

(별지 1) 위탁연구기관 선정을 위한 제안서 공모문

## 위탁연구기관 선정을 위한 제안서 공모 (과제명 : 위상제어 빔 결합을 위한 위상 및 구동 제어 연구)

2024년도 착수 “초 고출력 레이저무기를 위한 다채널 위상제어 빔 결합 특성 분석 연구” 연구개발 과제의 위탁연구기관 선정을 위한 제안서를 다음과 같이 공모하오니, 관련 기관의 많은 참여를 바랍니다.

### 1. 개 요

「방위사업법」, 「방위력 개선사업 관리규정」 및 「국방과학기술혁신 촉진법」에 의거 '24년 미래도전국방기술의 연구개발로 신규착수 된 과제(과제명 : 초 고출력 레이저무기를 위한 다채널 위상제어 빔 결합 특성 분석 연구)의 위탁연구 '위탁 연구명: 위상제어 빔 결합을 위한 위상 및 구동 제어 연구' 에 대한 위탁연구기관 선정을 위한 위탁연구 제안서 공모 계획임.

### 2. 위탁연구 수행기관 자격요건 :

- ※ 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」 제6조제1항 각 호의 기관으로 세부 대상기관은 제14조 제1항의 내용으로 함
- ※ 입찰(협약 또는 계약) 및 국가연구개발 참여 제한 조치를 받은 업체, 연구소 등에 대해서는 관련규정(「국가를당사자로하는계약에관한법률및시행령」, 「국가연구개발사업의관리등에관한규정」, 「국가연구개발혁신법」, 「협약요령」 준용)에 따라 참여를 제한 할 수 있음

### 3. 위탁연구 수행기관 공모 대상

위탁연구명	단 계	기간/예산(억 원)	위탁연구 제안요청서(RFP)
위상제어 빔 결합을 위한 위상 및 구동 제어 연구	미래도전 국방기술	'25.04~'26.11/4.5	별첨.1

### 4. 작성제출사항

- 가. 위탁연구 제안서 10부 및 작성 파일 : 별첨. 2.
- 나. 서약서 및 청렴서약서 : 별첨. 3.
- 다. 제출공문 1부(제출기관 양식에 따라 제출기관장 관인 포함)

## 5. 공지사항

- 가. 위탁연구 제안서 평가 및 선정 기본방침 : 별첨.4
- 나. 위탁연구기관 평가기준 및 항목 : 별첨.5
- 다. 소요예산 산정 기준 : 별첨.6

## 6. 추진일정

구 분	추진 일정	수행 부서
위탁연구 제안요청서(RFP) 공고	'25. 3. 12	국과연(4연구원-2부)
위탁연구 제안서 작성	'25. 3. 12 ~ '25. 4. 21	응모기관
위탁연구제안서 접수(마감)	'25. 4. 21	국과연(4연구원-2부)
제안서 평가계획 수립	'25. 4	국과연(4연구원-2부)
제안서 평가/위탁연구기관 선정	'25. 4	국과연
위탁연구기관 선정결과 해당기관 통보	'25. 4	국과연(4연구원-2부) → 해당기관
위탁연구 계획서 작성 제출	'25. 4	해당기관 → 국과연(4연구원-2부)

※ 개략 추진일정이며 사정에 의해 변동될 수 있음.

## 7. 제안요청서 설명회 안내(설명회 개최시에만 작성)

- 가. 일정 : 25년 3월 20일 14:00
- 나. 장소 : 국방과학연구소(대전) 복지관 1강의실
- 다. 공개내용  
위탁연구 과제별 제안요청서 설명, 위탁연구 제안서 발표회 장소 및 일정
- 라. 출입협조요청  
국방과학연구소 내에서 개최하는 제안요청서 설명회 장소에 인원출입 협조조치를 할 수 있도록 제안요청서 설명회 참가 신청을 아래의 문의 연락처로 설명회 개최일 3일 전까지 통보 및 조치 확인바랍니다.

## 8. 제출 방법

- 가. 제출서류 : ‘4. 작성제출사항’ 참고
- 나. 제출마감 : ‘25.04.21 16:00까지 (방문 접수)  
※ 방문접수시 접수 영수증 교부(별지.2 참고)

다. 문의처 : 4연구원 2부 2팀 담당자 이주승 전화번호 : 042-821-2491

## 9. 기타 사항

- . 본 위탁연구는 관련 사업에 대한 방위사업청/기획재정부/국회의 승인 및 심의 과정에서 발생할 수 있는 예산조정과 사업순연 등 관련사업의 변동에 따라 변동 (삭제, 예산조정, 추진일정/기간 변경)될 수 있음을 공지합니다.
- . 제출된 서류는 공모완료 시점 이후에 일체 반환되지 않습니다.
- . 사업관련 인원 또는 참여기관 경영진의 제안서 평가당시 위법행위(취업규정 위반)를 하였음이 발견될 시(사후 포함)에는 입찰/선정 자격 박탈
- . 제안서(위탁연구계획서 포함) 및 평가용 발표자료의 내용이 다른 경우, 추가 자료 제출시 내용변경에 대한 명확한 사유를 제출하지 않는 경우 또는 허위/과장된 사실(재정 상태, 과거실적 등)등이 발견될 경우 입찰/선정자격 박탈
- . 입찰(협약 또는 계약) 및 국가연구개발 참여 제한 조치를 받은 업체, 연구소 등에 대해서는 관련규정(「국가를당사자로하는계약에관한법률및시행령」, 「국가연구개발사업의관리등에관한규정」, 「국방과학기술혁신 촉진법」, 「협약요령」 준용)에 따라 참여를 제한 할 수 있음
- . (재공모시) 기 제출 기관도 수정 및 보완하여 재 제출 할 수 있음.
- . 이 입찰에 참가하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공모문 및 각종 규정, 규격서 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음

규정 착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 협약 또는 계약을 체결하지 않거나, 협약 또는 계약을 체결하고 불이행할 경우 관계법령에 따라 부정당업자 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등 불이익을 받을 수 있습니다.

(별첨 1) 위탁연구 제안요청서(RFP)

## 위탁연구 제안요청서

### 1. 위탁연구과제명 :

국문 : 위상제어 빔 결합을 위한 위상 및 구동 제어 연구

영문 : Research on phase and actuation control for coherent beam combining

### 2. 연구 목표

년도	목 표	비 고
1차년도	- 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 설계 및 검증 - 정밀 구동기 HW 및 위치 제어 알고리즘 개발 - 위상제어 빔결합 통합 실험 장치 설계	
2차년도	- 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 사고 실험 및 채널 확장성 연구 - 정밀 구동기 개선 및 소형화 방안 도출 - 통합 실험 장치를 이용한 빔결합 성능 확인	
총 목표	- 위상제어 빔 결합을 위한 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 구현 및 채널 확장성 연구	

### 3. 연구 필요성

- 위상제어 빔 결합 기술은 고출력 레이저 무기 구현을 위한 출력 증대의 핵심 기술임. 기술선진국 대비 국내는 기초연구 수준으로 성숙도가 낮아 관련 핵심 기술의 조속한 개발이 필요한 상황임.
- 위상제어 빔 결합 기반 레이저 무기의 출력 향상을 위해 다수 채널의 레이저 빔 특성을 실시간으로 일치시키기 위한 위상 및 구동 제어 알고리즘 확보가 필수적이며, 다양한 대안 확보를 위하여 전문 연구기관과의 협력이 필요함.

### 4. 연구 내용

- 1차년도
  - 수학적 모델링 기반 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 설계 및 검증
  - 광섬유를 고정하여 위치 제어가 가능한 구조의 정밀 구동기 설계 (모터 타입, PZT 타입 등 2종)
  - 구동기 정밀 위치 제어 알고리즘 설계 및 검증

- 위상제어 빔결합 성능 확인용 통합 실험 장치 설계  
(수학적 모델과 HW로 구성)

- 2차년도

- 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 사고 실험 및 제어인자별 성능 확인
- 수학적 모델의 채널 확장을 고려한 위상/편광/빔조향 제어 알고리즘 개선 방안 도출
- 정밀 구동기 성능 향상 및 소형화 방안 도출
- 통합 실험 장치를 이용한 위상제어 빔결합 성능 확인  
(제어 알고리즘 별, HW 별 등)
- 통합 실험 장치를 이용한 채널 확장에 따른 빔결합 성능 확인

“의도적 공란” 제안요청서 설명회에서 설명 예정

그림 1. 통합 실험 장치 구성 방안

5. 연구성과로 제시할 사항

- 연구결과보고서 (중간보고서, 최종보고서)
- 연구수행중 획득자료
- 진도성과 발표
- 알고리즘, 설계 보고서, 소스코드 1식

6. 추진 계획

연 도	2025			2026				비고
	2/4	3/4	4/4	1/4	2/4	3/4	4/4	
주요 활동								
제어 알고리즘 요구사항 검토								
제어 알고리즘 설계 및 검증								
제어 알고리즘 실험 및 성능 확인								
제어 알고리즘 채널수 확장성 연구								
정밀 구동기 설계 및 위치 제어 기술 검증								
정밀 구동기 개선 및 소형화 연구								
진도성과 발표			▼ 1차		▼ 2차		▼ 3차	
예산 (백만원)	225			225				

## 7. 작성자

구 분	소 속	성 명	전화번호	E-Mail 주소
과제관리자	4연구원2부	이주승	2491	juseung@add.re.kr
과제책임자	4연구원2부	신완순	0728	luminous@add.re.kr

(별첨 2) 위탁연구제안서(작성양식/작성요령 포함)

## 위탁연구계획서

연구과제명 :

(본 사업명칭 : 초 고출력 레이저무기를 위한 다채널 위상제어 빔 결합 특성  
분석 연구 (미래도전))

연구기관 :

(세부부서명)

연구책임자 :

2025. .

연구기관명

## 위탁연구계획서 작성양식/작성요령 (위탁연구기관에서 작성)

### 1. 연구배경 및 목적

\* 위탁연구 제안요청서의 연구목적 참조

### 2. 기술현황분석

\* 연구대상 기술정보, 국내외의 연구사례, 기술수준 및 동향, 산업계의 현황 등을 기술한다.

\* 세부내용 : 별첨 가능

### 3. 연구내용 및 방법

\* 위탁연구 제안요청서의 연구내용을 기준으로 연구내용 및 이를 다성하기 위한 방법을 구체화하여 기술한다.

### 4. 연구팀 편성

\* 본 연구에 참여할 요원의 임무별 편성을 도시하고 그 밑에 연구원의 인적사항을 다음과 같이 기술한다.

기관/소속	직위	구분	성명	생년월일	전공 및 학위	활동비율(%)
	소속 직장 의 직위	연구책임자 연구원 연구조원 보조원으로 구분				참여자의 본 연구에 소요되는 활동비율을 표시

\* 본 연구팀의 연구실적은 별첨

### 5. 연구시설 및 장비현황

시설/ 장비명	수 량	규 격	미보유시설/장비 확보방안

## 6. 기술자료 현황

보유 기술자료	미보유 기술자료(보유기관)

## 7. 연구진행계획

\* 연구활동별 일정계획을 다음과 같이 표로서 작성한다.

(\* 연구가 단년도로 종료될 경우 당해년도 계획만 작성하고 1년이상 계속될 경우에는 각연도별 활동내용을 분기별로 구분하여 작성한다.)

연구활동	Y				Y+1				Y+2				비고
	1/4	2/4	3/4	4/4									
*연구일정 및 활동별로 구분 <input type="checkbox"/> 설계 <input type="checkbox"/> 제작 <input type="checkbox"/> 중간보고 <input type="checkbox"/> 종합평가 <input type="checkbox"/> 최종보고서 제출													

## 8. 소요예산 : 년도별로 작성

단위 : 천원

계획예산 항목	예산	산출내역
○ 예산총액	0 0 0 0	
00년도		
- 인건비	0 0 0	연구책임자, 연구원, 연구보조원
- 경비	0 0 0	여비, 유인물, 교통통신비, 회의비, 전산처리비, 연구용 재료, 감가상각비, 임차료
- 시작비	0 0 0	재료비, 노무비, 경비, 일반관리비, 이윤
01년도		

## 9. 제시할 연구성과 및 기대효과

- \* 연구종료 후 성과로서 제시할 수 있는 연구결과를 구체적으로 기술한다.  
그 내용은 위탁연구 제안요청서의 연구성과로 제시할 사항이 포함되어야 한다.
- \* 중간성과 달성도 점점 시 기준 제시

## 10. 제안사항 이행계획

- ※ 평가위원의 평가결과 ‘2.2 연구계획 수정.보완 요구사항’ 을 목록화하여, 연구수행기관 및 국과연 과제 관리자가 협의 후 본 위탁연구계획서에 반영되도록 조치 필요
- ※ 필요시 아래 양식은 ‘가로’ 로 편집하여 삽입 가능
- ※ 평가의견 통보 시 유의사항
  - 가. 평가자의 인적사항(성명, 소속 등)이 누설되지 않도록 유의(예:평가위원A, 평가위원 B... 등으로 표기)
  - 나. 위탁연구 선정(평가만 위임된 경우도 포함)이 국과연에 위임되어 추진되는 경우에는 사업주관부서에서 주관하여 연구수행기관 및 과제관리자에게 연구계획서 접수 이전에 통보
  - 다. 위탁연구 선정이 국과연에 위임되지 않은 경우는 연구계획부 체계집행 담당과 협의하여 추진

순번	평가의견 내용	협의내용 (과제관리자, 연구책임자)	반영 여부 (미 반영시 대안 및 사유)
1			
2			
...			
2009. . .			
	연구책임자	000기관 000	(서명)
	과제관리자	국방과학연구소 000	(서명)

## 11. 위탁연구 안전 및 보안조치 이행계획

### 1) 안전조치 이행계획

- ※ 안전책임자의 지정·운영, 안전교육 실시, 안전사고 발생 시 보고 및 조치계획, 사고 발생 시 대처방안 및 행동요령을 기재합니다[필요시 해당 기술 관련 안전기준 준수 방안 및 연구개발과제 수행 중 및 종료 후 안전점검(일상·정기·특별 안전점검 등), 정밀안전진단의 실시계획 등을 포함.]

### 2) 보안조치 이행계획

- ※ 연구자 보안교육, 연구시설 및 연구관리시스템에 대한 보안조치 사항, 외국인·외국 기관·단체와 공동으로 수행 중인 경우 보안조치사항, 영 45조제2항에 따른 보안사고 예방·대응 방안 등을 기재합니다.

### 3) 그 밖의 조치사항 이행계획

- ※ 유전자 변형 생물체 연구시설 및 수입신고 현황 등 안전 및 보안 관련하여 연구개발 과제별로 요구되는 사항을 기재합니다.

## 부록 1. 연구수행기관의 연구실적

\* 연구팀의 세부 연구실적(위탁연구과제와 유사 과제 위주) 등 참고자료/내용을 별첨

## 부록 2. 소요예산 증빙서류

※ 8. 소요예산에 명기된 항목으로 견적서 등의 증빙서류

# 서 약 서

사업명(단계)	0000과제(응용연구 또는 시험개발), 혹은 000사업
위탁연구명	0000연구

제안기관명 :

주 소 :

귀소에서 시행하는 000 사업의 위탁연구 제안서 평가와 관련, 아래와 같이 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 아 래 -

- 가. 제출된 제안서와 위탁연구계획서는 상호 일치하고 사실에 근거하며, 만일 제안서 자료 및 발표내용이 허위로 판명 될 경우에는 선정기관 추천자격에서 제외하여도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 나. 관련 규정에 따라 구성된 제안서 평가팀의 평가위원, 평가 방법 및 평가기준에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025. . .

서 약 자 : 제안기관을 대표하여

(서명)

국방과학연구소장 귀하

청 령 서 약 서(업체 및 연구기관 등)

우리 회사(기관)는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하고, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 ( )년( )월( )일 국방과학연구소에서 시행하는 ( )공모에 참여함에 있어 다음 사항을 서약합니다.

1. 특정인의 선정을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정·결의 또는 합의하여 공모를 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 아니한다.
2. 공모 및 선정 후 협약이행과정에서 관계자에게 직·간접적으로 금품이나 향응 등의 뇌물을 제공하기로 약속하거나 제공하지 아니한다.
3. 위 제1호 및 제2호를 위반한 경우에는 선정의 취소, 협약취소·해제·해지, 또는 참가자격의 제한 등 관련법령에서 규정한 조치를 받더라도 이를 감수하고 국방과학연구소장을 상대로 손해배상을 청구하거나 민·형사상의 이의를 제기하지 아니한다.
4. 회사(기관) 임직원이 관계자에게 뇌물을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하고, 내부 비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익을 받지 않도록 한다.
5. 본 건과 관련한 하도급계약의 체결 및 이행에 있어서 원 도급자로서의 우월한 지위를 이용하여 하도급자로부터 금품을 수수하거나 부당 또는 불공정한 행위를 하지 아니한다.
6. 우리 회사(기관)가 공모에서 최종 선정될 경우 위의 서약내용을 그대로 협약조건에 명시하고 이행한다.

년 월 일

서약자 :            기관                    대표 또는 임원                    (서명 또는 인)

국방과학연구소장 귀하

(별첨 4) 위탁연구 제안서 평가 및 선정 기본방침

## ■ 제안서 평가팀 구성

- 제안서 평가팀은 평가위원장, 평가위원, 간사를 포함하여 6~10명으로 구성함을 원칙으로 하되, 유사 기술분야는 통합 평가할 수 있으며, 단일 기관을 평가하는 경우에도 제안서 평가팀 구성
  - . 외부전문가는 60% 이상 포함
  - . 평가위원은 국과연, 사업관련기관(방사청\*/합참/각군/기품원/KIDA 등) 및 민간전문가(산업체, 정부출연연구소 및 학계전문가 등)로 구성
    - ※ 외부전문가 : 사업관련기관 전문가 + 민간전문가
    - \* 해당 연구개발 과제의 방사청 사업통제부서 제외

## ■ 평가기준

- 공개된 평가항목 및 배점으로 선정 평가
- 종합점수<sup>b)</sup>가 추천 최저점수(80점) 이상인 기관만 선정하고, 대상기관 모두 추천 최저점수 미만을 획득하였을 경우에는 재평가, 연구기간 또는 연구범위 변경 등 다각적으로 추진방안을 재검토하여 확정된 방안에 따라 추진
- 1) 종합점수 : 위원별 점수 합계 중 최고, 최저를 제외한 산술평균 점수로 한다. 이때, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상일 경우에는 하나만 제외한다.

## ■ 평가방법

- 종합점수가 높은 순으로 추천
- 종합점수가 같을 때는 1차로 평가위원 투표, 2차로 평가위원장이 1순위 기관결정
- 패널평가(발표평가), 제안서 및 제출자료에 의한 평가를 원칙으로 함

## ■ 재평가 실시 필요 사례

- 제안서 평가결과, 최고 종합점수를 취득하였으나, '우세' 판정을 한 평가위원의 수(개별 평가점수 기준)가 2순위 기관보다 적을 경우 평가위원을 재구성하여 재평가 실시 (위탁연구 관리방침 제9조 제11항)
- 본 과제 평가 결과 종합점수는 A 기관이 평균 81.25점으로 최고점수를 획득하였으나, 우세 판정 결과 B기관이 우세(B기관 우세 판정 평가위원 4명, A기관 2명)하여 위탁연구관리방침에 따라 평가위원을 재구성하여 재평가 추진 실시 (최고/최저 점수 제외 후 평가위원 6명인 경우의 예시)

## ■ 기관 선정

- 제안서 평가팀의 평가결과 및 선정건의안에 대해 국과연 원장/기술센터장의 승인을 득하여 위탁연구기관 선정

## ■ 제척사유

- 「제안서평가방침」을 따른다.

(별첨 5) 위탁연구 제안서 평가기준 및 항목

## 위탁연구 기관 평가서

과제명/위탁연구명			
제안기관		연구책임자	

### 1. 항목별 배점 기준(총괄표)/추천기준(총합점수 80점 이상)

평가 항목		배점	위원1	위원2	위원3	위원4	위원5	위원6	위원7	위원8
연구수행 능력(40)	전문인력	15								
	시설	10								
	기술력	15								
유사과제 연구실적 (15)		15								
연구목표의 이해도 (10)		10								
연구비 산정의 적절성 (5)		5								
연구수행 방법의 타당성 (30)	기술적 접근방법	20								
	추진일정	10								
기 타										
총 계		100								

- ▶ 종합점수 : 위원별 점수 합계 중 최고, 최저를 제외한 산술평균 점수로 한다.  
 이때, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상일 경우에는 하나만 제외한다.  
 평점을 계산한 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째자리에서 반올림 한다.

추천 기준	탈락(80점 미만)									추천(80점 이상)						비고
	불량(D)			미흡(C)			보통+우수(B)			우수(A)			아주우수(S)			
내 용	제안내용이 미흡+불량한 상태			제안내용이 미흡+보통인 상태			제안내용이 보통+우수인 상태			제안내용이 우수한 상태			제안내용이 아주우수 상태			
등 급			D	C-	C0	C+	B-	B0	B+	A-	A0	A+	S-	S0	S+	
점수 분포			40이하	41 ~ 50	51 ~ 60	61 ~ 69	70 ~ 72	73 ~ 76	77 ~ 79	80 ~ 82	83 ~ 86	87 ~ 89	90 ~ 92	93 ~ 96	97 ~ 100	

작성자 : 간사                      직위(계급)                      성명                      (인)

확인자 : 평가위원장              직위(계급)                      성명                      (인)

## 2-1. 위탁연구 수행능력 평가 세부기준

위탁연구명		제안 기관	
-------	--	----------	--

평가항목		배점	불량	미흡	보통	우수	아주우수	평가 점수	평가의견
연구 수행 능력	전문인력	15	-----  3        6        9        12       15						
	시설	10	-----  2        4        6        8        10						
	기술력	15	-----  3        6        9        12       15						
유사과제 연구실적		15	-----  3        6        9        12       15						
연구목표의 이해도		10	-----  2        4        6        8        10						
연구비산정의 적절성		5	-----  1        2        3        4        5						
연구 수행 방법의 타당성	기술적 접근방법	20	-----  4        8        12       16       20						
	추진일정	10	-----  2        4        6        8        10						
기 타			-----						
종합평점		100							
종합의견									

평가위원

소속

직급

성명

(서명)

## 2-2. 위탁연구계획 수정·보완 요구사항

과제명		제안기관	
-----	--	------	--

1. 투입 인력 및 연구팀 편성 관련
2. 소요기술 식별 및 기술적 접근성 관련
3. 기술획득 관련
4. 추진계획 및 일정 등 연구계획 관련
5. 이 기관의 강점 및 취약점, 예상 기술적 위험요소, 기타 제한조건 관련

## 2-3. 종합평가

- 종합평가 의견

작성자 : 평가위원 직위(계급)

성명

(인)

(별첨 6) 소요예산 산정 기준

◎ 방위사업청 「국방연구개발사업 출연금의 지급·사용 및 관리에 관한 고시」 준용

※ 방산업체 : 「방산원가대상물자의 원가계산에 관한 규칙」, 「방산원가대상물자의 원가계산에 관한 시행세칙」 적용

※ 일반업체/비영리기관 : 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」 적용

(별지 2) 제안서 접수증 양식

※ 제안서 방문(직접) 접수시 발급

‘00년 000사업 제안서 접수 영수증			
일련번호		접수일자	2025. 4. .
제출기관			
과제명			
접수확인자	국방과학연구소 00부서 연구원 000 (서명)		
제출자	소속 : 성명 :	연락처	
제출서류 목록 및 특이사항			
----- 절취선 (서명) -----			
‘00년 000사업 제안서 접수 영수증			
일련번호		접수일자	2025. 4. .
제출기관			
과제명			
접수확인자	국방과학연구소 00부서 연구원 000 (서명)		
제출자	소속 : 성명 :	연락처	
제출서류 목록 및 특이사항			