
2025년 SaaS 개발 지원사업

[사업안내서]

2025. 2.

목 차

1. 추진 배경 및 사업개요	1
2. 공모 개요	2
3. 사업별 세부내용	6
① 유망 SaaS 개발 육성 지원 - 스타트업	6
② 유망 SaaS 개발 육성 지원 - SaaS 전환	9
③ 초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원 - 일반	12
④ 초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원 - K-클라우드	15
⑤ 글로벌 SaaS 육성 프로젝트(GSIP)	18
4. 사업 추진체계 및 관리	21
5. 선정 방법	25
6. 유의사항 및 관련 규정	28
7. 신청 및 접수	31
8. 사업설명회 및 문의처	33

1. 추진 배경 및 사업개요

- 컴퓨팅자원 이용 패러다임이 자체 구축 ⇨ 클라우드를 통한 이용으로 변화함에 따라, 구축형·패키지 SW기업의 서비스형 SW(SaaS)로의 전환 가속화*
 - * 글로벌 SW 시장 중 SaaS 시장 비중(IDC) : ('20) 35.4% → ('22) 41.0%
 - 글로벌 SaaS 시장 규모(IDC) : ('20) 297.2조원 → ('22) 452.0조원 → ('24) 623.8조원
- 글로벌 주요국은 AI 주도권 확보를 위해 대규모 재원을 AI에 투자 중이며, 생성형 AI 등을 접목한 AI SaaS 중심으로 글로벌 SW 환경 변화* 진행 중
 - * 주요 SW기업(MS, Adobe 등)이 구축형·패키지 SW에서 SaaS 기업으로 재탄생하고, 생성형 AI와 SaaS를 접목하는 사례(MS 코파일럿, Adobe Firefly 등)가 속속 등장
- 국내 SaaS 중심 생태계 육성을 위해 ‘스타트업, SaaS전환, AI SaaS 고도화 및 해외 진출’ 등 성장단계별 기업맞춤형 SaaS 개발 및 사업화 지원
 - (유망 SaaS 개발 육성 지원) 신규 SaaS 기업 발굴을 위해 유망 스타트업 및 구축형 SW 기업의 SaaS 개발·전환 지원
 - (초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원) 초거대 AI 활용 및 국산 AI 반도체 활용을 통한 AI SaaS 고도화 및 사업화 지원
 - (글로벌 SaaS 육성 프로젝트(GSIP)) 글로벌 빅테크 기업과 국내 SaaS기업이 협력하여 글로벌SaaS 개발 및 사업화 지원

< SaaS 개발 지원사업 추진 방향 >



2. 공모 개요

□ 지원 대상 및 요건

- (지원대상) 국내 중소·중견 SW, SaaS, AI 서비스 개발기업 (민간)
- (지원요건) 단독 법인으로 지원 가능 (컨소시엄, 개인 사업자 불가)

□ 주요 내용

- (지원방향) 성장단계별 기업 맞춤형 클라우드서비스 개발 및 사업화 지원
- (지원사업) ① 유망 SaaS 개발육성지원
② 초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원
③ 글로벌 SaaS 육성 프로젝트(GSIP)

지원사업	지원분야	과제당 지원금	지원 과제수	주요내용
① 유망SaaS	스타트업	최대 4.5억	8개 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ (개요) 창의적인 아이디어와 성장가능성을 보유한 스타트업의 혁신적인 SaaS개발 및 사업화 지원 ▶ (신청대상) 창업한지 만 7년 이내의 국내 중소 SW기업 * 공고일 기준 설립된지 만 7년 이내의 기업(법인설립등기)
	SaaS전환		12개 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ (개요) SW기업이 혁신적인 SaaS 기업으로 도약할 수 있도록 우수한 구축형 SW(패키지·SI 등)의 SaaS전환 및 사업화 지원 ▶ (신청대상) 기존에 보유하고 있는 구축형 SW를 SaaS로 전환하고자 하는 국내 중소·중견 SW기업
② 초거대AI	일반	최대 2.51억	11개 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ (개요) 자사 SaaS에 국내 초거대 AI 모델을 활용, 국내외 CSP와 협력하여 혁신적인 AI SaaS로 개발·고도화 및 사업화 지원 ▶ (신청대상) 국내 중소·중견 SW, SaaS, AI 서비스 개발기업
	K-클라우드		5개 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ (개요) 국내 AI 반도체(NPU), 국내 초거대 AI 모델 및 국내 CSP를 활용한 혁신적인 AI SaaS 개발·고도화 및 사업화 지원 ▶ (신청대상) 국내 중소·중견 SW, SaaS, AI 서비스 개발기업
③ 글로벌 SaaS	-	최대 4.6억	10개 과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ (개요) 글로벌 클라우드 빅테크 기업과의 협력을 통한 개발 및 사업화 비용 지원, 전문 컨설팅 프로그램 추가지원 등 ▶ (신청대상) 국내 중소·중견 SW·SaaS 기업

※ 기업(법인) 당 1개 사업 및 분야만 협약·수행 가능 (사업/분야 간 동시 신청 가능 하나 동일 기업 중복 수혜 불가, 선정 단계에서 조정·제외될 수 있음)

○ (지원내용) SaaS 기업의 성장 단계별 필요한 비용 종합 지원

구 분	주요 지원내용
클라우드서비스(SaaS) 개발 비용 지원	<ul style="list-style-type: none"> 클라우드 서비스 설계·구현·시험 등 SaaS 개발 필요 비용* 지원 * 인건비(전문인력 고용), 인프라 활용료, 외부 인증기관 시험비등 SaaS 개발을 위한 데이터셋, 수집장치(센서), API 임차 등
클라우드서비스(SaaS) 사업화 비용 지원	<ul style="list-style-type: none"> 개발된 SaaS를 시장에 판매하기 위한 다양한 판로 확대 및 수요처 발굴 등 비즈니스 비용* 지원 * 언론 홍보, 전시회·컨퍼런스 참가 비용, 쇼케이스, 마케팅 비용 등

□ 지원기간 및 예산

○ (지원기간) 2025. 5 ~ 12 (8개월)

○ (지원규모) 유망SaaS 90억, 초거대AI 40.16억, GSIP 46억 내외

- 지원예산은 협약체결 후 전체 정부지원금을 2~3회에 나누어 지급 예정
- * 총 사업비 규모, 협약체결에 따라 전담기관에서 지급하는 사업비는 주무부처(과학기술정보통신부)의 예산 상황, 전담기관이 지급받는 사업비의 조정 등에 따라 변동(감액) 될 수 있으며, 이에 관한 구체적인 사항은 본 사업 협약서에 포함됨
- 사업비는 규정 및 과제 수행계획서에 따라 목적에 맞게 편성
- * 해당 과제는 R&D가 아닌 비R&D로, 간접비/연구수당 산정 불가하며 기술료 미징수
- * 협약 사업비는 과제 심의를 통해 편성된 예산에 대한 타당성 검토 후, 조정 및 확정
- 총사업비는 정부지원금과 기업의 민간부담금(현금+ 현물)으로 구성

< 정부지원금 및 민간부담금 편성기준 >

1. 총사업비 중 정부지원금 지원기준

중소기업인 경우	중견기업인 경우
해당 수행기업 총사업비(정부지원금+민간부담금(현금+현물)의	
75% 이내	70% 이내

2. 총사업비 중 민간부담금 현금부담기준

중소기업인 경우	중견기업인 경우
해당 수행기업 민간부담금(현금+현물)의	
10% 이상	13% 이상

* 「국가연구개발혁신법 시행령(’24.12.31) [별표1] 준용」

□ [공통] 수행 내용

○ (SaaS 개발) 기술력·시장성·혁신성 등 과제 방향성에 부합하는 경쟁력 있는 클라우드 서비스(SaaS) 개발

- (개발 요건) 클라우드 서비스 핵심 특성 및 요건을 만족하는 ‘SaaS형태’로 개발되어야 하며, 과제 종료 시까지 제3자 인증/시험 기관을 통해 검증되어야 함

* SaaS 특성반영 서비스구조(MSA아키텍처, 구독베이스 과금 정책 등) 제시

* 과제 선정, 심의, 점검 단계에서 제안사의 개발범위나 핵심 수행역할이 과제 예산 대비 크다고 판단되는 경우, 정부지원금의 조정·감액 검토할 수 있음

< 클라우드서비스 핵심 특성 >

구 분	내 용
사용자 중심의 요청기반 셀프서비스 (On-demand Self Service)	▶ 서비스 이용자가 제공자의 개입 없이 서비스 포털에서 필요한 기능을 선택/변경하고, 이용할 수 있도록 함 * (B2B서비스) 관리자가 이용자 역할 및 권한 설정도 해당
범용네트워크 접속 (Broad Network Access)	▶ 클라우드 서비스를 이용하기 위해 단말기(스마트폰, 노트북, 태블릿)에 관계없이 네트워크를 통해 접속할 수 있도록 함
신속한 탄력성 (Rapid Elastic and Scaling)	▶ 시스템 구성을 물리적으로 변경하지 않고, 클라우드 환경을 빠르게 확장/축소 가능한 구조여야 함 * 상용 IaaS 이용 시, 오토스케일 및 로드밸런싱 설정 확인
IT자원의 공동이용 (Resource Pooling)	▶ IT자원(DB 등)을 다양한 사용자가 독립적으로 이용(개인화)할 수 있는 분리 다중임대 방식인 멀티테넌트 구조로 되어 있으며, 이용자 요청에 따라 동적으로 할당/회수할 수 있어야 함 * 서비스(테넌트)가 액세스하는 가상머신, 컨테이너, DB 등의 공동이용 확인
서비스 측정 (Measured Service)	▶ 미터링 기능을 이용하여 자원/테넌트 별 사용량 측정과 이에 따른 과금(빌링) 모니터링 가능해야 함
멀티테넌시 (multi-tenancy)	▶ 복수의 테넌트와 데이터를 서로 분리하고, 서로 접근할 수 없도록 하는 방식(물리적 또는 가상적 리소스를 할당)으로, 일반적으로 멀티테넌시 환경에서 테넌트를 이루는 클라우드 서비스 사용자들은 동일한 클라우드 서비스 고객 조직에 속함

(참고 : 국제표준화문서 ISO/IEC 17788)

○ (SaaS 사업화) 개발 SaaS의 과제기간 내 사업화 전략(수요처, 이용자, 목표 매출액, 마케팅 계획 등) 및 확산에 대한 구체적인 방안 제시

- (매출액 산정 방법) 수행기간 내 발생 가능한 매출 목표 제안

< 사업화 목표 제안 시 유의사항 >

① 기존 SW 매출이 아닌, 본 과제를 통해 개발·고도화한 SaaS에 대한 매출임을 구분할 수 있도록 지원과제 서비스명으로 매출 제시

- 본 과제에서 개발된 SaaS의 사업화를 통해 과제 기간(~'25.12.31) 내에 달성 가능한 매출액으로 목표치 설정 요망

※ 추후 매출 증빙(세금계산서, 인보이스 등) 상 품목명을 본 과제 개발 SaaS 서비스명으로 제출 필요 (매출 건명(예) : OOO Cloud, OOO SaaS, OOO v.2.0 등)

② 사업화 목표 설정 및 달성 여부는 과제 선정·종료 평가 시 중요 평가 항목이므로, 달성 가능한 적절 범위로 산출(과도하게 설정 지양) 및 오기재 여부 확인 요망

- (기대효과) 개발 SaaS의 사업화를 통해 사용자, 수요기관, 산업·사회 내에서 창출될 수 있는 정량적·정성적 기대효과 제시

* 기존 수작업의 00% 개선, 육안 판독 대비 정확도 00% 상승, 사용자의 업무 효율성 00% 증가, 도입 전 대비 00원의 비용 절감, 00개 수요처 00만명에 SaaS 보급 등

○ (CSP 활용) CSP Pool에 있는 CSP기업의 클라우드 인프라·플랫폼을 필수 활용해 SaaS 개발·운영

* 각 사업별 CSP Pool을 전담기관(NIPA)이 모집하여, → (2월 4주) NIPA 홈페이지 공지사항 게시판에 발표 → (2월 4주) CSP·MSP 설명회 개최

○ (MSP 활용) 필요시 MSP Pool에 있는 MSP기업과 선택 협업

- (MSP) SaaS 개발 관련 컨설팅·기술지원, 마케팅·교육, 비즈니스 모델 수립 등 관련 매니지드 서비스 지원 활용 가능

* MSP Pool 이용은 선택사항이며, 국내 MSP 기업 대상 전담기관(NIPA)이 모집→ (2월 4주) NIPA 홈페이지 공지사항 게시판에 발표 → (2월 4주) CSP·MSP 설명회 개최

* 제안사의 기존 협력사가 있는 경우, 해당 MSP기업과 협력 가능

3. 사업별 세부 내용

1 유망 SaaS 개발 육성 지원 - 스타트업

□ 지원 방향

- 잠재력 높은 스타트업을 대상으로, 혁신적인 클라우드 서비스(SaaS) 개발 및 사업화 지원
 - 창의적인 아이디어와 성장 가능성 등을 보유한 스타트업이 시장에 안착하여 유망한 SaaS 기업으로 발돋움할 수 있도록 지원
- * 아이디어를 구체화할 수 있는 클라우드 개발환경, SaaS개발에 필요한 기술 교육, 전문 인력채용 등에 필요한 자금지원 등

< 유망 SaaS 개발·육성 사업 추진 체계 >



□ 지원 내용

- (지원대상) 공고일 기준, 창업 후 만 7년 이내인 국내 중소 SW기업으로 SaaS 개발을 희망하는 기업
 - * ①공고일 기준 만 7년 이내 설립 등기 ②단독 법인이어야 하며, 컨소시엄 및 개인사업자 지원 불가
- (지원기간) 2025. 5 ~ 12 (8개월)
- (지원규모) 총 36억원 내외(총 8개 과제 내외, 과제당 4.5억원 이내 지원)
 - * 과제 수행 범위에 따라 최대 4.5억원까지 제안 가능하나, 선정평가 및 심의를 통해 과제별 지원예산 규모는 조정될 수 있음

- (주요 평가기준) 시장에 과급력 있고 혁신적인 아이디어를 갖춘 서비스(구체적인 계획 제시), 기존 서비스와 차별화된 경쟁력, 서비스의 시장성을 보여줄 수 있는 자료 등을 검토
- (수행 내용) 사업수행기업은 국내 CSP·MSP와의 협력을 통해 유망한 SaaS를 개발하고 이를 사업화하여 관련 매출을 창출
- (추가 지원) 성공적인 SaaS 개발 및 과제 이후 지속적인 가치 창출을 위한 전문 컨설팅(개발 고도화, 투자, 사업성 확보방안 등) 지원 예정
 - * 지원과제 선정 및 협약 이후 상세내용 안내
- (CSP·MSP활용) SaaS 기업은 전담기관(NIPA)이 제공하는 Pool에 명시된 국내 CSP·MSP 중 협업할 업체를 직접 선정하여 수행계획서에 작성
 - * CSP는 활용은 필수이며, MSP는 기업의 필요에 따라 선택적으로 활용가능

□ 수행계획서 및 첨부서류 작성요령 [상세내용 신청양식 참조]

구분		내용
필수사항	성과지표	- SaaS 관련 외부시험 인증 : (ex)클라우드서비스확인제(KACI), 클라우드서비스적격평가(TTA) 및 KOLAS 인정기관 자율 선택 - 매출 목표 : 협약기간 내에 세금계산서 발행이 완료 가능한 국내외 매출 * 목표 매출액은 달성 필수사항 이므로 실현 가능한 목표치로 설정 권고
	CSP 활용	- 제시된 Pool 중 국내 CSP 필수 활용
선택사항	MSP 활용	- 제시된 Pool 중 국내 MSP 필요시 선택 활용
	기타 증빙 제출	- 신규 SaaS에 대한 수요처의 수요 약속서, 고객 보유력 등 사업화 역량을 확인할 수 있는 증빙이 있는 경우 제출 권장

참고

평가항목 및 배점 < 유망 SaaS - 스타트업 >

< (스타트업) 서면 및 발표 평가 항목 및 배점 >

구분	평가항목	평가기준	배점
정책 부합성 (15)	목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 방향·목적과 과제 목적·내용간 부합성 - 사업 방향 및 목적의 이해도 - 과제 목적 및 내용의 필요성 및 중요성 	5
	성과 파급력/ 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> · 성과 목표 및 지표, 산업 파급효과 등 성과 파급력 - 성과 목표 및 지표, 수혜대상의 명확성 및 적정성 - 정보통신·경제·산업·사회 파급효과, 일자리 창출 효과 	10
기술 경쟁력 (30)	기술 유용성	<ul style="list-style-type: none"> · 개발 기술 수준, 현황 및 가치 등 기술 우수성 - 지식재산 보유 현황 및 수상/인증 실적 등 · 개발 기술에 대한 자립도, 차별성, 확장성 등 경쟁우위 	10
	클라우드 기술 적용	<ul style="list-style-type: none"> · SaaS 개발 시 활용할 클라우드 기술 이해도 - SaaS아키텍처, 클라우드네이티브 개발, SaaS 핵심 요건 등 · SaaS 개발에 따른 계획 수립 적정성 	20
사업 경쟁력 (40)	시장성	<ul style="list-style-type: none"> · 창의적인 서비스 아이디어, 신기술과 융합한 서비스 독창성 · 개발 서비스에 대한 시장 현황 및 수요 분석 · 시장 진입 전략의 적정성, 경쟁력 우위 요소 등 	25
	사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> · 시장분석을 통한 과금체계 및 목표 매출액 등 사업화 전략의 구체성 및 적절성 · 예상 수요처 확보 등 사업화 가능성 · 개발 서비스의 투자 유치 가능성 	15
사업 관리 능력 (15)	관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 전략, 일정, 과제비, 정보 보안 등 관리 적정성 - 수행 전략 및 일정, 관리체계 등의 구체성 및 적정성 - 민간부담비율, 바세목 구성내역 등 과제비 산정의 적정성 - 개인정보보호법 등 개인정보 관련 규정 준수 	10
	수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 수행조직 및 참여인력 수행 능력 - 수행조직 및 참여인력의 클라우드 전문성 및 적정성 - 재무안정성, 경영여건, 핵심역량, 수행경험 등의 적정성 	5
가 점 (서면평가)		· 비수도권(서울/경기/인천 제외) 소재 기업	2
		· 2025년 혁신 프리미어 1000 선발 기업	0.5
합 계			100

※ 접수마감일(3.17(월)) 기준 혁신프리미어 1000 기업이 선정 될 경우 서면평가 가점 적용

※ 가점 항목인 '비수도권(서울/경기/인천 제외) 소재 기업', '2025년 혁신 프리미어 1000 선발기업'은 서면 평가에만 적용되며 두 항목의 중복 적용 가능(최대 2.5점)

2 유망 SaaS 개발 육성 지원 - SaaS 전환

□ 지원 방향

○ SW기업이 혁신적인 SaaS 기업으로 도약할 수 있도록 우수한 구축형 SW(패키지·SI 등)의 SaaS전환 및 사업화 지원

- 경쟁력 있는 기존의 구축형 SW를 SaaS로 전환하여 신규 비즈니스모델을 발굴하고, 유망한 초기 SaaS 기업으로 발돋움할 수 있도록 지원

* 기존 SW구조·비즈니스모델 재설계, 전환 과도기에 발생하는 SaaS 전환 개발 비용 및 사업화를 위한 마케팅(세미나, 전시회, 광고) 등에 소요되는 비용지원

< 유망 SaaS 개발·육성 사업 추진 체계 >



□ 지원 내용

○ (지원대상) 구축형 SW를 보유하고 있으며 이를 SaaS로 전환하고자 하는 국내 중소·중견 SW기업

* 단독 법인이어야 하며, 컨소시엄 및 개인사업자 지원 불가

○ (지원기간) 2024. 5 ~ 12 (8개월)

○ (지원규모) 총 54억원 내외(총 12개 과제 내외, 과제당 4.5억원 이내 지원)

* 과제 수행 범위에 따라 최대 4.5억원까지 제안 가능하나, 선정평가 및 심의를 통해 과제별 지원예산 규모는 조정될 수 있음

- (주요 평가기준) 기존 보유한 구축형 SW의 기술성·시장성(기존 서비스의 시험인증서, 관련 기술 특허, 매출 증빙 등), SaaS 전환 필요성, 기존 SW 대비 기능적 개선사항과 SaaS 전환 시 서비스 유용성, 사업 기간 내 구축형 SW의 클라우드 전환을 위한 추진전략 등을 검토
 - ※ SaaS 이용 대상(B2B, B2C, B2G) 등 명확한 타겟(수요처, 수요확약서 등)과 상세한 계획서 제시 권장
- (수행 내용) 사업수행기업은 국내 CSP·MSP와의 협력을 통해 기보유한 SW를 유망한 신규 SaaS로 전환하고 이를 사업화하여 관련 매출을 창출
- (추가 지원) 성공적인 SaaS 개발 및 과제 이후 지속적인 성과 창출을 위한 전문 컨설팅(개발 고도화, 투자, 사업성 확보방안 등) 지원 예정
 - * 지원과제 선정 및 협약 이후 상세내용 안내
- (CSP·MSP활용) SaaS 기업은 전담기관(NIPA)이 제공하는 Pool에 명시된 국내 CSP·MSP 중 협업할 업체를 직접 선정하여 수행계획서에 작성
 - * CSP는 활용은 필수이며, MSP는 기업의 필요에 따라 선택적으로 활용가능

□ 수행계획서 및 첨부서류 작성요령 [상세내용 신청양식 참조]

구분		내용
필수사항	성과지표	- SaaS 관련 외부시험 인증 : (ex) 클라우드서비스확인제(KACI), 클라우드서비스적격평가(TTA) 및 KOLAS 인정기관 자율 선택 - 매출 목표 : 협약기간 내에 세금계산서 발행이 완료 가능한 국내외 매출 * 목표 매출액은 달성 필수사항 이므로 실현 가능한 목표치로 설정 권고
	CSP 활용	- 제시된 Pool 중 국내 CSP 필수 활용
선택사항	MSP 활용	- 제시된 Pool 중 국내 MSP 필요시 선택 활용
	기타 증빙 제출	- (SaaS 개발) 기보유한 구축형 SW의 기능 시험 결과서 및 인증서, 매출 증빙, 특허 등 기존 SW의 경쟁력을 확인할수 있는 증빙 제출 권장 - (SaaS 사업화) 수요처의 수요 확약서, 고객 보유력 등 사업화 역량을 확인할 수 있는 증빙이 있는 경우 제출 권장

참고

평가항목 및 배점 < 유망 SaaS - SaaS 전환 >

< (SaaS 전환) 서면 및 발표 평가 항목 및 배점 >

구분	평가항목	평가기준	배점
정책 부합성 (15)	목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 방향·목적과 과제 목적·내용간 부합성 - 사업 방향 및 목적의 이해도 - 과제 목적 및 내용의 필요성 및 중요성 	5
	성과 파급력/ 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> · 성과 목표 및 지표, 산업 파급효과 등 성과 파급력 - 성과 목표 및 지표, 수혜대상의 명확성 및 적정성 - 정보통신·경제·산업·사회 파급효과, 일자리 창출 효과 	10
기술 경쟁력 (35)	기술 유용성	<ul style="list-style-type: none"> · 개발 기술 수준, 현황 및 가치 등 기술 우수성 - 지식재산 보유 현황 및 수상/인증 실적 등 · 개발 기술에 대한 자립도, 차별성, 확장성 등 경쟁우위 	15
	클라우드 기술 적용	<ul style="list-style-type: none"> · SaaS 전환 시 활용할 클라우드 기술 이해도 - SaaS아키텍처, 클라우드네이티브 개발, SaaS 핵심 요건 등 · 기존SW 대비 기능적 개선 사항과 전환의 유용성 - 기술 스택, 신규 기능 및 개선 사항 등 포함 	20
사업 경쟁력 (35)	시장성	<ul style="list-style-type: none"> · SaaS로 전환하고자 하는 기존 SW 경쟁력과 전환 필요성 - 기존 SW의 품질, 매출규모, 고객 수, 시장점유율 등 · SaaS 전환 이후 서비스 우수성 및 경쟁력 - SaaS전환 이후 서비스 유용성, 상품성, 발전 가능성 등 · SaaS시장 진입 전략의 적정성, 경쟁력 우위 요소 등 	20
	사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> · 시장 분석을 통한 SaaS 비즈니스 모델, 과금체계, 목표 매출액 등 사업화 전략의 구체성 및 적절성 · 수요확약(의향) 확보, 기존 고객 보유력 등 사업화 성공 가능성 	15
사업 관리 능력 (15)	관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 전략, 일정, 과제비, 정보 보안 등 관리 적정성 - 수행 전략 및 일정, 관리체계 등의 구체성 및 적정성 - 민간부담비율, 비·세목 구성내역 등 과제비 산정의 적정성 - 개인정보보호법 등 개인정보 관련 규정 준수 	10
	수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 수행조직 및 참여인력 수행 능력 - 수행조직 및 참여인력의 클라우드 전문성 및 적정성 - 재무안정성, 경영여건, 핵심역량, 수행경험 등의 적정성 	5
가 점 (서면평가)		· 2025년 혁신 프리미어 1000 선발 기업	0.5
합 계			100

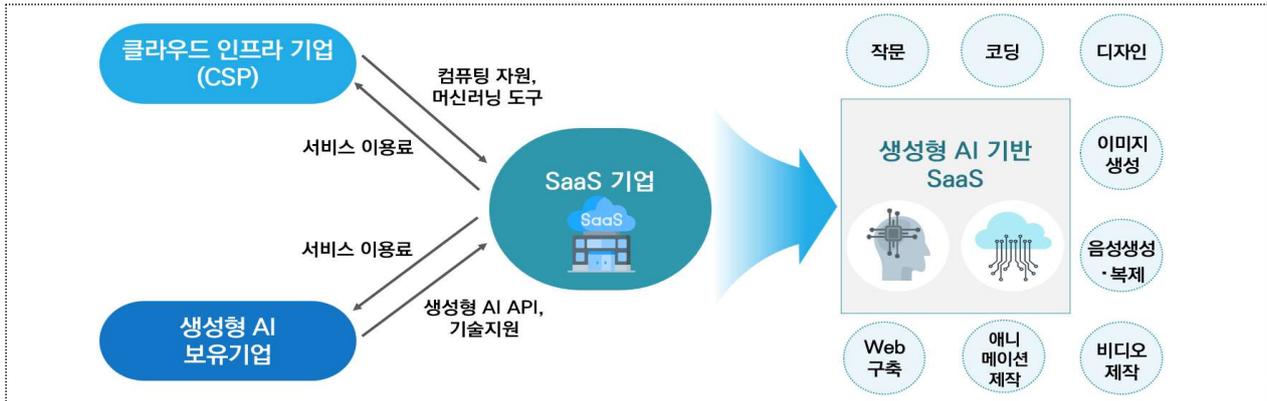
※ 접수마감일(3.17(월)) 기준 혁신프리미어 1000 기업이 선정 될 경우 서면평가 가점 적용

3 초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원 - 일반

□ 지원 방향

- SaaS 개발기업과 CSP, 초거대 AI 모델 보유기업 등이 협력하여 초거대 AI를 활용하는 혁신적 SaaS로 고도화 및 사업화 지원

< 사업 구조 >



□ 지원 내용

- (지원대상) 초거대 AI를 접목하여 서비스 경쟁력을 강화하고자 하는 국내 중소·중견 SW, SaaS, AI서비스 개발기업
 - * 단독 법인이어야 하며, 컨소시엄 및 개인사업자 지원 불가
- (지원기간) 2025. 5 ~ 12 (8개월)
- (지원규모) 총 27.61억원 내외(총 11개 과제 내외, 과제당 2.51억원 이내 지원)
 - * 과제 수행 범위에 따라 최대 2.51억원까지 제안 가능하나, 선정평가 및 심의를 통해 과제별 지원예산 규모 및 지원과제 수는 조정될 수 있음
- (수행내용) 국내 AI 기업 및 국내외 CSP와 협력하여 자사 SaaS에 초거대 AI 모델을 활용하여 혁신적인 AI SaaS로 개발·고도화 및 사업화
 - (SaaS 개발) 초거대 AI 모델을 활용하여 시장성·혁신성 등 과제 방향성에 부합하는 클라우드 서비스(SaaS) 개발·고도화
 - * 개발 희망하는 서비스를 기업이 자유롭게 제안
 - * 본 사업은 초거대 AI 모델 API, 개발도구 등을 활용한 SaaS 개발 과제로, SaaS의 핵심 기능은 제안사가 직접 개발·사업화 및 운영하여야 함

「초거대 AI기반 클라우드서비스 개발 역량 지원」 사업 제안

- ▶ **자사가 개발·운영 중인 클라우드서비스(SaaS)에 초거대 AI모델을 적용하여 기능 고도화**
 ※ (예시) 자사의 화상회의 SaaS에 초거대 AI(이미지생성, 작문보조 등)를 적용·활용해 회의 내용 자동 요약, 회의록 생성 등 기능 추가/강화하여 AI SaaS 개발·고도화 및 사업화(매출발생) 제안

분야 예시	주요내용
이미지생성	▶ 사용자가 입력한 키워드에 따른 이미지를 찾고 조합해 새로운 이미지 생성
작문 보조	▶ 초거대 AI를 활용해 SNS 광고, Push알림, 보도자료 등 상황에 맞는 문장생성 가능, 입력한 글에 대한 적절한 피드백과 참고자료 제공
코딩 생성	▶ 입력한 문장(자연어 요구사항)에 맞는 코드 작성 및 자동으로 앱 생성
음악 작곡	▶ 사용자가 원하는 음악의 장르와 분위기 등을 선택하여 원하는 곡 작곡
의료·상담	▶ 초거대 AI를 활용한 질병 진단, 진료방법 추천, 심리상담 등 제공
경력 관리	▶ 경력사항(근무회사, 입사일, 퇴사일 등)을 자동 생성 및 커리어 제안·설계

▶ **초거대 AI를 활용한 신규 기능 추가, 상품성 개선 등 전략 제시**

- ※ 기존 SaaS의 사업성, 기술력 등 솔루션 우수성 관련 실적 포함
- 과제 수행기간을 필수 고려, 초거대 AI 모델을 활용한 경쟁력 있는 SaaS 제시
 - 과제 기간 내 신속한 개발·사업화를 위한 사전준비 내용이 있는 경우 제시
 - 구현할 서비스 기능 명확히 구분

- (초거대 AI모델 활용) ①초거대 AI 모델을 API 형태로 이용하거나 특화모델 개발을 위한 ②파인튜닝(Fine Tuning) 학습도구 이용

구분	제안 요청내용
① AI 모델을 API형태로 활용	· 과제 기간 내 초거대 AI 모델 API 연계 활용 전략 제시 · 초거대 AI모델을 활용한 서비스 개선방안, 서비스 경쟁력, 과금정책 등 제시
② 파인튜닝 (Fine Tuning) 학습도구 활용	· 각 기업이 보유한 데이터를 추가학습(fine-tuning)시키기 위해 활용하고자 하는 초거대 AI 모델 내 개발도구/알고리즘을 포함한 구체적 서비스 아키텍처 등 제시 · 초거대 AI모델을 활용한 서비스 개선방안, 서비스 경쟁력, 과금정책 등 제시

※ 국내 기업이 보유한 초거대 AI 모델 활용 필수, 활용 모델은 기업에서 자율적으로 선택

※ 개발 기술의 우수성(자립도, 차별성 등) 및 활용의 적절성 등 초거대 AI 모델 활용계획 제안

- (SaaS 사업화) 매출 지표는 본 사업 필수 성과지표로, 개발된 AI SaaS 매출로 과제기간 내 목표 매출액(실현 가능한 목표치로 설정 권고) 달성 필수

- (CSP/MSP 활용) SaaS 기업은 CSP/MSP Pool 내 기업을 선택, 수행 계획에 반영하고 해당 기업 제공 서비스를 활용하여 서비스 개발

* (CSP) 국내 및 국외 중 1개사 필수 선택/활용, (MSP) 필요 시 1개사 활용

참고

평가 항목 및 배점 < 초거대 AI - 일반 >

< 서면/발표평가 항목 및 배점 >

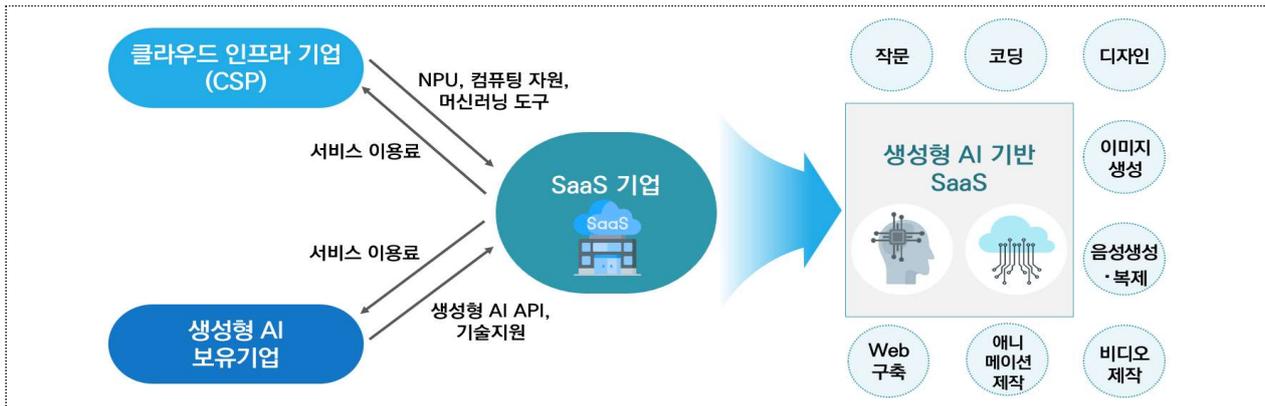
구분	평가 항목	평가 기준	배점
정책 부합성 (15)	목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 방향·목적과 과제 목적·내용간 부합성 - 사업 방향 및 목적의 이해도 - 과제 목적 및 내용의 필요성 및 중요성 	5
	성과 파급력/ 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> · 성과 목표 및 지표, 산업 파급효과 등 성과 파급력 - 성과 목표 및 지표, 수혜대상의 명확성 및 적정성 - 정보통신·경제·산업·사회 파급효과, 일자리 창출 효과 	10
기술 경쟁력 (25)	기술 유용성	<ul style="list-style-type: none"> · 개발 기술 수준, 현황 및 가치 등 기술 우수성 - 지식재산 보유 현황 및 수상/인증 실적 등 · 개발 기술에 대한 자립도, 차별성, 확장성 등 경쟁우위 	10
	초거대 AI ·클라우드 기술 적용	<ul style="list-style-type: none"> · 초거대 AI 적용·개발을 위한 계획수립 적정성 - 활용할 초거대 AI 및 이의 특성을 고려한 서비스 설계·개발 계획 등 · SaaS 개발에 따른 클라우드 인프라 활용 등 계획수립 적정성 - SaaS 요건 충족, 서비스 아키텍처·기능, 클라우드네이티브 적용 등 	15
사업 경쟁력 (45)	시장성	<ul style="list-style-type: none"> · 개발 서비스에 대한 시장 현황 및 수요 · 시장 진입 전략의 적정성, 경쟁력 우위 요소 등 	20
	사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> · 시장 분석을 통한 AI·SaaS 비즈니스 모델, 과금체계, 목표 매출액 등 사업화 전략의 구체성 및 적절성 · 초거대 AI를 활용한 서비스로의 사업화 성장 가능성 - 신시장 진입 및 신규 수요처 발굴, 투자유치 가능성 등 제시 · (해당사) 수요확약(의향) 확보, 기존 고객 보유력 등 사업화 성공 가능성 - 기존 SaaS의 매출, 고객군, 경쟁사 현황, 시장 점유율 등 성과 분석 	25
사업 관리 능력 (15)	관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 전략, 일정, 과제비, 정보 보안 등 관리 적정성 - 수행 전략 및 일정, 관리체계 등의 구체성 및 적정성 - 민간부담비율, 비세목 구성내역 등 과제비 산정의 적정성 - 개인정보보호법 등 개인정보 관련 규정 준수 	10
	수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 수행조직 및 참여인력 수행 능력 - 수행조직 및 참여인력의 클라우드 전문성 및 적정성 - 재무안정성, 경영여건, 핵심역량, 수행경험 등의 적정성 	5
합 계			100

4 초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발 역량지원 - K-클라우드

□ 지원 방향

- 국산 AI 반도체 보유 CSP 기업과 국내 초거대 AI 모델 보유기업, SaaS 기업 등이 협력하여 NPU 기반 AI SaaS 개발 및 사업화

< 사업 구조 >



□ 지원 내용

- (지원대상) 국산 AI 반도체 및 초거대 AI를 접목하여 서비스 경쟁력을 강화하고자 하는 국내 중소·중견 SW, SaaS, AI서비스 개발기업
 - * 단독 법인이어야 하며, 컨소시엄 및 개인사업자 지원 불가
- (지원기간) 2025. 5 ~ 12 (8개월)
- (지원규모) 총 12.55억원 내외 (총 5개 과제 내외, 과제당 2.51억원 이내 지원)
 - * 과제 수행 범위에 따라 최대 2.51억원까지 제안 가능하나, 선정평가 및 심의를 통해 과제별 지원예산 규모 및 지원과제 수는 조정될 수 있음
- (수행내용) 국내 초거대 AI 및 NPU를 활용하여 각종 산업 내 기존 방식을 혁신적으로 변화시키는 AI SaaS 개발
 - (SaaS 개발) NPU에 적합·원활하게 구동되도록 AI 모델(서비스)을 변환최적화하고, SaaS 핵심 특성을 만족하도록 AI SaaS 형태로 개발
 - * 개발 희망하는 서비스를 기업이 자유롭게 제안
 - * 본 사업은 NPU, 초거대 AI 모델 API, 개발도구 등을 활용한 SaaS 개발 과제로, SaaS의 핵심 기능은 제안사가 직접 개발·사업화 및 운영하여야 함

- (초거대 AI모델 활용) ①초거대 AI 모델을 API 형태로 이용하거나 특화모델 개발을 위한 ②파인튜닝(Fine Tuning) 학습도구 이용

구분	제안 요청내용
① AI 모델을 API형태로 활용	<ul style="list-style-type: none"> · 과제 기간 내 초거대 AI 모델 API 연계 활용 전략 제시 · 초거대 AI모델을 활용한 서비스 개선방안, 서비스 경쟁력, 과금정책 등 제시
② 파인튜닝 (Fine Tuning) 학습도구 활용	<ul style="list-style-type: none"> · 각 기업이 보유한 데이터를 추가학습(fine-tuning)시키기 위해 활용하고자 하는 초거대 AI 모델 내 개발도구/알고리즘을 포함한 구체적 서비스 아키텍처 등 제시 · 초거대 AI모델을 활용한 서비스 개선방안, 서비스 경쟁력, 과금정책 등 제시

- ※ 국내 기업이 보유한 초거대 AI 모델 활용 필수, 활용 모델은 기업에서 자율적으로 선택
- ※ 개발 기술의 우수성(자립도, 차별성 등) 및 활용의 적절성 등 초거대 AI 모델 활용계획 제안

- (CSP·NPU 활용) CSP Pool(국내 CSP)에서 희망 CSP 기업의 클라우드 인프라 및 NPU 서비스를 **필수 활용**해 SaaS 개발·운영

* (CSP·NPU) 국내 중 1개사 필수 선택/활용, (MSP) 필요 시 1개사 활용

* NPU는 ATOM, Warboy, X220 등 활용하며, 이미지·영상처리 계열 이외 AI 알고리즘 지원 가능여부 등은 CSP Pool 공지글에 게시 예정

< NPU 개요 및 주요 활용영역 >

- ◇ NPU는 클라우드 데이터센터에 장착되어, AI 서비스에 필요한 대규모 연산을 고성능·저전력으로 실행하는 반도체로, 데이터의 학습·추론 등 AI 핵심연산을 수행하는 두뇌
- ◇ NPU는 AI추론에 특화된 서버용 반도체로, 이미지·영상분석 등 주로 시각 도메인에서 뛰어난 연산 처리성능 보유

< (예시) NPU 활용가능 주요 서비스 >

영역	분야	활용 서비스
시각	이미지분류·분석	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사람이나 동물의 질병·상태 진단, 의료 영상 판독 ▪ 얼굴 인식, 물체 감지를 통한 판별·해석
	영상처리·객체탐지	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 자율주행 등 교통관제, 드론 활용 농작물 병충해 감지 등 ▪ CCTV 관제를 통한 보안·재난 관리 및 예방
언어	자연어 처리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육·마케팅·금융 등 맞춤형 챗봇·보이스봇 ▪ 텍스트 인식·분류, 자동 질문응답, 검색 최적화 등

- ※ 위 예시는 NPU에서 활용가능한 주요 서비스 예시이며, NPU 모델에 따라 활용 가능범위 상이
- ※ 제안사의 판단에 따라 적용·개발 가능한 범위 내에서 적절한 AI-SaaS 제안 가능

- (SaaS 사업화) 매출 지표는 본 사업 필수 성과지표로, 개발된 AI SaaS 매출로 과제기간 내 목표 매출액(실현 가능한 목표치로 설정 권고) 달성 필수

참고

평가 항목 및 배점 < 초거대 AI - K-클라우드 >

< 서면/발표평가 항목 및 배점 >

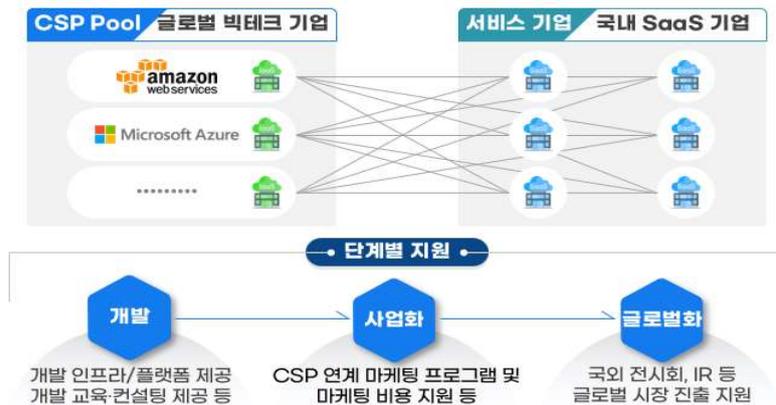
구분	평가 항목	평가 기준	배점
정책 부합성 (15)	목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 방향·목적과 과제 목적·내용간 부합성 - 사업 방향 및 목적의 이해도 - 과제 목적 및 내용의 필요성 및 중요성 	5
	성과 파급력/ 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> · 성과 목표 및 지표, 산업 파급효과 등 성과 파급력 - 성과 목표 및 지표, 수혜 대상의 명확성 및 적정성 - 정보통신·경제·산업·사회 파급효과, 일자리 창출 효과 	10
기술 경쟁력 (40)	기술 유용성	<ul style="list-style-type: none"> · AI-SaaS 개발 및 AI반도체(NPU·GPU) 적용 관련 개발 경험, 기술 숙련도, 보유 기술수준·가치 등 기술 우수성 · 개발 기술에 대한 자립도, 차별성, 확장성 등 경쟁우위 	10
	AI·클라우드 기술 적용	<ul style="list-style-type: none"> · 초거대 AI 모델 및 AI반도체(NPU) 적용을 통한 AI-SaaS 개발 계획수립 적정성 - 데이터셋 마련, AI 모델/알고리즘 설계, API 연계 등 · SaaS 핵심특성을 만족하는 클라우드서비스 개발 계획수립 적정성 - 온디맨드, 멀티테넌시, 클라우드네이티브 적용 등 	30
사업 경쟁력 (30)	시장성	<ul style="list-style-type: none"> · 개발 서비스에 대한 시장 현황 및 수요 · 시장 진입 전략의 적정성, 경쟁력 우위 요소 등 	10
	사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> · 시장분석에 따른 목표 매출, 과금체계 등 사업화 구체성 · 수요확약(의향) 확보, 기존 고객 보유력 등 사업화 성공 가능성 	20
사업 관리 능력 (15)	관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 전략, 일정, 과제비, 정보 보안 등 관리 적정성 - 수행 전략 및 일정, 관리체계 등의 구체성 및 적정성 - 민간부담비율, 비·세목 구성내역 등 과제비 산정의 적정성 - 개인정보보호법 등 개인정보 관련 규정 준수 	10
	수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 수행조직 및 참여인력 수행 능력 - 수행조직 및 참여인력의 클라우드 전문성 및 적정성 - 재무안정성, 경영여건, 핵심역량, 수행경험 등의 적정성 	5
합 계			100

5 글로벌 SaaS 육성 프로젝트(GSIP)

□ 지원 방향

- 글로벌 클라우드 인프라·플랫폼을 보유한 빅테크 기업*과 국내 SaaS 기업이 협업하여 글로벌 SaaS 개발 및 사업화 추진

< GSIP 개념도 >



□ 지원 내용

- (지원대상) 글로벌 사업화를 추진 중이거나 추진 예정인 국내 중소·중견 SW·SaaS 기업
 - * 단독 법인이어야 하며, 컨소시엄 및 개인사업자 지원 불가
- (지원기간) 2025. 5 ~ 12 (8개월)
- (지원규모) 총 46억원 내외 (총 10개 과제 내외, 과제당 4.6억원 이내 지원)
 - * 과제 수행 범위에 따라 최대 4.6억원까지 제안 가능하나, 선정평가 및 심의를 통해 과제별 지원예산 규모 및 지원과제 수는 조정될 수 있음
- (수행내용) 수행기관은 글로벌 빅테크 기업의 인프라·플랫폼·컨설팅·마케팅 등을 활용하여 글로벌 SaaS 개발·사업화 추진
 - (개발유형) 글로벌 SaaS 신규개발, 국내 구축형 SW 또는 SaaS의 글로벌 서비스 전환 개발, 글로벌 SaaS의 고도화 등 모든 형태 가능

- (사업화) 진출 목표 국가내 자체 사업화 전략 기반으로 글로벌 SaaS를 개발하고 마케팅·홍보를 통해 해외 매출 발생 필수
- (빅테크 협력) SaaS 기업은 국내·외 빅테크 기업의 지원 정보를 검토한 후 협력할 CSP를 직접 정하여 수행계획서에 내용 반영
 - * 클라우드 빅테크 기업은 CSP·MSP Pool 공고를 통해 별도 모집하며 최종 지원 사항에 대한 세부 정보는 NIPA 홈페이지를 통해 안내 예정
- (추가지원) 과제의 질적 수준 제고 및 글로벌 사업화 촉진을 위한 자체 지원 프로그램 제공
 - (전문 컨설팅) 글로벌 SaaS의 개발·사업화를 위한 중장기 기술 및 비즈니스 전문 컨설팅 지원
 - * 세부 내용은 과제협약 이후 안내 예정
 - ** 필수성과지표인 SaaS관련 공인 인증획득 및 비즈니스 로드맵 수립시 활용
 - (빅테크 전시참여) '2025년 SaaS 글로벌전시회 기업공동관 운영사업'* 지원시 가점 등 우대 예정
 - * '25년 하반기 별도공고 예정

< (참고) '24년 K-SaaS 기업공동관 운영 >

- (목적) 국내 유망 SaaS기업의 해외 판로 개척 및 글로벌 시장 확보를 위해 빅테크가 주최하는 SaaS 전문 월드이벤트 참여기회 제공
- (행사개요) AWS re:invent 2024 (2024.12.2.~12.6, 미국 라스베이거스)
- (지원내용) K-SaaS 공동관 부스지원, 비즈니스 매칭지원, 스폰서십 등록 등
- (참여규모) 최종 8개사 선정, 그 중 GSIP 기업 5개사 지원完

□ 수행계획서 및 첨부서류 작성요령

구분		내용
필수사항	성과지표	- SaaS 관련 외부시험 인증 : (ex) 클라우드서비스확인제(KACI), 클라우드서비스 적격평가(TTA) 등 KOLAS 인정기관 자율 선택 - 해외 매출 목표 : 협약기간 내에 '국내 본사에 매출 입금까지 완료 필요' - 직접고용규모 : 정부지원금 1억원 당 1.50MY 이상 산정 권장
	CSP 활용	- 글로벌 서비스가 가능한 CSP 선택활용
선택사항	증빙 제출	- (SaaS 개발관련) 既 SW 또는 SaaS의 기능 시험 결과서 및 인증서 매출 증빙 개발 및 사업화 관련 과제 수행실적 제출 권장 - (SaaS 사업화) 진출 목표 국가 내 수요처의 수요 요약서 등 글로벌 진출 관련 증빙 제출 권장

참고

평가항목 및 배점 < 글로벌 SaaS 육성 프로젝트 >

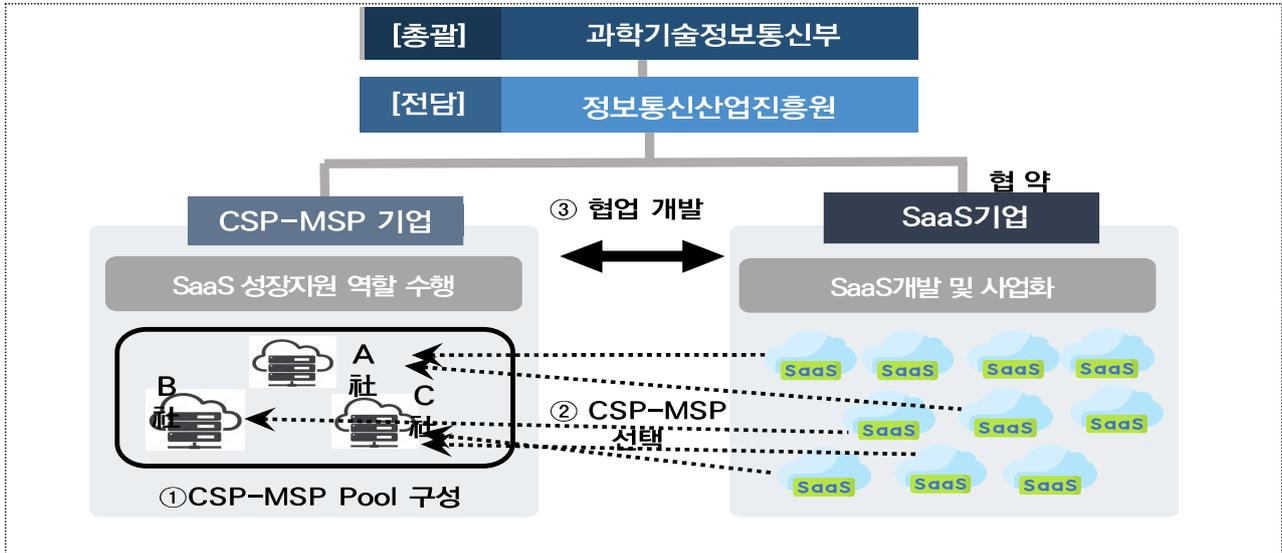
< 서면 및 발표평가 항목·배점 >

구분	평가항목	평가기준	배점
정책 부합성 (25)	목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 방향·목적과 과제 목적·내용간 부합성 - 사업 방향 및 목적의 이해도 - 과제 목적·내용의 필요성 및 중요성 	10
	성과 파급력	<ul style="list-style-type: none"> • 성과 목표 및 지표, 산업 기대효과 등 - 성과 목표 및 지표, 수혜대상의 명확성 및 적정성 - 정보통신·경제·산업·사회 기대효과, 일자리 창출 효과 	15
기술 경쟁력 (25)	기술 유용성 등	<ul style="list-style-type: none"> • 개발 및 보유 기술 전망, 가치 등 기술 유용성 • 개발 및 보유 기술 차별성, 혁신성, 적정성 등 기술 경쟁력 	10
	클라우드 적용	<ul style="list-style-type: none"> • 클라우드 적용 사전 준비 정도 • 클라우드 적용 계획의 구체성 및 적정성 - 클라우드 적용 아키텍처, SaaS 요건 충족, 과금 체계 등 	15
사업 경쟁력 (35)	시장 적합성	<ul style="list-style-type: none"> • 목표 시장과 개발 서비스간 제품시장 적합성 - 목표 시장 규모, 경쟁 강도, 성장성 등 시장 분석 정도 - 목표 시장내에서의 차별성, 혁신성 등 시장 경쟁력 정도 	10
	사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> • 글로벌 진출 등 사업화 가능성 - 목표 고객매출 등 사업화 계획의 구체성 및 적정성 - 해외수요처 수요확약서 확보 등 글로벌 진출 성공 가능성 	25
수행 능력 등 (15)	수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 수행조직 및 참여인력의 수행 능력 - 수행조직 및 참여인력의 전문성 및 적정성 - 재무안정성, 경영여건, 수행역량, 수행경험 등의 적정성 	10
	관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> • 자체수행비중, 수행일정, 사업비 등 관리 적정성 - 외부용역비중, 수행일정, 관리체계 등의 구체성 및 적정성 - 민간부담비율, 바세목 구성내역 등 사업비 산정의 적정성 	5
가 점 (서면평가)		• 2025년 혁신 프리미어 1000 선발 기업	0.5
합 계			100

※ 접수마감일(3.17(월)) 기준 혁신프리미어 1000 기업이 선정 될 경우 서면평가 가점 적용

4. 사업 추진체계 및 관리

□ 추진체계 및 역할



구 분	주 요 업 무
과학기술정보통신부 (총괄기관)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업추진전략 및 기본계획 수립 ▶ 기타 사업 추진에 필요한 정책 수립
정보통신산업진흥원 (전담기관)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사업 세부 계획 수립 및 추진 ▶ 지원사업 공모 및 협약 ▶ 사업관리, 예산집행, 중간점검, 정산, 성과평가 등 수행
평가위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 평가기준에 따른 과제 수행계획 심사 등 선정평가 ▶ 과제 주요 성과 등 최종 결과 평가
심의위원회	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지원과제 대상 과제 수행계획 및 사업비 검토·조정 ▶ 과제 관리에 필요한 심의 등
CSP·MSP 기업 (Pool)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ SaaS 개발 지원과제의 클라우드 서비스 개발 및 사업화 수행 지원
수행기관 (협약)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ CSP·MSP기업의 제공 자원을 활용하여 SaaS 개발 및 사업화 수행 ▶ 수행계획에 따른 세부 사항 추진 및 사업목표 성과관리 ▶ 진행관리 및 현황·산출물(중간보고서, 결과보고서 등) 보고 등 ▶ 기타 사업 수행과 관련된 제반 업무 등

□ 추진 일정

추진절차	담당	주요내용	일정 (안)		
사업 공고	(NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> CSP Pool 모집 MSP Pool 모집 SaaS 과제 공모 	<ul style="list-style-type: none"> 사업 공고 (NIPA, 과기정통부 홈페이지 등) 클라우드 사업 통합설명회 (온·오프라인) 	2월 1주~2월 3주 2월 2주~3월 2주	
		CSP /MSP Pool 공지	<ul style="list-style-type: none"> CSP MSP CSP/MSP Pool 설명회 	<ul style="list-style-type: none"> CSP/MSP Pool 선정 결과 및 지원내용 NIPA홈페이지 공개 (온라인) CSP/MSP Pool 설명회 (오프라인) SaaS기업은 선택한 CSP/MSP 지원내용을 참고하여 수행계획에 반영 	~2월 4주 ~2월 4주 ~3월 2주
			SaaS 과제 선정평가	(평가위원회)	<ul style="list-style-type: none"> (사전검토) 선정평가 준비, 적합성 검토 과제 적정성 검토 및 제안서 서면·발표평가
SaaS 과제 심의·조정	(심의위원 회)	<ul style="list-style-type: none"> 평가결과, 예산규모, 과제내용의 적정성, 중복성 등을 고려하여 심의·조정 	~4월 4주		
SaaS 수행계획서(보완) 제출	(수행기관)	<ul style="list-style-type: none"> 심의·조정된 수행계획서 제출 	~5월 2주		
SaaS 협약체결	(NIPA ↔ 수행기관)	<ul style="list-style-type: none"> 선택한 CSP/MSP 최종 반영 과제 협약체결, 최종 수행계획서 제출 등 	~5월 3주		
SaaS 사업비 지급	(NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> 사업비 지급 (수행기간 중 2~3회 분할지급) 	-		
SaaS 과제 수행 및 지원	(NIPA ↔ 수행기관)	<ul style="list-style-type: none"> 착수보고 수행기관별 과제수행, 협약변경 등 	5월~12월		
SaaS 점검	(NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> 진도점검 (2회) 	8월, 11월 (예정)		
종료	(수행기관 → NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> CSP 만족도 평가 MSP 만족도 평가 SaaS 결과보고 	<ul style="list-style-type: none"> SaaS기업 대상 CSP 활용 만족도 등 조사 SaaS기업 대상 MSP 활용 만족도 등 조사 성과공유회 개최 과제종료 및 수행 결과보고서 제출 (추진실적 등) 	12월	
		SaaS 결과 평가	(NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> 수행결과 점검 및 평가 	'26년 1월
		SaaS 사업비 정산	(NIPA)	<ul style="list-style-type: none"> 사업비 위탁정산 및 반납·환수 	'26년 1~3월

※ 사업 추진 상황에 따라 일정 변경 가능

□ 과제 점검 및 평가

- (중간점검) 수행기관이 제출한 중간보고서 및 중간 산출물을 바탕으로 외부 전문가가 참여하여 과제 수행 내역 중간 점검 실시
 - 과제 수행계획서 대비 주요 지표(SaaS개발 및 사업화 실적 등) 달성 여부, 사업 추진 현황, 사업비 집행 내역 등을 중심으로 점검
 - * 수행기업은 중간보고서, 사업비 집행 실적 등 자료 요구에 대해서 요청 기한 내 제출에 적극 협조하여야 함
 - 수행기관이 과제 수행을 계속할 수 없는 사유가 발생한 경우(수행 부진, 사업비 유용 등), 전담기관은 협약을 해약할 수 있음

< 협약 해약 등 기준 >

1. 사업비의 용도 외 사용 또는 교부 목적 외 사용 등 협약 위반 사항이 발생한 경우
2. 사업 수행의 지연 등 사업계획서상 당해 연도 성과목표를 달성할 수 없다고 인정되는 경우
3. 전담기관이 사업 수행을 포기하거나, 부도·법정관리·폐업 등 중대한 사유가 발생하여 사업을 수행할 수 없다고 인정되는 경우
4. 협약 시 제출한 사업계획서, 사업비 비목별 산출내역 등 제출 서류가 허위 또는 거짓으로 판명된 경우
5. 기금사업 점검, 수행상황 보고, 사업결과 평가 등 관련 규정에서 정한 의무사항을 고의적으로 이행하지 아니하는 경우

※ **협약 해약 사유 중 법 위반사항이 있는 경우** 「방송통신발전 기본법」, 「정보통신산업 진흥법」, 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」, 「보조금관리에 관한 법률」 등의 관계법령에 따라 환수, 제재부가금 부과·징수 및 참여제한 조치 등 조치

※ 「기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침」 제12조(협약 등의 해약) 中

- (결과평가) 수행기관이 제출한 최종 보고서 및 산출물을 바탕으로 외부 전문가가 참여한 평가위원회에서 평가
 - 매우우수(90점 이상), 우수(80~89점), 보통(70~79점), 미흡(60~69점), 매우 미흡(60점 미만)으로 평가
 - 평가결과 70점미만 과제의 경우 심의 등 조치가 있을 수 있음
 - 과제 종료에 따른 최종 보고서 및 산출물 등은 12월 말까지 제출 협조 (상세 일정 및 평가 계획 과제 종료 전 별도 안내 예정)
- (결과활용) 평가 결과는 추후 동 사업에 기 수행기업이 고도화 또는 타 과제로 지원할 시 평가 참고 자료로 활용될 수 있음

□ 협조 사항

- (성과 조사) 사업(협약)기간 이후 5개년간 매출액, 창출효과 등 정기·비정기 성과활용 조사에 대한 제출 협조
 - 수행기관은 사업 기간 이후에도 개발한 SaaS의 고도화, 수요처 확산, 매출 상승, 투자유치 등 지속적 성과 창출을 위해 적극 노력하여야 함
- (성과 홍보) 선정기업은 전담기관(NIPA) 요청 시 사업 성과를 홍보·확산할 수 있는 전시회·컨퍼런스 등 참석에 협조하여야 함
 - * 전시회 참가비 및 부스 구축비 등은 운영비 내 홍보비 항목에 편성하여 활용 가능
- (사업비 정산) 사업비 정산은 과제 종료 후('26.1~) 추진하며, 총사업비 규모에 따라 회계법인에 지급할 정해진 표준수수료 예산 편성 필요

< 총사업비 규모별 위탁정산 표준수수료 >

총사업비 규모	표준수수료	비고
1억원 이상 3억원 미만	1,000천원	VAT 포함
3억원 이상 5억원 미만	1,500천원	
5억원 이상 10억원 미만	1,600천원	

※ 위탁정산 수수료의 경우 예산편성 시 VAT 포함하여 편성

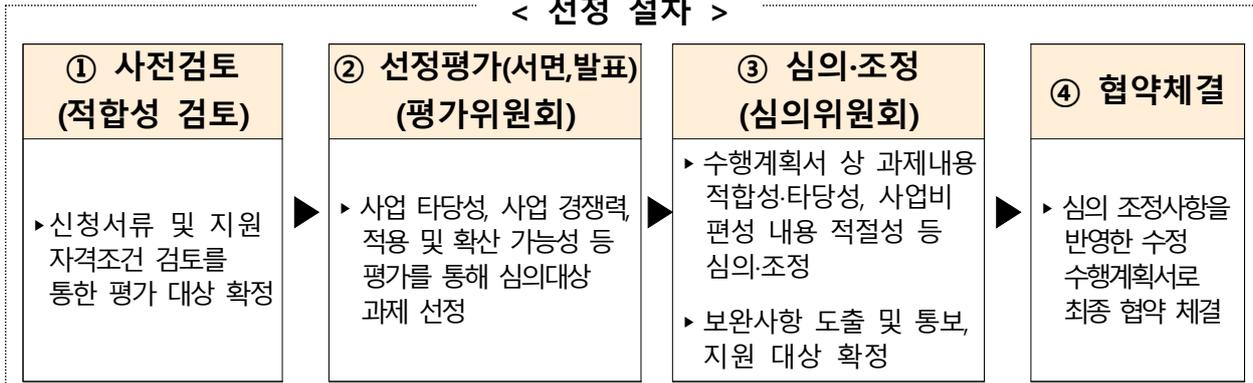
- (일자리) 과제 신청기관은 본 사업을 수행하면서 추진할 고용 창출 계획을 과제 신청 시 제출하여야 함
- (기타) 그 외 지원과제에 적용되는 관련 규정에서 정하는 사항 및 대내외 협조자료 요청시 성실히 이행

5. 선정 방법

□ 선정 절차

- 사업계획서의 적합성검토 및 서류·발표 평가(평가위원회)를 통해 후보 과제 선정 후, 사업계획 심의·조정(심의위원회)를 통해 최종 확정

< 선정 절차 >



※ ①사전검토 시 "(신청양식1) 신청과제 자기점검표" 기준으로 적합성 검토하여 사전제외 여부 판단하므로 점검사항 정확히 기재하여 제출 요망

※ ②선정평가는 "서면평가→신청서류 최종검토→발표평가" 순으로 진행하며, 신청서류 최종검토 과정에서 서류 부적정 사항 발견 과제는 발표평가 대상에서 제외될 수 있음

□ 단계별 평가 기준

○ (1단계) 사전 검토 (적합성 검토)

- (개요) 신청과제 자기점검표 기준으로 사업계획서 등 제출서류 적정성, 참여제한 여부 등 지원 자격 조건에 대한 적합성 검토
- (대상) 접수 완료 과제
- (검토항목) 신청자격·서류 적정여부, 지원과제 중복여부, 참여제한 여부, 과제비 적정 여부 등과 관련 규정 준수 여부 검토

< 사전검토 항목 및 내용 >

구분	내용
신청자격 적정여부	· 사업수행기관, 책임자 등의 신청자격 적정여부
신청서류 적정여부	· 과제수행계획서, 붙임 등 신청서류 적정여부
지원과제 중복여부	· 사업수행기관 지원과제 및 수행계획 중복여부
참여 제한 여부	· 사업수행기관, 책임자 등의 참여 제한 여부
참여율 초과 여부	· 책임자 등 참여인력의 참여율 초과 여부
채무불이행 및 부실위험 여부	· 부도, 전액자본잠식 등 사전지원제외 및 사후관리 여부
과제비 적정 여부	· 민간부담금 투입비율 준수 등 과제비 산정 적정 여부

- (검토방법) 사업계획(신청)서, 첨부·제출 서류 검토 및 참여제한 여부 등 국가과학기술 종합정보시스템을 통한 NIPA 내부검토
- (조치) 검토 결과 부적정 시, 평가 대상 사전 지원제외 등 조치
- * 신청 기업의 경우, 아래 신청 자격 제외대상 해당 여부를 사전에 스스로 검토하여 지원해야 하며, 향후 선정절차 및 협약 등 사업 추진 단계에서 발견 시 선정취소 및 협약 해지 될 수 있음

< 평가 제외(사전 지원 제외) 대상 >

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산보고서 상 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목의 해당되는 경우는 예외로 한다.
 - 가. 대표이사가 「청년기본법」제3조제1호에 해당되는 경우
 - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
 - 다. 「중소기업창업지원법」 상 초기창업기업(창업 3년 이내)에 해당하는 경우
 - 단, 최종 협약이전 자본잠식을 해소해야 하며, 증빙 미제출 시 차순위 후보자를 선정
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적정하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우

* 「기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침」 제9조 (수행계획서의 검토 및 평가) 적용

○ (2단계) 선정평가(서면·발표평가)

- (개요) 외부 전문가로 구성된 평가위원회를 통한 지원 과제 대상 선정
- (대상) 사전 검토(적합성 검토) 통과 과제
- (방법) 서면평가 종합점수 70점 이상 및 신청서류 최종검토 적격 과제 중 고득점 순으로 1.5~2배수 발표평가 진행
 - * 발표평가 대상과제는 총괄책임자 및 실무책임자 이메일로 안내
 - * 신청과제 수가 발표평가 대상과제 수 이하인 경우 서면평가를 생략하고 발표평가 진행
 - * 발표평가 시 총괄책임자 참석·발표 필수(오프라인 대면 평가)이며, 별도 발표자료 없이 수행계획서 등 신청서류로 평가(세부사항 추후 안내)

<사업별 발표평가 대상 과제수>

지원사업(배수)	지원분야	발표평가대상
유망 SaaS 개발육성지원 (1.5배수)	스타트업	12개
	전환	18개
초거대 AI 기반 클라우드서비스 개발역량지원 (2배수)	초거대AI	22개
	K-클라우드	10개
글로벌SaaS육성프로젝트(GSIP) (1.5배수)	-	15개

< 평가 점수 산출 기준 >

평가점수 산출	<ul style="list-style-type: none"> · 위원별 평가점수 중 최고·최저점수를 제외한 나머지 평가점수를 산출 평균하며 소수점 둘째자리 이하 반올림하여 소수점 첫째자리까지 산정 ※ 통과기준은 평가점수 70점 이상
동점자 발생	<ul style="list-style-type: none"> · 평가기준의 평가항목 상 배점이 높은 항목의 고득점 순으로 순위 확정 * 위의 기준 적용 후에도 순위 확정이 불가한 경우 동점자에 한하여 발표평가 대상

- (평가기준) 정책부합성, 기술경쟁력, 사업경쟁력, 사업 관리능력 등 평가항목에 따른 평가 (각 평가항목은 부문별 세부내용의 평가항목 참조)

○ (3단계) 심의위원회 및 지원과제 확정

- (개요) 발표평가 종합점수 70점 이상 과제를 지원가능과제로 분류하고, 고득점 순으로 지원우선순위 대상으로 과제 내용 심의
- (대상) 선정평가를 통해 선정된 지원우선순위 대상 과제
- (방법) 외부전문가로 구성된 심의위원회를 통해 사업 계획 및 예산 편성 적정성 검토 및 조정하여 지원대상 확정
 - ※ 사전검토결과, 선정평가의견, 심의의견 등에 따른 과제내용·과제비 보완 가능 여부 협의 후 최종 확정(보완 불가 시, 차순위 과제를 지원과제로 확정)
 - ※ 지원우선순위로 선정된 과제의 예산 규모에 따라 잔여예산을 활용한 추가 과제 선정 가능
 - ※ 협약관련 제출서류 등 협약체결 관련내용은 선정된 기업대상 추후 안내 예정

6. 유의사항 및 관련 규정

□ 공고문 유의 사항

- 선정된 자가 공고문 및 관련 규정 등에 위배 되거나, 수행계획서의 내용을 허위 기재, 누락한 경우 선정 취소, 정부 사업 참여제한 및 정부 지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 본 공고문 및 안내서에 명시되지 않은 사항은 본 사업 운영지침에서 정하는 바에 따르며, 사업신청 및 선정이후 지침을 숙지하지 않아 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 해당 기업에게 있음

□ 인공지능 신뢰성 유의사항

- 선정 과제 중 아래 고위험군에 해당하는 AI 서비스 개발과제는 추후 “신뢰할 수 있는 인공지능 개발안내서(2024. TTA)” 내 체크리스트를 필수 제출해야 함
- 과제 수행기간 중 전문인증기관(TTA) 판단 후 필요하다고 인정될 시 전문인증기관(TTA)을 통한 AI 신뢰성 검인증을 수행해야 함

< AI 신뢰성 고위험군 정의 >

- 가. 「에너지법」 제2조제1호에 따른 에너지, 「먹는물관리법」 제3조제1호에 따른 먹는물 등의 공급을 위하여 사용되는 인공지능
- 나. 「보건의료기본법」 제3조제1호에 따른 보건의료의 제공 및 이용체계 등에 사용되는 인공지능
- 다. 「의료기기법」 제2조제1항에 따른 의료기기에 사용되는 인공지능
- 라. 「원자력시설 등의 방호 및 방사능 방재 대책법」 제2조제1항에 따른 핵물질과 원자력시설의 안전한 관리 및 운영을 위하여 사용되는 인공지능
- 마. 범죄 수사나 체포 업무에 있어 생체정보(얼굴·지문·홍채 및 손바닥 정맥 등 개인을 식별할 수 있는 신체적·생리적·행동적 특징에 관한 개인정보를 말한다)를 분석·활용하는 데 사용되는 인공지능
- 바. 채용, 대출 심사 등 개인의 권리·의무 관계에 중대한 영향을 미치는 판단 또는 평가 목적의 인공지능
- 사. 「교통안전법」 제2조제1호부터 제3호까지에 따른 교통수단, 교통시설, 교통체계의 주요한 작동 및 운영에 사용되는 인공지능
- 아. 국가, 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관 등(이하 “국가기관등”이라 한다)이 사용하는 인공지능으로서 국민에게 영향을 미치는 의사결정을 위하여 사용되는 인공지능
- 자. 그 밖에 국민의 안전·건강 및 기본권 보호에 중대한 영향을 미치는 인공지능으로서 대통령령으로 정하는 인공지능

□ 개인정보보호 유의사항

- 개인정보를 처리하는 지원과제의 수행기관은 개인정보 보호 관련 규정을 준수^{*}해야 하며 위반 시 발생하는 손해에 대해서는 해당 기관에 모든 민·형사상 책임이 있음^{**}
 - * 개인정보 수집·활용·제공 등 의무사항 외 윤리 준거의무를 포괄하며, 개인정보보호 위원회와 개인정보보호포털에 공개된 지침 및 가이드 준수
 - ** 심의를 통해 제재가 확정된 경우 협약 해지, 참여 제한, 사업비 환수, 사법당국 고발조치, 손해배상 청구 등이 가능함
- 신청과제의 수행기관은 수행계획서 내에 개인정보 보호 방안^{*}을 포함하고 개인정보보호 위원회의 'AI 개인정보보호 자율점검표^{**}'에 따른 점검 결과를 과제 신청 시 제출
 - * 개인정보 활용 이유, 목적 외 사용 금지 위반 여부, 위탁 처리 또는 제3자 제공 여부, 개인정보 영향평가 대상 여부, 가명처리 필요 여부, 개인정보·민감정보·가명정보·익명정보 현황을 포함하는 개인정보 보호 방안
(개인정보 위탁, 개인정보 영향평가 대상, 가명처리 필요에 해당하는 경우, 관련 규정에서 정하는 개인정보 보호 이행·점검·조치 방안 포함)
 - ** (단계점검) 기획설계, 개인정보수집, 개인정보이용·제공, 개인정보보관·파기
(상시점검) AI 서비스 관리감독, 이용자보호 및 피해구제, 개인정보 자율보호, AI 윤리점검 이행
- 신청과제의 수행기관은 과거 개인정보보호법 위반, 실증랩(안심존) 보안규정 위반이력을 제출하여야 하며, 위반사실 확인시 사전 또는 중도 지원제외 가능^{*}
 - * 개인정보보호법 위반 및 실증랩(안심존) 보안규정 위반관련 이력 제출 기업과, 개인정보보호위원회를 통해 공고일 기준 3년 이내 개인정보보호 위반사실이 확인된 수행기관 대상 (사전 또는 중도 지원제외 여부는 별도 위원회에서 심의)
- 선정과제의 수행기관은 개인정보보호관리자(담당자)를 지정해야 하며, 지정된 관리자는 관련 교육 이수^{*} 및 협약 체결 시 이수증 제출
 - * 개인정보보호포털(www.privacy.go.kr)에서 신청 및 수강 가능
- 선정과제의 수행기관은 수행계획서 내 개인정보 보호 관련 내용이 관련 규정상 문제가 없는지 법률 전문가의 검토를 받고 검토의견서를 지원과제 협약체결 전에 제출
- 수행기관은 전담기관의 지원과제 내용 검토, 진도 점검, 최종 평가 등 진행 시 개인정보 보호 관련 자료 요구, 검토 결과에 따른 조치 요구 등에 적극적으로 협조하여야 함

※상세내용은 개인정보보호포털(www.privacy.go.kr) 확인

□ 관련 규정

- 해당 과제는 과기정통부 소관 방송통신발전기금사업의 일환으로 「방송통신발전기금 운용·관리규정」 및 동 규정의 하위 기준에 따름
 - 사업에 지원하여 선정되는 기업은 개정된 규정에 따라 협약서, 수행계획서, 예산 비·세목 등을 조정하여 협약하여야 함

구 분		시행일자	규정명
우선 적용	과학기술정보통신부고시 제2022-2호	2022.1.14.	방송통신발전기금운용관리규정
	과학기술정보통신부훈령 제2023-225호	2023.11.30.	기금사업비산정및정산등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2022-190호	2022.1.14.	기금사업성과관리및활용등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2022-191호	2022.1.14.	기금사업점검계획등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2023-226호	2024.10.24.	기금사업협약체결및사업비관리등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2021-157호	2024.03.15.	ICT예산정책협의체운영등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2021-159호	2024.03.15	기금사업결과평가등에관한지침
	과학기술정보통신부훈령 제2021-161호	2021.03.31.	기금사업수행상황및정산보고등에관한지침
일부 준용	대통령령 제33899호	2024.12.31.	국가연구개발혁신법 시행령 [별표1] <정부지원연구개발비의 지원기준 및 기관부담연구개발비의 부담기준>
	대통령령 제34920호	2024.09.27	공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률 시행령 [별표1]

※ 초거대 AI기반 클라우드서비스 개발역량지원 사업의 경우 해당규정 준용하여 수행

7. 신청 및 접수

□ 공고 기간 및 방법

- (공고기간) 2025. 2. 12(수) ~ 3. 17(월) 11:00까지
- (접수방법) 차세대 시스템 도입 예정으로 3월 1주차 재안내

□ 제출 서류

구분		필수 여부	작성양식	비고
2025년 SaaS 개발지원 과제수행계획서		○	신청양식 0	· 서명·날인한 표지페이지를 계획서 내 이미지로 삽입 · HWP와 PDF 제출
붙임 1	신청과제자기점검표	○	신청양식 1	· 서명·날인한 PDF 제출
붙임 2	기관(기관장)정보수집이용제공동의서	○	신청양식 2	· 날인한 PDF 제출
붙임 3	개인정보수집이용제공동의서	○	신청양식 3	· 참여인력 전원이 서명한 PDF 제출
붙임 4	평가항목참조표	○	신청양식 4	· PDF로 제출
붙임 5	직접고용계획및효과표	○	신청양식 5	· 참여인력 전원에 대해 작성 · XLSX로 제출
붙임 6	유사과제검색결과서	○	예시참조	· 국가과학기술지식정보서비스(NTIS) 이용 · NTIS>과제참여>유사과제>정보입력 (기준유사도는 '60', 검색기간 2020년부터 2024년까지 설정) · 다운로드한 인증서(PDF) 제출
붙임 7	사업자등록증 또는 사업자등록증명원	○	-	· 국세청 홈택스 이용 · (증명원)2025년 발행본(PDF) 제출
붙임 8	기업규모 구분 관련 증빙	○	-	· 기업별 관련 증빙제출 · 중견기업확인서(http://www.hpe.or.kr) · 중소기업확인서(http://sminfo.mss.go.kr)
붙임 9	표준재무제표증명(24년)	○	-	· 전년도 결산보고서가 없을 시, 전년도(24년) 가정산서 및 최근년도(23년) 결산보고서 제출
붙임 10	개발 및 사업화 실적 증빙	○ (해당시)	자유양식	· (SaaS 전환·고도화인 경우) 기존 SW 또는 SaaS의 개발·사업화 실적 증빙
붙임 11	국세 및 지방세 완납증명서	○		· 모든 신청기관 제출
붙임 12	개인정보보호 자율점검표	○	신청양식 6	· 모든 신청기관 제출
붙임 13	기타증빙	X	자유양식	· 사업화 : 수요약서 등 · 일자리창출 : 세부계획서 등 · 그외 수행계획, 기업 기술력, 기 개발 솔루션 우수성 등 관련 해당증빙 · PDF·HWP·PPT 등으로 제출

□ 서류 작성 · 제출 시 유의사항

구분		유의사항
신청서류 작성시	성과지표 목표치	<ul style="list-style-type: none"> ○ ①SaaS 관련 외부시험·인증, ②매출액은 필수 성과지표임 ○ 수행기간 내에 실현가능한 수치로 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 수행계획서에 기재한 목표치는 이후 하향 조정 불가, 최종평가시 증빙 제출 - (외부시험·인증) KOLAS로부터 인정을 받은 외부 시험·인증 기관 이용 권장 ※GSIP사업의 경우 공모상세내용 확인
	과제내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발 SaaS의 기수행내용과 본 과제의 내용을 수행계획서 상 명확히 구분하여 작성 ○ 수행기간 내외 수행기간 전후 수행범위를 명확히 구분하여 작성
	참여인력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여율, 참여기간 등 참여인력 관련내용은 실제 투입내용대로 기재 <ul style="list-style-type: none"> - 허위인력 기재, 참여율 초과 등 발생 시 관련규정에 따른 조치 이행 ○ 참여인력은 4대 사회보험 모두 가입 권장
	사업비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청과제와 직접 관련성 있는 실제 소요비용으로 산정 ※ 참고 (비·세목별사업비산정및불인정기준) 확인
	CSP·MSP	<ul style="list-style-type: none"> ○ CSP·MSP Pool 및 지원내용은 2월 4주차 NIPA 홈페이지 공지 예정이므로, 해당 내용 확인하여 필요시 수행계획서 내 CSP·MSP 활용방안 반영하여 제출
	개인정보보호	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인정보 처리 과제는 개인정보보호 관련규정 등 의무사항 준수 ○ 계획서 내 개인정보 관리방안을 포함하고, AI 개인정보보호 자율점검표(개인정보보호위원회)에 따른 점검결과를 과제 신청시 제출
신청서류 제출시		<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수 신청서류 일부라도 누락 시 사전지원 제외 조치 가능 ○ 서류는 공모시작일 이후 발급분으로, 공모마감일까지 유효기간이 남아있어야 함 ○ 접수마감시한(3.14. 11:00) 엄수 <ul style="list-style-type: none"> - 이메일, 우편, 방문 등으로 신청 불가, 접수 마감 1~2일 전 신청 완료 권장

※ 과제 협약체결 시 이행(지급)보증보험증권, 4대사회보험사업장가입자명부, 청렴이행각서, 총괄/실무 책임자의 개인정보보호 보안교육 이수결과 등 제출 예정

8. 사업설명회 및 문의처

□ 사업설명회

<2025년 클라우드 통합 사업설명회>

◎ 일정/장소 : 2025년 2월 17일(월) / AT센터* 5층 그랜드홀

* 서울 양재시민의숲역 4번 출구에서 50m 거리 위치

◎ 주요내용 : 클라우드 지원사업별 추진 방향 및 지원과제 선정 관련 세부사항 등 설명 및 질의 응답

<2025년 SaaS 개발지원 사업 CSP Pool 설명회>

◎ 일정/장소 : 2025년 2월 28일(금) / 한국과학기술회관* 대회의실 2

* 서울 역삼역 4번 출구에서 420m 거리 위치

◎ 주요내용 : SaaS 개발 지원사업 CSP Pool 참여기업별 제공 인프라 플랫폼 및 컨설팅 등의 서비스 관련 상세 발표 진행

□ 담당자 문의처

[사업·과제 내용 관련 문의]

구분		담당자		연락처	이메일
사업 및 과제 내용	정보통신 산업진흥원 (NIPA)	유망SaaS (스타트업)	김응석 수석	043-931-5778	brianesk@nipa.kr
		유망SaaS (SaaS전환)	정상현 책임	043-931-5787	jshyeon1515@nipa.kr
		초거대AI (일반)	손예지 책임	043-931-5783	syj@nipa.kr
		초거대AI (K-클라우드)	송현수 책임	043-931-5774	123@nipa.kr
		글로벌SaaS	정은주 수석	043-931-5775	jej1616@nipa.kr
한상범 책임	043-931-5776		sb8766@nipa.kr		