

2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획 변경 공고

「전라남도 중소기업 육성자금 조례」 제12조의 규정에 따라 2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획을 다음과 같이 변경 공고합니다.

2025. 6. 30.

전라남도지사

주요 변경내용

○ 한도 확대

- (경영안정자금) 일반 3억원(우대 6억원)
- (창업 및 경쟁력강화자금) 일반 18억원(운영 3, 시설 15), 우대 23억원(운영 3, 시설 20)

1. 지원규모 : 4,500억원

[은행자금]

① 중소기업 경영안정자금 : 3,200억원(분기별 접수)

- 1분기 1,000억원, 2분기 800억원, 3분기 700억원, 4분기 ,700억원

※ 수요에 따라 분기별 금액 변동 가능

② 공제사업기금 : 100억원(반기별 접수)

- 상반기 50억원, 하반기 50억원

③ 중소기업 특별경영안정자금 : 500억원('24.下 150, '25. 350)

- 신용보증기금(호남영업본부) 협약보증 신규 대출 140억원
- 협약보증을 제외한 기타 신규 대출 140억원
- 기존 대출 대환 70억원

[정책자금]

③ 창업 및 경쟁력강화 자금 : 600억원(반기별 접수)

- 상반기 480억원, 하반기 120억원

④ 벤처기업 육성자금 : 70억원(반기별 접수)

- 상반기 55억원, 하반기 15억원

⑤ 중소기업 구조개선자금 : 30억원(반기별 접수)

- 상반기 20억원, 하반기 10억원

2. 접수 기간

○ 분기별 접수 : 중소기업 경영안정자금

○ 반기별 접수 : 공제사업자금, 시설자금, 중소기업 특별경영안정자금

※ 1/4분기 및 상반기는 공고일(1. 2.)로부터 접수 시작(자금 소진 시까지 접수 가능)

3. 연속지원 제한

○ 지원 종료 후 재지원 제한(시설자금 2년, 운영자금 1년)

* 자세한 사항은 5페이지 참고

4. 시설자금(창업및경쟁력강화벤처기업육성자금) 신청 시 유의사항

○ 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내 대출실행 가능 여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수

- 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 익년도 신청 제한

5. (한도상향, 이자지원) 우대 사항 * [별표 1] 참고

○ 우대내용

- 한도 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 3억원 → 우대 6억원
(창업 및 경쟁력 강화자금) 일반 18억원 → 우대 23억원

- 이자 우대 : (중소기업 경영안정자금) 일반 1.5 ~ 2.4% → 우대 1.8% ~ 2.9%

- **우대기업** : 중소기업대상·산업평화상·수출상 수상기업, 유망중소기업, 강소기업(전남형, 글로벌), 지역스타기업, 여성기업, 장애인기업, 투자유치기업, 일자리창출기업*, 가족친화인증기업, 일자리 우수기업, 청년기업, 인구늘리기 참여기업**, 소재부품·뿌리기술전문기업 및 뿌리기업확인기업, 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업(신청일 기준 1년 이내 2회 이상), 사회적경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업), 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업 / 단, 벤처기업, 이노비즈기업, 메인비즈기업은 중소기업 경영안정자금 한도 우대에 한함.

*** 일자리창출기업** : '24년 1월부터 상시종업원을 3인이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월이상 고용을 유지한 기업

**** 인구늘리기 참여기업** : 자금 신청일 기준 1년내 출생아 또는 전입자 1~4명이상 증가 기업
· 10인 미만 기업 1명, 10인 이상 ~ 50인 미만 2명, 50인 이상 ~ 100인 미만 3명, 100인 이상 4명 이상(대표자 제외)

6. 융자계획 및 한도

(단위 : 억원)

구 분		규 모	지 원 조 건	취급기관
합 계		4,500		
은 행 자 금	소 계	3,300	은행협조자금(이자지원)	
	중 소 기 업 경 영 안 정 자 금 (일 반) (동행지원 협약자금) (긴급 경영안정자금)	3,200 (2,600) (500) (100)	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 일반 3억원(우대 6억원) · 조건(이자보전) <ul style="list-style-type: none"> - 2년거치 일시상환(일반 2.0%p, 우대 2.5%p) - 2년거치 2년 분할상환(일반 1.1%p, 우대 1.4%p) - 긴급 경영안정자금 2년거치 일시상환 ※ 2025년에 한해 0.4%p 환급(캐시백) 추가 지원 	전 남 중소기업 일 자 리 경 제 진 흥 원
	공 제 사 업 기 금	100	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 3억원 · 조건(이자보전) : 1년 이내 분할·일시상환(1~2%) 	중소기업 총 앙 회 (광주전남 지역본부)
정 책 자 금	소 계	1,200	중소기업육성기금(저금리 대출)	
	창업 및 경쟁력 강 화 자 금	600	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 일반 18억원(운영 3, 시설 15) 우대 23억원(운영 3, 시설 20) · 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 3.0%(변동) 	전 남 중소기업 일 자 리 경 제 진 흥 원
	벤 처 기 업 육 성 자 금	70	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 10억원(운영2, 시설8) · 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 2.5%(고정) 	전 남 중소기업 일 자 리 경 제 진 흥 원
	중 소 유 통 업 구 조 개 선 자 금	30	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 5억원(운영1, 시설4) · 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) - 3년거치 5년 분할상환(시설) · 금리 : 3.0%(변동) 	전 남 중소기업 일 자 리 경 제 진 흥 원
	중소기업 특별 경영안정자금	500	<ul style="list-style-type: none"> · 한도 : 3억원 · 조건 <ul style="list-style-type: none"> - 1년거치 2년 분할상환(운영) · 금리 : 3.9%(고정) 	전 남 중소기업 일 자 리 경 제 진 흥 원

[별표 1]

「2025년 전라남도 중소기업 육성자금」 우대기업 안내

우대기업	내 용	구비서류	우대사항
중소기업대상 수상	○ 전라남도 중소기업대상 수상	수상 증빙서류	한도우대 + 이자우대
산업평화상 수상	○ 전라남도 산업평화상 수상	수상 증빙서류	
수출상 수상	○ 전라남도 수출상 수상	수상 증빙서류	
유망중소기업	○ 전라남도 유망중소기업 선정	유망중소기업 지정서	
(전남형/글로벌) 강소기업	○ 중소벤처기업부, 전라남도지정 강소기업	강소기업 지정서	
지역스타기업	○ 전라남도지정 지역스타기업	지역스타기업 지정서	
여성기업	○ 중소벤처기업부 또는 한국여성경제인협회 인증 여성기업	여성기업 확인서	
장애인기업	○ 중소벤처기업부 인증 장애인기업	장애인기업 확인서	
투자유치기업	○ 전라남도 투자유치 투자협약(MOU) 체결	투자협약서(MOU)	
일자리창출기업	○ '24년 1월 이후 상시종업원을 3인 이상 채용하고, 해당인원을 자금신청 시점까지 6개월 이상 고용을 유지한 기업	4대보험 가입자명부 및 신청서	
가족친화인증기업	○ 여성가족부 인증 가족친화기업	가족친화기업인증서	
일자리우수기업	○ 전라남도 인증 일자리 우수기업	일자리 우수기업 인증서	
청년기업	○ 전라남도 인증 청년기업	청년기업 인증서	
인구늘리기 참여기업	○ 자금 신청일 기준 1년 이내 출생아 및 전입자 1 ~ 4명 이상 증가 기업	4대보험 가입자명부, 해당자 초본	
소재부품전문·뿌리기술전문기업 (뿌리기업)	○ 산업통상자원부(한국산업기술평가관리원) 인증 소재·부품전문기업 또는 뿌리기술전문기업 및 뿌리기업 확인기업	전문기업 인증서 또는 뿌리기업 확인서	
사회적경제기업	○ 중앙부처, 지자체 인증·지정·인가·신고기업 → (예비)사회적기업, (예비)마을기업, (사회적)협동조합, 자활기업	사회적경제기업 증빙서류(인증서, 지정서, 신고증 등)	
전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업	○ 신청일 기준 1년 이내 2회 이상 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 이수기업	전남중소기업일자리경제진흥원 교육 또는 컨설팅 수료증	한도우대
벤처기업	○ 중소벤처기업부 인증 벤처기업	벤처기업 확인서	
이노비즈기업	○ 중소벤처기업부 인증 기술혁신형 중소기업	INNO-BIZ 확인서	
메인비즈기업	○ 중소벤처기업부 인증 경영혁신형 중소기업	MAIN-BIZ 확인서	

※ 수상실적 및 유효기간 미표시 인증의 경우 3년 이내의 실적까지 인정

※ 중복 시 유리한 1가지 항목만 적용함

****인구늘리기 참여기업 : 자금 신청일 기준 1년 이내 출생아 또는 전입자 1-4명 이상 증가기업**

· 10인 미만 기업 1명, 10인 이상 ~ 50인 미만 2명, 50인 이상 ~ 100인 미만 3명, 100인 이상 4명 이상(대표자 제외)

중소기업 육성자금 지원 계획

1 중소기업 경영안정자금 지원

1. 지원규모 : 3,200억원(운영자금) / 일반2600, 긴급경영안정자금 100, 동행지원 협약자금 500

- 은행자금으로 대출이 진행되며, 전라남도에서 대출이자 중 일부 지원 (이자지원 1.5%p~2.9%p) * '25년에만 한함(기존대비 0.4%p 추가지원)

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

《일반 경영안정자금》

- 도내에 사업장을 두고 3개월 이상 가동 중인 중소기업으로 다음의 지원요건 중 하나에 해당하는 사업체
 - ① 제조업(한국산업분류0코드 10111~34020)
 - ② 여객자동차운송업체 중 시외· 시내· 농어촌 버스 업체(고속버스 업체 제외)
 - ③ 제조업 관련 서비스업〔별표 2〕, 지식기반서비스산업〔별표 3〕
 - ④ 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
 - ⑤ 수출 중소기업(간접수출 중소기업 포함)

《긴급 경영안정자금》 기존 지원 기업도 중복 지원 가능

- 트럼프 관세 등 외부요인으로 피해를 입은 석유화학 및 철강 관련 기업
 - ① 석유화학 산업 ※ 공장등록증 상 공장업종 확인
 - C201 : 기초 화학물질 제조업
 - C202 : 합성고무 및 플라스틱 물질 제조업
 - C204 : 기타 화학제품 제조업
 - C205 : 화학섬유 제조업
 - ② 철강 산업 ※ 공장등록증 상 공장업종 확인
 - C24 : 1차 금속 제조업
 - 뿌리기업 확인기업(뿌리기술전문기업) 확인서 또는 소재·부품·장비 전문기업 확인서 보유기업

《전라남도 - 기업은행 중소기업 동행지원 협약자금》

- 일반 경영안정자금 지원요건에 해당하면서
- 신용보증기금·기술보증기금 보증을 담보로 하는 기업
- ※ 전라남도-기업은행 협약자금으로 기업은행에서만 신청 가능 보증료지원 : 최대 1.2%p

《연속지원 제한》

- 운영자금 지원종료 후 1년 이내 재이용 제한

【 적용 예외 】
<ul style="list-style-type: none"> · 전전년 대비 전년 매출액 또는 영업이익 10% 이상 감소한 기업 · 기존 채무에 대한 약정금리가 7% 이상인 기업 · 창업기업(사업을 개시한 날부터 7년이 지나지 아니한 기업)

《지원제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업

우량기업 기준

- ☐ 신용 및 담보력이 충분한 기업으로 아래의 조건을 모두 충족하는 기업
- 부채비율 300% 이하 기업
 - 연간매출액 100억원 이상 기업
 - 법인기준 자본금 20억원 이상 기업
 - 매년 영업이익이 지속적 성장(최근 3년 동안)한 기업
- * 1. 사업계획서 제출 시 재무제표 검토하여 검증 확인 후 융자 승인
단, 우량기업이라도 일시적으로 자금사정이 어려운 기업은 실사 후 지원 가능
2. 강소기업, 유망중소기업은 지원 가능

- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 업체
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 전라남도 중소기업 육성자금(운영자금) 이용중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도내 이용 가능)
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업

※ 금융 중 보증/보험 제외

- 기타 자금 지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
운영자금	· 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금

4. 이용한도(매출액기준 100% 범위 내 이용 가능) 및 이자지원(1.5% ~ 2.9%)

구분			이자지원		비고
			일반	우대	
이용한도			3억	6억	
상환조건	일 반	2년거치 일시상환	2.0%	2.5%	2년 지원
		2년거치 2년상환	1.1%	1.4%	4년 지원
	긴급경영 안정자금	2년거치 일시상환	3억		2년 지원
			2.5%		

※ '22년 러·우사태, '24년 대유위니아 및 티메프 관련 긴급경영안정자금 이용금액은 한도산정 시 제외

※ 2025년 긴급경영 안정자금은 한도 산정 시 제외

※ 지원대상 기업 중 설립 7년 미만의 기업에 한해 매출액과 무관하게 이용한도 사용가능

※ 기업부담 금리(대출금리)는 기업별 신용도·담보에 따라 상이함

※ 2025년에 한해 0.4%p 환급(캐시백) 추가 지원

5. 지원신청 : 분기별

- 매분기 접수일부터 자금 소진 시까지(※ 필요시 수시접수)

* 1분기(공고일 ~), 2분기(4. 1. ~), 3분기(7. 1. ~), 4분기(10. 1. ~)

6. 구비서류 및 접수방법

○ 구비서류

필수 서류 (일반 기업)	① 자금신청서(별지 제1호), 정보이용동의서(별지 제3호) 각 1부(원본) ※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
	② 대출상담확인서(별지 제2호) 1부(원본)
	③ 사업자등록증 1부
	④ 서비스업(운송/화물업, 자동차정비업 등 포함)의 경우 해당업종 관련 면허/허가증 1부(사본)
	⑤ 사업장 확인서류 1부(사본) - 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) - 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시) ※ 법인인 경우, 사업장(공장) 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서 - 단, 조선업종 사내협력사 : 공사도급(기본)계약서·임대차계약서 사본 1부

	<p>⑥ 최근 1개년 재무제표(또는 표준재무제표증명원 - 국세청 홈택스 발행분) 1부</p> <p>- 지원 대상 업종에 해당하는 매출이 발생해야 함.</p> <p>※ 결산이 완료되기 전인 1~3월경까지는 법인도 전년도분에 한해 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능</p> <p>- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 대체 가능</p> <p>※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출</p>
<p>선택 서류 (해당 기업만 제출)</p>	<p>① 일자리창출(상시근로자 3명 이상 신규 채용) 기업 : 일자리창출 기업 신청서 및 4대 사회보험 가입자명부(4대 사회보험 정보연계센터 4insure.or.kr 발급) 각 1부</p> <p>② 인구늘리기참여기업(1년 이내 전라남도 외 지역으로부터 전입 직원 또는 출산직원 있을 시) : 4대 사회보험 가입자명부 및 해당자 주민등록초본 각 1부</p> <p>③ 한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원 한국무역정보통신 수출실적 증빙서류 1부(수출업체에 한함)</p> <p>④ 포괄양수양도 및 경매를 통한 인수기업 : 관련서류 1부</p> <p>⑤ 장애인기업 확인서 1부(중기부 신청발급)</p> <p>⑥ 여성기업 확인서 1부(한국여성경제인협회 신청발급)</p> <p>⑦ 전남중소기업일자리경제진흥원 교육 및 컨설팅 이수 기업 : 자금신청서류에 필히 작성(표시) 제출(전남중소기업일자리경제진흥원에서 내용 확인)</p> <p>- 신청일 기준 1년 이내 2회 이상(다른 종류) 교육 및 컨설팅 이수기업</p> <p>- 교육 담당자 문의 : 061-288-3854</p> <p>⑧ 기타 우대지원 대상기업 증빙서류(최근 3년 이내)</p> <p>※ 붙임 서류가 없을 시 일반기업으로 인정</p> <p>⑨ 긴급경영안정자금 신청 시 공장등록증 제출 필수</p>

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)

- 문 의 처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

7. 지원업체 선정

○ 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 본 공고 내용과 결격 여부를 심사하여 지원 대상업체 선정

8. 대출기한

○ 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.

- 변경공고 전 발급된 추천서는 1개월 자동연장되며, 이후 발급분부터 유효기간 3개월로 고정 됨.

○ 대출기한 내에 용자를 받지 못한 경우 실효되며, 당해 연도 재추천 불가

9. 대출취급은행

- 대출은행(13개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 스탠다드차타드, 농협은행, 새마을금고, 신한협, 부산은행, 수협
- ※ 농·수협은 농·수협중앙회만 가능(지역단위 농·수협 불가)

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에 의거 지원 자금을 회수함.
- ③ 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ④ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함

※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청

- ⑤ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템 및 누리집에서 확인 가능

※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원

※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고

※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항

- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 대출실행 후 1주일 이내 금융거래확인서(대출금액, 대출일, 만기일, 대출금리 등 확인 가능한 자료)를 온라인자금 시스템 완료 보고 항목에 등록해야함. 미제출할 경우 이자지원금 정산 불가능하여 지원을 못 받을 수 있음.
- ⑧ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381 폐기물 수집, 운반업 382 폐기물 처리업
383 해체, 선별 및 원료재생업 493 도로 화물 운송업 494 소화물전문 운송업
501 해상 운송업 502 내륙 수상 및 항만 내 운송업
5210 보관 및 창고업 52913 물류 터미널 운영업
5294 화물 취급업 52992 화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업
52993 화물포장, 검수 및 계량 서비스업
763 산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)
74212 산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업

[별표 3]

지식기반서비스업

3701 하수 및 폐수 처리업 3702 분뇨 처리업
3824 방사성폐기물 수집, 운반 및 처리업
5510 일반 및 생활 숙박시설 운영업
582 소프트웨어 개발 및 공급업
591 영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업
59202 녹음시설 운영업
6021 지상파 방송업 6022 유선, 위성 및 기타 방송업
6110 공영 우편업 6121 유선 통신업 6122 무선 및 위성 통신업
6129 기타 전기 통신업
6202 컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업 62022 컴퓨터시설 관리업
6209 기타 정보기술 및 컴퓨터운영 관련 서비스업
63111 자료 처리업 6391 뉴스 제공업 63991 데이터베이스 및 온라인 정보제공업
7011 자연과학 연구개발업 7020 인문 및 사회과학 연구개발업
7131 광고대행업 7139 기타 광고업
7140 시장조사 및 여론조사업 71531 경영컨설팅업
721 건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업
729 기타 과학기술 서비스업 7320 전문 디자인업
7330 사진촬영 및 처리업 7390 그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410 사업시설 유지관리 서비스업 751 고용 알선 및 인력공급업 7521 여행사업
753 경비, 경호 및 탐정업 7591 사무지원 서비스업
7599 그 외 기타 사업 지원 서비스업
901 창작 및 예술 및 여가관련 서비스업 9021 도서관, 기록 보존소 및 독서실 운영업
9022 박물관 및 사적지 관리 운영업 9023 식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111 경기장 운영업 9119 기타 스포츠 서비스업
951 컴퓨터 및 통신장비 수리업 95211 자동차 종합 수리업
95212 자동차전문수리업 953 기타 개인 및 가정용품 수리업

전라남도 중소기업 경영안정자금 신청서

(□일반 □긴급경영안정자금 □동행지원 협약대출)

필수사항	업 체 명		개 업 년월일		대표자	성 명	
	사 업 자 등록번호					생년월일	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
	법 인 등록번호					전 화	
	사업장 소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()				팩 스	
						핸 드 폰	
					E-mail		
업 종	<input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 제조서비스 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()			주 품 목 (종 목)			
업체구분	<input type="checkbox"/> 일 반 기 업 ※ 아래 관련 증빙서류제출 <input type="checkbox"/> 유망중소기업 <input type="checkbox"/> 투자유치(MOU) <input type="checkbox"/> 여성기업 <input type="checkbox"/> 장애인기업 <input type="checkbox"/> 일자리창출기업 <input type="checkbox"/> 벤처/이노비즈/메인비즈/소재부품뿌리기술 <input type="checkbox"/> 기 타 ()			담 보 제 공 방 법	<input type="checkbox"/> 부동산 보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증재단 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 기 타 ()		
대 출 은 행	(은행 지점)			신 청 액	백만원		
				상환조건 (이자지원)	<input type="checkbox"/> 2년거치 일시상환(2.4~2.9%) <input type="checkbox"/> 2년거치 2년분할상환(1.5~1.8%) ※ 2025년에 한해 0.4%p 환급 (캐시백) 추가 지원		
준필수사항	공 장 소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()			담 당 자 연 락 처	전 화 : 팩 스 : 핸드폰 : E-mail :	
	종업원수 (상시근로자)				매 출 액 (최근1년)	백만원	
	경안자금 사용목적				지방중소기업 육성자금 기대출잔액	백만원	

위와 같이 전라남도 중소기업 경영안정자금을 신청하며 기재사항 및 붙임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2025년 월 일
(인)

신청인(대표)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제2호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

상환 조건 : 2년거치 일시상환

2년거치 2년분할상환

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2025년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- ☐ 본인은 「전라남도 중소기업 경영안정자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업 지원사업 통합관리시스템**에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 장구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- ☐ 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 : (인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식] ※자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처	전화) 팩스) H · P)
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p>2025년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none"> 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 			

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

2 공제사업기금 지원자금 지원

1. 지원규모 : 100억원
2. 지원대상 : '중소기업 공제사업 기금'에 가입한 중소기업으로서
2회 이상 납입한 도내 중소기업
3. 융자한도 : 3억원 이내
4. 융자조건 : 1년 이내 분할·일시 상환
5. 이자지원 : 연 1.0~2.0%p(어음·수표대출 1.0%p, 단기운영자금 2.0%p)
6. 서류접수 : 상시접수
7. 취급기관 : 중소기업중앙회(광주전남지역본부)
8. 기타 자세한 사항은 중소기업중앙회 광주전남지역본부(062-955-9966)로
문의하시기 바람.

3 창업 및 경쟁력강화자금 지원

1. 지원규모 : 600억원

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등)
제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

- ① 도내에 사업장을 둔 중소 제조업체로서
 - 제조업 전업률이 30% 이상으로 공장등록을 한 기업
 - 기업체의 자동화장비·시설 교체 및 증·개축 사업
 - 공장설립 인·허가를 받은 기업
 - 공장, 유희공장(경매 또는 공매 물건 낙찰받는 경우 등)을 매입 기업
 - 유희공장의 경우 경락일(계약일)로부터 6개월 내 신청하여야 함
 - 공장매입 진행 시 기존 설비 포함 가능(감정평가서 제출)

- ② 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
- ③ 제조업 관련 서비스업[별표 2] 및 지식기반서비스산업[별표 3]을
영위하는 기업 중 설립 3년 미만의 기업에 한해 운전자금만 지원
※ 제조업 관련 서비스업 중 보관 및 창고업, 화물취급업, 자원관련 순환
시설의 경우 2025년 상반기 접수까지만 시설자금 지원

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 재지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용중이거나, 당해연도 추천
후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준
최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지
원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업
※ 단 금융분야 중 보증·보험은 제외
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
시설자금	<ul style="list-style-type: none"> · 공장 또는 유허 공장 매입(경·공매)자금, 공장부지 매입자금* 및 건축 소요자금 * 부지매입의 경우 매입금액 최소 30%이상 지불완료 시 * 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업 · 공장의 증·개축 소요자금 · 기계설비 등 생산시설의 신규구매 소요자금(중고기계 포함) * 기계설비의 경우 공장에서 이동 불가능한 설비에 한함(자동차 등 소모성자재 제외)
운영자금	<ul style="list-style-type: none"> · 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금 - 시설 투자와 연계한 운영자금 - 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체당 한도 내에서)

※ 단 설립 3년 미만의 기업(지원대상 업종은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능)

○ 용자한도 : 총 18억원 이내(시설자금 15억원, 운영자금 3억원)

※ 우대기업 : 총 23억원 이내(시설자금 20억원, 운영자금 3억원)

○ 용자기간

- 시설자금 : 8년(3년거치 5년 분할상환)

- 운영자금 : 3년(1년거치 2년 분할상환)

○ 용자금리 : 연 3.0%(변동금리)

- 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용

4. 서류접수 : 반기별 신청(공고일 ~, 6. 1. ~) 온라인 접수

- 접수일부터 자금 소진 시까지 전남중소기업일자리경제진흥원 자금 시스템 (<http://www.infund.kr>)을 통해 접수접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

다. 사업자등록증 사본 1부

- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증 또는 허가증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
- 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)

※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능

- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능

※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증(매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부

나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련 계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 공장매입자금 신청시

- 매매계약서, 건물등기부등본, 감정평가서(은행 원본대조필 필수 / 기계 설비 포함하여 매입할 경우 관련 사항 기재) 각 1부
- 공매 또는 경매 통한 낙찰 물건의 경우 낙찰결정서류, 입찰보증금 영수증, 등기부등본 각 1부

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문 의 처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 용자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(10개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협중앙회, 수협, 부산
- ※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 용자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 용자금을 (신청)지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 용자금을 사용한 경우
(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서를 온라인자금 시스템 완료보고 항목에 등록해야함. 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성자금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음
- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성 후 자금 시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함
 - ※ <http://www.jrfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 - ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jrfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑤ 공장매매의 경우 담당자가 현장 확인 후 진행함.
- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[별표 2]

제조업 관련 서비스업

381 폐기물 수집, 운반업 382 폐기물 처리업
383 해체, 선별 및 원료재생업 493 도로 화물 운송업 494 소화물전문 운송업
501 해상 운송업 502 내륙 수상 및 항만 내 운송업
5210 보관 및 창고업 52913 물류 터미널 운영업
5294 화물 취급업 52992 화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업
52993 화물포장, 검수 및 계량 서비스업
763 산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)
74212 산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업

[별표 3]

지식기반서비스업

3701 하수 및 폐수 처리업 3702 분뇨 처리업
3824 방사성폐기물 수집, 운반 및 처리업
5510 일반 및 생활 숙박시설 운영업
582 소프트웨어 개발 및 공급업
591 영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업
59202 녹음시설 운영업
6021 지상파 방송업 6022 유선, 위성 및 기타 방송업
6110 공영 우편업 6121 유선 통신업 6122 무선 및 위성 통신업
6129 기타 전기 통신업
6202 컴퓨터 시스템 통합 자문, 구축 및 관리업 62022 컴퓨터시설 관리업
6209 기타 정보기술 및 컴퓨터운영 관련 서비스업
63111 자료 처리업 6391 뉴스 제공업 63991 데이터베이스 및 온라인 정보제공업
7011 자연과학 연구개발업 7020 인문 및 사회과학 연구개발업
7131 광고대행업 7139 기타 광고업
7140 시장조사 및 여론조사업 71531 경영컨설팅업
721 건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업
729 기타 과학기술 서비스업 7320 전문 디자인업
7330 사진촬영 및 처리업 7390 그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410 사업시설 유지관리 서비스업 751 고용 알선 및 인력공급업 7521 여행사업
753 경비, 경호 및 탐정업 7591 사무지원 서비스업
7599 그 외 기타 사업 지원 서비스업
901 창작 및 예술 및 여가관련 서비스업 9021 도서관, 기록 보존소 및 독서실 운영업
9022 박물관 및 사적지 관리 운영업 9023 식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111 경기장 운영업 9119 기타 스포츠 서비스업
951 컴퓨터 및 통신장비 수리업 95211 자동차 종합 수리업
95212 자동차전문수리업 953 기타 개인 및 가정용품 수리업

[illegible]

사 업 계 획 서

※ 유의사항

1. 귀하께서 제출한 사업계획서 내용은 대출지원에 중요한 자료
이므로 정확하고 객관적으로 작성하여 주시기 바랍니다.
(기재사실과 실제내용이 다른 경우에는 불이익을 받을 수 있음)
2. 본 계획서 양식으로 설명이 부족하거나 내용을 추가하고자 할
경우 관련 자료를 붙임하여 주시기 바랍니다.

회 사 명	
대 표 자	
연 락 처	전 화 : 휴대전화 :

1. 일반현황

가. 기업체 연혁^{주1)}

년 월 일	주 요 내 용	비 고

주1) 회사설립부터 현재까지 중요한 업체 변동사항 기재(설립, 상호변경, 대표자변경, 승계, 법인전환, 공장이전 등)

나. 대 표 자

성 명			생년월일	
경 력	기 간	기 업 체 명	주요생산품목	담당업무(직위)
	~			
홈 페이지		개설(주소 :), 미개설		

2. 사업개요

가. 사업내용

사 업 명		대상제품	
설 치 장 소		추진기간	년 월 ~ 년 월까지
사 업 내 용 (목적, 개선내용, 추진방법 등을 구체적으로 기재)			
사업추진의 기 대 효 과 (경영개선효과 및 산업파급 효과 등 기재)			

나. 소요자금 및 조달계획^{주2)}

(단위:백만원)

구 분		총 소 요 자 금		창업 및 경쟁력 강화자금(신청자금)		기 타 자 금	
		물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타 차입금	자기 자금
총 계							
시설 자금	소 계						
	부지매입비						
	건축비						
	기계설비						
운영자금							

주2) 시설자금 목적별(부지매입비, 건축비, 기계설비)로 대출은행과 협의 후
신청자금 기재

3. 설비투자계획 (지면부족시 “별지”작성)

(단위:백만원)

번 호	시 설 명	규 격	수 량	단 가	소요금액	구 입 처	
						구 분	제작사명
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
총 계	종		대				
요청금액							

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 융자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
	시설: 백만원	시설: 백만원	
지점	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

--

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2025년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- ☐ 본인은 「전라남도 창업 및 경쟁력강화자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업 지원사업 통합관리시스템**에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- ☐ 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 해당기업만 작성 제출

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
사업장 소재지		연 락 처	전화) 팩스) H · P)
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p>2025년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none"> 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 			

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대 출 포 기 서

☐ 자 금 명 : 년 자금

☐ 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

4 벤처기업 육성자금 지원계획

1. 지원규모 : 70억원

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

- ① 벤처기업 : “벤처기업 확인” 을 받은 도내 소재 중소기업
- ② 기술유망 중소기업 : 중기부지정 수출유망 중소기업, 중기부지정 기술혁신형 기업(Inno-Biz)·경영혁신형 기업(Main-biz)

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 용자 지원 제한

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업, 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업체 등 자체자금 조달이 가능하다고 판단되는 기업
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등으로부터 금융분야에 대한 지원금액이 본 신청 건을 포함하여 100억원을 초과하는 기업

※ 단 금융분야 중 보증·보험은 제외

- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

3. 지원내용

용자구분	지 원 내 용
시설자금	<ul style="list-style-type: none"> · 공장 또는 유허 공장 매입(경·공매)자금, 공장부지 매입자금* 및 건축 소요자금 * 부지매입의 경우 매입금액 최소 30%이상 지불완료 시 * 부지매입은 등기부등본상 소유권 이전 후 6개월이 경과되지 않은 기업 · 공장의 증·개축 소요자금 · 기계설비 등 생산시설의 신규구매 소요자금(중고기계 포함) * 기계설비의 경우 공장소재지에 이동 불가능한 설비에 한함(단순 소모품자재 제외)
운영자금	<ul style="list-style-type: none"> · 연구개발 및 기업경영을 위해 소요되는 자금 - 시설 투자와 연계한 운영자금 - 중소기업 경영안정자금과 중복신청 가능(단, 업체당 한도 내에서)

※ 단, 설립 3년 미만의 기업(지원대상 업종)은 시설투자와 연계되지 않는 경우에도 운영자금만 별도 신청 가능

- 용자금액 : 업체당 10억원 이내(시설자금 8억원, 운영자금 2억원)
- 용자기간 : 시설자금 8년(3년거치 5년 분할상환)
운영자금 3년(1년거치 2년 분할상환)
- 용자금리 : 연 2.5%(고정금리)

4. 서류접수 : 반기별 접수(공고일 ~, 6. 1. ~)

- 접수일부터 자금 소진 시까지

5. 구비서류 및 접수처

○ 구비서류

① 공통서류

가. 자금신청서, 사업계획서, 정보이용동의서 각 1부(소정양식)

※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

나. 대출 취급은행의 대출상담확인서 1부(소정양식)

다. 사업자등록증 사본 1부

- 서비스업(별표2 및 별표3)의 경우 해당업종 관련 면허, 영업 신고증

또는 허가증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 사본 1부

- 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유주 확인 필요)
- 임대 : 임대계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 최근 1개년 재무제표(홈택스 또는 회계사 발급) 1부

- ※ 법인 결산 완료 전인 경우 전년도 부가가치세과세표준증명원으로 대체 가능
- 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 가능
※ 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

② 시설자금

가. 부지 매입자금 신청시

- 매매계약서 또는 입주계약서 사본, 토지등기부등본, 입금확인증
(매입금액 최소 30%이상 지불완료시) 사본 각 1부
- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부

나. 건축자금 신청시(신축 또는 증축시)

- 해당 시·군의 창업사업계획승인서 또는 건축허가서 사본 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축 관련 계약서 사본, 설계
내역서, 건축도면 각 1부

다. 기계설비자금 신청시

- 공급(납품)업체 사업자등록증 사본, 기계·설비 공급(납품) 관련
계약서 사본, 견적서 사본 각 1부

라. 공장매입자금 신청시

- 매매계약서, 건물등기부등본, 감정평가서(은행 원본대조필 필수 / 기계
설비 포함하여 매입할 경우 관련 사항 기재) 각 1부
- 공매 또는 경매 통한 낙찰 물건의 경우 낙찰결정서류, 입찰보증금
영수증, 등기부등본 각 1부

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문 의 처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 융자대상 업체 선정

7. 대출기한 : 지원 결정 추천서 발급일로부터 6개월

- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월 내) 대출실행 가능 여부를 확인한 후 대출이 불가능할 경우 추천서 발급일로부터 3개월 내 대출포기서 제출 필수
 - 대출포기서 미제출 후 대출 미실행 기업은 당해연도와 다음연도 신청 제한

8. 대출 취급은행

- 취급은행(10개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협중앙회, 수협, 부산
- ※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

9. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 융자 추천 제한
 - ① 거짓이나 부정한 방법으로 융자금 (신청) 지급 받은 경우
 - ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 융자금을 사용한 경우
(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경·내역 미신고 등)
- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화 하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

10. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성기금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성하여 전라남도중소기업일자리경제진흥원에 제출하여야 함.
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jinfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑤ 공장매매의 경우 담당자가 현장 확인 후 진행함.
- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

전라남도 벤처기업 육성자금 신청서

(□시설 □운영)

필수사항	업 체 명		개 업 년월일		대표자	성 명		
	사 업 자 등록번호					생년월일	□남 □여	
	법 인 등록번호					전 화		
	사업장 소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : (-)				팩 스		
						핸 드 폰		
					E-mail			
추가사항	업 종	<input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 제조서비스 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()			주 품 목 (종 목)			
	업체구분	※ 아래 관련 증빙서류제출 <input type="checkbox"/> 벤 처 기 업 <input type="checkbox"/> 경영혁신기업 <input type="checkbox"/> 기술혁신기업 <input type="checkbox"/> 수출유망 중소기업			담 보 제 공 방 법	<input type="checkbox"/> 부동산 보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증재단 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 기 타 ()		
	대 출 은 행	은행 (지점)			신청액	계	백만원	
	목적외 사용금지	<input type="checkbox"/> 목적외 사용시 융자금을 조기 환수, 지원 제한 등 제재조치가 취해질 수 있음을 확인함				시설자금	소 계	백만원
							- 매 입	백만원
- 건 축							백만원	
		- 기계설비	백만원					
		운영자금	백만원					
준필수사항	공 장 소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : (-)			담 당 자 연 락 처	전 화 : 팩 스 : 핸드폰 : E-mail :		
	종업원수 (상시근로자)				매 출 액 (최근1년)	백만원		
	총 소요자금	백만원			지방중소기업 육성자금 기대출잔액	백만원		

위와 같이 전라남도 벤처기업 육성자금을 신청하며 기재사항 및 붙임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

신청인(대표)
(인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장·기술/신용보증기금 이사장 귀하

[별지 제2호 서식]

기 술 사 업 계 획 서

작 성 일 : _____

기업체명 : _____

대 표 자 : _____

본 기술사업계획서에 따라 자금 또는 신용보증을 신청함에 있어 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출할 경우에는 저희 기금 내규에서 정하는 바에 따라 향후 신용 보증을 받을 수 없을 뿐만 아니라 전국은행연합회의 “금융기관의 신용정보 교환 및 관리 규약”에서 정하는 바에 따라 신용불량거래처로 등록되어 타 기관과의 금융거래에서 불이익을 초래하며 민·형사상의 모든 책임을 질 수도 있습니다.

I. 기업체 현황

☐ 회사개요

(단위:백만원)

기업체명		대표자	
설립(예정) 일자		상시근로자수	명
법인등록번호		사업자등록번호	
관계회사		자본금 (납입자본금)	
연혁	년 월	주요내용(자본증감, 대표자변경, 상호변경 및 주요경영내용 변경 등)	

II. 대표자(실질경영주) 및 경영진 인적사항

(단위:백만원)

성명			생년월일		
주소			전화번호 (휴대폰, 호출기)		
학력	기간	학교명	전공	수학상태 (졸업, 수료, 중퇴)	비고 (취득학위 등)
	~				
	~				
경력	근무기간	근무처			담당업무 (최종직위)
		근무처명	주요생산품	전화번호	
	~				
기타특기사항 (자격증, 상벌, 연수, 대외활동사항)	~				
연구개발 및 사업화 실적	개발과제명 및 내용	근무처	실시기간	사업규모 (소요자금)	비고 (사업화현황 등)

※ 대표자가 수인이거나 실질경영주가 따로 있는 경우에는 별지로 추가 작성하실 것

※ 연구개발 및 사업화실적이 다수인 경우 별지로 상세히 작성하실 것

III. 사업(계획)의 내용

☐ 사업화대상 기술개요

기술 및 제품명					
개발기간		개발비용	백만원	제품화 여부	여, 부
개발방법	(단독, 공동) 공동개발의 경우 상대처 :				
권리구분	(특허권, 실용신안권, 의장등록, 프로그램, 저작권, 기타 ())				
권리자 (발명자)	성명		주민등록번호		비고
	주소				

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

☐ (계획)제품의 내용

핵심기술내용	(제품의 특성, 핵심기술, 개발내용 등)
시장상황	(국내외 시장규모, 수출입 현황, 주요 수요처, 유사제품현황, 경쟁회사현황 등)

기술(품질) 및 기술경쟁력	(국내 경쟁사 제품 및 국외 경쟁사 제품과의 품질, 기술, 가격 비교 등)
생산추진계획	(개발완료 및 제품화시기, 설비도입, 양산착수, 판매 등의 계획)

※ (계획)제품 및 기술이 2가지 이상일 경우 별지로 추가작성 하실 것

※ 현재 생산제품외에 신규 계획제품(기술)이 있는 경우에는 별지로 구분 작성하실 것.

Ⅳ. 소요자금 및 조달계획^{주1)}

(단위:백만원)

구 분		총 소 요 자 금		벤처기업육성자금 (신청자금)		기 타 자 금	
		물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타 차입금	자기자금
총 계							
시 설 자 금	소 계						
	부지매입비						
	건축비						
	기계설비						
운 영 자 금							

주1) 시설자금 목적별(부지매입비, 건축비, 기계설비)로 대출은행과 협의 후
신청자금 기재

Ⅴ. 설비투자계획(지면부족시 “별지”작성)

(단위:백만원)

번 호	시 설 명	규 격	수 량	단 가	소요금액	구 입 처	
						구 분	제작사명
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
						(국산,외산)	
총 계	종		대				
요청금액							

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 융자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
	시설: 백만원	시설: 백만원	
지점	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

--

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.

(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2025년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- ☐ 본인은 「전라남도 벤처기업 육성자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업 지원사업 통합관리시스템**에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세 기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 장구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- ☐ 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
소 재 지		연 락 처	전화) 팩스) H·P)
변 경 사 유	(상세하게 기재) ※ 은행변경 및 대출기한 연장 등 해당기업만 작성 제출		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p>2025년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p>□ 불임서류</p> <ul style="list-style-type: none"> • 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부 • 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부 			

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

[별지 제6호 서식] ※ 추천서 발급받은 후 대출이 불가능한 경우, 추천서 발급일로부터 3개월내 제출

대 출 포 기 서

☐ 자 금 명 : 년 자금

☐ 추천금액 : 원

귀 도의 중소기업 육성자금(시설자금) 추천서를 월 일에
발급받았으나, 추천서 유효기간(추천서 발급일로부터 6개월) 내
대출 실행이 불가능하여 대출을 포기함을 알려드립니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

5

중소유통업 구조개선자금 지원

1. 지원규모 : 30억원

※ 은행상담 후 자금 신청을 하여야 하며, 은행 여신규정에 의한 담보(보증서 등) 제공이 있어야 대출을 받을 수 있음.

2. 지원대상

○ 지원대상 업종

- 지원 신청일 현재 도내에 사업자등록을 한 업체
 - 한국표준산업분류 중 도·소매업 및 상품중개업자
 - 프랜차이즈 본부 및 가맹점(유통업에 한함)
- 전통시장, 중소백화점·쇼핑센터 등의 개설자 또는 관리자

《지원 제외 대상》

- 국세·지방세 체납중인 기업
- 휴·폐업중인 업체
- 전라남도 중소기업 육성자금(시설자금) 이용 중이거나, 당해연도 추천 후 대출하지 않은 기업(단, 이용한도가 남은 기업은 한도 내 이용 가능)
- 당해 연도 정부 및 공공기관으로부터 시설자금 수혜기업
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 정부기관 및 지자체 등의 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업

※ 금융 중 보증/보험 제외

- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

《연속지원 제한》

- 시설자금 상환 후 2년 이내, 운영자금 상환 후 1년 이내 융자 지원 제한

3. 지원내용

구 분	지원사업	융자금액	융자기간	융자이율
시설 투자	○ 전문상가 건립 ○ 전문상가 시설개선 ○ 공동창고 건립	4억원 이내	3년거치 5년 분할상환	연3.0% (변동금리) - 정부정책자금 기준금리에 따라 분기별 변동 금리 적용
	○ 점포시설개선	1억원 이내		
운영 자금	○ 경쟁력강화 및 경영활성화 자금	1억원 이내	1년거치 2년 분할상환	

4. 지원신청 : 반기별 접수(공고일 ~, 6. 1. ~)

5. 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문 의 처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

6. 구비서류

① 공통서류

가. 자금신청서(별지 제1호), 사업계획서(별지 제2호), 정보이용동의서(별지 제4호) 각 1부(원본)

※ 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인

※ 운전자금만 신청시 사업계획서 미제출 가능

나. 대출상담확인서(별지 제3호) 1부(원본)

다. 사업자등록증 1부(사본)

라. 사업장 확인서류 1부(사본)

- 자가 : 건축물대장(소유자 확인 필요)

- 임대 : 임대계약서 + 건축물대장(소유자 확인 필요)

※ 법인인 경우, 사업장 소유자가 대표자일 때 법인과 대표자간 임대차계약서

마. 세무사 또는 공인회계사가 확인한 최근 1개년 재무제표(또는 표준재무제표증명원-국세청 홈택스 발행분) 1부

※ 결산이 완료되기 전인 1~3월경까지는 법인도 전년도분에 한해 부가치세과세표준증명원으로 대체 가능

② 사업별 추가 구비서류

가. 전문상가 시설개선사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부

- 입점상인의 시설 개·보수 동의서
- 개·보수 시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 1부

나. 전문상가 및 공동창고 건립사업

- 전문상가 관리 법인 또는 입점상인 단체를 증명하는 서류 1부
- 토지등기부등본, 건축허가서 1부
- 시공업체 사업자등록증 사본, 건축시공 계약서 사본, 설계내역서, 건축도면 각 1부

다. 점포시설개선사업 : 개·보수시공업체 사업자등록증, 계약서, 견적서 각 1부

라. 운영자금 : 매입세금계산서/합계표(신청금액 상당액, 회계사 또는 세무사 확인 표지 포함), 매입처 사업자등록증(신청금액 상당액 해당업체) 사본 1부

7. 지원업체 선정

- 「전라남도 중소기업 육성기금 조례 시행규칙」 제13조의 규정에 따라 제외 대상업체 및 결격 여부를 심사하여 용자대상 업체 선정

8. 대출기한 : 추천서 발급일로부터 3개월

- 지원 결정 추천서 발급일로부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.
- 대출기한 내에 기업체가 기한연장을 신청할 경우 1회에 한하여 2개월 연장 가능(대출 진행 중이거나 공장시설 공사가 진행 중인 업체로 필요하다고 인정되는 경우)
- 대출기한 내에 용자를 받지 못한 경우 실효되며, 당해 연도 재추천 불가

9. 대출 취급은행

- 취급은행(10개) : 광주, 기업, 산업, 국민, 하나, 신한, 우리, 농협중앙회, 수협, 부산

※ 기금관리은행(광주은행)과 전대 약정 미체결 은행은 취급은행에서 제외

10. 제재 및 환수 사항

- 지원 용도 외 자금 사용(임대수입, 용도전환, 후속계획 미이행 등) 기업은 해당자금에 대하여 전액 회수 및 향후 3년간 용자 추천 제한
- ① 거짓이나 부정한 방법으로 용자금을 (신청)지급 받은 경우

- ② 신청·지원 목적과 다른 용도에 융자금을 사용한 경우

(사업장 매매·임대 등 수익 향유, 특수관계인 간 계약 등 거래, 업종 변경내역 미신고 등)

- 사업완료 후 1개월 이내 기업별 사업 결과보고서 제출(별지 2-1)을 의무화 하고, 미제출 기업에는 당해연도와 다음연도 재신청(지원) 제한

11. 기타사항

- ① 공고 내용 이외의 사항은 「전라남도 중소기업 육성자금 조례」 및 같은 조례 시행규칙, 2025년도 전라남도 중소기업 육성자금 지원 계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ③ 추천 및 대출 실행 후 거래은행, 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경신청서(별지 제5호 서식)를 작성하여 전라남도중소기업일자리 경제진흥원에 제출하여야 함.
- ④ 신청 서식은 전남도청, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 - ※ 전남도청(<http://www.jeonnam.go.kr>) : 분야별 정보 → 일자리·경제 → 기업지원 → 자금지원
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.infund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑥ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑦ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)로 문의하시기 바람.

[illegible]

[별지 제2호 서식]

사 업 계 획 서

☐ 사업기간 : 년 월 - 년 월

☐ 사업개요

○ 위치, 규모(부지, 건물연면적), 구조, 용도 등 기재

☐ 소요자금 및 조달계획^{주2)}

(단위:백만원)

구 분			총 소 요 자 금		유통업 구조개선자금 (신 청 자 금)		기 타 자 금	
			물량 (면적/수량)	금액	물량 (면적/수량)	금액	타 차입금	자기자금
총 계								
시 설 자 금	소 계							
	전문상가	건 축						
	/							
	공동창고	기계설비						
점포시설개선								
운 영 자 금								

주2) 시설자금 목적별(건축/기계설비)로 대출은행과 협의 후 신청자금 기재

☐ 융자금 상환계획

○

☐ 기 타

○

[별지 제2-1호 서식]

중소기업육성자금 사업완료 보고서

1. 기업현황

업 체 명		대 표 자	
소 재 지		전화번호	
주생산품		종업원수	명(남 명, 여 명)

2. 지원현황 20 년도 제 차 자금

가. 시 설

시 설 명	규 격	수 량	시공업체(전화번호)	사업기간

나. 융자금

대출은행	결정 통보액	대출금액	대출완료일자
은행	계 : 백만원	계 : 백만원	
	시설: 백만원	시설: 백만원	
지점	운전: 백만원	운전: 백만원	

3. 사업추진 중 문제점 및 건의사항

--

- 붙임 : 1. 사업추진 사진(사업별 전, 후 각 1매)
2. 시설자금(대출금액)의 세금계산서 사본

위와 같이 사업완료 보고서를 제출합니다.

년 월 일

기업명 : 대표자 : (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

위 업체는 금번 귀 도의 중소기업 육성자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.
(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

2025년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- ☐ 본인은 「전라남도 중소유통업구조개선자금 신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 개인정보보호법에 따라, 『전라남도 중소기업 육성기금 조례』 등에 따른 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 **중소기업 지원사업 통합관리시스템**에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
 - 중소기업기본법 제20조의2에 따라 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 과세정보(국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조), 고용정보(고용보험법 제2조의1), 직장가입자 수(국민건강보험법 제6조) 등
 - 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- ☐ 전라남도에 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 용자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 용자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2025년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 :

(인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제5호 서식] ※ 자금추천서 발급 후 해당기업만 제출(대출취급일자 연장 또는 은행변경 시 작성)

전라남도 중소기업·소상공인 육성자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	년 제()차 () 자 금		
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()
소 재 지		연 락 처	전화) 팩스) H·P)
변 경 사 유	(상세하게 기재) ※ 은행변경 및 대출기한 연장 등 해당기업만 작성 제출		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 전라남도 중소기업 육성자금을 변경 신청합니다.</p> <p>2025년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>			
<p>□ 불임서류</p> <p>• 은행(지점) 또는 대출취급기한 변경시 - 육성자금추천결정통보서 사본 1부</p> <p>• 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부</p>			

※신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경, 계약대상·시설의 변경, 추천기한·취급은행 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr

6

중소기업 특별 경영안정자금

1. 지원규모 : 500억원('24.下 150억원, '25. 350억원)

- 신용보증기금(호남영업본부) 협약보증 신규 대출 : 140억원
- 협약보증을 제외한 기타 신규 대출 : 140억원
- 기존 대출 대환 : 70억원

2. 지원내용

- 중소기업의 경쟁력 강화를 위한 연구개발 및 기업 경영을 위해 소요되는 자금

3. 지원대상

(1) 신용보증기금 협약보증 신규 대출

- 대상기업 : 전라남도에 소재하는 중소기업(대기업 및 중견기업 제외) 중 아래 요건을 모두 갖춘 기업
 - ① [붙임 1] 신용보증기금 협약보증 대상에 해당되는 기업

(2) 기타 신규 대출

- 전라남도에 소재하는 중소기업 중 [붙임 2]에 해당하는 업종

(3) 기존 대출 대환

- 전라남도에 소재하는 중소기업 중 [붙임 2]에 해당하는 업종으로 아래 요건 중 어느 하나에 해당하는 기업
 - 대환하려는 채무(경영안정자금 포함) 약정금리가 4% 이상인 기업
- 대환하려는 채무가 보증서 대출인 경우 보증서 발급 기관에서 대환보증이 가능한지 반드시 사전 확인할 것
- 만기가 도래하지 않은 채무에 대해서는 중도상환수수료가 발생할 수 있음

4. 지원제외

- 국세 · 지방세 체납중인 기업
- 휴 · 폐업중인 업체
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50% 이상 소유 업체
- 거래소 및 코스닥 상장기업 및 자체신용, 담보력이 충분한 우량기업
- 태양광발전업 등 자체 자금조달이 가능한 기업
- 금융 및 보험업, 사치 향락적 소비나 투기를 조장하는 업종
- 중소벤처기업부 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 접수일 기준 최근 5년간 지원금액(사업분야 : 금융)과 본 신청 건을 포함하여 지원금액이 100억원을 초과하는 기업(단, 금융 中 보증/보험 제외)
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

5. 지원내용

- 지원 한도 : 기업당 3억 원 이내
- 지원 조건 : 1년거치 2년 분할상환
- 대출 금리 : 3.9%(고정금리)
- 협약보증 신규대출 : 보증료율 할인 0.2%p, 보증비율 최대 95%까지
 - 신용보증기금(호남영업본부) 협약보증 신규대출에만 해당됨(기타 기관의 보증서를 통한 신규대출 및 대환보증에는 위 우대사항 적용되지 않음)

6. 취급 은행 : 광주은행, 농협은행, 국민은행, IBK기업은행, 우리은행, 신한은행, KEB하나은행, 한국산업은행, 수협은행

※ 농협은행(농협중앙회) 소속 광주·전남본부 영업점이 아닌 지역(단위) 농협은 제외

7. 접수 기간 : 2025년 공고일 ~ 자금 소진 시까지

8. 구비서류 및 접수처

- 구비서류

1. 자금신청서(별지 제1호), 정보이용동의서(별지 제3호) 각 1부(원본)
 - 법인인 경우 반드시 법인도장 날인, 개인사업자 중 공동대표의 경우 대표자 전원 도장 날인
2. 대출상담확인서(별지 제2호) 1부(원본)
 - 신용보증기금 협약보증 이용할 경우 신보 '전자 신용보증신청서'로 대체 가능
 - 대환 자금 이용할 경우 금융거래확인서(대출 실행일판기일, 금리, 실행금액 및 현재잔액 표기) 추가
3. 사업자등록증 사본 1부
4. 서비스업(운송·화물업, 자동차정비업, 폐기물처리, 소프트웨어 개발 등 포함)의 경우 해당업종 관련 영업 등록증, 면허 또는 허가증 1부(사본)
5. 사업장 확인서류 1부(사본)
 - 자가 : 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
 - 임대 : 임대차계약서 + 공장등록증 또는 건축물대장(소유자 표시)
 - ※ 법인인 경우, 사업장(공장) 소유자가 대표자일 경우 법인과 대표자간 임대차계약서
 - 단, 조선업종 등 사내협력사 : 공사도급(기본)계약서 · 임대차계약서 사본 1부
 - 신용보증기금 협약보증 이용할 경우 위 건축물대장은 '건물 등기사항전부증명서'로 대체 가능
6. 최근 1개년 재무제표(세무사 또는 공인회계사가 확인하거나 홈택스 발행분) 1부
 - 전기 결산 완료 전인 경우 전전기 자료로 대체(필요 시 3개년 자료 요청 할 수 있음)
 - 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원(최근 1개년)으로 대체 가능
 - 개인 면세사업자의 경우 면세사업자수입금액증명원 제출

○ 접수방법 : 온라인 접수

- 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>)
- 문 의 처 : 061-288-3832~4 (기업육성팀)

※ 신용보증기금 협약보증을 이용하는 경우 보증기금 통한 접수 진행

9. 기타사항

- ① 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계규정에 의거 지원 자금을 회수함.
- ② 접수 후 심사 과정에서 필요시 추가 자료를 요청할 수 있으며 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.
- ③ 전라남도중소기업일자리경제진흥원이 추천서가 발급되어도 신용보증기금 또는 취급은행 심사 기준에 미달할 경우 대출불가
- ④ 지원 결정 추천서 발급일부터 3개월 이내에 대출 실행을 완료하여야 함.
 - 변경공고 전 발급된 추천서는 1개월 자동연장되며, 이후 발급분부터 유효기간 3개월로 고정됨.

- 대출기한 내에 융자를 받지 못한 경우 실효되며, 당해 연도 재추천 불가
- ⑤ 추천 및 대출 실행 후 상호 및 대표자 등 변경사항 발생 시 변경 신청서(별지 제4호 서식)를 작성 후 전라남도 일자리경제진흥원 자금시스템을 통해 변경 신청 등록을 해야함
 - ※ <http://www.jnfund.kr> (전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템) → 자금 신청내역 확인 → 변경 신청
- ⑥ 신청 서식은 전라남도, 전남중소기업일자리경제진흥원 누리집에서 확인 가능
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원(<http://www.jepa.kr>) : 자금지원 → 자금지원 공고
 - ※ 전남중소기업일자리경제진흥원 자금시스템(<http://www.jnfund.kr>) : 정보광장 → 공지사항
- ⑦ 온라인 접수 후 심사과정에서 필요한 추가요청자료를 1개월 이내에 보완하지 못할 시 신청이 취소됨
- ⑧ 기타 자세한 사항은 전남중소기업일자리경제진흥원(061-288-3832~4)에 문의하시기 바람.

붙임 1 신용보증기금 협약보증 신규 대출 대상

□ 전라남도에 소재하는 중소기업 중 아래 요건에 한가지라도 해당하는 기업에 대한 신규(추가) 대출만을 대상으로 운용

1. 제조업 영위기업
2. 「신성장동력산업 육성 보증프로그램 운용기준」에 따른 신성장동력산업 영위기업
3. 「고용창출기업에 대한 보증프로그램 운용기준」, 「고용창출 특례보증 프로그램 운용기준」에 따른 신규보증 지원 기업
4. 「수출지원 보증프로그램 운용기준」에 따른 수출기업
5. 「서비스업 영위기업에 대한 보증 프로그램 운용기준」에 따른 유망서비스 부문 영위 기업
6. 창업 7년 이내 기업
7. 경영혁신형 중소기업
8. 「벤처기업 육성에 관한 특별법」 상의 벤처기업
9. 「스타트업 특화보증 프로그램 운용기준」內 ‘글로벌 스타트업 특화보증’ 신규 지원 기업

□ 위 대상기업에 해당되더라도 기술보증기금 거래 중인 기업, 전라남도 지원계획 공고 상 지원 제외 대상으로 운용하는 기업, 신용보증기금 규정에 따른 보건의료업종 및 가계 유지 목적 대상 업종을 영위 중인 기업은 지원 제외

○ 보건의료업종

코드	업종명	코드	업종명
86101	종합병원	86203	한의원
86102	일반병원	86204	방사선 진단 및 병리 검사 의원
86103	치과병원	86300	공중 보건 의료업
86104	한방병원	86901	앰불런스 서비스업
86105	요양병원	86902	유사 의료업
86201	일반의원	86909	그 외 기타 보건업
86202	치과의원		

○ 가계 유지 목적 대상 업종

코 드	업종명	포함 세부 업종
4712	음식료품 위주 종합 소매업	슈퍼마켓, 체인화편의점 등
4719	그 외 기타 종합 소매업	결혼용품 전문점, 노인용품 전문점 등
4721 4722	식료품 소매업	곡물, 육류, 건어물 및 젓갈, 수산물, 채소, 빵/과자, 건강보조식품, 조리반찬 등
4723	음료 및 담배 소매업	주류 및 비알콜음료
474	섬유, 의복, 신발 및 가죽제품 소매업	의복, 의복 액세서리, 신발, 가방 및 가죽제품 등
475	기타 생활용품 소매업	철물, 공구, 창호 및 건설자재, 가구 등
476	문화, 오락 및 여가 용품 소매업	서적, 문구용품, 음반·비디오물, 운동용품 및 자전거, 게임용구, 인형 등
47813	화장품, 비누 및 방향제 소매업	
4783	시계 및 귀금속 소매업	
4784	예술품, 기념품 및 장식용품 소매업	
4785	그 외 기타 상품 전문 소매업	화초 및 식물, 반려용 동물 및 관련용품 등
4792	노점 및 유사이동 소매업	
4799	기타 무점포 소매업	자동판매기 운영, 방문 판매업 등
49231	택시 운송업	
49232	전세버스 운송업	
49302	개인 화물자동차 운송업	
49402	늘찬 배달업	
55102	여관업	
55104	민박업	
55105	야영장업	
55109	기타 일반 및 생활 숙박시설 운영업	
559	기타 숙박업	기숙사 및 고시원 운영업 등
561	음식점업	식당, 치킨집, 떡집, 제과점 등
562	주점 및 비알코올 음료점업	주점, 유흥주점, 무도 유흥주점, 커피 전문점 등
59142	비디오물 감상실 운영업	
68221	부동산 중개 및 대리업	
68222	부동산 투자자문업	
68224	부동산 분양대행업	
91132	체력단련시설 운영업	
91135	당구장 운영업	
91221	전자 게임장 운영업	
91222	컴퓨터 게임방 운영업	
91223	노래연습장 운영업	
91229	기타 오락장 운영업	
91241	복권 발행 및 판매업	
91291	무도장 운영업	
91293	기원 운영업	
91299	기타 분류 안된 오락 관련 서비스업	
9611	이용 및 미용업	이용업, 두발 미용업, 피부 미용업 등
9612	욕탕, 마사지, 기타 신체관리 서비스업	마사지업 등
96912	가정용 세탁업	
96992	점술 및 유사 서비스업	

붙임 2 신규 및 대환 대출 지원대상

□ 전라남도에 사업장을 두고 3개월 이상 가동 중인 중소기업으로 아래 요건 중 어느 하나에 해당하는 업종

1. 제조업(한국산업분류코드 10111~34020)
2. 여객자동차운송업체 중 시외· 시내· 농어촌 버스 업체(고속버스 업체 제외)
3. 제조업 관련 서비스업〔별표 1〕, 지식기반서비스산업〔별표 2〕
4. 도내 사회적 경제기업(사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업)
5. 수출 중소기업(간접수출 중소기업 포함)

[별표 1]

제조업 관련 서비스업

381	폐기물 수집, 운반업	382	폐기물 처리업
383	해체, 선별 및 원료재생업	493	도로 화물 운송업
494	소화물전문 운송업	501	해상 운송업
502	내륙 수상 및 항만 내 운송업	5210	보관 및 창고업
52913	물류 터미널 운영업	5294	화물 취급업
52992	화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업		
52993	화물포장, 검수 및 계량 서비스업		
763	산업용 기계 및 장비 임대업(오락기 및 도박기계 임대업은 제외)		
74212	산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업		

[별표 2]

지식기반서비스업

3701	하수 및 폐수 처리업	3702	분뇨 처리업
3824	방사성폐기물 수집운반 및 처리업	5510	일반 및 생활숙박시설 운영업
582	소프트웨어 개발 및 공급업		
591	영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작 및 배급업		
59202	녹음시설 운영업	6021	지상파 방송업
6022	유선, 위성 및 기타 방송업	6110	공평 우편업
6121	유선 통신업	6122	무선 및 위성 통신업
6129	기타 전기통신업		
6202	컴퓨터 시스템 통합자문, 구축 및 관리업		
62022	컴퓨터시설관리업		
6209	기타 정보기술 및 컴퓨터운영 관리 서비스업		
63111	자료 처리업	6391	뉴스 제공업
63991	데이터베이스 및 온라인 정보제공업	7011	자연과학 연구 개발업
7020	인문 및 사회과학 연구개발업	7131	광고대행업
7139	기타 광고업	7140	시장조사 및 여론조사업
71531	경영컨설팅업		
721	건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업		
729	기타 과학기술 서비스업	7320	전문 디자인업
7330	사진촬영 및 처리업	7390	그 외 기타 전문, 과학 및 기술서비스업
7410	사업시설 유지관리 서비스업	751	751 고용 알선 및 인력공급업
7521	여행사업	753	경비, 경호 및 탐정업
7591	사무지원 서비스업	7599	그 외 기타 사업지원 서비스업
901	창작 및 예술 및 여가관련 서비스업		
9021	도서관, 기록보존서 및 독서실 운영업		
9022	박물관 및 사적지 관리 운영업	9023	식물원, 동물원 및 자연공원 운영업
9111	경기장 운영업	9119	기타스포츠 서비스업
951	컴퓨터 및 통신장비 수리업	95211	자동차 종합 수리업
95212	자동차전문수리업	953	기타 개인 및 가정용품 수리업

전라남도 중소기업 특별 경영안정자금 신청서

(☐협약보증 ☐신규대출 ☐대환대출)

필수사항	업 체 명		개 업 년월일		대표자	성 명	
	사 업 자 등록번호					생년월일	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
	법 인 등록번호					휴 대 폰	
	사업장 소재지	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()				전 화	
	업 종	<input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 제조서비스 <input type="checkbox"/> 지식서비스 <input type="checkbox"/> 기타()				팩 스	
	신청액	백만원				E-mail	
항상	대 출 은 행	(은행 지점)			담보공방	보증서 <input type="checkbox"/> 신용보증기금 <input type="checkbox"/> 기술보증기금 <input type="checkbox"/> 신용보증재단 <input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 기 타 ()	
준필수사항	공 장 소재지 (제조업 등)	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 임차 주소 : ()			담당자연락처	전 화 : 팩 스 : 핸드폰 : E-mail :	
	종업원수 (상시근로자)					매출액 (최근1년)	백만원
	자 금 사용목적						

위와 같이 전라남도 중소기업 특별 경영안정자금을 신청하며 기재사항 및 붙임서류에 허위가 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

신청인(대표)
(인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제2호 서식]

대 출 상 담 확 인 서

업체명 :

대표자 :

대출가능(상담)금액 : 원

담보 조건 : 부동산/보증서/기타

상기 업체는 전라남도의 중소기업 특별 경영안정자금을 지원받기 위하여 당행과 사전에 상담을 하였으므로, 귀 도에서 자금지원을 결정할 경우 지원 결정된 금액 이내로 당행 내규 등에 위배되지 않는 범위 내에서 대출 취급할 수 있음을 확인합니다.

(단, 확인서 유효기간은 접수일 기준 1개월 이내 작성분에 한함)

20 년 월 일

담당자 : 은행 지점 (인)

확인자 : 은행 지점장 (인)

전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

[별지 제3호 서식]

기업정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

전라남도지사·전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하

- ☐ 본인은 「전라남도 중소기업 특별 경영안정자금 신청서」 및 제반서류에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관의 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 지원업체로 결정될 경우 당사의 정보(업체명, 대표자명, 사업자번호, 지원결정일, 지원사업명, 지원금액 등)를 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 공개하는 것에 동의합니다.

- 중소기업 지원사업 통합관리시스템에서 사업 참여(신청 및 지원) 기업정보의 수집·조회 및 활용
- **중소기업기본법 제20조**에 따라 중소기업 지원 현황, 지원 이력 등의 자료·정보를 통합 관리하고, 빅데이터 활용 활성화를 위해 중소기업 지원사업 빅데이터 플랫폼을 구축·운영할 수 있음.
- **국세기본법 제81조의13**의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기 순이익 및 창·휴·폐업일, 소득세 원천징수 인원 등
- **관세법 제116조**에 따른 수출액 등
- **고용보험법 제2조의1**의 피보험자수 등, **국민건강보험법 제6조**에 따른 직장가입자 수 등
- 기업정보는 신청 및 지원기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년간 수집
- ※ 중소기업 지원사업 통합관리시스템에 대한 동의서 징구는 **민법 제114조**의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

- ☐ 전라남도예 자금을 용자받기 위해 제출하는 제반서류가 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출 하여 지원 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규 참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

20 년 월 일

기 업 명 :

대 표 자 : (인)

* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별지 제4호 서식]

※자금추천서 발급 후 해당기업만 제출

전라남도 중소기업 특별 경영안정자금 변경 신청(신고)서

지원자금명	20 년 제()차 중소기업 특별 경영안정자금				
업 체 명 (사업자등록번호)	(- -)	대표자명 (생년월일)	()		
사업장 소재지		연 락 처	전화) 팩스) H·P)		
변 경 사 유	(상세하게 기재)				
변 경 전		변 경 후			
<p>상기와 같이 변경 사항에 대해 신청·신고합니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p>전라남도지사 · 전라남도중소기업일자리경제진흥원장 귀하</p>					
<p><input type="checkbox"/> 불임서류</p> <p>• 대표자 또는 주소변경시 - 사업자등록증 및 법인등기부등본(말소사항포함) 각 1부</p>					

※ 신고대상 : 대표자 변경사항, 상호·소재지의 변경, 휴·폐업, 담보 종류의 변경, 기타 업체의 변동사항

※ 승인대상 : 법인 전환, 주생산업종의 변경

문의 : 061)288-3832 / 접수 : www.jnfund.kr