

사 업 계 획 서

작 성 일 :

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)



성남산업진흥원

다. 사업실적

부설연구소	승인일		병역특례 업체지정	지정일	
	연구인력	명		근무인력	
매출	2023년	백만원	수출액	2023년	백만원
	2024년	백만원		2024년	백만원
부채비율	22년(백만원) % / 23년(백만원) % / 24년(백만원) %				
재무 건전성	매출증가율 전년대비%	22년(백만원) % / 23년(백만원) % / 24년(백만원) %			
	영업이익 전년대비%	22년(백만원) % / 23년(백만원) % / 24년(백만원) %			
	고용창출 전년대비%	22년(명) % / 23년(명) % / 24년(명) %			
지적 재산권	종류(명칭)	내용		일자	인증기관
상장여부	주식(), 코스닥(), 비상장()				

※ 재무관련 내용은 3년 단위로 정리가 필요하며, 백만원 기준 및 재무제표 참고

라. 사업장 및 주요시설

사 업 장	대지	1) m ² (평)	2) m ² (평)	3) m ² (평)			
	건물	m ² (평)	m ² (평)	m ² (평)			
	소유자(관계)	()	()	()			
	임차보증금(월세)	(천원)	(천원)	(천원)			
	입지조건						
	생산방식	자사제조 % / 외주가공 %		주문생산 % / 시장생산 %			
	가동상황	월평균 일 / 1 일평균 시간					
	복리후생	상여금(%) 단체퇴직보험 () 학자보조금() 식당() 기숙사() 주택(자금)대여()					
	근무형태	노동조합	노사분규	임금체불			
주 요 시 설	종별	수량	장부가격	종별	수량	장부가격	비고(최근 도입시설등)
				합계			

2. 대표자 및 개발인력 이력

가. 대표자 이력사항

성 명				전화번호		
현 주 소				휴대전화		
동 업 계 종사기간	년 개월	5년 이내 상훈 (기업, 대표자)		회	가족사항	
경영형태	창업() 2세승계() 인수() 전문경영인()			자 격 증		
최종학력	년도 월	학교	과 졸업			
주요경력	기 간	근 무 처		업 종	담당업무	최종직위
	년 월 - 현 재					
	년 월 - 년 월					
	년 월 - 년 월					
	년 월 - 년 월					
연구개발 실적	과제명					
	연구개발기관			저작권자		
	연구개발기간			소요자금	백만원	
	개발내용 및 실적		개요 주요기능 사업확실적 유사제품과의 차별성 연구개발 예정제품과의 연관성 기타			
기타소유 재산 및 특기사항						

나. 연구개발 책임자

성 명	(영문:)				
주 소	전화번호 :		입사 년월일		핸드 폰 :
학 력	부 터	까 지	학 교 명		전 공 분 야
주 요 경 력	부 터	까 지	근 무 처		최 종 직 책
연구개발실적			과제명		저작권자
사업화실적					
보유 자격증 및 수상경력 등					

- 주) 1. 경력은 연구개발 및 기술분야에 종사한 경력에 한하며, 연구개발실적은 사업계획서와 연관되는 대표적인 실적을 기재함
 2. 대표자와 개발책임자가 동일인인 경우는 성명란에 “대표자와 동일”이라고 기재하고 기타 란은 생략함

다. 경영진

성명	담당업무	근속년수	최종학교	주요경력

※ 경영진 작성은 상위 15%(5~8명) 이내

라. 주주현황

(단위 : 백만원)

주주명	대표자와의 관계	소유주식 금액	점유비(%)
계			
주가(현재)	시가 : 원 / 액면가: 원		

마. 그 외 인력

직위	성명	대표자 관계	최종학력 (전공학위)	주요경력	소유주식 (금액/백만원)
기술인력					
관리인력					

- 주) 1. 의사결정권을 가진자 중 과장급이상 관리인력, 기술인력은 연구개발인력을 말함
 2. 소유주식은 법인기업의 경우에는 법인등기 자료에 근거하여 기재하고, 개인 또는 예비창업자의 경우는 각 개인간의 출자비율을 기재

다. 판매계획 및 전략

(단위 : 백만원)

	제 품 명 (상 품 명)	전 년 도 실 적	년도		년도		년도	
			내 수	수 출	내 수	수 출	내 수	수 출
판 매 계 획								
	계							
판 매 전 략								

라. 인력확보계획

구 분	현재인원 (신청일현재)	추가 소요인원		확보방안
		년도	년도	
연구개발직				
사무·영업직				
생산·일용직				
계				

마. 소요자금 및 조달계획

(단위 : 백만원)

소요자금			조달계획			
구분	세부내용	금액	조달방법	기조달액	추가조달 확정액	추가조달 예정액
운전자금	기술개발비		자기자금			
	운영자금	재료비	금융차입			()
		인건비	(보증신청)			
		기타경비				
시설자금	시설비		기타			
	장비도입비					
합계			합계			

- 주) 1. 기타경비는 시제품제작비, 위탁개발비, 간접사업비 등으로 구분
 2. 산출근거에 대한 세부내역을 별지 첨부함

바. 상품화계획

구분	내용
시장전망	
기존시장 진입전략	
상품화계획	
홍보계획	
수출계획	
기타	

- 주) 향후 3년간 계획을 작성하고, 판매 및 수출계획은 예상액을 기재함