

2026년 입주기업 발굴 · 육성사업

입주기업 모집 공고

[경남동부권 창업지원거점 “G-Space@East”]

경상남도와 양산시가 설립하고 경남창조경제혁신센터에서 운영하는 경상남도 동부권 스타트업지원 거점센터 “G-Space@East”에서 성장가능성 있는 유망 스타트업을 대상으로 입주 희망 기업을 모집 하오니 역량 있는 창업자의 많은 신청 바랍니다.

2025년 11월 12일

(재)경남창조경제혁신센터 대표이사

1

모집개요

모집대상 : 신청일 기준, 창업 후 7년 미만 스타트업

- 신청기업은 신청일 기준 사업자(개인 또는 법인)등록이 완료되어야 하며, 신청일 기준 사업장 소재지의 제한은 없음
- 단, 최종선정 기업은 입주개시일 기준 1개월 이내에(‘26년 1월 31일) 경상남도 동부권 스타트업 지원 거점센터 “G-Space@East” 입주공간으로 **본점 또는 지점, 연구소 중 1개 이상의 주소지를 이전**하여야 함 (※주소지 이전 불이행 시 입주계약 해지 및 퇴거조치)

선정규모 : 21개사 내외

입주기간 : 2026년 1월 1일 ~ 2026년 12월 31일

입주시기 : 2026년 1월 中 (※최종선정 기업은 1월 31일까지 입주완료 하여야 함)

지원사항 : 입주기업 전담AC 맞춤형 액셀러레이팅 프로그램* 운영

* (액셀러레이팅 프로그램) 멘토링, 창업교육, 투자IR, 투자 상담회, 네트워킹 등

공간 사용료 : 전액 무상제공 (※임대료, 보증금, 관리비 등 납부 없음)

신청 제외 대상 ※사업 신청일 기준

① 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자(기업)

< 조건 예외 대상 >

1. 채무변제 완료 후 증빙이 가능한 자
2. 신용회복위원회 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해 채무조정 합의서를 체결한 자
3. 법원의 회생계획인가 또는 변제계획인가를 받은 자, 파산절차에서 면책결정이 확정된 자
4. 신용보증기금·기술보증기금의 '재도전·재창업 재기지원보증' 또는 중소벤처기업진흥공단·신용회복위원회의 '재창업 자금지원'을 받은 자

② 국세 또는 지방세 체납 중인 자(기업)

< 조건 예외 대상 >

1. 국세징수법 제105조제1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자 또는 지방세징수법 제105조제1항에 따라 체납처분의 유예를 받은 자
2. 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자

③ 「중소기업창업 지원법 시행령」 제4조(창업에서 제외되는 업종)의 업종을 영위하고 있는 자(기업)

* 지원제외 대상 업종 : 일반유통주점업, 무도유통주점업, 기타 사행시설 관리 및 운영업, 그 밖에 1~3에 준하는 업종으로서 중소벤처기업부령으로 정하는 업종

** 대상 업종의 세부사항은 한국표준산업분류코드(통계청, kssc.kostat.go.kr) 참고

④ 동 사업에 신청하는 사업자가 휴·폐업 중인 자(기업)

⑤ 경남창조경제혁신센터가 지정한 은행 계좌 (사업비 계좌) 개설 및 거래가 불가한 자(기업)

⑥ 「근로기준법」에 따라 고용노동부가 공개하는 체불사업주 명단에 포함된 자(기업)

⑦ 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2(보조사업 수행 배제 등)에 따라 수행대상에서 배제된 자(기업)

⑧ 기타 경남창조경제혁신센터장이 참여를 제한할 정당한 사유가 있다고 인정하는 자(기업)

기관명 : G-Space@East (*경상남도 동부권 스타트업지원 거점센터)

소재지 : 경상남도 양산시 물금읍 부산대학로 16



입주공간 현황 : 총 21개실(독립 사무공간) [※2인실(14실) / 4인실(3실) / 5인실(4실)]





영상회의실



탕비실



비즈니스 라운지



힐링 라운지



휴게공간 (남성/여성)



수면실 (남성/여성)



리차징룸 (안마의자)



카페(CAFE)

3

신청 및 접수

신청·접수 기간 : 2025. 11. 12.(수) ~ 12. 12.(금) 16:00까지

- ① 신청·접수는 마감일(12월 12일) 16:00 정각에 종료 (※마감시간 종료 후 신청·접수 불가)
- ② 신청·접수 마감 이후 사업계획서 등 일체의 내용 변경·추가·삭제 불가
(※ 공고문에 첨부된 사업계획서 그 외 양식으로 제출 시 평가대상에서 제외)
- ③ 신청·접수 마감 시간까지 사업 신청·접수를 완료한 자에 한하여 평가에 참여 가능
- ④ 신청·접수 마감 전에는 신청서 수정 시 담당자 승인 후 재접수 가능
※ 마감시간 종료 후 수정 및 재접수 불가

신청방법 : 경남창업포털(<https://www.gnstartup.kr>) 회원가입 후 신청 ※ 상세 신청방법은 첨부파일 “경남창업포털 신청 기능 사용설명서” 참조

제출서류 : 입주지원 신청서, 사업계획서, 확약서, 개인정보동의서, 주민등록등본, 지방세 완납증명서, 국세 완납증명서, 사업자등록증, 법인등기부등본(해당자), 4대 사회보험 가입자 명부

※ 사업계획서는 본 공고문에 첨부된 사업계획서 양식을 사용하여야 하며, 그 외 양식으로 제출 시 평가대상에서 제외

< 제출서류 및 제출방법 >

제출서류	제출방법	제출처	비 고
① 입주지원 신청서			
② 사업계획서			
③ 확약서			
④ 개인(기업)정보 수집·이용·제공 동의서			
⑤ 주민등록등본(대표자)			
⑥ 지방세 완납증명서(대표자)			
⑦ 국세 완납증명서(대표자)			
⑧ 사업자등록증			
⑨ 법인등기부등본(해당자)			
⑩ 4대 사회보험 가입자 명부			
	양식목록 내 한글(hwp) 파일로 제출	경남창업포털 (https://www.gnstartup.kr)	

4

평가 및 선정

□ 평가절차 : 총 2단계 평가(서류평가 → 발표평가)를 통해 최종 선정

① 요건검토	② 서류평가	③ 발표평가	④ 최종선정
자격기준 검토 및 서류평가 대상자 확정	제출한 사업계획서 토대로 서면 평가 (1.5배수 이내 선정)	창업기업 발표 및 질의응답 (15분 이내)	선정 확정 통보
'25. 12월 13일	'25. 12월 19일	'25. 12월 23~24일	'25. 12월 26일(예정)

신청기업에 대한 요건검토는 주관기관인 경남창조경제혁신센터 사업담당자가 진행하며
선정·협약 이후에도 신청 자격 미충족 등이 확인되는 경우 선정·협약 취소 처리될 수 있음

※ 상기 일정은 신청기업의 수 등 대내·외사정에 따라 일부 변경될 수 있음

□ 평가방법

- ① (요건검토) 신청서 및 사업계획서를 확인하여 신청 자격 등 요건검토
- ② (서류평가) 제출한 사업계획서를 평가하여 선정 규모의 1.5배수 이내를
고득점순으로 선발, 발표평가 대상자로 선정

※ 서류평가 통과자에 한해 개별통보 예정
- ③ (발표평가) 창업기업의 발표 및 질의응답을 통한 심층 평가 진행

※ 발표평가는 창업기업 대표자가 참여하여야 하며 대표자 불참시 평가 대상에서 제외 처리
※ 평가시간 : 기업별 15분 이내(발표 10분 이내 + 질의응답 5분 이내)
※ 평가방법 : 대면평가를 원칙으로 함 (단, 비상 상황 발생 시 온라인으로 변경 가능)
- ④ (최종선정) 발표평가 결과 고득점자순으로 최종 지원 대상자 선정

※ 선정평가 결과 창업기업 역량이 본 사업 운영 목적 및 요건에 적합한 기업이 적을 경우
선정 예정규모 보다 적게 선발할 수 있음

□ 평가 및 선정 관련 유의사항

- 발표평가 시 신청기업의 대표자가 직접 발표 및 대응하여야 하고, 대표자가 불참할 경우 평가(선정) 대상에서 제외함
- 평가 단계별 심사위원들의 평균 점수가 70점 미만일 경우 다음 단계
평가 및 선정 대상에서 제외함
- 선정자가 공고문 및 관련 규정에 위배되거나, 사업계획서의 내용을
허위 기재 또는 누락한 사항이 확인되는 경우 선정 또는 협약 취소,
경남창조경제혁신센터 창업지원사업 참여제한 등의 조치를 받을 수 있음

(평가지표) 문제인식, 사업성, 경쟁력, 조직영량 등을 종합적으로 평가

< 서류·발표 평가지표 주요내용 >

구 분	평가지표	평가요소	배 점
문제인식 (20)	창업목적(필요성)	창업 아이템을 개발하게 된 동기 및 필요성·타당성	10
	실현 가능성	문제점을 해결하기 위한 개발(개선) 방법의 실현 가능성	10
사업성 (30)	목표시장	목표시장의 명확한 정의, 해당 목표시장의 규모 및 성장성	10
	사업화 전략	시장진입 전략 및 가능성, 사업 로드맵의 구체성·타당성	10
	기술성	기술개발의 필요성 및 파급효과, 기술구현의 현실성	10
경쟁력 (30)	경쟁우위 요소	경쟁사 대비 경쟁우위 요소 및 차별성·독창성	10
	경쟁력 확보방안	지속적인 경쟁력 확보·유지방안 및 계획의 구체성	10
	고도화 전략	창업아이템 및 기업역량 고도화 전략의 구체성	10
조직역량 (20)	내부 보유역량	인적·물적 인프라의 우수성, 조직구성 현황(계획)의 적절성	10
	외부 협력 파트너	외부 협력 파트너 보유현황 및 역량, 연계·협업 전략	10
총 점			100

5

기타 사항 및 유의 사항

입주공간 배정 : 입주공간 배정은 대면평가 결과 고득점 기업 순으로 우선 선택권 제공

- 기업은 신청 시 희망 인실(2인실 또는 다인실(4인실·5인실))을 선택해야 하며, 입주공간 내 상주예정 인원(현재 인원 + 3개월 이내 채용 예정 인원) 기준으로 신청할 수 있음.
- 채용 예정 인원을 포함하는 경우, 채용계획서(직무·인원·일정)를 제출 해야 하며, 평가 시 고용계획의 구체성과 실행가능성을 함께 고려함. 단, 채용계획이 미이행되는 경우 센터는 공간 조정을 요청할 수 있음.
- 평가 및 입주공간 배정은 신청한 인실 유형 내에서만 이루어지며, 동일 인실을 신청한 기업 간 평가결과를 기준으로 선정함.
- 다인실(4인실·5인실)로 선정된 기업은 입주예정 인원 등 공간 여건을 고려하여 적정 인실(4인실 또는 5인실)로 배정함.

- 예비후보자 선정 등 :** 최종 선정결과 중도 포기자 등의 발생을 대비하여 차순위에 따라 예비후보자를 별도 선정할 수 있음
- 참가신청 불인정 :** 본 공고의 신청절차(제출서류, 제출기한, 자격요건 등) 미 준수 시 자격 요건 검토에서 탈락 할 수 있음 (사업 참가신청 불인정)
- 선정취소, 강제퇴거 등 :** 공고문에 위배되거나 신청서의 내용을 허위 기재·누락 시 선정취소, 강제퇴거 등의 조치를 받을 수 있음

□ 신청 시 유의사항

- 공동대표 또는 각자대표로 구성된 창업기업의 경우 대표자 전원이 '신청 자격'에 해당하고, '신청 제외 대상'에 해당하지 아니하여야 함
※ 선정 완료 후 공동대표 또는 각자대표에 대한 신청자격을 재검토하여 신청 제외 대상으로 확인되는 경우, 향후 사업참여 제한 및 선정취소 등의 조치를 받을 수 있음
- 사업 신청자가 공고문 및 관련 규정 등에 위배되거나, 사업계획서 등 제출 서류상의 신청자와 일치하지 않을 경우 평가대상 제외 및 탈락 처리 되거나 추후 발견 시 선정 및 협약 취소될 수 있음
- 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서를 모방·표절하거나 도용하여 신청하는 경우, 평가대상 제외 및 탈락처리 되거나 추후 발견 시 선정 및 협약 취소될 수 있으며, 경남창조경제혁신센터 창업지원사업 참여 제한 등의 조치를 받을 수 있음

□ 선정자의 의무 및 책임

- 선정자는 사업계획서에 명시된 목표 달성을 위하여 사업계획을 성실히 이행하여 완수하여야 함
- 선정자는 경남창조경제혁신센터가 요청하는 자료 제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 협약종료일로부터 5년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청 사항에 성실히 응하여야 함
- 최종 선정기업은 주관기관의 각종 지원 프로그램에 성실히 참여하여야 하며, 본 모집 공고문 및 입주 계약서, 입주기업 관련 관리지침 등을 준수하여야 함

6**사업 신청 문의**

- (문의처)** 경남창조경제혁신센터(G-Space@East) 입주기업 담당자

사업 담당자	연락처
투자거점운영본부 (G-Space@East 입주기업 담당자)	☎ 055-386-3042

1. 온라인주소: 검색창에 ‘경남창업포털’ 또는 <https://www.gnstartup.kr/> 입력

2. 비회원인 경우 ‘회원가입’ 클릭 또는 회원인 경우 ‘로그인’



① (회원가입 시) ‘스타트업’ 선택 후 → ‘다음’ 버튼 클릭

회원가입

HOME > 회원가입 > 개인정보동의

스타트업 가입 회원의 경우 사이트 활동 실적에 따라 플랫폼 내에 상단에 노출됩니다.
부작용한 게시물을 업로드할 경우 무단 삭제될 수 있습니다.

이용약관의 동의(필수) [약관보기](#)

제 1장 총칙-스타트업
제 1조(목적)
이 이용약관은 창조경제타운(이하 "당 사이트")에서 제공하는 인터넷 서비스(이하 '서비스')의 가입조건, 당 사이트와 이용자의 권리, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.
제 2조(용어의 정의)
① "이용자"라 함은 당 사이트에 접속하여 이 약관에 따라 당 사이트가 제공하는 서비스를 받는 회원 및 비회원을 말합니다.
② 서비스는 창조경제타운에서 제공하는 제반정보(창조아이디와 제안, 공유아이디와 공간, 멘토와의 대화, 아이디어 사업 지원정보 등)를 말합니다.
③ "회원"이라 함은 서비스를 이용하기 위하여 당 사이트에 개인정보를 제공하여 아이디(ID)와 비밀번호를 부여 받은 자를 말합니다.
④ "비회원"이라 함은 회원으로 가입하지 않고 창조경제타운이 제공하는 서비스를 이용하는 자를 말합니다.
⑤ "회원 아이디(ID)"라 함은 회원의 식별 및 서비스 이용을 위하여 자신이 선정한 문자 및 숫자의 조합을 말합니다.
⑥ "비밀번호"라 함은 회원이 자신의 개인정보 및 직접 작성한 비밀번호의 보호를 위하여 선정한 문자, 숫자 및 특수문자의 조합을 말합니다.

개인정보 수집 및 이용동의(필수) [약관보기](#)

이용약관, 개인정보 수집 및 이용에 모두 동의합니다.

다음 →

② 회원정보입력 후 회원가입하기 (* 표시된 항목은 필수입력항목입니다.)

회원정보입력

HOME > 회원가입 > 개인정보등록 > 회원정보입력

■ 스타트업 회원정보입력

성명 *	연락처를 인증하세요.	인증하기
연락처 *	연락처를 인증하세요.	
이메일 *	ex)email@email.com	중복확인
비밀번호 *	ex)admin1234!	
비밀번호 확인 *	ex)admin1234!	
닉네임 *	영문,숫자만 입력가능합니다.(마이홈페이지 생성 시 도메인으로 지정됩니다)	중복확인
업체명 *	업체명을 입력해주세요.	
사업자등록번호	사업자등록번호를 입력해주세요.	
기업신용평가등급	등급선택	v
업로드 기업신용평가등급 파일 PDT 형식, 최대 10MB 까지 업로드 가능합니다.		
업체 전화번호 *	ex)000-000-0000	
홈페이지	홈페이지 주소를 입력해주세요.	
업체 이메일 *	업체 이메일을 입력해주세요.	
팩스	ex)000-000-0000	
업로드 로고 최대 10MB 까지 업로드 가능합니다.		
대표자 *	대표자를 입력해주세요.	
한 줄 소개 *	한 줄 소개를 입력해주세요.	
주소 *	우편번호	우편번호찾기
기본주소		
회원가입하기		

3. 신청하기

- ① 가입한 아이디로 로그인 후 메인화면에서 ('지원사업' 또는 '사업공고' 클릭)
- ② 해당 사업 '검색 및 선택' 후 게시글 본문 하단 '신청하기' 클릭

③ STEP 1. 기본정보 입력

* 입력 시 **필수입력 칸을 다 채워야 신청하기가 가능**

1. 빨간*표시된 항목은 필수입력사항 입니다.
2. 필수입력 중 해당사항이 없는 경우 사업자번호, 법인등록번호, 전년도 매출·고용에는 숫자 0을 기입하시고, 설립일에는 현재 신청일을 입력하시면 됩니다.
3. 필수입력 중 투자성과-투자명, 투자금액이 없는 경우 숫자 0을 기입하시고, 투자년도에는 현재 신청일을 입력하시면 됩니다.
4. 공고문의 필수 제출서류는 STEP2 첨부파일 등록에 파일업로드 해주십시오.

기업명		
업종		
신설면허		
사업자번호		
법인등록번호		
기업설립일	년-월-일	선택
창업연도	년-월-일	선택
대표자		
대표자 성별	<input checked="" type="radio"/> 남자 <input type="radio"/> 여자	
대표자 생년월일	년-월-일	선택
대표자 연락처	일련번호로 사업관련 문자 안내 대상	
당장자		
당장자 연락처	일련번호로 사업관련 문자 안내 대상	
당장자 이메일	@	
사업장 소재지		
사업장 이름		
전화번호(영)	0	
팩스 고유번호	0	
투자성과 - 투자경		



※ 예비창업자 신청 시

-사업자번호 : 000-00-00000 표기**-법인등록번호 : 000000-0000000 표기****-기업설립일 : 신청일 선택****-창업연도 : 신청일 선택****-사업장소재지 : 경상남도 양산시 선택**

④ STEP 2. 첨부파일 등록 후 파일 업로드 (신청서류 등록)

STEP 2. 첨부파일 등록(신청서류 등록)		
첨부파일	첨부파일 1 신청서(필수파일 한글파일 포함)	파일업로드
	첨부파일 2 별표첨부파일	파일업로드

※ (신청파일 용량 제한) **전체 업로드 파일의 합계가 최대 100MB를 넘을 수 없음.**⑤ STEP 3. 신청자 동의 (체크/선택) 후 '신청하기' 클릭하면 신청완료

STEP 3. 신청자 동의		
<input type="checkbox"/> 전체동의 <input type="checkbox"/> (필수) 개인정보 수집 이용 동의 <small>신청자의 개인정보 수집 이용에 동의합니다.</small>		
신청하기		

4. 기 제출한 신청서 등 수정방법

- 신청서를 수정해야 할 경우 담당자 승인 후 재신청하여야 합니다.
(사업담당자 별도 문의/공고문 참조)