

『문화·예술·관광 부흥의 해』 단체관광 여행사 등 인센티브 지원사업 운영 공고

장흥군에서는 『문화·예술·관광 부흥의 해』를 맞아 관광산업의 증진 등 경쟁력 제고를 위하여 “단체관광 여행사 등 인센티브 지원사업”을 아래와 같이 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2024년 2월 5일

장 흥 군 수

I

지원 개요

- 지원근거 : 장흥군 관광진흥에 관한 조례 제4조
- 기 간 : 2. 5. (월) ~ 12월 (예산 소진 시까지)
- 지원대상
 - 관광진흥법 제3조 및 제4조의 규정에 의한 여행업 등록을 필하고,
 - 내국인 20인 이상 또는 외국인 10인 이상 장흥군에 유치한 여행사
- 지원제외
 - 장흥군에 단체관광계획을 통보하지 않은 여행사
 - 그 밖에 군(郡) 관광목적이라 할 수 없는 경우
- 지원방법 : 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급

○ 지원내용

구 분	지 원 기 준	지 원 (1대)	지 원 조 건
수도권 (서울·경기· 강원·제주) 충청·영남·전북 광주·전남 (장흥제외) 수학여행	내국인 20인 이상	당일	300,000원
		숙박	500,000원
		당일	200,000원
		숙박	400,000원
		당일	100,000원
		숙박	200,000원
		당일	해당지역 지원액 50% 지급
		숙박	
		당일	20,000원 (400,000원 한도)
		숙박	30,000원 (600,000원 한도)
※ 유료 체험프로그램 이용 시 관광지 방문 1개소 인정(신규)			

○ 주요 관광지 현황

구 분	관광지명	문의전화
무료	해동사	061-860-5792
	보림사	061-864-2055
	동학농민혁명기념관	061-864-6531
	귀족호도박물관	061-862-9944
	천관문학관	061-860-6927
	방촌유물전시관	061-860-6926
유료	정남진 편백숲 우드랜드	061-864-0063
	정남진 전망대	061-867-0399
	정남진 물과학관	061-863-0051
	정남진 천문과학관	061-860-7855
	정남진 해양낚시공원	061-860-5993
	하늘빛 수목원	061-862-2000
인정제외	정남진 장흥 토요시장	-

※ 주요 관광지의 휴관 여부를 사전에 반드시 확인

○ 유료 체험프로그램 현황(군 홈페이지 참고)

II

지원 조건 및 제외 대상



지원 조건

- 관광을 목적으로 장흥군 외 지역에서 모객
- 단체관광객의 사전 여행계획서를 제출 · 협의
- 관내 소재 숙박업소 및 음식업소를 이용한 당일 및 숙박관광
 - (당일) 음식점 1식 이상, 유료관광지 1개소 · 무료관광지 1개소 이상
 - (숙박) 음식점 2식 이상, 유료관광지 2개소 · 무료관광지 1개소 이상
 - ※ 관련법령에 의해 적법하게 등록·신고된 시설에 한함(시설 포함)
 - ※ 편백숲 우드랜드 내 소금찜질방 이용 시 유료관광지 2개소 인정
- 관내 체험프로그램 1회 이용 시 관광지 방문 1개소 인정(신규)



지원 제외

- 내국인의 지역축제 방문
- 사전 군(郡)에 단체관광계획을 통보 또는 협의 하지 않은 경우
- 관광 목적이 아닌 경우(정치 · 종교행사, 체육대회 참가 등)
- 숙박 시 타 지자체와 인센티브를 중복 신청 · 수령하는 경우
- 별도 계획에 의거 지원 및 운영하는 대회 · 회의 · 행사
- 여행사 관계자 및 단체 주관자 제외
 - 운전기사, 안내원 (여행가이드), 기타 관계자 등
- 증빙사진 인원이 최소지원 기준인 20인이 되지 않을 경우
- 그 밖에 군(郡) 관광목적이라 할 수 없는 경우
 - ※ 근거규정 : 장흥군 관광진흥에 관한 조례 제4조

III

지원절차 및 신청



지급 절차

여행 계획 사전
통보 및 협의
(여행 3일전)



단체관광객 유치
인센티브 신청
(여행종료후15일이내)



단체관광객 유치
인센티브 지급
(신청일로부터 30일이내)

여행사 → 장흥군

여행사 → 장흥군

장흥군 → 여행사

※ 인센티브 지급 시기는 군 여건에 따라 변경 될 수 있으며 신청 순으로 우선지급

사전계획 신청

- 신청시기 : 관광여행 3일전까지
- 신청방법 : 직접방문, 등기우편, 이메일 * 팩스접수 불가
- 접수처 : 장흥군 문화관광실 (☎ 061-860-5773)
※ 메일신청 시 담당자 협의필수 (xelement@korea.kr)
- 제출서류
 - 장흥군 단체관광계획 사전신청서 [별지 제1호]
 - 관광사업 등록증, 사업자등록증 각 1부

인센티브 지급신청

- 신청시기 : 단체관광 종료일로부터 15일 이내
- 신청방법 : 직접방문, 등기우편
- 제출서류
 - 인센티브 지원 신청서 [별지 제2호]
 - 통장사본
 - 단체관광객 명단 [별지 제3호]
 - 관광지(체험프로그램) 입장(이용) 확인서 [별지 제4호]
 - 유료관광지 입장권 (무료포함 발권) 또는 체험료 영수증
 - 무료관광지 증빙사진 [별지 제4-1호]
 - 단체사진 및 운행 버스사진 각 1컷
 - 체험프로그램 이용 확인서 [별지 제5호]
 - 음식점 이용 확인서 [별지 제6호]
 - 숙박업소 이용 확인서 [별지 제7호]
- ※ 간이영수증은 인정하지 않음

기타사항

- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액 환수 조치 및 5년간 인센티브 지급 배제
- 제출 서류는 반환하지 않으며, 인센티브에 관하여 의견이 있을 경우 장흥군의 심사방법과 결정에 의함

[별지 제1호 서식]

장흥군 단체관광계획 사전신청서

□ 여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록번호	
연 락 처	전화번호 :	FAX :	

□ 관광계획

여행기간	2024. . . ~ 2024. . .	<input type="checkbox"/> 당일 <input type="checkbox"/> 숙박
버스(인원)	대 (명) ※ 20인 이상	<input type="checkbox"/> 내국인 <input type="checkbox"/> 외국인
방문 관광지명 (유료체험 프로그램)	유료 • •	• 당일여행 1개소 • 숙박여행 2개소
무료	•	• 당일·숙박여행 1개소
음식점명	• •	• 당일여행 1식 • 숙박여행 2식
숙박업소명	•	
인 솔 자	(연락처 :)	

□ 장흥군 단체관광계획 사전신청서를 위와 같이 제출합니다.

- 첨부서류 : 관광사업등록증 및 사업자등록증 각 1부

2024. . . .

○○여행사 대표

(인)

장흥군수 귀하

[별지 제2호 서식]

인센티브 지원 신청서

□ 여행사 현황

여행사명	대 표 자	
주 소		
업 종	등록년월일/등록번호	
거래은행	계좌번호	
연락처	전화번호 :	FAX :

□ 단체관광객 유치실적

여행기간	2024. . . ~ 2024. . .	<input type="checkbox"/> 당일 <input type="checkbox"/> 숙박
버스(인원)	대 (명) * 20인 이상	<input type="checkbox"/> 내국인 <input type="checkbox"/> 외국인
지원 신청액(원)	금 원	
방문 관광지명 (유료체험 프로그램)	유료	• • • 당일여행 1개소 • 숙박여행 2개소
	무료	• • 당일·숙박여행 1개소
식사종류	• •	• 당일여행 1식 • 숙박여행 2식
인솔자	(연락처 :)	

2024. . .

- 첨부서류 1. 통장사본, 단체관광객 명단 각 1부.
2. 관광지 입장 확인서 및 무료관광지 증빙사진, 입장권 각 1부.
3. 체험프로그램 이용 확인서 및 증빙서류 각 1부
4. 음식점 이용확인서 및 증빙서류 각 1부.
5. 숙박업소 이용확인서 및 증빙서류 각 1부.

○○여행사 대표

(인)

장홍군수 귀하

[별지 제3호 서식]

단체관광객 명단

□ 여행인원 : 명

연번	거주지 (구.읍.면.동까지 입력)	성별	나이	성명	비고
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

[별지 제4호 서식]

관광지 입장 확인서

여행사	업체명			대표자	
	인솔자 (가이드)	성명 : (연락처 :)			
유료 관광지명 ①				※ <u>유료관광지 : 입장권 별첨</u> - 입장 확인서를 입장권으로 <u>갈음 함</u> . - 입장권은 <u>무료인원을 포함한 총원 발권</u> 하여야 함.	
유료 관광지명 ②					
무료 관광지명				대표자	
방문일자	2024년 월 일				
이용인원	명	특이사항			
※ 여행관계자는 제외					
위와 같이 입장하였음을 확인하였습니다.					
2024년 월 일					
무료관광지 확인자(성명) : (인)					
※ <u>무료관광지</u> : 무료 관광지 증빙사진[별지 제4-1호 서식] ① <u>인원수 및 관광지를 확인할 수 있는 장소에서 단체사진 1컷(최소 20인 이상)</u> ② <u>버스 번호판을 확인할 수 있는 사진 1컷 이상</u>					

장흥군수 귀하

[별지 제4-1호 서식]

무료관광지 증빙사진

관광지 명	
단 체 사 진(최소 20인 이상)	
버 스 사 진(번호판이 나오도록 촬영)	

[별지 제5호 서식]

체험프로그램 이용 확인서

여행사	업체명	대표자	
	인솔자 (가이드)	성명 :	(연락처 :)
체험프로그램 (유료)업체명		대표자	
소재지 (읍면까지)		연락처	
프로그램 내용			
이용인원	명 ※ 여행관계자는 제외	체험일자	2024년 월 일
위와 같이 우리군을 방문한 단체관광객의 체험프로그램 이용을 확인하였으며, 위와 관련하여 허위 사실이 있을 경우 민·형사상, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.			
2024년 월 일			
확인자 업체명 : 대표자 : (인)			
※ 첨부서류 : 신용카드(현금) 영수증 또는 세금계산서 1부 ① 유료 체험프로그램 이용 시 관광지 방문 1개소 인정(무료 X) ② 잔여 계산서와 영수증은 인정하지 않음			

장홍군수 귀하

[별지 제6호 서식]

음식점 이용 확인서

여행사	업체명			대표자		
	인솔자 (가이드)	성명 : (연락처 :)				
음식점 ①	업체명		대표자			
	소재지		연락처			
	결재금액	금 원	이용종류	<input type="checkbox"/> 조식	<input type="checkbox"/> 중식	<input type="checkbox"/> 석식
	이용일자	2024년 월 일	이용인원	명 <u>* 여행사 관계자 제외</u>		

위와 같이 우리군을 방문한 단체관광객의 음식점 이용을 확인하였으며, 위와 관련하여 혀위 사실이 있을 경우 민·형사상, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2024. . .

확인자 업체명 :
대표자 : (인)

음식점 ②	업체명		대표자			
	소재지		연락처			
	결재금액	금 원	이용종류	<input type="checkbox"/> 조식	<input type="checkbox"/> 중식	<input type="checkbox"/> 석식
	이용일자	2024년 월 일	이용인원	명 <u>* 여행사 관계자 제외</u>		

위와 같이 우리군을 방문한 단체관광객의 음식점 이용을 확인하였으며, 위와 관련하여 혀위 사실이 있을 경우 민·형사상, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2024. . .

확인자 업체명 :
대표자 : (인)

※ 첨부서류 : 신용카드(현금) 영수증 또는 세금계산서 1부  <u>간이 계산서와 영수증은 인정하지 않음</u>
--

장홍군수 귀하

[별지 제7호 서식]

숙박업소 이용 확인서

여행사	업체명			대표자	
	인솔자 (가이드)	성명 : (연락처 :)			
숙박업소	업체명			대표자	
	소재지 (읍면까지)			연락처	
	결재금액	금	원(금)	원정)	
	이용일자	2024년 월 일	이용 객실수	실	
	이용인원	명	※ 여행사 관계자 제외		
위와 같이 우리군을 방문한 단체관광객의 숙박업소 이용을 확인하였으며, 위와 관련하여 허위 사실이 있을 경우 민·형사상, 행정상 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.					
2024년 월 일					
확인자 업체명 : 대표자 : (인)					
※ 첨부서류 : 신용카드(현금) 영수증 또는 세금계산서 1부 ☞ 간이 계산서와 영수증은 인정하지 않음					

장홍군수 귀하