

2025년 횡성군 단체관광객 유치 인센티브 지원계획 변경 공고

횡성군의 관광산업 발전 및 지역경제 활성화를 도모하고, 2025~2026 강원 방문의 해 추진과 연계하여 단체 관광객을 적극 유치하고자 추진하는 「2025년 횡성군 단체관광객 유치 인센티브 지원계획」을 다음과 같이 변경 공고합니다.

※ 변경 사항 : 파란색으로 표기

2025년 9월 9일

횡성군수

I | 운영 개요

- 사업기간 : 2025. 2. ~ 당해 연도 예산 소진 시까지
(방문 후, 2025. 12. 12.까지 지원금 신청서 도착분에 한하여 지급 가능)
- 사업비 : 20백만원 / 업체별 지급 상한액(사업기간 내 누적액) 5백만원
- 지원근거 : 횡성군 관광진흥 조례 제4조 및 제5조
- 지원대상
 - 「관광진흥법」 제3조 및 제4조에 따른 여행업 등록업체
 - 「여객자동차 운수사업법 시행령」 제3조 제2항 가목에 따른 전세버스 운송사업(통근·통학버스 제외)
 - 「초중등교육법」 제2조의 규정에 의한 학교
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급

II

지원기준 및 조건

1. 지원대상 및 기준

구분		인원	지원액(1인당)	지원조건
단체 관광객 (타지역)	당일	내·외국인 15인 이상	10,000원	- 유료관광지 1개소 이상 - 관내 음식점 1개소 이상
	1박	내·외국인 15인 이상	15,000원	- 유료관광지 2개소 이상 - 관내 음식점 2개소 이상 - 관내 숙박 1박 이상
	2박	내·외국인 15인 이상	20,000원	- 유료관광지 3개소 이상 - 관내 음식점 3개소 이상 - 관내 숙박 2박 이상
소규모 테마형 교육여행 * 구 수학여행 (타지역)	당일	15인 이상	10,000원	- 단체관광객 지원조건과 동일
	1박	15인 이상	15,000원	
	2박	15인 이상	20,000원	

※ 단체관광객, 소규모 테마형 교육여행 간 중복지원 불가

○ 숙박업소 인정 기준

- 관광진흥법 또는 공중위생관리법에서 정한 관내 소재 숙박시설
- 농어촌정비법에 따라 등록한 관내 소재 숙박시설(농촌민박 등)
- 기타 적법한 절차에 따라 신고 등록한 관내 소재 숙박시설

○ 음식점 인정 기준

- 식품위생법에 따라 등록한 관내 소재 일반·휴게 음식점
(숙박업소 내 식사는 제외 ex. 조식)

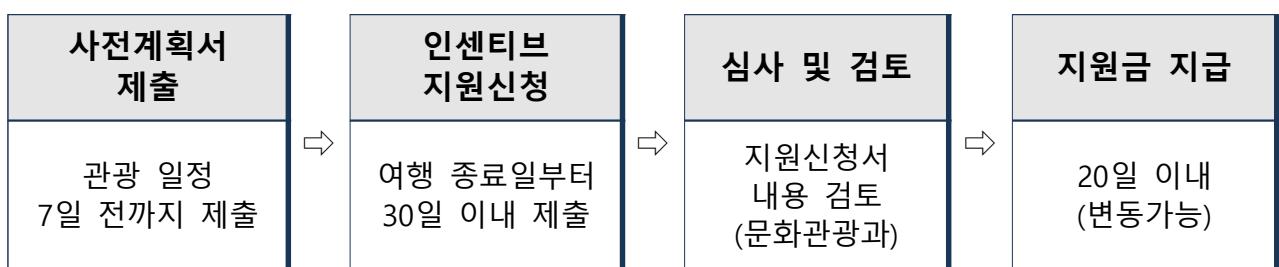
○ 지원대상 관광지

구 분	내 용
유료관광지	<ul style="list-style-type: none"> - 횡성호수길 5구간, 풍수원유물전시관, 횡성루지체험장, 안흥찐빵 모락모락마을, 횡성한우체험관 ⇒ 입장료 또는 체험료 증빙 - 횡성군 지역축제장 ⇒ 축제장 방문 사진 증빙(축제장 및 인원을 확인할 수 있어야 함)

2. 지원 제외

- 중앙행정기관, 강원도 및 횡성군의 재정지원으로 개최되는 행사 및 회의 참여나 투어에 의한 관광인 경우 (횡성군 타부서 사업 및 인센티브에 해당할 경우에도 중복지원 불가)
- 횡성군의 재정지원을 수반한 초청행사로 진행되는 경우
- 관광이나 여행목적이 아닌 경우(정치 및 종교 행사, 체육대회 등)
- 관광 일정을 횡성군에 사전 통보하지 않은 경우
- 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 불분명한 경우
- 지원절차 미준수 (사전 · 지급신청일 미준수하거나 증빙서류 미비한 경우)
- 혐의 또는 부정한 방법으로 지원금을 신청한 경우
- 여행사 관계자 및 주관자(가이드, 인솔자, 기사 등)

III | 지급신청 및 지원절차



1. 사전 여행계획서 제출

- 제출시기 : 관광 개시일 3일 전까지 반드시 제출
- 제출서류
 - 단체관광 계획서 [서식 1]
 - 관광 일정표 [서식 2]
 - 사업자등록증(학교의 경우, 학교설립인가증) 사본 1부
 - 관광사업 등록증 사본 1부 (전세버스운송사업자의 경우, 여객자동차운송사업등록증 1부)

○ 제출방법 : 방문, 등기우편, 이메일

- 주 소 : (우25236) 강원특별자치도 횡성군 횡성읍 문예로 75 (횡성문화예술회관 2층), 문화관광과 관광마케팅팀
- 문의처 : 횡성군청 문화관광과 관광마케팅팀 ☎ 033)340-5987
- 이메일 : **2juyun@korea.kr**

2. 인센티브 지급 신청

○ 신청기한 : 관광 종료 후 30일 이내

○ 제출서류

- 지원금 신청서 [서식 3]
- 단체관광객 숙박업소 이용확인서 [서식 3-1]
- 숙박업소 이용 증빙서 [서식 3-2]
- 단체관광객 음식업소 이용확인서 [서식 3-3]
- 음식업소 이용 증빙서 [서식 3-4]
- 단체관광객 관광지 방문확인서 [서식 3-5]
- 유료관광지 방문증빙서 [서식 3-6]
- 유료관광지 방문 사진 [서식 3-7]
- 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서 [서식 4]
- 단체관광객 명단 [서식5]
- 서식별 증빙서류 각 1부 *원본대조필 날인 필수
- 통장사본 1부

○ 신청방법 : 방문, 우편 (이메일, 팩스 불가)

- 주 소 : (우 25236) 강원도 횡성군 횡성읍 문예로 75 (횡성문화예술회관 2층), 문화관광과 관광마케팅팀

3. 인센티브 지급 결정 및 통보(군 → 업체, 학교)

4. 인센티브 지급 : 신청서 제출 후 20일 이내(횡성군 일정에 따라 변동 가능)

IV

유의 사항

- 숙박, 음식, 관광지 등의 이용을 확인할 수 있는 증빙자료(영수증 등)에 표기된 입장 인원을 기준으로 방문 인원을 산정하되, 각 분야별(숙박, 음식, 관광지 등) 입장 인원이 상이할 때에는 가장 적은 인원을 기준으로 지급함
- 당초 신청한 인원 범위 내에서 방문 인원수를 산정하며, 사전 신청 인원을 초과하여 인센티브 지급 불가
- 예산을 초과하여 신청되었을 경우 예산 범위 내에서 사전 접수 순이 아닌, 방문 후 지원금 지급 신청서 접수 순서대로 우선 지원
- 우편 신청 시 우편물이 도달한 날짜를 신청 접수일로 간주함
- 제출된 일체 서류는 반환하지 아니함
- 기한 내 제출하지 않은 서류는 인정하지 않으며 소급 적용하지 않음
- 인센티브 신청 및 지급에 관하여 이견이 있을 경우 횡성군의 심사방법과 결정에 의함
- 별첨 서식은 여행사 여건에 맞게 변경 사용 가능함
- 증빙서류(영수증 등) 사본 제출 시 반드시 원본대조필 날인하며, 간이 영수증, 간이세금계산서, 중간계산서는 인정하지 않음
- 관광객 개인별 명단 등 필수 기재하며, 허위·중복 기재 및 미 기재 시 지원 제외
- 단체관광객 방문 사진이 없거나, 관광지 및 인원 수 확인이 어려울 경우 인센티브 지급 불가

붙임 1. [서식 1] 단체관광 계획서

2. [서식 2] 관광 일정표

3. [서식 3] 단체관광객 유치 지원금 신청서

4. [서식 3-1] 단체관광객 숙박업소 이용확인서

5. [서식 3-2] 숙박업소 이용 증빙서

6. [서식 3-3] 단체관광객 음식업소 이용확인서

7. [서식 3-4] 음식업소 이용 증빙서

8. [서식 3-5] 단체관광객 관광지 방문확인서

9. [서식 3-6] 유료관광지 방문증빙서

10. [서식 3-7] 유료관광지 방문 사진

11. [서식 4] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공제공 동의서

12. [서식5] 단체관광객 명단

[서식 1]

단체관광 계획서

□ 단체현황

업체명 (학교명)		대표자	(남, 여)
주소			
업종		등록년월일 등록번호	
연락처	전화번호	FAX	

□ 관광계획

기간			
인원	명 (내국인: 명, 외국인: 명)		
관광유형	<input type="checkbox"/> 내국인 <input type="checkbox"/> 외국인 <input type="checkbox"/> 수학여행 <input type="checkbox"/> 당일 <input type="checkbox"/> 1박 <input type="checkbox"/> 2박	※ 해당란에 <input checked="" type="checkbox"/> 표시	
차량	대		
숙박예정 업소명			

「횡성군 관광 진흥 조례」 제4조 및 제5조 규정에 따라 위와 같이 횡성군 관광을 실시하고자 사전계획서를 제출합니다.

년 월 일

신청자 :
대표자 : (인)

붙임 관광사업등록증(여행사), 사업자등록증 사본 각 1부.

횡성군수 귀하

[서식 2]

관광 일정표

기 간				관 광 내 용	비 고
일자	부터	까지	소요 (분)		
월 일					
월 일					
월 일					

[서식 3]

단체관광객 유치 지원금 신청서

 단체현황

업체명/학교명		대 표 자	
주 소		연 락 처	
업 종		등록연월일/등록번호	
입금계좌	(은행명, 예금주명)	계좌번호	

 단체관광객 유치 내역

이용일자	방문 관광지	관광 인원			여행사 관계자	인 솔 자	
		계	내국인	외국인		성명	연락처
음식점명							
숙박업소명							

 인센티브 지급 신청액

구 분	인원수	1인당 기준액	지급신청액	비고
합 계				(당일/1박/2박)
내국인				
외국인				
수학여행단				

「횡성군 관광진흥에 관한 조례」 제4조 및 제5조 규정에 따라 단체관광객 유치에 따른 지원금 지급을 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청자 :
대표자 : (인)

- 붙임 1. 통장 사본 1부.
 2. 단체관광객 숙박업소 이용확인서 [서식 3-1]
 3. 숙박업소 이용 증빙서 [서식 3-2]
 4. 단체관광객 음식업소 이용확인서 [서식 3-3]
 5. 음식업소 이용 증빙서 [서식 3-4]
 6. 단체관광객 관광지 방문확인서 [서식 3-5]
 7. 유료관광지 방문증빙서 [서식 3-6]
 8. 유료관광지 방문 사진 [서식 3-7]
 9. 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서 [서식4]
 10. 단체관광객 명단 [서식 5]

횡성군수 귀하

[서식 3-1]

단체관광객 숙박업소 이용확인서

단체현황

여행사명 (학교명)		대 표 자	
주 소		전화번호	
인 솔 자 성 명		인 솔 자 연 락 처	

숙박업소 이용 내역

숙박업소명	이용일자	관광 인원(명)			비고	
		관광객		여행사 관계자		
		계	내국인			

위 인솔자와 관광객이 위와 같이 우리 업소를 이용하였음을 확인합니다.

허위로 작성한 사실이 발견되어 법적 분쟁이 발생하는 경우 법적 책임을
부담하겠습니다.

년 월 일

확인자 :

숙박업소명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

횡성군수 귀하

※ 첨부 서류 : 영수증 1부 (신용카드결제 또는 세금계산서)

간이영수증 및 간이계산서는 인정하지 않음

※ 모든 첨부서류는 원본대조필 필수

[서식 3-2]

숙박업소 이용 증빙서

증빙종류	<input type="checkbox"/> 신용카드매출전표 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 세금계산서
산출근거	<input type="radio"/> 원 × <input type="radio"/> 명 = <input type="radio"/> 원

증빙서류(원본) 붙이는 곳

※ 간이영수증 및 간이세금계산서는 인정하지 않음

[서식 3-3]

단체관광객 음식업소 이용확인서

단체현황

여행사명 (학교명)		대 표 자	
주 소		전화번호	
인 솔 자 성 명		연 락 처	

음식업소 이용 내역

음식업소명	이용일자	관광 인원(명)			비고	
		관광객		여행사 관계자		
		계	내국인			

위 인솔자와 관광객이 위와 같이 우리 업소를 이용하였음을 확인합니다.
허위로 작성한 사실이 발견되어 법적 분쟁이 발생하는 경우 법적 책임을
부담하겠습니다.

년 월 일

확 인 자 :

음식업소명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

횡성군수 귀하

※ 첨부 서류 : 영수증 1부 (신용카드결제 또는 세금계산서)

간이영수증 및 간이계산서는 인정하지 않음

※ 모든 첨부서류는 원본대조필 필수

[서식 3-4]

음식업소 이용 증빙서

증빙종류	<input type="checkbox"/> 신용카드매출전표 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 세금계산서
산출근거	<input type="radio"/> 원 × <input type="radio"/> 명 = <input type="radio"/> 원

증빙서류(원본) 붙이는 곳

※ 간이영수증 및 간이세금계산서는 인정하지 않음

[서식 3-5]

단체관광객 관광지 방문확인서

단체현황

여행사명 (학교명)		대표자	
주 소		전화번호	
인 솔 자 성 명		인 솔 자 연 락 처	

관광객 방문 내역

관광지명	방문일시	관광 인원(명)				결제금액 (원)	근무자 확인		
		관광객			여행사 관계자		성명	서명	
		계	내국인	외국인					

위와 같이 관광지 이용실적을 제출하며, 허위로 작성한 사실이 발견되어 법적 분쟁이 발생하는 경우 법적 책임을 부담하겠습니다.

년 월 일

신청인 : (여행사/학교명)

대표자 : (인)

횡성군수 귀하

* 유료관광지 : 서식 3-6 / 결제증빙서(카드결제내역, 세금계산서, 현금영수증)
서식 3-7 / 유료관광지 방문 사진

[서식 3-6]

유료관광지 방문증빙서

관광지명					
방문내용	방문일시	체류시간	방문인원	여행사 (학교명)	인솔자
증빙서류(원본) 붙이는 곳 ※ 입장권 또는 영수증 첨부					

[서식 3-7]

유료관광지 방문 사진

관광지명	
방문일시	
방문인원	

관광지 방문사진 붙이는 곳

관광지 방문사진 붙이는 곳

- ※ 안내판, 간판, 이정표, 현수막 등 관광지 방문 확인이 가능하도록 촬영
- ※ 관광지를 방문한 총 인원 확인이 가능하도록 촬영하여야 하며, 대규모 인원의 경우
식별 가능하도록 분할 촬영 요망
- ※ 방문 사진이 없거나, 관광지 및 인원 수 확인이 어려울 경우 인센티브 지급 불가

[서식 4]

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

() 여행사는 2025년 횡성군 관광객 유치 인센티브 지원사업과 관련하여 관광객에게 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집 · 이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용 · 제공제한), 제22조(동의를 받는 방법)에 의거 관광객에게 개인정보 처리에 관한 고지의무를 다하였으며, 직접 동의서를 받고 수집된 정보를 횡성군에 제공하였음을 확인합니다.

개인정보를 제공받는 자	횡성군
개인정보를 제공 받는자의 개인정보 이용목적	횡성군 관광진흥조례에 따라 단체관광객 유치 인센티브를 제공함을 목적으로 한다.
제공되는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 계좌번호, 여권번호(외국인)
개인정보를 제공받는자의 개인정보 보유 및 이용기간	수집, 이용 동의일로부터 해당 자료관리 종결시점까지
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 횡성군 단체관광객 유치 인센티브 지원에 어려움이 있음을 알려드립니다.

또한, 횡성군에서 관광객이 서명한 제3자 정보제공 동의서를 열람 요청 시 신청자는 언제든지 열람할 수 있도록 제공하며, 추후에 개인정보 침해 등으로 문제 발생 시에 따른 모든 책임은 신청자에게 있으며, 횡성군은 관련된 분쟁에 대해 어떠한 책임도 지지 않음을 확인합니다.

2025년 월 일

신청인 : 대표 : (서명 또는 인)

횡성군수 귀하

[서식 5]

단체관광객 명단

여행사(학교)명 : 대표자 : (인)

횡성군수 귀하