릭 → ▲사업 세부공고 목록 확인 후 지원희망 과제 선택 → ▲신청내용 입력 및 신청서류 업로드 → ▲최종 확인 후 접수 완료

- 접수 기간 내 IRIS에서 회원가입과 함께 연구자 전환, 연구기관 정보 등록 및 총괄담당자 지정 필수(참고 1 참조)

※ 연구자 전환, 연구개발기관 등록 및 총괄담당자 지정 시 많은 시간이 소요될 수 있으므로 마감 2~3일 전 지정 완료 권장

□ 유의사항

- 신청마감일 16시 전까지 접수를 완료하여야 함

－ 신청마감일 16시에 시스템 접속이 강제 종료되므로 종료 전까지 접수 정보 입력과 함께 ‘최종확인’ 및 ‘제출’ 버튼을 반드시 클릭

※ 신청마감일에 온라인 접속자가 많을 경우 접수가 원활하지 않을 수 있으므로 마감 2~3일전 접수 완료를 권장 (접수완료 후에도 마감시간까지는 수정 가능)

※ 기한 내 신청서류 온라인 제출 실패 시 신청서류 접수 불인정

□ 제출 서류 <서식 준수>

- 연구개발계획서 : 붙임 3 서식(별첨서류 포함)

※ 연구계획서 본문(연구개발 필요성, 목표 및 내용, 추진전략·방법 및 추진체계, 연구결과의 활용방안 및 기대효과)을 50페이지 이내로 작성

- 연구장비예산심의요청서(해당시)

－ 3천만 원 이상의 연구시설·장비를 구입·임차하려는 경우에만 제출

< 주의 사항 >

- ◆ 제출서류는 주관연구개발기관장의 직인 및 주관연구책임자의 서명날인 해야 함
- ◆ 제출서류 누락, 허위 기재 등의 경우에는 사전검토 시 선정평가 대상에서 제외 되므로 신청 시 주의하여야 함
- ◆ 평가대상 과제에 대해서는 전문기관에서 평가 전에 평가를 위해 추가로 필요한 서류 제출을 요청할 수 있음

□ 신청서 작성 시 유의사항

○ 청년인력 의무채용 준수

① < 청년의무채용 >

과제에 참여하는 기업의 연구비 중 연구 수행기간의 정부지원 연구개발비 총액이 5억 원 이상인 기업은 정부지원 연구개발비 5억 원당 1명의 비율로 만 18세 이상 34세 이하의 참여연구원을 필수적으로 신규 채용

- ▶ 2개 이상의 기업이 참여하는 경우에는 합산한 정부지원 연구개발비를 기준으로 기업 간 협의 하여 채용하고, 채용 후 12개월 이상 고용 유지 및 12개월 이상 과제참여 필수
- ▶ 협약 시 해당 인력의 인건비를 현물 또는 현금으로 계상(참여율 100%) 하여야 하며, 고용 조건 미이행 시 해당 인력의 인건비 현물 계상액 전액을 현금으로 회수 조치함

② < 참여기업 현금부담 완화 >

중소·중견기업이 청년의무채용분 외에 추가로 청년(만 18세 이상 34세 이하) 참여연구원을 신규 채용(공고일 기준 6개월 이전 고용 포함)할 경우, 해당 인건비 액수만큼 기관부담 연구개발비 중 현금비중을 축소하고 현물로 대체 가능

- ▶ (예시) 2명 청년채용의무가 있는 기업이 3명을 채용할 경우, 추가된 1명의 인건비 액수만큼 현금 부담을 축소하고 현물 부담으로 대체

○ 회계연도 기준으로 연구수행기간 구성

- 연구기간의 회계연도 일치를 위해 1차년도는 협약시점(해당 월)부터 당해연도 12월 말까지의 기간을 산정하여 연구비를 배정
- 2차년도 이후는 매년 1월 1일 시작, 12월 31일 종료를 원칙
- ※ 연구개발계획서 작성 시 연차별 연구기간을 감안해 연구내용 및 연구비를 조정하여 작성하고, 2026년도 1년차 연구기간은 9개월로 산정 (연구시작일: 4월 1일)

○ 기술료 및 매출액, 고용창출 등 산업화 성과목표 제시

- 개발된 기술의 실시(기술이전) 및 산업화를 통해 연구수행 중 또는 종료 후에 달성 가능한 기술료, 매출액, 고용창출, 직·간접적 비용 절감, 전문인력 양성 등을 연구 성과목표로 제시

○ 연구개발비의 지원·부담 기준 준수

연구개발기관 유형	연구개발비 비율		기관부담연구개발비 중 현금 부담 비율
	정부지원연구개발비 (국비 + 지방비)	기관부담연구개발비 (현물 + 현금)	
비영리기관	100% 이하	-	-
중소기업	75% 이하	25% 이상	10% 이상 (평균매출액 등이 3천억원 미만인 중견기업 포함)
중견기업	70% 이하	30% 이상	13% 이상 (평균매출액 등이 3천억원 이상인 중견기업)
공기업·대기업	50% 이하	50% 이상	15% 이상
기관부담 연구개발비 비율 = $\frac{\text{기관부담연구개발비}}{(\text{해당 연구개발기관})\text{정부지원연구개발비} + \text{기관부담연구개발비}} \times 100$			
(예시) 연구개발기관이 <u>중소기업</u> 이고 정부지원금이 <u>75백만원</u> 이라고 가정하면, 기관(기업)부담금은 <u>25백만원 이상</u> 이고 현금은 <u>2.5백만원 이상</u> 이어야 함($25\text{백만원} / 100\text{백만원} \times 100\% = 25\%$)			

○ 연구개발과제의 보안등급 선택

- 지정공모과제는 모두 일반과제로 신청
- 자유응모과제는 「국가연구개발혁신법」 제21조 및 동법 시행령 제45조에 따라 보안과제와 일반과제로 분류

○ 연구장비 및 시설 도입기준 준수

- 3천만 원 이상의 연구장비 및 시설을 구입·구축하고자 하는 과제는 신청 시 연구장비예산심의요청서를 제출하여야 함
- 선정평가 시 또는 협약체결 이전에 연구시설·장비 도입의 타당성 등에 대한 심의결과에 따라 연구시설·장비 도입 여부 및 예산이 조정될 수 있음

※ 심의기준, 심의항목 등은 「국가연구개발 시설장비의 관리 등에 관한 표준지침」 참조

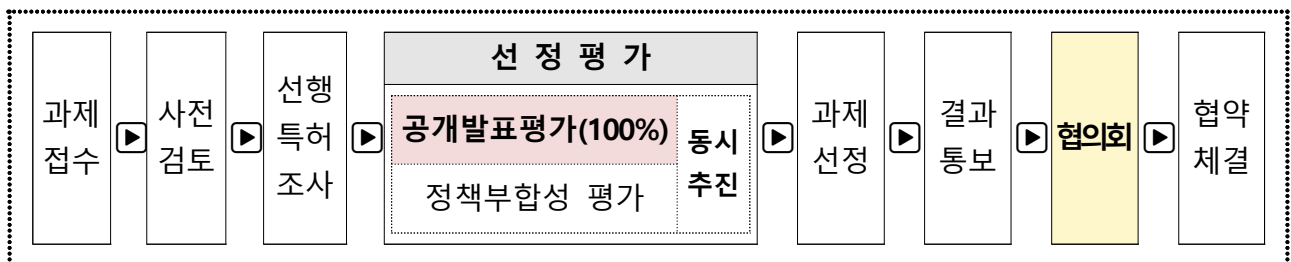
○ 중복지원 방지

- 타부처 수행 연구과제 목록을 제출하여야 함(작성 서식은 붙임3 연구개발 계획서 내 서식 참조, 평가 시 차별성 검토 예정)

□ 선정 기준

- 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 제13조(연구개발과제 및 수행 연구개발기관의 선정), 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 제2절 (연구개발과제의 평가·선정)
- 선정평가 결과, 최우선 순위 과제가 협약 전 선정제외 또는 협약체결을 포기하였을 경우, 예산 범위 내에서 차순위 연구개발기관(연구개발과제 평가단의 평가점수가 60점 미만인 경우는 제외)을 해당 연구개발과제를 수행하는 연구개발기관으로 정할 수 있음

□ 선정 절차



- 1) 예산 상황, 평가결과 등에 따라 과제별 연구비 및 연구기간이 조정될 수 있음
- 2) 정책부합성 평가는 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 제13조제3항에 따라 공개발표평가 이전 혹은 동시에 실시할 수 있음

▶ (선정평가) 접수된 과제수가 선정하고자 하는 과제의 5배수를 초과한 경우에는 공개발표평가 전에 서면평가를 실시할 수 있음

* 이 경우 서면평가 결과 5배수 이내에 해당하는 과제만 공개발표평가 대상으로 하며 서면평가 점수 40%, 공개발표평가 점수 60%를 반영하여 선정함

▶ (협의회) 각 과제별 선정된 연구팀은 매칭 지자체와 협의를 통해 실증 대상지역에 적용 가능한 공통기술, 적용방안 등 확정

* 연구팀, 지자체, 전문기관, 부처 간 협의체 구성 후 지역 맞춤 연구계획 수립 및 조정, 협의체 운영계획, 성과 공유 및 행정지원 등 관련 내용 협의

□ 단계 협약

총 연구기간	1단계	2단계	3단계
4년 9개월	1년 9개월	3년	-
2년 9개월	1년 9개월	1년	-

※ 관련 규정 : 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 제17조(협약의 체결)

※ 각 단계 종료 시점에서 단계평가를 실시하여 다음 단계의 지원 여부를 결정

□ 협약 체결 및 연구비 지급

- (협약 체결) 선정 연구팀, 지방정부(대상지역), 전문기관 간 3자 협약 실시
 - － 협약시 지역 실증을 위해 전문기관에서 제공하는 협약서*를 활용하고, 필요시 협약 체결 전 전문가 검수 실시

* (주요내용) 연구 종료 후 실증 연구에 사용한 성과물은 지방비를 출연한 지방정부에 귀속, 연구 종료 후 5년 간 성과물에 대한 유지보수 필수 등 후속 관리 내용 포함

□ 주요 평가지표

구분	주요 평가 내용	관련 규정
지정공모 과제	연구목표 및 내용과의 부합정도, 기술개발 수행 능력, 기술개발 추진 전략, 기술개발 결과의 실용화 및 산업화 가능성, 사업의 특성	농림축산식품 연구개발 사업 관리기준 별지 제8호, 제9호
	<정책부합성 평가> 지정한 사업내용의 충실성, 농업현장정책과의 연계성, 연구팀과 과제와의 일치성	별지 제7호

□ 선정 시 우대사항 (접수 마감일 기준)

- 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 별표 1(연구개발과제 선정 시 가·감점 부여 및 적용 기준)에 의한 가·감점 기준 적용

※ 가점적용은 주관기관 해당하는 경우만 인정하며, 기술료의 경우 농기평으로 공문으로 보고 및 IRIS에 등록된 성과만 인정

- 가점은 최대 5점까지 인정하고, 공고 양식 중 ‘가점적용 신청서’를 제출한 과제만 적용 (미제출 시 무조건 미적용)

－ 가점적용을 신청할 경우 요건에 관한 증빙자료를 반드시 제출

－ 가점적용은 가점대상자가 가점적용 신청서를 제출한 ‘응모과제’에만 적용하며, 적용 기간 중 선정 유무와 상관없이 1회, 1과제에 한함

※ 2개 이상의 과제에 가점적용 신청서를 제출한 경우, 가점대상자가 적용 대상 과제에 대해 명확한 의사표시를 하지 않으면 신청(접수) 번호가 빠른 과제에 임의로 적용함

□ 관련 규정

- 「농림식품과학기술 육성법」 및 동법 시행령·시행규칙, 「국가연구개발 혁신법」, 「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」, 「농림축산식품 연구개발사업 관리기준」 등

□ 다음의 경우 사전검토 시 또는 선정 시에 제외됨

- ① 연구책임자 및 연구개발기관이 신청자격에 부적합한 경우
- ② 필수제출서류를 미제출한 경우
- ③ 연구책임자 및 연구개발기관이 참여제한 등으로 사업 참여에 부적정한 경우
- ④ 신청한 연구개발계획서 내용이 공고 사항을 충족하지 못하는 경우
- ⑤ 연구개발계획서를 허위로 기재한 경우
- ⑥ 제안한 연구개발계획서에 「국가연구개발혁신법」 제31조제1항에 따른 연구부정행위가 있는 경우
- ⑦ 공고된 신청방법 및 절차를 준수하지 않은 경우

□ 기술료 등 징수기준

○ 기술료 징수 대상

- － ‘국가연구개발혁신법 시행령 제19조 제1항에 제1호부터 제4호까지 해당되는 연구개발기관’은 ①기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하거나, ②직접 연구개발성과를 실시하는 경우, ‘기술료등납부 의무기관’으로 기술료를 납부해야 함

○ 기술료 상한

연구개발기관 유형	중소기업	중견기업	공기업 및 기타기업
기술료 상한	정부지원 연구개발비의 10%	정부지원 연구개발비의 20%	정부지원 연구개발비의 40%

□ 기술료 산정기준 및 납부기한

○ 기술료 산정기준

연구개발기관 유형	중소기업인 경우	중견기업인 경우	공기업 및 기타기업
① 실시계약을 체결한 경우	실시기관으로부터 징수한 기술료의 2.5%	실시기관으로부터 징수한 기술료의 5%	실시기관으로부터 징수한 기술료의 10%
② 직접 실시할 경우	(수익금액×기술기여도)의 25%	(수익금액×기술기여도)의 5%	(수익금액×기술기여도)의 10%

※ ‘기술기여도’는 선정된 과제에 대해 협약 시 정하며, 직접 기술실시를 한 날이 속하는 해의 다음 해 6월 30일까지 매년 재무제표 등 매출액 관련 자료를 제출해야 함

○ 기술료 납부 기한

① 연구개발성과소유기관이 실시기관과 기술실시계약 체결하고 기술료를 징수할 경우

- 처음 기술료를 징수한 날이 속한 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 납부

② 연구개발성과소유기관이 직접 실시할 경우

- 직접실시로 수익이 처음 발생한 날이 속하는 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 매년 수익이 발생한 해마다 납부해야 함

□ 접수된 자료는 일체 반환하지 않음

□ 연구비 점검 강화 안내

- 연구비 교육은 기관별 단계 내 1회 이상 의무화로 단계평가에 반영되며, 연구비 상시점검 보완 미흡기관 등에 대한 현장점검을 강화함

□ 연구개발사업 참여 공무원의 겸직허가 신고 안내

- 연구개발사업 참여 공무원은 국가공무원 복무규정 제26조제1항에 따라 소속 기관장의 사전 허가를 받으시기 바랍니다.

□ 문의처 : 농림식품기술기획평가원

문의 내용	담당 부서	연락처
■ 신청방법, 신청절차, 관련규정 등	융복합사업실	061-338-9769
■ 제출서류, 평가일정, 선정절차 등		
■ IRIS 접수단계 오류해결 및 시스템 활용 등	범부처통합 연구지원시스템 고객센터	1877-2041

<붙임 1> 지정공모과제 제안요구서(RFP)

<붙임 2> 과제별 지방정부 세부사업계획(요약본)

<붙임 3> 지정공모과제 공개발표평가서

<붙임 4> 연구개발계획서 서식(별첨포함)

(참고 1) NRI 연구자 전환 매뉴얼

붙임 1

지정공모과제 제안요구서(RFP)

제안과제명	RaaS(Robotics as a Service) 기반 농촌 폐기물·쓰레기 자동 수거 및 순환 자원 관리 기술 개발					
과제개요	사업명	농업농촌국민체감 AX전환기술개발		내역사업	농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	
	과제유형	연구기간	총 정부지원연구비		'26년 정부지원연구비	
			국비	지방비	국비	지방비
	지정공모	'26.4.~'30.12.	3,800백만원	950백만원	600백만원	150백만원
	기술분류	RC0103 농업 자동화·로봇화, CA0399 기타 농생명 정보·전자				

※ 제시된 과제명 및 예산은 가이드라인으로 연구자가 계획서 제출 시, 연구방향에 맞춰 과제명의 구체화 및 예산조정(축소) 가능

연구목표	○ RaaS기반 농촌 폐기물·쓰레기 수거 로봇·자동화 및 서비스형 관리 플랫폼 개발
필요성	○ 고령화 및 이동의 어려움으로 인해 농촌 마을 공동 쓰레기 시설 이용을 저하와 자체 소각으로 토양 및 환경오염·산불 등의 문제 해결을 위해 자율주행 기반 폐기물·쓰레기 수거 로봇과 서비스형 관리 플랫폼을 개발하여 농촌마을의 생활 편의 증진을 위한 기술개발 필요
연구 및 산업 동향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정부와 지방정부의 재활용 의무화 및 환경 규제 강화로 폐기물·쓰레기 수거를 위한 로봇·자동화 시스템 기술개발과 적용이 확대되고 있음 ○ 미국(AMP Robotics 社)은 AI 기반 자동 분류 로봇 시스템을 서비스형으로 운영하며 폐기물 회수율 및 자동화 처리 수준을 향상시키고 있음 ○ 일본(Woven City, Toyota 社)에서는 로봇·자율주행·AI 기술을 실생활 환경에서 실증하고 미래형 도시 테스트베드로 활용 중임
주요 연구내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌 마을 특화 자율이동 및 원격 관제가 가능한 수거 로봇 플랫폼 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 자율이동을 위한 정밀맵, 쓰레기 수거 인프라, 작업 여건(도로폭, 노면상태, 기후, 가구 구조 등)을 고려한 수거 서비스 운영 시나리오 모델링 - 비정형 도로 및 위험 회피 주행 및 자율 주행 기록 관리 기술 개발 ※ (주행 안전) 관광객, 문화재 등과의 충돌 등 위험 회피 성공률 95% 이상을 달성할 수 있는 안전 제어 기술 적용 ※ (노면 감응) 포장 도로, 황토길, 농로 등 비정형 노면을 90% 이상의 정확도로 인식하는 주행 기술 개발 - 원격 관제 및 기능 유연성(쓰레기 수거용 모듈, 제어 등)을 위한 전용 SW 기술 개발 ○ 폐기물·쓰레기 집하함 자동 인식·수거 장치 개발 <ul style="list-style-type: none"> - 센서 융합 기반 로봇이 집하함 탐지·집하·적재할 수 있는 지능형 수거 시스템과 실시간 관제 모니터링 시스템 개발 - 읍·면 지역 공동집하장의 적재 상태 실시간 모니터링(거점 포화도 실시간 관제)을 통한 수거 차량의 방문 경로 및 시점 최적화 기술 개발 - 마을 공동 집하장의 쓰레기 통합 관리 시스템 개발0 ○ RaaS 기반 폐기물 수거·관리 서비스 플랫폼 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 사용자(마을·개인·관리)별 수거 리포트 자동 생성 기능 개발 ※ (자동 수거 리포트 기반 행정 효율화) 고령 농민이 수거 요청시 로봇이 자동으로 수거한 데이터를 기반으로 개인별, 마을별 수거 리포트 자동생성 및 배출량 관리 - 공동집하장 및 재활용 처리장까지의 수거와 이동에 대한 통합적인 정보 구축

	<ul style="list-style-type: none">- 고령층 전용 무인 수거 호출 및 인터페이스 개발<ul style="list-style-type: none">※ 디지털 기기 사용이 어려운 고령층을 위해 복잡한 기능 및 절차가 없는 단순화된 UI 구축- 로봇 운용을 통한 지방정부 운영 서비스 기술 지원 <ul style="list-style-type: none">○ 지방정부 단위 실증 및 RaaS 서비스 운영모델 개발<ul style="list-style-type: none">- 고령화율이 높은 마을 중심 RaaS 실증 운영 (정기 수거 대비 비교 실험 등)- 폐기물 수거율 변화, 노동시간 절감 등 정량적 효과 도출 및 지방정부 행정시스템(예: 종량제, RFID 태그 등)과 연계 가능성 검토○ 핵심 목표 성능 <table><tr><th colspan="2">핵심기술/제품 성능 지표</th><th>단위</th><th>달성목표</th></tr><tr><td>1</td><td>자율주행 위험회피(장애물, 이동객체 등) 성공률</td><td>%</td><td>≥95</td></tr><tr><td>2</td><td>자동 수거 로봇 연속 작업 시간</td><td>h</td><td>≥6</td></tr><tr><td>3</td><td>주행가능한 비정형 노면 인식 정확도</td><td>%</td><td>≥90</td></tr><tr><td>4</td><td>자동 수거 성공률(적재, 이동 등)</td><td>%</td><td>≥90</td></tr><tr><td>5</td><td>통합 관제 모니터링 운영 정확도</td><td>%</td><td>≥90</td></tr><tr><td>6</td><td>노동시간(폐기물 수거 등) 절감</td><td>%</td><td>≥30</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none">○ 실증 대상 지방정부 : 경북 안동시(주요 실증지는 [붙임 2] 참고)<ul style="list-style-type: none">* 향후 지방정부, 연구팀 등이 참여하는 거버넌스(협의체)를 구성하고 세부 연구 계획, 목표 성능 등은 협의체를 통해 조정 가능* 하회마을의 경우 유네스코 세계유산/문화재 보존을 위한 안전관리 대책과 위험 관리방안을 해당 지자체와 협의(필수)			핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표	1	자율주행 위험회피(장애물, 이동객체 등) 성공률	%	≥95	2	자동 수거 로봇 연속 작업 시간	h	≥6	3	주행가능한 비정형 노면 인식 정확도	%	≥90	4	자동 수거 성공률(적재, 이동 등)	%	≥90	5	통합 관제 모니터링 운영 정확도	%	≥90	6	노동시간(폐기물 수거 등) 절감	%	≥30
핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표																												
1	자율주행 위험회피(장애물, 이동객체 등) 성공률	%	≥95																												
2	자동 수거 로봇 연속 작업 시간	h	≥6																												
3	주행가능한 비정형 노면 인식 정확도	%	≥90																												
4	자동 수거 성공률(적재, 이동 등)	%	≥90																												
5	통합 관제 모니터링 운영 정확도	%	≥90																												
6	노동시간(폐기물 수거 등) 절감	%	≥30																												
성능목표 설정사유	<ul style="list-style-type: none">○ 농촌 마을의 비정형 노면 인식을 통한 위험상황 회피 자율주행 안전성 확보○ 센서 융합 기반 인식을 통한 집하함 접근·수거·적재 정확성 확보○ 실 운용 환경에서의 계획·이동·수거 전 과정을 포함한 통합 성능 평가																														
연구팀 구성요건	<ul style="list-style-type: none">○ 위험환경 자율주행 및 로봇 제어 기술 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동연구기관으로 참여 필수<ul style="list-style-type: none">※ 연구 종료 후 실증 연구에 사용한 성과물은 지방비를 출연한 지방정부에 귀속 (다만, 주관연구개발기관은 연구를 통해 창출된 지식재산권을 보유)※ 성과 추적조사 기간(연구 종료 후 5년 간)에는 성과물에 대한 유지보수 필수																														
성과활용	<p><핵심성과></p> <ul style="list-style-type: none">○ (연구기간 내 달성 필수) 특허 출원 5건 및 등록 2건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 논문(SCI/IF 3.0 이상) 게재 3건 이상, 제품화 3건 이상, 기술이전 1건 이상, 고용창출 5명 이상, 정책활용 2건 이상○ (연구종료 후 5년 이내 달성) 특허 등록 2건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 기술이전 1건 이상(기술료 제시), 정책활용 1건 이상 <p><전략성과></p> <ul style="list-style-type: none">○ 농업 마을 가구 폐기물·쓰레기 배출(수거) 노동시간 30% 이상 저감 및 자체 소각율 20% 이상 저감○ 농촌 마을의 쓰레기 공동집하장 수거율 20% 이상 향상○ 농촌 마을 자율주행 실증을 위한 도로 운행 관련 규제 검토 및 규제샌드박스 발굴																														
Keyword	한 글	농촌 쓰레기 수거, 위험환경 자율주행 기술, 센서 융합, 원격 관제, 서비스 로봇 플랫폼																													
	영 문	Automated Waste Collection in Rural Areas, Hazardous Environments Autonomous Driving, Sensor Fusion, Remote Monitoring, Service Robot Platform																													

제안과제명	농촌형 식품사막 해소를 위한 특수식 자동공급 및 배송 연계 스마트 푸드서비스 기술 개발					
과제개요	사업명	농업농촌국민체감 AX전환기술개발		내역사업	농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	
	과제유형	연구기간	총 정부지원연구비		'26년 정부지원연구비	
			국비	지방비	국비	지방비
	지정공모	'26.4.~'30.12.	3,800백만원	1,900백만원	600백만원	300백만원
기술분류		RC0103 농업 자동화·로봇화, PA0104 식품저장·유통, CA0399 기타 농생명 정보·전자				

※ 제시된 과제명 및 예산은 가이드라인으로 연구자가 계획서 제출 시, 연구방향에 맞춰 과제명의 구체화 및 예산조정(축소) 가능

연구목표	○ 식품점·음식점 접근이 어려운 농촌 '식품사막' 지역에서 고령자·만성 질환자·연하장애자 등을 위해, AI 기반 수요예측과 자판기형 식품관리, 자율·추적 배송을 결합한 맞춤형 특수식 공급 플랫폼을 개발·실증
필요성	○ 2020년 농림어업총조사 결과, 전국 행정리 37,563개 중에 27,609개(73.5%)는 해당 행정리 안에 음식료품 소매업이 없으며 2,224개(5.9%)는 마을 내에 대중 교통이 없음 ○ 농림축산식품부는 농촌 인구감소와 지역소멸 등의 영향으로 마을에서 소매점이 사라져 식료품과 필수 공산품 등을 구매하기가 어려워지는 식품사막 문제를 줄이기 위해 가가호호 농촌 이동장터 사업('24)을 추진
연구 및 산업 동향	○ 식약처는 고령자용 영양조제식품 및 특수의료용도식품의 기준·규격 신설('22), 관련 첨가물 기준도 동시 개정. ○ 지능형로봇법에 실외이동로봇 '운행안전인증' 조항이 마련되어 보도 운영을 전제로 한 안전요건·시험항목 체계가 구축(초기 단계에서는 인증·모니터링 병행을 전제로 제한구역·저속 운영이 권고) ○ 국내 배달 로봇은 실내·실외 혼합 시범과 공공도로 파일럿을 확대 중
주요 연구내용	○ 공간·대상·품목·거점 최적화를 위한 AI 기반 수요예측 기술 개발 - 식품사막 공간진단(고령화율, 접근성, 도로·지형·기상 등) 및 배송 적지 선정 모델 개발 ※ 지방정부·보건소·복지기관 데이터와 서비스 내 수집 데이터를 통합한 활용 가능성 고려 - 고령자·만성질환자·연하장애자 등 대상의 품목×시간대×지역 단위의 마이크로 수요예측 모델 개발 - 거점·노선·품목·재고 동시 최적화 및 실시간 재배치/대체품 추천(수요 변동/주문취소 리스크 반영) 모델 개발 ○ 디지털 취약계층 친화형 UI를 갖는 AI 기반 식품공급 시스템/장치 개발 - 상온/냉장 이원화, 식품수령 모니터링 등 기능 갖는 식품공급 장치 개발 ※ 자판기 형태일 경우에 인허가 리스크 최소화를 위해 판매 기능 분리한 무인 보관·수령형 스테이션으로 설계 - 특수식 지식베이스 구축 및 안전 필터(XAI)를 갖는 맞춤형 추천 기술 개발 (대체메뉴 자동 제안 기능 등) ※ 식품성분, 섭취제한, 유통기한 등을 고려한 안전 필터 구현 - 초간단 버튼형/음성, 대화형 UI 기반 디지털 주문 인터페이스 개발 ○ 라스트마일 안전 배송을 위한 AI자율/추적배송 시스템/로봇 개발 - 소형 상온/냉장차 형태의 사용자 인식 자율/추적배송 시스템 개발 - 배송 시스템 원격관제 대시보드 및 식품위생(온도 이상, 변질 등) 경보 기능 개발 - 농촌 지형에 강인한 모빌리티 시스템/로봇의 트레이스백 기술 개발

	<ul style="list-style-type: none">○ 지방정부 단위 실증 및 가이드라인 개발<ul style="list-style-type: none">- 경로당·마을회관 등 집하 → 식품공급 스테이션(자판기) 수령 → 자율/추적배송의 기본 운영 모델을 개별 실증하고 단계적 확장- 식품·로봇 관련 법규 점검표와 실증 프로토콜 개발- 지역배송 운영 가이드라인(SLA·책임·안전교육·동선 등) 개발○ 핵심 목표 성능 <table><tr><th colspan="2">핵심기술/제품 성능 지표</th><th>단위</th><th>달성목표</th></tr><tr><td>1</td><td>수요예측 정확도</td><td>MAPE(%)</td><td>≤12</td></tr><tr><td>2</td><td>개인맞춤 추천 수용률(Top-3 선택률)</td><td>%</td><td>≥75</td></tr><tr><td>3</td><td>콜드체인 이탈률(-1~5℃/≤8℃ 범위 위반율)</td><td>%</td><td>≤0.8</td></tr><tr><td>4</td><td>도착 정시성</td><td>%</td><td>≥90</td></tr><tr><td>5</td><td>유통기한 기반 제품 폐기율</td><td>%</td><td>≤10</td></tr><tr><td>6</td><td>디지털 취약대상자 주문 비중</td><td>%</td><td>≥30</td></tr><tr><td>7</td><td>노동시간(자율배송 등) 절감</td><td>%</td><td>≥30</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none">○ 실증 대상 지방정부 : 충남 당진시, 전북 장수군(주요 실증지는 [붙임 2] 참고)<ul style="list-style-type: none">* 향후 지방정부, 연구팀 등이 참여하는 거버넌스(협의체)를 구성하고 세부 연구 계획, 목표 성능 등은 협의체를 통해 조정 가능	핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표	1	수요예측 정확도	MAPE(%)	≤12	2	개인맞춤 추천 수용률(Top-3 선택률)	%	≥75	3	콜드체인 이탈률(-1~5℃/≤8℃ 범위 위반율)	%	≤0.8	4	도착 정시성	%	≥90	5	유통기한 기반 제품 폐기율	%	≤10	6	디지털 취약대상자 주문 비중	%	≥30	7	노동시간(자율배송 등) 절감	%	≥30
핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표																														
1	수요예측 정확도	MAPE(%)	≤12																														
2	개인맞춤 추천 수용률(Top-3 선택률)	%	≥75																														
3	콜드체인 이탈률(-1~5℃/≤8℃ 범위 위반율)	%	≤0.8																														
4	도착 정시성	%	≥90																														
5	유통기한 기반 제품 폐기율	%	≤10																														
6	디지털 취약대상자 주문 비중	%	≥30																														
7	노동시간(자율배송 등) 절감	%	≥30																														
성능목표 설정사유	<ul style="list-style-type: none">○ Top-3 수용률 75% 이상: 고령층·취향·재고 제약을 고려한 현실 목표치로, 의료·영양 안전성을 해치지 않는 범위에서 도달 가능한 목표치로 설정○ 콜드체인 이탈률 0.8% 이내·라스트마일 정시성 90% 이상: 근거리 집하+하이브리드 라스트마일 조합과 HACCP 수준 관리 상한을 반영한 목표치로 설정<ul style="list-style-type: none">- 로봇, 자율주행차량 등의 실증은 제한구역·저속·어시스트 자율로 안전 규제를 준수하면서 운영성·경제성 지표 고려○ 디지털 취약대상자 주문 비중 40% 이상은 농촌의 온라인 미이용 고비용을 감안(음성 채널 등 고려)																																
연구팀 구성요건	<ul style="list-style-type: none">○ 자율/추적 이동체(차량, 로봇 등), 식품공급 시스템에 대한 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동연구기관으로 참여 필수<ul style="list-style-type: none">※ 연구 종료 후 실증 연구에 사용한 성과물은 지방비를 출연한 지방정부에 귀속 (다만, 주관연구개발기관은 연구를 통해 창출된 지식재산권을 보유)※ 성과 추적조사 기간(연구 종료 후 5년 간)에는 성과물에 대한 유지보수 필수																																
성과활용	<p><핵심성과></p> <ul style="list-style-type: none">○ (연구기간 내 달성 필수) 특허 출원 5건 및 등록 2건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 논문(SCI/ IF 3.0 이상) 게재 3건 이상, 제품화 3건 이상, 기술이전 1건 이상, 고용창출 5명 이상, 정책활용 2건 이상○ (연구종료 후 5년 이내 달성) 특허 등록 2건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 기술이전 1건 이상(기술료 제시), 정책활용 1건 이상 <p><전략성과></p> <ul style="list-style-type: none">○ 대상 가구 평균 식품 접근시간 30% 이상 단축, 고령층 월 1회 이상 이용률 60% 이상 달성, 재구매율 70% 이상 검증○ 제품/서비스의 사업화 전략 제시○ 농촌 마을 자율주행 실증을 위한 도로 운행 관련 규제 검토 및 규제샌드박스 발굴																																
Keyword	한 글	농촌형 식품사막, 고령자용 영양조제식품, 특수의료용도식품, 디지털 포용 UI																															
	영 문	Rural Food Desert, Geriatric Formulated Food, Foods for Special Medical Purposes, Digital Inclusion UI																															

제안과제명	AI·센서 기반 농촌 생활환경 민원 자동탐지 및 대응 기술 개발					
과제개요	사업명	농업농촌국민체감 AX전환기술개발		내역사업	농촌지역 생활편의 개선 실증모델 개발	
	과제유형	연구기간	총 정부지원연구비		'26년 정부지원연구비	
			국비	지방비	국비	지방비
	지정공모	'26.4.~'28.12.	1,375백만원	345백만원	375백만원	95백만원
	기술분류	SA0399 기타 농림식품 경영·정보, SA0499 기타 농(산)촌 사회·문화, CA0399 기타 농생명 정보·전자				

※ 제시된 과제명 및 예산은 가이드라인으로 연구자가 계획서 제출 시, 연구방향에 맞춰 과제명의 구체화 및 예산조정(축소) 가능

연구목표	<ul style="list-style-type: none"> ○ A-IoT 및 복합데이터를 활용한 농촌지역의 생활환경 민원(지방정부 맞춤형)발생 예측 및 탐지 기술 개발 ○ 민원정보 분류 및 자동대응을 위한 소규모언어모델(sLM)개발 ○ GIS 기반 민원정보 시각화 및 지방정부 연계를 위한 플랫폼 개발
필요성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌에서 발생하는 반복적인 민원으로 인한 지방정부 행정력 부담 증대 ○ 민원·안전사고 발생지역 사전 예측 및 신속한 처리로 농촌 주민의 삶의 질 향상 ○ 민원·안전사고 데이터에 기반한 해결책 마련 및 정책 개선에 활용
연구 및 산업 동향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌 생활환경 민원 관리 기술 동향 <ul style="list-style-type: none"> - 환경부는 소규모 대기배출시설에 IoT 측정기기 부착을 의무화하여 실시간 모니터링 체계 구축(대기환경보전법 시행령 제17조) - IoT 센서 기술의 발전으로 환경 데이터의 실시간 수집이 가능해지면서 예방적 민원 관리로 패러다임 전환 - 웨어러블 AI 기반 데이터, R&D가 축적되며, 농작업 현장 적용(낙상·무응답 전파 등) 가능성이 확대 ○ A-IoT(Artificial Intelligence of Things, 지능형 사물인터넷)은 IoT 기술이 수집한 방대한 데이터를 AI가 분석 및 학습하는 기술 <ul style="list-style-type: none"> - 실시간 데이터처리, 경량화된 AI 모델을 기반으로 하고 있음 - 농업분야의 데이터수집/토양/작물/수확량 예측 등의 연구에 활용됨 - 국내 적용 사례: LG CNS 나주 스마트팜 지능화 플랫폼 등 ○ 공간정보 기반 통합관제 기술 동향 <ul style="list-style-type: none"> - GIS 기반 통합관제 시스템은 실시간 데이터 모니터링과 공간분석을 통해 효율적인 의사결정을 지원하는 기술 - 경량화된 웹 기반 2D 시각화 기술로 빠른 응답성과 직관적인 정보 제공 가능 - 국내 적용 사례: LX 공간정보원 국토정보플랫폼, 농촌진흥청 스마트팜 관제시스템, 서울시 디지털시장실, 경기도 재난안전관제센터 ○ sLM(Small Language Model, 소형 언어모델)은 대규모언어모델(LLM, Large Language Model)보다 더 작은 파라미터와 훈련 데이터셋을 사용하는 기술 <ul style="list-style-type: none"> - LLM보다 비용 효율성 및 온디바이스 AI로 적용되어 활용됨 - 특정 비즈니스 지식에 최적화되어 활용됨 - IoT 기술과 접목되어 센서데이터 분석 및 의사결정을 지원

주요
연구내용

- 농업·농촌 안전사고 유형 정의 및 데이터 수집·분석(지자체 맞춤형)
 - 지자체 수요 기반으로 ‘핵심 생활안전’ 유형 선정
 - ※ (예) 급성 건강장해(온열질환, 중독 등), 사고성 장해(농기계 끼임 등 사고, 낙상, 물림 등)
 - 지자체 보유 사고신고·출동 발생과 사고유형별 데이터 수집·분석
 - ※ 사고유형(건강, 사고성 장해 등)별 패턴 분석 및 예측에 필요한 멀티모달데이터 수집
- 멀티모달 데이터 품질관리 및 전처리 체계 구축과 플랫폼 연계 기술 개발
 - 데이터의 정확도·정합도 향상을 위한 품질검증 및 전처리 자동화 기술 개발
 - ※ 농촌 데이터 공백에 대비한 현장데이터 구축 및 라벨링 기술, 데이터 증강 기술 검토
 - 플랫폼 내 실시간 데이터 연계와 상호운용을 위한 표준화 기반 연동·관리 기술 개발
- 안전사고 발생 예측·탐지 및 이상상태 감지 AI 개발
 - AI 기반 시계열·공간분석 기반 발생 시점 예측 및 위험도 산정 모델 개발
 - 웨어러블/센서 기반 이상징후 탐지 적용 가능 모델 개발
 - 예측·탐지에 따른 단계별 대응(주의-경계-긴급) 기준과 알림 체계 설계
 - 지자체 업무 흐름(접수-확인-조치-종결)에 맞춘 처리 지원(기록·이력·통계) 기능 및 연계 및 개발
 - 안전사고 원인 분석을 위한 설명 가능한 AI(XAI) 개발
 - 모바일 및 웨어러블 센서 연동 실시간 대응(안전사고 예보 등) 시스템 개발
 - 유관기관(재난안전/보건 등) 협업은 지자체 여건에 맞춰 설정
- 센서·웨어러블·기상·공간정보 융합을 위한 표준 연계/품질관리
 - 웨어러블·IoT·모바일·기상·공간정보 등 이기종 데이터의 연계·활용이 가능한 운영 체계 설계
 - 지자체의 기존 시스템·업무 절차와 연동될 수 있도록 연계 방식(API 등)과 운영 구조를 설계하여 적용 가능성 제고
- 안전사고 데이터 시각화 및 지자체 연동을 위한 플랫폼 및 솔루션 개발
 - IoT 센서 데이터 연동 기술 및 실시간 모니터링 기술 개발
 - 공간분석을 통해 2D GIS 기반 안전사고 발생 모니터링 통합 대시보드 개발
 - ※ 발생 패턴 분석 및 핫스팟 시각화 기술 개발(시계열 그래프, 히트맵, 지도 레이어 기반 표출 등)
 - ※ 대시보드 반응형 UI/UX 설계 및 상황인식 기반 알람 시스템 개발(경량화된 웹 기반 시각화 엔진 활용)
 - 지자체에서 안전사고 발생 데이터 자동 처리 기술의 효율적 활용을 위한 API 개발
 - 플랫폼 기반 안전사고 신속 대응 방안 제시 및 솔루션(매뉴얼 등) 개발
- 현장 적용 및 시스템 통합 실증
 - 전체 시스템 통합 및 구성 요소 간 인터페이스 구현
 - 참여 지방정부 현장 적용 및 시범 운영(실증 기간 3개월 이상)
 - 전 시스템 성능 측정 및 목표 달성도 검증(민원 예측 정확도, 처리 속도, 대시보드 응답시간 등)
 - 사용자 만족도 조사 및 피드백 수집·반영
 - 운영 매뉴얼 작성 및 유지보수 체계 구축

	○ 핵심 목표 성능																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">핵심기술/제품 성능 지표</th><th>단위</th><th>달성목표</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>안전사고 발생 예상 지역 예측(F1-score)</td><td>%</td><td>≥90</td></tr> <tr> <td>2</td><td>실시간 대응 시스템 반응시간</td><td>초(s)</td><td>≤30</td></tr> <tr> <td>3</td><td>IoT 시스템 가용성(가동률)</td><td>%</td><td>≥95</td></tr> <tr> <td>4</td><td>대시보드 응답시간</td><td>초(s)</td><td>≤3</td></tr> <tr> <td>5</td><td>지도 로딩 성능 반응시간</td><td>초(s)</td><td>≤2</td></tr> <tr> <td>6</td><td>안전사고 대응 시간 절감(노동력 절감)</td><td>%</td><td>≥30</td></tr> <tr> <td>7</td><td>안전사고 대응 솔루션(매뉴얼 등) 개발</td><td>건</td><td>≥2</td></tr> </tbody> </table>			핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표	1	안전사고 발생 예상 지역 예측(F1-score)	%	≥90	2	실시간 대응 시스템 반응시간	초(s)	≤30	3	IoT 시스템 가용성(가동률)	%	≥95	4	대시보드 응답시간	초(s)	≤3	5	지도 로딩 성능 반응시간	초(s)	≤2	6	안전사고 대응 시간 절감(노동력 절감)	%	≥30	7	안전사고 대응 솔루션(매뉴얼 등) 개발	건
핵심기술/제품 성능 지표		단위	달성목표																															
1	안전사고 발생 예상 지역 예측(F1-score)	%	≥90																															
2	실시간 대응 시스템 반응시간	초(s)	≤30																															
3	IoT 시스템 가용성(가동률)	%	≥95																															
4	대시보드 응답시간	초(s)	≤3																															
5	지도 로딩 성능 반응시간	초(s)	≤2																															
6	안전사고 대응 시간 절감(노동력 절감)	%	≥30																															
7	안전사고 대응 솔루션(매뉴얼 등) 개발	건	≥2																															
	○ 실증 대상 지방정부 : 제주특별자치도(주요 실증지는 [붙임 2] 참고)																																	
	* 향후 지방정부, 연구팀 등이 참여하는 거버넌스(협의체)를 구성하고 세부 연구 계획, 목표 성능 등은 협의체를 통해 조정 가능																																	
성능목표 설정사유	○ 신뢰할 수 있는 AI 기술의 정량적 지표로 설정함 ○ 농촌생활 안전 위험에 대응하는 지자체의 업무 효율에 대한 지표로 설정함 ○ 위험상황 조기 인지와 초동대응 신속화를 위해 현장 적용 가능한 솔루션 개발을 지표로 설정함																																	
연구팀 구성요건	○ AI·LLM·IoT·공간정보·GIS 분야에 대한 선행연구 경험이 있는 대학, 연구소, 기업 등 참여 ○ 향후 서비스 유지 및 사업화를 실현할 수 있는 기업체가 주관 또는 공동 연구기관으로 참여 필수 ※ 연구 종료 후 실증 연구에 사용한 성과물은 지방비를 출연한 지방정부에 귀속 (다만, 주관연구개발기관은 연구를 통해 창출된 지식재산권을 보유) ※ 성과 추적조사 기간(연구 종료 후 5년 간)에는 성과물에 대한 유지보수 필수																																	
성과활용	<핵심성과> ○ (연구기간 내 달성 필수) 특허 출원 3건 및 등록 1건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 논문(SCI/ IF 3.0 이상) 게재 1건 이상, 제품화 2건 이상, 기술이전 1건 이상, 고용창출 2명 이상, 정책활용 1건 이상 ○ (연구종료 후 5년 이내 달성) 특허 등록 1건 이상(평균 SMART 등급BB 이상), 기술이전 1건 이상(기술료 제시), 정책활용 1건 이상 <전략성과> ○ 지방정부 민원 대응 행정력 감소 ○ 안전사고·민원 자동분류로 처리시간 단축 및 현장 대응 부담 경감 ○ 선제적 안전사고·민원 대응으로 안전사고·민원 발생 사전 방지 ○ GIS 기반 통합관제 시스템 확산 및 스마트 농촌 구현 기반 마련 ○ 공간정보 활용 농촌 정책 수립 및 의사결정 지원 체계 구축																																	
Keyword	한 글	농촌민원, 소규모언어모델, 인공지능, 사물인터넷, 공간정보, 스마트관제, 통합대시보드, 2D시각화																																
	영 문	civil complaint, small language model, artificial intelligence, Internet of Things, spatial information, smart control, integrated dashboard, 2D visualization																																

붙임 2

과제별 지방정부 세부사업계획(요약본)

※ 과제별 지방정부 세부사업계획서 전문은 [별첨] 참고

과제 구분	대상 지역	주요 내용																				
폐기물 수거 (1개지역)	경북 안동시	<ul style="list-style-type: none">○ (사업위치) 안동시 풍천면 ‘안동하회마을’ 일원, 임동면 망천리 일원○ (사업내용) 하회마을 및 과수원과 정주시설이 복합적으로 구성된 농촌 마을을 자율주행하며 쓰레기를 인식·수거·적재하여 폐기물장으로 이동시키는 로봇 플랫폼/서비스 개발 및 실증<ul style="list-style-type: none">- 다수의 인파가 연중 방문하는 농촌 관광지 마을 특성을 고려한 쓰레기 수거 및 과수원과 주택이 공존하는 지역 농촌마을 특성을 고려한 쓰레기·폐기물 수거 등 노동시간 절감 및 새로운 볼거리 제공하는 차원에서 RaaS 플랫폼 개발 및 실증 지원																				
	충남 당진시	<ul style="list-style-type: none">○ (사업위치) 당진시 합덕읍, 우강면, 대호지면, 정미면 일원<ul style="list-style-type: none">- (특이사항) 가가호호 농촌 이동장터 시범운영 지역○ (사업내용) 가가호호 농촌 이동장터, AI 돌봄로봇 효돌 등 연계<ul style="list-style-type: none">- [DB 구축] 가가호호 농촌 이동장터 사업과 연계 식품사막마을 공간구조(접근성, 도로, 지형 등) 및 식품수급 취약계층 거주민 특성분석 데이터 베이스 구축- [주문] 마을별 주요 구매 품목 데이터화, 전화·효돌 등 간편 음성주문 내역 AI 기반 정보화 및 가가호호 농촌 이동장터 운영자 전달- [유통] 마을자판기 수요품목 재고관리 및 판매형 트럭 집하 품목 연계- [배달] 가가호호 이동판매트럭 → 사전주문품목 로봇이용 집앞배달 / 트럭방문 구매자, 이동추적형 보조배달마을자판기 수요품목 존재시 → (즉시) 로봇이용 집앞배달																				
식품사막 해소 (2개지역)	전남 장수군	<ul style="list-style-type: none">○ (사업위치) 장수군 북부권역(계북면, 장계면, 천천면, 계남면)<ul style="list-style-type: none">- (핵심 실증지) 장수군 북부권역 식품사막화 마을 16개소 거점경로당<table><tr><th>계북면</th><th>장계면</th><th>천천면</th><th>계남면</th></tr><tr><td>연동마을</td><td>동명마을</td><td>중상마을</td><td>농원마을</td></tr><tr><td>양악마을</td><td>반송마을</td><td>운곡마을</td><td>신기마을</td></tr><tr><td>외림마을</td><td>원오동마을</td><td>구상마을</td><td>원장안마을</td></tr><tr><td>매자마을</td><td>성곡마을</td><td>신기마을</td><td>괴목마을</td></tr></table>○ (사업내용) 장수형 스마트 행복점빵 플랫폼 구축<ul style="list-style-type: none">- 식품사막 해소를 위해 경로당을 생활거점으로 전환한 ‘스마트 행복점빵’ 구축 및 생필품식품을 상시로 주문·수령(필요시 배송 연계)이 가능한 공급체계 실증·정착	계북면	장계면	천천면	계남면	연동마을	동명마을	중상마을	농원마을	양악마을	반송마을	운곡마을	신기마을	외림마을	원오동마을	구상마을	원장안마을	매자마을	성곡마을	신기마을	괴목마을
	계북면	장계면	천천면	계남면																		
연동마을	동명마을	중상마을	농원마을																			
양악마을	반송마을	운곡마을	신기마을																			
외림마을	원오동마을	구상마을	원장안마을																			
매자마을	성곡마을	신기마을	괴목마을																			
생활민원 대응 (1개지역)	제주특별자치도	<ul style="list-style-type: none">○ (사업위치) 제주특별자치도 일원 제주DA 플랫폼 내 경영정보 대상자 발<ul style="list-style-type: none">- (핵심 실증지) 경영정보조사 4작물 1,100필지 중 10% 선정- (특이사항) ‘농업디지털 플랫폼’ 및 ‘제주DA 앱(경영체·본인 필지+GPS) 보유 및 ‘제주형 건강주치의’ 시범사업(65세 이상 중심) 전국 최초 추진중○ (사업내용) 기존 웨어러블, 센서데이터 표준연계를 통해 AI 위험예측·이상탐지 및 자동 알림·대응(지방정부 API 연계) 구현<ul style="list-style-type: none">- 농작업자 웨어러블 장비 기반 농작업자 이상행동 감지 AI 모델 개발- 농작업자 생체데이터 기반 이상행동 감지 AI 모델 개발- GIS 기반 농작업 사고 다발 지역 및 위험지도 시각화 개발- 기상·필지환경·작업조건 복합 분석기반 농작업 위험 예측 서비스 개발- 농작업 중 작업자 사고 대응 자동화 서비스 개발																				

지정공모과제 공개발표 종합의견서

접수번호 :

평가일자 : 20 . .

사 업 명				
연 구 과 제 명				
주관연구개발기관			주관연구책임자	
평 가 자	소 속	직 위	성 명	서 명

□ 평가 종합의견

- 과제선정시 수정·보완사항, 과제선정 제외시 사유 등

지정공모과제 공개발표평가서

접수번호 :

평가일자 : 20 . .

사 업 명				
연 구 과 제 명				
주관연구개발기관			주관연구책임자	
평 가 자	소 속	직 위	성 명	서 명

1. 종합평가(점수제)

평가항목	세 부 평 가 내 용	점 수
연구목표 및 내용과의 부합정도	1) 연구목표의 정량성 및 명확성 •양적, 질적 연구성과 목표의 적절성	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
	2) 연구목표 달성을 위한 연구내용의 충실성·체계성·창의성	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
기술개발 수행능력	3) 사전 관련기술 및 정보조사의 충실도 (선행연구결과 확보, 관련특허, 논문 및 시장분석정도)	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
	4) 연구관련 시설, 장비 등 연구기반 확보수준	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
	5) 연구팀의 연구수행능력의 적정성	0 2 4 6 8 10 _ _ _ _ _
기술개발 추진전략	6) 기술개발 방법의 적정성 •단계별 추진전략의 명확성, 적정성, 합리성	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
	7) 연구팀간의 연계성, 추진전략의 합리성	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
	8) 기술개발 기간 및 연구개발비의 적정성	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
기술개발 결과의 실용화 및 산업화 가능성	9) 실용화·산업화 전략의 구체성	0 5 10 15 20 25 _ _ _ _ _
	10) 기술개발결과의 실용화·산업화 가능성 •실용화·산업화 가능성 •기술의 혁신성 •경제·사회·지역적 파급효과 •기업의 재무안정성 등 연구개발 성공 가능성	0 5 10 15 20 25 _ _ _ _ _
사업 및 평가의 특성	11) 사업 및 평가의 특성을 고려하여 사업담당관이 정한 기준 •사업담당관이 정한 기준	0 1 2 3 4 5 _ _ _ _ _
평가총점(A×B의 합계, 100점 만점) :		점

2. 과제선정시 수정·보완사항 등 의견

2-1. 보완사항

2-2. 연구성과목표 가중치의 적정성 검토의견

성과 목표	사업화지표											연구기반지표										
	지식 재산권				기술 실시 (이전)		사업화					기술 인증	학술성과				성 능지 표	교 육지 도	인 력양 성	정 책 활용 홍보		기 타 (타연구 활용등)
	특 허 출원	특 허 등 록	품 종 등 록	S M A R T	건 수	기 술 료	제 품 화	매 출 액	수 출 액	고 용 창 출	투 자 유 치		논 문		논 문 평 균 I F	학 술 발 표				정 책 활 용	홍 보 전 시	
													S C I	비 S C I								
단위	건	건	건	평 균 등 급	건	백 만 원	건	백 만 원	백 만 원	명	백 만 원	건	건	건	건		명	건	건			
신청내용																						
적정수준																						

*사업화지표에 60% 이상 배분하되 ‘논문평균IF’지표는 가축질병대응기술개발사업에 한해 가중치 설정

3. 과제선정 제외시 구체적인 사유 등 의견

4. 유사·중복 조정의견

5. 총 정부지원연구개발비 및 연구기간 적정성 검토의견

구 분	총 정부지원연구개발비	1년차 정부지원연구개발비	총 연구기간
신청내용	천원	천원	년
적정수준 검토	천원	천원	년
의견			

6. 보안등급 분류

6-1. 보안등급 분류

연구책임자 신청 시 보안등급		연구개발과제평가단 검토 결과	<input type="checkbox"/> 보안과제 <input type="checkbox"/> 일반과제
--------------------	--	--------------------	---

6-2. 보안등급 검토의견

붙임 4

연구개발계획서 서식(별첨 포함)

연구개발계획서 (일반과제용)				[] 신청용 [] 협약용				보안등급 일반[], 보안[]					
중앙행정기관명				사업명		사업명							
전문기관명				내역사업명		내역사업명							
공고번호				총괄연구개발 식별번호 (해당 시 작성)									
				연구개발과제번호									
선정방식		정책지정[] 공모: 지정공모[] 품목공모[] 분야공모[] 자유공모[]											
기술분류	국가과학기술표준분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%						
	농림식품과학기술분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%						
지방정부명(대상지역)													
총괄연구개발명 (과제선정 후 해당 시 작성)		국문											
		영문											
연구개발과제명		국문											
		영문											
주관연구개발기관		기관명				사업자등록번호							
		주소 (우)				법인등록번호							
연구책임자		성명						직위					
		연락처	직장전화						휴대전화				
			전자우편						국가연구자번호				
연구개발기간		전체		YYYY. MM. DD - YYYY. MM. DD(년 개월)									
		단계 (해당 시 작성)	1단계	1년차	YYYY. MM. DD - YYYY. MM. DD(년 개월)								
				n년차	YYYY. MM. DD - YYYY. MM. DD(년 개월)								
			n단계	1년차	YYYY. MM. DD - YYYY. MM. DD(년 개월)								
				n년차	YYYY. MM. DD - YYYY. MM. DD(년 개월)								
연구개발비 (단위: 천원)		정부지원 연구개발비		기관부담 연구개발비		그 외 기관 등의 지원금				합계		연구개발비외 지원금	
		국비	지방비	현금	현물	지방자치단체		기타()					
		현금	현금	현금	현물	현금	현물	현금	현물				현금
총계													
1단계	1년차												
	n년차												
n단계	1년차												
	n년차												
공동연구개발기관 등 (해당 시 작성)		기관명	책임자	직위	휴대전화	전자우편	비고						
공동연구개발기관							역할				기관 유형		
위탁연구개발기관													
연구개발기관 외 기관													
연구개발과제 실무담당자		성명						직위					
		연락처	직장전화						휴대전화				
			전자우편						국가연구자번호				

관련 법령 및 규정과 모든 의무사항을 준수하면서 이 연구개발과제를 성실하게 수행하기 위하여 연구개발계획서를 제출합니다. 아울러 이 연구개발계획서에 기재된 내용이 사실임을 확인하며, 만약 사실이 아닌 경우 연구개발과제 선정 취소, 협약 해약 등의 불이익도 감수하겠습니다.

년 월 일

연구책임자: (인)
 주관연구개발기관의 장: (직인)
 공동연구개발기관의 장: (직인) (신청시 제외)
 위탁연구개발기관의 장: (직인) (신청시 제외)

농림축산식품부장관·농림식품기술기획평가원장 귀하

앞표지 작성 요령(작성 요령은 제출하지 않습니다)

1. 보안등급: 법 제21조제2항에 따른 보안과제에 해당하는 경우 '보안'에, 그 외의 경우 '일반'에 [✓] 표시합니다(연구자 직접 기재 불필요).
2. 중앙행정기관명: 연구개발과제를 공고한 중앙행정기관의 명칭을 기재합니다(중앙행정기관이 복수인 경우에는 모든 해당 중앙행정기관의 명칭).
3. 전문기관명: 연구개발과제를 관리하는 전문기관명을 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
4. 사업명: 해당 연구개발과제의 사업명을 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
5. 내역사업명: 해당 연구개발과제의 내역사업명을 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
6. 공고번호: 연구개발과제 공고문 상단의 공고번호를 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
7. 총괄연구개발 식별번호: 총괄연구개발명에 부여되는 번호를 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
8. 연구개발과제번호: 연구개발과제 선정 시 부여되는 번호를 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
9. 선정방식: 공고문에서 제시한 선정방식을 기재합니다(연구자 직접 기재 불필요).
10. 국가과학기술표준분류: 「과학기술기본법」 제27조제1항에 따른 국가과학기술표준분류표 중 연구개발과제에 해당하는 소분류를 우선순위에 따라 그 코드명과 비중을 기재합니다.
11. 부처기술분류: 중앙행정기관에서 소관 법령에 따라 입력을 요청하는 과학기술분류 중 연구개발과제에 해당하는 소분류를 우선순위에 따라 그 코드명과 비중을 기재합니다.
12. 총괄연구개발명: 2개 이상의 연구개발과제가 서로 연관되어 추진되는 경우에 이를 총괄하는 연구개발 명칭을 기재합니다.(연구개발과제 선정 후 해당시 기재합니다.)
13. 연구개발과제명: 연구개발기관이 수행하는 연구개발과제의 명칭을 기재합니다.
14. 연구개발기간: 연구개발과제가 단계로 구분되지 않는 경우에는 연구개발기간 전체를 1단계로 간주합니다.
 - 1) 전체: 연구개발과제의 전체 연구개발기간으로서 협약기간을 기재합니다.
 - 2) 단계: 연구개발과제가 단계로 구분된 경우에 해당 단계의 연구개발기간을 기재합니다.
15. 연구개발비: 연구개발과제가 단계로 구분되지 않는 경우에는 연구개발기간 전체를 1단계로 간주합니다.
 - 1) 정부지원연구개발비: 중앙행정기관이 지원하는 연구개발비를 기재합니다.
 - 2) 기관부담연구개발비: 시행령 제19조 및 시행령 [별표 1]에 따라 연구개발기관이 부담하는 연구개발비를 현금과 현물로 구분하여 기재합니다.
 - 3) 그 외 기관 등의 지원금: 1) 또는 2)에 해당하지 않는 연구개발비를 지원하는 기관이거나, 연구개발성과를 활용·구매 등을 목적으로 하는 기관 등이 지원하는 연구개발비로서 현금과 현물로 구분하여 기재합니다.
 - 4) 연구개발비 외 지원금: 국제기구, 외국의 정부·기관·단체 등이 지원·부담하는 금액이거나, 중앙행정기관(소속기관 포함)이 소관 업무를 위하여 직접 수행하는 사업의 금액으로 「국가연구개발혁신법」에 따른 연구개발비에 포함하지 않는 금액을 기재합니다.
16. 공동연구개발기관의 역할
 - 1) 공동연구개발기관으로서 연구개발성과를 활용·구매 등을 목적으로 하는 기업(수요기업)인 경우에 “수요”로 기재합니다.
 - 2) 공동연구개발기관이 수요기업이 아닌 경우에 “공동”으로 기재합니다.
17. 위탁연구개발기관의 역할 : “위탁”으로 기재합니다.
18. 연구개발기관 외 기관의 역할(공모 시 요구한 경우에 한하여 기재)
 - 1) 해당 기관이 지방자치단체인 경우에 “지자체”로 기재합니다.
 - 2) 해당 기관이 국외 연구개발기관인 경우에 “국협”으로 기재합니다.
 - 3) 해당 기관이 연구개발성과를 활용하는 기관인 경우에 “수혜”로 기재합니다.
 - 4) 해당 기관이 연구개발과제와 관련된 컨설팅을 하는 기관인 경우에 “컨설팅”으로 기재합니다.
 - 5) 그 외는 “기타”로 기재합니다.
19. 기관유형
 - 1) 국가가 직접 설치하여 운영하는 연구기관인 경우에 “국립연”으로 기재합니다(중앙행정기관(소속기관을 제외)이 직접 연구개발과제를 수행하는 경우에는 “정부부처”).
 - 2) 지방자치단체가 직접 설치하여 운영하는 연구기관인 경우에 “공립연”으로 기재합니다(지방자치단체(소속기관을 제외)가 직접 연구개발과제를 수행하는 경우에는 “지자체”).
 - 3) 「고등교육법」 제2조에 따른 학교인 경우에 “대학”으로 기재합니다.
 - 4) 다음의 어느 하나에 해당하는 기관인 경우에 “정부출연연”으로 기재합니다.
 - (1) 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 정부출연연구기관
 - (2) 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 과학기술분야 정부출연연구기관
 - (3) 「특정연구기관육성법」 제2조에 따른 특정연구기관
 - (4) 「한국해양과학기술원법」 제3조에 따라 설립된 한국해양과학기술원
 - (5) 「국방과학연구소법」 제3조에 따라 설립된 국방과학연구소
 - 5) 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」 제2조에 따른 지방자치단체출연연구원인 경우에 “지자체 출연연”으로 기재합니다.
 - 6) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 기업인 경우에 “중소기업”으로 기재합니다.

-
- 7) 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」 제2조제1호에 따른 기업인 경우에 “중견기업”으로 기재합니다.
 - 8) 「상법」 제169조에 따른 회사로서 중소기업 또는 중견기업이 아닌 경우에 “대기업”으로 기재합니다.
 - 9) 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제4항제1호에 따른 공기업인 경우 “공기업”으로 기재합니다.
 - 10) 「의료법」 제3조제2항제3호에 따른 병원급 의료기관인 경우 “병원”으로 기재합니다.
 - 11) 「산업기술혁신 촉진법」 제42조제1항에 따른 전문생산기술연구소인 경우 “전문연”으로 기재합니다.
 - 12) 1)부터 11)까지에 해당하지 않는 기관인 경우에 “기타”로 기재합니다.
20. 연구개발과제 실무담당자: 연구개발과제에 참여하여 연구개발내용에 이해도가 높고 전문기관과 연구개발내용에 대한 실무적인 협의가 가능한 주관연구개발기관 담당자를 기재합니다.
21. 기관장 서명: 전자서명으로 하고, 신청서 작성·제출 시에는 주관연구개발기관의 장, 협약 시에는 주관연구개발기관의 장과 공동연구개발기관의 장, 위탁연구개발기관의 장의 전자서명을 날인합니다.
-

< 요약 문 >

※ 요약문은 5쪽 이내로 작성합니다.

사업명						총괄연구개발 식별번호 (해당 시 작성)			
내역사업명 (해당 시 작성)						연구개발과제번호			
기술 분 류	국가과학기술 표준분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%		
	농림식품 과학기술분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%	3순위 소분류 코드명	%		
총괄연구개발명 (과제선정 후 해당 시 작성)									
연구개발과제명									
전체 연구개발기간									
총 연구개발비		총 천원 (정부지원연구개발비: 천원, 기관부담연구개발비 : 천원, 지방자치단체지원연구개발비: 천원, 그 외 지원연구개발비: 천원)							
연구개발단계		기초[] 응용[] 개발[] 기타(위 3가지에 해당되지 않는 경우)[]			기술성숙도 (해당 시 작성)		착수시점 기준() 종료시점 목표()		
연구개발과제 유형 (해당 시 작성)									
연구개발과제 특성 (해당 시 작성)									
연구개발 목표 및 내용		최종 목표							
		전체 내용							
		1단계 (해당 시 작성)	목표						
			내용						
		n단계 (해당 시 작성)	목표						
			내용						
연구개발성과 활용계획 및 기대 효과									
국문핵심어 (5개 이내)									
영문핵심어 (5개 이내)									

요약문 작성 요령(작성 요령은 제출하지 않습니다)

1. 사업명: 해당 연구개발과제의 사업명을 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
2. 내역사업명: 해당 연구개발과제의 내역사업명을 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
3. 총괄연구개발 식별번호: 총괄연구개발명에 부여되는 번호를 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
4. 연구개발과제번호: 연구개발과제 선정 시 부여되는 번호를 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
5. 기술분류: 연구개발계획서 표지에 기재한 기술분류를 기재합니다.
6. 총괄연구개발명: 연구개발계획서 표지에 기재한 총괄연구개발명을 기재합니다.(연구과제 선정 후 해당시 작성)
7. 연구개발과제명: 연구개발계획서 표지에 기재한 연구개발과제명을 기재합니다.
8. 전체 연구개발기간: 연구개발계획서 표지에 기재한 연구개발과제의 전체 연구개발기간을 기재합니다.
9. 총 연구개발비: 연구개발계획서 표지에 기재한 연구개발과제의 총 연구개발비를 기재합니다.
10. 연구개발단계: 해당되는 연구개발과제의 연구개발단계 유형에 [✓] 표시합니다.
 - 1) 기초연구단계란 특수한 응용 또는 사업을 직접적 목표로 하지 아니하고 현상 및 관찰 가능한 사실에 대한 새로운 지식을 얻기 위하여 수행하는 이론적 또는 실험적 연구단계를 의미합니다.
 - 2) 응용연구단계란 기초연구단계에서 얻어진 지식을 이용하여 주로 실용적인 목적으로 새로운 과학적 지식을 얻기 위하여 수행하는 독창적인 연구단계를 의미합니다.
 - 3) 개발연구단계란 기초연구단계, 응용연구단계 및 실제 경험에서 얻어진 지식을 이용하여 새로운 제품, 장치 및 서비스를 생산하거나 이미 생산되거나 설치된 것을 실질적으로 개선하기 위하여 수행하는 체계적 연구단계를 의미합니다.
 - 4) 기타는 기초, 응용, 개발 등 3가지 단계에 해당하지 않는 경우를 의미합니다.
11. 기술성숙도: 특정기술(재료, 부품, 소자, 시스템 등)의 성숙도로서 최종 연구개발 목표, 내용, 최종 결과물 등을 고려하여 아래의 9단계 중 해당하는 단계를 선택합니다(특정기술의 개발을 목적으로 하는 연구개발과제의 경우에만 작성).
 - 1) 기초연구단계: 1단계(기초 이론·실험), 2단계(실용 목적의 아이디어, 특허 등 개념 정립)
 - 2) 실험단계: 3단계(연구실 규모의 기본성능 검증), 4단계(연구실 규모의 소재·부품·시스템 핵심성능 평가)
 - 3) 시작품단계: 5단계(확정된 소재·부품·시스템 시작품 제작 및 성능 평가), 6단계(시범규모의 시작품 제작 및 성능 평가)
 - 4) 제품화단계: 7단계(신뢰성평가 및 수요기업 평가), 8단계(시제품 인증 및 표준화)
 - 5) 사업화단계: 9단계(사업화)
12. 연구개발과제 유형: 중앙행정기관이 연구개발과제 공고 시 자율적으로 구분한 유형을 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
13. 연구개발과제 특성: 중앙행정기관이 연구개발과제 공고 시 기재한 연구개발과제의 특성을 기재합니다(연구자 직접 기입 불필요).
14. 연구개발 목표: 연구개발과제의 목표를 500자 내외로 기재합니다.
15. 연구개발 내용: 연구개발과제의 내용을 1,000자 내외로 기재합니다.
16. 연구개발성과 활용계획 및 기대효과: 연구개발성과의 수요처, 활용내용, 경제적 파급효과 등을 500자 내외로 기재합니다(연구시설·장비 구축을 목적으로 하는 연구개발과제의 경우에 연구시설·장비를 활용한 성과관리 및 자립운영계획, 수입금 관리 및 운영계획 등).

1. 연구개발과제의 필요성

2. 연구개발과제의 목표 및 내용

1) 연구개발과제의 최종 목표

2) 연구개발과제의 단계별 목표(해당 시 작성합니다)

3) 연구개발과제의 내용

4) 연구개발과제 수행일정 및 주요 결과물(해당 시 작성합니다)

* (주관 또는 공동 연구개발기관으로 기업이 참여 못 할 경우 필수 기재) 산업화·실용화를 위한 창업 계획

** 최종목표 및 세부목표 안에 기술이전, 사업화 자금조달계획(민간투자유치, 융자 등) 등에 대해 구체적인 계획 및 로드맵 등 제시 필수

○ 연구개발 목표

(단위 : 건수, 백만원, 명)

성과 목표	사업화지표											연구기반지표									
	지식 재산권				기술 실시 (이전)		사업화					기술인증	학술성과			성 능 지 표	교 육 지 도	인 력 양 성	정책 활용·홍 보		기 타 (타 연 구 활 용 등)
													논문	SCI	비SCI				논문 평균 I F	학 술 발 표	
	특 허 출 원	특 허 등 록	품 종 등 록	S M A R T	건 수	기 술 료	제 품 화	매 출 액	수 출 액	고 용 창 출	투 자 유 치										
단위	건	건	건	평균 등급	건	백 만 원	건	백 만 원	백 만 원	명	백 만 원	건	건	건			명	건	건		
가중치																					
최종목표																					
20 년도																					
20 년도																					
20 년도																					
소계																					
종료1차년도																					
종료2차년도																					
종료3차년도																					
종료4차년도																					
종료5차년도																					
소계																					
합계																					

* 단계별 연구성과 목표는 향후 단계/최종평가 등의 정량적 평가지표로 활용됨

** 연구성과는 연구개발계획에 맞춰 도출하고 예시와 같이 작성

*** 가중치 총합 100을 기준으로 성과목표지표별 중요도, 난이도에 따라 배분하되 가중치 총합이 100이 되도록 배분(사업화지표와 성능지표 합이 60 이상)

**** 성능지표는 최종제품의 사양(규격, 기능 등)을 지표로 설정하며 연구개발과제 협약시 확정

성과지표명	세부항목	성과지표명	세부항목
지식재산권	특허, 실용신안, 의장, 상품, 규격, 품종, 프로그램	기술인증	기술·제품 인증 등
학술성과	국내외 논문(SCI, 비SCI) 국내외 학술발표	인력양성	연구인력 양성
기술실시(이전)	기술실시(이전) 건수, 기술료	정책활용	정책건의, 정책반영 등
교육지도	교육지도(현장컨설팅)	홍보/전시	신문, 방송, 저널, 전시회 등
사업화	제품화, 고용창출, 매출발생 등	기타	국제화협력, 타 연구개발 활용 등

3. 연구개발과제의 추진전략·방법 및 추진체계

(기초연구단계 연구개발과제의 경우에는 간략하게 작성이 가능합니다)

1) 연구개발과제의 추진전략·방법

2) 연구개발과제의 추진체계

4. 연구개발성과의 활용방안 및 기대효과

1) 연구개발성과의 활용방안

2) 연구개발성과의 기대효과

5. 연구개발성과의 사업화 전략 및 계획

(해당 시 작성하며, 작성 시에는 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 항목 적용이 가능합니다)

1) 국내외 시장 동향

(1) 국내외 시장규모 및 수출입 현황

(2) 국내외 주요 수요처 현황

(3) 국내외 경쟁기관 및 기술 현황

2) 지식재산권, 표준화 및 인증기준 현황

3) 표준화 전략

4) 사업화 계획

(1) 사업화 전략

(2) 투자 계획

(3) 생산 계획

(4) 해외시장 진출 계획

(5) 사업화에 따른 기대효과

- * (주관 또는 공동 연구개발기관으로 기업이 참여 못 할 경우 필수 기재) 산업화·실용화를 위한 창업 계획
- ** 기술이전, 사업화 자금조달계획(민간투자유치, 융자 등) 등에 대해 구체적인 사업화 계획 및 로드맵 등 제시 필수
- *** 해당 연구개발과제 수행을 통해 인력 또는 생산비용 감소 등에 대한 직·간접적 비용 절감 등 내용 포함 가능

6. 연구개발 안전 및 보안조치 이행계획

(연구개발과제 협약 시 제출하는 계획입니다)

1) 안전조치 이행계획

2) 보안조치 이행계획

3) LMO 연구시설 및 수입신고 현황

시설번호	제LML○○ - ○○호	안전관리 등급	○등급
수입신고 (최근 1년간)		제LMI○○-○○	

4) 그 밖의 조치사항 이행계획

7. 연구개발기관 현황

1) 연구책임자 등 현황

(1) 주관연구개발기관 연구책임자

가. 인적사항

개인	국문		국적	
	영문		국가연구자번호	
직장	기관명		전화번호	
	부서		휴대전화	
	직위		전자우편	
	주소	(우:)		

나. 학력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 적용이 가능합니다)

취득연월(최근 순으로 작성)	학교명	전공	학위	지도교수
yy.mm~yy.mm				
yy.mm~yy.mm				

최종학위 논문명(해당 시):

다. 경력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 적용이 가능합니다)

기간	기관명	직위	비고
yy.mm~yy.mm			
yy.mm~yy.mm			

라. 주요 연구개발 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 신청 종이거나 수행 중인 연구개발과제는 필수적으로 작성해야 합니다)

중앙행정기관 (전문기관)	세부사업명	연구개발과제명	주관연구개발기관	연구개발기간 (참여한 기간)	역할: 연구책임자/ 연구자	비고 (신청/수행중/ 완료)
			당시 소속기관			
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		

마. 대표적 논문/저서 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (논문/저서)	논문명/저서명	게재지 (권, 쪽)	게재연도 (발표연도)	역할	등록번호 (ISSN)	비고 (피인용 지수)
			yy			
			yy			

바. 지식재산권 출원·등록 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (특허/프로그램 등)	지식재산권명	국가명	출원·등록일	출원·등록번호/ 출원·등록자 수	비고

사. 그 밖의 대표적 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분	실적명	내용요약	실적연도
			yy
			yy

(2) 공동연구개발기관 책임자(해당 시 작성합니다)

가. 인적사항

개인	국문		국적	
	영문		국가연구자번호	
직장	기관명		전화번호	
	부서		휴대전화	
	직위		전자우편	
	주소	(우:)		

나. 학력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

취득연월(최근 순으로 작성)	학교명	전공	학위	지도교수
yy.mm~yy.mm				
yy.mm~yy.mm				

최종학위 논문명(해당 시):

다. 경력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

기간	기관명	직위	비고
yy.mm~yy.mm			
yy.mm~yy.mm			

라. 주요 연구개발 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 신청 종이거나 수행 중인 연구개발과제는 필수적으로 작성해야 합니다)

중앙행정기관 (전문기관)	세부사업명	연구개발과제명	주관연구개발기관	연구개발기간 (참여한 기간)	역할: 연구책임자/ 연구자	비고 (신청/수행중/ 완료)
			당시 소속기관			
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		

마. 대표적 논문/저서 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (논문/저서)	논문명/저서명	게재지 (권, 쪽)	게재연도 (발표연도)	역할	등록번호 (ISSN)	비고 (피인용 지수)
			yy			
			yy			

바. 지식재산권 출원·등록 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (특허/프로그램 등)	지식재산권명	국가명	출원·등록일	출원·등록번호/ 출원·등록자 수	비고

사. 그 밖의 대표적 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분	실적명	내용요약	실적연도
			yy
			yy

(3) 위탁연구개발기관 책임자(해당 시 작성합니다)

가. 인적사항

개인	국문		국적	
	영문		국가연구자번호	
직장	기관명		전화번호	
	부서		휴대전화	
	직위		전자우편	
	주소	(우:)		

나. 학력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

취득연월(최근 순으로 작성)	학교명	전공	학위	지도교수
yy.mm~yy.mm				
yy.mm~yy.mm				

최종학위 논문명(해당 시):

다. 경력(연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

기간	기관명	직위	비고
yy.mm~yy.mm			
yy.mm~yy.mm			

라. 주요 연구개발 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 신청 종이거나 수행 중인 연구개발과제는 필수적으로 작성해야 합니다)

중앙행정기관 (전문기관)	세부사업명	연구개발과제명	주관연구개발기관	연구개발기간 (참여한 기간)	역할: 연구책임자/ 연구자	비고 (신청/수행중/ 완료)
			당시 소속기관			
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		
				yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)		

마. 대표적 논문/저서 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (논문/저서)	논문명/저서명	게재지 (권, 쪽)	게재연도 (발표연도)	역할	ISSN	비고 (피인용 지수)
			yy			
			yy			

바. 지식재산권 출원·등록 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분 (특허/프로그램 등)	지식재산권명	국가명	출원·등록일	출원·등록번호/ 출원·등록자 수	비고

사. 그 밖의 대표적 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적으로 작성하되, 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 작성이 가능합니다)

구분	실적명	내용요약	실적연도
			yy
			yy

(4) 참여연구자 및 연구지원인력

가. 참여연구자 현황

성명	국적	소속 기관	직위	국가 연구자 번호	학위 및 전공			담당역할	신규채용 구분 (해당 시 작성)	시간 선택제 근무 구분 (해당 시 작성)	참여연도				총 참여기간 (개월)
					최종 학위	전공	취득 년도				1단계		n단계		
											1년	n년	1년	n년	

나. 연구지원인력 현황(직접비에서 인건비를 지급하는 경우에만 작성합니다)

성명	국적	소속 기관	직위	학위 및 전공			담당역할	신규채용 구분 (해당 시 작성)	시간 선택제 근무 구분 (해당 시 작성)	지원연도				총 지원기간 (개월)
				최종 학위	전공	취득 년도				1단계		n단계		
										1년	n년	1년	n년	

(5) 연구개발기관이 아닌 관계 기관(해당 시 작성합니다)

※ 연구개발비를 부담하나 사용하지 않는 기관(지방자치단체, 수혜기관 등) 또는 연구개발비를 사용하지 않으나 연구개발정보를 필요로 하는 기관에 한정하여 작성합니다.

가. 기관명: (역할:)

책임자	성명	국문		국적	
		영문			
	기관명		전화번호		
	부서		휴대전화		
	직위		전자우편		
실무 담당자	국문				
	영문				
	기관명		전화번호		
	부서		휴대전화		
	직위		전자우편		
주소		(우:)			

나. 기관명: (역할:)

책임자	성명	국문		국적	
		영문			
	기관명		전화번호		
	부서		휴대전화		
	직위		전자우편		
실무 담당자	국문				
	영문				
	기관명		전화번호		
	부서		휴대전화		
	직위		전자우편		
주소		(우:)			

2) 연구개발기관 연구개발 실적

(해당 시 작성하며, 작성 시에는 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 항목 적용이 가능합니다)

(1) 연구개발과제와 연관된 지식재산권 출원 및 등록 현황(최근 5년간의 실적을 기재합니다)

연구개발기관명 (소유권자)	지식재산권명	국가명	출원·등록번호 /출원·등록일

(2) 국가연구개발사업 주요 수행 실적(최근 5년간의 실적*을 기재합니다)

연구개발과제명	주관연구개발기관명	연구개발기간 (참여기간)	수행내용	중앙행정기관 (전문기관)	비고 (수행중/완료)
	연구개발기관명 및 역할(주관/공동)				
		yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd ~yy.mm.dd)			
		yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd ~yy.mm.dd)			

* 연구개발과제 종료 후 5년을 초과하더라도 (3) 국가연구개발사업 기술이전 실적 또는 (4) 국가연구개발사업 사업화 실적에 해당하는 연구개발과제는 기재해야 합니다.

(3) 국가연구개발사업 기술이전 실적(최근 5년간의 실적을 기재합니다)

(단위: 천원)

연구개발기관명	기술이전 유형	기술실시계약명	기술실시기관명	기술실시발생일	기술료	기술료 누적 징수액

(4) 국가연구개발사업 사업화 실적(최근 5년간의 실적을 기재합니다)

(단위: 천원, 달러)

연구개발기관명	사업화 방식 ¹⁾	사업화 형태 ²⁾	지역 ³⁾	사업화명	내용	업체명	매출액		매출발생 연도	기술 수명
							국내	국외		

* 1) 기술이전 또는 자기실시 중 해당사항을 기재합니다.

* 2) 신제품 개발, 기존 제품 개선, 신공정 개발, 기존 공정 개선 등에서 해당하는 사항을 기재합니다.

* 3) 국내 또는 국외 중 해당사항을 기재합니다.

※ 기술이전 및 사업화 실적은 국가연구개발사업 조사·분석에 등록된 것이어야 합니다.

3) 연구시설·장비 보유현황(해당 시 작성합니다)

보유기관	연구시설·장비명	규격	수량	용도	활용시기	현물부담 반영여부 (해당 시 “○”)

4) 연구개발기관 일반 현황(기업정보 데이터베이스와 연계가 가능합니다)

※ 비영리기관의 경우 순번 5부터 순번 15까지의 사항은 생략할 수 있습니다.

(단위: 천원, 백분율)

순번	구분	기관명			
1	사업자등록번호				
2	법인등록번호				
3	대표자 성명/국적				
4	기관 유형 (대학, 정부출연연, 중소기업 등)				
5	최대 주주 성명/국적				
6	설립 연월일				
7	주생산 품목				
8	상시 종업원 수				
9	전년도 매출액				
10	매출액 대비 연구개발비 비율				
11	부채 비율 (최근 3년 간 결산 기준)	yyyy년			
		yyyy년			
		yyyy년			
12	유동 비율 (최근 3년 간 결산 기준)	yyyy년			
		yyyy년			
		yyyy년			
13	자본잠식 현황 (최근 3년 간 결산 기준)	자본 총계	yyyy년		
			yyyy년		
			yyyy년		
		자본금	yyyy년		
			yyyy년		
14	이자 보상 비율 (최근 3년 간 결산 기준)	yyyy년			
		yyyy년			
		yyyy년			
15	영업 이익 (최근 3년 간 결산 기준)	yyyy년			
		yyyy년			
		yyyy년			
16	연구개발기관의 연구개발과제 지원 담당자 (※ 대학의 경우 산학협력단의 연구개발과제 지원 담당을 말하며, 표지의 “실무담당자”와 다름)	성명			
		부서			
		직위			
		직장전화			
		휴대전화			
		전자우편			
		팩스			

8. 연구개발비 사용에 관한 계획

1) 연구개발비 지원·부담계획

(단위: 천원)

구분			정부지원 연구개발비	기관부담 연구개발비			그 외 기관 등의 지원금						합 계		
							지방자치단체			기타()					
단 계	연 차	연구개발기관명 (기관역할 ¹⁾)	현금	현금	현물	소계	현금	현물	소계	현금	현물	소계	현금	현물	합계
1	1														
	n														
	소계														
n	1														
	n														
	소계														
총계															

* 1) 주관연구개발기관, 공동연구개발기관 등 연구개발과제 내 해당 연구개발기관의 역할을 기재합니다.

2) 연구개발비 사용계획

(1) 연구개발기관별 사용계획

(단위: 천원)

연구개발기관명		연구개발비													연구 개발비 외 지원금 ⁵⁾	연구 수당 계상 기준 금액 ⁶⁾	
		직접비											간접비	합계			
		인건비	학생인건비		연구시설·장비비		연구 재료 비	위탁 연구 개발 비	국제 공동 연구 개발 비	연구 개발 부담 비	연구 활동 비	연구 수당					소계
			일반 ¹⁾	특례 ²⁾	일반 ³⁾	특례 ⁴⁾											
	현금																
	현물																
	소계																
	현금																
	현물																
	소계																
총계	현금																
	현물																
	합계																

* 1) 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 제6장에 따른 학생인건비 사용에 관한 특례를 적용하지 않는 학생인건비를 기재합니다.

2) 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 제6장에 따른 학생인건비 사용에 관한 특례를 적용하는 학생인건비를 기재합니다.

3) 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 제7장에 따른 연구시설·장비비 사용에 관한 특례를 적용하지 않는 연구시설·장비비를 기재합니다.

4) 국가연구개발사업 연구개발비 사용기준 제7장에 따른 연구시설·장비비 사용에 관한 특례를 적용하는 연구시설·장비비를 기재합니다.

5) 국제기구, 외국의 정부·기관·단체 등이 지원·부담하는 금액이거나, 중앙행정기관(소속기관 포함)이 소관 업무를 위하여 직접 수행하는 사업의 금액으로 「국가연구개발혁신법」에 따른 연구개발비에 포함하지 않는 금액을 기재합니다.

6) 대학, 기업 등 참여연구자가 소속된 연구개발기관으로부터 연구개발과제와 별도로 인건비를 지급받는 연구개발기관에 한해 참여연구자들의 연구수당을 계상하기 위한 기준금액입니다. 해당 금액은 연구개발기관이 해당 연구개발과제의 연구개발기간 동안 참여연구자에게 지급하는 인건비를 같은 기간 동안 해당 참여연구자가 실제 해당 연구개발과제에 참여한 정도로 곱한 금액 중 해당 연구개발과제의 연구개발비에서 계상하지 아니한 금액을 기재합니다.

(2) 연차별 사용계획

(단위: 천원)

연차		연구개발비													연구 개발비 외 지원금 ⁵⁾	연구 수당 계상 기준 금액 ⁶⁾
		직접비											간접비	합계		
		인건비	학생인건비		연구시설·장비비		연구 재료 비	위탁 연구 개발 비	국제 공동 연구 개발 비	연구 개발 부담 비	연구 활동 비	연구 수당				
일반	특례		일반	특례												
1	현금															
	현물															
	소계															
n	현금															
	현물															
	소계															
총계	현금															
	현물															
	합계															

(3) 연구개발기관별-연차별 사용계획

가. 주관연구개발기관명:

(단위: 천원)

연차		연구개발비													연구 개발비 외 지원금 ⁵⁾	연구 수당 계상 기준 금액 ⁶⁾
		직접비											간접비	합계		
		인건비	학생인건비		연구시설·장비비		연구 재료 비	위탁 연구 개발 비	국제 공동 연구 개발 비	연구 개발 부담 비	연구 활동 비	연구 수당				
일반	특례		일반	특례												
1	현금															
	현물															
	소계															
n	현금															
	현물															
	소계															
총계	현금															
	현물															
	합계															

나. 공동연구개발기관명(해당 시 작성합니다):

(단위: 천원)

연차		연구개발비													연구 개발비 외 지원금 ⁵⁾	연구 수당 계상 기준 금액 ⁶⁾
		직접비											간접비	합계		
		인건비	학생인건비		연구시설·장비비		연구 재료 비	위탁 연구 개발 비	국제 공동 연구 개발 비	연구 개발 부담 비	연구 활동 비	연구 수당				
일반	특례		일반	특례												
1	현금															
	현물															
	소계															
n	현금															
	현물															
	소계															
총계	현금															
	현물															
	합계															

다. 위탁연구개발기관명(해당 시 작성합니다):

(단위: 천원)

연차		연구개발비													연구 개발비 외 지원금 ⁵⁾	연구 수당 계상 기준 금액 ⁶⁾
		직접비											간접비	합계		
		인건비	학생인건비		연구시설·장비비		연구 재료 비	위탁 연구 개발 비	국제 공동 연구 개발 비	연구 개발 부담 비	연구 활동 비	연구 수당				
일반	특례		일반	특례												
1	현금															
	현물															
	소계															
n	현금															
	현물															
	소계															
총계	현금															
	현물															
	합계															

3) 연구시설·장비 구축·운영계획(해당 시 작성합니다)

(1) 연구시설·장비 구축계획(구축비용이 3천만원 이상인 경우에는 필수로 작성합니다)

(단위: 천원)

연구개발기관명	연구시설·장비명	현금/현물 구분	구축방식*	규격	수량	구축비용	구축기간	설치장소

* 개발, 구매, 임대, 용역 등 해당하는 사항을 기재합니다.

(2) 연구시설·장비 운영·활용계획

(단위: 천원)

연구개발기관명	연구시설명	기존/신규 구분	운영기간	비용			전담인력 수	활용계획	설치장소
				연간운영 비용	과제반영 비용	현금/현물 구분 ¹⁾			
			yy~yy						
			yy~yy						

* 1) 협약기간 내 운영·활용하는 연구시설·장비에 소요되는 현금 또는 현물을 기재합니다.

3. 평가기준 및 평가방법

(해당 시 작성하며, 작성 시에는 연구개발과제 특성에 따라 선택적으로 항목 적용이 가능합니다)

1) 성과지표 및 목표치

성과지표명		단계	1단계(yy~yy)	n단계(yy~yy)	계	가중치(%)
전담기관 등록·기탁지표						
연구개발과제 특성 반영 지표						
계						100

2) 성능지표 및 측정방법

(1) 결과물의 성능지표

평가 항목 (주요성능 ¹⁾)	단위	전체 항목에서 차지하는 비중 ² (%)	세계 최고수준 보유국/보유기관	연구개발 전 국내 수준	연구개발 목표치		목표 설정 근거
			성능수준	성능수준	1단계(yy~yy)	n단계(yy~yy)	

* 1) 정밀도, 인장강도, 내충격성, 작동전압, 응답시간 등 기술적 성능판단기준이 되는 것을 의미합니다.

* 2) 비중은 각 구성성능 사양의 최종목표에 대한 상대적 중요도를 말하며 합계는 100%이어야 합니다.

(2) 평가방법 및 평가환경

순번	평가항목 (성능지표)	평가방법	평가환경
1			
2			

< 별첨 자료 >

중앙행정기관 요구사항	별첨 자료
1. 공통 요구자료	1) 신청 자격의 적정성 확인서
	2) 개인정보 제공 및 활용 동의서
	3) 0000년 연구장비에산심의요청서(3천만원 이상~1억원 미만)
	4) 0000년 연구장비에산심의요청서(1억원 이상)
	5) 기업참여의사 확인서
	6) 농림축산식품연구개발사업 가점적용 신청서
	7) 국가연구개발사업 수행과제 성과 및 재무현황 (최근 5년, 기관별 작성)
2.	1)
	2)

작성 요령(작성 요령은 제출하지 않습니다)

1. 연구개발과제의 필요성: 연구개발과제와 관련되는 국내외 현황 및 문제점과 전망, 국내 연구개발의 필요성, 정부 정책과의 연관성, 해당 국가연구개발사업의 근거 법령 및 추진계획과의 부합성 등을 기재합니다.
2. 연구개발과제의 목표 및 내용
 - 1) 연구개발과제의 최종 목표: 연구개발하고자 하는 지식, 기술(또는 공정) 등의 정성적 또는 정량적 목표를 기재합니다.
 - 2) 연구개발과제의 단계별 목표(해당 시 작성): 연구개발과제가 단계로 구분되어 있는 경우에 단계별 목표를 기재합니다.
 - 3) 연구개발 내용: 연구개발하고자 하는 지식, 기술 등을 기재합니다.
 - 4) 연구개발과제 수행일정 및 주요 결과물(해당 시 작성): 주요한 연구개발과제 수행일정과 각 수행일정별 확인 가능한 결과물을 기재합니다.
3. 연구개발과제의 추진전략·방법 및 추진체계(기초연구단계 연구개발과제의 경우 간략하게 작성 가능)
 - 1) 연구개발과제의 추진전략·방법: 지식재산권 확보·보호, 기술 도입, 전문가 활용, 연구개발서비스 활용, 다른 기관과의 협력 등 연구개발과제의 목표 달성을 위하여 적용하려는 연구개발방법론(접근방법) 등을 기재합니다.
 - 2) 연구개발과제의 추진체계: 연구개발과제 수행을 위한 추진체계, 방법, 절차 등을 도식적으로 표현하여 기재하되, 연구개발과제가 단계로 구분되는 경우 단계별로 구분하여 기재합니다.
4. 연구개발성과의 활용방안 및 기대효과
 - 1) 연구개발성과의 활용방안: 연구개발과제 수행에 따라 예상되는 연구개발성과와 그 활용분야 및 활용방안을 기재합니다.
 - 2) 연구개발성과의 기대효과: 연구개발성과의 과학·기술적, 경제·산업적, 사회적 측면에서 기대효과·파급효과 등을 기재합니다.
5. 연구개발성과의 사업화 전략 및 계획(해당 시 작성, 작성 시 연구개발과제 특성에 따라 항목을 선택적으로 적용 가능)
 - 1) 국내외 시장동향: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 기술·제품과 직접적으로 관련되는 시장동향을 기재합니다.
 - (1) 국내외 시장규모 및 수출입 현황: 국내외로 구분하여 현재 및 연구개발과제 종료 후 일정시점에 각각 예상되는 시장규모 및 수출입 현황 등을 기재합니다.
 - (2) 국내외 주요 수요처 현황: 국내외 주요 수요처명, 국가명, 수요량, 관련 제품 등을 기재합니다.
 - (3) 국내외 경쟁기관 및 기술 현황: 국내외로 구분하여 연구개발 내용과 관련한 경쟁기관 및 기술현황 등을 기재합니다.
 - 2) 지식재산권, 표준화 및 인증기준 현황: 국내외 지식재산권 보유기관 및 경쟁기관을 구분하여 관련 현황을 기재합니다.
 - 3) 표준화 전략: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 기술·제품과 관련된 국내외 표준화 전략을 기재합니다.
 - 4) 사업화계획: 연구개발기관별로 구분하여 기재합니다.
 - (1) 사업화 전략: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 기술·제품의 홍보, 판로 확보, 판매 전략 등을 기재합니다.
 - (2) 투자계획: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 기술·제품의 사업화를 위한 연구개발기관의 투자계획을 기재합니다.
 - (3) 생산계획: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 제품의 생산계획을 기재합니다.
 - (4) 해외시장 진출계획: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 제품의 해외시장 진출계획을 기재합니다.
 - (5) 사업화에 따른 기대효과: 연구개발과제를 통하여 연구개발하려는 기술·제품의 사업화를 통한 고용창출 효과, 경제 기여도, 사회가치 기여도, 지역 내 파급효과 등을 기재합니다.
6. 연구개발 안전 및 보안조치 이행계획(연구개발과제 협약 시 제출 가능)
 - 1) 안전조치 이행계획: 안전책임자의 지정·운영, 안전교육 실시, 안전사고 발생 시 보고 및 조치계획, 사고발생 시 대처방안 및 행동요령을 기재합니다[필요시 해당 기술 관련 안전기준 준수방안 및 연구개발과제 수행 중 및 종료 후 안전점검(일상·정기·특별 안전점검 등), 정밀안전진단의 실시계획 등을 포함].
 - 2) 보안조치 이행계획: 연구자 보안교육, 연구시설 및 연구관리시스템에 대한 보안조치 사항, 외국인·외국기관·단체와 공동으로 수행 중인 경우 보안조치사항, 영 45조제2항에 따른 보안사고 예방·대응 방안 등을 기재합니다.
 - 3) 그 밖의 조치사항 이행계획: 유전자 변형 생물체 연구시설 및 수입신고 현황 등 안전 및 보안 관련하여 연구개발과제별로 요구되는 사항을 기재합니다.
7. 연구개발기관 현황
 - 1) 연구책임자 등 현황
 - (1) 주관연구개발기관 연구책임자: 연구개발과제 연구책임자의 인적사항, 학력(최근 순으로 작성), 경력, 주요 연구개발 실적, 대표 논문/저서 실적, 지식재산권 출원·등록 실적을 기재합니다.
 - (2) 공동연구개발기관 책임자(해당 시 작성): 연구개발과제에 참여하는 공동연구개발기관의 수행내용을 총괄하는 연구자의 인적사항, 학력(최근 순으로 작성), 경력, 주요 연구개발 실적, 대표 논문/저서 실적, 지식재산권 출원·등록 실적을 기재합니다.
 - (3) 위탁연구개발기관 책임자(해당 시 작성): 연구개발과제에 참여하는 위탁연구개발기관의 수행내용을 총괄하는 연구자의 인적사항, 학력(최근 순으로 작성), 경력, 주요 연구개발 실적, 대표 논문/저서 실적, 지식재산권 출원·등록 실적을 기재합니다.
 - (4) 참여연구자 및 연구지원인력
 - 가. 참여연구자 현황: 연구개발과제에 참여하는 연구자(이하 “참여연구자”라 한다)의 성명, 국적, 소속기관, 직위, 국가연구자번호, 학위 및 전공, 담당역할, 신규채용 구분(해당 시 작성), 시간 선택제 근무 구분(해당 시 작성), 참여연도, 총 참여기간을 기재합니다.
 - 가) 신규채용 구분: 신규 전담연구인력인 경우 “신규(전담)”, 정부지원연구개발비에 비례한 청년 신규채용인 경우 “신규(청년취무)”, 연구개발기관 현금부담 감면을 위한 청년 신규채용인 경우 “신규(청년추가)”, 기타 신규채용인 경우 “신규(기타)”, 신규채용이 아닌 기존 인력의 경우 “기존”으로 기재합니다.

나) 시간선택제근무 구분: 시간선택제근무(육아부담으로 인한 경력단절 문제를 예방하기 위해 통상적인 근무 시간보다 짧은 '주당 15~35시간 범위에서 시간선택제로 근무)의 경우 "시간," 실습연구자(공동연구개발기관인 대학의 학사과정 중에 있는 학생으로서 방학기간 중 중소기업·중견기업이 주관연구개발기관인 연구개발과제에 참여하는 연구자)의 경우 "실습"으로 기재합니다.

다) 참여연도(지원 연도): 연구개발과제에 1개월이라도 참여 시 해당연도에 "○" 표시합니다.

나. 연구지원인력 현황(직접비에서 인건비를 지급하는 경우에만 작성): 연구개발과제를 지원함으로써 해당 연구개발과제의 직접비에서 인건비를 지급받는 연구지원인력의 성명, 국적, 소속기관, 직위, 학위 및 전공, 담당역할, 지원연도, 총 지원기간을 기재합니다.

(5) 연구개발기관이 아닌 관계 기관(해당 시 작성): 연구개발비를 부담하나 사용하지 않는 기관(지방자치단체, 수혜기관 등) 또는 연구개발비를 사용하지 아니하나 연구개발정보를 필요로 하는 기관에 한하여 작성합니다.

2) 연구개발기관 연구개발 실적(해당 시 작성, 작성 시 연구개발과제 특성에 따라 항목을 선택적으로 적용 가능)

(1) 연구개발과제와 연관된 지식재산권 출원 및 등록 현황(최근 5년간 실적): 연구개발과제와 연관된 지식재산권의 소유 기관, 해당 지식재산권명, 출원·등록 국가, 출원·등록번호, 출원·등록일을 기재합니다.

(2) 국가연구개발사업 주요 수행 실적(최근 5년간 실적): 국가연구개발사업의 연구개발과제를 수행한 실적을 기재합니다.

(3) 국가연구개발사업 기술이전 실적(최근 5년간 실적): 국가연구개발사업의 연구개발과제 수행에 따른 연구개발성공을 이끈 실적(최근 5년간 실적)을 기재합니다.

(4) 국가연구개발사업 사업화 실적(최근 5년간 실적): 국가연구개발사업의 연구개발과제 수행에 따른 연구개발성공을 사업화한 실적을 기재합니다.

3) 연구시설·장비 보유현황(해당 시 작성): 연구개발과제 수행에 활용할 연구시설·장비 보유 현황을 기재합니다.

4) 연구개발기관 일반현황: 기업정보 데이터베이스와 연계하여 작성 가능하며, 비영리기관의 경우에는 순번 5부터 순번 15까지는 생략하여 기재합니다.

8. 연구개발비 사용에 관한 계획

1) 연구개발비 지원·부담계획: 정부가 지원하는 연구개발비와 연구개발기관이 부담하는 연구개발비 등을 현금과 현물로 구분하여 기재, 기관역할은 '주관', '공동', '위탁' 중 선택하여 기재합니다.

2) 연구개발비 사용계획

(1) 연구개발기관별 사용계획: 연구개발기관별로 구분하여 연구개발비 항목별 총액을 기재합니다.

(2) 연차별 사용계획: 연차별로 구분하여 연구개발비 항목별 총액을 기재합니다.

(3) 연구개발기관별-연차별 사용계획: 연구개발기관별로 연차별로 구분하여 연구개발비 항목별 총액을 기재합니다.

3) 연구시설·장비 구축·운영계획(해당 시 작성)

(1) 연구시설·장비 구축계획: 연구개발과제 수행에 활용할 연구시설·장비의 구축계획을 기재합니다.

(2) 연구시설 운영·활용계획: 연구개발과제 수행에 따라 구축될 연구시설의 활용계획을 기재합니다. 이 때 기존/신규 구분은 연구개발기간 시작 전에 구축이 완료된 경우 '기존'으로, 연구개발기간 중에 구축이 완료되는 경우 '신규'로 입력합니다.

9. 평가기준 및 평가방법

1) 성과지표 및 목표치: 영 별표 3에 따라 전담기관에 등록·기탁하는 연구개발성과와 그 밖에 연구개발과제의 특성에 따른 연구개발성과와 관련된 성과지표와 그 목표치를 기재합니다.

2) 성능지표 및 측정방법

(1) 결과물의 성능지표 : 연구개발과제 성격 및 분야별 특성을 고려하여 주요성능을 수치적으로 작성합니다.

(2) 평가방법 및 평가환경: 신뢰성이 전제되어야 하며, 공인기관 시험성적서 또는 확인서, 수요기업 평가 등을 활용하되, 부득이하게 자체평가인 경우 신뢰성을 입증할 수 있는 객관적 자료의 제시가 필요합니다.

<별첨 서식> 공통 제출자료

- 1) 신청 자격의 적정성 확인서
- 2) 개인정보 제공 및 활용 동의서
- 3) 0000년 연구장비예산심의요청서(3천만원 이상~1억원 미만)
- 4) 0000년 연구장비예산심의요청서(1억원 이상)
- 5) 기업참여의사 확인서
- 6) 농림축산식품연구개발사업 가점적용 신청서
- 7) 국가연구개발사업 수행과제 성과 및 재무현황(최근 5년, 기관별 작성)

신청 자격의 적정성 확인서

아래 사항은 사실과 다를 경우 신청서 접수가 무효처리되는 중요한 사항이오니 다시 한번 점검하고 해당되는 확인란에 표시(Y)하여 주십시오. 부정확하게 입력하여 과제가 선정될 경우 그 선정을 취소할 수 있으니 정확하게 확인하십시오.

과 제 명		
확인사항	확인	
	예	아니오
<국가연구개발과제 수행가능 과제 수> ✓ 주관·공동·위탁연구책임자 및 참여연구원은 금번 신청과제를 포함하여 국가연구개발사업에 5개 초과, 또는 연구책임자로 3개를 초과하여 연구과제에 참여하고 있는가? (수행 중인 연구과제가 없는 경우도 포함) 단, 국가연구개발혁신법 시행령 제64조제2항의 예외조항에 해당하는 경우 참여 연구과제수에서 제외 (예외조항 적용 여부는 해당 타 과제를 관리하는 전문기관 담당자에게 반드시 확인한 후 신청하시기 바라며, 사후 사실과 다를 경우 선정 무효 처리)		
<국가연구개발과제 참여제한> ✓ 금번 신청과제 접수마감일을 기준으로 현재 주관연구개발기관, 공동·위탁연구개발기관, 참여기업, 주관·공동·위탁연구책임자, 참여연구원이 정부부처 또는 전문기관에 의해 국가연구개발사업에 참여가 제한중인가?		
<과제의 중복성> ✓ 국가연구개발사업으로 추진하였거나 추진 중인 과제와 중복되는가? 단, 동일한 연구주제라도 연구목표, 연구수행 방식 및 연구개발 단계(기초·응용·개발)등이 다른 경우에는 제외		

<채무불이행 및 부실위험 여부(주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 위탁연구개발기관이 기업인 경우)> ① 신청마감일 현재 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 위탁연구개발기관 또는 참여기업이 부도 상태인가?		
② 신청마감일 현재 국세 또는 지방세 등의 체납처분상태인가? (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우, 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외)		

[별첨 1]

확인사항	확인	
	예	아니오
③ 신청마감일 현재 민사집행법, 신용정보집중기관에 의한 채무불이행자가 있는가?(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우, 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외)		
④ 신청마감일 현재 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어졌는가? (단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외)		
⑤ 신청마감일 현재 결산 기준 사업개시일 또는 법인설립일이 3년 이상이고 최근 2년 결산 재무제표 상 부채비율(부채비율 계산 시 엔젤투자 등 투자유치에 의한 부채는 제외)이 연속 500%* 이상인 기업 또는 유동비율이 연속 50% 이하인가?(단, 기업신용평가등급 중 종합신용등급이 'BBB' 이상인 경우 또는 「외국인투자 촉진법」에 따른 외국인투자기업 중 외국인투자비율이 50% 이상이며, 기업설립일로부터 5년이 경과되지 않은 외국인투자기업, 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외)		
⑥ 신청마감일 현재 최근 결산 기준으로 자본전액잠식 상태인가?(중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 제외)		
⑦ 신청마감일 현재 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정”상태인가?		

본 연구책임자는 위의 사항과 관련하여 결격이 없음을 확인하며, 만일 사실과 다를 경우 신청 또는 선정 취소 등의 조치와 관련법령에 따른 연구개발과제 협약해약, 정부지원연구개발비 회수 및 제재처분에 이의가 없음을 서약합니다.

년 월 일

신청인(주관연구책임자) :

주관연구개발기관장 :

서명

직인

개인정보 제공 및 활용 동의서

본인 및 참여인력은 농림축산식품부 소관 연구개발사업 관련 계획서 및 보고서에 대한 심사·평가·협약에 있어 농림식품기술기획평가원이 본인의 학력, 경력, 연구업적 등에 관한 정보를 활용할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제18조의 규정 등에 따라 연구개발과제평가단에 제공하는데 동의합니다.

< 개인정보 제공 및 활용 >

1. 수집·이용 목적

- 가. 과제의 선정에 관한 사무 : 참여제한, 채무불이행, 1인당 과제참여 수 제한 초과여부, 기타 선정평가 절차를 위한 사전지원제외 대상 여부의 확인
- 나. 협약의 체결·변경 및 연구개발결과의 평가에 관한 사무
- 다. 연구개발비 정산에 관한 사무 : 연구개발비 지급 및 사용의 적법·적정성관리
- 라. 국가연구개발사업의 참여제한, 연구개발비 환수 및 제재부가금 부과에 관한 사무
- 마. 기술료 징수 및 관리에 관한 사무
- 바. 연구부정행위의 검증 및 조치에 관한 사무
- 사. 연구결과물 등의 추적 및 관리에 관한 사무

2. 수집·이용하려는 개인정보의 항목

- 가. 이름, 생년월일, 전화번호, 핸드폰번호, 직장주소, 자택주소, 전자우편, 팩스번호, 학력(학교, 전공, 학위, 연구분야 등), 경력(기간, 직위 등), 특허/프로그램 출원·등록실적, 연구논문 발표실적, 정부출연사업 수행실적, 현재 수행중인 정부출연사업 전체 참여율, 연구개발비 지출을 위한 신용카드 및 금융거래 내역, 채무불이행 정보 등 재무건전성 여부를 확인하기 위한 신용정보 등
- 나. 본인은 농림식품기술기획평가원이 본인의 개인정보를 동의서가 작성된 때로부터 수집·이용 목적이 종료되는 때(참여제한의 경우는 5년)까지 보유하는 데 동의합니다.
- 다. 본인은 제1항의 정보를 비롯하여 과제 수행과정에서 추가적으로 제공되는 참여제한 정보 등 관련 법령 및 국가연구개발사업 관련 규정에 따라 각 중앙행정기관의 장이나 유관기관에 제공하는 것을 동의합니다.
- 라. 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 동의를 거부하면 연구원 명단에서 제외되거나 과제 심사과정에서 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.

또한, 본인 (참여연구원, 연구보조원 포함)이 서명날인한 동의서의 복사본은 심사·평가에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

☐ 신청 및 참여과제 정보

사 업 명 _____

신청년도 _____

연구과제명 _____

[별첨 2]

□ 참여인력 및 주관연구개발기관

구분	성명 (대표자)	생년월일 (사업자등록번호)	국가연구자번호	소속 (법인명 상호)	서명 (직인)
연구책임자		YYYY.MM.DD			
공동연구원					
참여연구원					
주관연구개발기관 (법인사업자/ 개인사업자)		000-00-00000			

※ “서명”란에는 본인이 직접 서명하여야 함

※ 본 동의서는 대한민국 국민은 물론, 외국인의 경우도 제출하여야 함

농림식품기술기획평가원장 귀하

0000년 연구장비에산심의요청서(3천만원 이상 ~ 1억원 미만)

□ 연구시설·장비의 개요

구 분		내 용						
과제명								
시설장비명	한글	※ 연구시설·장비 국문 명칭을 기재						
	영문	※ 연구시설·장비 영문 명칭을 기재						
담당자		소속		이름		연락처	이메일	
제작사 및 모델명 (입찰예정이면 제작사 및 모델명을 2개 이상 작성)		제작국가명		제작사명		모델명		
취득방법 (해당란에 “○”표시)		구 매	임 대	제작의뢰	자체제작	기 타(직접 기재)		
구축비용 (단위 : 백만원)		단가	수량	총금액	’00년 정부지원 연구개발비 신청금액	’00년 기관부 담연구개발비 금액 (매칭펀드로 구축하는 경우)	적용환율 (외자일 경우)	연도별 분할납부 금액 및 임대료 (분할납부예정 또는 임대일 경우)
구축일정		발주예정일				설치예정일		
		YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD				YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD		
구축장소 (수량별 구축장소가 다른 경우 구분하여 작성)		설치예정 지역명		설치예정 기관명		설치예정 세부 장소(건물명 등)		
시설장비 용도		○ - ※ 장비의 측정 목적, 피시험물, 취득하고자 하는 결과물 등 자세하게 기재						
		분석	시험	교육	계측	생산	기타	
		(해당란에 “○”표시)					※ 직접기재	
주요사양		○ - ※ 제작사가 제공하는 주요 사양을 5가지 이상 기재 ※ 심의위원들이 판단할 수 있게 사양을 구체적으로 자세하게 기재. 품목의 특성 및 성능을 구체적으로 기재						
외산장비 도입 필요성		○ - ※ 제작사가 외국기업인 경우 작성						

□ 연구시설·장비 구축의 목적 및 내용

구 분	내 용											
사업(연구) 부합성	○ - ※ 신청 장비 도입이 본 사업(연구) 내용 중 어떤 부분과 연관성이 있는지 기술 ※ 사업(연구) 수행에 반드시 필요한 장비인지 기술											
연구장비의 중복성	○ - ※ 동일기관, 타기관에서 해당장비와 동일하거나 유사한 장비를 이미 보유하고 있는지 여부를 기술											
연구장비의 활용성	○ - ※ 동 사업(연구)에서 활용 계획 및 방법 작성 ※ 동 사업(연구)에서 활용도가 높은 장비인지 기술. 해당사업(연구) 종료 후 타 사업(연구)에서도 활용이 가능한 장비인지 기술 ※ 구축 후 타기관과의 공동활용이 가능한 장비인지 기술. 가능한 경우 주요활용 기관명(예상)을 작성											
연구장비의 적정성	○ - ※ 연구목적 달성을 위해 적합한 구성(Specifications) 및 성능(Performance)의 장비인지 기술 ※ 신청한 연구시설·장비 가격의 적정성에 대하여 기술(기구축 동일 장비 가격, 타 제작사 장비 가격과 비교하는 등) ※ 신청 수량이 2개 이상인 경우 본 연구 관련하여 신청 수량만큼 필요한 타당한 이유를 기술											
장비운영의 계획성	신청 시설장비의 전문기술인력 확보 현황(계획)											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분 (신규, 기존)</th><th>성명 (채용예정자는 OOO)</th><th>소속부서명</th><th>최종학위 (고졸, 학사, 석사, 박사)</th><th>고용형태 (정규직, 계약직)</th><th>담당장비수 (신청장비 포함)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	구분 (신규, 기존)	성명 (채용예정자는 OOO)	소속부서명	최종학위 (고졸, 학사, 석사, 박사)	고용형태 (정규직, 계약직)	담당장비수 (신청장비 포함)					
구분 (신규, 기존)	성명 (채용예정자는 OOO)	소속부서명	최종학위 (고졸, 학사, 석사, 박사)	고용형태 (정규직, 계약직)	담당장비수 (신청장비 포함)							
○ - ※ 신청한 시설장비의 구축과 운영을 위한 설치공간 확보방안을 기술 ※ 신청한 시설장비의 운영비(운영인력 인건비, 유지보수비 등) 확보방안을 기술 ※ 연구과제(사업) 종료 후의 운영(활용) 계획을 기술												

[별첨 4]

0000년 연구장비에산심의요청서(1억원 이상)

I. 사업 개요

☐ 사업 일반사항

부 처 명				
세부사업명	※ “00년 사업별 예산요구서상의 세부사업명을 기재			
회 계 명 (해당란에 “○“표시)	일반회계	특별회계	기금(기금일 경우 기금명 기재)	
사업분류 (해당란에 “○“표시)	순수연구개발	연구시설·장비구축	연구개발기관지원사업	기 타(직접 기재)
부처 사업담당자	성명	직장전화	휴대전화	이메일주소

☐ 내역사업 및 과제 목록(시설장비를 신청한 과제만 작성)

(단위 : 백만원)

순번	내역사업명 (“00년 사업별 예산요구서상의 내역사업명을 기재)	과제명	”00년 연구개발비		총연구기간	”00년 연구기간	”00년 해당년차 (0차년도)
			정부지원 연구개발비	기관부담연 구개발비			
1					YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD	YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD	
2							
3							
4							
5							

☐ 과제별 연구책임자(시설장비를 신청한 과제만 작성)

순번	과제명	”00년 시설장비 신청건수	연구책임자				
			성명	소속기관명	직장전화	휴대전화	이메일주소
1							
2							
3							
4							
5							

< 참고 - 세부사업명 및 내역사업명 작성 예시 >

세부사업명 예시	내역사업명 예시
산업기술거점기관지원	세라믹종합지원센터 지원
	지능형자동차 상용화 연구기반구축
에너지자원융합원천기술개발	미래선도기술개발
	에너지효율향상
원예특작시험연구	온난화대응농업연구
	인삼특작시험연구
한국생명공학연구원 주요사업비	기관목적사업(바이오 인프라 구축사업)
	창의연구사업
	시설비(시설보수 및 장비교체)

II. 0000년 연구시설·장비 구축 개요

□ 구축신청 시설장비 목록

(단위 : 백만원)

순번	과제명	시설장비명	총구축 비용	"00년 정부지원연구 개발비	비고 (매칭펀드, 분할납부, 임대 등 특이사항)
1		○○○			
2		□□□			
3		△△△			

- ※ 0000년 예산으로 구축예정인 1억원 이상 모든 연구시설·장비를 기재. 소프트웨어의 경우 장비 운용에 관련된 소프트웨어만 해당하며, 장비와 관련 없이 독립적으로 운영되는 소프트웨어는 제외
- ※ 매칭펀드로 구축하는 시설장비일 경우 비고란에 기관부담연구개발비를 작성 요망
- ※ 시설장비 구축비용을 분할납부할 경우 비고란에 총금액과 연도별로 납부할 금액을 구분하여 작성 요망
- ※ 임대일 경우 비고란에 구입할 경우 가격과 임대비용을 구분하여 작성 요망

[별첨] 연구시설·장비별 구축계획서 각 1부. 끝.

- ※ 구축신청 시설장비 목록상의 시설장비별로 구축계획서를 각각 작성 요망

[별첨 4]

[별첨-00] 연구시설·장비별 구축계획서

※ 상기 “별첨-00”에서 별첨번호 00는 연구장비예산심의요청서의 “구축신청장비 목록”과 동일한 번호로 기재 요망

1. 연구시설·장비 개요

□ 시설장비 분류

분류1(기술분야) (해당란에 “○” 표시)	기초과학	생명	해양	우주·천문	에너지	환경	기계부품 소재	정보전자 통신
분류2(시설장비표준분류) (해당항목 선택)	대분류			중분류			소분류	
분류3(사용용도) (해당란에 “○” 표시)	시험용	분석용	교육용	계측용	생산용	기타(직접기재)		
분류4(중점투자분야) (해당란에 “○” 표시)	주력기간산업 기술 고도화		신산업 창출 핵심기술개발 강화		글로벌 이슈 대응 연구개발 추진		국가주도기술 핵심역량 확보	기초과학·융합 기술 연구개발 활성화
분류5(활용목적) (해당란에 “○” 표시)	공동활용서비스 (Public Use)			공동활용허용 (Joint Use)			단독활용 (Private Use)	

□ 예비타당성조사 여부, 사전기획 여부 및 수요조사 실시 여부

예비타당성조사 여부 (해당란에 “○” 표시)	실시	미실시	사전기획 여부 (해당란에 “○” 표시)	실시	미실시	수요조사 여부 (해당란에 “○” 표시)	실시	미실시

※ 사전기획 여부를 “실시”로 선택한 경우, 사전기획보고서를 첨부 요망(5억원 이상 연구시설·장비는 필수 제출)

※ 수요조사 여부를 “실시”로 선택한 경우, 수요조사 결과를 첨부 요망

(공동활용 가능성이 높은 장비를 도출하고 장비 도입의 우선순위를 결정하기 위해 수요조사 실시)

□ 해당기관 장비심의위원회 통과 내역(연구개발기관지원사업 예산으로 구축하는 시설장비만 작성)

심의일자	YYYY-MM-DD	심의결과 (인정/조건부인정/불인 정)	
------	------------	----------------------------	--

※ 연구개발기관지원사업은 해당기관의 “장비심의위원회” 심의를 통과한 연구시설·장비만 제출 가능. 증빙자료 (심의결과) 첨부 요망

[별첨 4]

□ 시설장비 구축 개요

구 분		내 용					
과제명							
시설장비명	한글	※ 시설장비 국문 명칭을 기재					
	영문	※ 시설장비 영문 명칭을 기재					
제작사 및 모델명 (입찰예정이면 제작사 및 모델명을 2개 이상 작성)	제작국가명		제작사명			모델명	
	국산	대한민국					
	외산	미국					
취득방법 (해당란에 “○” 표시)	구 매	리 스 ¹⁾	렌 탈 ²⁾	제작의뢰	자체제작	기 타(직접 기재)	
구축비용 (단위 : 백만원)	단가	수량	총금액	”00년 정부지원연구 개발비 금액	”00년 기관부담연구 개발비 금액 (매칭펀드로 구축하는 경우)	적용환율 (외자일 경우)	연도별 분할납부 금액 및 임대료 (분할납부예정 또는 임대일 경우)
구축일정	발주예정일				설치예정일		
	YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD				YYYY-MM-DD ~ YYYY-MM-DD		
구축장소 (수량별 구축장소가 다른 경우 구분하여 작성)	설치예정 지역명		설치예정 기관명		설치예정 세부 장소(건물명 등)		
시설장비 용도	○ -						
주요사양	○ ※ 심의위원들이 판단할 수 있게 사양을 구체적으로 자세하게 기재. 품목의 특성 및 성능을 구체적으로 기재 ※ 견적서 필수 첨부(6개월 이내). 견적서는 장비를 구성하는 세부 구성품명과 구성품별 금액을 구분하여 제시요망. 견적서에 장비 총금액만 제시할 경우 불인정. 입찰예정인 경우 업체별 견적서를 2개 이상 첨부 ※ “A System = (a 社 + b 社 + …)”로 구성되는 경우 각 제조사별 사양을 상세하게 구분하여 작성하고, 각 제조사별 견적서를 반드시 첨부						

1) 리스 : 장기간 임대(소유권 : 임대인, 관리권 • 사용권 : 임차인)

2) 렌탈 : 단기간 임대(소유권 • 관리권 : 임대인, 사용권 : 임차인)

[별첨 4]

2. 신청 시설장비 중복성 자체검토(NTIS 검색)

- 중복성은 “NTIS 연구장비 중복성 검토(<http://red.nfec.go.kr>)”에서 중복성을 자체 검토한 후 중복성 검토확인서 발급
- 중복성검토확인서 발행시 저장된 “대체가능장비 목록”을 아래 표에 작성하거나 엑셀파일로 별도 제출

순번	장비명	제작사	모델명	취득 연도	취득 금액 (단위 : 백만원)	설치 기관명 (설치 지역)	지역 중복 여부 1)	공동 활용 여부 2)	장비 등록 번호 3)	신청기관의 자체검토 의견	검색 키워드
1	한글명									○ ※ 검색된 동일·유사장비가 있음에도 불구하고 신청한 장비를 구축해야만 하는 타당한 이유를 기재 (차별성, 추가 수요에 따른 구축 필요성 등)	※ NTIS 검색창에 입력한 텍스트
	영문명										
2											
3											
4											
5											
6											

※ NTIS 국가연구시설·장비관리서비스(<http://nfec.ntis.go.kr>)에서 장비명(한글, 영문), 제작사, 모델명 등으로 동일·유사장비를 검색

1) 지역중복여부 : 동일지역, 인근지역, 타 지역 중 택 1

- 동일지역 : 신청 장비의 설치예정 지역과 동일한 지역 (17개 시·도 기준임. 특별시, 광역시, 특별자치시, 도, 특별자치도)에 있는 장비인 경우. 구입수량이 여러 대여서 설치예정 지역이 여러 지역인 경우, 그 중 하나의 지역이라도 동일하면 동일지역으로 기재
- 인근지역 : 신청한 장비의 설치예정 지역과 동일지역은 아니지만, 동일광역권(5+2 광역경제권 기준)에 있는 장비인 경우

▶수도권 : 서울, 인천, 경기 ▶충청권 : 세종, 대전, 충남, 충북 ▶호남권 : 광주, 전남, 전북 ▶대경권 : 대구, 경북
▶동남권 : 부산, 울산, 경남 ▶강원권 : 강원 ▶제주권 : 제주

- 타 지역 : 동일지역, 인근지역 외의 지역에 있는 장비인 경우

- 2) 공동활용여부 : NTIS 검색 시 제공되는 “활용범위”란의 정보를 기재(공동활용서비스, 공동활용허용, 단독활용)
- 3) 장비등록번호 : NTIS에 등록된 연구장비의 고유번호임 (예 : NFEC-2014-01-123456)

3. 시설장비구축의 목적 및 내용

구 분	내 용
사업(연구) 부합성	○ - ※ 신청장비 도입이 본 사업(연구) 내용 중 어떤 부분과 연관성이 있는지 기술 ※ 사업(연구) 수행에 반드시 필요한 장비인지 기술
국가전략 적 필요성	○ - ※ 최근 수립된 국가대형연구시설구축지도(NFRM), 과학기술기본계획, 국가연구개발 중장기 투자계획, 소관 부처별 중·장기 R&D 계획 등과 관련하여 필요성이 높은 장비인지 기술 ※ 신청장비를 활용하여 세계를 주도할 수 있는 연구분야가 있어 국가위상 및 경쟁력을 제고할 수 있는지, 확정된 연구개발 계획 또는 국제협약 이행을 위해 시급히 구축해야 하는 장비인지 기술
연구장비의 중복성	○ - ※ 동일기관, 타기관에서 해당장비와 동일하거나 유사한 장비를 이미 보유하고 있는지 여부를 기술 ※ 동일·유사장비가 있을 경우, 신청장비의 차별성과 추가적인 수요 등 동일·유사장비가 있더라도 추가로 구축해야하는 이유를 기술. “2. 신청 시설장비 중복성 자체검토(NTIS 검색)” 내용을 포괄하여 작성
연구장비의 활용성	○ - ※ 동 사업(연구)에서 활용도가 높은 장비인지 기술. 해당사업(연구) 종료 후 타 사업(연구)에서도 활용이 가능한 장비인지 기술 ※ 구축 후 타기관과의 공동활용이 가능한 장비인지 기술. 가능한 경우 주요활용 기관명(예상)을 작성
연구장비의 적정성	○ - ※ 연구목적 달성을 위해 적합한 구성(Specifications) 및 성능(Performance)의 장비인지 기술 ※ 신청한 시설장비 가격의 적정성에 대하여 기술(기구축 동일장비 가격, 타 제작사 장비 가격과 비교하는 등) ※ 신청 수량이 2개 이상인 경우 본 연구 관련하여 신청 수량만큼 필요한 타당한 이유를 기술

장비운영의 계획성	신청 시설장비의 전문기술인력 확보 현황(계획)					
	구분 (신규, 기존)	성명 (채용예정자는 000)	소속부서명	최종학위 (고졸, 학사, 석사, 박사)	고용형태 (정규직, 계약직)	담당장비수 (신청장비 포함)
	<p>○</p> <p>-</p> <p>※ 신청한 시설장비의 구축과 운영을 위한 설치공간 확보방안을 기술</p> <p>※ 신청한 시설장비의 운영비(운영인력 인건비, 유지보수비 등) 확보방안을 기술</p> <p>※ 신청한 시설장비의 운영을 위한 전문기술인력 확보방안을 기술하고, “신청 시설장비의 전문 기술인력 확보 현황(계획)” 표에 시설장비 전문기술인력의 구체적인 사항을 기술</p> <p>- 전문기술인력은 시설장비에 대하여 소정의 교육을 이수하여 전문적 지식 및 기술을 갖추고 있으며 시설장비의 운용을 통해 데이터를 산출할 수 있을 뿐만 아니라 데이터의 해석이 가능한 자로써, 연구자는 아니나 연구개발 활동을 직접적으로 지원하는 업무에 종사하는 자</p> <p>- 전문기술인력의 제외 대상</p> <p>① 단순히 시설장비 구매, 장비일지 관리 등 행정적인 관리 또는 지원하는 인력 제외</p> <p>② 학생, 행정조교, 교수 등 시설장비를 활용하여 연구를 직접수행 또는 단순히 지원하는 인력 제외</p> <p>③ 연구자 중 시설장비를 개조·개발하는 연구개발과제를 직접 수행 또는 지원하는 인력 제외</p> <p>④ 시설장비의 운용을 직접 수행하지는 않고, 공작실 등에 근무하면서 시설장비의 수리 개조 등을 전담하는 인력 제외</p> <p>- 5억원 이상 연구시설·장비는 전담인력이 필수</p> <p>※ 신규 채용예정자의 경우 SEE 장비서관학교의 인재찾기 서비스 지원 및 채용담당자 정보제공</p> <p>※ 구축된 연구시설·장비를 NTIS 국가연구시설·장비관리서비스에 등록시 전문기술인력 정보를 함께 등록</p> <p>※ 연구과제(사업) 종료 후의 운영(활용) 계획을 기술</p>					

기업참여의사 확인서

사 업 명			
과 제 명			
주관연구개발기관		참여기업	

○○○○(참여기업명)은 상기 주관연구개발기관이 수행하는 농림축산식품
연구개발사업에 대하여 정부에서 최종적으로 정한 연구개발비 중 당
기관이 부담하여야 할 비용을 출연하고, 본 연구개발과제 수행을 통해
얻은 연구개발성과를 실용화·산업화할 의사가 있음을 확인합니다.

년 월 일

참여기업의 장:(기관명) (직인)

농림축산식품부장관 · 농림식품기술기획평가원장 귀하

농림축산식품 연구개발사업 가점적용 신청서

세부사업명	○○○○기술개발사업	신청가점	총00점		
연구과제명					
주관연구개발기관		주관연구책임자			
가점 적용 내용		적용기산일 (기준일)	적용 기간	가점	신청
1	소관 연구개발과제 최종평가결과 “우수(평균 90점 이상)”로 평가된 과제의 주관연구책임자가 응모과제 책임자로 신규과제를 신청하는 경우	최종평가 결과통보일 (접수마감일)	2년	5점	<input type="checkbox"/>
2	과학기술분야의 훈장, 포장, 대통령 표창 또는 대통령상을 수상하였거나, 국가연구개발 우수성과 100선에 선정된 연구자가 응모과제 책임자로 신규과제를 신청하는 경우	포상일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
3	소관 연구개발과제로써 보안과제를 수행한 주관연구책임자가 응모과제 책임자로 신규과제를 신청하는 경우	연구개발 협약종료일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
4	소관 연구개발과제의 기술이전 실적이 우수한 주관연구책임자(최근 3년 이내 기술료 징수총액이 2천만 원 이상 또는 유상기술이전 2건 이상)가 응모과제 책임자로 신규과제를 신청하는 경우	적용기간내 최초 징수일 또는 계약일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
5	「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률 시행령」 제16조의3에 따라 선정된 우수 기업부설연구소가 주관연구개발기관으로 신규과제를 신청하는 경우	인증일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
6	「농림식품과학기술육성법」에 따라 신기술 인증을 받은 실적이 있는 연구개발기관이 관련 신기술로 신규과제를 신청한 경우(단, 중소기업이 주관연구개발기관인 경우에 한함)	인증일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
7	「(농림축산식품부) 혁신제품 지정 지침」에 따라 우수연구개발 혁신제품을 지정 받은 실적이 있는 중소기업 또는 우수연구개발 혁신제품의 핵심성능과 관련된 기술을 이전한 연구기관이 신규과제를 신청한 경우(단, 주관연구개발기관인 경우에 한함)	지정일 (접수마감일)	3년	3점	<input type="checkbox"/>
8	그 밖에 장관이 신규과제 선정시 우대가 필요하다고 공고에서 정하는 경우				<input type="checkbox"/>
적용근거	예시) • 농기평 ○○○○실-000(2020.00.00.): 최종평가(매우우수) [5점] • 농기평 ○○○○실-000(2020.00.00.): 과학기술대상(대통령표창) [3점]				
<p>「농림축산식품 연구개발사업 운영규정」 별표 1에 따라 농림축산식품 연구개발과제 선정시 가점적용 신청서를 제출합니다.</p> <p>첨부. 증빙서류 0부</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">농림축산식품부장관 · 농림식품기술기획평가원장 귀하</p>					

별첨7 국가연구개발사업 수행과제 성과 및 재무현황(최근 5년, 기관별 작성)

① 기관명 :

② 연구개발과제 수행현황(필요시 줄 추가 하여 작성)

구분	년도	연구개발인력(명)	수행 과제 수(건)	정부지원 연구개발비(천원)
1				
2				

③ 수행과제 성과* 현황(필요시 추가 하여 작성, ②연도별 수행과제 수와 일치)

년도	R&D 지원 부처명	과제명	연구비 (천원)	주요 성과*						
				특허 등록	기술실시(이전)		매출액** (백만원)	논문		기타 그 외
					건	금액 (천원)		SCI	비SCI	

* IRIS 성과시스템에 등록된 성과기준 작성, ** 과제별 R&D성과(사업화) 매출액을 의미

④ 기업 재무현황(연구개발기관이 기업인 경우 작성)

년도	총 종업원수 (명)	기업유형 /형태	기업규모 (중소 중견 대)	업종	기업 신용 등급	부채 비율 (%)	자본 잠식률 (%)	매출액 (백만원)	순이익금 (백만원)
ex) 2023	32	일반법인 /주식회사	중소	산업용 냉장동 장비 제조업	b ⁺				

* 자본잠식률 = (자본금-자본총계)/자본금x100, 자본총계 : 자본금+자본잉여금+이익잉여금

본 연구책임자는 위의 사항이 사실임을 확인합니다.

년 월 일

신청인(연구책임자) :

(서명)