

2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획 공고

「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 제12조의 규정에 따라 2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 1. 5.

전라남도지사

※ 전체 규모 참고

구분		자금규모
은행자금	합계	3,300억원
	중소기업 경영안정 자금 (긴급경영안정자금)	3,050억원 (150억원)
	공제사업기금	100억원
정책자금	합계	700억원
	창업 및 경쟁력 강화자금	460억원
	벤처기업 육성자금	50억원
	중소유통업 구조개선자금	20억원
	건설업	100억원
	사회적경제기업	70억원

1. 지원규모 : 4,000억원

[은행자금]

① 중소기업 경영안정자금 : 3,200억원(분기별 접수)

- 1분기 1,000억원, 2분기 800억원, 3분기 700억원, 4분기 700억원

* 수요에 따라 분기별 금액 변동 가능

② 공제사업기금 : 100억원

[정책자금]

- ③ 창업 및 경쟁력강화 자금 : 460억원(반기별 접수)
 - 상반기 350억원, 하반기 110억원
- ④ 벤처기업 육성자금 : 50억원(반기별 접수)
 - 상반기 40억원, 하반기 10억원
- ④ 중소유통업 구조개선자금 : 20억원(반기별 접수)
 - 상반기 10억원, 하반기 10억원
- ⑤ 사회적경제기업 특별경영안정자금 : 70억원
- ⑥ 건설업 경영안정자금 : 100억원

2. 접수 기간

- 분기별 접수 : 중소기업 경영안정자금
- 반기별 접수 : 정책자금

3. 연속지원 제한

- 지원 종료 후 재지원 제한(시설자금 2년, 운영자금 1년)
 - * 자세한 사항은 5페이지 참고

4. 시설자금(창업및경쟁력강화·벤처기업육성자금) 신청 시 유의사항

- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내 대출실행 가능여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 익년도 신청 제한

5. (한도상향, 이자지원) 우대 사항 * [별표 1] 참고

- 우대내용
 - 한도 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 3억원 → 우대 6억원
(창업 및 경쟁력 강화자금) 일반 18억원 → 우대 23억원
 - 이자 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 1.1 ~ 2.0%p → 우대 1.4 ~ 2.5%p
- 우대기업 : 중소기업대상·산업평화상·수출상 수상기업, 유망중소기업, 강소기업(전남형, 글로벌), 지역스타기업, 여성기업, 장애인기업, 투자유치

기업, 일자리창출기업*, 가족친화인증기업, 일자리 우수기업, 청년기업, 인구늘리기 참여기업**, 소재부품·뿌리기술전문기업 및 뿌리기업확인기업, 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업(신청일 기준 1년 이내 2회 이상), 사회적경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업), 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업 / 단, 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업은 중소기업 경영안정자금 한도 우대에 한함.

* 일자리창출기업 : '25년 1월부터 상시종업원을 3인 이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월 이상 고용을 유지한 기업

** 인구늘리기 참여기업 : 자금 신청일 기준 1년이내 출생아 또는 전입자 1~4명이상 증가 기업
· 10인 미만 기업 1명, 10인 이상 ~ 50인 미만 2명, 50인 이상 ~ 100인 미만 3명,
100인 이상 4명 이상(대표자 제외)

6. 융자계획 및 한도

(단위 : 억원)

구 분	규 모	지 원 조 건	취급기관
합 계	4,000		
은 행 자 금	소 계	3,300 은행협조자금(이자지원)	
	중 소 기 업 경영안정자금 (일 반) (긴급 경영안정자금)	3,200 (3,050) (150)	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 일반 3억원(우대 6억원) 조건(이차보전) <ul style="list-style-type: none"> - 2년거치 일시상환(일반 2.0%p, 우대 2.5%p) - 2년거치 2년 분할상환(일반 1.1%p, 우대 1.4%p) - 긴급 경영안정자금 2년거치 일시상환
정 책 자 금	공 제 사 업 기 금	100	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 3억원 조건(이차보전) : 1년 이내 분할·일시상환 (1~2%)
	소 계	700 중소기업육성기금(저금리 대출)	
정 책 자 금	창업 및 경쟁력 강화 자 금	460	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 일반 18억원(운영 3, 시설 15) 우대 23억원(운영 3, 시설 20) 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) 금리 : 3.0%(변동)
	벤처 기업 육성 자 금	50	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 10억원(운영2, 시설8) 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) 금리 : 2.5%(고정)
	중 소 유 통 업 구조개선자금	20	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 5억원(운영1, 시설4) 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) 금리 : 3.0%(변동)
	경 영 안정 자 름	100	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 3억원 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) 금리 : 3.4%(고정)
	사 회 적 경 제 기 업 특 별 경 영 안정 자 름	70	<ul style="list-style-type: none"> 한도 : 3억원 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) 금리 : 2.5%(고정)

[별표 1]

「2026년 전라남도 중소기업 육성자금」 우대기업 안내

우대기업	내 용	구비서류	우대사항
전라남도 인증 기업	○ 유망중소기업, 청년기업, 일자리 우수 기업, 향토기업, 지역스타 기업	지정서 및 인증서	
전라남도 수상 기업	○ 중소기업 대상 수상, 산업평화상 수상, 수출상 수상	수상 증빙 서류	
(전 남 형 / 글로벌) 강 소 기 업	○ 중소벤처기업부, 전라남도지정 강소기업	강소기업 지정서	
투 자 유 치 기 업	○ 전남도 투자유치 투자협약(MOU) 체결	투자협약서(MOU)	
여 성 기 업	○ 중소벤처기업부 또는 한국여성경제인협회 인증 여성기업	여성기업 확인서	
장 애 인 기 업	○ 중소벤처기업부 인증 장애인기업	장애인기업 확인서	
가 족 친 화 인 증 기 업	○ 여성가족부 인증 가족친화기업	가족친화기업인증서	
일 자 리 창 출 기 업	○ '25년 1월 이후 상시종업원을 3인이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월이상 고용을 유지한 기업	4대보험 가입자명부 및 신청서	한도우대 + 이자우대
인 구 늘 리 기 업	○ 자금 신청일 기준 1년이내 출생아 및 전입자 1 ~ 4명이상 증가 기업	4대보험 가입자명부, 해당자 초본	
소재부품전문·뿌리기술전문기업 (뿌리기업)	○ 산업통상자원부(한국산업기술평가관리원) 인증 소재·부품전문기업 또는 뿌리 기술전문기업 및 뿌리기업 확인기업	전문기업 인증서 또는 뿌리기업 확인서	
사 회 적 경 제 기 업	○ 중앙부처, 지자체 인증·지정·인가·신고 기업 → (예비)사회적기업, (예비)마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업	사회적경제기업 증빙서류(인증서, 지정서, 신고증 등)	
전남중소기업일자리 경제 진흥원 교육 또는 컨설팅 이수 기업	○ 신청일 기준 1년 이내 2회 이상 전남중소기업일자리경제진흥원교육 또는 컨설팅 이수기업	전남중소기업일자리경제 진흥원 교육 또는 컨설팅 수료증	
벤처 기 업	○ 중소벤처기업부 인증 벤처기업	벤처기업 확인서	
이 노 비 즈 기 업	○ 중소벤처기업부 인증 기술혁신형 중소기업	INNO-BIZ 확인서	한도우대
메 인 비 즈 기 업	○ 중소벤처기업부 인증 경영혁신형 중소기업	MAIN-BIZ 확인서	

* 수상실적 및 유효기간 미표시 인증의 경우 3년 이내의 실적까지 인정

* 중복 시 유리한 1가지 항목만 적용함

**인구늘리기 참여기업 : 자금 신청일 기준 1년이내 출생아 또는 전입자 1~4명이상 증가기업

·10인 미만 기업 1명, 10인 이상 ~ 50인 미만 2명, 50인 이상 ~ 100인 미만 3명, 100인 이상 4명 이상(대표자 제외)

중소기업 육성자금 지원 계획

1 중소기업 경영안정자금 지원

1. 지원규모 : 3,200억원(운영자금) / 일반 3,050, 긴급경영안정자금 150
 - 은행자금으로 대출이 진행되며, 전라남도에서 대출이자 중 일부 지원(이자지원 1.1%p~2.5%p)
※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

《일반 경영안정자금》

- 도내에 사업장을 두고 3개월 이상 가동 중인 중소기업으로 다음의 지원요건 중 하나에 해당하는 사업체
 - ① 제조업(한국산업분류코드 10111~34020)
 - ② 여객자동차운송업체 중 시외·시내·농어촌 버스 업체(고속버스 업체 제외)
 - ③ 제조업 관련 서비스업〔별표 2〕, 지식기반서비스산업〔별표 3〕
 - ④ 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
 - ⑤ 수출 중소기업(간접수출 중소기업 포함)

《긴급 경영안정자금》 기존 지원 기업도 중복 지원 가능

- ‘일반 경영안정자금’ 지원 대상 중 아래 요건을 갖춘 기업
- 트럼프 관세 등 외부요인으로 피해를 입은 석유화학 및 철강 관련 기업
 - ① 석유화학 산업 ※ 공장등록증 상 공장업종 확인
 - C201 : 기초 화학물질 제조업
 - C202 : 합성고무 및 플라스틱 물질 제조업
 - C204 : 기타 화학제품 제조업
 - C205 : 화학섬유 제조업
 - ② 철강 산업 ※ 공장등록증 상 공장업종 확인
 - C24 : 1차 금속 제조업

- 뿌리기업 확인기업(뿌리기술전문기업) 확인서 또는 소재·부품·장비 전문기업 확인서 보유기업
- 여수고용위기 선제대응지역에 소재한 석유화학·철강 업종을 영위하는 중소기업

《연속지원 제한》

- 운영자금 지원종료 후 1년 이내 재이용 제한

【 적용 예외 】

- 전전년 대비 전년 매출액 또는 영업이익 10% 이상 감소한 기업
- 기존 채무에 대한 약정금리가 7% 이상인 기업
- 창업기업(사업을 개시한 날부터 7년이 지나지 아니한 기업)

《지원제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업

우량기업 기준

- 신용 및 담보력이 충분한 기업으로 아래의 조건을 모두 충족하는 기업
 - 부채비율 300% 이하 기업
 - 연간매출액 100억원 이상 기업
 - 법인기준 자본금 20억원 이상 기업
 - 매년 영업이익이 지속적 성장(최근 3년 동안)한 기업
 - * 1. 사업계획서 제출 시 재무제표 검토하여 검증 확인 후 융자 승인 단, 우량기업이라도 일시적으로 자금사정이 어려운 기업은 실사 후 지원 가능
 - 2. 강소기업, 유망중소기업은 지원 가능

- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 업체
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 전라남도 중소기업 육성자금(운영자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도내 이용 가능)
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업
 - ※ 금융 中 보증/보험 제외
- 기타 자금 지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

융자구분	지원내용
운영자금	·중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금

4. 이용한도(매출액기준 100% 범위 내 이용 가능) 및 이자지원(1.1 ~ 2.5%p)

구분	이자지원	비고	
		일반	우대
이용한도	3억	6억	
상환조건	일반	2년거치 일시상환	2.0% 2.5%
		2년거치 2년상환	1.1% 1.4%
	긴급경영 안정자금	2년거치 일시상환	3억 2.5%

- * '22년 라우시태, '24년 대유유니아 및 티메프 관련 긴급경영안정자금 이용금액은 한도산정 시 제외
- * 2026년 긴급경영 안정자금은 한도 산정 시 제외('25년 긴급경안 자금 한도 합계 산정)
- * 지원대상 기업 중 설립 7년 미만의 기업에 한해 매출액과 무관하게 이용한도 사용가능
- * 기업부담 금리(대출금리)는 기업별 신용도·담보에 따라 상이함

5. 지원신청 : 분기별

- 매분기 접수일부터 자금 소진 시까지(* 필요시 수시접수)
 - * 1분기(공고일 ~), 2분기(4. 1. ~), 3분기(7. 1. ~), 4분기(10. 1. ~)

6. 구비서류 및 접수방법

○ 구비서류

필수 서류 (일반 기업)	① 자금신청서(별지 제1호), 정보이용동의서(별지 제3호) 각 1부(원본)
	※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
	② 대출상담확인서(별지 제2호) 1부(원본)
	③ 사업자등록증 1부
	④ 서비스업(운송/화물업, 자동차정비업 등 포함)의 경우 해당업종 관련 면허/허가증 1부(사본)
	⑤ 사업장 확인서류 1부(사본) <ul style="list-style-type: none"> - 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) - 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) ※ 법인인 경우, 사업장(공장) 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서 <ul style="list-style-type: none"> - 단, 조선업종 사내협력사 : 공사도급(기본)계약서 · 임대차계약서 사본 1부

	<p>⑥ 최근 1개년 재무제표(또는 표준재무제표증명원 – 국세청 홈택스 발행분) 1부</p> <p>– 지원 대상 업종에 해당하는 매출이 발생해야 함.</p> <p>※ 결산이 완료되기 전인 1~3월경까지는 법인도 전년도분에 한해 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능하나 전전년도 재무제표 제출 필수</p> <p>– 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 대체 가능하 나 전전년도 재무제표 제출 필수</p> <p>※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출</p>
선택 서류 (해당 기업만 제출)	<p>① 일자리창출(상시근로자 3명 이상 신규 채용) 기업 : 일자리창출 기업 신청서 및 4대 사회보험 가입자명부(4대 사회보험 정보연계센터 4insure.or.kr 발급) 각 1부</p> <p>② 인구늘리기참여기업(1년 이내 전라남도 외 지역으로부터 전입 직원 또는 출산직원 있을 시) : 4대 사회보험 가입자명부 및 해당자 주민등록초본 각 1부</p> <p>③ 한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원 한국무역정보통신 수출실적 증빙서류 1부(수출업체에 한함)</p> <p>④ 포괄양수양도 및 경매를 통한 인수기업 : 관련서류 1부</p> <p>⑤ 장애인기업 확인서 1부(중기부 신청발급)</p> <p>⑥ 여성기업 확인서 1부(한국여성경제인협회 신청발급)</p> <p>⑦ 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 및 컨설팅 이수 기업 : 자금신청서 류에 필히 작성(표시) 제출(전남중소기업일자리경제진흥원에서 내용 확인) – 신청일 기준 1년 이내 2회 이상(다른 종류) 교육 및 컨설팅 이수기업 – 교육 담당자 문의 : 061-288-3854</p> <p>⑧ 기타 우대지원 대상기업 증빙서류(최근 3년 이내) ※ 붙임 서류가 없을 시 일반기업으로 인정</p> <p>⑨ 긴급경영안정자금 신청 시 공장등록증 제출 필수</p>

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

7. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라
제외 대상업체 및 본 공고 내용과 결격 여부를 심사하여 지원 대상업체 선정

8. 대출기한

- 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.
- 대출기한 내에 융자를 받지 못한 경우 실효되며, 추천기한 연장
불가, 당해 연도 재추천 불가

9. 대출취급은행

- 대출은행(13개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 스텐
다드차타드, 농협은행, 새마을금고, 신협, 부산은행, 수협
※ 농.수협은 농.수협중앙회만 가능(지역 단위 농.수협 불가)

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에 의거 지원 자금을 회수함.
- ③ 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ④ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함

※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청

- ⑤ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템 및 누리집에서 확인 가능

※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리 · 경제 → 기업지원 → 자금지원

※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고

※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항

- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ **대출실행 후 1주일 이내 금융거래확인서**(대출금액, 대출일, 만기일, 대출금리 등 확인 가능한 자료)를 온라인자금 시스템 완료 보고 항목에 등록해야함. 미제출할 경우 이자지원금 정산 불 가능하여 지원을 못 받을 수 있음.
- ⑧ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381	폐기물 수집, 운반업	382	폐기물 처리업
383	해체, 선별 및 원료 재생업	493	도로화물 운송업
501	해상 운송업	502	내륙 수상 및 항만 내 운송업
5210	보관 및 창고업	52913	물류 터미널 운영업
5294	화물 취급업	52992	화물 운송 중개, 대리 및 관련 서비스업
52993	화물 포장, 검수 및 계량 서비스업		
74212	산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업		
763	산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)		

[별표 3]

지식기반서비스업

3701	하수 및 폐수 처리업	3702	분뇨 처리업
3824	방사성 폐기물 수집, 운반 및 처리업		
5510	일반 및 생활 숙박시설 운영업		
582	소프트웨어 개발 및 공급업		
591	영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업		
59202	녹음시설 운영업		
6021	지상파 방송업	6022	유선, 위성 및 기타 방송업
6110	공영 우편업	6121	유선 통신업
6122	무선 및 위성 통신업		
6129	기타 전기 통신업		
6202	컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업	62022	컴퓨터시설 관리업
6209	기타 정보 기술 및 컴퓨터 운영 관련 서비스업		
63111	자료 처리업	6391	뉴스 제공업
63991	데이터베이스 및 온라인 정보제공업		
7011	자연과학 연구개발업	7020	인문 및 사회과학 연구개발업
7131	광고대행업	7139	기타 광고업
7140	시장조사 및 여론 조사업	71531	경영 컨설팅업
721	건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업		
729	기타 과학기술 서비스업	7320	전문 디자인업
7330	사진촬영 및 처리업	7390	그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410	사업시설 유지관리 서비스업	751	고용 알선 및 인력공급업
7521	여행사업		
753	경비, 경호 및 탐정업	7591	사무지원 서비스업
75992	전시, 컨벤션 및 행사 대행업	75994	포장 및 충전업
901	창작 및 예술 관련 서비스업	9021	도서관, 기록 보존소 및 독서실 운영업
9022	박물관 및 사적지 관리 운영업	9023	식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111	경기장 운영업	9119	기타 스포츠 서비스업
951	컴퓨터 및 통신장비 수리업	95211	자동차 종합 수리업
95212	자동차 전문 수리업	953	개인 및 가정용품 수리업

[별지 제1호 서식]

전라남도 중소기업 경영안정자금 신청서

(일반 긴급경영안정자금 동행지원 협약대출)

필 수 사 항	업체명		개업 년월일	대 표 자	성명		
	사업자 등록번호				생년월일	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	
	법인 등록번호				전화		
	사업장 소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()			팩스		
					핸드폰		
					E-mail		
업종	<input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 제조서비스 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()		주제목 (종목)				
업체구분	<input type="checkbox"/> 일반기업 ※ 아래 관련 증빙서류제출 <input type="checkbox"/> 유망중소기업 <input type="checkbox"/> 투자유치(MOU) <input type="checkbox"/> 여성기업 <input type="checkbox"/> 장애인기업 <input type="checkbox"/> 일자리창출기업 <input type="checkbox"/> 벤처/이노비즈/메인비즈/소재부품뿌리기술 <input type="checkbox"/> 기타()		담보 제공 방법	<input type="checkbox"/> 부동산 보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증재단 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 기타()			
대출 은행	(은행 지점)		신청액	백만원			
준 필 수 사 항	공장 소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()	담당자 연락처	전화 : 팩스 : 핸드폰 : E-mail :			
	종업원수 (상시근로자)		매출액 (최근1년)	백만원			
	경안자금 사용목적		지방중소기업 육성자금 기대출잔액	백만원			

위와 같이 전라남도 중소기업 경영안정자금을 신청하며 기재사항 및 불임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

신청인(대표) (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제2호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

상환 조건 : 2년거치 일시상환

2년거치 2년분할상환

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여
당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을
결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지
않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 :	은행	지점	(인)
확인자 :	은행	지점장	(인)

전라남도지사 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 중소기업 경영안정자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식] *자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처 전화) 팩스) H · P)	
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.			
2026년 월 일			
신청인 (인)			
전라남도지사 . 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none">은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부			

*신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

*승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

2 공제사업기금 지원자금 지원

1. 지원규모 : 100억원
2. 지원대상 : ‘중소기업 공제사업 기금’에 가입한 중소기업으로서 2회 이상 납입한 도내 중소기업
3. 융자한도 : 납부금 잔액의 최대 3배
4. 융자조건 : 1년 이내 분할·일시 상환
5. 이자지원 : 연 1.0~2.0%p(어음·수표대출 1.0%p, 단기운영자금 2.0%p)
6. 서류접수 : 상시접수
7. 취급기관 : 중소기업중앙회(광주전남지역본부)
8. 기타 자세한 사항은 중소기업중앙회 광주전남지역본부(062-955-9966)로 문의하시기 바람.

3 창업 및 경쟁력강화자금 지원

1. 지원규모 : 460억원

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

※ 지원규모는 자금별 수요에 따라 변동될 수 있음.

2. 지원대상

① 도내에 사업장을 둔 중소 제조업체로서

- 제조업 전업률이 30% 이상으로 공장등록을 한 기업
- 기업체의 자동화장비·시설 교체 및 증·개축 사업
- 공장설립 인·허가를 받은 기업
- 공장, 유휴공장(경매 또는 공매 물건 낙찰받는 경우 등)을 매입 기업
 - 유휴공장의 경우 경락일(계약일)로부터 6개월 내 신청하여야 함
 - 공장매입 진행 시 기존 설비 포함 가능(감정평가서 제출)

② 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)

③ 제조업 관련 서비스업[별표 2] 및 지식기반서비스산업[별표 3]을 영위하는 기업 중 설립 3년 미만의 기업에 한해 운전자금만 지원

* 제조업 관련 서비스업 중 보관 및 창고업, 화물취급업, 자원관련 순환 시설의 경우 시설자금 지원

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 재지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업

* 단 금융분야 중 보증·보험은 제외

- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

융자구분	지원내용
시설자금	<ul style="list-style-type: none">· 공장 또는 유휴 공장 매입(경·공매)자금, 공장부지 매입자금* 및 건축 소요자금<ul style="list-style-type: none">* 부지매입의 경우 매입금액 최소 30%이상 지불완료 시* 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업· 공장의 증·개축 소요자금· 기계설비 등 생산시설의 신규구매 소요자금(중고기계 포함)<ul style="list-style-type: none">* 기계설비의 경우 공장에서 이동 불가능한 설비에 한함(자동차 등 소모성자재 제외)
운영자금	<ul style="list-style-type: none">· 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금<ul style="list-style-type: none">- 시설 투자와 연계한 운영자금- 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체당 한도 내에서)

* 단 설립3년 미만의 기업(지원대상 업종)은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능

- 융자한도 : 총 18억원 이내(시설자금 15억원, 운영자금 3억원)
 - * 우대기업 : 총 23억원 이내(시설자금 20억원, 운영자금 3억원)
- 융자기간
 - 시설자금 : 8년(3년거치 5년 분할상환)
 - 운영자금 : 3년(1년거치 2년 분할상환)
- 융자금리 : 연 3.0%(변동금리)
 - 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용

4. 서류접수 : 반기별 신청(공고일 ~, 7. 1. ~) 온라인 접수

- 접수일부터 자금 소진 시까지 전남중소기업일자리경제진흥원 자금 시스템 (<http://www.jnfund.kr>)을 통해 접수접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

- 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

* 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

* 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

- 나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

- 다. 사업자등록증 사본 1부

- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증 또는 허가증 1부(사본)
- 라. 사업장 확인서류 사본 1부
 - 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
 - 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
 - ※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서
- 마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부
 - ※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능
 - ※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증(매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부

나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련 계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 공장매입자금 신청시

- 매매계약서, 건물등기부등본, 감정평가서(은행 원본대조필 필수 / 기계 설비 포함하여 매입할 경우 관련 사항 기재) 각 1부
- 공매 또는 경매 통한 낙찰 물건의 경우 낙찰결정서류, 입찰보증금 영수증, 등기부등본 각 1부

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 융자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(9개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협(광주·전남본부), 수협(광주본부)
※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 융자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 융자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 융자금을 사용한 경우
(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서를 온라인자금 시스템 완료보고 항목에 등록해야함. 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음

- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시
변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경
신청 등록을 해야함

※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청

- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리 · 경제 → 기업지원 → 자금지원
※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
⑤ 공장매매의 경우 담당자가 현장 확인 후 진행함.
⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월
이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
⑦ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로
문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381	폐기물 수집, 운반업	382	폐기물 처리업
383	해체, 선별 및 원료재생업	493	도로 화물 운송업
501	해상 운송업	502	내륙 수상 및 항만 내 운송업
5210	보관 및 창고업	52913	물류 터미널 운영업
5294	화물 취급업	52992	화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업
52993	화물포장, 검수 및 계량 서비스업		
763	산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)		
74212	산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업		

[별표 3]

지식기반서비스업

3701	하수 및 폐수 처리업	3702	분뇨 처리업
3824	방사성 폐기물 수집, 운반 및 처리업		
5510	일반 및 생활 숙박시설 운영업		
582	소프트웨어 개발 및 공급업		
591	영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업		
59202	녹음시설 운영업		
6021	지상파 방송업	6022	유선, 위성 및 기타 방송업
6110	공영 우편업	6121	유선 통신업
6122	무선 및 위성 통신업		
6129	기타 전기 통신업		
6202	컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업	62022	컴퓨터시설 관리업
6209	기타 정보 기술 및 컴퓨터 운영 관련 서비스업		
63111	자료 처리업	6391	뉴스 제공업
63991	데이터베이스 및 온라인 정보제공업		
7011	자연과학 연구개발업	7020	인문 및 사회과학 연구개발업
7131	광고대행업	7139	기타 광고업
7140	시장조사 및 여론 조사업	71531	경영 컨설팅업
721	건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업		
729	기타 과학기술 서비스업	7320	전문 디자인업
7330	사진촬영 및 처리업	7390	그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410	사업시설 유지관리 서비스업	751	고용 알선 및 인력공급업
7521	여행사업		
753	경비, 경호 및 탐정업	7591	사무지원 서비스업
75992	전시, 컨벤션 및 행사 대행업	75994	포장 및 충전업
901	창작 및 예술 관련 서비스업	9021	도서관, 기록 보존소 및 독서실 운영업
9022	박물관 및 사적지 관리 운영업	9023	식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111	경기장 운영업	9119	기타 스포츠 서비스업
951	컴퓨터 및 통신장비 수리업	95211	자동차 종합 수리업
95212	자동차 전문 수리업	953	개인 및 가정용품 수리업

[별지 제1호 서식]

전라남도 창업 및 경쟁력강화자금 신청서

시설(일반, 스마트공장) 운영

필수사항	업체명	개업년월일	대표자	성명		
	사업자등록번호			생년월일	□남 □여	
	법인등록번호			전화		
	사업장소재지	□자가 □임차 주소 : (-)		팩스		
	업종	□제조 □제조서비스 □지식서비스 □기타()		핸드폰		
	업체구분	□일반기업 ※ 아래 관련 증빙서류제출 □유망중소기업 □투자유치(MOU) □여성기업 □장애인기업 □일자리창출기업 □벤처/이노비즈/메인비즈 □기타()		E-mail		
대출은행	은행 지점)	신청액	주품목 (종목)			
목적외 사용금지	□목적외 사용시 응자금을 조기 환수, 지원 제한 등 제재조치가 취해질 수 있음을 확인함		담보제공방법	□부동산 보증서 □신용보증재단 □신용보증기금 □기술보증기금	기타()	
준필수사항	□자가 □임차 주소 : (-)		계	백만원		
			시설자금	소계	백만원	
				-매입	백만원	
				-건축	백만원	
		-기계설비	백만원			
		운영자금	백만원			
			전화 :			
			팩스 :			
			핸드폰 :			
			E-mail :			
	총업원수 (상시근로자)	매출액 (최근1년)	백만원			
	총 소요자금	지방중소기업 육성자금 기대출잔액	백만원			

위와 같이 전라남도 창업 및 경쟁력강화자금을 신청하며 기재사항 및 불임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

신청인(대표)

(인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제2호 서식]

사업계획서

※ 유의사항

1. 귀하께서 제출한 사업계획서 내용은 대출지원에 중요한 자료 이므로 정확하고 객관적으로 작성하여 주시기 바랍니다.
(기재사실과 실제내용이 다른 경우에는 불이익을 받을 수 있음)
 2. 본 계획서 양식으로 설명이 부족하거나 내용을 추가하고자 할 경우 관련 자료를 붙임하여 주시기 바랍니다.
- ※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

회사명	
대표자	
연락처	전화 : 휴대전화 :

1. 일반현황

가. 기업체 연혁^{주1)}

년 월 일	주 요 내 용	비 고

주1) 회사설립부터 현재까지 중요한 업체 변동사항 기재(설립, 상호변경, 대표자변경, 승계, 법인전환, 공장이전 등)

나. 대 표 자

성 명		생년월일	
경 력	기 간	기 업 체 명	주요생산품목
	~		
홈 페 이 지		개설(주소 :), 미개설	

2. 사업개요

가. 사업내용

사업명	대상제품	
설치장소	추진기간	년 월 ~ 년 월까지
사업 내용 (목적, 개선내용, 추진방법 등을 구체적으로 기재)		
사업추진의 기대효과 (경영개선효과 및 산업파급 효과 등 기재)		

나. 소요자금 및 조달계획^{주2)}

(단위:백만원)

구 분	총 소요자금		창업 및 경쟁력 강화자금(신청자금)		기타자금	
	물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타차입금	자기자금
총 계						
시 소 계						
설 부지매입비						
자 건축비						
금 기계설비						
운 영자금						

주2) 시설자금 목적별(부지매입비, 건축비, 기계설비)로 대출은행과 협의 후 신청자금 기재

3. 설비투자계획(지면부족시 “별지”작성)

(단위:백만원)

번호	시설명	규격	수량	단가	소요금액	구입처	
						구분	제작사명
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
총 계	종		대				
요청금액							

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 응자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
지점	시설: 백만원	시설: 백만원	
	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 :	은행	지점	(인)
확인자 :	은행	지점장	(인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제4호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 창업 및 경쟁력강화자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집

※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 해당기업만 작성 제출

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처 전화) 팩스) H · P)	
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.			
2026년 월 일			
신청인 (인)			
전라남도지사 . 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none">은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부			

*신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

*승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대 출 포 기 서

자 금 명 : 년 자금
 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2026년 월 일

기 업 명 :
대 표 자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

4

벤처기업 육성자금 지원계획

1. 지원규모 : 50억 원

- ※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.
- ※ 지원규모는 자금별 수요에 따라 변동될 수 있음.

2. 지원대상

- ‘창업 및 경쟁력강화자금’ 지원대상 중 아래 요건을 갖춘 기업
 - ① 벤처기업 : “벤처기업 확인” 을 받은 도내 소재 중소기업
 - ② 기술유망 중소기업 : 중기부지정 수출유망 중소기업, 중기부지정 기술혁신형 기업(Inno-Biz), 경영혁신형 기업(Main-biz)

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 융자 지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
 - 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
 - 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
 - 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
 - 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
 - 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
 - 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
 - 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업
- * 단 금융분야 중 보증·보험은 제외
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

융자구분	지원 내용
시설자금	<ul style="list-style-type: none"> · 공장 또는 유휴 공장 매입(경·공매)자금, 공장부지 매입자금* 및 건축 소요자금 <ul style="list-style-type: none"> * 부지매입의 경우 매입금액 최소 30%이상 지불완료 시 * 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업 · 공장의 증·개축 소요자금 · 기계설비 등 생산시설의 신규구매 소요자금(중고기계 포함) <ul style="list-style-type: none"> * 기계설비의 경우 공장소재지에 이동 불가능한 설비에 한함(단순 소모품자재 제외)
운영자금	<ul style="list-style-type: none"> · 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 투자와 연계한 운영자금 - 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체당 한도 내에서)

* 단, 설립 3년 미만의 기업(지원대상 업종)은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능

- 융자금액 : 업체당 10억원 이내(시설자금 8억원, 운영자금 2억원)
- 융자기간 : 시설자금 8년(3년거치 5년 분할상환)
운영자금 3년(1년거치 2년 분할상환)
- 융자금리 : 연 2.5%(고정금리)

4. 서류접수 : 반기별 접수(공고일 ~, 7. 1. ~)

- 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

* 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

* 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

- 나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

- 다. 사업자등록증 사본 1부

- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증 또는 허가증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
- 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서
- 마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부
※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능하나 전전년도 재무제표 제출 필수
- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능하나 전전년도 재무제표 제출 필수
※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증(매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부

나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련 계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 공장매입자금 신청시

- 매매계약서, 건물등기부등본, 감정평가서(은행 원본대조필 필수 / 기계설비 포함하여 매입할 경우 관련 사항 기재) 각 1부
- 공매 또는 경매 통한 낙찰 물건의 경우 낙찰결정서류, 입찰보증금 영수증, 등기부등본 각 1부

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 융자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(9개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리,
농협(광주 · 전남본부), 수협(광주본부)
※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 융자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 융자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 융자금을 사용한 경우
(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.

- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성하여 전라남도중소기업일자리 경제진흥원에 제출하여야 함.
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 - ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑤ 공장매매의 경우 담당자가 현장 확인 후 진행함.
- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별지 제1호 서식]

전라남도 벤처기업 육성자금 신청서

(□시설 □ 운영)

필수사항	업체명		개업년월일		대표자	성명	
	사업자등록번호			생년월일		□남 □여	
	법인등록번호			전화			
	사업장소재지	□자가 □임차 주소 : (-)		팩스			
업종	□제조 □제조서비스 □지식서비스 □기타()		핸드폰				
업체구분	※ 아래 관련 증빙서류제출 □ 벤처기업 □ 경영혁신기업 □ 기술혁신기업 □ 수출유망 중소기업		E-mail				
대출은행	은행 (지점)		주 품 목 (종 목)				
목적외 사용금지	□ 목적외 사용시 응자금을 조기 환수, 지원 제한 등 제재조치가 취해질 수 있음을 확인함		담보제공방법	□ 부동산 보증서 □ 신용보증재단 □ 신용보증기금 □ 기술보증기금 기타()			
준필수사항	공장소재지 (제조업 등)	□자가 □임차 주소 : (-)		담당자 연락처	계	백만원	
					신청액	소계	백만원
	총업원수 (상시근로자)			매출액 (최근1년)	- 매입	백만원	
	총 소요자금	백만원			- 건축	백만원	
			지방중소기업 육성자금 기대출잔액	- 기계설비	백만원		
				운영자금	백만원		

위와 같이 전라남도 벤처기업 육성자금을 신청하여 기재사항 및 불입서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

신청인(대표) (인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장·기술/신용보증기금 이사장 귀하

[별지 제2호 서식]

기술사업계획서

작성일 : _____

기업체명 : _____

대표자 : _____

본 기술사업계획서에 따라 자금 또는 신용보증을 신청함에 있어 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출할 경우에는 저희 기금 내규에서 정하는 바에 따라 향후 신용 보증을 받을 수 없을 뿐만 아니라 전국은행연합회의 “금융기관의 신용정보 교환 및 관리 규약”에서 정하는 바에 따라 신용불량거래처로 등록되어 타 기관과의 금융거래에서 불이익을 초래하며 민·형사상의 모든 책임을 질 수도 있습니다.

※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

I. 기업체 현황

□ 회사개요

(단위:백만원)

기 업 체 명		대 표 자	
설립(예정) 일자		상시 근로자 수	명
법인등록번호		사업자등록번호	
관 계 회 사		자 본 금 (납입자본금)	
연 혁	년 월	주요내용(자본증감, 대표자변경, 상호변경 및 주요경영내용 변경 등)	

II. 대표자(실질경영주) 및 경영진 인적사항

(단위:백만원)

성 명			생년월일		
주 소			전 화 번 호 (휴대폰, 호출기)		
학 력	기 간	학 교 명	전 공	수학상태 (졸업, 수료, 중퇴)	비 고 (취득학위 등)
	~				
경 력	근 무 기 간		근 무 처		담당업무 (최종직위)
			근무처명	주요생산품	
기타특기사항 (자격증, 상벌, 연수, 대외활동사항)	~				
	~				
연구개발 및 사업화 실적	개발과제명 및 내용		근무처	실시기간	사업 규모 (소요자금)
					비 고 (사업화현황 등)

* 대표자가 수인이거나 실질경영주가 따로 있는 경우에는 별지로 추가 작성하실 것

* 연구개발 및 사업화실적이 다수인 경우 별지로 상세히 작성하실 것

III. 사업(계획)의 내용

□ 사업화대상 기술개요

기술 및 제품명					
개발 기간		개발비용	백만원	제품화 여부	여, 부
개발 방법	(단독, 공동) 공동개발의 경우 상대처 :				
권리 구분	(특허권, 실용신안권, 의장등록, 프로그램, 저작권, 기타 ())				
권리자 (발명자)	성명		주민등록번호		비고
	주소				

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

□ (계획)제품의 내용

핵심기술내용	(제품의 특성, 핵심기술, 개발내용 등)
시장상황	(국내외 시장규모, 수출입 현황, 주요 수요처, 유사제품현황, 경쟁회사현황 등)
기술(품질) 및 기술경쟁력	(국내 경쟁사 제품 및 국외 경쟁사 제품과의 품질, 기술, 가격 비교 등)
생산추진계획	(개발완료 및 제품화시기, 설비도입, 양산착수, 판매 등의 계획)

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

※ 현재 생산제품외에 신규 계획제품(기술)이 있는 경우에는 별지로 구분 작성하실 것.

IV. 소요자금 및 조달계획^{주1)}

(단위:백만원)

구 분	총 소요자금		벤처기업육성자금 (신청자금)		기타자금	
	물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타차입금	자기자금
총 계						
시설자금	소 계					
	부지매입비					
	건축비					
	기계설비					
운영자금						

주1) 시설자금 목적별(부지매입비, 건축비, 기계설비)로 대출은행과 협의 후 신청자금 기재

V. 설비투자계획(지면부족시 “별지”작성)

(단위:백만원)

번호	시설명	규격	수량	단가	소요금액	구입처	
						구분	제작사명
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
총 계	종		대				
요청금액							

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업체명		대표자	
소재지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시설

시설명	규격	수량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 융자금

대출은행	결정통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
지점	시설: 백만원	시설: 백만원	
	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대출상담확인서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여
당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할
경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는
범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.

(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 :	은행	지점	(인)
확인자 :	은행	지점장	(인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제4호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 벤처기업 육성자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집

※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 융자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 융자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
소 재 지		연 락 처	전화) 팩스) H·P)
변 경 사 유	(상세하게 기재) ※ 은행변경 및 대출기한 연장 등 해당기업만 작성 제출		
변 경 전	변 경 후		

상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.

2026년 월 일

신청인 (인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

▣ 붙임서류

- 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부
- 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부

*신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

*승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대 출 포 기 서

자 금 명 : 년 자금
 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2026년 월 일

기 업 명 :
대 표 자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

5 중소유통업 구조개선자금 지원

1. 지원규모 : 20억 원

- ※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.
- ※ 지원규모는 자금별 수요에 따라 변동될 수 있음.

2. 지원대상

○ 지원대상 업종

- 지원 신청일 현재 도내에 사업자등록을 한 업체
 - 한국표준산업분류 중 도·소매업 및 상품중개업자
 - 프랜차이즈 본부 및 가맹점(유통업에 한함)
- 전통시장, 중소백화점·쇼핑센터 등의 개설자 또는 관리자

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해 연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업
※ 금융 中 보증/보험 제외
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 융자 지원 제한

3. 지원내용

구 분	지원사업	융자금액	융자기간	융자이율
시설 투자	○ 전문상가 건립 ○ 전문상가 시설개선 ○ 공동창고 건립	4억원 이내	3년거치 5년 분할상환	연3.0% (변동금리) - 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용
	○ 점포시설개선	1억원 이내		
운영 자금	○ 경쟁력강화 및 경영활성화 자금	1억원 이내	1년거치 2년 분할상환	

4. 지원신청 : 반기별 접수(공고일 ~, 7. 1. ~)

5. 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 구비서류

① 공통서류

가. 자금신청서(별지 제1호), 사업계획서(별지 제2호), 정보이용동의서
(별지 제4호) 각 1부(원본)

※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

나. 대출상담확인서(별지 제3호) 1부(원본)

다. 사업자등록증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 1부(사본)

- 자가 : 건축물대장(소유자 확인 필요)

- 임대 : 임대계약서 + 건축물대장(소유자 확인 필요)

※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 세무사 또는 공인회계사가 확인한 최근 1개년 재무제표(또는
표준재무제표증명원-국세청 흠택스 발행분) 1부

※ 결산이 완료되기 전인 1~3월경까지는 법인도 전년도분에 한해 부가가치세과
세표준증명원으로 대체 가능하나 전전년도 재무제표 제출 필수

② 사업별 추가 구비서류

가. 전문상가 시설개선사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부
- 입점상인의 시설 개·보수 동의서
- 개·보수 시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 1부

나. 전문상가 및 공동창고 건립사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부
- 토지등기부등본, 건축허가서 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축시공 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 점포시설개선사업 : 개·보수시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 각 1부

라. 운영자금 : 매입세금계산서/합계표(신청금액 상당액, 회계사 또는 세무사 확인 표지 포함), 매입처 사업자등록증(신청금액 상당액 해당업체) 사본 1부

7. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 융자대상 업체 선정

8. 대출기한 : 추천서 발급일로부터 3개월

- 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.
- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 대출기한 내에 융자를 받지 못한 경우 실효되며, 당해 연도 재추천 불가

9. 대출 취급은행

- 취급은행(9개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협(광주·전남본부), 수협(광주본부)

※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

10. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 융자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 융자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 융자금을 사용한 경우
(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

11. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2026년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원 계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성하여 전라남도중소기업일자리 경제진흥원에 제출하여야 함.
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 - ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jinfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑤ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑥ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별지 제1호 서식]

전라남도 중소유통업 구조개선자금 신청서

(□시설 □ 운영)

필수사항	업체명		개업년월일	대표자	성명		
	사업자등록번호				생년월일	□남 □여	
	법인등록번호				전화		
	사업장소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : (-)			팩스		
					핸드폰		
					E-mail		
업종	<input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 제조서비스 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()		주품목 (종목)				
업체구분	<input type="checkbox"/> 일반기업 전문상가 (<input type="checkbox"/> 중소백화점, <input type="checkbox"/> 쇼핑센터 <input type="checkbox"/> 전통시장) <input type="checkbox"/> 기타()		담보제공방법	<input type="checkbox"/> 부동산 보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증재단 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 기타()			
대출은행	은행 (지점)		신청액	계	백만원		
목적외 사용금지	<input type="checkbox"/> 목적외 사용시 응자금을 조기 환수, 지원 제한 등 제재조치가 취해질 수 있음을 확인함			시설자금	백만원		
준필수사항				운영자금	백만원		
종업원수 (상시근로자)			담당자 연락처	전화 : 팩스 : 핸드폰 : E-mail :			
매출액 (최근1년)	백만원						
총 소요자금	백만원		자본중소기업 육성자금 기대출잔액	백만원			

위와 같이 전라남도 중소유통업 구조개선자금을 신청하며 기재사항 및 불임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

신청인(대표)

(인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제2호 서식] ※운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

사 업 계 획 서

사업기간 : 년 월 ~ 년 월

사업개요

- 위치, 규모(부지, 건물연면적), 구조, 용도 등 기재

소요자금 및 조달계획^{주2)}

(단위:백만원)

구 分		총 소 요 자 금		유통업 구조개선자금 (신 청 자 금)		기 타 자 금	
시 설 자 금	구 분	물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타 차입금	자기자금
	총 계						
	소 계						
	전문상가	건 축					
	/						
	공동창고	기계설비					
점포시설개선							
운 영 자 금							

주2) 시설자금 목적별(건축/기계설비)로 대출은행과 협의 후 신청자금 기재

융자금 상환계획

-

기 타

-

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 융자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
지점	시설: 백만원	시설: 백만원	
	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여
당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을
결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지
않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 :	은행	지점	(인)
확인자 :	은행	지점장	(인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제4호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 중소유통업구조개선자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.
- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금
업체명 (사업자등록번호)	(- -) 대표자명 (생년월일) ()
소재지	연락처 전화) 팩스) H·P)
변경사유	(상세하게 기재) ※ 은행변경 및 대출기한 연장 등 해당기업만 작성 제출
변경전	변경후
상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.	
2026년 월 일	
신청인 (인)	
전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하	
<input type="checkbox"/> 붙임서류 <ul style="list-style-type: none"> 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 	

※신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항
※승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

6

건설업 [특별]경영안정자금

1. 지원규모 : 100억원

- ※ 건설업 경영안정자금은 경기둔화에 따른 2026년도 한시 자금임
- ※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.
- ※ 지원규모는 자금별 수요에 따라 변동될 수 있음.

2. 지원대상

- 도내에 사업장을 두고 3개월 이상 운영 중인 건설업 중소기업으로 건설업(한국산업분류코드 41~42 중 별표1)에 해당하는 사업체

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 업체
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 전라남도 중소기업 육성자금(운영자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도내 이용 가능)
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업

* 금융 中 보증/보험 제외

- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업

우량기업 기준

- 신용 및 담보력이 충분한 기업으로 아래의 조건을 모두 충족하는 기업
 - 부채비율 300% 이하 기업
 - 연간매출액 100억원 이상 기업
 - 법인기준 자본금 20억원 이상 기업
 - 매년 영업이익이 지속적 성장(최근 3년 동안)한 기업
 - * 1. 사업계획서 제출 시 재무제표 검토하여 검증 확인 후 융자 승인 단, 우량기업이라도 일시적으로 자금사정이 어려운 기업은 실사 후 지원 가능
 - 2. 강소기업, 유망중소기업은 지원 가능

- 기타 자금 지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

융자구분	지 원 내 용
운영자금	<ul style="list-style-type: none">· 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금<ul style="list-style-type: none">- 전라남도 운전자금과 한도 내 신청 가능

* '22년 라우시태, '24년 대유위나아 및 티메프 관련 긴급경영안정자금 이용금액은 한도신청 시 제외

* 2026년 긴급경영안정자금, 특별경영안정자금은 한도 신청 시 제외(25년 긴급경안, 특경 자금 한도 합계 신청)

○ 융자한도 : 총 3억원 이내(매출액기준 100% 범위 내 이용 가능)

○ 융자기간

- 운영자금 : 3년(1년거치 2년 분할상환)

○ 융자금리 : 연 3.4%(고정금리)

4. 서류접수 : 공고일부터 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금 시스템(<http://www.jnfund.kr>)을 통해 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

가. 자금신청서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

* 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

다. 사업자등록증 사본 1부

- 업종 관련 면허, 영업 신고증 필요 업종의 해당관련 업종 신고증
또는 허가증 1부(사본) 제출 필요

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 일반 건축물대장(소유주 확인 필요)

- 임대 : 임대계약서 + 일반 건축물대장(소유자 표시)

* 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

* 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
하나 전전년도 재무제표 제출 필수

- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능

※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)

- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

○ 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 융자대상 업체 선정

7. 대출기한

○ 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.

8. 대출 취급은행

○ 취급은행(8개) : 광주, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협(광주·전남본부), 수협(광주본부)

※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 기타사항

① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2026년 전라남도 중소기업 육성자금 지원 계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음

② 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에 의거 지원 자금을 회수함.

③ 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.

④ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함

※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청

⑤ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템 및 누리집에서 확인 가능

※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원

- ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 상환유예는 적용되지 않으며, 정해진 일정에 따라 원리금 상환이 이루어져야함
- ⑧ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바랍니다.

[별표 1]

건설업

411. 건물 건설업	4112. 비주거용 건물 건설업	4121. 지반조성 건설업
4122. 토목 시설물 건설업	4211. 기반조성 및 시설물 축조관련 전문공사업	
4212. 기반조성 관련 전문공사업	4213. 철골, 철근 및 콘크리트 공사업	
4219. 기타 시설물 축조 관련 전문공사업	4220. 건물설비 설치 공사업	
4231. 전기 공사업	4232. 통신공사업	4241. 도장, 도배 및 내장공사업
4242. 유리 및 창호 공사업	4249. 기타 건축 마무리 공사업	
4250. 시설물 유지관리 공사업	4260. 건설장비 운영업	

[별지 제1호 서식]

전라남도 중소기업 육성자금 신청서(건설업)							
필수사항	업체명		개업년월일	대표자	성명		
	사업자등록번호				생년월일	□남 □여	
	법인등록번호				휴대폰		
	사업장소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()			전화		
	업종	<input type="checkbox"/> 건설업			팩스		
	신청액	백만원			E-mail		
대출은행	은행 지점)		주 품 목 (종 목)				
준필수사항	공장소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()		담보제공방법	보증서	<input type="checkbox"/> 신용보증기금	
	종업원수 (상시근로자)				<input type="checkbox"/> 기술보증기금		
	자금사용목적				<input type="checkbox"/> 신용보증재단		
			<input type="checkbox"/> 부동산				
			<input type="checkbox"/> 기타 ()				
				전화 :			
				팩스 :			
				핸드폰 :			
				E-mail :			
			매출액 (최근1년)	백만원			
위와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 신청하며 기재사항 및 불임서류에 허위가 없음을 확인합니다.							
20 년 월 일							
신청인(대표) (인)							
전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하							

[별지 제2호 서식]

대출상담확인서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금(건설업)을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금 지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 중소기업 육성자금(건설업) 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공 기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집

※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식] *자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처 전화) 팩스) H · P)	
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.			
2026년 월 일			
신청인 (인)			
전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none">은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부			

*신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

*승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

7

사회적경제 [특별]경영안정자금

1. 지원규모 : 70억 원

- ※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.
- ※ 지원규모는 자금별 수요에 따라 변동될 수 있음.

2. 지원대상

- 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
 - 중앙부처, 지자체 인증·지정·인가·신고기업 → (예비)사회적 기업, (예비)마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유업체
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 전라남도 중소기업 육성자금(운영자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도내 이용 가능)
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야: 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업

* 금융 中 보증/보험 제외

- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업

우량기업 기준

- 신용 및 담보력이 충분한 기업으로 아래의 조건을 모두 충족하는 기업
 - 부채비율 300% 이하 기업
 - 연간매출액 100억원 이상 기업
 - 법인기준 자본금 20억원 이상 기업
 - 매년 영업이익이 지속적 성장(최근 3년 동안)한 기업
 - * 1. 사업계획서 제출 시 재무제표 검토하여 검증 확인 후 융자 승인
단, 우량기업이라도 일시적으로 자금사정이 어려운 기업은 실사 후 지원 가능
 - 2. 강소기업, 유망중소기업은 지원 가능

- 기타 자금 지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

융자구분	지원 내용
운영자금	<ul style="list-style-type: none">· 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금- 전라남도 운전자금과 한도 내 신청 가능

* '22년 라우시태, '24년 대유위나아 및 타메프 관련 간접경영안정자금 이용금액은 한도신청 시 제외

* 2020년 간접경영 안정자금 특별경영안정자금은 한도 신청 시 제외(25년 간접경안, 특경 자금 한도 합계 신청)

- 융자한도 : 총 3억원 이내(매출액 무관 범위 내 이용 가능)

- 융자기간

- 운영자금 : 3년(1년거치 2년 분할상환)

- 융자금리 : 연 2.5%(고정금리)

4. 서류접수 : 공고일부터 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금 시스템(<http://www.jnfund.kr>)을 통해 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

- 구비서류

① 공통서류

- 가. 자금신청서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

* 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

- 나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

- 다. 사업자등록증 사본 1부

- 업종 관련 면허, 영업 신고증 필요 업종의 해당관련 업종 신고증 또는 허가증 1부(사본) 제출 필요

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 일반 건축물대장(소유주 확인 필요)

- 임대 : 임대계약서 + 일반 건축물대장(소유자 표시)

※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
하나 전전년도 재무제표 제출 필수

- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능

※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

바. 사회적경제기업 증빙서류(인증서, 지정서, 신고증 등) 1부

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)

- 문의처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

○ 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에
따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 응자대상 업체 선정

7. 대출기한

○ 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.

8. 대출 취급은행

○ 취급은행(9개) : 광주, 산업, 국민, 기업, 하나, 신한, 우리,
농협(광주·전남본부), 수협(광주본부)

※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」
및 같은 조례 시행규칙, 2026년 전라남도 중소기업 육성자금 지원
계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에
의거 지원 자금을 회수함.
- ③ 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.

- ④ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함

※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청

- ⑤ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템 및 누리집에서 확인 가능

※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리 · 경제 → 기업지원 → 자금지원

※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고

※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항

- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨

- ⑦ 상환유예는 적용되지 않으며, 정해진 일정에 따라 원리금 상환이 이루어져야함

- ⑧ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별지 제1호 서식]

전라남도 중소기업 육성자금 신청서(사회적경제)							
필수사항	업체명		개업년월일	대표자	성명		
	사업자등록번호				생년월일	□남 □여	
	법인등록번호				휴대폰		
	사업장소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()			전화		
	업종	<input type="checkbox"/> 건설업			팩스		
	신청액	백만원			E-mail		
대출은행	은행 지점)		주품목 (종목)				
준필수사항	공장소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()		담보제공방법	보증서	<input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 <input type="checkbox"/> 신용보증재단	
	종업원수 (상시근로자)				<input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 기타 ()		
	자금사용목적				전화 : 팩스 : 핸드폰 : E-mail :		
위와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 신청하며 기재사항 및 불임서류에 허위가 없음을 확인합니다.							
20 년 월 일							
신청인(대표) (인)							
전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하							

[별지 제2호 서식]

대출상담확인서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금(사회적경제)을 지원
받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서
자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에
위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확
인합니다.(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2026년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- 본인은 「전라남도 중소기업 육성자금(사회적경제) 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업빅데이터플랫폼**에 공개하는 것에 동의합니다.
- **중소기업빅데이터플랫폼**에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일, 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집

※ **중소기업빅데이터플랫폼**에 대한 동의서 청구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2026년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식] *자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처 전화) 팩스) H · P)	
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.			
2026년 월 일			
신청인 (인)			
전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none">은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부			

※신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr