

2025년도 달성군 중소기업 경영안정자금(이차보전) 지원계획 변경 공고

「대구광역시 달성군 중소기업 경영안정자금 이차보전금 지원에 관한 조례」 제4조에 따라 2025년도 달성군 중소기업 경영안정자금(이차보전) 지원계획을 다음과 같이 변경 공고합니다.

2025. 06. 23.
대구광역시 달성군수



1. 사업개요

- 가. 사업기간 : 2025. 1. ~ 자금 소진 시
- 나. 사업규모 : 600억 원 (※상·하반기 각 300억 구분 시행)
- 다. 용자추천한도 : 기업당 3억 원 이내
- 라. 이차보전율 : 3%
- 마. 이차보전 지원기간 : 1년 ※업체별 추천한도 內 당해연도 1회추천 : 주민번호기준
- 바. 은행융자조건
 - 대출기간 : 1년 거치 약정 상환
 - 대출금리 : 약정금리 ※기업이 협력은행 중 금리 등 지원조건이 유리한 은행 선택
- 사. 협력은행 : 달성군 중소기업 경영안정자금 취급 13개 은행

협 력 은 행

iM뱅크, SC제일은행, 국민은행, 기업은행, 경남은행, NH농협은행,
부산은행, 산업은행, 신한은행, 신협, 새마을금고, 우리은행, 하나은행

2. 공통사항

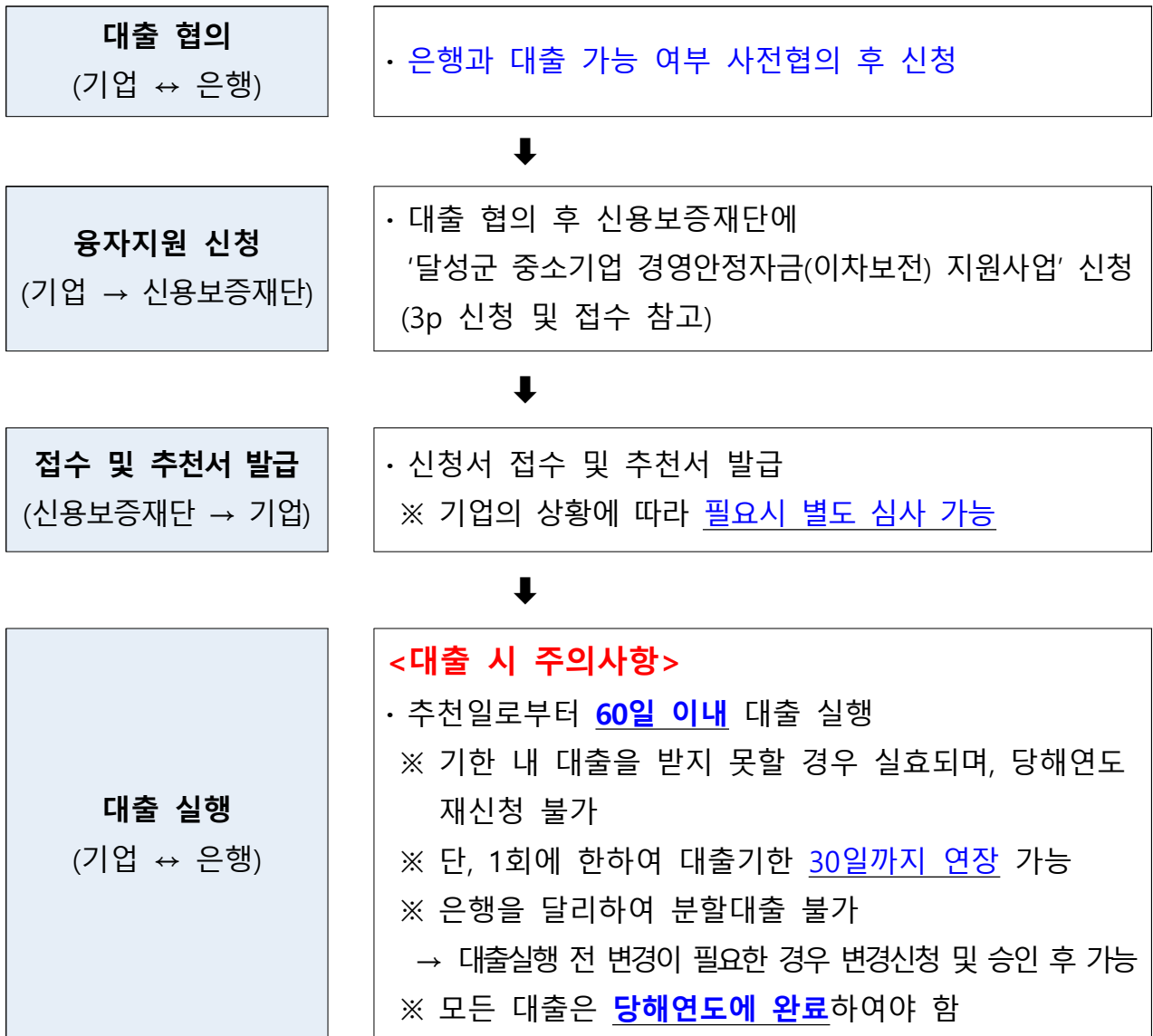
가. 지원대상

- 달성군 중소기업 경영안정자금 지원 제외대상 및 제외업종에 해당하지 않는 자로서, 달성군 내 **5년 이상** 운영 중인 사업장(사업자등록증명원의 소재지)을 둔 「중소기업기본법」에 의한 중소기업

나. 구비서류

- ① 용자추천신청서<서식 1> ※세부서류는 용자추천신청서 하단 참조
- ② 개인정보 및 기업정보 활용을 위한 동의서<서식 2>
- ③ 전환자금 적용 대출내역<서식 3> ※전환자금 신청자에 한하여 제출
- ④ 위임장<서식 4> ※대리신청자에 한하여 제출

다. 신청절차



3. 지원신청

가. 신청 및 접수

- 신청기간 : 2025. 7. 7.(월) ~ 자금 소진 시
- 접 수 처 : 대구신용보증재단 기업성장지원센터 및 관할영업점

나. 신청방법

- 대구신용보증재단 기업성장지원센터 및 관할영업점 선 예약 후 방문신청(재단보증서 담보일 경우 예약 없이 방문 신청)

※ 재단보증서 외 담보(부동산, 신용 등)일 경우 사전 예약 후 방문하셔야 하며, 예약 없이 방문하실 경우 당일 상담 및 접수가 어려울 수 있습니다.

※ 예약방법 : 7.2.(수) 14시부터 앱 또는 pc로 예약 가능하며 자세한 사항은 붙임 파일 참조

대출 종류	지 점 명	소 재 지	전화번호	담당 지역
재단보증서 외 담보	기업성장지원센터	달서구 달구벌대로 1545 13층(죽전동)	564-2900	달성군 전체
재단보증서 담보	달서북지점	달서구 달구벌대로 1568 5층(감삼동)	560-6400	다사, 하빈
	수성지점	수성구 달구벌대로 2503(범어동) 대구은행 만촌동지점 3층	744-6500	가창
	달서남지점	달서구 월배로 109(진천동) 대구은행 월배영업부 5층	639-4343	구지, 논공, 옥포 유가, 화원, 현풍

4. 제외대상

가. 지원제외 대상

- 국세 및 지방세를 체납 중인 기업
- 신청일 현재 휴 · 폐업 중인 기업 및 매출액이 없는 기업
- 경영안정자금 추천서를 발급받은 후, 대출취급기한 내 미사용 기업의 경우 당해연도 재 추천 불가
- 신청일 현재 달성군 경영안정자금 추천서 발급일로부터 1년이 경과되지 아니한 기업
- 경영안정자금 지원 제외업종을 영위하는 기업[붙임1]
- 금융기관과 여신거래가 불가능한 기업

- 은행 또는 신용보증재단의 제규정에서 정하는 바에 따라 지원 불가능한 기업
- 임직원이 자금횡령 등 사회적 물의를 일으킨 기업
- 달성군 경영안정자금 지원을 5회 받은 기업(5회 지원 후 2년간 지원 불가)
- 당해 연도 타 기관의 경영안정자금 지원사업 기 수혜 기업

※ 중소기업지원사업 통합관리시스템(<http://sims.go.kr>)에서 확인

- 「소상공인 기본법」 제2조에 따른 소상공인

- ‘중소기업확인서’ 상 [소기업(소상공인)] 일 경우 지원대상에서 제외

나. 이차보전지원 중지 및 회수 대상

- 지원결정 후 휴·폐업, 달성군 관외 이전, 최종 부도 처리된 업체
- 허위 및 부정한 방법으로 용자를 신청하거나 용자 목적이 아닌 용도로 사용한 기업

5. 유의사항

- 본 자금은 기업의 경영활동에 필요한 **운전자금***으로만 사용하여야 함
*운전자금 : 기술개발, 제품생산비용, 인건비 등 기업경영을 위한 자금
- **본 사업의 지원을 받는 기업은** 달성군, 신용보증재단, 은행이 사후 관리에 필요한 자료를 요구할 경우 반드시 제출하여야 함
- **본 사업의 지원을 받는 기업은** 기업의 명칭, 대표자, 소재지 등 기업 운영에 대한 변동사항 발생 시 달성군, 신용보증재단, 은행에 즉시 통보하여야 함
- **본 사업의 용자추천을 받은 기업은** 대출은행·대출금액·내용변경, 취급기한 연장, 사용포기 등 대출에 관한 각종 변경 사항 발생 시 대구신용보증재단으로 통보하여야 함
- 본 공고 이외 사항은 「대구광역시 달성군 중소기업 경영안정자금 이차보전금 지원에 관한 조례」에 따르며, 제출서류는 반환하지 않음

6. 문의사항

- 달성군 경제산업과(☎053-668-2651~3)
- 대구신용보증재단(☎053-564-2900)

업 종	품목코드	해 당 업 종
제조업	33409中	도박게임장비 등 불건전 오락용품 제조업
도매 및 소매업	46102中	담배 중개업
	46209中	잎담배 도매업
	46333	담배 도매업
	46463中	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 도매업
	47640中	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 소매업
	47859中	성인용품 판매점
	47911, 47912 中	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구, 성인용품 도소매업
음식점 및 주점업	56211,2	일반(무도)유흥 주점업
게임 소프트웨어 및 공급업	5821中	불건전 게임소프트웨어 개발 및 공급업
그 외 기타 정보 서비스업	63992	가상자산 매매 및 중개업
	63999中	블록체인 기반 암호화 자산 매매 및 중개업(63999-1)
금융 및 보험업	64~66	금융 및 보험업. 다만, 손해사정업(66201), 보험대리 및 중개업(66202) 및 그 외 기타 금융지원서비스업(66199) 중 핀테크 관련 사업은 제외
부동산업	68	부동산관련 서비스업(682) 및 비주거용건물임대업(68112) 중 해당업종 사업영위자와 사용자(소비자)간 임대차계약을 체결하지 아니하고 공간을 대여해줘, 그 대가로 대여비를 수취하는 경우로써, 공간임대 외에 추가로 재화 또는 용역(서비스)를 제공하는 경우는 제외
산업용 기계 및 장비임대업	76390中	도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 임대업
전문서비스업	71531中	기획부동산업**
사업지원 서비스업	75330中	홍신소
	75993	신용조사 및 추심대행업
	75999中	경품용 상품권 발행업, 경품용 상품권 판매업
스포츠 및 오락관련 서비스업	91113	경주장 운영업
	91121	골프장 운영업
	9122中	성인용게임장, 성인오락실, 성인PC방, 전화방
	91242	카지노 운영업
	91249	기타 사행시설 관리 및 운영업
	91291	무도장 운영업
기타 개인 서비스업	9612中	증기탕 및 안마시술소
	96992	점집, 무당, 심령술집 등
	96999中	휴게텔, 키스방, 대화방
다단계판매업. 다만, 「방문판매등에 관한법률」 제2조제6호의 다단계판매자가 동조제5호에서 정한 다단계판매(업)를 영위하는 경우는 제외		
그 밖에 위 업종을 변형하여 운영되는 도박·향락 등 불건전 업종, 기타 국민보건·건전문화에 반하거나 사치·투기 조장등 우려가 있는 업종		

달성군 중소기업 경영안정자금(이차보전) 용자 추천신청서

업 체 명				대표(이사)	
법인(주민)번호		사업자등록번호		전화번호	
휴대폰		이메일		팩스	
연매출액	백만원	종업원수	명	이차보전율	%
용자의망은행	은행 지점	용자신청금액	백만원		
담보구분	<input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 신용 <input type="checkbox"/> 대구신용보증재단 보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 보증서 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 보증서 <input type="checkbox"/> 기타(담보종류 :)				
전환자금 신청 여부	<input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> 부	전환자금 신청 금액 백만 원 (서식 3 작성 및 제출)			
사업기간 (용자금 사용기간)			사업내용		
자금사용내역 합계 (백만원)	사용처(용도)		사용금액(백만원)		
	<input type="checkbox"/> 사업장 임차비		백만원		
	<input type="checkbox"/> 인건비		백만원		
	<input type="checkbox"/> 제품생산(기술개발, 자재구입 등)		백만원		
	<input type="checkbox"/> 마케팅비		백만원		
<input type="checkbox"/> 일반관리비 및 기타		백만원			
용자금상환계획	<input type="checkbox"/> 영업수익 <input type="checkbox"/> 기타()				
사업효과	<input type="checkbox"/> 매출증대 <input type="checkbox"/> 수익성향상 <input type="checkbox"/> 사업개선 <input type="checkbox"/> 기타()				
※ 향후 달성군 중소기업 경영안정자금 변경신청 요청 시 추가 동의서 없이 재단에서 자체 처리에 대한 동의 <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오					
위와 같이 달성군 중소기업 경영안정자금(이차보전)을 용자신청하며, 기재사항 및 첨부 서류에 허위가 없음을 확인합니다. <div style="text-align: right;">20 년 월 일</div> <div style="text-align: right;">개인기업(대표자) : (서명 또는 인)</div> <div style="text-align: right;">법인기업(법인대표이사) : (법인인감도장 인)</div>					
대구신용보증재단이사장 귀하					
첨부서류	공통(필수)서류 (☑표시요망)		추가제출서류 (☑표시요망)		
	<input type="checkbox"/> 1. 대표자신분증사본 1부. <input type="checkbox"/> 2. <서식1>용자추천신청서 1부. <input type="checkbox"/> 3. <서식2>개인정보 및 기업정보 활용을 위한 동의서 1부. <input type="checkbox"/> 4. 사업자등록증명원 (최근 1개월 내 발급분) 1부. <input type="checkbox"/> 5. 중소기업확인서 1부. <input type="checkbox"/> 6. 과세표준증명원 1부.		<input type="checkbox"/> 7. 법인의 경우, 법인등기사항전부증명서 1부. <input type="checkbox"/> 8. 2가지 이상 업종을 영위하는 경우, 용자제외업종이 포함되어있는 경우 부가가치세 신고서(1년분, 홈택스발행분, 세무대리인 기명 날인) 1부. <input type="checkbox"/> 9. (전환자금 신청시) 전환자금 적용 대출내역 1부. <input type="checkbox"/> 10. (전환자금 신청시) 대환 예정 대출 금융거래확인서 1부.		

<신청인 준수사항>

1. 용도 외 자금사용 금지

※ 용도 외 자금사용은 정상적인 기업운영자금(기술개발, 원부자재구입, 생산비용, 인건비 등)이외 자금 사용을 의미(예시: 부동산투자, 주식투자 등)

2. 휴업, 폐업, 가동중단, 달성군 이외 지역으로 이전 시 즉시 지원 기관 중 1곳 이상에 통지의무 발생 및 경영안정자금 즉시 지원 종료

3. 달성군이 정한 지원방식 준수의무(용자추천 제외기업 등 공고문 참고)

4. 본인이 직접 성명을 기재 후 서명(법인은 반드시 법인도장 날인)

5. 중요 참고사항(일부 발책 안내이므로 최신 공고문 기준으로 확인 요망)

- 동 자금의 대출 후 은행변경 불가
- 동 자금은 반드시 기업의 직접적인 경영활동에 필요한 목적으로만 사용
 - ※ 목적 외 사용(개인유용 등), 허위사실에 의한 자금수혜, 휴·폐업, 사업장 타지도 이전 등의 경우, 동 자금지원은 중지 및 회수
- 본 지원결정통보서로 2개 이상의 은행에서 분할하여 대출 불가
- 본 지원결정통보서에 의한 대출은 용자취급기한(60일)에 완료되어야 하며, 실행하지 않은 경우 실효되며, 당해연도 재신청 불가
 - ※ 기한 내 대출완료가 불가능한 경우, 용자추천 유효기한 내 연장 신청 가능 (단, 1회에 한하여 30일까지 연장 가능)
 - * 단, 모든 대출은 당해 연도에 완료되어야 함!
- 개별 대출금액은 지원결정금액을 초과할 수 없으며, 초과한 경우 초과부분은 지원불가 (업체 개별부담)
- 지원결정통보서는 문자로 발송되며 고객 요청시 이메일, 팩스 등으로 발송

본인은 상기 준수사항을 설명 듣고 이해하였으며, 위반 시 달성군/대구신용보증재단/대출 금융기관 내규에 따라 자금회수/지원중단/차후 용자신청 거절 등의 불이익을 받게 됨을 설명 듣고, 이를 준수할 것을 약속합니다.

20 년 월 일

위 신청인 및 준수의무 약속자	기업체명		대표자 법인대표이사	(서명 또는 인) (법인인감도장 인)
---------------------	------	--	---------------	-------------------------

대구신용보증재단이사장 귀하

용자신청서 작성요령

- 연매출액** : 최근 신고분 포함하여 1년분 부가세과세표준증명원
(면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원)상의 매출액 기재
예) ○ 개인기업 : 상반기(1~6월) 신청 : 전년도(1년분) 부가세과세표준증명원상의 매출액 기재
하반기(7~12월)신청 : 전년도 하반기 + 금년도 상반기 부가세과세표준증명원상의 매출액 기재
○ 법인기업 : 최근 분기 신고분 포함하여 최근 1년 부가세과세표준증명원상의 매출액 기재
○ 면세사업자 및 간이과세사업자 : 최근년도 1년 부가세과세표준증명원상의 매출액 기재
- 종업원수** : 신청서 작성일 기준 고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용)상의 인원기재
- 대출협의은행, 보증방법 및 대출희망 은행 및 지점 기재
- 서류 편철 순서
① 신청서 ② 사업계획서 ③ 기업정보 수집 동의서 ④ 사업자등록증 ⑤ 부가세과세표준증명원
⑥ 기타 필요서류

2025년 달성군 중소기업 경영안정자금 신청을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공, 업체실태조사 동의서

달성군 및 대구신용보증재단은 귀하의 개인정보를 중요시하며,
2025년도 달성군 중소기업 경영안정자금 신청을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정해 주시기 바랍니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역 및 3자 제공 내역

제공 받는자	경영안정자금 융자업무 추진과 관련된 국가기관, 지자체, 공공기관, 금융기관
항 목	■ 개인 신용정보 - 식별정보: 성명, 성별, 국적, 주소, 연락처 등, 신용거래정보(본 계약 이전 및 이후의 거래내용 포함) ■ 기업 신용정보 - 법인번호, 사업자번호, 휴폐업정보, 사업장주소, 기업체 대표자와 경영진 현황 - 달성군 중소기업 경영안정자금 지원현황 - 금융기관 거래상황: 차입금, 담보물명세, 금융기관 거래성실도 등 - 생산 및 영업 현황(사업장, 판매상황, 주요거래처 등), 재무상황(대차대조표, 손익계산서 등) - 사업계획 및 권리침해 현황(판매계획, 시설투자계획, 권리침해 현황), 기타 신용주체 신용거래 능력 판단자료
수집 목적	달성군 중소기업 경영안정자금 융자추천업무 추진 및 사후관리, 정책자료 활용
보유 기간	기업의 해당 지원사업 종료 후 5년간

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 융자심사를 할 수 없어 자금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

☐ 동의

☐ 미동의

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

항 목	수집목적	보유기간
주민번호	달성군 중소기업 경영안정자금 융자추천을 위한 신용거래 정보 확인	기업의 해당 지원 사업 참여 종료 시 까지

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 융자심사를 할 수 없어 자금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

☐ 동의

☐ 미동의

□ 기업체 방문 조사 또는 설문조사 등 업체 실태조사에 대한 동의

항 목	■ 업체현황 (대표자, 업종, 소재지, 종업원 수 등), 휴업·폐업 여부, 지원자금의 용도 외 사용 여부, 타시도 이전 여부, 시설완료 통보 여부, 대표자 변경 등 각종 변경사항 신고(승인신청) 여부, 고용인원 및 매출액 증가 현황, 기타 융자금 사후관리에 필요한 사항
조사 목적	융자 승인받은 중소기업육성자금 사용에 대한 실태조사

※ 위의 기업체 방문 조사 및 설문조사 등 업체 실태조사에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 융자심사를 할 수 없어 자금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의

☐ 미동의

위와 같이 달성군 중소기업 경영안정자금을 신청하며,
기재사항 및 첨부서류에 허위가 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

개인기업 대표자
법인기업 대표이사

(서명 또는 인)
(법인인감도장 인)

「중소기업 지원사업 통합관리시스템」정보 활용을 위한 동의서

제공 목적	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중소기업 정책에 참여하는 기업의 지원효과 분석 ■ 중소기업 지원사업의 효율화(만족도 조사)
수집·이용 항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 중소기업기본법 제20조의 2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일 · 휴업일 · 폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일 ■ 중소기업 지원사업에 대한 만족도 조사 목적의 중소기업 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
수집·이용 기관	■ 중소벤처기업부
수집·이용 기간	■ 중소기업 지원사업 참여 기준 이전 3개년부터 사업 참여 이후 5년까지
기업정보의 파기	<ul style="list-style-type: none"> ■ (파기대상) 국세청 및 관세청 과세정보, 개인을 식별할 수 있는 전화번호, 이메일 등 ■ (파기절차 및 방법) 파기 계획을 수립하여 수집 및 이용기간 경과 시 30일 이내 지체 없이 파기 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제
<ul style="list-style-type: none"> ■ 중소기업 지원사업 통합관리시스템 필수 등록 사업으로 확정될 경우에만 제공하며, 미등록 사업일 경우에는 제공하지 않음 ■ 본 동의서식의 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다. ■ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다. 미동의시 해당사업에 참여할 수 없습니다. 	
(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)	

※ 본 동의는 「중소기업기본법」 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려드립니다.

< 제3자 제공 동의서 >

기업정보를 제공받는 자 ①중소벤처기업부 ②중소기업진흥공단 ③기술보증기금 ④소상공인시장진흥공단 ⑤중소기업기술정보진흥원 ⑥창업진흥원 ⑦중소기업유통센터 ⑧한국벤처투자(주) ⑨장애인기업종합지원센터	제공 목적	1. 중소벤처기업부 및 유관기관의 지원사업간 연계지원 및 후속지원 활용 2. 중소벤처기업부 등 중앙부처 및 지자체 중소기업지원사업 안내 등
	제공 항목	사업자번호(법인번호), 기업명, 지원사업명, 선정일자, 지원일자, 지원금액, 기업주소, 기업대표전화번호, 기업대표이메일, 주생산품
	보유 · 이용 기간	기업의 해당 지원사업 참여종료 후 5년간
	동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	중소기업은 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부한 경우에는 중소벤처기업부 및 유관기관의 연계지원정보 미제공 등의 불이익이 발생할 수 있음
	제공 동의 여부	위와 같이 정보를 좌측의 중소벤처기업부 및 유관기관에 제공하는 것에 동의하고, 제공된 정보를 중소벤처기업부가 좌측의 유관기관에 제공하는 것도 동의합니다. <div style="text-align: right;">■ 필수적 정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>

※ 본 동의서식의 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려드립니다.

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집 · 조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일

기업명 :

개인기업(대표자) :

(서명 또는 인)

법인기업(법인대표이사) :

(법인인감도장 인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

달성군 중소기업 경영안정자금(이차보전) 지원사업 대환 예정 대출내역

(단위 : 원)

구분	대출금융회사명		연이율	대출일자	대출잔액	대출기한
	대환 예정 기존대출계좌명	계좌번호	예금주명			
1						
2						
3						
4						
5						

- 본인이 신청하는 대환대출로 상환하기 위한 기존대출 내역은 위와 같음을 확약하며, 위 기재 내역이 허위일 경우에는 신용보증 및 대출 취소, 강제회수 등 어떠한 불이익도 감수할 것을 확약합니다.
- 위 기존 대출 내역은 대환대출 취급기관이 신용정보 등으로 확인한 내용으로 수정할 수 있으며, 동 수정 내용은 신용보증거래 약정 체결 시 확정되는 것에 대해 동의합니다.
- 기존대출을 전액 변제하기 위해 필요한 이자 및 중도상환수수료는 본인이 별도의 현금을 준비하여 상환하겠습니다.

2025. . .

기업명 :

개인기업 대표자 :

법인기업 대표이사 :

(서명 또는 인)

(법인인감도장 인)

위임장

○ 위임자

- 기 업 명 : (인)
(개인기업 대표자 : 서명 또는 인 / 법인기업 대표이사 : 법인인감도장 인)

- 성 명 :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :

○ 수임자

- 성 명 : (인)
- 주민등록번호 :
- 주 소 :
- 직 위 : ※ 재직증명서 첨부 필수

상기 본인은 수임자에게 「달성군 중소기업 경영안정자금 지원사업」
신청 관련 일체를 위임합니다.

2025. . .

위임자 : (인)

대구신용보증재단이사장 귀하