

2026년 서울대학교 캠퍼스타운

1차 신규 입주기업 모집 공고

서울시, 관악구청, 서울대학교는 글로벌 성장 가능성이 있는 혁신 기술기반 창업기업을 발굴 및 육성하고자 「2026년 서울대학교 캠퍼스타운 1차 신규 입주기업 모집」을 다음과 같이 공고하고자 합니다.

2025년 11월 3일

서울대학교 캠퍼스타운사업단장

I 모집 개요

□ 목적

- 혁신적인 기술 창업 아이템을 보유한 유망 스타트업을 발굴하여 서울대학교 캠퍼스타운 사업단이 보유한 전문 지원과 역량을 활용해 우수 기업으로 육성

□ 추진 일정

- 모집기간: 2025. 11. 3.(월) ~ 2025. 11. 9.(일) 23:59 까지
- 협약기간: 2026. 1. 1.(목) ~ 2026. 12. 31.(금)
- 입주기간: 2026. 1. 첫 주 ~ 2026. 12. 31.(금)

*26년 연말 퇴실기업의 경우 '26. 12. 19(금) 퇴실 (입주청소 및 공간 재배정 예정)



*12월 둘째 주 최종 합격자 발표예정 (이메일 통보)

□ 모집 규모

- 67개사 내외 (공고일 기준 창업 후 7년 미만 기업, 대표자 연령 기준 충족자)
 - * 신산업 분야인 경우 업력 10년 기업까지 지원 가능
 - **신청자격은 동 공고 2p 참조

※ 우대 사항

- AI 기반 기업 우대
- 대표자가 서울대(대학원 포함) 교원, 학생, 동문 우대
- *동 공고 4p 가점 평가지표 참고
- 신산업 창업분야 우대

*27개 신산업 창업 분야 동 공고 2p 참조

□ 신청자격

- 공고일 기준 *창업 후 7년 미만 기업(**신산업 창업 분야의 경우 업력 10년까지의 기업 신청가능)
 - * 「중소기업창업 지원법」 시행령 제2조에 따른 창업 범위와 제3조 사업 개시일을 적용
 - 창업일은 사업자등록증(개인,법인) 상 ‘개업연월일’ 기준
 - 다수 사업자(개인, 법인)를 소지한 경우 사업자 중 최초 등록한 사업자 기준
 - ** 「중소기업창업 지원법」 제25조 4항에 따라 신산업 창업 분야인 창업 기업인 경우 업력 10년까지의 기업도 신청 가능

*신산업 창업 분야 창업기업: 「신산업 창업 분야에 관한 규정」(중소벤처기업부 고시 제2024-2호) [별표1]에 따른 신산업 창업 분야의 사업을 영위하는 창업기업
→ 신산업 창업 분야 여부는 요건검토 및 선정평가, 최종선정 과정 등에서 검토하며, 해당 분야가 아닌 것으로 확인되는 경우 선정 취소 및 협약 해지 될 수 있음

※27개 신산업 창업 분야

인공지능	스마트 제조	드론·개인이동수단
빅데이터	시스템반도체	미래형 선박
5G+	자율주행차	재난/안전
블록체인	전기 수소차	스마트시티
서비스플랫폼	바이오	스마트홈
실감형콘텐츠	의료기기	신재생에너지
지능형로봇	기능성 식품	이차전지
CCUS(탄소포집·활용·저장)	우주	양자
자원순환 및 에너지 재활용	차세대 완전	사이버 보안

- (대표자 기준) 다음 자격 중 하나 이상을 만족하는 **만 39세 이하 대표자**

(**공고일 기준 / 단, 교원창업의 경우 연령제한 없음**)

* 청년 정책 제대군인 우대 지원 정책에 따라 **제대군인 대표자의 경우 연령 상한 한도 상향**

- 2년 이상 복무: 만 42세 이하 / 1년 이상 2년 미만 복무: 만 41세 이하 / 1년 미만 복무: 만 40세 이하

① **서울시민**: 주민등록상 주거지가 서울시인 자

② **서울시에서 경제활동을 하는 자**: 서울시에 소재한 법인, 사업장, 기관, 학교 등에서 현재 활동 중인 자(예정자 포함)

③ **교내 창업인 자** : 서울대학교 재학생(휴학생, 유학생 포함) 및 졸업생이 창업한 자

④ **교원 창업인 자** : 서울대학교 및 타대학 교직원이 창업한 경우(교수, 강사, 직원) 제출

***교원창업의 경우 연령제한 없음**

『서울시 캠퍼스타운 사업 운영지침』제2조(용어의 정의) ③ “교내창업” 이란 대학의 인적 물적·지적 자원을 창업에 활용하여 창업한 유형으로, 창업기업의 대표자가 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우를 말한다

1. **교원창업** : 해당 대학(서울대학교) 및 타대학 교직원이 창업한 경우 (정교수, 부교수, 조교수, 강사, 산학협력 또는 연구 등을 위해 채용된 정규·계약직 직원 등 대학에 소속한 교원이 창업한 유형)
2. **학생창업** : 해당 대학(원)(서울대학교) 재학생(휴학생, 외국인 유학생 포함)이 창업한 유형
3. **동문창업** : 해당 대학(원)(서울대학교)을 졸업한 졸업생이 창업한 유형

⑤ **사업자등록 및 입주 의무를 성실히 수행할 자**

- 입주 및 사업자등록 조건을 만족하는 자

① **6개월 내 사업자등록지를 캠퍼스타운 입주사무실로 등록·이전할 수 있는 자**

* **26년 6월 30일까지** 사업자등록지(본점, 지점, 지사, 부설 연구소)를 캠퍼스타운으로 이전 또는 신규 등록하여야 함(단, 서울대 캠퍼스타운 운영 지침에 따라 주소지 이전·등록은 입주일로부터 3개월 이내 완료하는 것을 권고함. 불가피한 사정이 있을 경우 협의 가능)

② 입주 후 센터 사무실을 기업(팀)의 주된 사무실로 활용하며 상근할 수 있는 자

- **주 3회 이상 또는 월 12회 이상 입주 사무실 사용의무**(전자출입 시스템으로 관리)

③ 서울시, 서울대학교 캠퍼스사업단에서 요청하는 점검·평가를 위한 성과자료(매출, 고용, 투자 등)와 증빙자료 제출

④ 캠퍼스타운사업단 진행 **프로그램(교육, 멘토링, 행사 등) 협약기간 내 필수 참여**

- 협약기간 내, 창업 육성 프로그램 **3회 이상 필수참여**(AI 교육 1회 필수 참여)

*AI 기반 기업으로 5점 가점을 득한 기업은 AI 교육 2회 이상 필수 참여

(교육 불참시, 연장평가에서 5점 감점)

- 협약기간 내, 입주기업 OT **1회 이상** 필수참여

□ 신청 제외 대상

- 「중소기업창업 지원법」 시행령 제4조에 따라 창업에서 제외되는 업종이거나 사행성 및 환경오염 유발 등 반 사회적 성격의 창업 아이템을 보유한 자
- 타인의 특허, 실용신안 등 지식재산권을 침해하거나 침해할 우려가 있는 아이템
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제 중인 자
- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자
- 기타 서울대학교 캠퍼스타운사업단이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 경우

III

평가 및 선정

□ 평가 절차

- 총 2단계 평가(서류→발표)를 통해 최종 선정

□ 세부 절차

- 요건검토: 사업계획서, 증빙서류 등을 확인하여 신청자격 등 검토
 - 서류평가: 사업계획서 세부 항목 평가 및 발표평가 대상자 확정
 - 최종 선정 규모 1.5배수 내외
 - 발표평가: 제품·서비스 개발 동기, 시장진입 및 성과 창출 전략, 창업기업 대표자 및 팀원의 역량 등을 종합적으로 평가
 - 발표평가는 창업기업 대표자의 발표를 원칙으로 하며, 발표 및 질의 응답을 통해 제품·서비스에 대해 심층 평가
- * 평가시간: 대면평가 12분 이내(발표 7분 이내 + 3분 질의응답)

□ 평가 지표

- 심사위원 합산 평균 70점 이상 창업팀 대상 고득점자순으로 최종 입주기업(최종 합격, 예비 후보)를 선발함

평가항목	배점
창업·사업 아이템	20점
성장 가능성	40점
실현 가능성	30점
창업(팀), 기업 역량	10점
계	100

※ 동점자 발생 시 아래 순위의 평가항목 점수에 따라 선정

(1순위) 성장 가능성, (2순위) 실현가능성, (3순위) 창업(팀), 기업 역량, (4순위) 창업·사업 아이템

○ 가점 평가 지표

(최대 10점 / 단, 평가의 최고점은 총점 100점을 초과할 수 없음)

가점 사항	가점
1) AI 기반 기업 <ul style="list-style-type: none">AI 기반 기업: ①AI 기술 자체를 개발하는 기업 ②AI 솔루션 및 플랫폼을 개발하는 기업 ③ AI를 타 산업(제조·ICT·로봇 등)에 적용하는 기업(AI+X) * AI 교육(2회 이상)에 불참 시 연장평가에서 5점 감점	5점

2) 대표자가 서울대(대학원 포함) 교원, 학생, 동문	5점
3) 신산업 창업 분야 * AI 기반 기업은 추가 가점 없음	2점
4) 투자유치 (*투자유치 증빙서 제출 필수)	5천만원이상 1점 1억이상 2점 5억이상 3점
5) 연 매출(25년 매출, 혹은 현재시점 기준 최근 1년) * 부가세 과세표준증명원 또는 매출세금계산서 합계표 제출 필수	
6) 해외 매출 실적(창업이후) (* 실적증명원 제출 필수)	
7) 지적재산권 출원 또는 등록 건수 * 출원증명서 또는 등록증사본 제출 필수	건당 1점 (최대 2점)
8) 외국인이 대표자 및 근로자(구성원)로 참여 팀 · 기업 *4대 보험 가입 내역 확인서 제출 필수 (3개월 이상 근속한 외국인 근로자만이 가점 대상)	2점

V 신청 및 접수

신청기간 : '25. 11. 3.(월) ~ 11. 9.(일) 23:59까지'

□ 신청방식

○ 서울대학교 캠퍼스타운 홈페이지

(<https://campustown.snu.ac.kr/program-join/join-board/>) '모집 공고' 참고

- '프로그램 신청 → 모집공고'에서 양식 다운로드 및 작성
- 제출처 : 구글폼 제출
(제출 링크: <https://forms.gle/L6uBJCvqj6qRbgJR9>)
- 우편 및 현장접수 불가

○ 제출서류 : '[붙임 2] 신청서' PDF 1부, '발표 자료(IR)' PDF 1부

(필수, 해당 시 제출 서류를 한 개의 파일로 병합하여 제출)

구분	서류명	제출단위	제출방식
필수	· 사업 계획서	팀	구글폼 첨부
	· 대표자 신분증 사본	팀	
	· 기창업자 필수 증빙서류 ① 사업자등록증증명원 또는 사업자등록증 ② 4대보험 가입명부	팀 또는 개인	
	· 개인 및 기업 정보 수집·이용·제공 동의서 *해당 서류는 [붙임2]신청서 마지막 페이지에 첨부되어 있습니다.	팀	

해당 시	<ul style="list-style-type: none"> · 매출 증빙(택 1) <ul style="list-style-type: none"> ①부가가치세 과세표준증명원 ②전자세금계산서 ③신용카드 매출전표 리스트 ④재무재표 증명원(회계·세무 사무소 직인 포함) ⑤수출신고필증(신고일자 기준으로 인정, 인보이스 발생 당시 환율 기준으로 원화 환산) 	팀
	<ul style="list-style-type: none"> · 투자유치 증빙 <ul style="list-style-type: none"> 투자 계약서: 기업명, 투자기관명, 투자금액은 필수 기재 사항이며, 그 외 주요 계약 내용은 마스킹 처리하여 제출 	팀
	<ul style="list-style-type: none"> · 지원사업 선정 증빙 <ul style="list-style-type: none"> 선정확인서 또는 관련 공문, 지원금 지금 내역서 등 	팀
	<ul style="list-style-type: none"> · 지식재산권 출원 또는 등록 증빙(택 1) <ul style="list-style-type: none"> 출원사실 증명원, 출원번호 통지서, 등록증 등 	팀
	<ul style="list-style-type: none"> · 서울대학교 재학 · 졸업 · 휴학 증명서(1개월 이내 발급분) 	개인
	<ul style="list-style-type: none"> · 교직원 증명서(1개월 이내 발급분) 	개인
	<ul style="list-style-type: none"> · 외국인 등록증 및 기타 외국인임을 증빙할 수 있는 자료 <ul style="list-style-type: none"> *4대 보험 가입 내역 확인서 제출 필수 (3개월 이상 근속한 외국인 근로자만이 가점 대상) 	개인

□ 제출 서류 관련 세부 사항

○ 참가 신청 시 유의사항

- 반드시 구글 계정으로 로그인하여 참가신청서를 작성하고 파일을 첨부하여야 함
- 지정 양식과 다른 양식으로 작성하여 제출하거나 파일이 손상, 암호화 등 내용을 확인할
수 없는 파일을 제출하는 경우 평가대상에서 제외할 수 있음
- 서류 제출 시, 아래의 파일제목 양식을 준수하여 제출할 것

* 파일제목 기준: 국문팀명(대표자명)_신청서(예: 캠파(홍길동)_신청서)

국문팀명(대표자명)_발표자료(예: 캠파(홍길동)_발표자료)

- 주식회사의 경우 기업명에 (주) 표기 요망
- 구글설문지 마지막 섹션의 '제출' 버튼 클릭 후 '응답이 제출되었습니다' 페이지가 나올
때까지 화면을 종료하지 않을 것

○ 신청서(사업계획서) 관련 사항

- * 사업계획서 관련 세부 별첨자료는 첨부하여 제출 가능
- * 사업계획서는 공고 내 게시된 양식을 사용하여야 하며 임의 양식의 사업계획서
제출 시 선정평가 대상에서 제외함

* 제출 서류 신청서, 발표자료 2부 PDF 파일로 제출 요청

□ 지원 기간

- 협약기간: 2026. 1. 1.(목) ~ 2026. 12. 31.(금)
*매년 연장평가를 통해 최대 4년까지 입주 가능
- 입주기간: 2026. 1. 첫 주 ~ 2026. 12. 31.(금)
*26년 연말 퇴실기업의 경우 '26. 12. 19(금) 퇴실 (입주청소 및 공간 재배정 예정)

□ 지원 내용

구분	내용							
공간 개요	호실 형태	반독립	독립	반독립 (공용좌석)	반독립, 독립	독립		
	호실 수	10개	15개	10개	반독립 20개 독립 8개	4개		
	규모	3~6인실	4~15인실	2~3인실	3~15인실	18인실		
	주소	서울 관악구 봉천로 535 (봉천동), 3층	서울 관악구 신림로 117 (신림동)	서울 관악구 신림로 134 (신림동) 3층	서울 관악구 호암로24길 6	서울 관악구 호암로22길 26		
공간 배정	사업단 배정 (입주인원, 사업분야, 창업단계, 기업 우선순위 등 고려)							
공간 사용료 (보증금 및 임대료)	HERE-RO2	- 무상 지원 - 사무실 집기(책상, 의자, 캐비넷 제공) - 공동 집기(세미나실, 회의실, 무선인터넷, 복합기, 커피머신 등)						
	HERE-RO3							
	HERE-RO4							
	HERE-RO5							
	HERE-RO6	임대면적(㎡)	전용면적(㎡)	연간사용료 (부가세 포함)				
		117.12	55.43	3,506,280				
		- 연간사용료와 별도로 관리비 청구 됨 - 공공요금(전기요금, 수도요금, 통신요금 등) 실비(관리비) 별도 납부 - 임대료는 입주개시 후 15일 이내 전액 선납 - 사무실 집기(책상, 의자, 캐비넷 제공) - 공동 집기(세미나실, 회의실, 복합기, 커피머신 등)						
투자 유치 지원	<ul style="list-style-type: none"> IR자료 제작 컨설팅, IR/데모데이 운영, 외부 VC 연계 투자 지원 서울대 기술지주회사(연간 3억원 투자확약) 연계 직접 투자 기회 제공 							

R&D/사업화 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 기업진단 및 비즈니스 모델(BM) 수립, IP 컨설팅 지원 SNU 공학컨설팅 센터 연계 기술컨설팅 지원
홍보/마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 시장성 검증, 데이터 기반의 마케팅 지원 대·중견기업과 창업기업 간 PoC 연결 지원(오픈이노베이션) B2G 진출을 위한 혁신기술 공유회 및 1:1 멋업 지원 사업단 보유 홍보 채널 및 SNS를 통한 기업 홍보 (신규 입주기업 홍보 영상 제작, 기업 소개 포스팅 등) 캠퍼스타운 입주기업 소개 책자 제작(연 1회) 언론매체 홍보지원
글로벌 진출 지원	<ul style="list-style-type: none"> 해외 진출 전략 수립 및 글로벌 역량 강화, 잠재 바이어 발굴 지원 등
멘토링/ 컨설팅 및 네트워킹 지원	<ul style="list-style-type: none"> 법률, 회계, 세무 등 자문 서비스 기업별 수요 맞춤형 컨설팅 및 교육 지원 입주기업 관심 주제 또는 인적 교류 지원을 위한 정기네트워킹
AI 교육 프로그램 지원	<ul style="list-style-type: none"> AWS의 AI 기술 이론 및 실습 병행 교육 제공 1:1 AI 실전 커리큘럼 기반 기술교육 및 멘토링 제공 서울대학교 AI 연구원, SNU ECC(공학컨설팅센터) 연계 기술자문 제공
의무	<p style="text-align: center;">월 12회 이상 입주 사무실 사용 의무</p> <ul style="list-style-type: none"> 협약기간 내 창업 육성 프로그램 3회 이상 필수참여 (AI 교육 1회 필수 참여) * AI 기반 기업으로 5점 가점을 득한 기업은 AI 교육 2회 이상 필수 참여 (교육 불참시, 연장평가에서 5점 감점) 협약기간 내 입주기업 OT 1회 이상 필수참여

VI 유의사항 및 문의처

※ 공고문에 명시되지 않은 사항은 서울시 캠퍼스타운사업 운영지침, 서울대학교 캠퍼스타운 창업육성 프로그램 지침, 창업지원 협약서, 입주계약서 등에서 정하는 바에 따르며, 관련 사항 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청자에게 있음

□ 신청 및 평가 관련 유의사항

- 사업단에서 요구한 제출서류 양식을 반드시 확인하여 지정 양식에 맞게 제출하여야 함
- 각 신청 및 제출 마감일 이후에는 제출내용 일체 수정 불가하며 **접수 마감일 23:59에 접수 마감됨**
- 평가 과정에서 사업단이 요청하는 자료의 제출 및 점검 등에 성실히 응하여야 함
- 아래 같은 경우가 발견되거나 확인되는 경우 신청취소·평가제외·선정취소 및 향후 서울대

학교 캠퍼스타운 사업단에서 주최하는 모든 프로그램에 참여 제한됨

- 신청 자격요건을 충족하지 않는 자가 고의 또는 과실로 인적 사항을 사실과 다르게 기재하여 신청한 경우
- 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서 등 제출 서류상 내용을 허위로 기재하거나 모방·표절 혹은 도용하여 신청하는 경우
- 입주 신청자와 평가 참가자가 사업계획서 등 제출 서류상의 신청자와 일치하지 않는 경우
- 발표평가는 특별한 사유가 없는 한 대표자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하며 평가 과정의 공정성 등을 위하여 전 과정이 녹화·녹음될 수 있음
- 평가위원회의 평가 내용 및 결과는 원칙적으로 공개하지 않으며 별도의 이의제기 절차는 진행하지 않음

□ 지원사항 및 입주 관련 선정자의 의무사항

- 선정자는 서울대학교 캠퍼스타운 창업 육성프로그램 지침과 지침에 의한 협약서, 입주계약서 등의 사항을 반드시 준수하여야 함
- 선정자는 입주 기간 서울대학교 캠퍼스타운사업단이 요청하는 자료 제출, 점검, 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 서울대학교 캠퍼스타운 사업단이 제공하는 지원 서비스 중 의무 사항은 반드시 이용하여야 함
- 선정된 팀은 공고문에 공지된 마감일('26. 6. 30.) 이전에 서울대학교 캠퍼스타운 입주 주소지로 사업자등록을 이행하여야 함, 특별한 사유 없이 사업자등록을 마치지 않으면 퇴거 사유가 될 수 있음.
- 입주기업은 사업단 지침에 따라 일정 기간 이상 사무공간에서 상주하여야 하며 사업단에서 주최·주관하는 프로그램 및 행사에도 일정 수준 이상 반드시 참가하여야 함. 이를 어길 경우 중간평가에서 페널티가 있을 수 있으며, 그 정도가 중하거나 고의인 경우 협약 및 입주계약이 종료될 수 있음
- 창업 공간을 지원 목적에 활용하지 않거나 미등록 인원이 사용하는 등 부적절하게 사용할 경우 위반 정도에 따라 성과평가 감점 또는 즉시 퇴거 조치를 받을 수 있음
- 협약 및 입주 기간 중 중간평가 결과에 따라 협약 중단 및 입주 종료 등 조치가 취해질 수 있음
- 선정자는 협약종료일로부터 3년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함

□ 문의처

- 서울대학교 캠퍼스타운사업단
 - 전화: 070-7791-4475
 - 메일: campustown@snu.ac.kr