

2025년도 군산시 국내·외 단체관광객 유치 여행사

인센티브 지원사업 공고

군산시 관광객 유치 활성화를 위한 2025년 국내·외 단체관광객 유치 여행사 인센티브 지원사업을 아래와 같이 공고합니다.

2025. 1. 13

군 산 시 장

1

지원 개요

- 관련 근거
 - 군산시 관광진흥에 관한 지원 조례 제15조 및 시행규칙 제2 ~ 5조
- 적용 기간 : **‘25. 1. 13. ~ 12. 31.(당해 연도 예산 소진시까지)**
 - 당해 연도분 유치보상금 지급 완료를 위해 **보상금 신청서류 12월 15일까지 접수**
- 신청대상자 : 관광진흥법 제3조 및 동법시행령 제2조 제1항의 규정에 따른 일반·국내 여행업체
- 사전 협의 : 해당여행사는 관광객유치계획서를 **7일 전까지 사전 제출**할 것
 - ※ 관광객 유치 계획서를 우편이나 팩스[063) 454-6020]로 송부
 - 팩스 보내고 꼭 전화주시기 바랍니다.
- 접 수 처 : 군산시 관광진흥과 관광마케팅계[☎ 063) 454-3307]
- 접수방법 : **관광종료 후 14일 이내** 보상금 지급 신청서 및 구비서류를 **직접 또는 우편으로 제출 (기한엄수)**
 - ※ **우편 신청 시 우편물이 도착한 날짜를 신청 접수일로 간주**
- 유치실적 확인 및 인센티브 지급 : 신청 다음 달 25일까지 지급

2

지원 사업

【숙박 관광객】

- 지원 조건
 - 관내 음식점 이용, 전통시장을 관광코스로 운영, 유료관광지 관광, 농촌체험교육장 이용 중 1개 이상 포함 ※ 영수증 증빙 필수
- 지원기준 인원 및 산정기준
 - 내국인 관광객 유치 : 1회 15인 이상(순수여행객)
 - 외국인(해외동포 포함) 관광객 유치 : 1회 10인 이상(순수여행객)
- 지원액 : 1인당 5,000원 ~ 10,000원 (별표 1 참고)
- 업체당 지원한도액 : 1회 5,000천원 (※ 실적에 따라 반복지원 가능)

【당일 관광객】

- 지원 조건 ※ 필수조건과 선택조건 모두 충족 시 지원
 - 필수 : 관내 음식점 1회 이상 이용과 유료관광지 1개소 이상 관람
※유료관광지ex)근대역사박물관,근대미술관,금강미래체험관,선유도 유람선 관람·짚라인 등
 - 선택 : 관내 관광지 2개소 이상 관람, 전통시장을 관광코스로 운영, 농촌체험교육장 이용 중 1개 포함 ※ 영수증 증빙 필수(관내 관광지 2개소 이상 관람 사항 사진 증빙 가능)
- 지원기준 인원 및 산정기준
 - 내국인 관광객 유치 : 1회 15인 이상(순수여행객) - 여행사 직원 제외
 - 외국인(해외동포 포함) 관광객 유치 : 1회 10인 이상(순수여행객) - 여행사 직원 제외
- 지원액 : 1인당 5,000원 (별표 2 참고)
- 업체당 지원한도액 : 1회 3,000천원 (※ 실적에 따라 반복지원 가능)

【군산기항 국제선 교통편이용 관광객 인센티브 지원】

- 지원 대상 ※ 필수조건과 선택조건 모두 충족 시 지원
 - 군산 기항 국제선 교통편을 이용하여 외국인 관광객을 유치한 경우
 - 지원 조건
 - 필수 : 관내 음식점 1회 이상 이용과 유료관광지 1개소 이상 관람
 - 선택 : 전통시장을 관광코스로 운영, 농촌체험교육장 이용 중 1개 포함
- ※ 영수증 증빙 필수

○ 지원기준 인원 및 산정기준

- 지원최소인원 : 10명 이상
- 지원 액 : 1인당 5,000원

※ 숙박 관광객 또는 당일 관광객 조건을 충족할 경우 중복지원 가능

※ 농촌교육장 안내 : 이용 원할 시 여행 전 반드시 통화해서 운영 여부 확인

군산시 농촌체험 교육장					
연번	장소	위치	체험료	전화번호	체험종류
1	간치벌 교육농장	성산면 간치벌1길 27	10,000~20,000	453-7759 010-4615-7759	계절별 농사체험 및 전통음식 만들기
2	군산요(도자기체험)	임피면 축산1길8	10,000~30,000	010-3689-1463	도자기 만들기 및 텃밭 체험
3	옥산한과	옥산면 여로2길27	15,000	464-4065 010-9897-4077	전통과자 만들기
4	이야기정원	대야면 보덕안정길 108-22	5,000~20,000	010-3678-2666	원예,수경, 동물체험

□ 지원제외

- 여행사 관계자(기사, 안내원 등)
- 공공기관의 재정지원 또는 초청에 의한 행사 참여나 팸투어에 의한 관광
- 각종 체육대회 참가선수나 임원 및 그 가족
- 관광객 유치 계획을 우리 시에 사전 통보하지 않은 경우
- 보상금 지원신청 기간 내 미신청한 경우
- 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나 불분명한 경우
- 그 밖에 지원이 타당하지 않다고 시장이 판단한 경우

□ 지급절차

- 관광객 유치 계획서 제출 : 여행사 ⇒ 시
- 관광 실시 및 증빙자료(영수증, 사진 등) 확보 : 여행사
- 관광객 유치 보상금 지급 신청 : 여행사 ⇒ 시
- 제출 서류 검토 후 보상금 지급 : 시 ⇒ 여행사

□ 참고서식

- 국내·외 단체관광객 유치 계획서 【별지 제1호 서식】
- 관광역행 일정표 【별지 제1-1호 서식】
- 단체관광객 유치 보상금 지급 신청서 【별지 제2호 서식】
- 단체관광객 방문 결과 【별지 제2-1호 서식】
- 단체관광객(여행자) 명단 【별지 제2-2호 서식】
- 단체관광객 숙박 확인서 【별지 제2-3호 서식】
- 수학여행단 유치 확인서 【별지 제2-4호 서식】
- 단체관광객 음식점 이용 확인서 【별지 제2-5호 서식】

※ 행사추진 증빙서류(사진첩 포함 - 별도 작성)

[별표 1]

숙박관광객 지원기준

구 분		지원기준 인 원	지 원 액
외국인	일반 관광객	1회 10명	10,000원×숙박인원×숙박일수
	수학 여행단	1회 20명	5,000원×숙박인원×숙박일수
내국인	일반 관광객	1회 15명	10,000원×숙박인원×숙박일수
	수학 여행단	1회 20명	5,000원×숙박인원×숙박일수

[별표 2]

당일 관광객 지원기준

구 분	지 원 최소인원	1 명 당 지원금액	최 대 지원액
내국인 관광객 (일반인관광객)	15명	5,000원	3,000천 원
외국인 관광객 (일반인관광객)	10명	5,000원	3,000천 원

(별지 제1호서식)

(여행사명)

수 신 : 군산시장(관광진흥과장)
제 목 : 국내·외 단체 관광객 유치 계획서 제출

□ 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
소 재 지			
업 종	등록번호		등록연월일
연 락 처		FAX	

□ 관광객 유치계획

관광유형	관광기간	방문객수		주 요 방문지	인 술 자	
		내국인	외국인		성명	연락처

- 숙박 예정 업소명 :
- 음식점 이용 예정 업소명 :

□ 국제선교통편 이용계획

관광객 국 적	인원	입 국			출 국		
		출발일 (출발장소)	입국일 (입국장소)	교통편 명 칭	예정일	출국장소	교통편 명 칭

군산시 관광진흥에 관한 조례 제12조 및 같은 조례 시행규칙 제3조의 규정에 따라
위와 같이 군산시 관광을 실시하고자 사전계획서를 제출합니다.

- 붙임 1. 관광여행 일정표 1부.
2. 여행업등록증 및 사업자등록증 사본 각 1부.

년 월 일

신청인 여행사명 :
대 표 자 : (인)

(별지 제1-1호서식)

[illegible]

(별지 제2호서식)

단체관광객 유치 보상금 지급 신청서							
<input type="checkbox"/> 신 청 인							
여행사명				대 표 자			
소 재 지							
업 종			등록번호			등록연월일	
거래은행			계좌번호			예금주	
연 락 처				FAX			
<input type="checkbox"/> 관광객 유치실적							
관광유형	관광기간	방문객수		주 요 방문지	인 솔 자		
		내국인	외국인		성명	연락처	
<input type="checkbox"/> 국제선교통편 이용실적 (외국인관광객 유치시 작성)							
관광객 국 적	인원	입 국			출 국		
		출발일 (출발장소)	입국일 (입국장소)	교통편 명 칭	예정일	출국장소	교통편 명 칭
<input type="checkbox"/> 보상금 신청내역							
지급신청액	일금	원(W 원)					
산출내역		원 × 명 × 박					
		원 × 명 × 박					
군산시 관광진흥에 관한 조례 제12조 및 같은 조례 시행규칙 제3조의 규정에 따라 위와 같이 단체관광객 유치에 따른 보상금 지급을 신청합니다.							
년 월 일							
신청인 여행사명 :							
대 표 자 : (인)							
군산시장 귀하							
구 비 서 류	신청인(대표자) 제출서류						
	1. 단체관광객 방문 결과(별지 제2-1호서식) 1부.						
	2. 여행자 명단(별지 제2-2호서식) 및 관광지 방문 사진첩 1부.						
	3. 여행사 인허가보증보험증권 또는 공제영업보증서 사본 1부.						
	4. 숙박확인서(별지 제2-3호서식) 1부. (숙박관광에 한함)						
	5. 수학여행단 유치 확인서(별지 제2-4호서식) 1부. (수학여행단 유치에 한함)						
	6. 음식점 이용 확인서(별지 제2-5호서식) 1부.						
	7. 유료관광지 입장권 또는 영수증 1부.						
	8. 승선(탑승)확인서 1부. (국제선교통편 이용에 한함)						
	9. 통장 사본 1부.						
※ 공지사항		관광객 팀별로 각 1건 서류로 작성하여 주시기 바랍니다.					

(별지 제2-1호서식)

[illegible]

(별지 제2-2호서식)

[illegible]

(별지 제2-3호서식)

단체관광객 숙박 확인서

☐ 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
소 재 지			
업 종		등록번호	등록연월일
연 락 처		FAX	
인 솔 자	직책 :	성명 :	휴대폰 :

☐ 숙박내역

숙박일자	이 객 실 수 용 수	숙 박 인 원				비고
		관 광 객			여행사 관계자	
		합계	내국인	외국인		
		명	명	명	명	
		명	명	명	명	

위와 같이 단체관광객이 숙박하였음을 확인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 여행사명 :

대 표 자 : (인)

숙박업소대표 귀하

위와 같이 단체관광객이 숙박하였음을 확인합니다.

년 월 일

확인자 업 소 명 :

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

연 락 처 :

군 산 시 장 귀하

구비서류

숙박비 지급 영수증(신용·현금카드 영수증 또는 세금계산서) 사본 1부
※ 간이영수증은 인정하지 않음.

(별지 제2-4호서식)

수학여행단 유치 확인서							
<input type="checkbox"/> 여행사 현황							
여행사명				대 표 자			
소 재 지							
업 종		등록번호			등록연월일		
연 락 처				FAX			
인 솔 자	직책 :		성명 :		휴대폰 :		
<input type="checkbox"/> 수학여행단 유치 내역							
학교명	학년	여행기간	수학여행인원			군산지역 방 문 지	군산지역숙 박업소
			합계	학생	교사		
			명	명	명		
<p>위와 같이 본사가 수학여행단을 유치하였음을 확인하여 주시기 바랍니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인 여행사명 : 대 표 자 : (인)</p> <p>()학교장 귀하</p>							
<p>상기 업체가 위와 같이 수학여행단을 유치하였음을 확인합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>확인자 학 교 명 : 소 재 지 : 학 교 장 : (직인) 연 락 처 :</p> <p>군 산 시 장 귀하</p>							
공지사항	수학여행단체별로 각 1건씩 작성하여 주시기 바랍니다.						

(별지 제2-5호서식)

단체관광객 음식점 이용 확인서

☐ 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
소 재 지			
업 종		등록번호	등록연월일
연 락 처		FAX	
인 솔 자	직책 :	성명 :	휴대폰 :

☐ 음식점 이용 내역

이용일자	식사형태	식 사 인 원				비고
		관 광 객			여행사 관계자	
		합계	내국인	외국인		
	조·중·석식	명	명	명	명	
	조·중·석식	명	명	명	명	

위와 같이 단체관광객이 식사하였음을 확인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 여행사명 :

대 표 자 : (인)

음식점 대표 귀하

위와 같이 단체관광객이 식사하였음을 확인합니다.

년 월 일

확인자 업 소 명 :

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

연 락 처 :

군 산 시 장 귀하

구비서류	음식료 지급 영수증(신용·현금카드 영수증 또는 세금계산서) 사본 1부 ※ 간이영수증은 인정하지 않음.
------	---

관광지 관람 증빙사진대장

장소명	
장소명	

※ 관광객 단체사진 포함 요망.