

경기도서관 커피판매점 사업자 공개모집 공고

경기도서관 커피판매점 사업자(공유재산 사용허가) 공개모집을 아래와 같이 공고합니다.

1. 공개모집 개요

| | |
|----------------|---|
| 건명 | 경기도서관 내 커피판매점 사용허가 |
| 접수기간 및 방법 | 2025. 8. 7.(목) ~ 2025. 8. 14.(목) 온라인접수(네이버 폼 활용) ※ 최종 접수일 18:00까지 제출분에 한하여 유효함 |
| 사전현장 방문 | 2025년 8월 4일(월) 09:00~12:00 ※ 필요시 해당 시간내 가능(미개방시설) |
| 서류전형 합격자 발표 | 2025년 8월 29일(금) 예정 ※ 서류심사 합격자 개별확인, 합격자에 한하여 제안서 평가 일시 등 개별 통보 |
| 제안서평가 | 2025년 9월 4일(목) 예정 ※제안서 평가일시 및 장소 추후 공지 |
| 우선계약대상 선정 | 2025년 9월 15일(월) 예정 ○ 선정자는 선정자 발표일로부터 7일 이내에 반드시 사용허가 신청서와 함께 인테리어, 영업시간, 판매 품목 및 가격, 서비스 등이 포함된 운영계획서를 제출해야 함 ○ 운영계획서를 제출하지 않거나 그 내용이 경기도의 사용허가 조건 및 일반운영 조건 등과 부합하지 않는 경우 선정은 취소되고, 그로 인해 발생하는 손해에 대한 모든 책임은 공개모집 참가자에게 있음 |
| 허가 기간 | 2025년 9월 30일 ~ 2026년 9월 29일(허가일로부터 1년) ※ 사용허가기간은 변동될 수 있으며, 인테리어공사는 계약 이후 가능 |
| 사용목적 | 경기도서관 이용자 및 방문자 대상 테이크아웃 커피·음료 등 판매 |
| 평가방법 | 공개모집을 통한 사업자 선정(서류 및 제안서 평가) ※ 구체적인 배점 등은 제안요청서 참고 |
| 참고사항 | ① 경기도서관 규모 : 30여명 근무, 일평균 방문(이용)자 약 2,000명 예상 ※ '25년 10월 중 개관행사, 도담뜰 야외 행사 등 유입 인원 증가할 수 있음 ② 인근 경기도청 및 도의회 1층에 유사매장(커피판매점), 푸드트럭(커피 등 음료 판매) 있음 ③ 경기융합타운 내 유사 소규모 매장 다수 입점할 수 있음 |

2. 사용허가 재산내역

○ 위치 및 사용료(예정) 등

| 소재지 | 사용목적 | 사용허가 전용면적(m ²) | 사용료 (예정) | 비고 |
|------------------------------------|----------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 경기도 수원시 영통구 도청로 40, 경기도서관 1층 | 테이크아웃 커피 판매 | 58.98m ² (35.12+23.86*) | 금11,324,000원 (부가세 포함) | 최초년 도 사용료 |

* 23.86m²은 커피 픽업 및 리턴, 음료, 베이커리 등 판매를 위한 공간임

** 「경기도 공유재산관리 조례」 제30조 제1항에 따라 사용료 50% 감면하였음

3. 참가자격

가. 「공유재산법 시행령」 제13조 제3항제21호에 따라 다음에 모두 해당하는 자

- ① 공고일 현재 도내 거주중인 만 19세 이상 ~ 만 39세 이하(1986년생~2006년생) 청년
- ② 커피 제조 관련 자격증을 소지한 미창업자(선정일후 2개월 이내 사업자등록 가능한 자)
- ③ 국세청(세무서) 사업자등록(법인, 일반, 간이 등) 이력이 없는 자

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖춘 자

다. 경기도청에서 제시한 “사용허가 조건 및 일반운영조건” 이행이 가능하고, 본 조건을 수락한 자
라. 커피판매점 운영능력이 있고 위생관련 법규를 준수하여 보건위생에 지장이 없는 자

마. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은법 시행령 제92조에 의해 부정당업자에 해당하지 않고, 입찰 참가자격 제한 기간이 경과한 자

바. 국세 및 지방세 체납이 없는 자

사. 그 외 법령에서 정한 자격제한요건에 해당하지 않는 자

4. 접수방법(네이버 폼' 설문조사서 작성)

○ 설문조사 URL: <https://naver.me/GIGqRKiJ>

○ QR코드 스캔 :

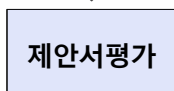


5. 전형절차

○ 심사방법 : 서류 및 제안서 심사



- 참가자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 심사
- ※ 단, 참가인원이 선발예정인원의 3배수를 초과하는 경우에는 선발 예정 분야의 자격·경력 등을 종합적으로 심사하여 선발 예정인원의 3배수 이상의 범위에서 합격자를 결정할 수 있음.



- 참가자의 창업의지 및 마인드, 태도 등을 정성 평가
- 사업 계획 및 실현 가능성, 사업관리 능력 등 적격성 검증

6. 제출서류 ※ 자세한 내용은 제안요청서 참고

가. 경기도서관 커피판매점 사업자 공개모집 참가 신청서 1부

나. 참가 자격을 증빙할 수 있는 서류 각 1부

- ① 공고일 현재 청년이자, 경기도 거주중임을 확인할 수 있는 주민등록등본
- ② 국내 커피 제조 관련 자격증 사본(소지한 자격증 모두 제출)
- ③ 신청자가 대표자인 사업자 등록 이력이 없다는 사실 증명 확인서

사실 증명 확인서 발급방법

▶ '국세청 홈텍스' 접속 → [증명.등록.신청] → 로그인 → [사실증명(사업자등록사실여부)] 선택
→ [발급유형 : 한글/ 증명받고자 하는 내용 : 위 납세자는 발급일 현재까지 사업자 등록을 한 사실이 없습니다./ 사용용도 : 입찰계약용/ 제출처 : 관공서]선택 → 서류 발급 후 필수 제출

다. 창업교육 이수 확인증(수료증), 경력증명서(해당시) 각 1부

라. 국세 및 지방세 완납증명서(납세증명서) 각 1부

마. 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 1부

바. 사업제안서 1부

사. 서약서 1부

아. 개인정보 활용 동의서 1부

7. 사용료 결정과 계약체결

- 선정된 제안자는 우선대상자 선정 발표일로부터 7일 이내에 사용허가 신청 및 계약을 체결하여야 하며, 기한 내 계약하지 않거나 제안사업 이행 협상에 관한 이상이 있는 경우에는 선정은 무효가 되고 차순위 평가점수를 받은 제안자와 계약할 수 있습니다.
- 선정된 제안자는 사용허가 신청 시 영업시간, 판매 품목 및 가격, 시설공사, 서비스 등 아래 항목이 포함된 운영계획서를 제출하여야 하며, 운영계획서를 제출하지 않거나 그 내용이 경기도의 사용허가 조건 및 일반운영 조건 등과 부합하지 않을 경우 선정은 취소될 수 있으며, 그로 인해 발생하는 손해에 대한 책임은 공개모집 참가자에게 있습니다.
 - ① 판매품목 및 가격
 - ② 커피판매점 운영에 필요한 반입품목 목록
 - ③ 시설설비 세부계획(소요예산, 공사개요, 일정 등)
 - ④ 위생관리 및 서비스 제공계획(직원 친절교육 포함)
- 사용료는 1년간 사용료를 기준으로 하되, 첫째 연도의 사용료는 상기 예정된 가격으로 결정하고, 필요시 2차 연도의 사용료는 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제31조(대부료율과 대부재산의 평가) 제1항에 의하여 산정합니다.
- 사용료는 사용허가 신청서 제출일(계약체결일)로부터 7일 이내에 사용료를 전액 납부하여야 하며, 사용료를 납부하지 아니한 경우에는 사용허가가 취소됩니다.
- 매년 연간 사용료는 재산의 사용 전 일시 납부를 원칙으로 합니다.
- 인테리어, 공공요금(전기료, 냉난방비 등), 관리비 등은 사용료와 별도로기에 커피판매점 사용자가 전액 부담하여야 하며 권리금은 인정하지 않습니다.

8. 기타 유의사항

- 사용자의 운영수익에 대해서는 보장하지 않으므로, 제안자는 사전에 공개모집 대상 재산을 확인하여 사업성, 시설 현황 등을 종합적으로 검토·분석하여 신중히 제안하여야 합니다. 확인하지 않아 발생하는 모든 책임은 제안자에게 있습니다.
- 선정된 제인자는 사용허가 신청 및 계약 체결 후 공유재산을 직접 사용(커피판매점 운영)하여야 하며, 각종 인·허가 사항의 명의자는 선정된 제안자와 일치하여야 합니다.
- 선정된 제안자(사용자)는 개관일 7일전까지 커피판매점 및 업무의 개시 절차를 완료 후 도서관 개관일(2025년 10월 25일 예정)부터 커피판매점 운영을 개시하여야 합니다.
- 제출 서류의 미비 등으로 불이익이 초래될 경우에는 이의를 제기할 수 없습니다.
- 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “원본 대조 필”을 확인하고 제출하여야 합니다.
- 별도의 평가기준일이 명시되지 않은 부분은 공고일 현재를 기준으로 평가합니다.
- 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증요구에 입증하지 못하는 경우는 평가대상에서 제외합니다.
- 제출한 제안서에 필요한 서류가 첨부되어 있지 않거나 불명확하여 인지할 수 없는 등 제안서 평가에 필요한 경우 발주기관에서는 제안자로 하여금 서류 또는 입증자료의 제출을 추가로 요구할 수 있습니다. 이 경우 요구를 받은 자는 1일 이내에 요구자료를 제출하여야 하며, 제출하지 않거나 제출된 서류 등이 미비 또는 불명확한 경우에는 기 제출된 서류만으로 평가합니다.
- 제안자는 제안요청서 및 적용기준 등 제안에 필요한 모든 사항을 숙지하고 제안에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못함으로 인하여 일어나는 모든 책임은 제안자에게 있습니다.
- 제안된 내용이 추후 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우, 이로 인하여 발생하는 모든 민·형사상의 책임은 제안자에 있으며, 이에 따른 모든 행위를 무효로 합니다.
- 본 공개모집과 관련하여 상기 공고문에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「공유재산 및 물품 관리법」, 「경기도 공유재산 관리 조례」 등 관련 규정에 따릅니다.
- 사용허가를 받은 자가 계약기간 중에 중도 포기 시 관련법에 따라 계약불이행에 따른 행정조치(부정당 제재 등)됩니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 심사와 관련된 일체의 사항은 공개되지 않고 이에 대하여 참가자는 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.
- 공고에 관한 문의는 경기도 도서관정책과(☎031-8008-4617)로 연락주시기 바랍니다.

2025년 7월 29일

경기도지사