

# 2025년 「직장적응 지원」사업 우수사례 공모전

고용노동부는 「직장적응 지원」 사업에 대한 국민적 관심을 높이고 사업의 성과를 공유·확산하기 위해 우수사례 공모전을 개최합니다. 본 사업을 직접 경험하고 참여했던 청년·기업관계자의 많은 응모 바랍니다.

## □ 공모개요

- (공모명) 2025년 「직장적응 지원」 사업 우수사례 공모전(우수 참여 수기)
- (접수기간) 2025. 7. 29.(화)~8. 28.(목)
- (대상 및 분야)

공모분야	참여대상	주제
온보딩 프로그램	2024년~2025년 「직장적응 지원」 사업에 참여하여 프로그램을 이수한 청년	「직장적응 지원」 사업의 온보딩 프로그램 참여 이후 업무 역량·자신감 향상 등 긍정적인 변화 사례
청년친화 조직문화	2024년~2025년 「직장적응 지원」 사업에 참여하여 프로그램을 이수한 재직 중인 CEO · 중간관리자 · 인사담당자	「직장적응 지원」 사업의 청년친화 조직문화 교육·컨설팅 참여 이후 원활한 소통, 조직문화 개선 등 긍정적인 변화 사례

- (접수방법) E-mail을 통한 온라인 접수(2025jobyoung@gmail.com)

신청서 및 서식 다운로드	이메일 제출
■ 고용노동부 홈페이지( <a href="http://www.moel.go.kr">www.moel.go.kr</a> ) → '공지사항'에 공고문 및 서식게시	▶ ■ 참가신청서와 작품 파일 제출 → 이메일(2025jobyoung@gmail.com)

※ 제출 마감 : (이메일) 2025. 8. 28.(목) 23:59 도착분까지

## □ 심사 및 시상

- (선정기준) 경험의 구체성 및 사실성(30%), 노동시장 진입노력 및 긍정적인 변화정도(50%), 작품성 및 완성도(20%)를 기준으로 별도로 구성된 심사위원회에서 선정

※ 선정 제외사항

- 응모자 정보를 부정확하게 기재하거나 공모 주제에서 벗어난 작품
- 이미 공개 또는 발표된 내용, 타 공모전에 출품 및 선정된 내용, 표절·대리작·중복 응모작 등 부적절하다고 인정되는 내용

\* 심사 선정 이후 표절 복제 등으로 저작권을 침해한 응모작은 수상이 취소될 수 있음

○ (시상계획) 총 10점 / 총 상금 480만원 시상

- 최우수상 2점, 우수상 2점, 장려 6점(최우수상은 고용노동부 장관상)

시상 규모	분야	최우수	우수	장려
온보딩 프로그램 청년친화 조직문화	온보딩 프로그램	1	1	4
	청년친화 조직문화	1	1	2
	상금(만원)	각 100	각 50	각 30

\* 시상규모는 응모작품 수 등을 고려하여 심사위원회에서 조정 가능

○ (결과발표) 2025. 9. 30.(화), 고용노동부 홈페이지 게재 및 개별통보

\* 발표 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음

□ 문의처

○ 공모전 운영사무국

- 전화 : 042-826-7810, 이메일: 2025jobyoung@gmail.com

- 운영시간 : 평일 10:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00)

\* 문의사항은 e-mail을 우선적으로 접수·처리하며, 유선문의는 통화량에 따라 연결이 지연되거나 어려울 수 있음

□ 유의사항

○ 심사대상은 2024년 또는 2025년에 ‘직장적응 지원사업’에 참여하여 이수한 청년, 현재 참여하고 있으나 작품 제출일 기준으로 이수가 완료 예정인 자 (제출 후 프로그램 이수가 인정되지 아니한 경우 접수 및 시상이 취소됨)

○ 본 공모전 개인 단위 참가만 가능하며, 팀 또는 단체 출품은 불가

○ 수기 내용은 본인이 체험한 사실에 기반한 내용으로 작성, 허구의 이야기 작성 시 심사 대상에서 제외됨

○ 응모 시 제출 서류의 모든 사항(신청서류, 개인정보 수집·이용동의서,

작품)을 반드시 기재하고, PDF 제출을 원칙으로 함

- 응모 후 서류 교체는 2025.08.28.(목) 23:59까지 가능하며, 이후 서류는 원칙상 교체가 어려움
- 마감일 23:59까지 도착한 접수 건에 한해 유효하며, 전산 오류, 접속 지연 등으로 인한 미접수는 인정되지 않음
- 제출 서류(신청서, 개인정보 수집·이용 동의서, 작품 등) 중 하나라도 누락될 경우, 심사 대상에서 제외되며 모든 책임은 제출자에게 있음
- 작품의 전체 또는 일부가 이미 유포된 것이거나, 공모 취지에 적합하지 않은 상업성·광고성 내용을 포함한 경우 심사대상에서 제외됨
- 1인 1개 작품 응모 가능, 복수 응모 불가능
- 본인의 순수 창작물이 아니거나 타 공모전 수상작품, 타인의 창작물을 표절·복제한 사실이 확인되면 심사에서 제외되며, 수상 후 위반 사실이 밝혀질 경우 선정 취소와 상금 회수 조치됨
- 접수된 서류는 반환하지 않으며, 수상하지 않은 응모작은 수상작 발표일로부터 3개월 내 모두 폐기
- 출품작에 대한 저작권은 응모자에 있으며, 수상작에 한해 주최측이 저작물을 공모전의 취지, 목적(홍보, 교육, 전시)을 달성하기 위해 복제 및 전송의 방법(수기집, 각종 인쇄물, 영상, 방송보도, 전시, 온라인 등)으로 이용하는 것에 동의
- 수상작의 지식재산권에 대한 이용료는 입상에 따른 상품 부상으로 대체함
- ChatGPT, Midjourney 등 생성형 인공지능(AI)을 활용해 생성한 문장 또는 이미지 등을 포함한 작품은 출품할 수 없음. AI 기술을 활용한 것이 밝혀질 경우 시상이 취소되며, 환수 조치됨
- 제3자로부터 상표권, 특허권, 판매권, 지식재산권, 초상권 등의 법적 분쟁 발생 시, 응모자에게 책임이 있음
- 수상 이후 부정행위 사실이 확인될 경우, 시상금 전액 환수 및 관련 법적 조치가 취해질 수 있음
- 응모작의 수준이 수상작 기준에 미달할 경우, 당해 부문은 시상하지 않을 수 있음
- 공모전 입상자는 주최 측 요청 시 인터뷰 촬영 및 오프라인 또는 온라인

## 시상식에 참여해야 함

- 공모전 입상자(최종 수상자 명단에 공개되어, 수상자로 기재된 자)는 응모자의 부정행위 여부를 검증하기 위해, 10일 이상 일반 국민에게 작품이 공개되며 이에 대해 거부할 수 없음
- 공개검증 과정에서 응모작에 대한 표절, 대필, 기타 법적 문제가 제기된 경우, 수상자는 이에 대한 합리적인 소명자료를 제출하여야 하며, 제기된 의혹이 사실로 밝혀지거나 사실로 판단될 상당한 사유가 있다고 인정될 경우, 해당 수상은 무효로 처리되며, 시상 내역은 취소 및 환수될 수 있음
- 심사 결과에 대해서는 이의를 제기할 수 있으며, 심사 기준 및 과정, 심사위원 명단은 공개하지 않음
- 제출자의 개인정보는 공모전 운영 및 수상자 발표, 상금 지급 등을 위한 용도로만 사용되며, 관련 법령에 따라 보유·파기
- 상금은 수상자 본인 명의의 계좌로만 지급되며, 타인 명의의 계좌로는 입금이 불가(수상자가 미성년자인 경우에 한해 가족관계가 확인되는 보호자 명의의 계좌로 지급이 가능)
- 공정한 공모전 운영을 위해 주최·주관기관 및 운영사무국 관계자에게 욕설, 폭언, 비방, 협박 등 부적절한 언행이 발생할 경우, 사안에 따라 응모 자격이 제한되거나 관계 법령에 따라 조치될 수 있음

## 참가신청서

【「직장적응 지원」사업 우수사례 공모전】

### 우수 참여 수기(온보딩 프로그램) 참가신청서

\* 참가신청서의 모든 사항을 반드시 기재합니다.

응 모 작 설 명	제목			
	분량	장 (A4 5장 이내) * 글씨크기 12pt / 글씨체 맑은고딕체 / 문장간격 160%		
	내용	* 간략하게 1~2줄 작품 설명		

참 가 자	참여지자체 (운영기관명)	시도/ 시군구 ( )	사업참여기간	00년00월~00년00월
	성 명 (기관명)		생년월일	00년00월00일
	주 소			
	연락처 (휴대전화)		E-mail 주소	

개인정보 수집·이용	「직장적응 지원」 사업 우수사례 공모전 개최와 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용·제공하기 위하여 「개인정보보호법」제15조에 따라 관련 사항을 고지하오니 동의하여 주시기 바랍니다.	
	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 개인정보의 수집·이용 목적 : 공모전 접수, 심사, 발표, 시상, 수상작 공개 시 본인 확인 및 안내</li><li>○ 수집·이용·제공할 개인정보 항목 : 성명, 생년월일, 연락처(휴대전화번호), 주소, 이메일 주소</li><li>○ 개인정보의 보유, 이용기간<ul style="list-style-type: none"><li>- 수상자가 아닐 경우 : 심사 결과 수상되지 않은자의 개인정보 즉시 파기</li><li>- 수상자의 경우 : 우수사례 공모전 시상 완료 이후 즉시 파기</li></ul></li><li>○ 개인정보 수집거부 및 불이익 : 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 미동의시 심사 및 선정에서 제외됩니다.</li></ul>	
저작권 활용	○ 수상작의 경우 사업 홍보 활용 등의 목적으로 무상으로 저작권을 사용함에 동의합니다. ※ 필수항목 : ( 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )	
유의사항	○ 응모작품은 수상 여부와 관계없이 반환되지 않습니다. ○ 심사 선정 이후, 표절/복제 등으로 저작권을 침해한 수상작은 수상이 취소되며, 분쟁 발생 시 응모자가 책임을 전적으로 부담하셔야 합니다. ※ 필수항목 : ( 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )	

위와 같이 「직장적응 지원」 사업 우수사례 공모전에 참가를 신청합니다.

2025년 월 일

신청인 : (서명 또는 날인)

고용노동부장관 귀하

## 【「직장적응 지원」사업 우수사례 공모전】

### 우수 참여 수기(청년친화 조직문화) 참가신청서

※ 참가신청서의 모든 사항을 반드시 기재합니다.

응 모 작 설 명	제목			
	분량	장 ( <b>A4 5장 이내</b> ) * 글씨크기 12pt / 글씨체 맑은고딕체 / 문장간격 160%		
	내용	* 간략하게 1~2줄 작품 설명		

참 가 자	참여지자체 (운영기관명)	시도/ 시군구 ( )	사업참여기간	00년00월~00년00월
	성 명 (기관명)		생년월일	00년00월00일
	주 소			
	연락처 (휴대전화)		E-mail 주소	

개인정보 수집·이용	「직장적응 지원」 사업 우수사례 공모전 개최와 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용·제공하기 위하여 「개인정보보호법」제15조에 따라 관련 사항을 고지하오니 동의하여 주시기 바랍니다.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인정보의 수집·이용 목적 : 공모전 접수, 심사, 발표 시상, 수상작 공개 시 본인 확인 및 안내</li> <li>○ 수집·이용·제공할 개인정보 항목 : 성명, 생년월일, 연락처(휴대전화번호), 주소, 이메일 주소</li> <li>○ 개인정보의 보유, 이용기간           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수상자가 아닐 경우 : 심사 결과 수상되지 않은 자의 개인정보 즉시 파기</li> <li>- 수상자의 경우 : 우수사례 공모전 시상 완료 이후 즉시 파기</li> </ul> </li> <li>○ 개인정보 수집거부 및 불이익 : 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 미동의시 심사 및 선정에서 제외됩니다.</li> </ul> <p>※ 필수항목 : ( 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</p>
저작권 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수상작의 경우 사업 홍보 활용 등의 목적으로 무상으로 저작권을 사용함에 동의합니다.</li> </ul> <p>※ 필수항목 : ( 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</p>
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응모작품은 수상 여부와 관계없이 반환되지 않습니다.</li> <li>○ 심사 선정 이후, 표절/복제 등으로 저작권을 침해한 수상작은 수상이 취소되며, 분쟁 발생 시 응모자가 책임을 전적으로 부담하셔야 합니다.</li> </ul> <p>※ 필수항목 : ( 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</p>

위와 같이 「직장적응 지원」 사업 우수사례 공모전에 참가를 신청합니다.

2025년 월 일

신청인 : (서명 또는 날인)

고용노동부장관 귀하

## 참여수기 작성 서식

제 목	
<p>☞ 【「직장적응 지원」 사업 우수참여 수기】</p> <p><input type="checkbox"/> 사업참여 이전의 나 (사업 참여 동기 및 참여 목적 등)</p> <p><input type="checkbox"/> 「직장적응 지원」 사업을 만나고 (사업에 참여하며 지원받은 내용, 자신의 노력 등)</p> <p><input type="checkbox"/> 현재의 나, 그리고 앞으로의 나 (참여 성과 및 향후 계획 등)</p>	