



- 지원내용 : 기업수요 맞춤형 자율과제 비용 지원(1개사 당 10,000천원)
  - 경영혁신 지원, 기술혁신 지원, 디자인 지원, 글로벌화 지원 등(多과제 가능)
  - 부가세 및 이행보증보험 가입비 지원업체 자부담

과제 구분	지원내용
경영혁신 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기업 브랜딩(CI, BI) 개발</li> <li>· 직무능력 향상 지원(직무교육, 워크숍 등)</li> <li>· 비즈니스 진단, BM고도화 컨설팅 지원</li> <li>· 경영(인사관리, 성과 및 포상제도 도입 등) 전문컨설팅 지원 (컨설팅 후 실제 성과.포상제도 도입 시, 지원한도 내 최대 500만원 지원)</li> </ul>
기술혁신 지원 ※'25년 내 이용료 소급 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 생성형 AI 신기술(Chat GPT, 미드저니, 감마 등) 이용료 지원</li> <li>· 경영 시스템(그룹웨어, ERP, CRM) 이용료 지원</li> <li>· 디지털 전환(정보화 시스템, 클라우드 등) 지원</li> <li>· 지식재산권, 저작권, 특허 및 상표 등록 지원</li> </ul>
디자인 지원 ※PCO, PEO외 지원불가 ※'25년 내 이용료 소급 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 디자인 요소(폰트, 이미지 등) 이용료 지원</li> <li>· 디자인 사이트(캐바, 망고보드 등) 이용료 지원</li> <li>· 디자인 툴(포토샵, 일러스트레이터, 프리미어 등) 이용료 지원</li> </ul>
글로벌화 지원 ※단, 대표자 지원불가(벤처마킹)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국내외 전시회·행사·컨벤션센터 등 개별 해외 마케팅(벤치마킹) 지원</li> <li>· 해외 시장조사, 행사 유치 등 행사 관련 위탁용역 지원</li> </ul>
기타 지원	· 그 외 기업 성장에 필요한 자율과제(선정위원회 시 승인)

## □ 추진일정

※상황에 따라 달라질 수 있음

절 차	일 정	주 요 내 용	비 고
사업공고 및 모집	7월	- 홈페이지 등록 및 관련 기관 협회 홍보	진흥원
↓			
선정평가 실시	8월	- 신청서 기반 정성/정량평가 실시	외부 평가위원
↓			
협약체결	8월	- 기업별 협약체결(진흥원↔지원기업) - 1차 지원금(50%) 지급	진흥원
↓			
기업별 수행	8~11월	- 기업별 맞춤형 자율과제 수행	기업
↓			
중간점검	10월	- 담당자 중간점검 및 2차 지원금(50%) 지급	진흥원
↓			
최종평가 및 사후관리	12월	- 최종평가 및 기업별 사업비 정산 - 사업 결과보고 및 만족도 조사	진흥원

## □ 세부 추진계획

### ① 참가업체 모집

- 모집기간 : 2025. 7. 15.(화) ~ 8. 4.(월) 24시까지
- 지원내용 : 기업수요 맞춤형 자율과제 비용 지원(1개사 당 10,000천원)
- 지원자격 : (업종) 전시주최기획, 국제회의기획업, 전시 및 컨벤션 대행, 행사대행업 등 사업자등록증 내 명기  
(소재지) 부산광역시  
(매출액) 전년도(`24년) 매출액 1억 이상 30억 미만
- 신청방법 : 이메일 접수([mice@bepa.kr](mailto:mice@bepa.kr))
- 제출서류

구분	제출서류	작성양식 등	비고
지원신청	지원신청서	서식제공	
	과제수행계획서	아래 내용을 모두 포함하여야 함 (서식제공) ① 기업소개 및 비전 ② 기업의 차별성 및 성장가능성 ③ 신청 목적 및 필요성 ④ 과제 실행 및 활용 계획 ⑤ 과제 성과목표 ⑥ 과제 추진일정 ⑦ 기대효과	
	개인정보수집이용동의서	서식제공	
	사업자등록증	지원자격이 명기되어있어야 함	별지 포함
	매출(재무제표)	2022~2024년	
	고용보험 사업장 자격취득자명부	2023~2024년(12.31기준), 2025년(신청일자 기준)	
선정 후	지원금 입금통장사본	신청기업 통장사본	
	보증보험증권	지원금 지급보증보험증권	
최종평가	결과보고서 및 집행 증빙서류	서식제공	*매출증빙은 '26년초 제출
	고용보험 사업장 자격취득자명부	2025년(결과보고일자 기준)	
	사업만족도 설문조사서	서식제공	

## ② 선정평가

- 평가일시 : 2025. 8월 예정
- 평가방법 : 서면 심사
- 평가자 : (정성)평가위원단 구성, (정량)사업담당자
- 평가기준 : 총점 60점 이상 고득점 순(최고·최저 제외)

구분	항목	평가내용	배점
정성평가 (90)	목표 및 추진의지	· 기업비전 및 과제목표 명확성	10
		· 과제의 필요성 및 타당성	10
		· 기업의 추진 및 참여의지	10
	실행 및 성장가능성	· 과제전략 구체성 및 적절성	30
		· 성과목표 적절성 및 달성 가능성	20
		· 기업 성장 기대효과	10
정량평가 (10)	성장성	· 매출 및 고용증가율	6
	참여도	· 2024년 MICE강소기업 육성 인력육성 지원 참여실적	4
계			100

## ③ 협약체결 및 1차 지원금 지급

- 협약체결 : 부산경제진흥원↔선정기업
- 협약기간 : 협약체결일 ~ `25. 12. 31.
- 협약내용 : 지원대상 및 금액, 예산 집행 지침, 운영 시 준수사항 등
- 지원금 지급 : 협약 체결 후 1차 지원금(50%) 지급

## ④ 중간점검 및 2차 지원금 지급

- 점검자 : 사업 담당자
- 점검내용 : 진행상황 및 사업비 집행관리 현황 점검 등
- 지원금 지급 : 중간점검 후 2차 지원금(50%) 지급

## 5 최종평가

- 평가일시 : 2025. 12월 초 예정
- 평가방법 : 서면 심사
- 평가자 : 평가위원단 구성
- 평가기준 : 최고·최저 제외

구분	항목	평가내용	배점
정성평가 (100)	사업 추진 성과	· 과제목표 달성도	30
		· 과제 결과의 질적 수준 및 우수성	30
	성과 활용 측면	· 기업 성장 및 발전 가능성	20
		· 향후 기대효과 및 파급효과	20
계			100

### ○ 평가에 따른 조치

- 정량목표(매출, 고용) 달성 기업 중 우수기업(2개사 내외)은 차년도 점프업사업 연속 추진

※ 단, 우수기업으로 선정되더라도 `26년 초 매출 증빙자료 제출하여야 연계 가능

## 6 사업비 정산 및 만족도 조사

- 사업비 정산 : 지원금 집행내역 및 증빙서류 확인 후 사업비 정산
- 만족도 조사 : 사업 종료 후 만족도 조사 실시

## □ 기타사항

- 신청서류는 반환하지 않으며, 기재사항 착오, 누락, 허위기재, 연락불능, 구비서류 미제출 등으로 발생하는 불이익은 일체 신청기업의 책임으로 합니다.
- 타 기관 등의 지원사업과 동일한 항목(ex. 타 지원사업으로 망고보드 구독료 지원받을 시, 해당 지원사업으로는 망고보드 지원불가)으로 지원받을 수 없으며, 적발 시 지원금 즉시 환수 및 MICE 강소기업 타 지원사업 신청 시 제재될 수 있습니다.