

[서식 제10호] 핀셋 맞춤형 지원 수행계획서

**「0000년 중소기업 밀집지역 위기대응 체계 구축사업」
핀셋지원사업 수행계획서**

☐ 지원분야

지원분야	<i>컨설팅지원, 기술지원, 사업화지원</i>	세부 지원내용	
------	-------------------------------	------------	--

☐ 수요기업

기업명		대표자명	
사업자 등록번호			
총괄책임자	부 서	직 위	성명
	사무실전화	핸드폰번호	이메일주소

☐ 수행기관

수행기관명		대표자명	
사업자 등록번호			
과제책임자	부 서	직 위	성명
	사무실전화	E-mail	Mobile

사 업 비 (단위 : 원)	정 부 지 원 금	0,000,000	부 가 세 (기업부담)		총 계	0,000,000
사업 수행기간	협약서 협약체결일 ~ 협약종료일(0000.00.00.)					
0000년 00월 00일						
수요기업		대표		(서명 또는 인)		
수행기관		대표		(서명 또는 인)		
* 해당하는 지원분야에 맞춰 수행기관 대표자 또는 전문가 작성 * 날인 또는 서명 필수						
(재)○○테크노파크원장 귀하						

1. 수요기업 일반현황

1-1. 수요기업 소개 ※ 기본정보 외에 경영여건, 생산품 등 간략히 소개

○

-

○

-

1-2. 수요기업 제품 현황 ※ 지원대상 제품 등에 대한 상세 사항을 작성(양식 및 내용은 자유롭게 수정 가능)

구 분	주요내용	
제품명		
제품 개요		
규격 및 사양		
제품 특징		
제품가격		
제품 이미지	(제품 정면)	(제품 후면)
	(제품 측면)	(제품 하단)

2. 수행기관(공급기관) 일반현황

수행기관명			대표자 성명		
사업자등록번호			법인등록번호		
홈페이지 주소			설립일자		
주소					
연락처	전화번호		대표자	휴대전화	
	팩스			이메일	
담당자	(성명) (직위) (연락처) (이메일)				
지원분야					

기업 현 황	종업원수 (4대보험 가입자)			
	자산총계(백만원)		매출액(백만원)	
	자본총계(백만원)		당기순이익(백만원)	
	부채총계(백만원)		부채비율(%)	
사업현황				

유사서비스 수행실적(최근 3개년 / 주요 실적 : 건, 원)				
업체명	기간	수행내용	수행금액	비고
	yy.mm.dd~yy.mm.dd		원	
	. . . ~ . . .		원	
	. . . ~ . . .		원	
	. . . ~ . . .		원	

* 사업자등록증 사본, 공급기관(업) 소개자료 등 첨부 가능

2. 수행기관(전문가) 현황(해당시)

성 명	홍길동	생년월일	0000. 00. 00.	
휴대폰	010-0000-0000	E-mail	000@000000	
소 속		직 위		
전 공 (학 위)		컨설팅 전문분야		
주요경력 및 관련자격	테크노파크 선임연구원(5년), 기술지도사(지식경제부)			
학 력	기 간	학 교 명		전 공
	0000. 00 ~ 1900. 00	00대학교		경제학(학사)
경 력	기 간	근 무 처	직 위	주 요 업 무
	0000. 00 ~ 1900. 00	주0000	팀장	경영기획
자격 및 면허	자격 및 면허증		취득연도	발 행 기 관
	기술지도사		2000	지식경제부
	M&A 지도사		2000	한국능률협회
특이 사항				

3. 핀셋 맞춤지원 수행계획(안)

1) 수행목적 ※ 수행목적, 現 애로사항 및 어려움, 개선사유, 개선방향 등 작성

○

-

○

-

2) 지원분야 ※ 상세 지원분야를 구체적으로 작성

○

-

○

-

3) 세부 수행계획 ※ 수행분야에 대한 현재 상황, 문제점과 이를 해결하기 위한
개선방안을 작성

○

-

○

-

4. 사업 추진일정

＜ 사업 추진일정 ＞

일정	세부 추진내용	투입인력	비고
'yy.mm	■		
	■		
	■		
	■		
	■		
	■		

* 사업수행은 협약체결일 이후부터 가능하며 수행착수 시점부터의 월별 주요 추진내용 작성

5. 소요 예산계획

○ 총 소요비용 : 원(부가세 포함)

주요항목	수행내용	소요비용	비고
		원	
		원	
		원	
비용 계		원	
부가세		원	
총 소요비용		원	

- * 수행기관은 소요 예산계획에 대한 견적서를 첨부해야 함
- * 수행기관의 견적 및 세금계산서와 일치해야 하며 사업수행과정상의 불가피한 예산계획 변경에 대한 추가 비용은 지원기업이 부담

첨부. 수행기관 견적서 1부.(해당시)
수행기관(공급기관) 개인(기업)정보 수집·활용 제공에 대한 동의서 1부.(해당시)
전문가 개인(기업)정보 수집·활용 제공에 대한 동의서 1부.(해당시)

<첨부> 수행기관(공급기관) 개인(기업)정보 수집·활용 제공에 대한 동의서

개인(기업)정보 수집·이용에 관한 동의서

(재)○○테크노파크에서는 개인정보보호법 제15조에 의거 개인(기업)정보를 다음과 같이 수집·관리하고자 합니다. 제출하신 정보는 중소벤처기업부에서 지원하고 한국테크노파크진흥회가 전담하고 있는 중소기업 밀집지역 위기대응 체계 구축사업에 제공되어 아래와 같이 활용할 예정입니다.

1. 개인(기업)정보의 수집·이용 목적

: (재)○○테크노파크의 협약 체결 및 협약 체결 후 사업운영, 사후관리 등을 목적으로 한다.

2. 수집·이용하려는 개인(기업)정보의 항목

: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 휴대전화번호, 유선전화번호, 소속 및 직위, 이메일, 기업명, 업태·종목, 주생산물, 법인등록번호, 사업자등록번호, 매출액, 수출액, 종업원수, 소재지 등 사업계획서 및 제반 제출서류내 정보

3. 개인(기업)정보의 보유 및 이용 기간 : 신청일로부터 5년까지

【 ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음 】

상기 본인은 개인(기업)정보 처리 방침에 관한 내용을 인지하였으며, 위의 사항에 동의합니다.

0000년 월 일

기업명 : _____ 대표자 : _____ (서명 또는 인)

(재)○○테크노파크원장 귀하

개인(기업)정보 수집·이용에 관한 동의서

(재)○○테크노파크에서는 개인정보보호법 제15조에 의거 개인(기업)정보를 다음과 같이 수집·관리하고자 합니다. 제출하신 정보는 중소벤처기업부에서 지원하고 한국테크노파크진흥회가 전담하고 있는 중소기업 밀집지역 위기대응 체계 구축사업에 제공되어 아래와 같이 활용할 예정입니다.

1. 개인(기업)정보의 수집·이용 목적

: (재)○○테크노파크의 협약 체결 및 협약 체결 후 사업운영, 사후관리 등을 목적으로 한다.

2. 수집·이용하려는 개인(기업)정보의 항목

: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 휴대전화번호, 유선전화번호, 소속 및 직위, 이메일, 소속기관명 등 사업계획서 및 제반 제출서류내 정보

3. 개인(기업)정보의 보유 및 이용 기간 : 신청일로부터 5년까지

【 ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음 】

상기 본인은 개인(기업)정보 처리 방침에 관한 내용을 인지하였으며, 위의 사항에 동의합니다.

0000년 월 일

소속기관명 : _____ 전문가 성명/직위 : _____ (서명 또는 인)

(재)○○테크노파크원장 귀하