

소·부·장 R&D 연계 과제 대상 2025년 특허로 R&D 후속진단 지원과제 모집 공고

소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업(舊 IP-R&D 전략지원 사업) 既 지원과제('20~'24년)를 대상으로 후속진단 지원과제를 모집하오니 참여를 희망하는 지원기관은 아래 내용에 따라 신청해 주시기 바랍니다.

2025년 9월 2일

특 허 청 장

공고 개요

- (지원 대상) 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업(舊 IP-R&D 전략지원 사업) 중 최근 5년('20~'24년) 내 既 지원과제

사업명	대상 연도	대상 과제	공고문
특허로 R&D 전략지원 사업 (舊 IP-R&D 전략지원 사업)	최근 5년 ('20~'24년)	산업부, 중기부, 환경부, 방사청 소·부·장 R&D 연계 과제	[붙임1] 중소·중견기업 대상
		과기부 소·부·장 R&D 연계 과제	[붙임2] 대학·공공연 대상

※ 연계 기관에 따라, 지원 자격 및 과제 유형 등이 다르므로 공고문을 반드시 확인

[붙임1] 중소기업 대상

소·부·장 R&D 연계 과제 대상 2025년 특허로 R&D 후속진단 지원과제 모집 공고 (산업부, 중기부, 환경부, 방사청 소·부·장 R&D 연계)

1 지원 목적

- 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업 수행 과제를 대상으로 후속 특허 전략 지원을 통해 R&D 효율성 및 성과 제고

2 지원 대상 및 자격

- (지원 대상) 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업(舊 IP-R&D 전략지원 사업) 중 최근 5년('20~'24년) 내 既 지원과제

사업명	대상 연도	대상 과제
특허로 R&D 전략지원 사업 (舊 IP-R&D 전략지원 사업)	최근 5년 ('20~'24년)	산업부, 중기부, 환경부, 방사청 소·부·장 R&D 연계 과제

- (신청 자격) 아래 기관별 자격요건을 충족하는 既 지원기관과 협력 기관이 반드시 공동으로 컨소시엄을 구성하여 과제 신청

< 지원기관-협력기관 신청 자격 요건 >

지원기관	협력기관
• '20~'24년에 종료된 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업에 참여한 지원기관으로 既 지원과제로 후속진단 과제 신청	• 지원기관의 既 지원과제를 수행한 협력기관* 이면서, 既 지원과제를 수행한 참여 인력 1인 이상이 후속진단 과제에 포함되어야 함

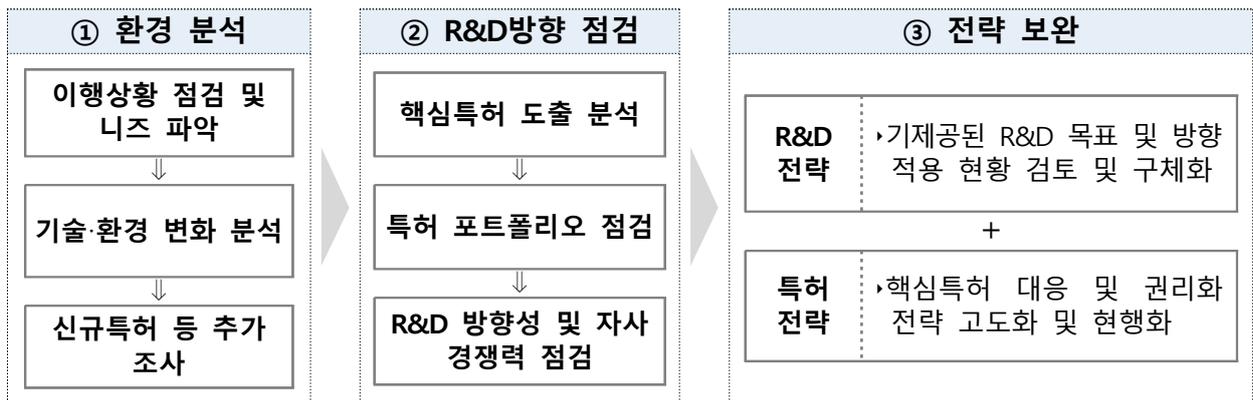
※ 복수의 과제를 지원받은 지원기관의 중복신청은 가능하나 최종 1개 既 지원과제에 대해서만 지원

- * 협력기관이 공동수급체를 구성하여 既 지원과제에 참여하였던 경우, 주관/참여 협력기관 관계 없이 1개 기관에서 과제 신청 가능
- ** 사업 신청 시, 상기 자격 요건을 충족하는 증빙(사업계약서)을 반드시 첨부해야 함(기존과제의 공동수급체 참여 협력기관이 과제 신청 시, 해당 과제의 '공동수급협정서'도 함께 제출)

3 지원 내용

- (지원 방법) 旣 지원과제에 참여한 협력기관이 후속진단 과제를 수행하고 한국특허전략개발원이 전략 및 성과 점검
- (지원 내용) 후속진단 희망 과제를 대상으로 旣 전략 이행상황 점검 및 니즈에 따른 추가 분석을 통한 R&D 및 권리화 전략 제공

< 특허로 R&D 후속진단 전략 프로세스 >



- ① (환경 분석) 旣 수립 전략의 이행상황을 점검하고, 기업의 수요와 기술, 환경, 정책 등의 변화 분석 및 특허전략 지원을 위한 특허조사 수행
- ② (R&D방향 점검) 주요 경쟁사의 동향과 핵심특허 현황 파악 및 이에 기반한 자사의 특허 포트폴리오 점검과 경쟁력 진단
- ③ (전략 보완) 자사 특허 포트폴리오 점검을 토대로 기술개발 방향 적정성 검토 및 구체화, 국내·외 출원 전략* 및 출원 명세서 작성
 * 예시) 실시예 확장·구체화, 해외출원 전략, 진입국 선별 및 가출원 전략 등

4 지원 기간 및 규모

- (지원 기간) 과제 시작일로부터 8주 ('25.10.17.(금) ~ 12.11.(목) 예정)
- (지원 규모) 00개 과제
- (지원 비용) 과제당 1,900만원*(VAT 포함)

* 협력기관의 후속진단 과제 수행비용으로, 지원기관은 부담금 없이 무상으로 지원받으며 과제 종료 후 한국특허전략개발원에서 협력기관에 용역비 지급

5 선정 방법 및 기준

- (선정 방법) 아래 지원기관, 협력기관 평가 기준에 따라 발표평가 실시

평가방식	평가대상	평가 기준	배점	비고
발표평가	지원기관 (50점)	후속 진단의 필요성	20점	[붙임] 선정평가표 참고
		후속 진단의 기대효과	20점	
		사업계획의 적절성	10점	
	협력기관 (50점)	참여인력의 적절성	20점	
		제안내용의 적절성	20점	
		제안내용의 충실성	10점	

- (선정 기준) 지원기관과 협력기관의 평가점수를 합산하여 고득점 순으로 지원 대상 과제를 선정하며, 60점 미만인 과제는 과락 처리함
- (동점 처리 기준) 지원기관 합계점수가 높은 과제를 선순위로 하고, 지원기관 합계점수도 동일할 경우 지원기관 평가항목 ①후속 진단의 필요성, ②후속 진단의 기대효과, ③사업계획의 적절성 순으로 점수가 높은 기관 선정

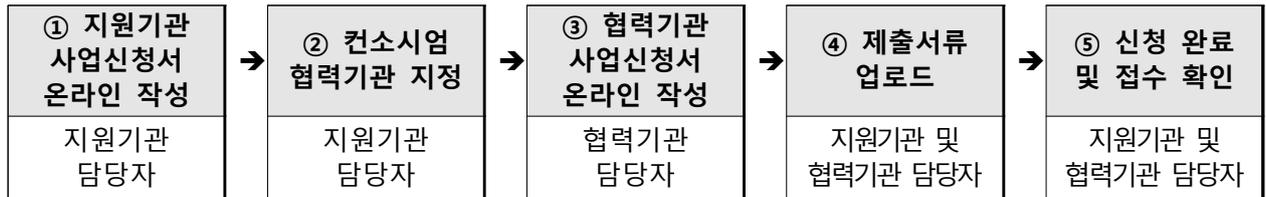
6 추진 일정

사업 공고 및 신청·접수 9.2.(화) ~ 9.15.(월) 14:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/)에서 신청·접수
↓ 자격확인 9.16.(화) ~ 9.19.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (자격확인) 대상과제 여부 및 서류, 참여율 등 확인(기본 요건 심사)
↓ 선정평가 9.23.(화) ~ 9.25.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (선정평가) 평가 기준에 따라 지원기관-협력기관 발표평가 실시 * 지원기관 및 협력기관 발표 15분, 질의응답 5분
↓ 선정 통보 및 계약 체결 ~ 10.16.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (양자 계약 체결) 전략원↔지원기관, 전략원↔협력기관 계약
↓ 후속진단 과제 수행 10.17.(금) ~ 12.11.(목)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 후속진단 특허로 R&D 전략 수립 지원

* 일정 및 평가방식은 평가대상 증감 및 내부 사업 운영 일정에 따라 일부 변경될 수 있음

7 지원기관 사업 신청 서류

- (사업 신청기간) 2025년 9월 2일(화) ~ 9월 15일(월) 14:00 까지
- (신청 방법) IP-R&D 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro) 온라인 신청
- (신청 절차) 지원기관에서 사업 신청서 작성(협력기관 지정) 후, 협력기관에서 신청서 작성 및 파일 업로드 가능



- (사업 신청 필수서류)

구분	서식명	비고
컨소시엄 공통서류	① 컨소시엄 과제 참여 서약서 [별첨양식]	지원기관에서 일괄 업로드
	② 既 지원 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 계약서 사본 (지원기관 및 협력기관 각 1부)	
지원기관 제출서류	사업신청서	온라인 입력
	③ 특허로 R&D 후속 진단 발표자료 [별첨양식]	지원기관 파일 업로드
	④ 개인정보 수집이용 및 제공 동의서 [별첨양식]	
	⑤ 국세 및 지방세 완납증명서(법인 또는 개인)	
협력기관 제출서류	사업참가신청서	온라인 입력
	사업신청동의서	
	청렴·공정계약이행서약서	
	참여의사확인서	
	특허로 R&D 후속 진단 발표자료	협력기관 파일 업로드
	4대 사회보험 사업장 가입자 명부(참여인력)	
	개인정보수집동의서	
	대한변리사회 가입에 대한 증빙자료	
	공동수급협정서 및 합의각서(해당시)	
	기타자료(해당시)	

* 지원기관 사업신청서 작성 요령 참고하여 제출

<지원기관 필수 서류 세부 사항> ★ 모든 서류는 주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출

※ 컨소시엄 공통서류①: 지원기관과 협력기관이 공동 작성 및 날인

(지원기관 사업신청서(4/4) - '컨소시엄과제 구비서류' 항목에 스캔본 업로드)

※ 컨소시엄 공통서류②: 과거 소·부장 R&D 연계 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 참여 계약서 사본

- 지원기관 및 협력기관의 既 지원과제 계약서 사본 각 1부 업로드
- (지원기관) 지원기관명, 既 지원과제명 등이 명확히 기재되어 있어야 인정됨
- (협력기관) 지원기관명, 既 지원과제명, 협력기관명, 참여인력 성명, 참여율이 기재되어 있어야 인정됨
- * 既 지원과제의 협력기관 간 공동수급체 참여 협력기관에서 신청 시, 既 지원과제의 공동 수급협정서도 함께 제출

(지원기관 사업신청서(4/4) - '컨소시엄과제 구비서류' 항목에 일괄 업로드)

※ 지원기관 필수서류③: 특허로 R&D 후속 진단 발표자료(표지 제외 10p 이내 작성)

- ppt 별첨 양식으로 지원기관/협력기관 각각 작성하되 서식, 폰트깨짐 등의 문제로 pdf 파일로 변환하여 업로드

(지원기관 사업신청서(4/4) - '지원기관 필수 제출서류' 항목에 업로드)

※ 지원기관 필수서류④: 개인정보 수집이용 및 제공 동의서 작성 및 날인

- 사업관리시스템 사업신청서 화면에 기재한 인력 모두 작성 및 서명하여 업로드

(지원기관 사업신청서(4/4) - '지원기관 필수 제출서류' 항목에 업로드)

※ 지원기관 필수서류⑤: 국세 및 지방세 완납증명서(법인 또는 개인) 업로드

- 공고 마감일 기준 유효할 것(유효기간 확인 필수)
- 개인 사업자의 경우 등록된 모든 대표자의 개인 국세 및 지방세 완납증명서 제출

(지원기관 사업신청서(4/4) - '지원기관 필수 제출서류' 항목에 업로드)

8 유의 사항

○ (신청 서류 추가 보완 불가) 접수된 사업신청서는 사업 신청 마감 후 신청기관(지원기관 및 협력기관)의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완할 수 없으며, 신청기관이 제출한 서류는 일체 반환하지 않음

○ (중도 포기기업 참여제한) 최종 선정된 지원기관 및 협력기관이 정당한 사유* 없이 사업을 중도 포기할 경우, 한국특허전략개발원 각종 사업의 참여 제한 등 향후 사업참여 시 불이익이 있을 수 있음

* 천재지변, 재난·재해 피해복구 등으로 포기한 경우 또는 기업의 부도, 파산, 회생절차 개시 등으로 포기한 경우

- (선정 취소) 최종 선정된 지원기관 및 협력기관이 제출한 서류에 허위 사실이 발견될 경우, 과제 선정 이후에도 선정이 취소될 수 있음
 - (유착에 따른 부정행위 금지) 지원기관 및 협력기관의 유착에 따른 부정행위* 적발 시 ① 과제 중단 ② 지원기관 부담금(현금) 미반환 ③ 협력기관 용역비용 미지급(선금 지급 시 반환 조치) ④ 향후 한국특허전략개발원 각종 사업 영구 참여 제한(지원기관, 협력기관 모두 적용)
- * 특히 R&D 전략지원 사업 취지에 반하는 지원기관과 협력기관 내 부당 비밀거래(현금 부담금 대납 요구 또는 대납 행위, 현금 및 물품 제공 등)

※ 모집공고에 기재된 유의사항 등이 계약서에 기재되지 아니하는 경우에도 계약 내용에 포함하는 것으로 간주함

9 문의처

- (홈페이지) 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro)
- (문의처)

이메일	연락처		내용
ipro@kista.re.kr	지원기관	02-3287-4261, 4233, 4234, 4262	사업신청서 작성 및 접수, 선정평가, 유의사항 등
	협력기관	02-3287-4232, 4377, 4247	

과제명							
컨소시엄	지원기관명						
	협력기관명						
평가구분	지원기관에 대한 평가 기준(50점)	점 수					
		배점	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
후속 진단의 필요성 (20점)	기 지원 과제의 후속 진단 필요성	10	10	8	6	4	2
	신청과제(기술)의 중요성	10	10	8	6	4	2
후속 진단의 기대효과 (20점)	후속 진단 기대 효과	10	10	8	6	4	2
	본 과제를 통한 특허출원 목표의 적절성	10	10	8	6	4	2
사업계획의 적정성 (10점)	과제 수행 목표 및 사업화 추진계획의 적정성	10	10	8	6	4	2
평가구분	협력기관에 대한 평가 기준(50점)	점 수					
		배점	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
수행능력평가	참여 인력의 적절성 (20점)	10	10	8	6	4	2
	참여 인력 구성 적절성 (既 지원과제 수행 인력 투입 등)	10	10	8	6	4	2
제안내용평가	제안 내용의 적절성 (20점)	10	10	8	6	4	2
	후속 진단 전략의 적절성	10	10	8	6	4	2
	제안 내용의 충실성 (10점)	10	10	8	6	4	2
합 계		점					
평가일자			년 월 일				
평가자			(서명)				

신청서 작성요령 등 첨부 자료

[첨부1] 지원기관 사업신청서 구비서류 양식

[첨부2] 지원기관 사업신청서 작성 요령

**[첨부1] 지원기관
사업신청서 구비서류 양식**

컨소시엄 과제 참여 서약서

지원기관 ‘0000주식회사’와 협력기관 ‘0000특허법인’(이하 “컨소시엄”이라 함)은 특허로 R&D 후속 진단 특허 컨설팅 과제에 컨소시엄으로 참여함에 있어 다음 사항을 준수 할 것을 서약합니다.

- ① 본 컨소시엄은 특허청, 한국특허전략개발원은 물론 누구에게도 사적인 이익을 위해 청탁하지 않겠습니다.
- ② 본 컨소시엄은 어떠한 명목으로도 특허청 및 한국특허전략개발원에 대해 일체의 금품, 향응을 제공하지 않겠습니다.
- ③ 본 컨소시엄은 과제의 보안 및 효과적인 사업 수행을 위하여 구성 되었으며, 한국특허전략개발원과의 계약서에 적시된 내용 이외에 지원기관의 우월한 지위를 이용한 어떠한 부당한 요구도 협력기관에 하지 않겠습니다.
- ④ 본 컨소시엄은 과제 수행을 위해 맡은 바를 성실히 수행하며 한국 특허전략개발원의 과제추진에 적극적으로 협조하겠습니다.

본 컨소시엄은 서약서의 내용을 확실히 준수할 것을 약속하며, 만약 이를 위반할 시 향후 사업참여 제한 등 기타 어떠한 불이익에 대해서도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

지원기관 000000 대표이사 (인)

협력기관 000000 대표이사 (인)

한국특허전략개발원장 귀하

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

본 과제 의 연구책임자 및 참여인력은 「지재권 연계 연구개발 전략지원 사업」 과 관련 하여 「개인정보 보호법」 제18조 등에 따른 개인정보를 한국특허전략개발원이 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다.

< 개인정보 수집 · 이용 및 제공 관련 주요 고지 사항 >

- 개인정보 수집 · 이용 목적
 - 과제 계약 체결 · 변경에 관한 사무
 - 한국특허전략개발원 사업 참여제한에 관한 사무
 - 과제성과 등의 추적 및 관리에 관한 사무
- 수집하는 개인정보의 항목
 - 인적사항(이름, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편, 소속기관, 직위, 소속기관 주소 등), 연구실적(특허 출원 · 등록 실적, 연구개발과제 수행실적 등) 등
- 개인정보의 보유 · 이용 기간
 - 수집 · 이용에 대해 동의한 날부터 수집 · 이용 목적이 종료되는 때까지 보유
- 개인정보의 제3자 제공
 - 과제성과 등의 추적 및 관리에 관한 사무의 일부를 위탁받아 수행하는 기관에게 제공
- 수집 · 이용 동의 거부권 및 거부에 대한 불이익
 - 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으나, 동의를 거부하면 참여인력 명단에서 제외되거나 사업 지원이 어려울 수 있음

연구책임자 및 참여인력 서명 동의란 * 사업관리시스템 사업신청서 화면에 기재한 인력 모두 작성

구 분	성 명	생년월일	소속기관	서 명
연구책임자				
참여인력				
참여인력				

년 월 일

한국특허전략개발원장 귀하

**[첨부2] 지원기관
사업신청서 작성 요령**

지원기관 사업 신청서(2/4) ※ 작성하지 않음

1. 연구개발비

재무상황 ⁽¹⁾ (단위:천원)	구분	재무제표 결산일	총매출액 ①	대차대조표 ②	손익계산서 ③	제조원가 명세서 ④	연구개발 투자액 ⑤*	매출액 대비 R&D 투자 비율(%)⑥**
	2020년도							
	2021년도							
	2022년도							

2. 특허현황(최근 3년)

구분	2020년	2021년	2022년	총 건수
특허출원(건)/년 ⁽¹⁾	건	건	건	건

3. 과제참여연구원

성명 ⁽²⁾	전공 및 학위 ⁽³⁾					업무분야 ⁽⁴⁾	IP-R&D 방법론 교육 ⁽⁵⁾	
	직위	학교	취득년도	전공	학위		이수여부	해당 아이디

4. 우대사항

우대 사항	해당	해당없음	증빙
타 부처 R&D사업 수행 ⁽¹⁾			증빙자료 UPLOAD
Big3 신산업분야 또는 혁신성장 플랫폼(D.N.A.) ⁽²⁾			항목선택
코로나19 대응 기술 분야 ⁽³⁾			항목선택
직무발명보상 우수기업 인증 ⁽⁴⁾			증빙자료 UPLOAD
모태펀드 특허계정 투자 기업 또는 특허공제 가입 기업 ⁽⁵⁾			증빙자료 UPLOAD
IP-R&D 우수기업('21~'22년) ⁽⁶⁾			증빙자료 UPLOAD

5. IP-R&D 역량

① IP 역량

신청기업인의 최근 3년간 특허출원 현황은 어떠한가? ※해외특허 출원건은 2배로 인정	출원건수 20건 초과	출원건수 20건 이하	출원건수 15건 이하	출원건수 10건 이하	출원건수 5건 이하	출원건수 없음

특허전담인력을 보유하고 있는가? 또는 IP-R&D 교육을 이수한 참여연구원이 얼마나 되는가?	특허전담 2인 이상	특허전담 1인 겸임 1인 이상	특허전담 1인	특허겸임 2인 이상	특허겸임 1인	특허인력 없음
		IP-R&D교육 이수인력 5인 이상	IP-R&D교육 이수인력 4인	IP-R&D교육 이수인력 3인	IP-R&D교육 이수인력 2인	IP-R&D교육 이수인력 1인

② R&D 역량

최근 3년 평균R&D투자율 (R&D투자/매출액)	5% 이상	5% 미만~ 4% 이상	4% 미만~ 3% 이상	3% 미만~ 2% 이상	2% 미만~ 1% 이상	1% 미만

지원기관 사업 신청서(4/4)

6. 지원기관 제출서류

구분	목록	제출서류(제공양식)
필수 제출서류	발표자료(PDF)	특허로 R&D 후속 진단 발표자료[별첨양식]
	개인정보 수집 동의서	개인정보 수집 동의서[별첨양식]
	국세 및 지방세 완납증명서	국세 및 지방세 완납증명서
컨소시엄과제 공통서류	컨소시엄 과제 참여 서약서	컨소시엄 참여 서약서[별첨양식]
	기타서류	既往원 특허로 R&D (IP-R&D) 과제 계약서 (지원기관/협력기관)

7. 사업 참여 및 기업부담금 납부 동의

※ 작성하지 않음

8. 연구 목표

※ 작성하지 않음

9. 연구 내용(기술개요)

※ 작성하지 않음

10. 기대 효과

※ 작성하지 않음

11. Keywords-한글

※ 작성하지 않음

12. Keywords-영문

※ 작성하지 않음

13. 본사 지역 구분

※ 작성하지 않음

지원기관 사업신청서 작성 요령

지원기관 사업 신청서(1/4)

(1) 기업정보	신청서 상단 'CRETOP 연계' 버튼을 클릭하면 한국평가데이터(주)와 연계하여 기업정보 자동 입력 ※ IP-R&D 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/) → 사업공고/접수 → 신청서 작성 ※ 자동 입력된 사항이 다를 경우, '한국평가데이터(주)'에 별도 신청 필요(약 3일 소요)
(2) 과제유형	'후속진단' 선택
(3) 기업부담금	본 공고는 해당 없음
(4) 신청과제명	'既 지원 과제명'과 동일하게 기재
(5) 기술분야	기계/금속/자동차, 바이오/제약, 전기/전자, 정보통신, 화학/소재 중 택 1
(6) 행정담당자	사업 신청 및 준비를 하는 직원에 관한 사항을 빠짐없이 기재 ※ 기재된 행정담당자에게 사업 진행 관련 사항을 이메일, SMS 등으로 안내하오니 오타 없이 정확하게 기재 필수
(7) 컨소시엄	신청과제를 함께 수행 할 특허 협력기관 검색 및 선택

지원기관 사업 신청서(2/4) ※ 작성하지 않음

1. 연구개발비
2. 특허현황(최근 3년)
3. 과제참여연구원
4. 우대사항
5. IP-R&D 역량

지원기관 사업 신청서(3/4) ※ 작성하지 않음

5. 참여기업 사전진단표

지원기관 사업 신청서(4/4)

6. 제출서류(아래 제출 서류 명에 맞게 업로드)

구분	목록	제출서류(제공양식)
필수 제출서류	발표자료(PDF)	특허로 R&D 후속 진단 발표자료[별첨양식]
	개인정보 수집 동의서	개인정보 수집 동의서[별지서식]
	국세 및 지방세 완납증명서	국세 및 지방세 완납증명서
컨소시엄과제 공통서류	컨소시엄 과제 참여 서약서	컨소시엄 참여 서약서[별지서식]
	기타서류	既往원 특허로 R&D (IP-R&D) 과제 계약서 (지원기관/협력기관)

- 특허로 R&D 후속 진단 발표자료(표지 제외 10p 이내 작성)
 - ppt 별첨 양식으로 지원기관, 협력기관 각각 작성하되 서식, 폰트깨짐 등의 문제로 pdf 파일로 변환하여 업로드
- 국세 및 지방세 완납증명서
 - 공고 마감일 기준 유효할 것
- 컨소시엄 과제 참여 서약서(별지서식)
 - 제공된 양식에 지원기관-협력기관 공동 작성 및 날인하여 지원기관에서 업로드
- 과거 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 지원기관 및 협력기관 계약서
 - 해당과제의 지원기관 및 협력기관 계약서 사본 각 1부 지원기관에서 업로드

7. 연구목표 ~ 13. 본사 지역 구분

→ ※ 본 공고에서는 해당 항목 작성하지 않음

[붙임2] 대학 · 공공연 대상

소·부·장 R&D 연계 과제 대상 2025년 특허로 R&D 후속진단 지원과제 모집 공고 [과기부 소·부·장 R&D 연계]

1 지원 목적

- 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업 수행 과제를 대상으로 후속 특허 전략 지원을 통해 R&D 효율성 및 성과 제고

2 지원 대상 및 자격

- (지원 대상) 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업(舊 IP-R&D 전략지원 사업) 중 최근 5년('20~'24년) 내 既 지원과제

사업명	대상 연도	대상 과제
특허로 R&D 전략지원 사업 (舊 IP-R&D 전략지원 사업)	최근 5년 ('20~'24년)	과기부 소·부·장 R&D 연계 과제

- (신청 자격) 아래 기관별 자격요건을 충족하는 既 지원기관과 협력 기관이 반드시 공동으로 컨소시엄을 구성하여 과제 신청

< 지원기관-협력기관 신청 자격 요건 >

지원기관	협력기관
• '20~'24년에 종료된 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D 전략지원 사업에 참여한 지원기관으로 既 지원과제로 후속진단 과제 신청	• 지원기관의 既 지원과제를 수행한 협력기관* 이면서, 既 지원과제를 수행한 참여 인력 1인 이상이 후속진단 과제에 포함되어야 함

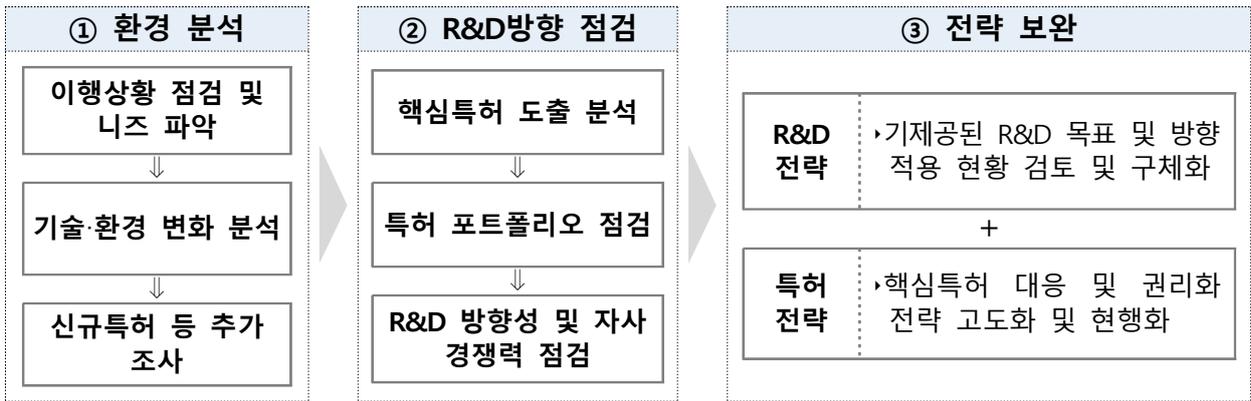
※ 복수의 과제를 지원받은 지원기관의 중복신청은 가능하나 최종 1개 既 지원과제에 대해서만 지원

- * 협력기관이 공동수급체를 구성하여 既 지원과제에 참여하였던 경우, 주관/참여 협력기관 관계 없이 1개 기관에서 과제 신청 가능
- ** 사업 신청 시, 상기 자격 요건을 충족하는 증빙(사업계약서)을 반드시 첨부해야 함(기존과제의 공동수급체 참여 협력기관이 과제 신청 시, 해당 과제의 '공동수급협정서'도 함께 제출)

3 지원 내용

- (지원 방법) 旣 지원과제에 참여한 협력기관이 후속진단 과제를 수행하고 한국특허전략개발원이 전략 및 성과 점검
- (지원 내용) 후속진단 희망 과제를 대상으로 旣 전략 이행상황 점검 및 니즈에 따른 추가 분석을 통한 R&D 및 권리화 전략 제공

< 특허로 R&D 후속진단 전략 프로세스 >



- ① (환경 분석) 旣 수립 전략의 이행상황을 점검하고, 기업의 수요와 기술, 환경, 정책 등의 변화 분석 및 특허전략 지원을 위한 특허조사 수행
- ② (R&D방향 점검) 주요 경쟁사의 동향과 핵심특허 현황 파악 및 이에 기반한 자사의 특허 포트폴리오 점검과 경쟁력 진단
- ③ (전략 보완) 자사 특허 포트폴리오 점검을 토대로 기술개발 방향 적정성 검토 및 구체화, 국내·외 출원 전략* 및 출원 명세서 작성
 * 예시) 실시예 확장·구체화, 해외출원 전략, 진입국 선별 및 가출원 전략 등

4 지원 기간 및 규모

- (지원 기간) 과제 시작일로부터 8주 ('25.10.17.(금) ~ 12.11.(목) 예정)
- (지원 규모) 00개 과제
- (지원 비용) 과제당 1,900만원*(VAT 포함)

* 협력기관의 후속진단 과제 수행비용으로, 지원기관은 부담금 없이 무상으로 지원받으며 과제 종료 후 한국특허전략개발원에서 협력기관에 용역비 지급

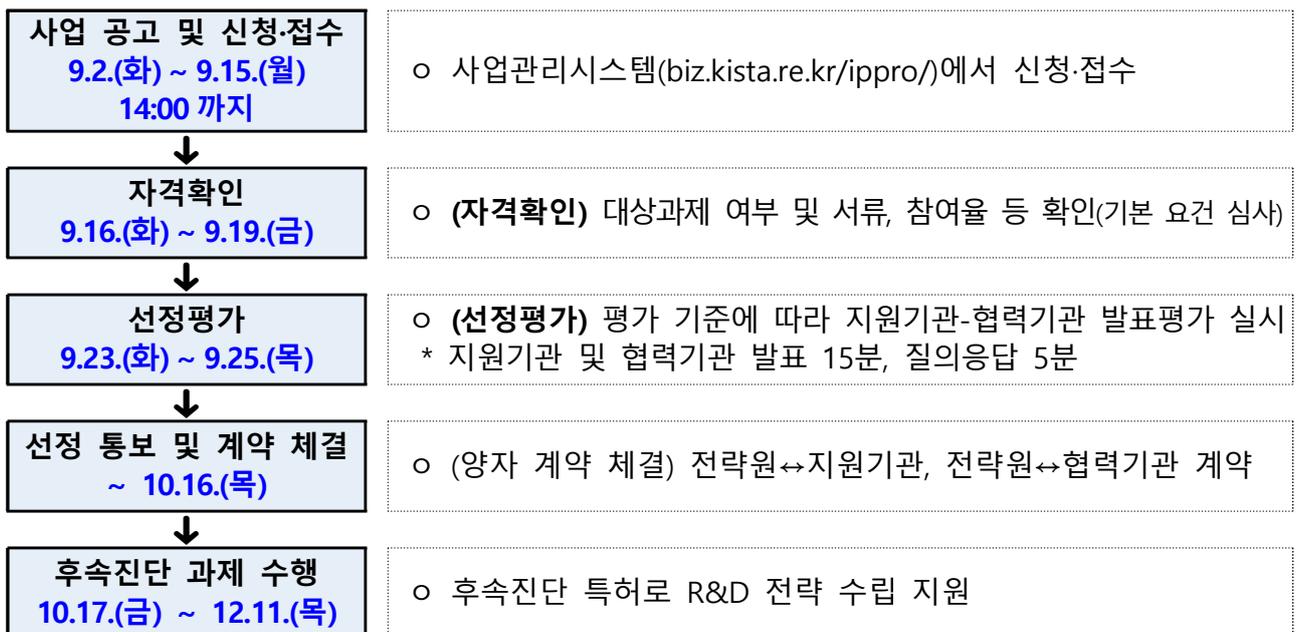
5 선정 방법 및 기준

- (선정 방법) 아래 지원기관, 협력기관 평가 기준에 따라 발표평가 실시

평가방식	평가대상	평가 기준	배점	비고
발표평가	지원기관 (50점)	후속 진단의 필요성	20점	[붙임] 선정평가표 참고
		후속 진단의 기대효과	20점	
		사업계획의 적절성	10점	
	협력기관 (50점)	참여인력의 적절성	20점	
		제안내용의 적절성	20점	
		제안내용의 충실성	10점	

- (선정 기준) 지원기관과 협력기관의 평가점수를 합산하여 고득점 순으로 지원 대상 과제를 선정하며, 60점 미만인 과제는 과락 처리함
- (동점 처리 기준) 지원기관 합계점수가 높은 과제를 선순위로 하고, 지원기관 합계점수도 동일할 경우 지원기관 평가항목 ①후속 진단의 필요성, ②후속 진단의 기대효과, ③사업계획의 적절성 순으로 점수가 높은 기관 선정

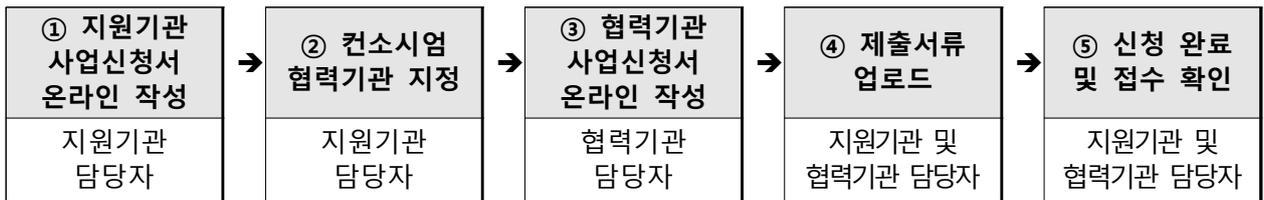
6 추진 일정



* 일정 및 평가방식은 평가대상 증감 및 내부 사업 운영 일정에 따라 일부 변경될 수 있음

7 지원기관 사업 신청 서류

- (사업 신청기간) 2025년 9월 2일(화) ~ 9월 15일(월) 14:00 까지
- (신청 방법) IP-R&D 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro) 온라인 신청
- (신청 절차) 지원기관에서 사업 신청서 작성(협력기관 지정) 후, 협력기관에서 신청서 작성 및 파일 업로드 가능



- (사업 신청 필수서류)

구분	서식명	비고
컨소시엄 공동서류	① 컨소시엄 과제 참여 서약서 [별첨양식]	지원기관에서 일괄 업로드
	② 既 지원 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 계약서 사본 (지원기관 및 협력기관 각 1부)	
지원기관 제출서류	사업신청서	온라인 입력
	③ 특허로 R&D 후속 진단 발표자료 [별첨양식]	지원기관 파일 업로드
	④ 개인정보 수집이용 및 제공 동의서 [별첨양식]	
협력기관 제출서류	사업참가신청서	온라인 입력
	사업신청동의서	
	청렴·공정계약이행서약서	
	참여의사확인서	
	특허로 R&D 후속 진단 발표자료	협력기관 파일 업로드
	4대 사회보험 사업장 가입자 명부(참여인력)	
	개인정보수집동의서	
대한변리사회 가입에 대한 증빙자료		
공동수급협정서 및 합의각서(해당시)		
기타자료(해당시)		

* 지원기관 사업신청서 작성 요령 참고하여 제출

<지원기관 필수 서류 세부 사항> ★ 모든 서류는 주민등록번호 뒷자리 삭제 후 제출

※ 컨소시엄 공통서류①: 지원기관과 협력기관이 공동 작성 및 날인

(지원기관 사업신청서(4/4) - '컨소시엄과제 구비서류' 항목에 스캔본 업로드)

※ 컨소시엄 공통서류②: 과거 소·부·장 R&D 연계 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 참여 계약서 사본

- 지원기관 및 협력기관의 既 지원과제 계약서 사본 각 1부 업로드
- (지원기관) 지원기관명, 既 지원과제명 등이 명확히 기재되어 있어야 인정됨
- (협력기관) 지원기관명, 既 지원과제명, 협력기관명, 참여 인력 성명, 참여율이 기재되어 있어야 인정됨
- * 既 지원과제의 협력기관 간 공동수급체 참여 협력기관에서 신청 시, 既 지원과제의 공동수급협정서도 함께 제출

(지원기관 사업신청서(4/4) - '컨소시엄과제 구비서류' 항목에 일괄 업로드)

※ 지원기관 필수서류③: 특허로 R&D 후속 진단 발표자료(표지 제외 10p 이내 작성)

- ppt 별첨 양식으로 지원기관/협력기관 각각 작성하되 서식, 폰트깨짐 등의 문제로 pdf 파일로 변환하여 업로드

(지원기관 사업신청서(4/4) - '지원기관 필수 제출서류' 항목에 업로드)

※ 지원기관 필수서류④: 개인정보 수집이용 및 제공 동의서 작성 및 날인

- 사업관리시스템 사업신청서 화면에 기재한 인력 모두 작성 및 서명하여 업로드

(지원기관 사업신청서(4/4) - '지원기관 필수 제출서류' 항목에 업로드)

8 유의 사항

- (신청 서류 추가 보완 불가) 접수된 사업신청서는 사업 신청 마감 후 신청기관(지원기관 및 협력기관)의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완할 수 없으며, 신청기관이 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- (중도 포기기업 참여제한) 최종 선정된 지원기관 및 협력기관이 정당한 사유* 없이 사업을 중도 포기할 경우, 한국특허전략개발원 각종 사업의 참여 제한 등 향후 사업참여 시 불이익이 있을 수 있음
 - * 천재지변, 재난.재해 피해복구 등으로 포기한 경우 또는 기업의 부도, 파산, 회생절차 개시 등으로 포기한 경우
- (선정 취소) 최종 선정된 지원기관 및 협력기관이 제출한 서류에 허위 사실이 발견될 경우, 과제 선정 이후에도 선정이 취소될 수 있음

- (유착에 따른 부정행위 금지) 지원기관 및 협력기관의 유착에 따른 부정행위* 적발 시 ① 과제 중단 ② 지원기관 부담금(현금) 미반환 ③ 협력기관 용역비용 미지급(선금 지급 시 반환 조치) ④ 향후 한국특허전략개발원 각종 사업 영구 참여 제한(지원기관, 협력기관 모두 적용)

* 특히 R&D 전략지원 사업 취지에 반하는 지원기관과 협력기관 내 부당 비밀거래(현금 부담금 대납 요구 또는 대납 행위, 현금 및 물품 제공 등)

※ 모집공고에 기재된 유의사항 등이 계약서에 기재되지 아니하는 경우에도 계약 내용에 포함하는 것으로 간주함

9 문의처

- (홈페이지) 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro)
- (문의처)

이메일	연락처		내용
ipro@kista.re.kr	지원기관	02-3287-4261, 4233, 4234, 4262	사업신청서 작성 및 접수, 선정평가, 유의사항 등
	협력기관	02-3287-4232, 4377, 4247	

과제명							
컨소시엄	지원기관명						
	협력기관명						
평가구분	지원기관에 대한 평가 기준(50점)	점 수					
		배점	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
후속 진단의 필요성 (20점)	기 지원 과제의 후속 진단 필요성	10	10	8	6	4	2
	신청과제(기술)의 중요성	10	10	8	6	4	2
후속 진단의 기대효과 (20점)	후속 진단 기대 효과	10	10	8	6	4	2
	본 과제를 통한 특허출원 목표의 적절성	10	10	8	6	4	2
사업계획의 적정성 (10점)	과제 수행 목표 및 사업화 추진계획의 적정성	10	10	8	6	4	2
평가구분	협력기관에 대한 평가 기준(50점)	점 수					
		배점	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
수행능력평가	참여 인력의 기술 및 IP 정보 조사·분석 전문성	10	10	8	6	4	2
	참여 인력 구성 적절성 (既 지원과제 수행 인력 투입 등)	10	10	8	6	4	2
제안내용평가	제안 내용의 적절성 (20점)						
	신청 과제의 후속 진단 목표에 대한 이해도	10	10	8	6	4	2
	후속 진단 전략의 적절성	10	10	8	6	4	2
제안 내용의 충실성 (10점)	제안내용의 충실성	10	10	8	6	4	2
합 계		점					
평가일자			년 월 일				
평가자			(서명)				

신청서 작성요령 등 첨부 자료

[첨부1] 지원기관 사업신청서 구비서류 양식

[첨부2] 지원기관 사업신청서 작성 요령

**[첨부1] 지원기관
사업신청서 구비서류 양식**

컨소시엄 과제 참여 서약서

지원기관 ‘0000주식회사’와 협력기관 ‘0000특허법인’(이하 “컨소시엄”이라 함)은 특허로 R&D 후속 진단 특허 컨설팅 과제에 컨소시엄으로 참여함에 있어 다음 사항을 준수 할 것을 서약합니다.

- ① 본 컨소시엄은 특허청, 한국특허전략개발원은 물론 누구에게도 사적인 이익을 위해 청탁하지 않겠습니다.
- ② 본 컨소시엄은 어떠한 명목으로도 특허청 및 한국특허전략개발원에 대해 일체의 금품, 향응을 제공하지 않겠습니다.
- ③ 본 컨소시엄은 과제의 보안 및 효과적인 사업 수행을 위하여 구성 되었으며, 한국특허전략개발원과의 계약서에 적시된 내용 이외에 지원기관의 우월한 지위를 이용한 어떠한 부당한 요구도 협력기관에 하지 않겠습니다.
- ④ 본 컨소시엄은 과제 수행을 위해 맡은 바를 성실히 수행하며 한국 특허전략개발원의 과제추진에 적극적으로 협조하겠습니다.

본 컨소시엄은 서약서의 내용을 확실히 준수할 것을 약속하며, 만약 이를 위반할 시 향후 사업참여 제한 등 기타 어떠한 불이익에 대해서도 감수할 것을 서약합니다.

2025 년 월 일

지원기관 000000 대표이사 (인)

협력기관 000000 대표이사 (인)

한국특허전략개발원장 귀하

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

본 과제 의 연구책임자 및 참여인력은 「지재권 연계 연구개발 전략지원 사업」 과 관련 하여 「개인정보 보호법」 제18조 등에 따른 개인정보를 한국특허전략개발원이 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다.

< 개인정보 수집 · 이용 및 제공 관련 주요 고지 사항 >

- 개인정보 수집 · 이용 목적
 - 과제 계약 체결 · 변경에 관한 사무
 - 한국특허전략개발원 사업 참여제한에 관한 사무
 - 과제성과 등의 추적 및 관리에 관한 사무
- 수집하는 개인정보의 항목
 - 인적사항(이름, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편, 소속기관, 직위, 소속기관 주소 등), 연구실적(특허 출원 · 등록 실적, 연구개발과제 수행실적 등) 등
- 개인정보의 보유 · 이용 기간
 - 수집 · 이용에 대해 동의한 날부터 수집 · 이용 목적이 종료되는 때까지 보유
- 개인정보의 제3자 제공
 - 과제성과 등의 추적 및 관리에 관한 사무의 일부를 위탁받아 수행하는 기관에게 제공
- 수집 · 이용 동의 거부권 및 거부에 대한 불이익
 - 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으나, 동의를 거부하면 참여인력 명단에서 제외되거나 사업 지원이 어려울 수 있음

연구책임자 및 참여인력 서명 동의란 * 사업관리시스템 사업신청서 화면에 기재한 인력 모두 작성

구 분	성 명	생년월일	소속기관	서 명
연구책임자				
실무담당자				
계약담당자*				

* 향후 전자계약 진행 및 세금계산서(지원기관 부담금) 납부 담당자

년 월 일

한국특허전략개발원장 귀하

**[첨부2] 지원기관
사업신청서 작성 요령**

(1) 지원기관	신청서 상단 'CRETOP 연계' 버튼을 클릭하면 한국평가데이터(주)와 연계하여 기업정보 자동 입력 ※ IP-R&D 사업관리시스템(biz.kista.re.kr/ippro/) → 사업공고/접수 → 신청서 작성 ※ 자동 입력된 사항이 다를 경우, '한국평가데이터(주)'에 별도 신청 필요(약 3일 소요)
(2) 과제명	'既 지원 과제명'과 동일하게 기재
(3) 과제유형	'후속진단 IP-R&D' 선택
(4) 기술분야	기계/금속/자동차, 바이오/제약, 전기/전자, 정보통신, 화학/소재 중 택 1
(5) 연구책임자, 실무담당자, 계약담당자	사업 신청 및 준비를 하는 직원에 관한 사항을 빠짐없이 기재 ※ 기재된 담당자에게 사업 진행 관련 사항을 이메일, SMS 등으로 안내하오니 오타 없이 정확하게 기재 필수
(6) 컨소시엄	신청과제를 함께 수행 할 특허 협력기관 검색 및 선택

첨부파일

1. 지원기관 제출서류

구분	목록	제출서류(제공양식)
필수 제출서류	발표자료(PDF)	특허로 R&D 후속 진단 발표자료[별첨양식]
	개인정보 수집 동의서	개인정보 수집 동의서[별첨양식]
컨소시엄과제 공통서류	컨소시엄 과제 참여 서약서	컨소시엄 참여 서약서[별첨양식]
	기타서류	既지원 특허로 R&D (IP-R&D) 과제 계약서 (지원기관/협력기관)

- 특허로 R&D 후속 진단 발표자료(표지 제외 10p 이내 작성)
 - ppt 별첨 양식으로 지원기관, 협력기관 각각 작성하되 서식, 폰트깨짐 등의 문제로 pdf 파일로 변환하여 업로드
- 개인정보 수집 동의서(별지서식)
 - 사업관리시스템 사업신청서 화면에 기재한 인력 모두 작성 및 서명하여 업로드
- 컨소시엄 과제 참여 서약서(별지서식)
 - 제공된 양식에 지원기관-협력기관 공동 작성 및 날인하여 지원기관에서 업로드
- 과거 특허로 R&D (IP-R&D) 사업 지원기관 및 협력기관 계약서
 - 해당과제의 지원기관 및 협력기관 계약서 사본 각 1부 지원기관에서 업로드