

대구 소상공인 맞춤형 출산·양육지원 사업 모집공고 (25년 사업 4차)

경기 침체 등으로 어려움을 겪고 있는 대구지역 소상공인의 출산·양육 지원을 통해 저출생 대응 및 안정적인 경영 여건을 조성하기 위해 다음과 같이 「대구행복진흥사회서비스원-사회복지공동모금회(대구지회) 대구 소상공인 맞춤형 출산·양육 행복플러스」 사업의 지원대상을 다음과 같이 모집합니다.

2026년 1월 5일
대구광역시행복진흥사회서비스원 이사장

1

사업개요

- 사업명 : 대구 소상공인 출산·양육 행복플러스
- 공고기간 : 2026. 1. 5.(월) ~ 신청 접수 마감 시
- 신청기간 : 2026. 1. 8.(목) 09:00 ~ 신청 인원 초과 시, 조기 접수 마감
**신청은 2026년 1월 8일 오전 9시 이후 접수된 이메일에 한해 인정됨*
- 지원대상 : 대구시에 주소와 사업장을 둔 소상공인
 - 2024. 1. 1. 이전부터 대구시에 사업자등록증명원 소재지 및 주소지 유지
 - 상세한 사업별 신청 자격 및 제외 대상은(2쪽) 참고
- 지원인원 : 56명 내외(예산 상황에 따라 변동 가능)
- 사업 지원내용(아래의 2개 지원사업 중 택1, 중복신청 불가)

| 구 분 | 출산 소상공인 양육비 지원 | 무주택 소상공인 육아응원금 지원 |
|-------|---|--|
| 신청 자격 | 2025. 1. 1. 이후 자녀를 출산한 소상공인 | 2017. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. 사이 출생한 자녀를 양육하고 있는 무주택 임차 소상공인 |
| 지원 내용 | 250만원 (쌍둥이 출산시 둘째아부터 100만원 추가 지원) | 100만원 |
| 지원 규모 | 25명 내외 | 31명 |
| 제출 서류 | 신청서 및 제출 서류(서식 2~4 참고) | |
| 문 의 | ☎ 053-210-5616 | ☎ 053-210-5655 |
| 기 타 | 「 <u>소득세법</u> 」 제127조 및 제156조에 따라 원천징수세율 8.8% 적용됨 | |

- 지급기한 : 2026. 1월 하순

2 신청자격 및 제외대상

○ 신청자격(필수요건)

- 대구시 거주 대구소재 소상공인이며 아래 요건에 해당하는 자

| 소상 공인 기준 | 업종별 상시 근로자 수 기준 | | 업종별 매출액 기준 | |
|-------------------|-----------------|-----------------|------------|-------|
| | 업종 | 상시 근로자 수 | 업종 | 평균매출액 |
| 광업, 제조업, 건설업, 운수업 | 10인 미만 | 숙박 및 음식점업, 서비스업 | 10억원 이하 | |
| 그 밖의 업종 | 5인 미만 | 도매 및 소매업 | 50억원 이하 | |

| | |
|---------------------------|--|
| 출산 소상공인 양육비 지원조건 | ▶ 2025. 1. 1. 이후 자녀를 출산한 대구 소상공인 (필수) |
| | ※ 쌍둥이 출산시 둘째로부터 1인당 100만원 추가지원 |
| | ※ 배우자가 별도로 대구에 사업장 운영 시 중복 지급 안 됨 |
| | ▶ 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인으로 '24. 1. 1. 이전 대구시에 사업자등록증상 사업장 소재지를 두고 공고일까지 유지되어야 함 (필수) |
| | ▶ 신청자(소상공인)는 '24. 1. 1. 이전 대구시에 주소지를 두고 공고일까지 유지되어야 함 (필수) |
| | ▶ 출생아는 출산일로부터 신청일까지 대구에 주민등록이 되어 있어야 함 (필수) |

| | |
|------------------------------|---|
| 무주택 소상공인 육아응원금 지원조건 | ▶ 2017. 1. 1. ~ '2024. 12. 31. 기간 중 출생한 자녀를 양육하고 있는 무주택 임차 소상공인(필수) |
| | ※ 배우자가 별도로 대구에 사업장 운영 시 중복 지급 안 됨 |
| | ▶ 「소상공인기본법」 제 2조에 따른 소상공인으로 '24. 1. 1. 이전 대구시에 사업자등록증상 사업장 소재지를 두고 공고일까지 유지되어야 함 (필수) |
| | ▶ 신청자(소상공인)와 자녀는 '24. 1. 1. 이전에 대구시에 주소지를 두고 공고일까지 유지되어야 함 (필수) |
| | ▶ 신청자(소상공인)는 2017. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. 기간 중 출생한 자녀가 있어야 함(필수) |
| | ※ 해당 기간 출생 자녀가 2명 이상이라도 가구당 지원하므로 가구당 최대 지원 금액 100만원임 |
| | ▶ 신청자(소상공인)는 서류 제출일 기준으로 소상공인 본인 및 배우자 명의의 주택 및 상업용 건물(상가, 사무실, 점포, 오피스텔 등) 모두 소유하지 않아야 함(필수) |
| | ※ 농지, 밭, 임야 등 토지에 한해 예외 인정 |
| | ▶ 상가 건물(사업자등록의 대상이 되는 건물) 임대차 계약이 체결된 경우로 사업자등록증상 사업장소재지와 임대차계약서 상 주소가 일치해야 함 (필수) |

○ 제외대상 : 공고일 기준 아래의 항목에 1개라도 해당되는 경우 지원 제외

| | |
|----------------|---------------------------------------|
| 지원 제외 대상 | ▶ 다수의 사업장이 있는 경우 중복 지원 불가 |
| | ▶ 사업자등록증상 명의와 신청인이 다른 자 |
| | ▶ [참고3]의 지원 제외 업종에 해당하는 자 |
| | ▶ 기타 행정적 검토를 통해 자격 요건에 부적합한 자로 판정된 경우 |
| | - 휴업 또는 폐업 중인 경우 |
| | - 최근 1년 내 임금체불사업장, 중대재해발생업체 |
| | - 부부 각각의 사업장이 있을 경우 중복지원 불가 |

3 신청방법 및 접수 문의

○ 신청기간 : 2026. 1. 8.(목) 09:00 ~ 신청 인원 초과 시, 조기 접수 마감

○ 신청방법 : 이메일 신청

① 모집공고 확인 및 신청서 다운로드

- 대구행복진흥원 홈페이지(<https://daegu.pass.or.kr>) > 알림마당 > 공지사항

② 공고문 내용을 숙지한 후 신청서 작성

③ 공고일로부터 발급된 관련 서류를 취합한 후, 압축 파일(Zip) 형태 이메일 제출

- 이메일 제목: [출산] 신청자명_자녀 이름, [무주택] 신청자명_자녀 이름

- 파일명 (예시)

▶ [출산] 신청자명_자녀 이름, [출산] 신청자명_자녀 이름(쌍둥이)

▶ [무주택] 신청자명_자녀 이름

④ 개별 이미지 파일(사진) 첨부 시 파일명 준수 사항

- 파일명 (예시)

▶ 주민등록등본(pdf 또는 jpg)

- [필수 확인] 제출 서류를 사진으로 제출할 경우, 위 파일명 예시를 준수하고, 식별 가능한 해상도로 제출 바람

| 접수처 | 출산 소상공인 양육비 지원 | 무주택 소상공인 육아응원금 지원 |
|-----|--|--|
| 이메일 | syj8017@daegu.pass.or.kr | picatcu2@daegu.pass.or.kr |

4 제출서류

(※모든 서류는 공고일(2026. 1. 5.)로부터 발급한 서류만 인정함)

□ 출산 소상공인 양육비 지원

| 제출 서류 | 확인 사항 |
|----------|-----------------|
| ① 신청서 | - 서식 제2호 첨부 |
| ② 신분증 사본 | - 신청자 본인 신분증 사본 |
| ③ 통장 사본 | - 본인 명의 통장 |

| | |
|------------------|---|
| ④ 주민등록등본(자녀 포함) | <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 본인으로 발급 - '24. 1.1. 이전 대구 거주지, 공고일까지 유지 - 자녀가 소상공인이 아닌 배우자 세대 등재 시: 배우자 등본 제출 - 정부24, 주민센터 무인민원발급기 발급 - 열람용 제출 불가 |
| ⑤ 주민등록초본 | <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 본인으로 발급 - 전입일 '24.1.1 이전 확인이 어려운 경우, 과거 주소 변동 사항이 포함된 내역 까지 발급 - 정부24, 주민센터, 무인민원발급기 발급 - 열람용 제출 불가 |
| ⑥ 가족관계증명서(자녀 포함) | <ul style="list-style-type: none"> - 전자 가족관계증명서 등록시스템(efamily.scourt.go.kr) - 지역 주민센터, 무인민원발급기 - 열람용 제출 불가 |
| ⑦ 사업자등록증명원 | <ul style="list-style-type: none"> - 홈택스(hometax.go.kr) - 세무서 또는 주민센터, 무인민원발급기 - '24.1.1전 대구 사업장, 공고일까지 유지 - 열람용 제출 불가 |
| ⑧ 소상공인확인서 | <ul style="list-style-type: none"> - 중소기업현황정보시스템(http://sminfo.mss.go.kr) - 발급 유효기간(2026. 3. 31.)까지인 경우 이전 발급 소상공인 확인서 제출 인정 - 열람용 제출 불가 |

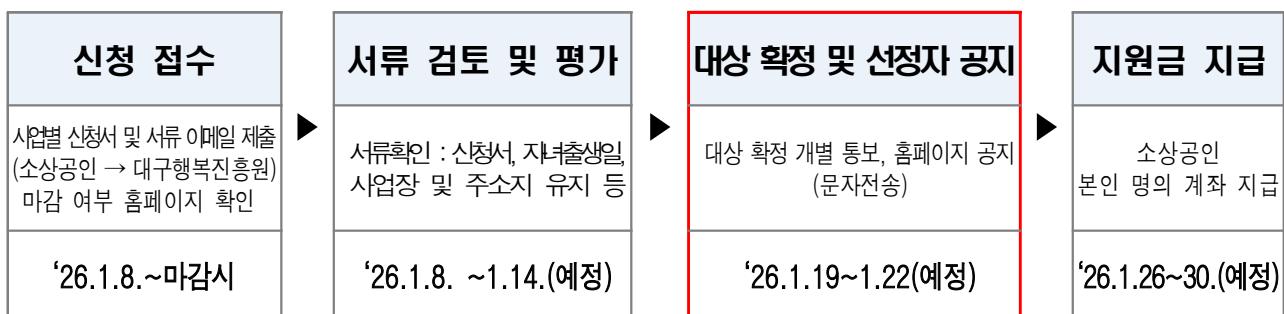
무주택 소상공인 육아응원금 지원

| 제출 서류 | 확인 사항 |
|-----------------|--|
| ① 신청서 | <ul style="list-style-type: none"> - 서식 제4호 첨부 |
| ② 신분증 사본 | <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 본인 신분증 사본 |
| ③ 통장 사본 | <ul style="list-style-type: none"> - 본인 명의 통장 |
| ④ 주민등록등본(자녀 포함) | <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 본인으로 발급 - '24. 1.1. 이전 대구 거주지, 공고일까지 유지 - 자녀가 소상공인이 아닌 배우자 세대 등재 시: 배우자 등본 제출 - 정부24, 주민센터 무인민원발급기 발급 - 열람용 제출 불가 |
| ⑤ 주민등록초본 | <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 본인으로 발급 - 전입일 '24.1.1 이전 확인이 어려운 경우, 과거 주소 변동 사항이 포함된 내역까지 발급 - 정부24, 주민센터, 무인민원발급기 발급 - 열람용 제출 불가 |

| | |
|------------------|---|
| ⑥ 가족관계증명서(자녀 포함) | <ul style="list-style-type: none"> 전자 가족관계증명서 등록시스템(efamily.scourt.go.kr) 지역 주민센터, 무인민원발급기 열람용 제출 불가 |
| ⑦ 사업자등록증명원 | <ul style="list-style-type: none"> 홈텍스(hometax.go.kr) 세무서 또는 주민센터, 무인민원발급기 ‘24.1.1전 대구 사업장, 공고일까지 유지 열람용 제출불가 |
| ⑧ 소상공인확인서 | <ul style="list-style-type: none"> 중소기업현황정보시스템(http://smiinfo.mss.go.kr) <u>발급 유효기간(2026. 3. 31.)까지인 경우</u> 이전 발급 소상공인 확인서 제출 인정 열람용 제출불가 |
| ⑨ 주택 소유정보 | <ul style="list-style-type: none"> 본인 1매, 배우자 1매 각각 제출 (총 2매 제출) 청약홈(www.applyhome.co.kr) 청약통장 미보유 시 공동-금융인증서로 확인 가능 열람용 제출불가 |
| ⑩ 2024년 미과세 증명서 | <ul style="list-style-type: none"> 본인 1매, 배우자 1매 각각 제출 (총 2매 제출) 과세연도 2024년 관할(발급)지자체단체 : 전국 선택 세목선택 : 재산세(건축물/주택), 취득세(부동산), 등록세(부동산) ‘2024년 건축물 등 매도 시 미과세 증명서 발급이 불가한 경우 → 과세증명서로 대체 제출 위택스(www.wetax.go.kr), 정부24, 주민센터 발급 열람용 제출불가 |
| ⑪ 사업장임대차 계약서 | <ul style="list-style-type: none"> 임차 상태 확인용 임대차 계약서 제출 전자상거래 업종, 운송업종, 인터넷 쇼핑몰 등 사업장 주소지 가 거주지로 신고되었을 경우 전세 계약서 인정 |

* 제출 서류 유효 기준 : 공고일(2026. 1. 5.)로부터 발급된 서류만 인정함 단, 소상공인확인서의 경우 발급 일자와 무관하게 유효기간(2026. 3. 31.)으로 확인

5 지원절차



* 사업 진행 상황 및 관련 행정절차에 따라 지급 지원금 일정은 변동될 수 있음

- 신청은 이메일 접수만 가능하며, 방문 접수는 불가합니다.
- 신청 서류는 모두 제출하여야 하며, 제출 요건을 철저히확인(파일 첨부 오류, 인 또는 서명 누락 등)후 신청하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 신청 내용이 부정확하거나 지원기준에 부합하지 않을 경우 지원 대상자 선정에서 제외됩니다.
- 소상공인 지원 제외업종(참고 3)은 본 사업에 신청할 수 없습니다.
- 대표자가 여러 개 사업장을 운영하더라도 1개 사업장에만 지원 가능합니다.
- 배우자가 별도로 대구에 사업장 운영 시에도 중복 지급되지 않습니다.
- 신청 내용 및 제출한 서류 내용이 사실과 다르거나 거짓 · 부정한 방법으로 지원받은 소상공인에 대해서는 전액 환수 조치합니다.
- 1·2·3회차에서 이미 지원 받은 경우 본 회차에는 중복신청 할 수 없습니다.
- 이메일 수신 시간을 기준으로 선착순 접수되며, 모든 서류를 완비한 신청자에 한하여 지원 대상이 됩니다.
- 공고문 미숙지로 인한 불이익은 신청자에게 있음을 알려드립니다.
- 신청 시작 당일에는 전화 연결이 원활하지 않을 수 있으므로 양해 바랍니다.
- 주민등록등본, 초본, 사업자등록증명원, 소상공인확인서, 주택소유정보, 미과세 증명서 등은 반드시 발급용으로 제출해야 하며, 열람용으로 제출된 서류는 인정되지 않습니다.
- 신청 접수처 이메일 주소를 다시 한번 확인하시고, 정확하게 제출해 주시기 바랍니다.
- 선정자 명단은 홈페이지에 공지 예정이며, 전화번호 뒷자리 4자리를 공개하는 방식으로 발표됩니다. 단, 전화번호가 뒷자리가 중복될 경우 이름(가운데 글자 1자만)으로 공개됩니다.

출산 소상공인 양육비 지원 확인 목록

■ 신청 자격 요건 항목 모두 '예' 해당 시 신청 가능 대상자이며 세부적인 조건 등은 공고문을 참고해 주시기 바랍니다.

| ■ 소상공인 맞춤형 출산양육지원사업 신청 자격요건 | | 예 | 아니요 |
|-----------------------------|--|---|-----|
| 1 | 2025. 1. 1. 이후 자녀를 출산한 대구 소상공인인가요? | | |
| 2 | 2024. 1. 1. 이전부터 대구에 거주하며, 사업장을 대구에 유지하고 계신가요? | | |
| 3 | 사업장이 소상공인에 해당하나요? - 평균 연매출액이 업종별 기준(참고2)이하이며 상시근로자 5인 미만 (광업, 제조업, 건설업 및 운수업의 경우 상시근로자 10인 미만) | | |
| 4 | 주민등록등본, 가족관계증명서에 출생아를 포함 시키셨나요? | | |
| 5 | 예산 내 지원으로 예산 소진 시 조기마감 되는 것을 확인하셨나요? | | |

| 구분 | 제출 서류 | 비고 |
|----|---|--|
| 1 | 출산 소상공인 양육비 지원 신청서 | [서식 제2호] |
| 2 | 소상공인 본인 신분증 사본 | |
| 3 | 소상공인 신청인 주민등록등본(자녀포함) | |
| 4 | 소상공인 신청인 주민등록초본 | |
| 5 | 소상공인 신청인 가족관계증명서(자녀포함) | |
| 6 | 사업자등록증명원 *사업자등록증상 주소와 신청서 매장 주소와 일치해야 함 | 정부24, 또는 주민센터, 무인발급기, 흠텍스 중소기업현황정보시 스템 |
| 7 | 소상공인확인서 | |
| 8 | 소상공인 본인 명의 통장 사본 | |

※ 신청서는 「제출서류 리스트」 순서에 맞춰 서류 취합한 후, 압축파일(Zip)형태로 압축하여 제출

※ 지원 확인 목록 체크 후, 제출 서류 제출

※ 제출 서류 부적합 혹은 미제출 시 별도 안내 없이 평가에서 제외

**KB금융그룹과 사회복지공동모금회(대구지회)가 함께하는
「출산 소상공인 양육비 지원」신청서**

| | | | | | |
|-------------------|---|----------|----|----------------------|--|
| 소상공인 사업장 | 기업명 | | | 사업자등록번호 | |
| | 대표자명 | 예) 흥길동 | | 생년월일 | 예) (1996-01-01) |
| | 주소 | 예) 도로명주소 | | 사업 종류(업태) | |
| 신청자 (소상공인 본인) | 성명 | 예) 흥길동 | | 휴대전화번호 | 예) 010-0000-0000 |
| | 생년월일 | | | 대표자와 관계 | <input type="checkbox"/> 본인 <input type="checkbox"/> 배우자 |
| | 주소 | 예) 도로명주소 | | 2024년 이전 대구 전입 여부 | <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요 |
| 출생아 | 성명 | 예) 흥길동 | 성별 | 생년월일 | 예) (2025-01-01) |
| | 주소 | 예) 도로명주소 | | 대표자와 관계 | 예) 자녀 |
| 입금계좌 (소상공인 본인) | 계좌명의자 | | | 금융기관명 | |
| | 계좌번호 | | | | |
| 신청인 제출서류 | 1. 소상공인 본인 신분증 사본 2. 주민등록등본·초본(자녀포함) 3. 가족관계증명서(자녀포함) 4. 사업자등록증명원 5. 소상공인확인서 6. 소상공인 본인 명의 통장 사본 ※ 공고일로부터 발급 | | | | |
| 운영기관 확인사항 | 1. 소상공인 여부 및 출생아 확인 2. 2024.1.1. 이전부터 대구시에 사업자등록증명원 사업장 소재지 및 주소지 유지 3. 2025.1.1. 이후 자녀를 출산한 대구 소상공인 | | | | |

【 금융·개인정보 이용·제공 동의서 】

개인 및 사업장 정보 수집·이용 내역

| 항 목 | 수집목적 | 보유기간 |
|--|---|----------|
| 대표자 성명, 생년월일, 연락처(휴대전화번호), 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 거주지 주소, 출산자, 출생아 출생월일, 주민등록등본 정보 사항, 필요시 가족관계증명 정보 사항, 금융기관 계좌 정보 사항 | '대구 소상공인 맞춤형 출산·양육 지원사업' 지원 대상 적합 여부 확인 | 지원 종료시까지 |

* 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 지원에 제한을 받을 수 있습니다.
위와 같이 개인 및 사업장 정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의, 미동의

개인 및 사업장 정보 제3자 수집·이용 내역

| 제공받는 곳 | 항 목 | 수집목적 | 보유기간 |
|---------------|--|-----------------------|------|
| 사회복지 공동모금회 | 성명, 생년월일, 연락처, 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 거주지 주소, 출산자, 출생아 출생월일, 주민등록등본 정보 사항, 필요시 가족관계증명 정보 사항, 금융기관 계좌 정보 사항 | 배분사업 수행 관련 증빙서류 제출 | 10년 |

* 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 지원에 제한을 받을 수 있습니다.
위와 같이 개인 및 사업장 정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의, 미동의

본인은 「대구 소상공인 맞춤형 출산·양육 지원」을 위와 같이 신청하며, 기재 내용을 거짓으로 작성하는 경우 등의 지급 불가 사유 발생 시 지원금 환수 등 불이익을 감수하겠습니다.

신청인(소상공인 본인) : (인 또는 서명)

배우자 : (인 또는 서명) 연락처 :

대구광역시행복진흥사회서비스원 이사장 귀하

무주택 임차 소상공인 육아응원금 지원 확인 목록

■ 신청 자격 요건 항목 모두‘예’ 해당 시 신청 가능 대상자이며 세부적인 조건 등은 공고문을 참고해 주시기 바랍니다.

| ■ 무주택 임차 소상공인 육아응원금 지원 신청 자격요건 | | 예 | 아니요 |
|--------------------------------|---|---|-----|
| 1 | 2017. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.기간 중 출생한 자녀를 양육하는 대구 소상공인인가요? | | |
| 2 | 2024. 1. 1. 이전부터 대구에 거주하며, 사업장을 대구에 유지하고 계신가요? | | |
| 3 | 사업장이 소상공인에 해당하나요? - 평균 연매출액이 업종별 기준(참고2)이하이며 상시근로자 5인 미만 (광업, 제조업, 건설업 및 운수업의 경우 상시근로자 10인 미만) | | |
| 4 | 신청자와 배우자 모두 무주택에 해당합니까? | | |
| 5 | 사업장이 임차 계약 상태에 해당합니까? | | |
| 6 | 예산 내 지원으로 예산 소진 시 조기마감 되는 것을 확인하셨나요? | | |

| 구분 | 제출 서류 | 비고 |
|----|---|----------------------------------|
| 1 | 무주택 임차 소상공인 양육비 지원 신청서 | [서식 제4호] |
| 2 | 소상공인 본인 신분증 사본 | |
| 3 | 소상공인 신청인 주민등록등본(자녀포함) | |
| 4 | 소상공인 신청인 주민등록초본 | |
| 5 | 소상공인 신청인 가족관계증명서(자녀포함) | |
| 6 | 사업자등록증명원 *사업자등록증상 주소와 신청서 매장 주소와 일치해야 함 | 정부24, 홈텍스, 중소기업현황정보시스템, 청약홈, 위택스 |
| 7 | 소상공인확인서 | |
| 8 | 주택소유정보 | |
| 9 | 미과세증명서(발급 불가 경우→과세증명서 발급 대체) | |
| 10 | 임대차계약서 | |
| 11 | 소상공인 본인 명의 통장 사본 | |

※ 신청서는 「제출 서류 리스트」 순서에 맞춰 서류 취합한 후, 압축파일(Zip)형태로 압축하여 제출

※ 지원 확인 목록 체크 후, 제출 서류 제출

※ 제출 서류 부적합 혹은 미제출 시 별도 안내 없이 평가에서 제외

**KB금융그룹과 사회복지공동모금회(대구지회)가 함께하는
「무주택 임차 소상공인 육아응원금 지원」신청서**

| | | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 소상공인 사업장 | 기 업 명 | | | 사업자등록번호 | | |
| | 대표자명 | 예) 흥길동 | | 생년월일 | 예) (1996-01-01) | |
| | 주 소 | 예) 도로명주소 | | 사업 종류(업태) | | |
| | 무주택 여부 | <input type="checkbox"/> 예 | <input type="checkbox"/> 아니요 | 사업장 임차여부 | <input type="checkbox"/> 예 | <input type="checkbox"/> 아니요 |
| 신청자 (소상공인 본인) | 성 명 | 예) 흥길동 | | 휴대전화번호 | 예) 010-0000-0000 | |
| | 생년월일 | | | 대표자와 관계 | <input type="checkbox"/> 본인 | <input type="checkbox"/> 배우자 |
| | 주 소 | 예) 도로명주소 | | 2024년 이전 대구 전입 여부 | <input type="checkbox"/> 예 | <input type="checkbox"/> 아니요 |
| 2017.1.1. - 2024.12.31 출생자녀 | 성 명 | 성별 | | 생년월일 | 예) (2017-01-01) | |
| | 주 소 | 예) 도로명주소 | | 대표자와 관계 | 예) 자녀 | |
| 입금계좌 (소상공인 본인) | 계좌 명의자 | | | 금융기관명 | | |
| | 계좌번호 | | | | | |
| 신청인 제출서류 | 1. 소상공인 본인 신분증 사본 2. 주민등록등본·초본(자녀포함) 3. 가족관계증명서(자녀포함) 4. 사업자등록증명원 5. 소상공인확인서 7. 주택소유정보(본인 및 배우자 각1매 병합) 8. 2024년도 지방세(건축물, 주택, 부동산 분) 미과세증명서(본인1매, 배우자 1매 총 2매 제출) 9. 사업장 임대차 계약서 ※ 공고일로부터 발급 | | | | | |
| 운영기관 확인사항 | 1. 소상공인으로서 자녀 출생연도 2. 본인 및 배우자 명의의 주택 및 상업용 건물 모두 소유하지 않아야 함 3. 2024.1.1. 이전부터 신청자와 자녀는 대구시에 주소를 두고 공고일까지 유지되어야 함 | | | | | |

【 금융 · 개인정보 이용 · 제공 동의서 】

개인 및 사업장 정보 수집·이용 내역

| 항 목 | 수집목적 | 보유기간 |
|--|---|----------|
| 대표자 성명, 생년월일, 연락처(휴대전화번호), 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 거주지 주소, 출산자, 출생아 출생월일, 주민등록등본 정보 사항, 가족관계증명 정보 사항, 금융기관 계좌 정보 사항 | '대구 소상공인 맞춤형 출산·양육 지원사업' 지원 대상 적합 여부 확인 | 지원 종료시까지 |

* 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 지원에 제한을 받을 수 있습니다.
위와 같이 개인 및 사업장 정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의, 미동의

개인 및 사업장 정보 제3자 수집·이용 내역

| 제공받는 곳 | 항 목 | 수집목적 | 보유기간 |
|---------------|--|-----------------------|------|
| 사회복지 공동모금회 | 성명, 생년월일, 연락처(휴대전화번호), 상호명, 사업자등록번호(법인등록번호), 거주지 주소, 출산자, 출생아 출생월일, 주민등록등본 정보 사항, 필요시 가족관계증명 정보 사항, 금융기관 계좌 정보 사항 | 배분사업 수행 관련 증빙서류 제출 | 10년 |

* 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 지원에 제한을 받을 수 있습니다.
위와 같이 개인 및 사업장 정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의, 미동의

본인은 「대구 소상공인 맞춤형 출산·양육 지원」을 위와 같이 신청하며, 기재 내용을 거짓으로 작성하는
경우 등의 지급 불가 사유 발생 시 지원금 환수 등 불이익을 감수하겠습니다.

신청인(소상공인 본인) : (인 또는 서명)

배우자 : (인 또는 서명) 연락처 :

대구광역시행복진흥사회서비스원 이사장귀하

‘중소기업현황정보시스템 (<https://sminfo.mss.go.kr.>)’ 접속

STEP 1. 회원가입 :

홈페이지에 접속 후 **우측 상단 회원가입** (회원정보 및 기업 정보 입력)

STEP 2. 온라인 자료제출 :

(최근 3년 연매출 평균 1억 5천만원 이하의 경우는 생략하고 STEP 4 부터 진행 가능.)

1. 자료제출사이트에서 국세청에 등록한 인증서로 로그인 하여
재무자료 및 원천세 신고자료 제출(WEB제출)
※ 재무제표 및 부가세증명원(2022,2023,2024) / 원천징수이행상황신고서(2024)
2. 자료제출 프로그램 설치하여 국세청에 등록한 인증서를 사용하여
신규이용자 등록한 후 재무자료 및 원천세 신고자료 자료제출
3. 회계프로그램으로 제작한 전자신고파일 제출
(국세청에 신고한 동일파일)

※ 온라인 자료제출 부분 : 개별 회계(세무)사 요청하면 간편 처리 가능

STEP 3. 제출자료 조회 : 온라인으로 제출한 자료를 항목별로 조회가능

STEP 4. 신청서 작성 : 자료제출 완료 후 신청서 작성

※ 신청서 작성 시 확인서용도는 ‘**공공입찰용**’으로 선택, 원천세를 납부하지
않는 1인 사업장 또는 간편장부대상기업은 본 항목(신청서 작성 화면 하단부)
에 필수 체크

STEP 5. 진행상황확인 : 신청서 작성 후 오류 발생 시 오류 발생 사항 확인

※ ‘소상공인 유예검토’ 대상기업의 경우 [과거 규모 확인절차] 추가 진행(필수)

STEP 6. 확인서 출력/수정 : 확인서 출력 및 수정이 가능

※ 중소기업현황정보시스템 홈페이지 내 “**중소기업확인발급신청**” 발급절차 안내 메뉴얼 참조(홈페이지 > 중소기업확인서 발급신청 > 발급절차 안내 > 개인사업자 > 개인사업자 확인서 발급 절차 메뉴얼(일반))

참고 2

소상공인 기준

□ 소상공인 기준(연평균매출액 + 상시근로자수)

『소상공인기본법 제2조』에서 소상공인은 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 중 상시 근로자가 10명 미만인 사업자로서 업종별 상시근로자 수 등이 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 자

- (연평균매출액) 주된 업종별 평균매출액 등이 『중소기업기본법시행령』상의 소기업 규모 기준에 해당하는 기업
 - 연매출액을 통해 소기업 여부 확인
- (상시근로자 수) 주된 사업에 종사하는 상시근로자의 수가 5인 미만인 사업자
 - 광업, 제조업, 건설업, 운수업은 10인 미만
 - 광업, 제조업, 건설업, 운수업 외의 업종은 5인 미만

<주된 업종별 평균 매출액 등의 소기업 규모 기준(제 8조 제1항 관련)>

| 해당 기업의 주된 업종 | 분류기호 | 규모 기준 |
|-----------------------------------|------|-------|
| 1. 식료품 제조업 | C10 | |
| 2. 음료 제조업 | C11 | |
| 3. 의복, 의복액세서리 및 모피제품 제조업 | C14 | |
| 4. 가죽, 가방 및 신발 제조업 | C15 | |
| 5. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업 | C19 | |
| 6. 화학물질 및 화학제품 제조업(의약품 제조업은 제외한다) | C20 | |
| 7. 의료용 물질 및 의약품 제조업 | C21 | |
| 8. 비금속 광물제품 제조업 | C23 | |
| 9. 1차 금속 제조업 | C24 | |
| 10. 금속가공제품 제조업(기계 및 가구 제조업은 제외한다) | C25 | |
| 11. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조업 | C26 | |
| 12. 전기장비 제조업 | C28 | |
| 13. 그 밖의 기계 및 장비 제조업 | C29 | |
| 14. 자동차 및 트레일러 제조업 | C30 | |
| 15. 가구 제조업 | C32 | |
| 16. 전기, 가스, 증기 및 공기조절 공급업 | D | |
| 17. 수도업 | E36 | |
| 18. 농업, 임업 및 어업 | A | |
| 19. 광업 | B | |
| 20. 담배 제조업 | C12 | |
| 21. 섬유제품 제조업(의복 제조업은 제외한다) | C13 | |
| 22. 목재 및 나무제품 제조업(가구 제조업은 제외한다) | C16 | |
| 23. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업 | C17 | |
| 24. 인쇄 및 기록매체 복제업 | C18 | |
| 25. 고무제품, 및 플라스틱제품 제조업 | C22 | |

평균매출액 등
120억원 이하

평균매출액 등
80억원 이하

| | | |
|--|-----------|-------------------|
| 26. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업 | C27 | |
| 27. 그 밖의 운송장비 제조업 | C31 | |
| 28. 그 밖의 제품 제조업 | C33 | |
| 29. 건설업 | F | |
| 30. 운수 및 창고업 | H | |
| 31. 금융 및 보험업 | K | |
| 32. 도매 및 소매업 | G | 평균매출액등 50억원 이하 |
| 33. 정보통신업 | J | |
| 34. 수도, 하수 및 폐기물 처리, 원료재생업 (수도업은 제외한다) | E(E36 제외) | |
| 35. 부동산업 | L | |
| 36. 전문·과학 및 기술 서비스업 | M | 평균매출액등 30억원 이하 |
| 37. 사업시설관리, 사업지원 및 임대 서비스업 | N | |
| 38. 예술, 스포츠 및 여가 관련 서비스업 | R | |
| 39. 산업용 기계 및 장비 수리업 | C34 | |
| 40. 숙박 및 음식점업 | I | |
| 41. 교육 서비스업 | P | 평균매출액등 10억원 이하 |
| 42. 보건업 및 사회복지 서비스업 | Q | |
| 43. 수리(修理) 및 기타 개인 서비스업 | S | |

비고

- 해당 기업의 주된 업종의 분류 및 분류기호는 「통계법」 제22조에 따라 통계청장이 고시한 한국표준산업분류에 따른다.
- 위 표 제27호에도 불구하고 철도 차량 부품 및 관련 장치물 제조업(C31202) 중 철도 차량용 의자 제조업, 항공기용 부품 제조업(C31322) 중 항공기용 의자 제조업의 규모 기준은 평균매출액등 120억원 이하로 한다.

참고 3

소상공인정책자금 지원제외 업종

| 표준산업분류 | 업 종 |
|-----------------------|--|
| 33409 중 | 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 제조업 |
| 46102 중 | 담배 중개업 |
| 46107 중 | 예술품, 골동품 및 귀금속 중개업 |
| 46209 중 | 잎담배 도매업 |
| 46333 | 담배 도매업 * 담배대용물(전자담배 등) 포함 |
| 46416, 46417 중 | 모피제품 도매업 * 단, 인조모피제품 도매업 제외 |
| 46463 중 | 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 도매업 |
| 47640 중 | 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 소매업 |
| 47811 중 | 약국, 한약국 |
| 47859 중 | 성인용품 판매점 |
| 47911, 47912 중 | 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구, 성인용품 소매업 및 소매 중개업 |
| 47993 중 | 다단계 방문판매 |
| 52991 중 | 통관업(관세사, 관세법인, 통관취급법인등) |
| 56211 | 일반유통주점업 |
| 56212 | 무도유통주점업 |
| 58122 중 | 경마, 경륜, 경정 관련 잡지 발행업 |
| 58211, 58212, 58219 중 | 도박 및 사행성, 불건전 게임 S/W 개발 및 공급업 |
| 63999 중 | 온라인게임 아이템 중개업 |
| 64 | 금융업 |
| 65 | 보험 및 연금업 |
| 66 | 금융 및 보험관련 서비스업 |
| 68 | 부동산업 * 부동산의 임대, 구매, 판매에 관련되는 산업활동으로서, 직접 건설한 주거용 및 비주거용 건물의 임대활동과 토지 및 기타 부동산의 개발·분양, 임대 활동이 포함 * 단, 부동산관리업(6821), 신청일 기준 동일장소에서 6개월 이상 사업을 지속 중인 부동산 중개 및 대리업(68221)은 신청가능 -부동산관리업:수수료 또는 계약에 의하여 타인의 부동산시설을 유 |

| 표준산업분류 | 업 종 |
|----------|---|
| | <p>지 및 관리하는 산업활동(주거용·비주거용 부동산관리)</p> <p>-부동산 중개 및 대리업: 수수료 또는 계약에 의해 건물, 토지 및 관련 구조물 등을 포함한 모든 형태의 부동산을 구매 또는 판매하는데 관련된 부동산 중개 또는 대리 서비스를 제공하는 산업활동</p> |
| 76390 중 | 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 임대업 |
| 711, 712 | 법무, 회계 및 세무 등 기타법무관련 서비스업 |
| 731 | 수의업 |
| 73904 중 | 감정평가업 |
| 75330 | 탐정 및 조사 서비스업 (예: 탐정업, 흥신소 등) |
| 75993 | 신용조사 및 추심대행업 |
| 75999 중 | 경품용 상품권 발행업, 경품용 상품권 판매업 |
| 86 | <p>보건업</p> <p>* 단, 보건업(86) 중 유사의료업(86902)은 신청가능</p> <p>* 안마원(96122)은 서비스업에 해당되어 신청 가능(통계청 기준)</p> |
| 91113 | 경주장 및 동물 경기장 운영업 |
| 91121 | 골프장 운영업 |
| 9122 중 | 성인용게임장, 성인오락실, 성인PC방, 전화방 |
| 91221 중 | 성인용 게임장 운영업 |
| 91249 | 기타 사행시설 관리 및 운영업 |
| 91291 | 무도장 운영업 (예: 댄스홀, 콜라텍 등) |
| 9612 중 | <p>증기탕 및 안마시술소</p> <p>* 시각장애인의 운영하는 안마원 및 안마시술소는 신청 가능</p> <p>- 안마원 개설신고증명서 또는 안마시술소 개설신고증명서 징구 - 임대차계약서 또는 등기부등본 징구</p> |
| 96992 | 점술 및 유사서비스업 (점집, 무당, 심령술집 등) |
| 96999 중 | 휴게텔, 키스방, 대화방 |
| 기타 | 기타 위 업종을 변경하여 운영되는 도박, 향락 등 불건전 업종, 기타 국민보건, 건전문화에 반하거나 사치, 투기조장 등 우려가 있다고 중소벤처기업부 장관이 지정한 업종 |