

「2025 경남 교육여행 인센티브 지원사업」신청 공고

(재)경남관광재단은 경남 교육여행의 관심도와 인지도 제고를 통해 타 지역 체험학습·수련활동·수학여행 등 다양한 교육여행의 학생단체를 적극 유치하고자 「2025 경남 교육여행 인센티브 지원사업」을 다음과 같이 지원하고자 하오니, 많은 관심과 신청 바랍니다.

2025년 5월 12일

(재) 경상남도관광재단 대표이사

1

지원개요

- (지원근거) 「경상남도 관광진흥에 관한 조례」 제4조 및 제6조
- (지원기간) 2025. 5. 12.(월) ~ 11. 21.(금) (여행 일정 기준)
 - ※ 단, 예산 소진 시 사업 조기 종료(선착순 지원)
- (지원대상)
 - 지원규모 : 교육여행 참여 학생 20명 이상
 - 여행 5일 전까지 일정표를 포함한 사전 여행계획서를 제출하여 사전 협의가 된 경우에 한함
 - 관광진흥법 제3조 또는 제4조에 따른 여행업 등록 및 지원조건을 충족한 여행사
 - ※ 종합여행업, 국내외여행업, 국내여행업
 - 교육여행(체험학습·수련활동·수학여행)을 목적으로 경남을 방문한 도외 학교의 학생단체
 - ※ 소속 학교 직접 지원 가능하나, 지원금 수령 관련해서는 사전협의 필수
- (지원내용) 당일 및 숙박형 체험학습·수련활동·수학여행단 유치 인센티브 지급
 - ※ 관외 소재 초·중·고 대상의 학생단체 해당(관내 소재 학교 및 일반 관광객은 지원 대상 아님)
 - ※ 타 지자체 인센티브 지원사업 관련해서 중복 지원 가능(도내 지자체는 중복 지원 불가)

- (지원방법) 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급
- (지원한도) 1개 여행사(학교)별 연간 5,250,000원 한도 내 지원
- (지원기준)

구 분	지원내역	지원조건
교육여행단 (체험학습·수련활동·수학여행)	관외 소재 학교	① 당일형 - 1만원(1인당) ① 당일형 - 도내 음식 1식 + 도내 관광지 2개소 이상 *유료 관광지 1개소 포함
		② 숙박형 I (1박 이상) - 2만원(1인당) ② 숙박형 I - 도내 숙박 1박 이상 *예시) 부산+경남 / 경남+경남 가능 - 도내 음식 1식 + 도내 관광지 3개소 이상 *유료 관광지 1개소 포함
		③ 숙박형 II (2박 이상) - 3만원(1인당) - 경남특화형 ③ 숙박형 II - 도내 숙박 2박 이상 *예시) 부산+경남+경남 / 경남+경남+경남 - 도내 음식 2식 + 도내 관광지 4개소 이상 *유료 관광지 2개소 포함
지원요건		1) 지원조건은 모두 '경남'소재로 증빙 서류 제출해야 하며, 입장권(인원수 기재)을 기준으로 하되, 영수증을 첨부하는 경우에는 입장료를 기준으로 담당자가 방문 인원수를 산정(증빙서류 사본 제출 시 원본대조필 필수) 2) 내·외국인 상관 없이 지원 가능 3) 학생은 초·중·고교생 한정으로 지원(미취학 아동 및 일반 성인 제외), 교사, 인솔자, 여행사 관계자, 안전요원, 운전기사 등은 인센티브 지급 대상 아님 4) 무료 관광지 내 유료 체험은 유료 관광지에 포함(증빙 영수증 제출) 5) 스포츠, 공연·전시 등은 사전협의 후 유·무료 관광지에 포함 가능 6) 숙박형 I·II의 경우 경남 외 지역 부산, 울산, 대구, 전남 등 코스 연계하여 신청 가능(단, 지원조건에 따른 사용 증빙은 경남 소재 필수) 7) 유료 관광지를 무료로 이용하였을 경우, 무료 관광지로 인정 (해당 경우, 단체인원 수 확인을 위한 무료입장표 첨부 필수) 8) 무료 관광지 경우 단체 인원 수 확인이 가능한 얼굴이 나온 단체사진 첨부 필수 9) 유료 관광지의 경우 단체 인원 수 확인이 가능한 입장권 또는 영수증 첨부 필수

□ 식당 및 숙박업 인정 기준

- 경남 소재 관광진흥법 또는 식품위생법에서 정한 식당
- 경남 소재 관광진흥법 또는 공중위생관리법에서 정한 숙박시설
- 청소년활동진흥법에 따라 신고·등록한 청소년수련시설
(청소년 관련 수련관, 수련원, 문화의 집, 야영장, 유스호스텔 등)
- 기타 경남 소재로, 관련 법령에 따라 적법하게 신고·등록되었으며, 업종 또는 업태 증빙이 가능한 기관, 시설 또는 사업장

□ 경남 소재 주요 교육여행 관광지 현황

유료	선샤인 밀양 테마파크, 김해 가야테마파크, 김해 낙동강레일파크, 김해 승마랜드, 마산 로봇랜드, 통영 스카이라인루지, 거제 외도 보타니아, 사천 바다케이블카, 사천 아라마루 아쿠아리움, 산청 동의보감촌, 함안 악양승마공원, 사천항공우주과학관, 산청마당극마을, 창원국제사격장, 밀양아리랑 우주천문대, 국립밀양기상과학관, 진주성, 통영 디피랑, 거제돔식물원, 거제도 포로수용소 유적공원 등
무료	창원수목원, 해양드라마세트장, 월아산 숲속의 진주, K-기업가정신센터, 이순신공원, 우주항공청, 김해 수로왕릉, 화포천습지, 바람의 언덕, 매미성, 함안박물관, 국립김해박물관, 사천무지개빛해안도로, 함안연꽃테마파크, 통영 동피랑

□ 경남도 운영 관광지 이용 우대 안내

구분	관광지명	소재지	우대사항
유료	로봇랜드	창원	- 로봇랜드는 경상남도에서 운영하는 유료 관광지로, 이용 시 추가 인센티브(인당 3천원) 지원 혜택 제공

※ 방문 확인은 로봇랜드 측 **발행 입장 확인서** 혹은 **단체 입장 증빙자료**로 갈음

3

신청방법

○ 신청 및 지급 순서

사전계획 접수	→	사전계획 승인 및 안내	→	경남 방문	→	최종신청	→	신청내용 검토	→	지원금 지급 (30일 이내)
여행 운영 5일 전 까지		재단 담당자 확인 및 안내		교육여행 운영		교육여행 운영 종료 후 10일 이내		신청서 및 증빙서류 검토		
여행사(학교) →재단		재단→ 여행사(학교)		여행사(학교)		여행사(학교) →재단		재단		재단→ 여행사(학교)

○ 인센티브 지급시기

- (지급시기) 서류 제출 완료 기준 **30일 이내** 지급
- (지급방법) 서류 검토 후 해당 신청 은행 계좌 송금

○ 신청방법

사전계획 접수방법	<ul style="list-style-type: none"> - (제출방법) 담당자 이메일 접수 ksb@gnto.or.kr ※ 팩스 접수 불가, 여행 운영 5일 전까지 제출 요망 ※ 2025. 5. 12.(월) ~ 11. 21.(금) 여행분까지만 접수함 ※ 사전계획 신청 후 반드시 재단 사전협의 필수 ※ 문화관광해설사 지원 신청 홈페이지 URL(클릭) (경남관광길잡이 홈페이지 ▶ 경남가이드 ▶ 여행도우미)
최종지원금 신청방법	<ul style="list-style-type: none"> - (제출방법) 우편신청(등기) · 직접 방문 · 이메일 접수 중 택 1 - (제 출 처) (51408) 경남 창원시 성산구 원이대로 362, 창원컨벤션센터 1002호 경남관광재단 국내마케팅팀 교육여행 사업 담당자 앞 ※ 여행 종료 후 10일 이내 지원금 신청서(정산서류 사본) 제출 ※ 기간 내 지원금 최종신청서 및 보완서류 미제출 시 지원금 지급 반려될 수 있음
문의처	<ul style="list-style-type: none"> - 경남관광재단 국내마케팅팀 교육여행 사업 담당자 (연락처) ☎055-212-6714 / (이메일) ksb@gnto.or.kr
유의사항	<ol style="list-style-type: none"> 1) 사전 계획서는 메일 접수 가능하며, 접수 후 전화로 접수 여부를 반드시 확인해야 함 2) 지원금 신청서를 등기우편 제출할 경우 확인 전화 필수 3) 인센티브 지원금은 사전 계획서 접수순서가 아니고, 해당 여행일 이후 인센티브 지원금 신청서 접수순서임

○ 제출서류

- 사본(통장, 사업자등록증 등) 제출 시 **원본대조필 필수 날인**
- 신용카드 · 현금영수증, 세금계산서

구 분			별 지	비 고
1차 (사전)	첨부	인센티브 사전신청서 *여행 5일전까지 제출	1호	별지 서류 양식 변경 불가
		① 숙박·식당 표기된 일정 계획서 1부	2호	
		② 안전관리 매뉴얼(계획) 1부	3호	
		③ 사업자등록증 및 관광사업등록증 사본 각 1부		
2차 (최종)	첨부	인센티브 지급 신청서 *여행 종료 10일 이내 제출	4호	
		실제운영 일정 계획서 1부		
		*사전신청 시 제출한 계획서의 변동사항 있을 경우 제출 (사전협의 필수)	5호	
		인센티브 운영 결과보고 1부	6호	
		① 음식점 이용 확인서 1부	6-1호	
		② 숙박 이용 확인서 1부	6-2호	
		③ 관광지 방문 증빙자료 1부	6-3호	
		④ 증빙서 1부 *필요에 따라 사용	6-4호	
		⑤ 개인정보수집이용 동의서 1부	7호	
		⑥ 안전관리 조치 결과보고 1부	8호	
		⑦ 사업자등록증 사본 1부		
		⑧ 관광사업등록증 사본 1부		
		⑨ 통장 사본(법인 또는 사업체명)		

○ 지원제외

지원제외 조건

- 교육여행 계획을 사전에 확인 및 신청하지 않은 경우
- 인솔자, 교사, 여행사 관계자(가이드, 기사, 안전요원 등)는 지원대상에서 제외
- 현장확인 시 여행사 관계자(인솔자)가 없는 경우
- 차량당 인솔자가 없는 경우
- 어린이집, 유치원 등 미취학 아동은 지원대상에서 제외
- 국가, 지자체, 공사 등 공공기관의 재정지원으로 개최되는 행사에 참여하는 경우
(경남 소속 및 18개 지자체 대상 인센티브 중복 지원 불가)
- 관광목적이 아닌 정치, 종교집회 등 특정 행사에 참석하는 경우
- 제출서류의 사실확인이 불분명할 경우 지급대상에서 제외하며, 기타 허위나 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우는 향후 5년간 지원대상에서 제외
- 그 밖에 학교에서 수행하는 교육여행이라고 인정할 수 없을 경우

○ 기타사항

기타사항

- 관외 지자체 인센티브 지원사업 관련해서 중복 지원 가능
(단 관내 지자체는 중복 지원 불가하며 타 지자체 인센티브 지원사업 중복가능여부 확인 필수)
- 인센티브 지원금은 사전 계획서 접수 순서가 아니고, 해당 여행일 이후 인센티브 지원금 신청서 접수 순서임
- 우편 신청의 경우 도달한 날짜를 접수일로 간주함
- 사회적 물의를 일으킨 관광객 유치 여행사 및 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 여행사는 지원금 전액을 반환하고 인센티브 지급대상에서 영구 배제함
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 신청서류와 관련하여 부득이하게 서류만으로 심사가 곤란한 경우 추가자료 요구할 수 있음. 추가자료 미제출 시 인센티브 지원사업 참여를 자동 포기한 것으로 처리함
- 기한 내 미신청한 경우, 일절 소급 적용하지 아니함
- **당해예산을 초과하여 지급 신청이 된 경우, 인센티브 지급 신청 순서에 따라 예산범위 내 지급함(사전계획서가 접수되었더라도 지급되지 않을 수 있음)**
- 코로나19 및 기타 감염병으로 인한 교육여행 제한 사유 발생 시, 해당기간 동안 별도의 공고 없이 지원을 중단함
- 신청기간 내 미신청, 구비 서류 누락 등에 따른 불이익은 신청자 책임임
- 본 인센티브 지원사업 상의 용어, 관련 절차 등은 일반적인 통념에 따라 해석화되, 제반규정과 영어 등이 해석에 의견을 달리한 경우, 경남도의 해석과 지시를 따름

[별지 제1호 서식]

경남 교육여행 인센티브 사전신청서

☐ 여행사 일반사항

여행사명		여행사주소	
사업자등록번호		관광사업등록번호	
대표자	성명	연락처	이메일

☐ 교육여행 주요계획

학교명		학교장	
학교주소			
지원사항(택1)	<input type="checkbox"/> 당일형 <input type="checkbox"/> 숙박형Ⅰ <input type="checkbox"/> 숙박형Ⅱ	타지자체 연계여부(택1)	<input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 연계있음(지역명 기재)
여행기간	'25. . . ~ '25. . . (박 일)		
인원수	총 000명 (학생 00명, 인솔00명)	차량수	총 00대(00인승)
주요관광지			
예상 인센티브 지원금액	금 원(금 원)		
	성명(소속)	연락처	이메일
안내자(인솔자)			
안전관리요원			
비상연락자			

상기와 같이 「2025 경남 교육여행 인센티브 지원사업」 공고사항에 동의하며,
위와 같이 교육여행단 유치 사전신청 여행계획서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인(여행업체명) :

대표자 : (서명 또는 인)

(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하

- | | |
|---------------|--|
| 1차 사전
구비서류 | ① 숙박·식당 표기된 일정계획서
② 안전관리 매뉴얼(계획) 1부
③ 사업자등록증 및 관광사업등록증 사본 각 1부 |
|---------------|--|

[별지 제2호 서식]

경 남 교 육 여 행 일 정 계 획 서

☐ 교육여행 개요 ※ 공고문 <지원기준> 필독, 칸 부족시 연장하여 기재

학 교 명		참가인원	총 000명 (학생00명, 인솔00명 등)		
지원사항(택1)	<input type="checkbox"/> 당일형 <input type="checkbox"/> 숙박형Ⅰ <input type="checkbox"/> 숙박형Ⅱ	여행기간	'25. . . ~ '25. . . (박 일)		
시 간 계 획			내 용	비고	
부터	까지	분			
1 일 차	08:00	12:00	240	O 서울 → 거창 도착	
	12:00	13:00	60	O 중식(업소명 기재)	
	13:00	15:00	120	O 거창레포츠파크	
	15:00	16:00	60	O 하늘호수(화장품만들기체험)	
	16:00	17:00	60	O 이동	
	17:00	18:30	90	O 산청마당극마을(연극관람 및 체험프로그램)	
	18:30	19:00	30	O 이동	
	19:00	20:00	60	O 석식(업소명 기재)	
	20:00	-		O 숙박(업소명 기재)	
2 일 차	07:00	08:00	60	O 기상	
	08:00	09:00	60	O 조식(업소명 기재)	
	09:00	11:00	120	O 산청동의보감체험마을	
	11:00	12:00	60	O 중식(업소명 기재)	
	12:00	13:30	90	O 이동	
	13:30	15:30	120	O 사천바다케이블카+아라마루 아쿠아리움	
	15:30	16:30	60	O 사천무지개빛 해안도로	
	16:30	17:30	60	O 항공우주박물관+우주과학관	
	17:30	18:30	60	O 석식(업소명 기재)	
	18:30	19:45	75	O 이동	
	19:45	-	-	O 진주 → 서울 도착	

경 남 교 육 여 행 안 전 관 리 매 뉴 얼 (계 획)

☐ 여행사 일반사항

여행사명		여행사주소	
사업자등록번호		관광사업등록번호	
대 표 자	성명	연락처	이메일

☐ 여행사 자체 안전관리 매뉴얼 보유 여부

구분	내용
자체 매뉴얼 보유 여부	<input type="checkbox"/> 있음(별도 제출) <input type="checkbox"/> 없음

☐ 안전관리 계획 및 인력 구성

구분	내용	교육 내용(일시 기재)	비고
사전교육 실시여부	<input type="checkbox"/> 실시함		
	<input type="checkbox"/> 실시 예정		
	<input type="checkbox"/> 미실시		
전담 안전 인력	이름/역할/연락처		
현장 안전확보 방안	별도 파일 있을 경우 '별도 파일 첨부' 기재		
비상 상황 대응 체계	별도 파일 있을 경우 '별도 파일 첨부' 기재		
여행자 보험 가입 여부	<input type="checkbox"/> 가입함	※ 보험 종류 혹은 미가입 사유 작성	
	<input type="checkbox"/> 미가입		

위와 같이 안전관리 매뉴얼을 수립하였음을 확인하며,
만일 허위 기재 사실이 확인될 경우 민.형사상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2025년 월 일

신청인(여행업체명) :

대 표 자 :

(서명 또는 인)

(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하

[별지 제4호 서식]

경 남 교 육 여 행 인 센 티 브 지 원 금 신 청 서

☐ 여행사 일반사항

여행사명		여행사주소	
사업자등록번호		관광사업등록번호	
대 표 자	성명	연락처	이메일

☐ 교육여행단체 유치성과

학 교 명		학교장	
학교주소			
지원사항(택1)	<input type="checkbox"/> 당일형 <input type="checkbox"/> 숙박형 I <input type="checkbox"/> 숙박형 II	타지자체 연계여부(택1)	<input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 연계있음(지역명 기재)
여행기간	'25. . . ~ '25. . . (박 일)	차량 수	총 00대(00인승)
인원 수	계	학생	교사
			여행사관계자

☐ 인센티브 지급 신청

신청금액	금 원(금 원)		
입금 계좌	은행명	예금주	*신청여행사명의 통장
	계좌번호		

상기와 같이 「2025 경남 교육여행 인센티브 지원사업」 공고사항에 동의하며,
위와 같이 교육여행단 유치에 따른 인센티브 지원금을 신청합니다.

2025년 월 일

신청인(여행업체명) :

대 표 자 :

(서명 또는 인)

(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하

[별지 제5호 서식]

경 남 교 육 여 행 실 제 운 영 일 정 계 획 서

□ 교육여행 개요

학 교 명		참가인원	총 000명 (학생00명, 인솔00명 등)
지원사항(택1)	□ 당일형 □ 숙박형Ⅰ □ 숙박형Ⅱ	여행기간	'25. . . ~ '25. . . (박 일)

시 간 계 획				내 용	비고
부터		까지	분		
1 일 차	08:00	12:00	240	○ 서울 → 거창 도착	
	12:00	13:00	60	○ 중식(업소명 기재)	
	13:00	15:00	120	○ 거창레포츠파크	
	15:00	16:00	60	○ 하늘호수(화장품만들기체험)	
	16:00	17:00	60	○ 이동	
	17:00	18:30	90	○ 산청마당극마을(연극관람 및 체험프로그램)	
	18:30	19:00	30	○ 이동	
	19:00	20:00	60	○ 석식(업소명 기재)	
	20:00	-		○ 숙박(업소명 기재)	
2 일 차	07:00	08:00	60	○ 기상	
	08:00	09:00	60	○ 조식(업소명 기재)	
	09:00	11:00	120	○ 산청동의보감체험마을	
	11:00	12:00	60	○ 중식(업소명 기재)	
	12:00	13:30	90	○ 이동	
	13:30	15:30	120	○ 사천바다케이블카+아라마루 아쿠아리움	
	15:30	16:30	60	○ 사천무지개빛 해안도로	
	16:30	17:30	60	○ 항공우주박물관+우주과학관	
	17:30	18:30	60	○ 석식(업소명 기재)	
	18:30	19:45	75	○ 이동	
	19:45	-	-	○ 진주 → 서울 도착	

※ 공고문 <지원기준> 필독, 칸 부족시 연장하여 기재

※ 사전신청 시 제출한 계획서의 변동사항 있을 경우 제출(사전협의 필수)

[별지 제6호 서식]

경 남 교 육 여 행 인 센 티 브 운 영 결 과 보 고

☐ 1일차

현장사진1

현장사진2

현장사진3

현장사진4

☐ 2일차

현장사진1

현장사진2

현장사진3

현장사진4

※ 칸 부족시 연장하여 기재, <별지 4호> 일정계획서 내용 참고할 수 있는 현장사진 첨부

※ 계획 내 타 사군 연계하여 방문했을 시 해당 지역 방문 증빙자료(사진 또는 영수증 등) 첨부<별지 6-4호>

교육여행 단체 숙박 이용 확인서					
<input type="checkbox"/> 지원금 신청자					
여행사명		대 표 자			
주 소		전화번호			
인 성 자 명		연 락 처			
<input type="checkbox"/> 숙박 이용 내역					
업 소 명		연 락 처	☎		
업소주소		결제금액(원)			
이용일자	이용인원				비고
	계	학생	교사	여행사 관계자	
2025. . . (00박)					
2025. . . (00박)					
2025. . . (00박)					
<p>위와 같이 숙박을 이용하였음을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사 및 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.</p> <p>2025. . .</p> <p>확 인 자 숙박업소명 : 대 표 자 : (인)</p> <p>(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하</p>					
구비서류	영수증 1부(카드결제 영수증, 현금영수증, 세금계산서) ※ 간이영수증 불가 ※ 업소별로 개별 작성 필요				

[별지 제6-3]

교육여행 단체 관광지 방문 증빙자료	
관광지명:	방문일자: 2025. . .
방문인원: 총 000명	
※ 관광지 식별 및 참석 전체인원 확인이 명확히 가능하도록 사진촬영 후 첨부	
관광지명:	방문일자: 2025. . .
방문인원: 총 000명	
※ 관광지 식별 및 참석 전체인원 확인이 명확히 가능하도록 사진촬영 후 첨부	
(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하	

※ 인원수가 표기된 입장권 또는 영수증 증빙 대체 가능(무료 관광지의 경우 단체사진 필수)

※ 유료 관광지를 무료로 이용하였을 경우, 무료 관광지로 인정
(해당 경우, 단체인원 수 확인을 위한 무료입장표 첨부 필수)

증빙서(음식점, 숙박, 관광지 등)

☐ 이용일자 : 2025. . .

☐ 이용장소 :

인원수가 표기된 입장권 또는 영수증 증빙 등
인원수 확인 가능한 서류 제출 필수,
※타 시군 관광지 방문 증빙자료(영수증, 입장권 등) 첨부

(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하

개인정보 수집 · 이용 동의 확인서

개인정보를 제공받는 자	(재)경상남도관광재단
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용목적	교육여행 학생단체 관광객을 유치한 여행사에 인센티브를 제공함을 목적으로 한다.
제공되는 개인정보 항목	업체명, 사업자등록번호, 관광번호, 이름, 주소, 전화번호, 이메일, 계좌번호 등
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	수집 · 이용 동의일로부터 지방보조금 자료관리 종결시점까지(10년)
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 경상남도 교육여행 인센티브 지원과 관련하여 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.
※ 정보주체가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보취급자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.	
「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개 인정보의 이용·제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)」에 의거 개인정보 처리에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용·제공에 동의합니다.	
위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	
본 여행사에서는 「개인정보보호법」에 의거 개인정보가 포함된 사항을 제3자에게 제공시, “정보주체의 동의”를 받아야 함을 숙지하고 인센티브 지급신청서류를 제출하였음을 확인함.	
2025년 월 일	
신청인(여행업체) :	
대 표 자 : (서명 또는 인)	
(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하	

경 남 교 육 여 행 안 전 관 리 결 과 보 고

☐ 여행사 일반사항

여행사명		여행사주소	
사업자등록번호		관광사업등록번호	
대 표 자	성명	연락처	이메일

☐ 안전관리 계획 이행 여부

항목	여부 및 내용 기재	
사전 안전교육 실시 여부	<input type="checkbox"/> 실시(일자 및 대상 기재)	<input type="checkbox"/> 미실시
전담 안전요원 배치	<input type="checkbox"/> 실시(이름, 역할, 연락처 기재)	<input type="checkbox"/> 미실시
현장 안전점검 실시	<input type="checkbox"/> 실시(점검 항목 및 내용 간단 기재)	<input type="checkbox"/> 미실시

☐ 사고 및 위험 발생 여부

구분	세부내용
사고 발생 여부 (경미한 위험 상황 발생 모두 기재)	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음
	발생 시 내용 기재
응급조치 및 대응	발생 시 내용 기재
관련 사진·자료 첨부	별도 파일 있을 경우 '별도 파일 첨부' 기재

위와 같이 교육여행 실시 후 안전관리 결과를 성실히 작성하여 보고합니다.

2025년 월 일

신청인(여행업체명) :

대 표 자 :

(서명 또는 인)

(재)경상남도관광재단 대표이사 귀하