

2026년 DMC지원시설(첨단/산학) 신규 입주기업 모집 공고

서울시 중소기업의 종합지원을 위해 서울특별시에서 설립하고 서울경제진흥원이 운영하는 DMC첨단산업센터 및 DMC산학협력연구센터에 신규 입주할 국내외 유망기업 및 부설연구소, 서울소재 대학연구소 등을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

1. 신청개요

□ 모집기간: 2026년 1월 9일(금) ~ 12월 말(연중 상시)

입주 신청	입주 심사 (4회)	회차별 신청 마감	입주 심사일	운영위원회 의결	계약/입주
1.9.(금)~ 12월 말 (상시)	1회차	2.23.(월)	3.9.(월)~ 3.10.(화)	3.12.(목)~ 3.13.(금)	3.18.(수)~
	2회차	5.25.(월)	6.1.(월)~ 6.2.(화)	6.4.(목)~ 6.5.(금)	6.10.(수)~
	3회차	8.24.(월)	8.31.(월)~ 9.1.(화)	9.3.(목)~ 9.4.(금)	9.9.(수)~
	4회차	11.23.(월)	11.30.(월)~ 12.1.(화)	12.3.(목)~ 12.4.(금)	12.9.(수)~

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 일부 변경될 수 있음

□ 모집대상: 중소기업, 기업연구소, 서울소재 대학연구소, 기업지원 시설 등

□ 중점 유치업종: XR, ICT 첨단기술 등 DMC전략산업 분야 중심

○ 첨단센터

- (첨단기술) 자율주행, 인공지능, 빅데이터, 블록체인, 바이오, IT/SW 등
- (방송/콘텐츠) 영상, 방송, 음악, 디자인, 애니메이션, 사이버교육 등

○ 산학센터

- MR, AR/VR 등의 XR 관련 SW 및 콘텐츠, 디바이스 및 소재·부품 장비 등

구분	DMC첨단산업센터	DMC산학협력센터
위치	서울시 마포구 성암로 330	서울시 마포구 매봉산로 37
입주대상	일반기업, 유관기관, 지원시설	일반기업, 연구소
자격요건	(일반기업) 중소기업*(법인 및 개인사업자), 외국인 투자기업 등 *서울 이외의 지역에서 서울시 관할구역 내로 이전하고자 하는 중소기업 포함 (유관기관) 정부투자·재투자·출연기관 및 재단·사단법인 등 (지원시설) 법률, 세무, 회계 및 벤처캐피탈, 금융기관 등 (연구소) 서울소재 대학부설 연구소, 국내외 기업연구소, 기업부설연구소/전담부서를 보유한 중소기업, 서울소재 산학 협력대학(기업과의 공동연구를 수행중인 연구 컨소시엄) 등	
입주기간	2년(지원시설의 경우 3년) - (일반기업/연구소/대학연구소) 연장평가/운영위원회 심의에 따라 2년 단위로 10년까지 연장 가능 - (유관기관) 연장평가/운영위원회 심의에 따라 2년 단위로 연장 가능 - (지원시설) 연장평가/운영위원회 심의에 따라 3년 단위로 연장 가능	
입주시기	입주 적격기업으로 선정 되면 별도 입주상담을 통해 입주시기 최종 확정 ※ 입주적격 통보일로부터 14일 이내 임대차계약 체결, 임대차 계약체결 후 30일 이내 입주 원칙	
[입주제외대상] ① 금융기관으로부터 불량거래자로 규제정인 자 ②소음, 진동, 폐수, 악취 등 공해를 유발하는 입주자 ③ 기타 센터 설립목적 달성을 위해 부적합하다고 위원회에서 인정하는 자		

2. 공실 현황 : 하단 링크 클릭 시트별 공실 현황 참고

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMilzgXxxFnU6eOAXxI28RO3o9VpuwELJfPWqMJLKdI/edit?usp=drive_link

※ 1개사 당 1개 호실 신청이 원칙이나, 사용 희망 면적 합계가 700㎡ 이상인 경우 2개 호실 이상 신청(사용) 가능
단, DMC첨단산업센터의 경우 특정 면적(350㎡ 이상)에 한해서만 2개 호실 이상 신청(사용) 가능

3. 입주부담금

구분	첨단	산학	
	일반기업	일반기업/연구소	대학/산학협력단
보증금	116,480원/㎡	128,530원/㎡	80,630원/㎡
임대료(월)	6,810원/㎡	6,810원/㎡	2,020원/㎡
고정관리비(월)	3,178원/㎡	3,913원/㎡	3,913원/㎡
변동관리비(월)	실비부과	실비부과	실비부과

- ① 임대료(월) 및 고정관리비(월)는 VAT 별도 금액
- ② 고정관리비는 매 2년마다 소비자물가상승률(통계청 발표)의 최근 2개년 평균과 연동하여 조정('28년 인상 예정)
- ③ 변동관리비 : 전기, 가스, 상하수도 요금 등 공공요금 실비, 평균 : (첨단) 1,660원/㎡, (산학) 2,130원/㎡
- ④ 연간임대료는 선납 원칙이나 월납 가능하며, 월납 시 가장 최근에 공시한 'COFIX 신규취급액기준' 금리 적용하여 이자 선납부
- ⑤ 입주계약 체결시 시설물(인테리어 등) 원상복구 이행보증보험증권 제출 필수

4. 심사기준 및 선정방법

☐ 선정방법: 서류심사

☐ 선정기준: 심사점수 70점 이상 득점기업 대상 입주 적격 기업 선정

※ DMC지원시설 운영위원회의 심의를 통해 '최종 입주 적격기업' 선정

☐ 심사기준 및 배점

○ 일반기업

평가 항목	배점	평가 내용
기업 경영 성과	20	기업 경영 성과 현황, 재무 건전성
사업계획 우수성	30	사업계획 및 성과목표, 기대효과의 우수성 및 실현 가능성
기업 전문성	20	주력사업과 관련된 전문성 및 경쟁력, 보유실적
입주 적합성	20	DMC지원시설 설립목적과의 적합성, 공공지원에 대한 효과성
성장 가능성	10	고용창출 효과 및 향후 기업성장 가능성
총점	100	

가산점	· 여성기업, 장애인기업, 사회적기업, 하이서울인증기업, 벤처기업, 이노비즈기업, 경영혁신형 중소기업 : 각 1점
	· 국내 지식재산권 보유(등록/출원 1건당 1점)

※ 최대 5점 총점 범위내 부여, 증빙자료 미제출시 가산점 미부여

○ 대학/산학협력단

정성평가 항목	배점	평가 내용
사업계획 우수성	20	· 산학협력 수행계획 및 성과목표, 연구/사업의 기술성·시장성
연구 전문성	30	· 총괄 책임자 및 연구진 역량, 지재권, 시험인증, 사업성과 등 전문성
수행실적	20	· 관련분야 연구기간, 산학연구 수행실적
협력기업역량	20	· 협력기업 보유 역량, 기술성숙도 및 사업화 수준
입주적합성	10	· DMC지원시설 설립목적과의 적합성
총점	100	

□ 입주적격기업 및 우선협상기준

- 심사결과 70점 이상 득점기업을 ‘입주 적격기업’으로 선정하며, DMC지원시설 운영위원회 심의를 통해 ‘최종 입주 적격기업’ 선정
- 운영위원회 심의를 통해 ‘최종 입주적격기업’중 **고득점 순으로 ‘우선협상순위’ 부여**
- 입주신청시 희망 그룹(1순위~2순위)을 기재하고, 입주적격심사 고득점 순으로 해당 그룹 내 입주희망 호실 우선협상기회 부여
- 적격기업 중 후순위 등으로 우선협상이나 계약체결을 진행하지 못 할 경우, 예비 입주자 자격을 6개월간 부여하여 추가 공실 발생시 별도의 심사절차 없이 입주 협상 가능
- 대학연구소/연구 컨소시엄은 신청주체인 산학협력단 또는 대학과 임대차 계약 체결

5. 시설투어

- 신청 접수 전 입주 지원 시설별 현장 사전 점검을 통한 이해도 제고 차원
- 시설투어 장소

정성평가 항목	소재지	비고
DMC첨단산업센터	서울특별시 마포구 성암로 330	시설투어 당일 각 센터 1층 로비 집결
DMC산학협력연구센터	서울특별시 마포구 매봉산로 37	

- 시설투어 일정: 하단 링크 클릭 후 시설투어 일정 시트 참고(총 8회 실시 예정)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMilzgXxxFnU6eOAXxl28RO3o9VpuwELJfPWqMJLKdI/edit?gid=1808378621#gid=1808378621>

※ 지원시설 운영상 개별 호실 방문은 불가하오니 정해진 일시에 참석 요망, 별도신청 없음

6. 제출서류 및 신청방법

☐ 제출서류 - 일반기업/기업연구소/지원시설/유관기관

[일반기업/기업연구소] 제출물 내역	양식	
1. 입주신청서 및 사업계획서 [별지서식 1] 1부 2. 기업/개인정보 수집·이용·제공 동의서[별지서식 3]1부 3. 사업자등록증 각 1부 4. 국세·지방세 완납 증명서 각 1부 5. 중소기업확인서 1부*	1. 별지서식 1 2. 별지서식 3 3. 발행기관 양식 4. 발행기관 양식 5. 발행기관 양식	필수
6. [별지서식 2] 7. 기업부설연구소 인정서(DMC산학협력센터 "연구소" 공간 입주 신청시) 8. 가산점 관련 증빙자료 9. 신용평가등급확인서 1부(유효기간 이내) 10. 최근 2개년 재무제표	6. 별지서식 2 7. 발행기관 양식 8. 발행기관 양식 9. 발행기관 양식 10. 발행기관 양식	해당시

[제출방법]

① [별지서식1] ~ [별지서식2(해당시)]는 1개 파일로 제출(기업명_입주신청서_계획서.PDF)

② [별지서식3] 및 이하서류는 별도의 압축파일로 제출(기업명_제반서류.ZIP)

*중소기업확인서 : 중소기업확인서, 직접생산확인서, 벤처기업확인서, 여성기업확인서, 메인비즈확인서, 이노비즈확인서, 장애인기업확인서, 우수그린비즈확인서, 중소기업기준검토표 중 택1

**신용평가등급확인서발급기관(조달청등록기관): 나이스디앤비, 나이스평가정보, 서울신용평가정보, 이크레더블, 한국기업데이터, SCI 평가 정보, 한국기업평가, 한국신용평가, 나이스신용평가 중 택1

☐ 제출서류 - 대학연구소


[대학/산학협력단] 제출물 내역	양식	
1. 입주신청서 및 사업계획서 [별지서식 4] 1부 2. 책임연구원, 연구원 이력사항[별지서식 5, 6] 1부 3. 기업/개인정보 수집·이용·제공 동의서[별지서식 8] 1부 4. (대학)등록증 1부 5. (참여기업별)사업자등록증 및 중소기업확인서* 각 1부	1. 별지서식 4 2. 별지서식 5, 6 3. 별지서식 8 4. 발행기관 양식 5. 발행기관 양식	필수
6. 연구용역 수행실적[별지서식 7] 1부	6. 별지서식 7	해당시

[제출방법]

① [별지서식4] 부터 [별지서식7(해당시)]까지는 1개 파일로 제출(대학_참여기업명_신청서_계획서.PDF)

② [별지서식8] 이하 서류는 별도의 압축파일로 제출(대학_참여기업명_제반서류.ZIP)

☐ 신청방법: SBA 홈페이지를 통한 접수, 신청서 및 제반서류 온라인 제출(우편, 방문접수 불가)

1. SBA 홈페이지 접속(로그인 또는 회원가입) 홈페이지 상단 '고객센터' → '사업신청' 2. 좌측 '접수중인 사업' 클릭 3. '2026년 DMC지원시설(첨단/산학) 신규 입주기업 모집공고' → 첨부파일 다운로드 4. 공고문 하단 '신청하기' 클릭 후 신청서식 및 제반서류 업로드	 <p><파일 업로드 슬롯에 각 파일 업로드></p>
---	---

7. 유의사항 및 문의처

☐ 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 공고된 호실의 ‘용도’는 건축물대장상 “공장”, “연구소” 또는 “사무소”이며, 일반 사무실로 입주가능하나, 건축물대장상 용도 표기사항의 변경은 불가
 - ※ 입주 후 사업영위를 위하여 출판사, 교육시설 등 별도의 등록, 신고 인허가 등 필요시 용도관련 관계기관에 확인 요망
- 서울 이외의 지역에서 이전하는 경우 입주개시 후 30일 이내에 사업장 소재지 (본점, 사업장, 지점 중 1개소)를 DMC지원시설로 이전하여야 하며, DMC지원 시설 주소가 표기된 사업자등록증을 제출하여야 함
- 제출된 서류 및 사업계획서가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소 및 퇴거조치 등 제재할 수 있음
- DMC 지원시설 운영규정 및 지원시설 임대조건(입주기간, 입주부담금 등)의 변경 시 DMC지원시설 입주기업 대상 주요 변경사항 사전공지 및 적용
- 추진일정은 변동될 수 있음

☐ 입주 및 계약체결 관련사항

- 결과발표일로부터 14일 이내 임대차계약 체결, 임대차계약 체결 후 30일 이내 입주개시 (필요시 30일 이내 1회 연장 가능) ※ 입주개시일 결정 후 임대차계약 체결
- 연간임대료는 연납 원칙이나 월납 가능하며, 월납 시 계약서 작성일 기준 전국은행연합회에서 최근 공시한 ‘신규취급액기준 COFIX’ 이자율을 적용하여 선정수
- 보증금은 계약체결일 3일 이내 총액의 20% 계약금 선납, 입주개시일 3일 이전까지 잔액 납부 필수(미납부시 입주불가)
 - ※ 납부기한까지 납부하지 않을 경우 계약 해지 및 기타 임차인의 귀책사유로 계약이 해지된 경우 계약금은 진흥원에 귀속
- 중도 해지시 해지희망일 1개월 전에 해지의사를 서면으로 통지 및 3개월 분의 월임대료 상당액을 위약금으로 지급하며, 잔여기간이 3개월 미만인 경우 잔여기간 동안의 월임대료 상당액을 일할 계산하여 지급
- 『집단에너지사업법』에 의거 개별 냉난방 기기의 설치 불가하며, 실내온도는 『공공기관 에너지이용 합리화 추진에 관한 규정』을 준수
 - ※ 실내온도 평균 측정값 기준 냉방(실내온도 26도 이상), 난방(실내온도 20도 이하) 가동
- 인테리어 공사시 반드시 사전에 고객지원실 시설파트장과 협의

☐ 문의처

- 담당부서: 서울경제진흥원 DMC활성화팀
- 담당자
 - 첨단센터: 김성호 책임 (conecorn@sba.seoul.kr, 02-2038-4571)
 - 산학센터: 강인옥 선임 (kiwhmh94@sba.seoul.kr, 02-2038-4575)
- ※ 이메일로 문의주시면 순차적으로 확인 후 회신 드리겠습니다.