

## 2025년 하반기 성동구 중소기업육성기금 용자 지원 공고

「서울특별시 성동구 중소기업육성기금 설치 및 운용 조례」에 따라 성동구 관내 중소기업 및 소상공인의 자금난 완화와 경영의 안정을 위해 2025년도 상반기 중소기업육성기금 용자 지원 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2025년 8월 22일

성 동 구 청 장



- 1. 용자규모:** 총 60억 원(구자금 30억 원 + 은행협력자금 30억 원)
- 2. 접수기간:** 2025. 9. 1.(월) ~ 9. 12.(금)
- 3. 용자대상:** 성동구 관내 사업장을 두고 있는 중소기업 및 소상공인  
(신청일 현재 사업자 등록한 지 6개월 경과에 한함)

### 제 외 대 상

- 성동구 중소기업육성기금을 용자받고 상환 중인 업체
  - 휴·폐업 업체
  - 신용불량자, 연체자, 국세 및 지방세 체납자 등
  - 그 밖의 보증 제한업종
  - 관련법상 구청 영업허가·신고 미완료 업체(허가·신고 대상 업종)
- ※ 4년 이내 성동구 중소기업육성기금 구자금 용자 배정 이력이 있는 업체는 신청은 가능하나, 후순위 적용

#### 4. 용자조건

구분	중소기업	소상공인
용자대상	관내 중소기업 및 소상공인	
지원규모	20억 원	10억 원
용자한도액	2억 원 이내(매출액 1/4범위)*	1억 원 이내(매출액 1/4범위)*
	담보 능력에 따라 조정될 수 있음	
용자은행	성동구 소재 신한은행, 기업은행, 우리은행, 하나은행 전 지점 (보증서: 신한은행 성동구청지점만 가능)	
대출금리	1.5% (구자금) ※ 은행협력자금: 시중은행금리 적용, 성동구에서 1% 이자 지원	
자금용도	시설자금, 운전자금, 기술개발자금	
상환조건	1년 거치, 3년 균등분할상환	
담보조건	부동산, 신용, 신용보증서 등	

\*단, 매출액이 없거나 최근년도 재무제표 또는 부가가치세 과세표준증명을 제출하지 못하는 업체는 3천만 원 이내 용자 신청 가능(담보 능력에 한해서 가능)

\*중소기업 신청 미달 시 소상공인 용자금 확대 지원 가능

※ 대출 조건: 은행 여신 규정상 담보 능력(부동산, 신용, 신용보증서 등)이 있어야 함

- 부동산: 용자 은행에서 담보 가능 여부 사전상담\*

- 신용보증서: 신용보증재단에 신용보증서 발급 가능 여부 사전상담\*

\*사전상담 가능 기간: 8. 25.(월) ~ 9. 10.(수)

(문의: 서울신용보증재단 성동지점 ☎2174-4300, 2174-4309, 상담 예약 필수)

## 5. 신청절차

금융기관 사전상담	· 부동산: 용자 은행 · 보증서: 서울신용보증재단 성동지점 → 신한은행 성동구청지점
용자 신청 접수	· 성동구청 지역경제과 방문 접수
신청업체 용자 심의 및 결과 통보	· 기금운용심의위원회 심의 후 별도 결과 통보
보증 심사	· 용자 은행 및 신용보증재단에서 담보 평가(2~4주 소요)
용자 실행	· 용자 은행을 통한 용자 실시(10월 말 ~ 11월 중)

## 6. 구비서류(구비서류 지참 후 용자 은행 사전상담 필수)

### 1) 중소기업(고용보험 가입자 수: 대표, 임원, 임시 근로자 제외 5인 이상\*)

① 용자 신청서(붙임1) 및 사업계획서(붙임2)	⑤ 거주지 · 사업장 임대차계약서 사본
② 대표자 신분증 및 사업자등록증 사본	⑥ 국세 · 지방세 납세 증명서(대표자, 사업자)
③ 법인등기부등본	⑦ 협약서(붙임4) 및 평가사항 체크리스트(붙임5)
④ 최근 3개년도 재무제표, 최근년도 부가가치세과세표준증명원	⑧ 상시근로자 5인 이상 증빙자료 1부 (고용보험, 건강보험 가입자 명부 등)

\*광업 · 제조업 · 건설업 및 운수업: 10명 이상

### 2) 소상공인(1억 원 이내, 매출액 범위 1/4이내)

① 용자 신청서(붙임1) 및 사업계획서(붙임2)	⑤ 거주지 · 사업장 임대차계약서 사본 (자가인 경우 생략)
② 대표자 신분증 및 사업자등록증 사본	⑥ 국세 · 지방세 납세 증명서(대표자, 사업자)
③ 주민등록등(초)본	⑦ 협약서(붙임4) 및 평가사항 체크리스트(붙임5)
④ 최근년도 부가가치세과세표준증명 (면세사업자: 부가가치세면세사업자수입금액증명원)	⑧ 금융거래확인서 (금융기관 1,000만 원 이상 있는 경우)

※ 부동산 담보 제공의 경우 별도 서류 은행에서 요청 가능

## 7. 용자업체 유의 사항

- 1) 용자 신청 시 제출한 사업계획 및 용도에 반하여 기금을 사용한다고 인정될 경우 대출의 해지 또는 회수하거나 소급하여 일반금리를 적용할 수 있음
- 2) 구 자금을 용자받은 업체가 휴·폐업하거나 용자를 받은 날로부터 1년 이내에 성동구 이외의 지역으로 이전한 경우에 용자금을 조기 회수할 수 있음
- 3) 기금을 용자받은 중소기업자는 상호, 대표자, 소재지 및 사업계획 등의 변경이 있을 때에는 7일 이내에 구청장에게 통보하여야 함
- 4) 용자 상담 이후 용자 실행 시까지 개인 신용도 및 담보력 변경 등으로 인해 용자 지원 불가할 수도 있음
- 5) 부동산 담보의 경우, 용자 신청 시 간편심사로 이루어지기 때문에 심의회에서 선정 후 용자 실행 전 이루어지는 감정평가 시 용자 불가하다 판단할 수 있음

## 8. 접수 및 문의처

### 1) 신청서 및 관련 서류

- 성동구청 홈페이지(<http://www.sd.go.kr/>) 접속 → 새소식 →

**“2025년 하반기 성동구 중소기업육성기금 용자 지원 공고”**

### 2) 사전 은행 상담 이후 신청서 등의 구비서류를

성동구청 13층 지역경제과 담당자에게 방문 제출

### 3) 문 의

- 성동구청 지역경제과: ☎ 2286-5454 (09:00~18:00)
- 서울신용보증재단 성동지점: ☎ 2174-4300, 2174-4309 (09:00~17:00) (상담예약 필수)
- 신한은행 성동구청지점: ☎ 6023-8708 (09:00~16:00)



**【붙임 2】 사업계획서**

# 사 업 계 획 서

**1. 일반현황**

**가. 기업체 연혁**

※ 설립, 증자, 대표자·상호·업종 변경, 자본 증자 공장신축, 이전 등 기업의 주요 사항을 기재함

년 월 일	주 요 내 용	비 고
. .		
. .		
. .		
. .		
사업장 형태	<input type="checkbox"/> 자가 / <input type="checkbox"/> 임차	사업장 규모
		대지 m <sup>2</sup> / 건물 m <sup>2</sup>

**나. 대표자 관련 사항**

성 명		전화번호			
		휴대폰			
경력	기 간	기 업 체 명	주 생산 품 목	담당업무(직위)	
	~				
	~				
	~				
	~				
포 상 (업체 포상 포함)		수 여 기 관 명	포 상 명	내 용	일 자

주) 「포상」란에는 신청일 기준 최근 3년 이내의 기업활동과 관련한 정부, 지방자치 단체, 공공기관, 협회, 모기업 등으로부터 수상한 내역을 기재

## 2. 제품 및 영업 현황

### 가. 제품의 개요

주 생산 품 목	특 성, 유 사 제 품

### 나. 판매실적(최근년도 실적을 연차적으로 기재)

(단위: 백만 원)

판 매 실 적(매출)			
국내 실적			
수출실적(LOCAL 수출 포함)			
수출 비율(%)			
계			

※ 수출 비율 = (수출실적/총매출) × 100

### 다. 주요 거래처 현황

(단위: 백만 원)

구 분	업체명	대표자	거래품목	판매금액	전체매출액중 거래비중(%)	비 고 (거래조건등)
국내판매						
수 출						

### 3. 소요자금 집행 계획(별지 작성 가능)

(단위: 백만 원)

구 분	내 역	금 액
기술개발비용		
원부자재구입		
생산비 및 부대비용		
인건비		
기 타		
총 소요금액		
고용창출계획	○ 고용인원:    명 ○ 고용분야: ○ 고용시기: 20    년    월	

### 4. 담보 현황(용자 은행 사전상담 내용 기재)

#### 가. 부동산(해당 업체만 기재)

(단위: 백만 원)

구분	소재지	지목 및 구조	면적 (㎡)	소유자	은행 평가액	기 담보설정액	신청가능액

#### 나. 신용보증 내역(해당 업체만 기재)

(단위: 백만 원)

보증기관명	신용평가액

**【붙임 3】 용자 및 보증 제한업종**

**1. 재보증 제한업종**

표준산업분류	업종
56211	일반 유흥주점업
56212	무도 유흥주점업
68	부동산업. 다만, '부동산관련 서비스업(682)' 및 '비주거용건물임대업(68112) 중 해당업종 사업영위자와 사용자(소비자)간 임대차계약을 체결하지 아니하고 공간을 대여해줘, 그 대가로 대여비를 수취하는 경우'로서, 공간임대 외에 추가로 재화 또는 용역(서비스)을 제공하는 경우'는 제외
91121	골프장 운영업
91291	무도장 운영업
91249	기타 사행 시설 관리 및 운영업
9612 중	증기탕 및 안마시술소
46102 중	담배 중개업
46209 중	앞담배 도매업
46333	담배 도매업
64	금융업
65	보험 및 연금업
66	금융 및 보험 관련 서비스업. 다만 손해사정업(66201), 보험대리 및 중개업(66202), 그 외 기타 금융지원서비스업(66199) 중 핀테크 관련 사업에 대한 보증을 지원하는 경우는 제외
75993	신용조사 및 추심대행업
	다단계판매업. 다만, 「방문판매 등에 관한법률」 제2조제6호의 다단계 판매자가 동조제5호에서 정한 다단계판매(업)를 영위하는 경우는 제외
	업종을 변형하여 운영되는 도박·향락 등 불건전업종, 기타 국민보건·건전문화에 반하거나 사치·투기조장 등 우려가 있다고 중앙회장이 지정한 업종

## 2. 「중앙회장이 지정」한 재보증 제한업종

구분	한국표준산업분류	세부업종
도박 및 게임 관련	• 기타 오락용품 제조업(33409) 중	• 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 제조업
	• 장난감 및 취미, 오락용품 도매업(46463) 중	• 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 도매업
	• 게임용구, 인형 및 장난감 소매업(47640) 중	• 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 소매업
	• 전자상거래 소매 중개업(47911) 및 전자상거래 소매업(47912) 중	• 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구, 성인용품 도소매업
	• 기타 산업용 기계 및 장비 임대업(76390) 중	• 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 임대업
	• 게임 소프트웨어 개발 및 공급업(5821) 중	• 도박 및 사행성, 불건전게임 소프트웨어 개발 및 공급업
	• 그 외 기타 분류 안된 사업지원 서비스업(75999) 중	• 경품용 상품권 발행업, 경품용 상품권 판매업
	• 경주장 및 동물 경기장 운영업(91113)	• 경주장 및 동물 경기장 운영업
	• 점술 및 유사서비스업(96992)	• 점집, 무당, 심령술집 등
건전 문화 관련	• 그 외 기타 분류 안된 상품 전문 소매업(47859) 중	• 성인용품 판매점
	• 탐정 및 조사 서비스업(75330) 중	• 흥신소
	• 오락장 운영업(9122) 중	• 성인용게임장, 성인오락실, 성인PC방, 전화방
	• 그 외 기타 달리 분류되지 않은 개인 서비스업(96999) 중	• 휴게텔, 키스방, 대화방
투기 조장	• 경영 컨설팅업(71531) 중	• 기획부동산업 <sup>주)</sup>

주) (운영형태)부동산 판매를 목적으로 설립되어 개발가능성이 거의 없는 지역의 임야나 농지를 대단위로 매수하여 소규모 단위(330㎡, 660㎡ 등)로 분할한 후, 다단계판매와 텔레마케팅(전화권유 판매)과 같은 조직적 판매망을 통해 부동산을 고가(시세의 3~5배)에 매도하는 업체

【붙임 4】

## 협 약 서

당사는 성동구 중소기업육성기금을 용자받음에 있어 다음 사항을 충실하게 이행할 것을 다짐하며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 용자 취소 및 회수는 물론 이와 관련된 기타 행정조치가 있더라도 이의 없이 감수할 것을 협약합니다.

### - 준 수 사 항 -

- ◇ 이 자금은 용자기관의 승인 없이 타목적에 유용하거나 전용하지 아니한다.
- ◇ 업체의 이전, 양도, 진출, 대표자 변경, 휴·폐업 및 생산품 변경 등 업체의 일체 변동 사항은 즉시 구청에 신고한다.
- ◇ 기타 각종 자료 제출 및 자금의 사용처 요구 시 적극 협조한다.

년      월      일

업체명:

소재지:

대표자:

(인)

성 동 구 청 장 귀하

**【붙임 5】**

**□ 평가사항 체크리스트(해당하는 사항에 ○표)**

연 번	평 가 항 목	입 증 서 류	해당여부
1	성동구 관내에서 기업체 경력 10년 이상	· 사업자등록증명원	
2	여성 기업	· 여성기업확인서 (서울지방중소벤처기업청에서 인증)	
3	청년 기업	· 공고일 기준 대표자 19세 이상 39세 이하	
4	성수 IT 진흥지구 권장업종 (정보IT산업 또는 연구개발(R&D)업종 대상)	· 소득세 신고 화면 출력본(주요업종코드 必) - 업종코드는 표준산업분류표에 의거함 · 부가가치세 표준증명원 · 부가가치세 확정신고서 또는 법인세 과세표준 및 세액 신고서 제출 · 정보통신산업 또는 연구개발 업종 한정	
5	지식산업센터(공장용도)에 입주 업종 (제조업, 정보통신산업, 지식기반산업)	· 분양계약서(임대차계약서) · 소득세 신고 화면 출력본(주요업종코드 必) - 업종코드는 표준산업분류표에 의거함 · 부가가치세 표준증명원 · 부가가치세 확정신고서 또는 법인세 과세표준 및 세액 신고서 제출 · 제조업, 정보통신업, 지식기반산업 한정	
6	유연근무제 시행 업체	· 유연근무제가 명시된 근로계약서 · 근로자 유연근무제 신청서 및 근무시간 확인서(내규) · (現미시행 업체의 경우) 유연근무제 사업계획서	
7	젠트리피케이션 피해위기 소상공인	· 현재 건물 임대차계약서 · 건물주로부터의 요구서(임차료 상승분)	
8	벤처기업	· 벤처기업 확인서 · 이노비즈 인증, 메인비즈 인증	
9	성동구 경력인정서 인정 협약 체결기업	· 성동구 경력인정서 발급사업 관련 경력인정서	
10	우수제품 생산	· 표준기구인증서(KS, ISO, MT 등)	
11	산업재산권 보유	· 실용신안등록증, 특허증 · 상표등록, 의장등록증 · 공고일 기준 최근 5년 이내 취득	
12	장애인 고용 기업	· 공고일 기준 근로하고 있어야 함 · 근로자 명부 등 고용 확인 서류 · 피고용인 장애인복지카드 사본 · 6개월 이상 근로하였을 경우	
13	구민 채용 기업	· 공고일 기준 근로하고 있어야 함 · 건강보험 가입 기준 6개월 이상 근로	
14	수출 비중이 매출액의 10% 이상인 업체	· 수출실적증명 서류 · 직접수출기업: 무역협회 또는 외국환은행에서 확인서 발급 · 간접수출기업: local L/C, 구매확인서 등을 통한 수출실적을 외국환은행에서 확인받아 제출	
15	기업활동과 관련한 표창	· 표창사본(공공기관의 장 이상이 수여) · 공고일 기준 3년 이내	
16	지역사회 기부 업체(종교 활동 제외)	· 기부증서(공고일 기준 최근 2년 이내)	

## 유연근무제 사업계획서

1. 사업장 현황			
사업장명		사업자등록번호	
소재지 주소		대표자	
2. 신청 내용			
관내 출퇴근 지하철역 혼잡도 개선	유연근무제 활용 근로자	<input type="checkbox"/> 시차출퇴근제	명
		<input type="checkbox"/> 선택근무제	명
		<input type="checkbox"/> 재량근무제	명
		<input type="checkbox"/> 재택근무제	명
		<input type="checkbox"/> 원격근무제	명
3. 유연근무 활용 계획			

- ※ 시차출퇴근제: 주 5일 근무와 소정근로시간(1일 8시간, 주 40시간)을 준수하면서 근로자별로 출퇴근 시간을 조정하는 근무제도
- ※ 선택근무제: 한 달 단위로 미리 정한 총근로시간 범위 내에서 출퇴근 시간과 근무시간을 자유롭게 정하는 제도. 1개월 정산 기간 내 1주일 평균 52시간을 초과하지 않는 범위에서 근로자가 근무시간을 조정
- ※ 재량근무제: 사용자가 근로자 대표와 서면합의로 정한 근로 시간을 소정근로시간으로 인정하는 제도
- ※ 재택근무제: 자택에 업무에 필요한 시설과 장비를 구축하고 정보통신기술을 활용하여 근무하는 제도
- ※ 원격근무제: 근로자가 회사가 제공하는 통상의 사무실이 아닌 장소에서 정보통신기기를 이용하여 근무하는 제도